

DETERMINA DIRIGENZIALE N. 621 DEL 17/04/2024

OGGETTO: Fondo Economicale Aziendale D.A.P – 1° reintegro 2024

STRUTTURA PROPONENTE: SC Gestione Economica e Finanziaria

DIRETTORE/DIRETTRICE:

Dott.ssa Rosa Maria Bellu

firma digitale

IFO/IFP: Dott.ssa Maria Teresa Porcu

firma digitale

ESTENSORE: Rag. Maria Grazia Addis

firma digitale

PROPOSTA N: PDET/671 del 16/04/2024

La presente Determinazione prevede un impegno di spesa a carico della Azienda Ospedaliero Universitaria di Sassari:

SI [] NO []

La presente Determinazione è in pubblicazione all'Albo Pretorio elettronico del sito dell'Azienda Ospedaliero Universitaria di Sassari dal 17/04/2024 per la durata di quindici giorni.

La Direttrice della SSD Affari Generali, Legali, Comunicazione URP:

Dott.ssa Marina Iole Crasti

firma digitale

LA DIRETTRICE DELLA SC GESTIONE ECONOMICA E FINANZIARIA

- VISTO** il Decreto Legislativo n. 502 del 30.12.1992: “Riordino della disciplina in materia sanitaria” e ss. mm.ii;
- VISTO** il Decreto Legislativo n. 517 del 21.12.1999: “Disciplina dei rapporti fra Servizio Sanitario Nazionale ed Università, a norma dell’art. 6 della legge 30 novembre 1998, n. 419”;
- VISTA** la Legge Regionale del 11 settembre 2020, n. 24 “Riforma del sistema sanitario regionale e riorganizzazione sistematica delle norme in materia. Abrogazione della legge regionale n. 10 del 2006, della legge regionale n. 23 del 2014 e della legge regionale n. 17 del 2016 e di ulteriori norme di settore” e s.m.i;
- VISTO** il Protocollo d’Intesa sottoscritto in data 11.08.2017 dalla Regione Sardegna e dalle Università degli Studi di Cagliari e di Sassari;
- VISTA** la Deliberazione n. 854 del 04/08/2023 con la quale al soggetto proponente è stato attribuito l’incarico di Direttrice della Struttura Gestione Economico e Finanziaria;
- VISTE** le Deliberazioni:
- *n. 87 del 09.02.2024 “Revisione Atto Aziendale approvato con Deliberazione n. 561 del 23.05.2023 e n. 678 del 23.06.2023 “Presenza d’atto della Deliberazione della Regione Autonoma della Sardegna n. 21/17 del 22.06.2023 “Atto Aziendale dell’Azienda ospedaliero - universitaria (AOU) di Sassari. Proposta di modifica. Verifica di conformità ai sensi dell’art. 19, comma 4, legge regionale 11.9.2020, n. 24”;*
 - *n. 114 del 27.02.2024 avente ad oggetto “Presenza d’atto della Deliberazione della Regione Autonoma della Sardegna n. 5/35 del 23.02.2024 “Atto Aziendale dell’Azienda Ospedaliero - universitaria (AOU) di Sassari. Proposta di modifica. Verifica di conformità ai sensi dell’art. 19, comma 4, legge regionale 11.9.2020, n. 24”;*
 - *n. 118 del 29.02.2024 “Aggiornamento del Funzionigramma dell’Atto Aziendale ai sensi della DGR 5/35 del 23.02.2024”;*
 - *n. 117 del 29.02.2024 “Aggiornamento Regolamento Attuativo dell’Atto Aziendale ai sensi della DGR n. 5/35 del 23.02.2024”;*
 - *n. 116 del 29.02.2024 “Attribuzione incarichi di Direttore/Direttrice dei Dipartimenti di Assistenza Integrata a guida ospedaliera e del Dipartimento Tecnico Amministrativo”;*
- VISTA** la Deliberazione n. 941 del 28.08.2023 “Deleghe di funzione da parte del Direttore Generale al Direttore del Dipartimento Tecnico-amministrativo ed ai Direttori delle Strutture Complesse (SC) e delle Strutture Semplici Dipartimentali (SSD), afferenti al medesimo Dipartimento.”
- VISTA** la Deliberazione n. 1163 del 13.12.2023 “Individuazione delle/dei sostitute/i Direttrici e/o Direttori Strutture afferenti al Dipartimento Tecnico Amministrativo e Area di Staff della Direzione – art. 22 commi 1, 2 e 3 CCNL Area Sanità del 19.12.2019 ed art. 73 commi 1, 2 e 3 CCNL Area Funzioni Locali del 17.12.2020 – Parziale rettifica”;

