

**DETERMINAZIONE DIPARTIMENTALE N. 1328 DEL 18/12/2023**

**OGGETTO:** Nulla osta al trasferimento, mediante mobilità volontaria, del Collaboratore Amministrativo Dott. Sergio Monagheddu dall'Azienda Ospedaliero Universitaria di Sassari al Ministero della Cultura, a decorrere dal 01.01.2024.

**STRUTTURA PROPONENTE:** SC Risorse Umane e relazioni sindacali

**DIRETTRICE FF STRUTTURA PROPONENTE:**

Dott.ssa Maria Dolores Soddu

**ESTENSORE:** Dott.ssa Giovanna Cherchi

**PROPOSTA N:** PDET 1385 del 12.12.2023

La presente Determinazione prevede un impegno di spesa a carico della Azienda Ospedaliero Universitaria di Sassari:

**SI [ ] NO [ X ]**

La presente Determinazione è in pubblicazione all'Albo Pretorio elettronico del sito dell'Azienda Ospedaliero Universitaria di Sassari dal 18/12/2023 per la durata di quindici giorni.

**La Direttrice della SSD Affari Generali, Legali, Comunicazione URP:**

Dott.ssa Marina Iole Crasti

*firma digitale*

## LA DIRETTRICE F.F. DEL DIPARTIMENTO TECNICO AMMINISTRATIVO

- VISTO** il Decreto Legislativo n. 502 del 30.12.1992: “*Riordino della disciplina in materia sanitaria*” e ss.mm.ii;
- VISTO** il Decreto Legislativo n. 517 del 21.12.1999: “*Disciplina dei rapporti fra Servizio Sanitario Nazionale ed Università, a norma dell’art. 6 della legge 30 novembre 1998, n. 419*”;
- VISTA** la Legge Regionale n. 24 del 11.09.2020: “*Riforma del sistema sanitario regionale e riorganizzazione sistematica delle norme in materia. Abrogazione della legge regionale n. 10 del 2006, della legge regionale n. 23 del 2014 e della legge regionale n. 17 del 2016*” e di ulteriori norme di settore;
- VISTO** il Protocollo d’Intesa sottoscritto in data 11.08.2017 dalla Regione Sardegna e dalle Università degli Studi di Cagliari e di Sassari;
- VISTA** la nota in atti prot. PG/2023/12359 del 07.08.2023 “*Gestione ad interim delle attività della SC Risorse Umane e Relazioni Sindacali alla Direttrice f.f. del Dipartimento Tecnico - Amministrativo*”;
- VISTE** le Deliberazioni:
- n. 561 del 23.05.2023 “*Revisione Atto Aziendale approvato con Deliberazione n. 10 del 05.01.2023 e Deliberazione n. 190 del 20.02.2023 avente ad oggetto “Presenza d’atto della Deliberazione della Regione Autonoma della Sardegna n. 4/66 del 16.02.2023”. Atto aziendale dell’Azienda ospedaliero-universitaria (AOU) di Sassari. Esito verifica di conformità ai sensi dell’art. 19, comma 4, L.R. 11.9.2020, n. 24*”;
  - n. 678 del 23.06.2023 “*Presenza d’atto della Deliberazione della Regione Autonoma della Sardegna n. 21/17 del 22.06.2023 “Atto Aziendale dell’Azienda ospedaliero - universitaria (AOU) di Sassari. Proposta di modifica. Verifica di conformità ai sensi dell’art. 19, comma 4, legge regionale 11.9.2020, n. 24*”;
  - n. 695 del 28.06.2023 “*Approvazione del Regolamento Attuativo dell’Atto Aziendale*”;
  - n. 737 del 04.07.2023 “*Aggiornamento Deliberazione n. 696 del 28.06.2023 “Funzionigramma dell’Atto Aziendale*”;
  - n. 842 del 31.07.2023 “*Attribuzione dei Dipartimenti del DAI, delle Professioni Sanitarie e di quello Tecnico-amministrativo*”;
- VISTA** la Deliberazione n. 941 del 28.08.2023 “*Deleghe di funzione da parte del Direttore Generale al Direttore del Dipartimento Tecnico-amministrativo ed ai Direttori delle Strutture Complesse (SC) e delle Strutture Semplici Dipartimentali (SSD), afferenti al medesimo Dipartimento.*”
- DATO ATTO** che il soggetto che propone il presente provvedimento con la sua sottoscrizione ne attesta l’insussistenza delle situazioni di incompatibilità con particolare riferimento al Codice di Comportamento dei Pubblici Dipendenti e alla normativa in materia di anticorruzione, l’insussistenza di situazioni di conflitto d’interessi, la conformità dell’atto alla norma, l’utilità e l’opportunità per gli obiettivi aziendali e per l’interesse pubblico nonché la sua legittimità nella forma e nella sostanza;
- VISTO** il Decreto Legislativo del 30.03.2001 n. 165 e s.m.i. “*Norme generali sull’ordinamento di lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche*”;
- VISTA** la Deliberazione del Direttore Generale n. 1163 del 13.12.2023 avente ad oggetto: “*Individuazione delle/dei sostitute/i Direttrici e/o Direttori Strutture afferenti al Dipartimento Tecnico Amministrativo e Area di Staff della Direzione – art. 22 commi 1, 2 e 3 CCNL Area Sanità del 19.12.2019 ed art. 73 commi 1, 2 e 3 CCNL Area Funzioni Locali del 17.12.2020 – Parziale rettifica*”;
- RICHIAMATA** la nota, in atti prot. PG 11321 del 18.07.2023, con la quale il Ministero della Cultura chiede l’assenso all’acquisizione nei propri ruoli, mediante mobilità volontaria, a far data dal 01.01.2024, del Dott. Sergio Monagheddu, Collaboratore Amministrativo dipendente di questa Azienda ed attualmente in servizio, in posizione di comando, presso la succitata Amministrazione;

