

DETERMINAZIONE DIPARTIMENTALE N. 623 DEL 18/04/2024

OGGETTO: Procedura aperta ex art. 71 del D.Lgs. 36/2023 e s.m. per la fornitura quinquennale di sacche multidose e multiprelievo di farmaci chemioterapici antitumorali e attività correlate alla manipolazione del farmaco. CUI F02268260904202300021. **Nomina Commissione Giudicatrice ai sensi dell'art. 93, comma 1 del D. Lgs. 36/2023.**

STRUTTURA PROPONENTE: Struttura Complessa Acquisizione Beni, Servizi e Tecnologie

DIRETTORE: Ing. Alberto Giordano



GIORDANO ALBERTO
Regione Autonoma della
Sardegna
18.04.2024 07:51:02
GMT+00:00

IFO: Dott.ssa Elisabetta Fois



ELISABETTA FOIS
18.04.2024 07:50:32
GMT+00:00

ESTENSORE: Dott.ssa Elisabetta Fois



ELISABETTA FOIS
18.04.2024 07:50:32
GMT+00:00

PROPOSTA N: 700 del 18/04/2024

La presente Determinazione prevede un impegno di spesa a carico della Azienda Ospedaliero Universitaria di Sassari:

SI [] NO [X]

La presente Determinazione è in pubblicazione all'Albo Pretorio elettronico del sito dell'Azienda Ospedaliero Universitaria di Sassari dal 18/04/2024 per la durata di quindici giorni.

La Direttrice della SSD Affari Generali, Legali, Comunicazione URP:

Dott.ssa Marina Iole Crasti

firma digitale

**LA DIRETTRICE DEL DIPARTIMENTO
TECNICO AMMINISTRATIVO**

- VISTO** il Decreto Legislativo n. 502 del 30.12.1992: “Riordino della disciplina in materia sanitaria” e ss. mm.ii.
- VISTO** il Decreto Legislativo n. 517 del 21.12.1999: “Disciplina dei rapporti fra Servizio Sanitario Nazionale ed Università, a norma dell’art. 6 della legge 30 novembre 1998, n. 419”.
- VISTA** la Legge Regionale del 11 settembre 2020, n. 24 “Riforma del sistema sanitario regionale e riorganizzazione sistematica delle norme in materia. Abrogazione della legge regionale n. 10 del 2006, della legge regionale n. 23 del 2014 e della legge regionale n. 17 del 2016 e di ulteriori norme di settore.
- VISTO** il Protocollo d’Intesa sottoscritto in data 11.08.2017 dalla Regione Sardegna e dalle Università degli Studi di Cagliari e di Sassari.
- RICHIAMATA** la Deliberazione della Giunta della Regione Autonoma della Sardegna n. 51/33 del 30.12.2021 con la quale viene nominato Direttore Generale dell’AOU di Sassari il Dott. Antonio Lorenzo Spano.
- CONSIDERATO** che nella DGR suddetta viene nominato quale Direttore Generale dell’Azienda Ospedaliero Universitaria di Sassari il Dott. Antonio Lorenzo Spano e che l’incarico decorre dal 1 gennaio 2022 ed ha una durata pari a cinque anni, rinnovabili una sola volta.
- RICHIAMATA** la Deliberazione n. 1 del 04.01.2022 con la quale il Direttore Generale dell’Azienda Ospedaliero Universitaria di Sassari prende atto della Deliberazione della Regione Autonoma della Sardegna n. 51/33 del 30.12.2021 “Azienda Ospedaliero Universitaria (AOU) di Sassari. Nomina Direttore generale”.
- RICHIAMATA** la Deliberazione n. 854 del 04/08/2023 con la quale al soggetto proponente è stato attribuito l’incarico di Direttore della Struttura Complessa Acquisizione Beni, Servizi e Tecnologie.
- RICHIAMATE** le Deliberazioni:
- n. 87 del 09.02.2024 “Revisione Atto Aziendale approvato con Deliberazione n. 561 del 23.05.2023 e n. 678 del 23.06.2023 “Presenza d’atto della Deliberazione della Regione Autonoma della Sardegna n. 21/17 del 22.06.2023 “Atto Aziendale dell’Azienda ospedaliero - universitaria (AOU) di Sassari. Proposta di modifica. Verifica di conformità ai sensi dell’art. 19, comma 4, legge regionale 11.9.2020, n. 24”;
 - n. 114 del 27.02.2024 avente ad oggetto “Presenza d’atto della Deliberazione della Regione Autonoma della Sardegna n. 5/35 del 23.02.2024 “Atto Aziendale dell’Azienda Ospedaliero - universitaria (AOU) di Sassari. Proposta di modifica. Verifica di conformità ai sensi dell’art. 19, comma 4, legge regionale 11.9.2020, n. 24”;
 - n. 118 del 29.02.2024 “Aggiornamento del Funzionigramma dell’Atto Aziendale ai sensi della DGR 5/35 del 23.02.2024”;
 - n. 117 del 29.02.2024 “Aggiornamento Regolamento Attuativo dell’Atto Aziendale ai sensi della DGR n. 5/35 del 23.02.2024”;
 - n. 116 del 29.02.2024 “Attribuzione incarichi di Direttore/Direttrice dei Dipartimenti di Assistenza Integrata a guida ospedaliera e del Dipartimento Tecnico Amministrativo.
- RICHIAMATA** la Deliberazione n. 941 del 28.08.2023 “*Deleghe di funzione da parte del Direttore Generale al Direttore del Dipartimento Tecnico-amministrativo ed ai Direttori delle Strutture Complesse (SC) e delle Strutture Semplici Dipartimentali (SSD), afferenti al medesimo Dipartimento.*”
- RICHIAMATA** la Deliberazione del Direttore Generale n. 1163 del 13/12/2023 recante *Individuazione delle/dei sostitute/i Direttrici e/o Direttori Strutture afferenti al Dipartimento Tecnico Amministrativo e Area di Staff della Direzione – art. 22 commi 1, 2 e 3 CCNL Area Sanità del 19.12.2019 ed art. 73 commi 1, 2 e 3*

