

DETERMINA DIRIGENZIALE N. 638 DEL 19/04/2024

OGGETTO: Presa d'atto dell'esecuzione di prestazioni specialistiche effettuate presso Strutture Sanitarie intra o extra regione relative a pazienti in regime di ricovero presso i reparti aziendali – Previsione spesa 2024

STRUTTURA PROPONENTE: GESTIONE AMMINISTRATIVA DI PRESIDIO

DIRETTORE DELLA STRUTTURA PROPONENTE: Dott. Giuseppe Carassino

IFO: Dott. Nicola Sechi

 NICOLA
SECHI
16.04.2024
14:50:46
GMT+01:00

ESTENSORE: Dott.ssa Francesca Mamei



CARASSINO GIUSEPPE
Regione Autonoma della
Sardegna
16.04.2024 14:08:46
GMT+01:00

Francesca Mamei

PROPOSTA N: PDET/2024/482 del 14/03/2024

La presente Determinazione prevede un impegno di spesa a carico della Azienda Ospedaliero Universitaria di Sassari:

SI NO

La presente Determinazione è in pubblicazione all'Albo Pretorio elettronico del sito dell'Azienda Ospedaliero Universitaria di Sassari dal 19/04/2024 per la durata di quindici giorni.

La Direttrice della SSD Affari Generali, Legali, Comunicazione URP:

Dott.ssa Marina Iole Crasti

IL DIRETTORE DELLA SC GESTIONE AMMINISTRATIVA DI PRESIDIO

- VISTO** il Decreto Legislativo n. 502 del 30.12.1992: “Riordino della disciplina in materia sanitaria” e ss. mm.ii;
- VISTO** il Decreto Legislativo n. 517 del 21.12.1999: “Disciplina dei rapporti fra Servizio Sanitario Nazionale ed Università, a norma dell’art. 6 della legge 30 novembre 1998, n. 419”;
- VISTA** la Legge Regionale del 11 settembre 2020, n. 24 “Riforma del sistema sanitario regionale e riorganizzazione sistematica delle norme in materia. Abrogazione della legge regionale n. 10 del 2006, della legge regionale n. 23 del 2014 e della legge regionale n. 17 del 2016 e di ulteriori norme di settore;
- VISTO** il Protocollo d’Intesa sottoscritto in data 11.08.2017 dalla Regione Sardegna e dalle Università degli Studi di Cagliari e di Sassari;
- VISTA** la Deliberazione n 854 del 04/08/2023 con la quale al soggetto proponente è stato attribuito l’incarico di Direttore della SC Gestione Amministrativa di Presidio;
- VISTE** le Deliberazioni:
- n. 87 del 09.02.2024 “Revisione Atto Aziendale approvato con Deliberazione n. 561 del 23.05.2023 e n. 678 del 23.06.2023 “Presa d’atto della Deliberazione della Regione Autonoma della Sardegna n. 21/17 del 22.06.2023 “Atto Aziendale dell’Azienda ospedaliero - universitaria (AOU) di Sassari. Proposta di modifica. Verifica di conformità ai sensi dell’art. 19, comma 4, legge regionale 11.9.2020, n. 24”;
 - n. 114 del 27.02.2024 avente ad oggetto “Presa d’atto della Deliberazione della Regione Autonoma della Sardegna n. 5/35 del 23.02.2024 “Atto Aziendale dell’Azienda Ospedaliero - universitaria (AOU) di Sassari. Proposta di modifica. Verifica di conformità ai sensi dell’art. 19, comma 4, legge regionale 11.9.2020, n. 24”;
 - n. 118 del 29.02.2024 “Aggiornamento del Funzionigramma dell’Atto Aziendale ai sensi della DGR 5/35 del 23.02.2024”;
 - n. 117 del 29.02.2024 “Aggiornamento Regolamento Attuativo dell’Atto Aziendale ai sensi della DGR n. 5/35 del 23.02.2024”;
 - n. 116 del 29.02.2024 “Attribuzione incarichi di Direttore/Direttrice dei Dipartimenti di Assistenza Integrata a guida ospedaliera e del Dipartimento Tecnico Amministrativo;
- VISTA** la Deliberazione n. 941 del 28.08.2023 “Deleghe di funzione da parte del Direttore Generale al Direttore del Dipartimento Tecnico-amministrativo ed ai Direttori delle Strutture Complesse (SC) e delle Strutture Semplici Dipartimentali (SSD), afferenti al medesimo Dipartimento”;
- VISTA** la Deliberazione n. 1163 del 13.12.2023 “Individuazione delle/dei sostitute/i Direttrici e/o Direttori Strutture afferenti al Dipartimento Tecnico Amministrativo e Area di Staff della Direzione – art. 22 commi 1, 2 e 3 CCNL Area Sanità del 19.12.2019 ed art. 73 commi 1, 2 e 3 CCNL Area Funzioni Locali del 17.12.2020 – Parziale rettifica”;
- VISTA** la Deliberazione n. 183 del 03.04.2024 “Individuazione del sostituto della Direttrice del Dipartimento Tecnico Amministrativo, delle/dei sostitute/i Direttrici e/o Direttori Strutture afferenti al Dipartimento Tecnico Amministrativo e della Direttrice della S.C. Programmazione, controllo di gestione e flussi informativi, afferente all’Area di Staff della Direzione - art. 73 commi 1 e 8 CCNL Area Funzioni Locali del 17.12.2020”;
- RILEVATO** che, al fine di garantire l’erogazione di un’adeguata assistenza sanitaria al paziente, l’Azienda, qualora non disponga direttamente della specifica attrezzatura per assicurare precise prestazioni diagnostiche o di laboratorio, ha l’obbligo di rivolgersi ad altre Strutture Sanitarie intra o extra Regione specializzate per l’effettuazione di prestazioni altrimenti non effettuabili;

