

# Azienda Ospedaliero Universitaria di Sassari

## Carta dei Servizi Sanitari 2013





## Premessa

La Carta dei Servizi Sanitari della Azienda Ospedaliero Universitaria di Sassari nasce per promuovere la relazione con gli utenti e per costruire con essi un rapporto che sia basato sulla fiducia, sulla collaborazione reciproca e sul dialogo. Ma perché questo possa accadere il cittadino, inteso come titolare del diritto alla salute, deve essere adeguatamente informato.

La Carta dei Servizi rappresenta, quindi, lo strumento tramite il quale l'amministrazione fornisce ai propri utenti e alle loro famiglie tutte le informazioni relative ai servizi, alle prestazioni erogate e alle modalità di erogazione.

L'utente conosce quindi da una parte, tramite questo documento, quelli che sono i servizi offerti, allo stesso tempo la Carta dei Servizi rappresenta un mezzo di tutela dei diritti del cittadino e uno strumento per valutare, nel tempo, la qualità delle prestazioni offerte al fine di suggerire e promuovere le necessarie iniziative di miglioramento del servizio.

Nell'erogazione di servizi e prestazioni l'Azienda Ospedaliero Universitaria di Sassari si impegna a rispettare i principi fondamentali di:

- **Eguaglianza:** intesa come divieto di ogni ingiustificata discriminazione per motivi di sesso, razza, lingua, religione ed opinioni politiche. Le regole riguardanti i rapporti tra utenti e servizi pubblici e l'accesso agli stessi devono essere uguali per tutti.
- **Imparzialità:** I soggetti erogatori hanno l'obbligo di ispirare i propri comportamenti, nei confronti degli utenti, a criteri di obiettività, giustizia ed imparzialità.
- **Partecipazione:** quale diritto di tutela circa la corretta erogazione del servizio, diritto di accesso alle informazioni, diritto a proporre osservazioni, suggerimenti, memorie, documenti, diritto ad esprimere la valutazione del servizio ricevuto.
- **Diritto di scelta:** dove garantito dalla legislazione vigente, l'utente ha diritto di scegliere tra i soggetti erogatori del servizio richiesto.
- **Continuità:** l'erogazione dei servizi pubblici deve essere continua, regolare e senza interruzioni. Nei casi di funzionamento irregolare o di interruzione del servizio i soggetti erogatori devono adottare misure volte ad arrecare agli utenti il minor disagio possibile.
- **Efficacia ed efficienza:** la soddisfazione dei bisogni con il miglior utilizzo delle risorse disponibili.

L'Aou di Sassari quindi, con questa nuova edizione della Carta dei Servizi Sanitari, si rende disponibile nei confronti dei propri utenti ed è aperta a ricevere un loro riscontro.

**E' d'obbligo un' ultima precisazione:** la Carta dei Servizi è un documento dinamico il cui contenuto, per sua natura, è soggetto a continue modifiche. Ci impegniamo pertanto ad aggiornare questo documento invitando tutti coloro che dovessero verificare incongruenze tra le informazioni di seguito riportate e le prestazioni erogate, a contattare l'Ufficio Comunicazione e Reclami tramite posta elettronica scrivendo all'indirizzo: [urp@aousassari.it](mailto:urp@aousassari.it).



