

**GARA A PROCEDURA APERTA PER L’AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI TRASPORTO DI
MEDICINALI E PRESIDI A TUTTI I REPARTI E STRUTTURE DELLA AOU DI SASSARI. CIG
551682867B**

Informazioni generali

Procedura di gara: Procedura aperta
Aggiudicazione ai sensi dell’art. 82 del D.lgs. 163/2006 -
criterio del prezzo più basso-
Responsabile del procedimento: Dott.ssa Vittoria Carta
Estensore rif. Ass. Amm.vo Silvia Piras
Stazione appaltante: Azienda Ospedaliero Universitaria di Sassari
Indirizzo: Via Michele Coppino n. 26 – 07100 Sassari
Telefono: 079/2830603/619 Fax: 079/2830602
Internet: www.aousassari.it

Sommario

- 1. Oggetto della fornitura**
- 2. Valore e durata della fornitura**
- 3. Modalità di presentazione dell’offerta**
- 4. Modalità di presentazione della documentazione**
- 5. Modalità di svolgimento della gara e aggiudicazione provvisoria**
- 6. Modalità di verifica dei requisiti di partecipazione**
- 7. Pubblicazioni sul sito internet**
- 8. Informativa sul trattamento dati**
- 9. Modalità di accesso agli atti di gara**
- 10. Clausola generale**
- 11. Tracciabilità dei flussi finanziari**
- 12. Norme di rinvio**

Art. 1 Oggetto della fornitura

Il presente disciplinare ha per oggetto il servizio di trasporto, carico/scarico e consegna dei medicinali e dei presidi prelevato dalle sedi della Farmacia Ospedaliera ASL 1 di Via Monte Grappa, 80 Sassari, dal

Deposito del Villaggio San Camillo (Strada provinciale Sassari-Sorso), dalla Farmacia Ospedaliera della AOU di Sassari, dal magazzino della AOU sito in Viale S. Pietro (attualmente non ancora operativo) e trasportati e consegnati a tutti i reparti e strutture di cui all' allegato E , definito "Elenco subcentri", secondo le modalità definite in riferimento alle voci.

Le prestazioni oggetto della gara, che si prevede possano occorrere all'Azienda Ospedaliero Universitaria di Sassari, sono quelle descritte nel Capitolato Tecnico allegato come parte integrante e sostanziale del presente Disciplinare (allegato B). Le prestazioni annue stabilite in gara e indicate per tipo e/o per numero sono presunte e non tassative per cui, l'eventuale aggiudicazione della presente gara, non impegna l'Amministrazione della AOU di Sassari ad emettere ordinativi di servizio, in quanto i trasporti verranno disposti esclusivamente sulla base delle effettive necessità operative delle strutture interessate. L'aggiudicatario, pertanto, dovrà prestare solo il servizio di trasporto richiesto, senza sollevare eccezioni, fermo restando quanto stabilito all'art. 3 del Capitolato Generale d'Appalto scaricabile dal sito www.aousassari.it .

L'Azienda Ospedaliero Universitaria di Sassari, ai sensi dell'art. 57, comma 5, lett. a) del D.Lgs. 12.04.2006 n. 163 e s.m.i., si riserva la facoltà di richiedere servizi complementari non compresi nel contratto originale che a seguito di una circostanza imprevista siano divenuti necessari all'esecuzione del servizio oggetto del progetto iniziale.

Art. 2 Valore e durata della fornitura

L'affidamento del servizio di trasporto dei medicinali e dei presidi avrà durata triennale.

L'importo a base d'asta è pari a € 270.000,00 (duæntosettantantamilaeuro/00) triennali al netto Iva 22% di cui € 5.400,00 relativi agli oneri della sicurezza non soggetti a ribasso. (€ 264.600,00)

Art. 3 Modalità di presentazione dell'offerta

Le offerte devono pervenire, a pena di esclusione, entro e non oltre le ore **12,30** del giorno **31/03/2014** al seguente indirizzo: **Azienda Ospedaliero Universitaria di Sassari – Ufficio Protocollo - Via M. Coppino n. 26, 07100 - Sassari.**

Oltre al sopradetto termine non sarà ritenuta valida alcuna offerta, anche se sostitutiva o aggiuntiva a quella precedente. È ammessa offerta successiva, purché entro il termine della scadenza, a sostituzione o ad integrazione della precedente.

La gara è fissata per il giorno 01/04/2014 dalle ore 12,30, presso la Sala Gare, piano 4°, Via M. Coppino n. 26 - Sassari.

L'offerta definitiva non può essere ritirata. Non sono ammesse offerte incomplete, condizionate od espresse in modo indeterminato o con semplice riferimento ad altra offerta. Saranno escluse, altresì, tutte le offerte redatte o inviate in modo difforme da quanto prescritto nel presente disciplinare di gara. Dovrà essere presentata inoltre una sola offerta; l'offerta che presenti delle alternative dello stesso servizio sarà esclusa dalla gara.

Nessun rimborso è dovuto per la partecipazione all'appalto, anche nel caso in cui non si dovesse procedere all'aggiudicazione. Si procederà all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida.

La Ditta dovrà presentare un unico plico non trasparente, chiuso, sigillato con nastro adesivo, controfirmato su tutti i lembi di chiusura, inclusi quelli preincollati, deve essere confezionato, comunque, in modo tale da non consentire effrazioni e deve recare a margine, oltre la ragione sociale e l'indirizzo dell'impresa, la seguente dicitura:

“CONTIENE OFFERTA E DOCUMENTAZIONE PROCEDURA APERTA PER L’AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI TRASPORTO DI MEDICINALI E PRESIDIO A TUTTI I REPARTI E STRUTTURE DELLA AOU DI SASSARI DEL GIORNO 01/04/2014 ”. Rif. Gara SILVIA PIRAS.

NB. La mancata indicazione sul plico esterno della gara cui l’offerta è rivolta, nonché i dati identificativi della ditta, comportano l’esclusione dalla procedura di gara.

Il plico potrà pervenire mediante il servizio postale a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento o mediante corrieri privati o agenzie di recapito debitamente autorizzati, ovvero consegnato a mano da un incaricato dell'impresa. Farà fede esclusivamente il timbro ed il numero di protocollo apposto dall'ufficio Protocollo Generale della AOU, aperto al pubblico dalle ore 9,00 alle ore 13,00 dei giorni feriali escluso il sabato. La stazione appaltante declina ogni responsabilità in ordine a disguidi postali o di altra natura che impediscano il recapito dei plichi entro il termine predetto.

All'interno del plico devono essere inserite, a pena di esclusione dalla gara, due buste con la dicitura sotto indicata:

- 1) Busta A - Documentazione Amministrativa;**
- 2) Busta B - - Offerta economica.**

Le buste sopra elencate devono, **a pena di esclusione**, non essere trasparenti, chiuse con nastro adesivo, controfirmate sui lembi di chiusura, inclusi quelli preincollati, e devono contenere la documentazione

indicata per ciascuna di esse, devono recare a margine la ragione sociale dell'impresa (se RTI l'indicazione di ogni singola impresa raggruppata).

Art. 4 Modalità di presentazione della documentazione

Busta A - Documentazione Amministrativa.

