

**DISCIPLINARE DI GARA PER LA FORNITURA TRIENNALE IN REGIME DI SERVICE DI UN SISTEMA DIAGNOSTICO PER ANALISI ALLERGOLOGICHE DA DESTINARE AL LABORATORIO DI IMMUNOPATOLOGIA DELL'U.O.C. PATOLOGIA MEDICA DELL'AZIENDA OSPEDALIERO UNIVERSITARIA DI SASSARI. CIG. 5594438448**

### **Informazioni generali**

Gara a procedura aperta

Aggiudicazione ai sensi dell'art. 83 del D.lgs. 163/2006 –

Criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa -

Responsabile del procedimento: Dott.ssa Vittoria Carta

Stazione appaltante: Azienda Ospedaliero Universitaria di Sassari

Indirizzo: Via Michele Coppino n. 26 – 07100 Sassari

Telefono: 079/2830603/619 Fax: 079/2830602

Internet: [www.aousassari.it](http://www.aousassari.it)

### **Sommario**

- 1. Oggetto della fornitura e importo presunto**
- 2. Modalità di presentazione dell'offerta**
- 3. Modalità di presentazione della documentazione**
- 4. Modalità di svolgimento della gara**
- 5. Modalità di aggiudicazione**
- 6. Modalità di verifica dei requisiti di partecipazione**
- 7. Collaudo – Modalità di verifica delle forniture – Responsabilità per vizi non rilevati in fase di collaudo.**
- 8. Fatturazione e pagamenti – Obblighi dell'appaltatore relativi alla tracciabilità dei flussi finanziari – Aggiornamento del prezzo**
- 9. Modalità di accesso agli atti di gara**
- 10. Pubblicazioni sul sito internet**
- 11. Informativa sul trattamento dati**
- 12. Clausola generale e norme di rinvio**

#### ***Art. 1 Oggetto della fornitura, importo presunto e durata della fornitura***

Il presente Capitolato Speciale disciplina la fornitura triennale, in regime di service di un sistema diagnostico nuovo per analisi allergologiche per il Laboratorio di Immunopatologia afferente all'UOC Patologia Medica dell'AOU-Sassari.

L'importo presunto della fornitura in ragione triennale è pari € 212.100,00 (duecentododici milacentoeuro), di cui € 2.100,00 triennali relativi agli oneri della sicurezza -.

Per sistema diagnostico s'intende il complesso unitario dei beni (strumentali e di consumo) necessario all'esecuzione dei test di laboratorio indicati nel presente capitolato. Le metodiche richieste, le specifiche per singola determinazione e il numero delle determinazioni sono descritte nel Capitolato Tecnico che fa parte integrante del presente disciplinare. I quantitativi messi in gara e indicati nell'elenco, per tipo e per numero sono presunti e non tassativi per cui l'eventuale aggiudicazione di tutta o parte delle voci oggetto della presente gara non impegna l'Amministrazione ad emettere ordinativi di fornitura, in quanto gli approvvigionamenti saranno disposti esclusivamente sulla base delle effettive necessità operative delle strutture interessate. L'aggiudicatario, pertanto, dovrà somministrare solo quelle quantità che gli verranno richieste, senza sollevare eccezioni, fermo restando quanto stabilito nel Capitolato Generale d'Appalto, art. 3.

**La fornitura dovrà comprendere:**

- La locazione della strumentazione, adeguata al carico di lavoro richiesto, comprensiva del servizio d'assistenza necessaria a garantire la funzionalità della stessa;
- La somministrazione dei relativi reagenti, calibratori, controlli e di ogni materiale di consumo occorrente per l'esecuzione degli esami richiesti.

***Art.2 Modalità di presentazione dell'offerta***

Le offerte devono pervenire, a pena di esclusione, entro e non oltre le ore **12:30** del giorno **03/04/2014** al seguente indirizzo: Azienda Ospedaliero Universitaria di Sassari – Ufficio Protocollo - Via Michele Coppino, 26 – 07100 Sassari.

Oltre al sopraddetto termine non sarà ritenuta valida alcuna offerta, anche se sostitutiva o aggiuntiva a quella precedente. È ammessa offerta successiva, purché entro il termine della scadenza, a sostituzione o ad integrazione della precedente.

La gara è fissata per il giorno 07/04/2014 alle ore 09:30 presso il Servizio Provveditorato Economato e Patrimonio, Via Coppino 26 Sassari c/o AOU 4° pia no.

La Ditta dovrà presentare un unico plico chiuso con nastro adesivo trasparente, controfirmato su tutti i lembi di chiusura, inclusi quelli preincollati, deve essere confezionato, comunque, in modo tale da non consentire effrazioni e deve recare a margine, oltre la ragione sociale e l'indirizzo dell'impresa (se RTI l'indicazione di ogni singola impresa raggruppata), la seguente dicitura:

“CONTIENE OFFERTA PER LA FORNITURA TRIENNALE IN REGIME DI SERVICE DI UN SISTEMA DIAGNOSTICO PER ANALISI ALLERGOLOGICHE DA DESTINARE AL LABORATORIO DI IMMUNOPATOLOGIA DELL'U.O.C. PATOLOGIA MEDICA DELL'AZIENDA OSPEDALIERO UNIVERSITARIA DI SASSARI. CIG. 5594438448. RIF. Gara: Silvia Piras

Il plico potrà pervenire mediante il servizio postale a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento o mediante corrieri privati o agenzie di recapito debitamente autorizzati, ovvero consegnato a mano da un incaricato dell'impresa. Farà fede esclusivamente il timbro e il numero di protocollazione apposti dall'Ufficio Protocollo Generale dell'AOU, aperto al pubblico dalle ore 9,00 alle ore 13,30 dei giorni feriali escluso il sabato.

