

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 671 DEL 23/04/2024

OGGETTO: Liquidazione prestazioni aggiuntive - Progetto per implementazione nuova automazione area siero, della SC Laboratorio unico di analisi cliniche chimico - ematologiche. Novembre 2023.

STRUTTURA PROPONENTE: SC Risorse Umane e Relazioni Sindacali

DIRETTRICE: Dott.ssa Maria Dolores Soddu

firma digitale

IFO: Dott.ssa Stefania Pintus

ESTENSORE: Dott.ssa Stefania Pintus

PROPOSTA N: PDET/691 del 17.04.2024

La presente Determinazione prevede un impegno di spesa a carico della Azienda Ospedaliero Universitaria di Sassari:

SI [X] NO []

La presente Determinazione è in pubblicazione all'Albo Pretorio elettronico del sito dell'Azienda Ospedaliero Universitaria di Sassari dal 23/04/2024 per la durata di quindici giorni.

La Direttrice della SSD Affari Generali, Legali, Comunicazione URP:

Dott.ssa Marina Iole Crasti

firma digitale

LA DIRETTRICE F.F. DELLA SC RISORSE UMANE E RELAZIONI SINDACALI

- VISTO** il Decreto Legislativo n. 502 del 30.12.1992: “Riordino della disciplina in materia sanitaria” e ss. mm.ii;
- VISTO** il Decreto Legislativo n. 517 del 21.12.1999: “Disciplina dei rapporti fra Servizio Sanitario Nazionale ed Università, a norma dell’art. 6 della legge 30 novembre 1998, n. 419”;
- VISTA** la Legge Regionale del 11 settembre 2020, n. 24 “Riforma del sistema sanitario regionale e riorganizzazione sistematica delle norme in materia. Abrogazione della legge regionale n. 10 del 2006, della legge regionale n. 23 del 2014 e della legge regionale n. 17 del 2016 e di ulteriori norme di settore;
- VISTO** il Protocollo d’Intesa sottoscritto in data 11.08.2017 dalla Regione Sardegna e dalle Università degli Studi di Cagliari e di Sassari;
- VISTA** la nota in atti prot. PG/2024/3957 del 05.03.2024 “Assegnazione incarico ad interim della SC Risorse Umane e Relazioni Sindacali alla Dottoressa Maria Dolores Soddu, Direttrice Amministrativa”;
- VISTE** le Deliberazioni:
- n. 87 del 09.02.2024 “Revisione Atto Aziendale approvato con Deliberazione n. 561 del 23.05.2023 e n. 678 del 23.06.2023 “Presa d’atto della Deliberazione della Regione Autonoma della Sardegna n. 21/17 del 22.06.2023 “Atto Aziendale dell’Azienda ospedaliero - universitaria (AOU) di Sassari. Proposta di modifica. Verifica di conformità ai sensi dell’art. 19, comma 4, legge regionale 11.9.2020, n. 24”;
 - n. 114 del 27.02.2024 avente ad oggetto “Presa d’atto della Deliberazione della Regione Autonoma della Sardegna n. 5/35 del 23.02.2024 “Atto Aziendale dell’Azienda Ospedaliero - universitaria (AOU) di Sassari. Proposta di modifica. Verifica di conformità ai sensi dell’art. 19, comma 4, legge regionale 11.9.2020, n. 24”;
 - n. 118 del 29.02.2024 “Aggiornamento del Funzionigramma dell’Atto Aziendale ai sensi della DGR 5/35 del 23.02.2024”;
 - n. 117 del 29.02.2024 “Aggiornamento Regolamento Attuativo dell’Atto Aziendale ai sensi della DGR n. 5/35 del 23.02.2024”;
 - n. 116 del 29.02.2024 “Attribuzione incarichi di Direttore/Direttrice dei Dipartimenti di Assistenza Integrata a guida ospedaliera e del Dipartimento Tecnico Amministrativo;
- VISTA** la Deliberazione n. 941 del 28.08.2023 “Deleghe di funzione da parte del Direttore Generale al Direttore del Dipartimento Tecnico-amministrativo ed ai Direttori delle Strutture Complesse (SC) e delle Strutture Semplici Dipartimentali (SSD), afferenti al medesimo Dipartimento.”
- RICHIAMATA** la Deliberazione n. 1163 del 13/12/2023 "Individuazione delle/dei sostitute/i Direttrici e/o Direttori Strutture afferenti al Dipartimento Tecnico Amministrativo e Area di Staff della Direzione – art. 22 commi 1, 2 e 3 CCNL Area Sanità del 19.12.2019 ed art. 73 commi 1, 2 e 3 CCNL Area Funzioni Locali del 17.12.2020 – Parziale rettifica".
- VISTA** la Deliberazione n. 183 del 03.04.2024 “Individuazione del sostituto della Direttrice del Dipartimento Tecnico Amministrativo, delle/dei sostitute/i Direttrici e/o Direttori Strutture afferenti al Dipartimento Tecnico Amministrativo e della Direttrice della S.C. Programmazione, controllo di gestione e flussi informativi, afferente all’Area di Staff della Direzione - art. 73 commi 1 e 8 CCNL Area Funzioni Locali del 17.12.2020”;
- VISTA** la Deliberazione del Direttore Generale n. 441 del 10.06.2022 avente ad oggetto “Progetto Abbattimento tempi di attesa per esecuzione dei test di chimica clinica ed immunometria”;
- VISTA** la Deliberazione del Direttore Generale n. 910 del 18.10.2022 avente ad oggetto “Proroga del progetto per l’abbattimento dei tempi di attesa per l’esecuzione dei test di chimica clinica e