- a) dichiarazione concernente il possesso dei requisiti generali di cui agli artt. 38 e 39 del vigente Codice dei contratti pubblici - D.lgs 163/06 e s.m.i. - redatta secondo le forme ed agli effetti del D.P.R. 28/12/2000 n. 445, da parte del fornitore interessato mediante compilazione in ogni sua parte del modulo **“allegato A”** di autocertificazione ;
- b) dichiarazione di presa visione del presente disciplinare, del capitolato tecnico, dei relativi allegati e del capitolato generale d'appalto (scaricabile su sito www.aousassari.it, sezione bandi e gare) accettando incondizionatamente gli stessi in ogni loro parte;
- c) dichiarazione concernente il possesso dei requisiti economico finanziari nella quale si dichiari il fatturato globale d'impresa (realizzato negli ultimi tre esercizi), che dovrà essere non inferiore al doppio dell' importo posto a base d'asta, (oneri della sicurezza esclusi) nonché l'importo relativo ai servizi trasporto, (realizzati negli ultimi tre esercizi) ai sensi dell'art. 41 del D.lgs. 163/2006 che non dovrà essere inferiore all'importo posto a base di gara (oneri della sicurezza esclusi);
- d) dichiarazione concernente il possesso dei requisiti tecnico-organizzativi nella quale si riporti l'elenco delle principali servizi con l'indicazione dei e destinatari pubblici e privati prestate negli ultimi tre anni ai sensi dell'art. 42 del D.lgs. 163/2006;
- e) Dichiarazione ai sensi dell'art. 42, comma 1 lettera c) e lettera h)

N.B. Le referenze di cui alle lettere c) e d) non possono essere sostituite con altre salvo che l'impresa non abbia iniziato l'attività da meno di tre anni. In questo specifico caso, l'impresa, allegando visura camerale da cui risulti la data di inizio dell'attività dovrà allegare alla dichiarazione sulla propria capacità economica e finanziaria almeno 2 referenze bancarie e alla dichiarazione sulla propria capacità tecnico organizzativa, l'indicazione dei tecnici e degli organi tecnici, facenti direttamente capo, o meno, al concorrente e, in particolare, di quelli incaricati dei controlli di qualità unitamente alla descrizione

delle attrezzature tecniche tale da consentire una loro precisa individuazione e rintracciabilità, delle misure adottate dal fornitore o dal prestatore del servizio per garantire la qualità, nonché degli strumenti di studio o di ricerca di cui dispone. E' fatto salvo, inoltre, l'avvalimento per il quale si richiama integralmente il vigente D.lgs. 163/06 e s.m.i.;

- f) idonea garanzia pari a € 5.400,00 su base triennale ai sensi dell' art. 75 del D.lgs. 163/2006, intestata a "Azienda Ospedaliero – Universitaria Sassari".

La cauzione dovrà avere validità di almeno 180 giorni dalla data di scadenza per la presentazione dell'offerta. La garanzia dovrà espressamente prevedere la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, la rinuncia all'eccezione di cui all'articolo 1957, comma 2, del codice civile, nonché l'operatività della garanzia medesima entro quindici giorni, a semplice richiesta scritta della stazione appaltante.

L'importo della cauzione è ridotto al 50% se il concorrente allega certificazione di qualità rilasciata dagli organismi accreditati. La cauzione provvisoria, eventualmente versata dall'aggiudicatario della fornitura a garanzia dell'offerta, verrà trattenuta dall'Amministrazione quale cauzione a garanzia della fornitura fino al versamento della cauzione definitiva.

- g) dichiarazione di impegno di un fideiussore (istituto bancario o assicurativo o intermediario finanziario iscritto nell'elenco speciale di cui all'articolo 107 del D.lgs. 385/1993) a rilasciare la cauzione definitiva, pari al 10% (salvo incremento a norma del disposto dell'art. 113 del D.lgs. 163/2006) dell'importo effettivamente appaltato, qualora il concorrente risultasse aggiudicatario, ai sensi dell'art. 75, comma 8, del D.lgs. 163/2006. Tale dichiarazione potrà essere anche integrata nel documento attestante la prestazione della cauzione provvisoria presentata per ogni lotto;
- h) Certificazione dalla quale risulti l'autorizzazione al trasporto c/terzi;
- i) Dichiarazione dalla quale risulti che il servizio verrà svolto assicurando l'espletamento del medesimo anche in casi di malattia/ferie del personale dedicato o situazioni di guasto dei veicoli;
- j) Dichiarazione nella quale si attesti che il trasporto dei medicinali e dei presidi, nonché i mezzi e le attrezzature necessarie al trasporto rispetteranno la normativa vigente in materia e quanto richiesto nel capitolato tecnico;
- k) Dichiarazione "PASSOE" di cui all'art. 2, comma 3.2, delibera n. 111 del 20 dicembre 2012 dell'Autorità;

- l) A pena di esclusione, ricevuta comprovante l'avvenuto pagamento del contributo di gara: CIG di €20,00 in favore dell'Autorità per la Vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture secondo le modalità previste dal legislatore. Tale pagamento potrà essere effettuato:
- on line mediante carta di credito collegandosi al "Servizio riscossione" e seguendo le istruzioni a video oppure l'emanando manuale di servizio. A riprova dell'avvenuto pagamento, l'utente otterrà la ricevuta di pagamento, da stampare e allegare all'offerta, all'indirizzo di posta elettronica indicato in sede di iscrizione. La ricevuta potrà inoltre essere stampata in qualunque momento accedendo alla lista dei "pagamenti effettuati" disponibile on line sul "Servizio di riscossione";
 - in contanti, muniti del modello di pagamento rilasciato dal Servizio di riscossione, presso tutti i punti vendita della rete dei tabaccai lottisti abilitati al pagamento di bollette e bollettini. All'indirizzo <http://www.lottomaticaservizi.it> è disponibile la funzione "Cerca il punto vendita più vicino a te"; a partire dal 1° maggio 2010 sarà attivata la voce "contributo AVCP" tra le categorie di servizio previste dalla ricerca. Lo scontrino rilasciato dal punto vendita dovrà essere allegato in originale all'offerta.
 - L'omesso versamento, laddove previsto, del contributo dovuto all'autorità di vigilanza costituisce, ai sensi dell'art. 1, comma 65 e 67, della L.23 dicembre 2005, n. 266 causa di esclusione dalla partecipazione dalla gara.

N.B. Le dichiarazioni personali sostitutive di documenti comprovanti stati e fatti a conoscenza del dichiarante, devono essere accompagnate, qualora la sottoscrizione non sia autenticata, da fotocopia di un documento d'identità in corso di validità. E' sufficiente un unico documento d'identità per tutte le dichiarazioni.

Busta B - Offerta economica

L'offerta dovrà contenere la dichiarazione che la ditta, nel redigerla, ha tenuto conto degli obblighi relativi alle disposizioni in materia di sicurezza, condizioni di lavoro, previdenza ed assistenza, di aver rispettato le disposizioni del Ministero del Lavoro e le tabelle costo orario relativamente al trattamento economico dei dipendenti e che, pertanto, il costo del lavoro calcolato per formulare l'offerta non è inferiore al costo stabilito dal CCNL applicabile.

L'offerta dovrà essere sottoscritta dal titolare della ditta o dal suo mandatario speciale o dal suo rappresentante legale con la firma leggibile apposta per esteso dal sottoscrittore su ogni pagina e dovrà essere indicato a titolo esemplificativo:

- 1) il prezzo unitario del servizio giornaliero, (per ogni voce) espresso in cifre e in lettere, al netto dell'IVA
- 2) prezzo complessivo annuale, (escluso domeniche e festivi tot. gg 304);

Ai sensi dell'art. 87 comma 1 del D.lgs. 163/06 qualora un'offerta appaia anormalmente bassa, questa stazione appaltante richiederà all'offerente le giustificazioni relative. Non sarà restituita la documentazione presentata ai fini della partecipazione alla gara anche nel caso di offerte non ammesse o escluse.

Lo svincolo della cauzione provvisoria relativa a offerte il cui plico non sia stato aperto in quanto non ammesse o escluse, dovrà essere inviata specifica richiesta, anche mediante fax o e-mail, con l'indicazione dei dati pertinenti la garanzia depositata.

Art. 5- Modalità di svolgimento della gara e aggiudicazione provvisoria.

Il giorno fissato per la gara, si procederà a verificare che tutti i plichi siano pervenuti entro il termine ultimo indicato nel disciplinare di gara, alla loro apertura, all'esame della completezza e analisi della documentazione amministrativa al fine di verificare la correttezza della stessa; saranno esclusi i candidati che abbiano prodotto documentazione insufficiente o non conforme, per il contenuto e/o le modalità di redazione e presentazione, a quanto previsto nel presente Disciplinare

Verrà richiesto ad un numero di offerenti non inferiore al 10 per cento delle offerte presentate, arrotondato all'unità superiore, scelti con sorteggio pubblico, di comprovare, entro dieci giorni dalla data della richiesta medesima, il possesso dei requisiti di capacità economico-finanziaria e tecnico-professionale dichiarati in sede di gara.