La stazione appaltante declina ogni responsabilità in ordine a disguidi postali o di altra natura che impediscano il recapito dei plichi entro il termine predetto.

All'interno del plico devono essere inserite, a pena di esclusione dalla gara, tre buste con la dicitura sotto indicata:

Busta A - Documentazione Amministrativa;

Busta B - Documentazione Tecnica;

Busta C – Offerta economica;

Le buste sopra elencate devono, a pena di esclusione, non essere trasparenti, chiuse con nastro adesivo, controfirmate sui lembi di chiusura, inclusi quelli preincollati, e devono contenere la documentazione indicata per ciascuna di esse.

### ***Art. 3 Modalità di presentazione della documentazione***

#### **Busta A - Documentazione Amministrativa**

- A) Dichiarazione concernente il possesso dei requisiti generali di cui agli artt.38 e 39 del vigente Codice dei contratti pubblici -D.lgs 163/06 e s.m.i.- redatta secondo le forme e agli effetti del D.P.R. 28/12/2000 n. 445, da parte del fornitore interessato mediante compilazione in ogni sua parte del modulo "allegato A" di autocertificazione.
- B) Dichiarazione di presa visione e accettazione incondizionata e integrale delle condizioni previste dal presente Disciplinare di Gara, dal Capitolato Tecnico e relativi allegati e dal Capitolato generale d'appalto (pubblicato integralmente sul sito aziendale, <http://www.aousassari.it>, - sezione Bandi e Gare);
- C) Dichiarazione concernente il possesso dei requisiti economico finanziari nella quale si dichiara il fatturato globale d'impresa relativo ai servizi o forniture nel settore oggetto della gara realizzati negli ultimi tre esercizi ai sensi dell'art.41 del D.lgs 163/2006, che non dovrà essere inferiore a €.420.000,00;
- D) Dichiarazione concernente il possesso dei requisiti tecnico-organizzativi nella quale si riporti l'elenco delle principali forniture prestate negli ultimi tre anni con l'indicazione degli importi, delle date e dei

destinatari, pubblici o privati, dei servizi o forniture stessi, ai sensi dell'art. 42 del D.lgs 163/2006 che non dovrà essere inferiore a € 210.000,00;

- E) Idonea capacità finanziaria ed economica, con preciso riferimento alle obbligazioni inerenti all'appalto in oggetto, da attestare mediante dichiarazione di due Istituti Bancari;

N.B. Le referenze di cui alle lettere c) e d) non possono essere sostituite con altre salvo che l'impresa non abbia iniziato l'attività da meno di tre anni. In questo specifico caso, l'impresa, dovrà allegare visura camerale da cui risulti la data d'inizio dell'attività e la dichiarazione sulla propria capacità tecnico organizzativa con l'indicazione dei tecnici e degli organi tecnici, facenti direttamente capo, o meno, al concorrente e, in particolare, di quelli incaricati dei controlli di qualità unitamente alla descrizione delle attrezzature tecniche tale da consentire una loro precisa individuazione e rintracciabilità, delle misure adottate dal fornitore per garantire la qualità, nonché degli strumenti di studio o di ricerca di cui dispone. E' fatto salvo, inoltre, l'avvalimento per il quale si richiama integralmente il vigente D.lgs 163/06;

- F) Idonea garanzia, di € 4.200,00 pari al 2% dell'importo presunto annuale della fornitura, ai sensi dell'art. 75 del D.lgs. 163/2006, intestata a "Azienda Ospedaliero – Universitaria Sassari". La cauzione dovrà avere validità di almeno 180 giorni dalla data di scadenza per la presentazione dell'offerta. La garanzia dovrà espressamente prevedere la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, la rinuncia all'eccezione di cui all'articolo 1957, comma 2, del codice civile, nonché l'operatività della garanzia medesima entro quindici giorni, a semplice richiesta scritta della stazione appaltante. L'importo della cauzione è ridotto al 50% se il concorrente alleggi certificazione di qualità rilasciata dagli organismi accreditati. La cauzione provvisoria, eventualmente versata dall'aggiudicatario della fornitura a garanzia dell'offerta, sarà trattenuta dall'Amministrazione quale cauzione a garanzia della fornitura fino al versamento della cauzione definitiva. Ai sensi dell'art. 24 comma 10 della L.62/2005 e dell'art. 75 comma 9 del D.lgs 163/06 in sede di comunicazione dell'aggiudicazione definitiva, sarà comunicato contestualmente lo svincolo della cauzione il cui originale rimane agli atti del procedimento.
- G) Dichiarazione di impegno di un fideiussore (istituto bancario o assicurativo o intermediario finanziario iscritto nell'elenco speciale di cui all'articolo 107 del d.lgs. 385/1993) a rilasciare la cauzione definitiva, pari al 10% dell'importo effettivamente appaltato, qualora il concorrente risultasse aggiudicatario, ai sensi dell'art. 75 comma 8 del D.lgs. 163/2006 (tale dichiarazione potrà essere anche integrata nel documento attestante la prestazione della cauzione provvisoria);
- H) Copia dell'offerta economica senza prezzi;
- I) Allegato "D" D.U.V.R.I. riferito ai rischi da interferenze;