immunometria per la Struttura Complessa di Patologia Clinica”;

- VISTA** la Deliberazione del Direttore Generale n. 118 del 02.02.2023 avente ad oggetto “Progetto per l’abbattimento dei tempi di attesa per l’esecuzione dei test di chimica clinica e immunometria per la Struttura Complessa di Patologia Clinica- Utilizzo ore residue”;
- VISTA** la Deliberazione del Direttore Generale n. 365 del 03.04.2023 avente ad oggetto “Presenza d’atto del Progetto della SC di Patologia Clinica”;
- VISTA** la Deliberazione del Direttore Generale n. 788 del 14.07.2023 avente ad oggetto “Progetto per prestazioni aggiuntive per implementazione nuova automazione area siero della SC di Patologia Clinica.”;
- VISTA** la Deliberazione del Direttore Generale n. 1021 del 14.10.2023 avente ad oggetto “Progetto per prestazioni aggiuntive, per implementazione nuova automazione area siero, della SC Laboratorio unico di analisi cliniche chimico- ematologiche.”;
- ACQUISITA** la rendicontazione del Responsabile del progetto attraverso l’utilizzo della procedura ‘Alfaplus’;
- CONSIDERATO** che il Responsabile del progetto è tenuto al controllo delle presenze del personale che effettua le prestazioni aggiuntive;
- CONSIDERATO** che l’attività è stata svolta al di fuori dell’orario di servizio e dopo l’assolvimento del debito orario istituzionale come si evince dall’estrazione, dalla procedura Alfaplus, del report “elaborazione delle competenze” agli atti del presente provvedimento;
- RITENUTO** opportuno procedere alla liquidazione delle prestazioni aggiuntive di cui sopra;
- DATO ATTO** che il soggetto che propone il presente provvedimento con la sua sottoscrizione ne attesta l’insussistenza delle situazioni di incompatibilità con particolare riferimento al Codice di Comportamento dei Pubblici Dipendenti e alla normativa in materia di anticorruzione, l’insussistenza di situazioni di conflitto d’interessi, la conformità dell’atto alla norma, l’utilità e l’opportunità per gli obiettivi aziendali e per l’interesse pubblico nonché la sua legittimità nella forma e nella sostanza;

DETERMINA

Per i motivi espressi in premessa, che qui si richiamano integralmente:

- 1) di liquidare al personale Dirigente Medico che ha eseguito le suddette prestazioni aggiuntive nel mese di Novembre 2023 l’importo lordo complessivo di € 2.143,00 sul BDG_S_06 2023 n.2 così ripartiti:
 - di Euro 1.975,12 nel conto A510010301 denominato “Compensi alla dirigenza med. e vet per acquisizione di prestazioni aggiuntive aziendali” ;
 - di Euro 167,88 nel conto A510010304 denominato “Irap su compensi alla dirigenza medica e veterinaria per acquisizione di prestazioni aggiuntive aziendali”;
- 2) di liquidare al personale del Comparto che ha eseguito le suddette prestazioni aggiuntive nel mese di Novembre 2023 l’importo lordo complessivo di € 2.960,42 sul BDG_S_06 Risorse Umane 2023 nel conto A510010303 denominato “Compensi al comparto per acquisizione di prestazioni aggiuntive aziendali”;

**LA DIRETTRICE F.F. DELLA
SC RISORSE UMANE E RELAZIONI SINDACALI**
Dott.ssa Maria Dolores Soddu

ALLEGATI SOGGETTI A PUBBLICAZIONE:

- nessun allegato

ALLEGATI NON SOGGETTI A PUBBLICAZIONE:

- *allegato n. 1 Report Prestazioni Aggiuntive Laboratorio unico di analisi 11.2023*