## Indice

L'Azienda	1
Didattica e ricerca	2
Organi della Azienda Ospedaliero Universitaria di Sassari	4
• Direttore Generale	4
• Collegio Sindacale	5
• Organo di Indirizzo	6
Strutture Amministrative	7
Servizi al cittadino	9
• Come prenotare una visita	9
• Come pagare il ticket	10
• Esenzioni	11
• Come raggiungere l'ospedale	12
• Ricovero, cosa portare in ospedale	13
• Visite, pasti e dimissioni	14
• Cartella clinica	15
• Servizi extra ospedalieri	17
• Assistenza Religiosa	18
• La Scuola in ospedale	19
• Associazioni di volontariato convenzionate con l'Azienda Ospedaliero Universitaria di Sassari	20
• Tutela dei cittadini – Ufficio Comunicazione e Reclami	21
Strutture sanitarie – Mappa	22
Padiglione Clinica Medica	23
• Medicina Interna 1 “Patologia Medica”	23
• Medicina Interna 2 “Clinica Medica”	24
• Reumatologia	25
• Cardiologia	25
• Oncologia – Day Hospital Oncologico	26
• Medicina Nucleare	27
• Ipertensione Arteriosa e Malattie Correlate	27
Padiglione Neuro – Radiologia	28
• Scienze Radiologiche	28
Padiglione Materno Infantile	30
• Neonatologia con Nido	30
• Ostetricia e Ginecologia	33
• Pediatria	34
• Pediatria Infettivi	34
• Ematologia	35
Palazzo Rosso	36
• Malattie Infettive	36
Palazzo Clemente	37
• Anestesia e Rianimazione	37
• Chirurgia Generale 2	38
• Neurologia	39
• Centro Cefalee	40
• Diabetologia e Malattie Metaboliche	41
• Centro Prelievi	42
• Laboratori	43
Padiglione 1	44
• Endocrinologia	44
• Otorinolaringoiatria	45
• Pneumologia	46



• Urologia	48
• Dermatologia	49
• Ortopedia	50
Padiglione 3	51
• Chirurgia Generale 1 – Patologia Chirurgica	51
• Chirurgia Maxillo Facciale	52
• Chirurgia Plastica	53
• Oculistica	54
• Chirurgia Vascolare	55
• Andrologia	55
• Chirurgia Pediatrica	56
Padiglione Biologico	57
• Odontoiatria	57
• Genetica e Biologia dello Sviluppo	58
• Microbiologia	58
Padiglione Biologico (Via Matteotti e Via Padre Manzella)	59
• Igiene e Medicina Preventiva	59
• Anatomia Patologica	60
• Medicina Legale	61
• Medicina del Lavoro	61
Neuropsichiatria Infantile	62
Psichiatria	63



## L' Azienda

L'Azienda Ospedaliero Universitaria di Sassari è stata istituita il 27 Aprile del 2007 con delibera della Giunta Regionale n. 17/2, ai sensi degli articoli 1 e 18 della Legge Regionale numero 10 del 28 luglio 2006.

Il percorso che ha portato all'istituzione dell'AOU di Sassari è iniziato il 16 settembre del 2004 con la stipula del Protocollo d'Intesa tra la Regione Sardegna e le Università di Sassari e Cagliari, approvato con deliberazione della Giunta Regionale n. 38/5.

Le due parti, secondo il sancito principio di leale cooperazione e collaborazione, si sono impegnate a perseguire la qualità e l'efficienza dell'attività assistenziale, integrandola con l'attività didattica, allo scopo di garantire la tutela della salute della collettività e la funzione formativa e di ricerca propria dell'Università.

L'Azienda Ospedaliero Universitaria di Sassari è pertanto l'Azienda di riferimento per le attività assistenziali funzionali allo svolgimento delle funzioni istituzionali di didattica e di ricerca della Facoltà di Medicina e Chirurgia dell'Università degli Studi di Sassari.

Il personale dell'Azienda – sin dalla sua costituzione – svolge in maniera unitaria e coordinata le funzioni di assistenza, didattica e ricerca garantendo elevati standard di assistenza sanitaria, la qualità dei processi formativi, sviluppo delle conoscenze biomediche e dell'innovazione tecnologica.

L'Azienda Ospedaliero Universitaria di Sassari ha la propria sede legale e amministrativa nel Comune di Sassari in via Michele Coppino 26.

Le strutture medico/ospedaliere sono ubicate nell'area sanitaria di Viale San Pietro e per precisione:

- Ex Complesso Chirurgico – Palazzo Clemente
- Complesso Biologico
- Complesso Biologico e Didattico
- Complesso “Stecche Bianche”
- Palazzo Materno Infantile
- Palazzo Neurologia – Radiologia
- Palazzo Clinica Medica
- Palazzo di Igiene e Patologia Generale
- Palazzo Medicina Legale e Anatomia Patologica
- Clinica Psichiatria e U.O. Malattie Infettive, provvisoriamente ubicate presso strutture della ASL 1
- Neuropsichiatria Infantile, provvisoriamente ubicata presso i locali del Policlinico Sassarese.