- J) A pena di esclusione, ricevuta comprovante l'avvenuto pagamento del contributo di gara: CIG di €20,00 in favore dell'Autorità per la Vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture secondo le modalità previste dal legislatore. Tale pagamento potrà essere effettuato:
- on line mediante carta di credito collegandosi al "Servizio riscossione" e seguendo le istruzioni a video oppure l'emanando manuale di servizio. A riprova dell'avvenuto pagamento, l'utente otterrà la ricevuta di pagamento, da stampare e allegare all'offerta, all'indirizzo di posta elettronica indicato in sede d'iscrizione. La ricevuta potrà inoltre essere stampata in qualunque momento accedendo alla lista dei "pagamenti effettuati" disponibile on line sul "Servizio di riscossione";
  - in contanti, muniti del modello di pagamento rilasciato dal Servizio di riscossione, presso tutti i punti vendita della rete dei tabaccai lottisti abilitati al pagamento di bollette e bollettini. All'indirizzo <http://www.lottomaticaservizi.it> è disponibile la funzione "Cerca il punto vendita più vicino a te"; a partire dal 1° maggio 2010 sarà attivata la voce "contributo AVCP" tra le categorie di servizio previste dalla ricerca. Lo scontrino rilasciato dal punto vendita dovrà essere allegato in originale all'offerta.
- k) Indicazione del "Passoe" di cui all'art. 2, comma 3.2, delibera n.111 del 20 dicembre 2012;

n.b. Le dichiarazioni personali sostitutive di documenti comprovanti stati e fatti a conoscenza del dichiarante, devono essere accompagnate, qualora la sottoscrizione non sia autenticata, da fotocopia di un documento d'identità in corso di validità (è sufficiente una sola fotocopia del documento per tutte le dichiarazioni richieste).

L'omessa presentazione dei documenti richiesti di cui alle precedenti lettere da a) a J) o la presentazione degli stessi in modo difforme da quello richiesto comporterà l'automatica esclusione dalla gara, salvo quanto previsto dall'art. 46 del D.lgs. 163/2006.

Non sarà restituita la documentazione depositata ai fini della partecipazione alla gara anche nel caso di offerte non ammesse o escluse. Per lo svincolo della cauzione provvisoria relativa a offerte il cui plico non sia stato aperto in quanto non ammesse o escluse dovrà essere inviata richiesta mediante fax o e-mail con indicazione dei dati pertinenti la garanzia depositata.

Questa stazione appaltante procederà alla restituzione dell'originale della cauzione, previa apertura in tal caso del plico e della busta della documentazione amministrativa, solo nell'ipotesi in cui sia attestato dall'impresa che la cauzione di cui si chiede la restituzione è depositata in forma di assegno circolare.

Si precisa altresì che qualora la cauzione provvisoria, fosse presentata con caso di assegno circolare, lo stesso verrà restituito soltanto brevi mani al Rappresentate Legale della ditta o suo delegato, munito di apposita delega e documento identificativo in corso di validità sia personale che del dichiarante.

**Busta B – Documentazione tecnica**

L'offerta tecnica deve essere debitamente sottoscritta, redatta in lingua italiana e preferibilmente rilegata in fascicoli (anche ad anelli, in modo tale da garantirne l'integrità), numerati in copertina nel modo "fascicolo n di m" e con riportato il numero di pagine totali contenute nello stesso e secondo lo schema "pagina n di m". L'offerta dovrà contenere ogni notizia utile per la valutazione e l'accertamento della corrispondenza tecnica dei materiali offerti a quanto previsto nel Capitolato Speciale, dovranno essere allegati i documenti e quanto necessario ai fini dell'attribuzione del relativo punteggio. Tale offerta dovrà essere così composta:

- schede tecniche;
- eventuali depliant illustrativi.

I suddetti documenti (offerta tecnica e depliant illustrativi) dovranno essere consegnati sia in formato cartaceo sia in formato elettronico, su Cd-Rom non riscrivibile. I file devono essere consegnati nel loro formato originale, leggibile e non modificabile (es. Pdf, ecc.). In caso di discordanza prevarrà quanto indicato nel formato cartaceo.

Si rammenta che l'appalto è costituito da obbligazione di risultato e include quindi ogni prestazione, fornitura e servizio, anche non previsto in offerta tecnica necessario per consentire l'erogazione della fornitura oggetto d'appalto a regola d'arte.

n.b. Nessuna indicazione di carattere economico relativa all'offerta presentata dovrà essere contenuta nella documentazione inserita nelle buste A e B, pena esclusione.

L'offerta tecnica, ove incompleta o incerta o non articolata in modo razionale potrà essere esclusa se l'incompletezza o l'indeterminatezza fosse tale da impedire di effettuare la valutazione rispetto ai criteri predeterminati e indicati nel Disciplinare di Gara e, comunque, cagioni incertezza sui contenuti delle obbligazioni contrattuali rispetto alle previsioni minime richieste.

**Busta C - Offerta economica**

**L'offerta dovrà essere presentata in bollo**, redatta in lingua italiana, sottoscritta dal titolare della Ditta o dal suo mandatario speciale o dal rappresentante legale con la firma leggibile apposta per esteso dal sottoscrittore, dovrà contenere i prezzi unitari riguardo a:

1. costo della locazione dello strumento proposto, con indicazione del canone complessivo annuo, comprensivo dell'assistenza tecnica "full risk" e del valore degli strumenti ceduti in locazione
2. costo dei reattivi e dei materiali di consumo con indicazione della percentuale di sconto applicata nel listino prezzi ufficiali;
3. il prezzo complessivo della fornitura quantificato su base annua (prezzo dei reagenti e di tutti i materiali di consumo occorrenti per l'esecuzione degli esami richiesti oltre al costo della locazione degli strumenti);