CCNL Area Funzioni Locali del 17.12.2020 – Parziale rettifica.

- RICHIAMATA** la Deliberazione n. 183 del 03.04.2024 “Individuazione del sostituto della Direttrice del Dipartimento Tecnico Amministrativo, delle/dei sostitute/i Direttrici e/o Direttori Strutture afferenti al Dipartimento Tecnico Amministrativo e della Direttrice della S.C. Programmazione, controllo di gestione e flussi informativi, afferente all’Area di Staff della Direzione - art. 73 commi 1 e 8 CCNL Area Funzioni Locali del 17.12.2020”.
- VISTO** il Decreto Legislativo n. 36 del 31/03/2023 e successive modifiche (di seguito Codice dei contratti pubblici/Codice).
- RICHIAMATA** la Determinazione Dipartimentale n. 43 del 10/01/2024, con la quale veniva autorizzata la *Procedura aperta ex art. 71 del D.Lgs. 36/2023 e s.m. per la fornitura quinquennale di sacche multidoso e multiprelievo di farmaci chemioterapici antitumorali e attività correlate alla manipolazione del farmaco. CUI F02268260904202300021*, con contestuale approvazione dei relativi documenti di gara.
- ATTESO** che, alla data di scadenza di presentazione delle offerte, in data 16/04/2024, il seggio di gara procedeva alla verifica delle offerte pervenute entro i termini prescritti e alla conseguente ammissione dell’operatore partecipante alla successiva fase di valutazione delle offerte.
- RICHIAMATO** il Regolamento Aziendale per la “Nomina, composizione e funzionamento delle Commissioni giudicatrici e dei seggi di gara nelle procedure per l’aggiudicazione dei contratti pubblici” approvato con Deliberazione del Direttore Generale n. 230 del 13/3/2019.
- RITENUTO** pertanto di dover procedere, ai fini dell’espletamento dei conseguenti adempimenti, alla nomina della Commissione Giudicatrice ai sensi dell’art. 93, comma 1 del D. Lgs. 36/2023.
- CONSIDERATO** che la Commissione Giudicatrice deve essere composta da esperti nello specifico settore cui afferisce l’oggetto del contratto e che, ai fini dell’individuazione, fra questi, del Presidente, l’Azienda Ospedaliero Universitaria di Sassari adotta quale criterio quello degli anni di esperienza maturati nel settore.
- DATO ATTO** che nell’ambito interno all’Azienda sono stati individuati dalla Direzione aziendale, i seguenti Commissari componenti:
- Dott.ssa Chiara Ruiu, Dirigente Farmacista della SC Farmacia Ospedaliera
 - Ing. Michele Moi, Collaboratore Tecnico presso la S.S. Ingegneria Clinica
- ACQUISITO** il nulla osta da parte della Asl. n.1 di Sassari, Prot. PG/2024/66885 del 17/04/2024, allo svolgimento dell’incarico di commissario esterno da parte dell’Ing. Filippo Riu, in riscontro alla richiesta dell’Azienda Ospedaliero Universitaria di Sassari PG/2024/6671 in pari data.
- RITENUTO** inoltre, di attribuire alla Dott.ssa Elisabetta Fois, Collaboratore Amministrativo della SC Acquisizione Beni, Servizi e Tecnologie, le funzioni di segretario verbalizzante nell’ambito della costituenda Commissione Giudicatrice.
- PRESO ATTO** dell’accettazione del presente incarico e delle dichiarazioni di insussistenza di cause ostative di cui alle dichiarazioni sostitutive rese da tutti i membri della Commissione giudicatrice e dal segretario verbalizzante, acquisite agli atti.
- RITENUTO** pertanto, di dover procedere alla nomina della Commissione Giudicatrice, per la valutazione delle offerte tecniche della gara in oggetto, costituita come segue:
- Presidente: Ing. Filippo Riu, Dirigente della Asl n. 1 di Sassari
 - Componente: Dott.ssa Chiara Ruiu, Dirigente Farmacista della SC Farmacia Ospedaliera
 - Componente: Ing. Michele Moi, Collaboratore Tecnico presso la S.S. Ingegneria Clinica.
- ATTESO** che ai sensi dell’art. 12 del Regolamento Aziendale di cui alla Deliberazione del Direttore Generale n. 230 del 13 marzo 2019, nessun compenso è dovuto ai commissari interni o ai componenti del seggio di gara o ai dipendenti che svolgono le funzioni di segretario verbalizzante della Commissione, in quanto tali attività rientrano tra i compiti istituzionali.