## Didattica e ricerca

L'Azienda Ospedaliero Universitaria di Sassari, ai sensi del D.Lgs. 517/99 che regola i rapporti tra Servizio Sanitario Nazionale e Università, svolge l'attività assistenziale funzionale allo svolgimento dei compiti istituzionali di didattica e ricerca propri delle Università; in tale contesto, l'attività assistenziale si integra nel quadro della programmazione sanitaria nazionale e regionale in modo da assicurarne la corretta funzionalità e la coerenza con le esigenze della didattica e della ricerca, secondo specifici Protocolli d'intesa stipulati dalla Regione con l'Università.



Lo svolgimento integrato delle funzioni di assistenza, didattica e ricerca garantisce, quindi, elevati standard di assistenza sanitaria nel servizio pubblico di tutela della salute, la crescita della qualità dei processi formativi, lo sviluppo delle conoscenze biomediche e dell'innovazione tecnologica, nonché la valorizzazione in modo paritario delle specifiche funzioni e attività svolte sia dal Personale universitario sia dal Personale ospedaliero con l'individuazione delle rispettive competenze.

Attraverso l'integrazione con i Dipartimenti Universitari di area medica e sanitaria, viene svolta una vasta e differenziata attività di **ricerca scientifica** che abbraccia pressoché tutti i campi propri della Facoltà di Medicina e Chirurgia.

Sono perseguite, infatti, numerose tematiche fondamentali della ricerca sanitaria, dagli aspetti biomedici, alla ricerca scientifica di base, alle ricerche finalizzate ad ottenere risultati di rapida applicazione sia nella pratica clinica, medica e chirurgica, sia in ambito tecnologico e diagnostico, terapeutico e preventivo, senza peraltro trascurare i campi delle biotecnologie.

Le diverse competenze scientifiche dei ricercatori universitari sono una garanzia di successo e rendono disponibili per l'intera AOU ampi panorami di esperienze scientifico-pratiche assai rilevanti, sia in termini quantitativi sia qualitativi.

Obiettivi finali dell'attività scientifica sono, principalmente, la promozione dello sviluppo delle scienze, delle tecnologie e delle competenze al servizio della tutela della salute collettiva e del singolo, con positive e concrete ricadute anche sulla qualità dell'assistenza offerta dall'AOU. Nello stesso tempo tale ricerca scientifica favorirà il raggiungimento di livelli di eccellenza funzionali all'assistenza.

La qualificazione scientifica dell'AOU non riguarda solo i temi, pur importanti e attuali, di uno sviluppo scientifico e della sua comunicazione, ma anche la **formazione** dei professionisti operatori nel campo sanitario, in ambito assistenziale, riabilitativo, tecnico e preventivo, con l'obiettivo del miglioramento della formazione e competenza professionale, del potenziamento della salute e del miglioramento della qualità della vita. Infatti, l'Azienda, con il ruolo svolto dall'Università, promuove non solo la formazione di base svolta nei vari Corsi di Laurea ma anche il continuo aggiornamento professionale del personale per mantenere elevati i livelli qualitativi dei servizi offerti.

In tale ambito, nelle strutture assistenziali dell'Azienda Ospedaliero Universitaria di Sassari si svolgono le **attività didattiche** dei vari Corsi di Laurea in essere presso i Dipartimenti Universitari di area medica, coordinati per tale funzione, dalla Struttura di raccordo denominata "Facoltà di Medicina e Chirurgia".