Gli importi dovranno essere comprensivi di tutte le spese di consegna, presso la struttura interessata, dei reagenti, della strumentazione proposta nonché dell'installazione e collaudo e assistenza tecnica applicativa e scientifica; l'offerta, a pena di esclusione, deve comprendere tutti i parametri richiesti. L'offerta definitiva non può essere ritirata. Non sono ammesse offerte condizionate o espresse in modo indeterminato o con semplice riferimento ad altra offerta; dovrà essere presentata inoltre una sola offerta, pertanto l'offerta che presenti delle alternative sarà esclusa dalla gara. L'accettazione del presente capitolato presuppone la piena conoscenza dei siti dove deve essere installata l'apparecchiatura, al fine di poter verificare la possibilità di eventuali spese d'installazione. Nell'offerta, ai fini della fatturazione la Ditta dovrà indicare anche il prezzo relativo alla confezione o kit di reattivi che saranno forniti. Tale prezzo dovrà ovviamente corrispondere al totale delle determinazioni eseguibili. Si precisa che ciascuna Ditta dovrà tenere conto nella formulazione dell'offerta del rendimento effettivo e non teorico di quanto proposto es. (volumi morti per avviamento, volumi residui non prelevabili dalle confezioni, incidenze delle calibrazioni e dei controlli, volumi di soluzioni impiegate per lavaggi manuali e automatici).

#### ***Art. 4 - Modalità di svolgimento della gara.***

Il giorno fissato per la gara, la Commissione giudicatrice, procederà a verificare che tutti i plichi siano pervenuti entro il termine ultimo, indicato nel bando di gara, alla loro apertura (ad eccezione di quelli contenenti l'offerta economica), all'esame della completezza e analisi della documentazione amministrativa al fine di verificare la correttezza della stessa; saranno esclusi i candidati che abbiano prodotto documentazione insufficiente o non conforme, per il contenuto e/o le modalità di redazione e presentazione, a quanto previsto nel presente Disciplinare; indi si procederà all'apertura dei plichi contenenti le offerte tecniche e ad una mera ricognizione di quanto ivi contenuto.

Inoltre verrà richiesto ad un numero di offerenti non inferiore al 10 per cento delle offerte presentate, arrotondato all'unità superiore, scelti con sorteggio pubblico, di comprovare, entro dieci giorni dalla data della richiesta medesima, il possesso dei requisiti di capacità economico-finanziaria e tecnico-professionale dichiarati in sede di gara.

In seduta riservata la Commissione giudicatrice procederà alla valutazione della conformità delle offerte tecniche rispetto alle caratteristiche indicate nel Capitolato speciale e alla loro valutazione qualitativa e attribuzione del relativo punteggio.

In seduta pubblica, la cui data verrà comunicata via fax o mail alle Imprese, con congruo preavviso, si effettuerà l'apertura delle buste contenenti le offerte economiche relative alle offerte valide, si attribuiranno i relativi punteggi che sommati ai punteggi qualità individueranno il miglior offerente per l'aggiudicazione provvisoria.

**Art. 5 Modalità di aggiudicazione**

L'aggiudicazione avverrà secondo quanto previsto dall'art. 83 D.lgs. n. 163/06 a favore del concorrente che avrà presentato l'offerta economicamente più vantaggiosa; la valutazione della qualità sarà determinata dalla Commissione appositamente nominata dalla stazione appaltante, la quale, esaminata la documentazione tecnica proposta, attribuirà un punteggio sulla base dei seguenti elementi:

**Qualità: massimo punti 60** in base agli elementi desunti dalle schede tecniche relativamente a:

<b>Parametri</b>	<b>Punti</b>
<b>1) Caratteristiche tecniche e analitiche della strumentazione</b>	
Riconoscimento positivo dei campioni mediante barcode	5
Accesso random	10
Completa automazione di tutte le diluizioni	5
<b>2) Caratteristiche tecniche e qualitative dei reagenti e delle metodologie analitiche</b>	
Esecuzione in modo automatico di più test per paziente	8
Identificazione positiva dei reagenti tramite barcode	6
Curve di calibrazione memorizzabili	6
<b>3) Adattamento del sistema al laboratorio e aderenza agli obiettivi organizzativi</b>	
Gestione automatica del CQI residente nel sistema analitico	5
Diagnostica remota	5
Trasferimento online a LIS dei dati relativi ai CQI per tutti gli analiti	5
<b>4) Assistenza, supporto specialistico e formazione del personale, collegamento a banche dati</b>	5

**Prezzo:** massimo punti **40**, al prezzo più basso e punteggio inversamente proporzionale agli altri prezzi.



**Art. 6 Modalità di verifica dei requisiti di partecipazione**

La verifica del possesso dei requisiti di carattere generale, tecnico-organizzativo ed economico-finanziario avviene, ai sensi dell'art. 6bis del Codice, attraverso l'utilizzo del sistema AVCPass, reso disponibile dall'Autorità di vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture (nel prosieguo, Autorità) con la Delibera attuativa n.111 del 20 dicembre 2012, fatto salvo quanto previsto dal comma 3 del citato art. 6bis. Pertanto, tutti i soggetti interessati a partecipare alla procedura devono, obbligatoriamente, registrarsi al sistema AVCPass, accedendo all'apposito link sul portale dell'Autorità (servizi ad accesso riservato-avcpass), secondo le istruzioni ivi contenute, nonché acquisire il "PASSOE" di cui riservato-avcpass), secondo le istruzioni ivi contenute, nonché acquisire il "PASSOE" di cui all'art. 2, comma 3.2, della succitata delibera, da produrre in sede di partecipazione alla gara.