Si procederà quindi all'apertura delle buste contenenti le offerte economiche delle ditte ammesse alla gara, si darà lettura delle stesse, e il prezzo più basso offerto, ai sensi dell' art. 82 D.lgs. n. 163/06 individuerà il miglior offerente per l'aggiudicazione provvisoria. Qualora due o più Ditte abbiano presentato la medesima offerta, la Commissione inviterà le Ditte ad effettuare un esperimento di migliororia del prezzo. In caso di ulteriore parità si procederà all'aggiudicazione mediante sorteggio.

Art. 6 Modalità di verifica dei requisiti di partecipazione

La verifica del possesso dei requisiti di carattere generale, tecnico-organizzativo ed economico-finanziario avviene, ai sensi dell'art. 6bis del Codice, attraverso l'utilizzo del sistema AVCpass, reso disponibile dall'Autorità di vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture (nel prosieguo, Autorità) con la Delibera attuativa n.111 del 20 dicembre 2012, fatto salvo quanto previsto dal comma 3 del citato art. 6bis.

Pertanto, tutti i soggetti interessati a partecipare alla procedura devono, obbligatoriamente, registrarsi al sistema AVCpass, accedendo all'apposito link sul portale dell'Autorità (servizi ad accesso riservato-avcpass), secondo le istruzioni ivi contenute, nonché acquisire il "PASSOE" di cui riservato-avcpass), secondo le istruzioni ivi contenute, nonché acquisire il "PASSOE" di cui all'art. 2, comma 3.2, della succitata delibera, da produrre in sede di partecipazione alla gara.

Art. 7 Pubblicazioni sul sito internet

Le informazioni ed i chiarimenti sul bando, sul capitolato d'oneri o sui documenti complementari **devono pervenire entro il termine perentorio del 20/03/2014**. Eventuali richieste pervenute oltre il termine anzidetto non saranno prese in considerazione.

Le informazioni sugli esiti della procedura di gara: Gli obblighi di informazione sugli esiti della procedura, posti a carico della stazione appaltante dall'art. 79 commi 1 e 5 del D.lgs 163/06, saranno resi mediante pubblicazione integrale sul sito aziendale, dei provvedimenti successivi.

Art. 8 Informativa sul trattamento dati e accesso agli atti

Ai sensi dell'art.13 del D.lgs. 30.06.2003 n.196 (Codice in materia di protezione dei dati personali) e s.m.i. si provvede all'informativa di cui al comma 1 dello stesso articolo facendo presente che dati personali forniti dagli offerenti saranno raccolti presso l'Azienda Ospedaliero Universitaria di Sassari, per le finalità inerenti alla gestione delle procedure previste dalla legislazione vigente per l'attività contrattuale e la scelta del contraente. Il trattamento dei dati personali (registrazione, organizzazione, conservazione), svolto con strumenti informatici e/o cartacei idonei a garantire la sicurezza e la riservatezza dei dati stessi, potrà avvenire sia per le finalità correlate alla scelta del contraente e all'instaurazione del rapporto contrattuale che per le finalità inerenti alla gestione del rapporto medesimo. Il conferimento dei dati è obbligatorio ai fini della partecipazione alla procedura di gara, pena l'esclusione; per l'aggiudicatario il conferimento è altresì obbligatorio ai fini della stipulazione della convenzione e dell'adempimento di tutti gli obblighi conseguenti ai sensi di legge.

Il trattamento dei dati conferiti a soggetti pubblici sarà effettuato con le modalità di cui all'art. 18 del D.lgs. n. 196/03. In relazione al trattamento dei dati conferiti l'interessato gode dei diritti di cui all'art.7 del D.lgs. n. 196/03 tra i quali figura il diritto d'accesso ai dati che lo riguardano, il diritto di rettificare, aggiornare, completare i dati erronei, incompleti, nonché il diritto di opporsi al loro trattamento per motivi legittimi. Tali diritti potranno essere esercitati nei confronti dell'Azienda Ospedaliera Universitaria di Sassari, titolare del trattamento.

Con riferimento ai dati di questa Azienda, la Ditta che risulterà aggiudicataria del presente appalto si conformerà a quanto disposto dal citato Decreto in materia di trattamento dei dati e tutela della privacy.

Per quanto riguarda l'accesso agli atti di gara l'Azienda si attiene a quanto disposto dall'art.13 del vigente D.lgs. 163/06 ed alle s.m.i. . In relazione a quanto ivi stabilito i dati relativi alle offerte saranno tutti accessibili dopo l'approvazione dell'aggiudicazione **salvo che le concorrenti dichiarino in sede di presentazione dell'offerta che le "informazioni fornite nell'ambito delle offerte ovvero a giustificazione delle medesime costituiscono, secondo motivata e comprovata dichiarazione, segreti tecnici o commerciali"** come previsto dal comma 5 dello stesso art. 13.

Art. 9 Modalità di accesso agli atti di gara

L'accesso alla documentazione prodotta dalle Imprese offerenti è disciplinato dall'art. 13 del D.lgs. 163/06 e potrà aver luogo dopo l'approvazione definitiva degli atti di gara, preferibilmente, previo appuntamento concordato telefonicamente al n° 0792830603 dal lunedì al venerdì in orario compreso tra le 08,00 e le 14,00.

Modalità e costi:

La visione degli atti è libera e ad essa dovrà essere presente un dipendente dell'Azienda a garanzia dell'integrità della documentazione;

L'estrazione di copia della documentazione potrà aver luogo, indicando le copie dei documenti desiderati, previo pagamento dei costi relativi alla riproduzione ai sensi dell'art. 25 della L. n. 241/90, stabiliti nel Regolamento aziendale disponibile sul sito aziendale. Si precisa che l'estrazione di copia della documentazione tecnica potrà essere effettuata, salvo il caso in cui l'offerente abbia dichiarato che tutta o parte della sua offerta sia coperta da segreto industriale.

Art. 10 Clausola generale

La dichiarazione di presa visione ed accettazione del presente Disciplinare di Gara e dei relativi allegati viene espressa anche ai fini di dichiarazione per presa visione ed accettazione, ai sensi ed agli effetti degli artt. 1341 e 1342 del c.c., delle condizioni in esso stabilite ed in particolare di quelle stabilite all'art. 3,4,5,6 e delle condizioni espresse nei successivi commi del presente articolo:

1) la presentazione dell'offerta equivale anche a conferma ed accettazione di avere preso visione di eventuali chiarimenti, rettifiche e qualsiasi altra informazione inerente la gara in oggetto, la cui pubblicazione sul sito internet dell'Azienda Ospedaliero - Universitaria di Sassari (<http://www.aousassari.it> , sezione bandi e gare) sia avvenuta, come espresso al precedente art. 7, entro il 6° giorno antecedente alla data di scadenza per la

presentazione delle offerte e, altresì, qualora il concorrente voglia inviare l'offerta prima del suddetto termine relativo alla pubblicazione dei chiarimenti, rettifiche o informazioni, la presentazione dell'offerta equivale ad accettazione incondizionata degli effetti derivanti dagli stessi chiarimenti, rettifiche ed informazioni sulla propria offerta;

2) salvo quanto disposto dal Capitolato Generale dell'Azienda per appalti d'importo pari o inferiore a 10.329,14 euro, ai sensi dell'art.113 del D.lgs. 163/06 la mancata costituzione della cauzione definitiva nel termine perentorio che sarà indicato dalla stazione appaltante nella richiesta della documentazione finalizzata alla stipula del contratto, comporta “la **decadenza** dell'affidamento e l'acquisizione della cauzione provvisoria da parte della stazione appaltante e l'aggiudicazione dell'appalto al concorrente che segue nella graduatoria”

3) il subingresso nella fornitura è cedibile alle condizioni stabilite dalle norme vigenti fermo restando l'obbligo di preventiva comunicazione all'Azienda Ospedaliero Universitaria appaltante e ferma restando la necessità, a pena di decadenza dall'aggiudicazione e di risoluzione del contratto in danno, del possesso in capo al subentrante dei requisiti soggettivi e professionali stabiliti dalle norme vigenti e secondo il capitolato di gara.