- ACQUISITO** con comunicazione pervenuta a mezzo e-mail, in data 25.07.2023, il nulla osta della Direzione Aziendale;
- RICHIAMATA** la comunicazione, in atti prot. PG 13673 del 12.09.2023, con la quale questa Azienda Ospedaliero Universitaria comunica al Ministero della Cultura l'assenso al trasferimento, mediante mobilità volontaria, del Dott. Monagheddu concordando nell'individuare il 01.01.2024 quale data di decorrenza del trasferimento in argomento;
- ACQUISITA** con comunicazione pervenuta a mezzo e-mail in data 11.12.2023, la dichiarazione di assenso al trasferimento di cui trattasi, rilasciata dal Dott. Monagheddu;
- VISTO** l'art. 30 del D.Lgs 165/01;
- VISTO** l'art. 63 del CCNL del Comparto Sanità siglato in data 02.11.2022;
- ACCERTATA** la regolarità degli atti;

## DETERMINA

Per i motivi espressi in premessa, che qui si richiamano integralmente:

- 1) di concedere al Dott. Sergio Monagheddu, Collaboratore Amministrativo assunto con contratto a tempo pieno e indeterminato presso questa Azienda, il nulla osta al trasferimento mediante mobilità volontaria, ai sensi dell'art. 30 del D.Lgs 165/2001 e ss.mm.e ii., presso il Ministero della Cultura, a decorrere dalla data del 01.01.2024;
- 2) di dare atto che il comando del dipendente di cui trattasi presso il Ministero della Cultura, disposto con Determinazione Dirigenziale n. 105 del 04.02.2022 e successivamente prorogato con Determinazione Dirigenziale n. 64 del 20.01.2023, si concluderà nella medesima data di decorrenza del trasferimento mediante mobilità volontaria;
- 3) di dare atto che dal presente provvedimento non discendono oneri aggiuntivi a carico di questa Azienda Ospedaliero Universitaria;
- 4) di demandare ai servizi competenti gli adempimenti derivanti dall'esecuzione del presente provvedimento.

**LA DIRETTRICE F.F. DEL DIPARTIMENTO  
TECNICO AMMINISTRATIVO**  
Dott.ssa Maria Dolores Soddu

**ALLEGATI SOGGETTI A PUBBLICAZIONE:**

- nessun allegato

**ALLEGATI NON SOGGETTI A PUBBLICAZIONE:**

- nessun allegato