**Art.7 Collaudo – Modalità di verifica delle forniture - Responsabilità per vizi non rilevati in fase di collaudo**

Eseguite perfettamente le obbligazioni inerenti la consegna in opera delle forniture perfettamente funzionanti, verranno eseguite congiuntamente dall'aggiudicatario e dal personale dell'Azienda o, da questa incaricato, (esperti in ingegneria clinica, incaricati delle verifiche di sicurezza sulle apparecchiature elettromedicali e sugli impianti elettrici dei locali ad uso medico ecc.) le prove di accettazione della fornitura che dovranno accertare che l'intera fornitura, regolarmente installata, sia funzionante e sia essa conforme alle indicazioni previste nel presente Disciplinare di Gara e in offerta accettata. In tale sede si procederà altresì alla verifica di rispondenza delle capacità prestazionali delle apparecchiature a quelle dichiarate in sede di offerta.

L'impresa aggiudicataria dovrà garantire la presenza a tempo pieno di un tecnico esperto per tutto il tempo previsto per le prove di collaudo.

Il tempo massimo per l'effettuazione delle prove di verifica della fornitura in opera è di dieci giorni decorrenti dalla dichiarazione della Ditta di perfetta esecuzione di tutte le operazioni di fornitura in opera.

La Ditta aggiudicataria dovrà provvedere tempestivamente, e comunque non oltre il termine assegnato dai verificatori, alla eliminazione di tutti i difetti e/o inadempienze riscontrati in sede di effettuazione delle verifiche. Saranno rifiutate le forniture che risultino difettose, in qualsiasi modo non rispondenti alle prescrizioni di contratto.

Quando tutte le verifiche abbiano avuto esito positivo, sarà effettuata la formazione base agli utilizzatori: dall'ultimazione della formazione, l'Azienda si riserva un breve periodo di prova delle apparecchiature al termine del quale sarà firmato il collaudo delle apparecchiature stesse.

All'impresa Aggiudicataria, fino all'esecuzione del collaudo, potranno essere firmate dal personale Aziendale solo bolle di consegna e/o rapporti di lavoro finalizzati all'installazione.

Dalla data dell'esito positivo del collaudo decorreranno i termini della garanzia post-collaudo e di gratuita manutenzione così come risulta dalla presente richiesta. Il deposito dei manuali d'uso e manutenzione delle

certificazioni di conformità e di ogni altra certificazione e documentazione tecnica o descrittiva richiesta nel presente Capitolato deve aver luogo prima della sottoscrizione del verbale di collaudo.

L'assenza di rappresentanti dell'Appaltatore è considerata come acquiescenza alle constatazioni ed ai risultati cui giungono i collaudatori.

Il regolare collaudo e la dichiarazione di presa in consegna non esonerano comunque l'appaltatore dalla garanzia per eventuali difetti ed imperfezioni occulti che non siano emersi al momento della verifica, ma vengono in seguito accertati.

***Art.8 – Fatturazione e pagamenti – Obblighi dell'appaltatore relativi alla tracciabilità dei flussi finanziari – Aggiornamento del prezzo***

Il materiale dovrà essere inviato unitamente ad una bolla di consegna e la relativa fatturazione dovrà avvenire non prima di detta consegna. Le fatture arrivate prima della consegna del materiale non saranno inoltrate all'ufficio competente per il pagamento, se non sarà accertata l'effettiva consegna di quanto richiesto.

Il pagamento del corrispettivo avrà luogo previa emissione di fatture fiscalmente valide, entro i termini di legge dalla data di ricevimento delle fatture.

Le fatture dovranno essere emesse dopo il collaudo positivo delle apparecchiature. Dovrà essere riportato sia nelle fatture che negli strumenti di pagamento relativi all'appalto di che trattasi, il numero CIG e il numero della Deliberazione di aggiudicazione.

L'obbligazione di pagamento, ad ogni fine civilistico, è sempre domiciliata presso il Tesoriere dell'Azienda.

L'Aggiudicatario potrà richiedere che i pagamenti abbiano luogo, ad esempio, a mezzo bonifico, e in tali casi i tempi ulteriori per l'incasso rispetto a quelli d'emissione del mandato presso il Tesoriere non sono computabili nei termini di pagamento.

Ai sensi della L. 136/2010 e s.m.i. l'appaltatore assume l'obbligo di tracciabilità dei flussi finanziari nella consapevolezza che, nel caso in cui le transazioni vengano eseguite senza avvalersi di banche o della società Poste Italiane Spa il contratto viene risolto ipso jure. L'appaltatore comunicherà all'Azienda gli estremi identificativi del conto corrente dedicato ai movimenti finanziari relativi ai lavori, servizi e alle forniture pubblici entro sette giorni dalla sua accensione nonché, nello stesso termine le generalità e il codice fiscale delle persone delegate ad operare su di esso. Parimenti, l'Appaltatore dovrà comunicare all'Azienda ogni modifica in merito a tale conto corrente e alle persone incaricate ad operare su questo.

L'appaltatore, che ha notizia dell'inadempimento della propria controparte agli obblighi di tracciabilità finanziaria ne dà immediata comunicazione all'Amministrazione appaltante e alla prefettura-ufficio territoriale del Governo della provincia ove ha sede l'Amministrazione appaltante.

È prevista la revisione prezzi così come disciplinata dall'art. 115 del D.lgs 163/06.

