



AVVISO DI PUBBLICO SELEZIONE PER L'ASSUNZIONE DI PERSONALE DISABILE AI SENSI DELLA LEGGE 68/99 (AVVIAMENTI NUMERICI) PER LA COPERTURA DI N. 3 POSTI CAT. B: N. 2 POSTI PER COADIUTORE AMMINISTRATIVO E N. 1 POSTO PER OPERATORE TECNICO

=====

Si rende noto che questa Azienda Ospedaliero – Universitaria, in esecuzione della Delibera del Direttore Generale n. 29 del 16/01/2012 intende assumere, tramite il Servizio per l'Inserimento Mirato dei Disabili della Provincia di Sassari, n. 2 Coadiutori Amministrativi e un Operatore Tecnico, tutti Cat. B del CCNL Comparto Sanità.

PROFILO PROFESSIONALE – n. 2 Coadiutori Amministrativi;
n. 1 Operatore Tecnico.

NUMERO UNITA' DA ASSUMERE – 3.

INQUADRAMENTO – Categoria "B" CCNL Comparto Sanità.

RAPPORTO DI LAVORO – A tempo indeterminato.

TIPOLOGIA DEL RAPPORTO – A tempo pieno.

MOTIVAZIONE ASSUNZIONI – In riferimento ai posti del Piano Occupazionale di cui alla convenzione ex. Art. 11 della L. 68/99 e in attuazione del programma delle assunzioni riservate ai disabili.

AMBITO PROFESSIONALE: attività di servizio e di supporto nell'ambito dell'unità operativa di assegnazione.

ORARIO SETTIMANALE DI LAVORO – 36 ore.

SEDE DI LAVORO – Azienda Ospedaliero - Universitaria di Sassari.

REQUISITI DI ACCESSO- Sono ammessi a partecipare alla pubblica selezione i disabili, dell'uno e dell'altro sesso, iscritti nell'elenco del collocamento mirato della Provincia di Sassari alla data di pubblicazione del presente avviso, in possesso dei seguenti requisiti:

- 1) cittadinanza italiana, salve le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti, o cittadinanza di uno dei Paesi dell'Unione Europea;
- 2) godimento dei diritti civili e politici;
- 3) età non inferiore agli anni 18;
- 4) non aver riportato condanne penali e di non essere a conoscenza di procedimenti penali in corso a proprio carico;
- 5) non essere stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione per aver conseguito per produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile;

- 6) aver assolto l'obbligo scolastico od essere in possesso di diploma di istruzione secondaria di primo grado;
- 7) esser iscritto regolarmente nella lista del collocamento mirato L. 68/99, tenuta dal Servizio per l'inserimento Mirato dei Disabili della Provincia di Sassari;
- 8) possedere, relativamente alle mansioni richieste, l'idoneità fisica all'impiego.
- 9) acconsentire al trattamento dei dati personali (D.Lgs 196/03)

Si richiedono:

- conoscenze teoriche di base relative allo svolgimento dei compiti assegnati;
- capacità manuali e tecniche specifiche riferite alle proprie specializzazioni professionali, così di seguito riconosciute:
 - per il Coadiutore Amministrativo: classificazione, archiviazione ed il protocollo di atti, compilazione di documenti e modulistica con l'applicazione di schemi predeterminati, operazioni semplici di natura contabile anche con l'ausilio del relativo macchinario, stesura di testi mediante l'utilizzo di sistemi di video scrittura o dattilografia, attività di sportello;
 - per l'Operatore Tecnico: esecuzione di attività ed interventi manuali tecnici, anche di manutenzione, relativi al proprio mestiere con l'ausilio di idonee apparecchiature ed attrezzature avendo cura delle stesse;
- autonomia e responsabilità nell'ambito dei compiti assegnati, riferita al corretto svolgimento della propria attività.

DATA DI PUBBLICAZIONE E DI SCADENZA AVVISO – MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA – Relativamente alla modalità e al termine di presentazione delle domande si rinvia alle disposizioni che verranno impartite nel bando che sarà pubblicato dal Servizio per l'Inserimento Mirato dei Disabili della Provincia di Sassari.

CRITERI PER LA FORMAZIONE DELLA GRADUATORIA - Sarà cura del Servizio per l'Inserimento Mirato dei Disabili della Provincia di Sassari redigere la graduatoria.

CALENDARIO DELLA PROVA – I candidati che utilmente si collocheranno in graduatoria, in numero pari ai posti da ricoprire, saranno avvisati a mezzo raccomandata a/r da parte dell'Azienda Ospedaliero- Universitaria di Sassari, delle date relative all'espletamento delle prove attitudinali. Solo in caso di non idoneità saranno invitati alla prova ulteriori candidati, in stretto ordine di graduatoria e fino alla concorrenza dei posti da coprire.

MODALITA' DELLA PROVA- I candidati, individuati dall'Amministrazione provinciale, saranno sottoposti, a cura dell'Azienda, ad un colloquio conoscitivo motivazionale e ad una prova pratica – volta all'accertamento dell'idoneità alle mansioni inerenti lo specifico profilo professionale.

La prova pratica per i coadiutori amministrativi verterà su un colloquio conoscitivo e sull'utilizzo di software di videoscrittura, foglio di calcolo e gestione archivi.

La prova pratica per l'operatore tecnico verterà su un colloquio conoscitivo e su alcune nozioni di rilevanza tecnica riferite alla materia “ manutenzione” e utilizzo attrezzature.

VALIDITA' DELLA GRADUATORIA – La Graduatoria sarà utilizzabile unicamente per la copertura dei posti previsti dalla selezione.

Il Direttore Generale
(Dott. Alessandro Carlo Cattani)