4) il credito derivante all'Impresa dalla stipula del contratto d'appalto è incedibile e non sarà pertanto riconosciuto né opponibile all'Azienda Ospedaliero Universitaria appaltante salva autorizzazione espressa della stessa;

5) per le eventuali controversie relative all'appalto di cui al presente disciplinare sono competenti:

- il TAR Sardegna relativamente alla procedura di gara;
- il Foro di Sassari relativamente al contratto e alla relativa esecuzione.

Art. 11 Tracciabilità dei flussi finanziari

Ai sensi della legge 136/2010, la ditta partecipante in caso di aggiudicazione si impegna fin d'ora a fornire, entro il termine richiesto dalla stazione appaltante per la stipulazione del contratto, gli estremi identificativi dei conti correnti dedicati, nonché le generalità e il codice fiscale delle persone delegate ad operare su di essi, a pena di decadenza dall'aggiudicazione.

Art. 12 Norme di rinvio

Per quanto non previsto nel presente Disciplinare e nel Capitolato tecnico, si rinvia al Capitolato Generale d'Appalto, scaricabile sul sito internet dell'Azienda, www.aousassari.it, sezione bandi e gare, in quanto applicabile, ed alle leggi vigenti in materia.

ALLEGATO B**CAPITOLATO TECNICO PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI TRASPORTO DEI MEDICINALI E DEI PRESIDI A TUTTI I REPARTI E/O SERVIZI DELL'AZIENDA OSPEDALIERO UNIVERSITARIA. CIG 551682867B**

Il Servizio di trasporto e consegna di specialità medicinali e dispositivi medici avverrà dalle seguenti sedi:

Farmacia Ospedaliera di Via Monte Grappa, 80 Sassari.(ubicata su 3 piani)

Deposito del Villaggio San Camillo (Strada provinciale Sassari-Sorso)

Dal magazzino AOU Viale S. Pietro (di futura istituzione, non ancora operativo)

CALENDARIO, INDICATIVO DELLA MOVIMENTAZIONE GIORNALIERA**LOTTO1****Voce 1**

Consegna giornaliera di farmaci e dispositivi medici dalla Farmacia Ospedaliera ASL di via Monte Grappa alle U.O. della AOU (a reparto/ambulatori di destinazione)

Voce 2

Consegna giornaliera da San Camillo (a reparto/ambulatori di destinazione) dei dispositivi medici e presidi.

Voce 3

Consegna giornaliera delle soluzioni per nutrizione parenterale dalla Farmacia Ospedaliera ASL di Via Monte Grappa alle U.O della AOU ubicate in Sassari. (a reparto/ambulatori di destinazione).

N.B. Il servizio (voce 1 – voce 2 – voce 3) dovrà essere garantito tutti i giorni, dal lunedì al sabato, dalle ore 8 alle ore 14; dovrà essere effettuato con mezzo coibentato (con vano di carico orientativamente pari alla capienza di un furgone mod. Ducato)

I farmaci da frigo dovranno essere trasportati in contenitori adeguati, della capacità di 40-50 litri a temperatura compresa tra +2° +4° o con mezzo refrigerato.

I contenitori dovranno essere messi a disposizione dalla Ditta Aggiudicataria.

Voce 4

Consegna giornaliera dei chemioterapici antiblastici dalla Farmacia Ospedaliera ASL di Via Monte Grappa alle U.O. della AOU ubicate in Sassari. (a reparto/ambulatori di destinazione).

N.B. Il volume dei colli dei chemioterapici antiblastici è abbastanza ridotto. Sarà cura della Farmacia Ospedaliera confezionare i preparati in condizioni di sicurezza, secondo quanto disciplinato dalla normativa vigente in materia.

Sono previste più consegne giornaliere (orientativamente almeno cinque consegne/die)

N.B. Il servizio dovrà essere garantito tutti i giorni, dal lunedì al sabato, dalle ore 8 alle ore 14; I farmaci dovranno essere trasportati in adeguati contenitori della capacità di 40-50 litri per il trasporto dei farmaci da frigo oppure con idoneo mezzo refrigerato;

Voce 5

Consegna giornaliera di farmaci e presidi dal magazzino della AOU ai reparti/ambulatori di destinazione.

Il servizio, a chiamata, dovrà essere garantito presumibilmente tutti i giorni dal lunedì al sabato, domeniche e festivi esclusi, in orario compreso tra le ore 8 e le ore 14, secondo le esigenze di volta in volta rappresentate dal Responsabile della Farmacia Ospedaliera della AOU o suo delegato.

Per i trasporti di cui alle voci 1-2-3-4- i tempi ed i luoghi di consegna saranno concordati preventivamente con il Responsabile della Farmacia Ospedaliera di Sassari.

Il servizio comprende il ritiro dai reparti e dai servizi delle cassette vuote e dei registri per tutte le quattro voci indicate.

La ditta aggiudicataria dovrà disporre di mezzi propri idonei al trasporto dei medicinali e dei presidi, in regola sia con le vigenti norme in materia sia con le seguenti disposizioni:

- D.Lgs. 21 novembre 2005, n. 286 e s.m.i., in materia di liberalizzazione regolata dell'esercizio dell'attività di autotrasportatore;
- assicurazione contro i rischi derivanti dalla circolazione stradale
- permessi e/o autorizzazioni di legge per la circolazione tutti i giorni dell'anno e delle autorizzazioni indispensabili per transitare in deroga alle limitazioni della circolazione;
- revisione generale dei veicoli a motore come disposto dal Ministero dei Trasporti.

E' esclusa ogni solidarietà con l'Azienda Ospedaliero Universitaria di Sassari per quanto riguarda qualunque infrazione al codice della strada rilevata dalle autorità competenti durante l'espletamento del servizio.

I mezzi utilizzati per l'erogazione del servizio dovranno essere conformi alle normative europee ed ai requisiti di sicurezza previsti da tutta la normativa vigente in materia.

Gli automezzi e le attrezzature utilizzate nello svolgimento del servizio dovranno essere tecnicamente efficienti, in perfetto stato di manutenzione e dotate di tutti gli accorgimenti accessori atti a proteggere e salvaguardare l'operatore e chiunque altro da eventuali infortuni e/o qualsiasi danno. L'impresa aggiudicataria dovrà tenere gli automezzi, i macchinari, tutte le attrezzature e tutto il materiale di contenimento e imballaggio, destinato all'attività del servizio, in stato decoroso e perfettamente pulito, per tutto il periodo contrattuale.

Tutto il materiale necessario sia per la conduzione del servizio sia per la pulizia ed igienizzazione di tutte le attrezzature impiegate sono a carico dell'impresa aggiudicataria e dovranno essere eseguite in conformità alle modalità indicate dalle circolari n°3 del 8 maggio 2003 del Ministero della Salute ed i prodotti usati dovranno essere conformi alle norme vigenti in materia e non dovranno in alcun modo essere tossici. E' vietato l'uso promiscuo con prodotti/materiali che possano rappresentare pericolo per la sicurezza e/o efficacia dei farmaci. E' facoltà della AOU verificare lo stato d'uso degli automezzi e delle attrezzature usate per lo svolgimento del servizio e vietarne l'impiego qualora a suo insindacabile giudizio fossero ritenuti non idonei e conseguentemente richiederne la sostituzione.

DISPOSIZIONI GENERALI RELATIVE AL PERSONALE DIPENDENTE DELLA DITTA

Per assicurare le prestazioni contrattuali la Ditta si avvarrà di personale, in possesso della necessaria qualifica, (formazione in merito all'attività di lavoro espletato) e l'impiegherà sotto la sua diretta responsabilità, garantendo anche la presenza di almeno un responsabile.