**Art. 9 Modalità di accesso agli atti di gara**

L'accesso, ai sensi dell'art.13 c. 1 e della L. 241/1990 e s.m.i, alla documentazione prodotta dalle Ditte offerenti, riservato ai partecipanti alla procedura di gara, potrà aver luogo, previo appuntamento concordato telefonicamente (al numero telefonico 0792830605 orari: dal lunedì al venerdì dalle 8,30 alle 13.30) con il Responsabile del Servizio, secondo le seguenti modalità e costi:

La visione degli atti è libera e ad essa dovrà essere presente un dipendente dell'Azienda con l'incarico di garantire l'integrità della documentazione;

L'estrazione di copia delle offerte potrà aver luogo, indicando le copie dei documenti desiderati, previo pagamento dei costi di riproduzione, che si quantificano in € 0,50 per ogni facciata formato A4, con versamento anticipato presso il tesoriere dell'Azienda, attualmente Banco di Sardegna, Agenzia n°1 Sassari Conto Unico di Tesoreria Azienda Ospedaliero – Universitaria Sassari Codice IBAN: IT75E01015172010000, indicando la causale del versamento, con le seguenti modalità:

L'estrazione di copia dell'offerta tecnica potrà essere effettuata previo deposito della seguente dichiarazione in originale, su carta intestata della Ditta, datata, indirizzata all'AOU di Sassari e sottoscritta da un legale rappresentante della Ditta stessa: "La Ditta (...) dichiara di accedere alle offerte degli altri partecipanti alla gara a procedura aperta per la fornitura...." esclusivamente per i fini legittimi della difesa in giudizio dei propri interessi connessi con la procedura di gara, ai sensi dell'art. 13 c. 6 D.lgs. 163 /2006 e non per scopi diversi, quali quelli commerciali; la ditta (.....) s'impegna a tenere indenne l' Azienda Ospedaliero – Universitaria di Sassari da ogni responsabilità e richiesta di risarcimento danni per l'eventuale uso improprio che dovesse fare della conoscenza acquisita, in violazione del predetto impegno".

**Art. 10 Pubblicazioni sul sito internet**

Le informazioni e i chiarimenti sul bando, sul capitolato d'oneri o sui documenti complementari **devono pervenire entro il termine perentorio del 12° giorno antecedente al termine di scadenza per la presentazione delle offerte (21/03/2014 ore 12:30)**. Eventuali richieste pervenute oltre il termine anzidetto non saranno prese in considerazione. **I chiarimenti ed ogni informazione saranno resi esclusivamente mediante pubblicazione, entro il 6° giorno antecedente al termine di scadenza per la presentazione delle offerte, sul sito internet di quest' Azienda <http://aousassari.it/>**, sezione bandi e gare, unitamente agli altri documenti relativi alla presente gara.

**Art. 11 Informativa sul trattamento dati**

Ai sensi dell'art.13 del D.lgs. 30.06.2003 n.196 (Codice in materia di protezione dei dati personali) e s.m.i. si provvede all'informativa di cui al comma 1 dello stesso articolo facendo presente che dati personali forniti dagli offerenti saranno raccolti presso l'Azienda Ospedaliero Universitaria di Sassari, per le finalità inerenti alla gestione delle procedure previste dalla legislazione vigente per l'attività contrattuale e la scelta del contraente. Il trattamento dei dati personali (registrazione, organizzazione, conservazione), svolto con

strumenti informatici e/o cartacei idonei a garantire la sicurezza e la riservatezza dei dati stessi, potrà avvenire sia per le finalità correlate alla scelta del contraente e all'instaurazione del rapporto contrattuale che per le finalità inerenti alla gestione del rapporto medesimo. Il conferimento dei dati è obbligatorio ai fini della partecipazione alla procedura di gara, pena l'esclusione; per l'aggiudicatario il conferimento è altresì obbligatorio ai fini della stipulazione della convenzione e dell'adempimento di tutti gli obblighi conseguenti ai sensi di legge.

Il trattamento dei dati conferiti a soggetti pubblici sarà effettuato con le modalità di cui all'art. 18 del D.lgs. n. 196/03. In relazione al trattamento dei dati conferiti l'interessato gode dei diritti di cui all'art.7 del D.lgs. n. 196/03 tra i quali figura il diritto d'accesso ai dati che lo riguardano, il diritto di rettificare, aggiornare, completare i dati erronei, incompleti, nonché il diritto di opporsi al loro trattamento per motivi legittimi. Tali diritti potranno essere esercitati nei confronti dell'Azienda Ospedaliera Universitaria di Sassari, titolare del trattamento.

Con riferimento ai dati di quest'Azienda, la Ditta che risulterà aggiudicataria del presente appalto si conformerà a quanto disposto dal citato Decreto in materia di trattamento dei dati e tutela della privacy.

#### **Art. 12 Clausola generale e norme di rinvio**

La dichiarazione di presa visione ed accettazione del presente capitolato viene espressa anche ai fini di dichiarazione per presa visione ed accettazione, ai sensi ed agli effetti degli artt. 1341 e 1342 del c.c., delle condizioni in esso stabilite ed in particolare di quelle stabilite all'art. 3,4,5,6 e delle condizioni espresse nei successivi commi del presente articolo:

1) la presentazione dell'offerta equivale anche a conferma ed accettazione di avere preso visione di eventuali chiarimenti, rettifiche e qualsiasi altra informazione inerente la gara in oggetto, la cui pubblicazione sul sito internet dell'Azienda Ospedaliero - Universitaria di Sassari (<http://www.aousassari.it>, sezione bandi e gare) sia avvenuta, come espresso al precedente art. 7, entro il 6° giorno antecedente alla data di scadenza per la presentazione delle offerte e, altresì, qualora il concorrente voglia inviare l'offerta prima del suddetto termine relativo alla pubblicazione dei chiarimenti, rettifiche o informazioni, la presentazione dell'offerta equivale ad accettazione incondizionata degli effetti derivanti dagli stessi chiarimenti, rettifiche e informazioni sulla propria offerta;