In particolare, alla Facoltà di Medicina e Chirurgia afferiscono numerosi Corsi di Laurea, Specializzazione, Dottorato di ricerca e Master:

- n. 2 **Corsi di Laurea Magistrale a ciclo unico** (6 anni): Medicina e chirurgia, Odontoiatria e protesi dentaria;
- n. 11 **Corsi di Laurea delle professioni sanitarie** (3 anni): Infermieristica, Ostetricia, Fisioterapia, Logopedia, Tecniche di laboratorio biomedico, Tecniche audiometriche, Tecniche audioprotesiche, Igiene dentale, Tecniche della prevenzione nell'ambiente e nei luoghi di lavoro, Tecnica della riabilitazione psichiatrica, Tecniche di neurofisiopatologia;
- n. 2 **Corsi di Laurea Magistrale delle professioni sanitarie** (2 anni): Scienze Infermieristiche e Ostetriche, Scienze delle professioni sanitarie della riabilitazione;
- n. 42 **Scuole di Specializzazione post laurea in Medicina e Chirurgia**: Anatomia Patologica, Anestesia rianimazione e terapia intensiva, Biochimica clinica, Cardiochirurgia, Chirurgia apparato digerente, Chirurgia generale, Chirurgia odontostomatologica, Chirurgia plastica, ricostruttiva ed estetica, Chirurgia toracica, Chirurgia Vascolare, Dermatologia e venereologia, Ematologia, Endocrinologia e malattie del ricambio, Gastroenterologia ed endoscopia digestiva, Geriatria, Ginecologia ed ostetricia, Igiene e medicina preventiva, Malattie dell'apparato cardiovascolare, Malattie dell'apparato respiratorio, Malattie infettive, Medicina d'emergenza - urgenza, Medicina dello sport, Medicina legale, Medicina interna, Medicina nucleare, Microbiologia e Virologia, Nefrologia,



Neurochirurgia, Neurologia, Neuropsichiatria infantile, Oftalmologia, Oncologia medica, Ortopedia e traumatologia, Otorinolaringoiatria, Patologia clinica, Pediatria, Psichiatria, Radiodiagnostica, Radioterapia, Reumatologia, Scienza dell'alimentazione, Urologia;

- n. 9 **Indirizzi di Scuola di Dottorato** (3 anni): Epidemiologia

molecolare dei tumori; Farmacologia di genere; Fisiologia, morfologia e fisiopatologia del sistema nervoso; Fisiopatologia medica; Genetica medica, malattie metaboliche e nutrigenomica; Neuroscienze; Odontostomatologia preventiva; Sanità Pubblica ed Evidence Based Prevention; Scienze uroginecologiche di fisiopatologia del pavimento pelvico ed infertilità maschile;

- vari **Master di I e di II livello**, alcuni dedicati alle professioni sanitarie (2 per gli Infermieri: 1 in Management e l'altro per Ferristi, 1 per i Tecnici della prevenzione nell'ambiente e nei luoghi di lavoro), 1 interfacoltà (Economia) rivolto a laureati magistrali in Direzione di strutture sanitarie (denominato con l'acronimo Ma.Di.S.S.).



## Organi dell'Azienda Ospedaliero Universitaria di Sassari

Gli organi dell'Azienda Ospedaliero Universitaria di Sassari sono:

- il Direttore Generale,
- il Collegio Sindacale,
- l'Organo di Indirizzo.

### Direttore Generale

Il Direttore Generale è il rappresentante legale dell'Azienda i suoi compiti e le sue funzioni sono disciplinati dalla Legge regionale n. 10 del 2006 "Tutela della salute e riordino del Servizio Sanitario della Regione Sardegna" e dal D. Lgs. n. 502 del 1992.

In particolare, il Direttore Generale è responsabile della gestione complessiva dell'azienda sanitaria, nomina i responsabili delle strutture operative secondo i criteri e le modalità stabiliti dalla normativa nazionale.

E' coadiuvato nell'esercizio delle proprie funzioni dal Direttore Amministrativo e dal Direttore Sanitario, si avvale inoltre di uffici di staff composti da personale con qualifiche e dotazione organica adeguata alle funzioni assegnate.

Il Direttore Generale dell'Azienda Ospedaliero Universitaria di Sassari è:

### Dottor Alessandro Carlo Cattani

È stato nominato con Decreto del Presidente della Regione n. 43 del 7/4/2011, emesso d'intesa con il Rettore dell'Università degli Studi di Sassari.