La ditta aggiudicataria in sede contrattuale dovrà comunicare all'AOU l'elenco nominativo del personale che sarà adibito al servizio, compresi i soci – lavoratori se trattasi di società cooperativa - nonché i nominativi delle seguenti figure intese ai sensi dell'art. 2 del D.Lgs. n° 81 del 09.04.2008 e s.m.i.:

- Datore di Lavoro
- Responsabile del Servizio Prevenzione e Protezione

Tale elenco con la relativa documentazione dovrà essere aggiornato con i nuovi inserimenti di personale, anche per sostituzione temporanea di altro personale per servizio militare, malattia, infortunio, ferie e maternità. Il personale addetto ai servizi di cui al presente capitolato d'onere dovrà essere presente sul posto di lavoro negli orari stabiliti in accordo tra la Ditta aggiudicataria e la Direzione dell'AOU, dovrà garantire un corretto comportamento improntato alla massima educazione e correttezza ed agire in ogni occasione con la diligenza professionale del caso, osservando diligentemente tutte le norme e disposizioni generali del

presente capitolato, nonché di quelle derivanti dal Documento Unico di Valutazione dei Rischi da Interferenze (D.U.V.R.I.) redatto ai sensi dell'art. 26, c. 3 del D.Lgs. n° 81/2008.

L'appaltatore è comunque responsabile del comportamento dei suoi dipendenti e delle inosservanze al presente capitolato. La Ditta è inoltre direttamente responsabile dei danni derivanti a terzi, siano essi utenti o dipendenti dell'AOU, per colpa imputabile ai propri dipendenti.

Inoltre il personale della Ditta, durante l'espletamento del servizio, dovrà tenere in evidenza la tessera di riconoscimento, riportante in modo ben visibile il nome della Ditta di appartenenza nonché le indicazioni previste dall'art. 6 della Legge 3 Agosto 2007, n. 123.

L'appaltatore (e per esso il personale dipendente) che opererà all'interno dei plessi dell'AOU, dovrà uniformarsi a tutte le norme di carattere generale e speciale ufficialmente stabilite dalla stessa, ovvero a quelle appositamente emanate a carico del personale della Ditta.

Nello svolgimento del servizio la ditta dovrà evitare qualsiasi intralcio o disturbo al normale andamento dell'attività e dei servizi istituzionali dell'AOU, con l'osservanza dei prestabiliti orari di espletamento dei servizi.

La Ditta e il suo personale dovranno mantenere il massimo riserbo circa le informazioni di cui si venisse a conoscenza durante l'espletamento del servizio, sia che siano riferite all'organizzazione delle attività dell'AOU, sia che siano riferite ai pazienti.

Trattamento dei lavoratori

Il personale dovrà essere sottoposto a cura a spese della Ditta, sia all'atto dell'assunzione che periodicamente, oltre che alle vaccinazioni di legge, anche ai controlli sanitari previsti dalla normativa vigente.

Nel caso di sostituzioni, che dovranno essere motivate, la Ditta si impegna a garantire l'impiego di personale che risponda agli stessi requisiti di cui ai commi precedenti (preparazione professionale, idoneità sanitaria, ecc.).

La Ditta dovrà sollevare l'AOU da qualsiasi obbligo e responsabilità per retribuzioni, contributi assicurativi e previdenziali, assicurazione sugli infortuni e responsabilità verso terzi.

L'Appaltatore dovrà osservare nei riguardi dei propri dipendenti, e se costituita sotto forma di società cooperativa anche nei confronti dei soci – lavoratori impiegati nell'esecuzione dei servizi oggetto dell'appalto, tutte le leggi, i regolamenti e le disposizioni normative in materia di rapporto di lavoro, di previdenza ed assistenza sociale, di sicurezza ed igiene del lavoro e dovrà applicare nei confronti dei propri dipendenti, un trattamento economico e normativo non inferiore a quello risultante dal Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro.

Rappresentante della Ditta

L'Appaltatore deve indicare il Responsabile di servizio che dovrà essere notificato all'AOU di SS prima dell'inizio del servizio, con funzioni di supervisione e controllo, che abbia la facoltà ed i mezzi per intervenire nell'adempimento degli oneri contrattuali.

Il Responsabile di servizio ha il compito di programmare, coordinare, controllare e far osservare al personale impiegato, le funzioni ed i compiti stabiliti, di intervenire, decidere e rispondere direttamente riguardo ad eventuali problemi che dovessero sorgere in merito alla regolare esecuzione delle prestazioni appaltate ed all'accertamento di eventuali danni. Pertanto tutte le comunicazioni e contestazioni di inadempienza fatte in contraddittorio con il Responsabile di servizio, dovranno intendersi fatte direttamente all'Appaltatore stesso.

Il Responsabile di servizio deve essere comunque facilmente rintracciabile negli orari di svolgimento del servizio ed in ogni giorno nel quale viene svolto il servizio, mediante telefono cellulare e nei casi di assenza o impedimento dell'incaricato, la ditta dovrà tempestivamente comunicare il nominativo di un sostituto.

Sicurezza sul lavoro

E' fatto obbligo all'Impresa del rispetto della normativa in materia di tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro; in particolare si richiama il D.Lgs. n° 81 del 09.04.2008 e s.m.i. (Attuazione dell'art. 1 della Legge 03.08.2007, n° 123 in materia di tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro), pertanto dovrà assicurare la tutela sopra citata dotando il personale di indumenti appositi e di mezzi di protezione individuale atti a garantire la massima sicurezza in relazione ai servizi svolti e dovrà adottare tutti i procedimenti e le cautele abili a garantire l'incolumità sia delle persone addette che dei terzi.

Inoltre la ditta aggiudicataria è tenuta a dare attuazione alle misure di prevenzione e protezione, nonché ad ogni altra indicazione, contenute nel Documento Unico di Valutazione dei Rischi da Interferenze (D.U.V.R.I.) prodotto dall'AOU ai sensi dell'art. 26 del D.Lgs. n° 81/2008 e s.m.i e disponibile sul sito aziendale. La ditta aggiudicataria dovrà dichiarare all'AOU secondo il modulo A8 pag. 179 del documento), prima dell'inizio dell'attività, di aver informato i propri lavoratori sul suo contenuto. Dovrà, infine, completarlo per quanto di competenza (pag. 172-178). Tale dichiarazione rappresenta obbligo solo per la ditta aggiudicataria prima dell'inizio dell'attività.

Varie

Il servizio di trasporto e consegna dei farmaci del presente capitolato è un servizio di pubblica utilità, pertanto l'impresa aggiudicataria per nessuna ragione può interromperlo o eseguirlo parzialmente; l'impresa aggiudicataria dovrà garantire la necessaria e regolare continuità del servizio anche in caso di motivato impedimento impegnandosi a sostituire gli automezzi, le attrezzature e il personale assente per qualsiasi causa anche in caso di scioperi o vertenze sindacali al fine di assicurare le prestazioni nei limiti di continuità previsti per i servizi pubblici essenziali.

Qualora si sospendesse il servizio, l'Azienda potrà procedere alla risoluzione del contratto. In caso di ragioni di forza maggiore o scioperi (in questo ultimo caso dovrà essere dato congruo preavviso all'Azienda), l'impresa aggiudicataria sarà tenuta a garantire un servizio di emergenza, pertanto, indipendentemente dalla causa che ha provocato la situazione di eccezione e dalla attribuzione della sua responsabilità, è fatto obbligo per l'impresa aggiudicataria mettere a disposizione le risorse necessarie per gestire l'evento negativo e ripristinare le condizioni minime di servizio recuperando una situazione regolare, minimizzandone gli effetti. Tra le situazioni che possono considerarsi di eccezione/emergenza sono da prevedere:

- disservizi dovuti a problemi di viabilità e/o di traffico, che possono ritardare o impedire il raggiungimento di un dato sito e quindi l'esecuzione delle successive tappe del programma relativo al servizio di trasporto e consegna;
- imprevisti occorsi al mezzo impiegato e/o al conducente, che possano interrompere l'esecuzione e quindi il completamento di una parte del servizio;
- problemi dei contenitori, che non assicurino più la rispettiva funzione dell'organizzazione del trasporto in sicurezza ed eventualmente il mantenimento della temperatura controllata.