2) salvo quanto disposto dal Capitolato Generale dell'Azienda per appalti d'importo pari o inferiore a 10.329,14 euro, ai sensi dell'art.113 del D.lgs 163/06 la mancata costituzione della cauzione definitiva nel termine perentorio che sarà indicato dalla stazione appaltante nella richiesta della documentazione finalizzata alla stipulazione del contratto, comporta "la **decadenza** dell'affidamento e l'acquisizione della cauzione provvisoria da parte della stazione appaltante e l'aggiudicazione dell'appalto al concorrente che segue nella graduatoria"

3) il sub ingresso nella fornitura è cedibile alle condizioni stabilite dalle norme vigenti, fermo restando l'obbligo di preventiva comunicazione all'Azienda Ospedaliero Universitaria appaltante e ferma restando la necessità, a pena di decadenza dall'aggiudicazione e di risoluzione del contratto in danno, del possesso in capo al subentrante dei requisiti soggettivi e professionali stabiliti dalle norme vigenti e secondo il capitolato di gara.

4) il credito derivante all'Impresa dalla stipulazione del contratto d'appalto è incedibile e non sarà pertanto riconosciuto né opponibile all'Azienda Ospedaliero Universitaria appaltante salva autorizzazione espressa della stessa;

5) per le eventuali controversie relative all'appalto di cui al presente disciplinare sono competenti:

- il TAR Sardegna relativamente alla procedura di gara;
- il Foro di Sassari relativamente al contratto e alla relativa esecuzione.

Resta salva la facoltà, per l'AOU di Sassari di procedere all'annullamento in autotutela della procedura di gara o/e dell'aggiudicazione e resta ugualmente salva la facoltà di non procedere all'aggiudicazione ai sensi dell'art.81 D.lgs 163/06 senza che nessuna pretesa possa essere vantata dall'Impresa.

Per quanto non previsto nel presente Disciplinare e nel Capitolato tecnico, si rinvia al Capitolato Generale d'Appalto, scaricabile sul sito internet dell'Azienda, [www.aousassari.it](http://www.aousassari.it), sezione bandi e gare, in quanto applicabile, ed alle leggi vigenti in materia.

**Allegato B**

CAPITOLATO TECNICO PER LA FORNITURA IN REGIME DI SERVICE DI UN SISTEMA DIAGNOSTICO PER ANALISI ALLERGOLOGICHE DA DESTINARE AL LABORATORIO DI IMMUNOPATOLOGIA DELL'U.O.C. PATOLOGIA MEDICA DELL'AZIENDA OSPEDALIERO UNIVERSITARIA DI SASSARI

**Tipologia e numero di esami**

<b>Analita</b>	<b>Determinazioni annue presunte</b>
IgE specifiche	10000
IgE specifiche – allergeni ricombinanti	1000
IgE totali	500
IgG4 specifiche	500
Triptasi	500
Sottoclassi IgG (IgG1, IgG2, IgG3,IgG4)	500

**DESCRIZIONE DEL SISTEMA**

La fornitura dovrà comprendere:

- le strumentazioni, adeguate al carico di lavoro richiesto, comprensive del servizio d'assistenza necessaria a garantirne la funzionalità;
- software integrativo per la gestione di tutte le componenti strumentali del sistema integrato per l'allergologia;
- la fornitura dei relativi reagenti, calibratori, controlli e di ogni materiale di consumo occorrente per l'esecuzione degli esami richiesti, dai toner, carta per stampanti e consumabili previsti per la manutenzione ordinaria, escluse le sole provette per la raccolta dei campioni;
- I quantitativi annui si riferiscono esclusivamente ai test refertati, non sono comprese le calibrazioni e le determinazioni su materiale di controllo.

**1. Specifiche del Sistema analitico**

Ogni ditta partecipante dovrà obbligatoriamente presentare relazione tecnica di sintesi, nella quale dovranno essere evidenti le specifiche tecniche, le caratteristiche e gli elementi propri di ogni singolo sistema rispetto alle caratteristiche indicate quali requisiti tecnici indispensabili e a quelle che saranno oggetto di valutazione, oltre a fornire tutti gli elementi e la documentazione ritenuta utile per effettuare una completa e corretta valutazione dell'offerta tecnica.

## 2. Strumentazione analitica

I sistemi offerti dovranno possedere le seguenti caratteristiche di minima:

- Esecuzione di tutti i test nella tabella allegata utilizzando la medesima tecnologia e software di gestione
- Strumento nuovo
- Strumento di ultima generazione
- Gestione delle provette primarie e secondarie
- Utilizzo di allergene in fase solida senza l'utilizzo di micro piastre
- Calibrazione diretta delle IgE specifiche contro standard WHO per le IgE totali con l'espressione dei risultati in KU/l
- Collegamento bidirezionale con il sistema informatico del laboratorio analisi (Noemalife)
- Programma interno di gestione computerizzata dei dati anagrafici
- Il software del sistema deve gestire i controlli di qualità con archiviazione ed elaborazione dei risultati
- Raccolta dei residui liquidi di lavorazione in taniche sigillabili per il trasporto e sostituibili senza travaso del contenuto
- Deve essere garantito un gruppo di continuità.