- VISTA** la Deliberazione n. 183 del 03.04.2024 “Individuazione del sostituto della Direttrice del Dipartimento Tecnico Amministrativo, delle/dei sostitute/i Direttrici e/o Direttori Strutture afferenti al Dipartimento Tecnico Amministrativo e della Direttrice della S.C. Programmazione, controllo di gestione e flussi informativi, afferente all’Area di Staff della Direzione - art. 73 commi 1 e 8 CCNL Area Funzioni Locali del 17.12.2020”;
- DATO ATTO** che il soggetto che propone il presente provvedimento con la sua sottoscrizione ne attesta l’insussistenza delle situazioni di incompatibilità con particolare riferimento al Codice di Comportamento dei Pubblici Dipendenti e alla normativa in materia di anticorruzione, l’insussistenza di situazioni di conflitto d’interessi, la conformità dell’atto alla norma, l’utilità e l’opportunità per gli obiettivi aziendali e per l’interesse pubblico nonché la sua legittimità nella forma e nella sostanza;
- VISTA** la DGR 29/01 del 22.07.2014 – Adeguamento del sistema della contabilità economico - patrimoniale delle Aziende Sanitarie al Titolo II del D.lgs 23/06/2011 n° 118 - con decorrenza dall’esercizio economico 2015;
- VISTA** la DGR 34/23 del 07/07/2015 – Indirizzi in merito all’applicazione alle Aziende sanitarie del Titolo II D. Lgs 118 del 23 giugno 2011 concernente “Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della L. n. 42 del 05/05/2009, L. R. n.5 del 09/03/2015 art. 29, comma 2 e relativi allegati;
- VISTO** il Regolamento di questa AOU approvato con deliberazione n. 201 del 12/4/2017, “Approvazione del Regolamento Aziendale per il funzionamento delle Casse Economali aziendali e sull’utilizzo di carte di credito prepagate”, ed in particolare gli Artt. 6 e 7 che autorizzano il Dirigente della SC Gestione Economica e Finanziaria all’emissione dei dispositivi di pagamento a titolo di anticipazione e/o reintegro a favore dei Responsabili delle Casse Economali;
- VISTA** la richiesta di reintegro del fondo economale 2024 formulata dal Responsabile della SC Gestione Amministrativa di Presidio, Dott. Giuseppe Carassino, in atti prot. NP/2024/1317 del 15/04/2024;
- DATO ATTO** che come previsto dall’art. 7 del citato Regolamento Aziendale per il funzionamento delle Casse Economali aziendali e sull’utilizzo di carte di credito prepagate, si possa procedere all’immediata assegnazione della somma richiesta;
- CONSIDERATO** che l’impegno di spesa di cui al presente atto, risulta necessario al pagamento di tutte le spese il cui pagamento in contanti si renda necessario e/o urgente, così come si rileva dalla richiesta di reintegro del fondo economale per l’anno 2024 in atti prot. NP/2024/1317 del 15/04/2024;
- ACCERTATA** la regolarità degli atti;

D E T E R M I N A

Per i motivi espressi in premessa, che qui si richiamano integralmente:

- 1) di reintegrare il fondo economale 2024 della somma € 3.504,92 (Euro Tremilacinquecentoquattro/92)

LA DIRETTRICE
DELLA SC GESTIONE ECONOMICA E FINANZIARIA
Dott.ssa Rosa Maria Bellu

ALLEGATI SOGGETTI A PUBBLICAZIONE:

- nessun allegato

ALLEGATI NON SOGGETTI A PUBBLICAZIONE:

- nessun allegato