Il calendario di consegna, presentato nell'allegato E "Elenco subcentri" è indicativo e potrà essere modificato durante l'espletamento del servizio, qualora se ne riscontrasse la necessità.

Le sopraindicate sedi di consegna potranno subire, durante la vigenza contrattuale, modificazioni ed eventuali spostamenti, senza che ciò comporti oneri aggiuntivi a carico di questa Amministrazione.

Il personale del magazzino dell'AOU (di futura istituzione) provvederà al confezionamento della merce da consegnare ed alla predisposizione di un elenco in triplice copia del materiale consegnato, di cui una copia dovrà essere restituita, debitamente firmata per accettazione dal personale dell'unità operativa destinataria, a cura della ditta aggiudicataria del servizio di consegna al personale del magazzino di riferimento.

Restano a completo onere della ditta aggiudicataria tutti gli adempimenti previsti dalle vigenti normative fiscali in materia, conseguenti ai trasferimenti su strada dei beni di cui al presente capitolato.

ALLEGATO E

ELENCO DEI CENTRI DI CONSEGNA.

CENTRO DI IPERTENSIONE	V.LE S. PIETRO
U.O. OSTETRICIA REPARTO	VIALE S. PIETRO
U.O. OSTETRICIA AMBULATORIO	VIALE S. PIETRO
U.O. GINECOLOGIA REPARTO	VIALE S. PIETRO
U.O. GINECOLOGIA AMBULATORIO	VIALE S. PIETRO

SALA PARTO	VIALE S. PIETRO
BLOCCO OPERATORIO OSTETRICIA E GINECOLOGIA	VIALE S. PIETRO
U.O. PEDIATRIA INFETTIVI	VIALE S. PIETRO
U.O. PNEUMOLOGIA REPARTO	VIALE S. PIETRO
U.O. PNEUMOLOGIA AMBULATORIO	VIALE S. PIETRO
U.O. NEUROLOGIA REPARTO	VIALE S. PIETRO
U.O. NEUROLOGIA SERV. DIAGNOSTICI	VIALE S. PIETRO
U.O. NEUROLOGIA LAB. EMIT.	VIALE S. PIETRO
CENTRO PREV. DIAGNOSI E TER. CEFALEE	VIALE S. PIETRO
CENTRO PREV. DIAGN. E TER. ALZHEIMER	SAN CAMILLO
U.O. OCULISTICA REPARTO	VIALE S. PIETRO
U.O. OCULISTICA AMBULATORIO	VIALE S. PIETRO
U.O. OCULISTICA SALA OPERATORIA	VIALE S. PIETRO
U.O. OTORINO AMBULATORIO	VIALE S. PIETRO
U.O. OTORINO SALA OPERATORIA	VIALE S. PIETRO
U.O. OTORINO REPARTO	VIALE S. PIETRO
U.O. DERMATOLOGIA AMBULATORIO	VIALE S. PIETRO
U.O. CHIRURGIA PLASTICA REPARTO	VIALE S. PIETRO
U.O. CHIRURGIA PLASTICA AMBULATORI	VIALE S. PIETRO
U.O. MALATTIE INFETTIVE – REPARTO	PADIGLIONE ROSSO
U.O. MALATTIE INFETTIVE AMB. DAY HOSPITAL	PADIGLIONE ROSSO
U.O. MALATTIE INFETTIVE VIROLOGIA CL.	PADIGLIONE ROSSO
U.O. MALATTIE INFETTIVE LABORATORIO	PADIGLIONE ROSSO
U.O. CLINICA MEDICA	VIALE S. PIETRO
SERVIZIO di CARDIOLOGIA	VIALE S. PIETRO
SERVIZIO ONCOLOGIA	VIALE S. PIETRO
U.O. MEDICA ENDOSCOPIA	VIALE S. PIETRO
U.O. NEUROPISCHIATRIA INFANTILE	POLICLINICO SASSARESE, V.LE ITALIA, 11
U.O. PSICHIATRIA	SAN CAMILLO
U.O. ANATOMIA PATOLOGICA	VIA MATTEOTTI 58-60
U.O. DI IGIENE	VIA PADRE MANZELLA, 4
U.O. DI MICROBIOLOGIA	VIALE S. PIETRO
U.O. ANDROLOGIA REPARTO	VIALE S. PIETRO
U.O. ORTOPEDIA REPARTO	VIALE S. PIETRO
U.O. ORTOPEDIA AMBULATORIO	VIALE S. PIETRO
U.O. MAXILLO FACCIALE REPARTO	VIALE S. PIETRO
U.O. MAXILLO FACCIALE AMBULATORIO	VIALE S. PIETRO
U.O. CHIRURGIA PEDIATRICA REPARTO	VIALE S. PIETRO
U.O. CHIRURGIA PEDIATRICA AMBULATORIO	VIALE S. PIETRO
U.O. CLINICA CHIRURGICA REPARTO	VIALE S. PIETRO
U.O. CLINICA CHIRURGICA AMBULATORIO	VIALE S. PIETRO
U.O. PATOLOGIA CHIRURGICA REPARTO	VIALE S. PIETRO
U.O. PATOLOGIA CHIRURGICA AMBULATORIO	VIALE S. PIETRO
U.O. CHIRURGIA VASCOLARE REPARTO	VIALE S. PIETRO
U.O. CHIRURGIA VASCOLARE AMBULATORIO	VIALE S. PIETRO
U.O. ODONTOIATRIA AMBULATORI	VIALE S. PIETRO
U.O. MEDICINA NUCLEARE	VIALE S. PIETRO
U.O. SCIENZE RADIOLOGICHE	VIALE S. PIETRO
U.O. RIANIMAZIONE REPARTO	VIALE S. PIETRO
U.O. ANESTESIA	VIALE S. PIETRO
U.O. NIDO TERAPIA INTENSIVA NEONATALE	VIALE S. PIETRO
U.O. EMATOLOGIA REPARTO	VIALE S. PIETRO

U.O. EMATOLOGIA AMBULATORIO	VIALE S. PIETRO
U.O. MEDICINA DEL LAVORO	VIALE S. PIETRO
CENTRO PRELIEVI	VIALE S. PIETRO
BLOCCO OPERATORIO MULTISPECIALISTICO	VIALE S. PIETRO

Allegato “C” (Offerta)

L’offerta dovrà contenere la dichiarazione che la ditta, nel redigerla, ha tenuto conto degli obblighi relativi alle disposizioni in materia di sicurezza, condizioni di lavoro, previdenza ed assistenza, di aver rispettato le disposizioni del Ministero del Lavoro e le tabelle costo orario relativamente al trattamento economico dei dipendenti e che, pertanto, il costo del lavoro calcolato per formulare l’offerta non è inferiore al costo stabilito dal CCNL applicabile.

L’offerta dovrà essere presentata in bollo, redatta in lingua italiana, sottoscritta dal titolare della Ditta o dal suo mandatario speciale o dal rappresentante legale con la firma leggibile apposta per esteso dal sottoscrittore, dovrà contenere:

- 1) il prezzo unitario, (per ogni voce) espresso in cifre e in lettere, al netto dell’IVA del servizio giornaliero;
- 2) prezzo complessivo annuale, (escluso domeniche e festivi tot. gg 304) specificando gli oneri per la sicurezza non soggetti a ribasso.

Dovrà essere indicato inoltre l’aumento/ribasso presentato in relazione al costo presunto dell’appalto.

Allegato "D" (Dichiarazione DUVRI)

Documentazione D.U.V.R.I.

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI CERTIFICAZIONE E DI ATTO DI NOTORIETA'**(art.46 e 47 D.P.R. n.45 del 28.12.2000)**

Il sottoscritto _____ nato a _____

il _____

Codice Fiscale: _____

Indirizzo: _____ Numero Civico _____

Comune: _____

Provincia: _____ Tel: _____

Mail: _____

(allegare fotocopia della carta identità in corso di validità), nella sua qualità di RAPPRESENTANTE
LEGALE/TITOLARE

della società/ditta _____, con sede

legale in _____ Via _____ C.A.P. _____ in
relazionealla gara. _____ del _____ con la quale è stata attivata la procedura a cottimo
fiduciario per l'aggiudicazione _____ "

occorrente all'AZIENDA OSPEDALIERO UNIVERSAITARIA DI SASSARI"

dichiara ai sensi dell'art. 38, comma 3, del D.P.R. 445/2000:

1. che l'impresa è a conoscenza delle norme di legge sulla prevenzione degli infortuni e sull'igiene del lavoro che rigorosamente applica in tutte le fasi di espletamento dell'attività richiesta; dichiara inoltre che tali informazioni verranno portati a conoscenza dei propri dipendenti ai sensi delle normative vigenti.