- TENUTO CONTO** che, trattandosi di prestazioni occasionali difficilmente preventivabili, richieste per peculiari esigenze da parte delle UU.OO. Aziendali a favore di pazienti in regime di ricovero, non è possibile procedere alla stipula di specifiche convenzioni per la regolamentazione dei rapporti con altri Istituti Sanitari;
- TENUTO CONTO** che le prestazioni sanitarie extra Azienda vengono erogate a seguito di specifiche richieste da parte dei Direttori di Struttura Complessa in quanto non eseguibili presso i servizi di questa Azienda e che sulle stesse la S.C. Direzione Medica di Presidio, Igiene, Epidemiologia e Infezioni Ospedaliere esprime un giudizio di congruità in termini qualitativi e quantitativi, prima che si possa procedere con la liquidazione dei relativi documenti contabili;
- CONSIDERATO** che, in applicazione di quanto disposto dal Decreto del Ministero dell'Economia e delle Finanze del 7 dicembre 2018, come modificato e integrato dal Decreto del Ministero dell'economia e delle finanze del 27 dicembre 2019, l'emissione e la trasmissione degli ordini di acquisto dei servizi ai fornitori deve essere effettuata in forma elettronica per il tramite del canale NSO e che dal 01.01.2022 nelle fatture elettroniche devono essere obbligatoriamente riportati, pena l'impossibilità di procedere alla liquidazione e al pagamento, gli estremi dei documenti attestanti l'ordinazione;
- CONSIDERATO** lo stanziamento di € 535.680 per il periodo 2021-2023 per l'esecuzione di prestazioni specialistiche effettuate presso Strutture Sanitarie intra o extra regione relative a pazienti in regime di ricovero presso i reparti aziendali;
- PRESO ATTO** di quanto comunicato alla RAS in tema di coperture finanziarie con prot. PG/2018/8734 del 19/4/2018;
- DATO ATTO** che il soggetto che propone il presente provvedimento con la sua sottoscrizione ne attesta l'insussistenza delle situazioni di incompatibilità con particolare riferimento al Codice di Comportamento dei Pubblici Dipendenti e alla normativa in materia di anticorruzione, l'insussistenza di situazioni di conflitto d'interessi, la conformità dell'atto alla norma, l'utilità e l'opportunità per gli obiettivi aziendali e per l'interesse pubblico nonché la sua legittimità nella forma e nella sostanza;

D E T E R M I N A

Per i motivi espressi in premessa, che qui si richiamano integralmente:

1. Di autorizzare lo stanziamento di cui alla premessa e di consentire, previa verifica della congruità qualitativa e quantitativa delle prestazioni, la liquidazione delle fatture trasmesse da Enti o Aziende Sanitarie a fronte di prestazioni non eseguibili presso questa Azienda;
2. Di dare atto che dal presente provvedimento deriverà un impegno di spesa presumibile per il 2024, come di seguito specificato:
 - € 80.000,00 sul BDG_S_09, conto di costo n. A502020601 "Acquisti di prestazioni assistenza specialistica - laboratori";
 - € 30.000,00 sul BDG_S_09, conto di costo n. A502020605 "Altre prestazioni di assistenza specialistica"

ambulatoriale”;

- € 25.817,88 sul BDG_S_09, conto di costo n. A802020101 “Sopravvenienze passive per acquisti di beni e servizi”;
- € 60,00 sul BDG_S_09, conto di costo A514040201 “Imposte di bollo”;
- € 10,00 sul BDG_S_09, conto di costo A505010107 “Rimborsi, assegni e contributi ad AS della Regione”.

3. Di incaricare, per quanto di rispettiva competenza, gli Uffici e le strutture aziendali interessate per gli adempimenti relativi all’esecuzione del presente atto.

**IL DIRETTORE
DELLA SC GESTIONE AMMINISTRATIVA DI PRESIDIO**

Dott. Giuseppe Carassino



CARASSINO GIUSEPPE
Regione Autonoma della Sardegna
16.04.2024 14:08:46 GMT+01:00

ALLEGATI SOGGETTI A PUBBLICAZIONE:

- nessun allegato

ALLEGATI NON SOGGETTI A PUBBLICAZIONE:

- nessun allegato