## 3. Reagenti

I reagenti dovranno possedere le seguenti caratteristiche di minima :

- Allergeni pronti all'uso
- Elevato numero di allergeni disponibili
- Allergeni rari con confezionamento ridotto
- Allergeni frazionabili in singolo test

- Disponibilità allergeni molecolari
- Stabilità delle calibrazioni (almeno un mese)
- Curva di calibrazione per le IgE specifiche compresa tra 0 e 100 KU/l
- Curva di calibrazione per le IgE totali superiore a 2000 KU/l
- Sensori di livello per reagenti e campione
- La fornitura deve comprendere il CQI che consenta di eseguire controllo di qualità interno su almeno due livelli

Oltre ai test richiesti nel presente capitolato, le ditte offerenti devono presentare elenco di eventuali altri test non richiesti ma eseguibili dal sistema offerto, con relative caratteristiche. L'Amministrazione su richiesta del Direttore del Laboratorio si riserva la possibilità di acquisire in corso di fornitura altri analiti oltre a quelli specificati nell'elenco, secondo le necessità dell'Azienda.

#### **4. Supporto tecnico e specialistico**

- Disponibilità di hot line tecnica
- Disponibilità di hot line applicativa
- Programma di manutenzione periodica programmata
- Tempo massimo intervento dalla chiamata 24 h
- Supporto specialistico
- Corsi di formazione del personale

La ditta aggiudicataria dovrà fornire gratuitamente il materiale per le eventuali prove necessarie per il collaudo, fino alla messa appunto definitiva del sistema analitico, compresi i materiali necessari per la definizione degli intervalli riferimento delle analisi richieste in quantitativo. Nell'arco dei sessanta giorni successivi al collaudo il Direttore del Servizio di Laboratorio, valuterà l'idoneità e la capacità del sistema aggiudicato a mantenere e riprodurre le prestazioni dichiarate, verificando:

- Precisione
- Accuratezza
- Consumi effettivi
- Operatività
- Carry-over



Superato tale test, a insindacabile giudizio del Direttore del Laboratorio la strumentazione può essere dichiarata idonea e operativa.

I prodotti offerti e forniti dovranno corrispondere alle caratteristiche tecniche fissate precedentemente, oltre ad essere conformi alle norme di legge in vigore al momento della fornitura nonché alle norme di legge comunitarie e nazionali (Direttiva 98/79 CE del 27.10.1998 ed il Decreto Legislativo di attuazione 08.09.2000, n° 332).

In caso di segnalazione negativa da parte del Responsabile del Laboratorio, senza alcuna formalità, l'Azienda revocherà l'affidamento procedendo ad affidamento in favore del secondo migliore offerente.

La ditta fornitrice risponde dei danni comunque arrecati alle persone e cose provocati da difetti della fornitura.

Le ditte concorrenti dovranno, a loro spese, consentire ai componenti della Commissione preposti alla valutazione tecnica dei prodotti e delle apparecchiature offerte, la visione e la prova del materiale in esame, qualora ciò venga ritenuto necessario.

### **Esecuzione della fornitura**

La consegna e installazione delle apparecchiature costituenti il sistema diagnostico oggetto della presente gara avverrà a cura e spese dell'aggiudicatario entro 30 giorni dalla stipulazione del contratto e il relativo collaudo avverrà entro 30 giorni dall'installazione. Sono a carico della Ditta le spese per eventuali opere edili e d'impiantistica occorrenti per l'installazione. Alla scadenza del contratto l'apparecchiatura sarà restituita alla Ditta. I quantitativi dei materiali occorrenti (reattivi e materiale di consumo) dovranno essere ripartiti in più consegne annuali, secondo il confezionamento proposto dalla Ditta e secondo accordi operativi con il Laboratorio. La consegna dei materiali di consumo dovrà avvenire entro 10 giorni lavorativi dalla data della richiesta; inoltre la scadenza del materiale non dovrà essere inferiore a 180 giorni dalla data di arrivo. L'accettazione della merce non solleva il fornitore dalle proprie obbligazioni in ordine ai difetti e imperfezioni, ai vizi apparenti e occulti delle merci consegnate, non potuti rilevare all'atto della consegna ma accertati in seguito, in qualsiasi momento. La merce contestata sarà messa a disposizione del fornitore per il ritiro e dovrà essere sostituita nel termine di 4 giorni dalla comunicazione. La Ditta potrà proporre la sostituzione dell'apparecchiatura e dei materiali con altri nuovi che eventualmente ponga in commercio durante la vigenza del contratto e che presentino migliori o uguali caratteristiche di rendimento e funzionalità rispetto a quelli aggiudicati, ferme restando tutte le rimanenti condizioni precedentemente stabilite dalla gara. Sarà inoltre possibile, per esigenze di servizio, disattivare, modificare le quantità e qualità d'alcuni parametri richiesti, o inserire ulteriori parametri non indicati nella programmazione o immessi sul mercato successivamente all'aggiudicazione; tutto ciò, previa autorizzazione dell'Amministrazione, e conferma o

miglioramento per l'Azienda delle condizioni di gara (uguale o maggiore percentuale di sconto rispetto a quella applicata in sede di gara).

### **Contestazioni, Controversie, Penalità**

Per ogni giorno di ritardo nelle consegne (sia per quelle programmate sia per il caso di sostituzione) l'AOU potrà applicare una penale pari all'1% del valore della merce non consegnata, fatto salvo il riconoscimento dei danni derivanti dalla mancata consegna dei materiali; l'importo della penale sarà recuperato sulle prime fatture in liquidazione previa segnalazione all'ufficio competente da parte del Responsabile utilizzatore.

L'AOU si riserva, altresì, la facoltà di risolvere il contratto dopo due contestazioni scritte per inadempienze compiute dalla Ditta nel corso dell'anno sia per quanto attiene la fornitura del materiale che per quanto riguarda l'assistenza tecnica.