2. che l'impresa, in caso di aggiudicazione del servizio, si impegna ad adottare tutte le misure che, secondo la particolarità del lavoro, l'esperienza e la tecnica sono necessarie a tutelare l'integrità fisica e la personalità morale dei lavoratori.

3. che l'impresa, in caso di aggiudicazione del servizio, si impegna altresì ad osservare, durante l'esecuzione dell'attività, sia all'interno della stazione appaltante sia eventualmente per lavori fatti all'esterno, tutte le norme vigenti di tutela dell'ambiente, statali e regionali, con particolare riferimento all'inquinamento delle acque, all'inquinamento dell'aria, ed allo smaltimento dei rifiuti urbani, speciali e tossici e nocivi.

4. per tutto quanto precede, in caso di aggiudicazione del servizio, di assumere totalmente la responsabilità e gli oneri derivanti dal comportamento dei propri dipendenti (nella interpretazione più estensiva del disposto dell'art. 2049 del Codice Civile) quando si dovessero verificare danni a persone o cose appartenenti all'AOU di Sassari committente od a terzi che reclamassero risarcimento di danni causati dai dipendenti della ditta o impresa appaltatrice.

5. di impegnarsi, in caso di aggiudicazione del servizio, altresì ad informare e formare tutti coloro che a qualunque titolo eventualmente collaboreranno con la stessa al fine di trasportare beni o mezzi di loro proprietà, all'interno dei locali della stazione appaltante (corrieri, vettori, ecc.).

6. che il presente documento è valido per tutto l'eventuale periodo contrattuale, fatto salvo eventuali aggiornamenti, che verranno tempestivamente segnalati.

7. che la società ha preso conoscenza di quanto pubblicato sul sito aziendale e pertanto nella formulazione dell'offerta ha potuto valutare anche gli oneri relativi alla sicurezza.

Lì _____

Firma e Timbro

ALLEGATO "A" "DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI CERTIFICAZIONI"

(Art. 46 e 47 D.P.R. 28 Dicembre 2000, n° 445)

Il/la sottoscritto/a _____
(cognome e nome)

nato/a a _____ prov (____) il ____/____/____

C.F.: _____ residente a _____

prov (____) in Via/Piazza _____ n° _____, nella sua qualità di

(rappresentante legale o procuratore speciale o delegato)

giusta allegato atto notarile di delega che attribuisce espressamente il potere di contrarre in nome e per conto della Ditta/ Società _____ avente sede legale in _____ prov(____) Via/Piazza _____ n° _____
civico _____ Tel.: _____ Fax _____ e- mai _____

Cod. Fiscale _____ Partita IVA _____

consapevole delle sanzioni amministrative e penali, conseguenti all'aver reso dichiarazioni non veritiere o mendaci e per la falsità in atti, dall'art. 76 D.P.R. 445 del 28.12.2000

IN RIFERIMENTO ALLA PROCEDURA DI GARA PER:_____
_____**DICHIARA**

1. che la società è iscritta alla C.C.I.A.A. di _____ -o altro organismo equipollente secondo la legislazione del Paese di appartenenza (art. 39 del D. lgs. 163/2006) _____
per la seguente attività _____ ed attesta:

- numero di iscrizione _____

- data di iscrizione _____

- durata della Ditta e data fine attività _____

- forma giuridica _____

e di non avere in corso procedure di cancellazione dal citato Registro;

2. (solo per le società): che i soci, i rappresentanti legali e gli altri soggetti con potere di rappresentanza attualmente in carica sono i seguenti:

Cognome e nome	nato a	in data	residente a	prov.	carica ricoperta

3. (solo per imprese individuali): che il titolare attuale è il seguente:

cognome e nome: _____ nato a _____

il _____ residente a _____;

4. (per tutte le imprese): che i direttori tecnici attualmente in carica sono i seguenti:

Cognome e nome	nato a	in data	residente a	prov.	carica ricoperta
					direttore tecnico
					direttore tecnico
					direttore tecnico
					direttore tecnico
					direttore tecnico
					direttore tecnico
					direttore tecnico

5. che i soggetti cessati dalla carica nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando sono i seguenti:

<i>Cognome e nome</i>	<i>nato a</i>	<i>in data</i>	<i>residente a</i>	<i>prov.</i>	<i>carica ricoperta</i>

6. *Che nei confronti delle persone fisiche sopraindicate ai punti 3-4-5 non ricorrono le condizioni di cui al comma 1, lettera b) dell'articolo 38 del D.Lgs 163/2006 (allegare obbligatoriamente le dichiarazioni personali dei soggetti indicati ai punti 3-4-5, corredate da fotocopia del documento di identità del dichiarante);*
7. *Che nei propri confronti non è stata pronunciata sentenza di condanna passata in giudicato, o emesso decreto penale di condanna divenuto irrevocabile, oppure sentenza di applicazione della pena su richiesta, ai sensi dell'articolo 444 del codice di procedura penale. 2006, per reati gravi in danno dello Stato o della Comunità che incidono sulla moralità professionale, per reati di partecipazione a un'organizzazione criminale, corruzione, frode, riciclaggio, quali definiti dagli atti comunitari citati all'art. 45, paragrafo 1, della direttiva Ce 2004/18 ;*

oppure:

di aver riportato condanne penali con sentenza passata in giudicato, ma per reati che non rientrano nella fattispecie dei reati in danno dello Stato o della Comunità che incidono sulla moralità professionale o per uno o più reati di partecipazione a un'organizzazione criminale, corruzione, frode, riciclaggio, quali definiti dagli atti comunitari citati all'articolo 45, paragrafo 1, direttiva Ce 2004/18 2006 (in caso di mancata compilazione, si dà come dichiarazione la mancanza di condanne, punibile in caso di falso.)

indicare il reato e la pena applicata

8. *Che nei confronti delle persone fisiche indicate ai punti 2-3-4-5 non è stata pronunciata sentenza di condanna passata in giudicato, o emesso decreto penale di condanna divenuto irrevocabile, oppure sentenza di applicazione della pena su richiesta, ai sensi dell'articolo 444 del codice di procedura penale. 2006 per reati gravi in danno dello Stato o della Comunità che incidono sulla moralità professionale, per reati di partecipazione a un'organizzazione criminale, corruzione, frode, riciclaggio, quali definiti dagli atti comunitari citati all'art. 45, paragrafo 1, della direttiva Ce 2004/18; (allegare obbligatoriamente le dichiarazioni personali dei soggetti indicati ai punti 2-3-4-5, corredate da fotocopia del documento di identità del dichiarante);*

oppure:

Che nei confronti dei soggetti sotto specificati è stata emessa sentenza di condanna passata in giudicato o emesso decreto penale di condanna divenuto irrevocabile, oppure sentenza di applicazione della pena su richiesta, ai sensi dell'articolo 444 del codice di procedura penale., ma per reati che non

rientrano nella fattispecie dei reati in danno dello Stato o della Comunità che incidono sulla moralità professionale o per uno o più reati di partecipazione a un'organizzazione criminale, corruzione, frode, riciclaggio, quali definiti dagli atti comunitari citati all'articolo 45, paragrafo 1, direttiva Ce 2004/18 (in caso di mancata compilazione, si dà come dichiarazione la mancanza di condanne, punibile in caso di falso.)