ATTESO che il costo complessivo dei compensi e dei rimborsi spese spettanti al Commissario esterno all'Azienda sarà impegnato e liquidato con successivo provvedimento.

DATO ATTO che il Responsabile Unico del Progetto, ai sensi dell'art. 15 del D.Lgs. n. 36/2023, è l'Ing. Alberto Giordano, in qualità di Direttore della Struttura Complessa Acquisizione Beni Servizi e Tecnologie.

DETERMINA

1. **Di approvare** la premessa narrativa al presente provvedimento che s'intende qui interamente richiamata per farne parte integrante e sostanziale.
2. **Di procedere** alla nomina della Commissione Giudicatrice ai sensi dell'art. 93, comma 1 del D. Lgs. 36/2023, nella composizione che di seguito si riporta:
 - Presidente: Ing. Filippo Riu, Dirigente della Asl n. 1 di Sassari
 - Componente: Dott.ssa Chiara Ruiu, Dirigente Farmacista della SC Farmacia Ospedaliera
 - Componente: Ing. Michele Moi, Collaboratore Tecnico presso la S.S. Ingegneria Clinica
 - Segretario verbalizzante, Dott.ssa Elisabetta Fois, Collaboratore Amministrativo della SC Acquisizione Beni, Servizi e Tecnologie.
3. **Di dare atto** che nessun compenso è dovuto ai commissari interni o ai componenti del seggio di gara o ai dipendenti che svolgono le funzioni di segretario verbalizzante della Commissione, in quanto tali attività rientrano tra i compiti istituzionali.
4. **Di dare atto** che il costo complessivo dei compensi e dei rimborsi spese spettanti al Commissario esterno all'Azienda sarà impegnato e liquidato con successivo provvedimento
5. **Di dare atto** che il Responsabile del Procedimento, ai sensi dell'art. 15 del D.Lgs. n. 36/2023, è l'Ing. Alberto Giordano, in qualità di Direttore della Struttura complessa Acquisizione Beni Servizi e Tecnologie.
6. **Di dare atto** che i curricula dei componenti della Commissione giudicatrice, saranno pubblicati, nella sezione "Bandi e Gare" del sito aziendale.
7. **Di incaricare** dell'esecuzione degli adempimenti conseguenti al presente atto la S.C. Acquisizione Beni Servizi e Tecnologie

LA DIRETTRICE DEL DIPARTIMENTO TECNICO AMMINISTRATIVO

Dott.ssa Rosa Maria Bellu

ALLEGATI SOGGETTI A PUBBLICAZIONE:

• nessun allegato

ALLEGATI NON SOGGETTI A PUBBLICAZIONE:

• nessun allegato