<i>Soggetto</i>	<i>Reato</i>	<i>Sentenza/decreto</i>	<i>Pena applicata</i>

(allegare obbligatoriamente le dichiarazioni personali dei soggetti indicati, corredate da fotocopia del documento di identità del dichiarante);

oppure:

Che nei confronti dei soggetti sotto specificati cessati dalla carica nel triennio antecedente alla data di pubblicazione del bando di gara, è stata emessa sentenza di condanna passata in giudicato o emesso decreto penale di condanna divenuto irrevocabile, oppure sentenza di applicazione della pena su richiesta, ai sensi dell'articolo 444 del codice di procedura penale, 2006 per reati gravi in danno dello Stato o della Comunità che incidono sulla moralità professionale, per reati di partecipazione a un'organizzazione criminale, corruzione, frode, riciclaggio, quali definiti dagli atti comunitari citati all'art. 45, paragrafo 1, della direttiva Ce 2004/18 ; (in caso di mancata compilazione, si dà come dichiarazione la mancanza di condanne nel triennio, punibile in caso di falso.)

<i>Soggetto</i>	<i>Reato</i>	<i>Sentenza/decreto</i>	<i>Pena applicata</i>

e che la società ha adottato i seguenti atti o misure di completa dissociazione dalla condotta penalmente sanzionata (gli elementi di dissociazione devono essere effettivi e saranno verificati nei confronti dell'aggiudicatario):

-
-
9. *che la Società/Ditta non si trova in alcuna delle cause di esclusione prevista dall'art. 38, comma 1 lettere a), d), e), f), g), h), i), m) del Dlgs 163/2006;*
10. *che le eventuali condanne per le quali le persone fisiche suddette ai punti 2-3-4-5, abbiano beneficiato della non menzione sono le seguenti*

11. con riguardo agli obblighi di cui alla legge n. 68/1999, che l'impresa si trova nella seguente situazione:

- di essere in regola con le norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili e di non essere assoggettabile agli obblighi di assunzione obbligatoria di cui alla legge 68/99 in quanto occupa non più di 15 dipendenti, oppure da 15 a 35 dipendenti e non ha effettuato nuove assunzioni dopo il 18/01/2000;

O IN ALTERNATIVA

- (in sostituzione della certificazione di cui all'art. 17 della legge n. 68/99) di essere in regola con le norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili e di aver ottemperato alle norme di cui all'art. 17 della legge 68/99 in quanto occupa più di 35 dipendenti, oppure occupa da 15 a 35 dipendenti ed ha effettuato nuove assunzioni dopo il 18/01/2000;

12. che non sussistono rapporti di controllo o di collegamento ai sensi dell'art. 2359 del c.c. con altre imprese concorrenti alla medesima gara;

13. che la propria offerta non è imputabile ad un unico centro decisionale rispetto ad altre offerte presentate per la stessa gara da altri concorrenti;

14. di essere in regola con gli obblighi relativi al pagamento dei contributi previdenziali ed assistenziali a favore dei lavoratori, secondo la legislazione vigente, e con gli obblighi retributivi relativi alle assicurazioni sociali ed alle assicurazioni infortuni per quanto riguarda i propri dipendenti e che ha aperto le posizioni previdenziali e assicurative di seguito specificate:

INPS sede di: _____ n° _____

INAIL sede di: _____ n° _____

15. Che non è incorso e non vi sono contenzioni su quanto disposto dalla Legge 22.11.2002 n° 266 "conversione in legge, con modificazioni, del Decreto Legge 25/09/2002 n° 210, recante disposizioni urgenti in materia di emersione del lavoro sommerso e di rapporti di lavoro a tempo parziale";

16. Di essere in possesso dei requisiti richiesti all'art. 34 del D.lgs 163/2006 per la partecipazione alle procedure di affidamento appalti pubblici;

17. Che ai fini delle comunicazioni di cui all'art. 79 del Dlgs. 163/2006 e smi indica:

Referente per la gara Nome e Cognome _____

Indirizzo al quale inviare la corrispondenza per la gara:

Via _____ Città _____ Cap _____

tel _____ fax _____ cell. _____

indirizzo e-mai _____

(luogo e data) _____

Il dichiarante (firma) _____

N.B. La presente dichiarazione deve essere sottoscritta dal dichiarante e presentata unitamente a copia fotostatica, non autenticata, di un documento di identità del sottoscrittore, a pena di esclusione dalla gara.

Il sottoscritto firmatario dell'offerta di gara, in qualità di Titolare, Rappresentante Legale o suo delegato ai sensi del citato D.Lgs. n. 196/2003 e s.m.i., vista l'informativa contenuta nel capitolato speciale d'appalto

autorizza

l'utilizzazione dei propri dati ai soli fini della partecipazione alla gara d'appalto per la quale i dati stessi sono prodotti nonché per gli eventuali procedimenti amministrativi e giurisdizionali conseguenti; ne autorizza la comunicazione esclusivamente ai funzionari e incaricati della Stazione Appaltante e ai contro interessati ai predetti procedimenti, fermo restando quanto previsto al Capo IV, n.2, lett. C) del Provvedimento del Garante della tutela dei dati personali in data 10.05.1999, pubblicato sulla G.U. Del 14.05.1999 ed ogni successiva modifica ed integrazione.

Il dichiarante (firma) _____

Allegato "B" (Trattamento dati personali)

Ai sensi dell'art. 13 del D. lgs. 30.06.2003 n. 196 (Codice in materia di protezione dei dati personali), si provvede all'informativa di cui al comma 1 dello stesso articolo facendo presente che i dati personali forniti dagli offerenti saranno raccolti presso l'Azienda Ospedaliero – Universitaria di Sassari, per le finalità inerenti alla gestione delle procedure previste dalla legislazione vigente per l'attività contrattuale e la scelta del contraente. Il trattamento dei dati personali (registrazione, organizzazione, conservazione), svolto con strumenti informatici e/o cartacei idonei a garantire la sicurezza e la riservatezza dei dati stessi, potrà avvenire sia per le finalità correlate alla scelta del contraente e all'instaurazione del rapporto contrattuale che per le finalità inerenti alla gestione del rapporto medesimo. Il conferimento dei dati è obbligatorio ai fini della partecipazione alla procedura di gara, pena l'esclusione; per l'aggiudicatario il conferimento è altresì obbligatorio ai fini della stipulazione della convenzione e dell'adempimento di tutti gli obblighi conseguenti ai sensi di legge. Il trattamento dei dati conferiti a soggetti pubblici sarà effettuato con le modalità di cui all'art. 18 del D. Lgs. n. 196/03. In relazione al trattamento dei dati conferiti l'interessato gode

dei diritti di cui all'art. 7 del D. lgs. n. 196/03 tra i quali figura il diritto d'accesso ai dati che lo riguardano, il diritto di rettificare, aggiornare, completare i dati erronei, incompleti, nonché il diritto di opporsi al loro trattamento per motivi legittimi. Tali diritti potranno essere esercitati nei confronti dell'Azienda Ospedaliero – Universitaria di Sassari, titolare del trattamento. Con riferimento ai dati di questa Azienda Sanitaria, la Ditta che risulterà aggiudicataria del presente appalto, per singolo lotto, si conformerà a quanto disposto dal citato Decreto in materia di trattamento dei dati e tutela della privacy. Titolare del trattamento dei dati inerenti alla presente procedura di gara è l'Azienda Ospedaliero – Universitaria di Sassari, mentre *responsabile del trattamento* è la Ditta aggiudicataria per singolo lotto d'aggiudicazione. Ai sensi del citato D.lgs. n. 196/2003 e s.m.i., il sottoscritto firmatario dell'offerta di gara, in qualità di Titolare, Rappresentante Legale o suo delegato

autorizza

l'utilizzazione dei propri dati ai soli fini della partecipazione alla gara d'appalto per la quale i dati stessi sono prodotti nonché per gli eventuali procedimenti amministrativi e giurisdizionali conseguenti; ne autorizza la comunicazione esclusivamente ai funzionari e incaricati della Stazione Appaltante e ai contro interessati ai predetti procedimenti, fermo restando quanto previsto al Capo IV, n. 2, lett. C) del Provvedimento del Garante della tutela dei dati personali in data 10.05.1999, pubblicato sulla G.U. del 14.05.1999

Firma del Dichiarante