Segreteria Direzione Generale  
Via Michele Coppino, 26 – 07100 Sassari  
**Telefono:** 079.2830626 - 079.2830630  
**Fax:** 079.2830637  
**Email:** [direzione.generale@ausassari.it](mailto:direzione.generale@ausassari.it)

### Direttore Amministrativo

Il Direttore Amministrativo è nominato dal Direttore Generale, secondo i criteri fissati dalla Legge regionale n. 10 del 2006 e dal D.Lgs. n. 502 del 1992.

Ha il compito di partecipare alla direzione strategica dell'Azienda e ai relativi processi di programmazione e controllo. Formula le proposte dei programmi e dei progetti in campo amministrativo, tecnico ed economico ed esprime il proprio parere sulle deliberazioni del Direttore Generale.

Il Direttore Amministrativo dell'Azienda Ospedaliero Universitaria di Sassari, nominato con Delibera del Direttore Generale n. 291 del 20/6/2011, è:

### Dottor Lorenzo Pietro Moretti

Segreteria Direzione Amministrativa  
Via Michele Coppino, 26 – 07100 Sassari  
**Telefono:** 079.2830626 – 079.2830630  
**Fax:** 079.2830637  
**Email:** [lorenzo.moretti@ausassari.it](mailto:lorenzo.moretti@ausassari.it)



## Direttore Sanitario

Il Direttore Sanitario è nominato dal Direttore Generale, secondo i criteri fissati dalla Legge regionale n. 10 del 2006 e dal D.Lgs. n. 502 del 1992.

Ha il compito di partecipare alla direzione strategica dell'Azienda in particolare in materia tecnico-organizzativa ed igienico-sanitaria. Formula proposte in ambito sanitario ed esprime pareri sulle Deliberazioni del Direttore Generale.

Il Direttore Sanitario dell'Azienda Ospedaliero Universitaria di Sassari, nominato con delibera del Direttore Generale n. 258 del 27/3/2013, è:

### Dottor Mario Manca

Segreteria Direzione Sanitaria

Via Michele Coppino, 26 – 07100 Sassari

**Telefono:** 079.2830626 – 079.2830630

**Fax:** 079.2830637

**Email:** [direttore.sanitario@aousassari.it](mailto:direttore.sanitario@aousassari.it)

## Il Collegio Sindacale

Il Collegio Sindacale della Azienda Ospedaliero Universitaria di Sassari, in carica per il triennio 2011 - 2014, è stato nominato con deliberazione del Direttore Generale n.239 del 24/5/2011 ed è composto da:

- Dott. Carlo Andrea Sardara (Presidente), designato dal Ministero dell'Università e della Ricerca;
- Dott. Elso Rei, designato dalla Regione Autonoma della Sardegna - Assessorato dell'Igiene e Sanità dell'Assistenza sociale;
- Dott.ssa Mirella Pintus, designata dal Ministero dell'Economia e delle Finanze - Dipartimento della Ragioneria Generale dello Stato;
- Dott. Giovanni Ghi, designato dall'Università degli Studi di Sassari;
- Dott. Armando Meloni, designato dal Ministero della Salute;

Il Collegio sindacale:

- vigila sull'osservanza delle leggi e dei regolamenti;
- verifica la regolarità amministrativa e contabile dell'azienda;
- accerta la regolare tenuta della contabilità e la conformità di bilancio di esercizio alle risultanze dei libri e delle scritture contabili;
- effettua periodicamente verifiche di cassa;
- riferisce almeno trimestralmente alla Regione sui risultati della propria attività e denuncia immediatamente alla stessa le situazioni di disavanzo e i casi di grave irregolarità nella gestione;
- trasmette una relazione semestrale sull'andamento dell'attività dell'Azienda alla Conferenza permanente per la programmazione sanitaria, sociale e socio- sanitaria.



## Organo di Indirizzo

L'Organo di indirizzo della Azienda Ospedaliero Universitaria di Sassari è stato nominato con deliberazione della Giunta Regionale n.5/17 del 29/01/2013 ed è composto da:

- Prof.ssa Ida Mura (Presidente), su designazione dell'Università degli Studi di Sassari;
- Prof.ssa Lucia Giovanelli, su designazione dell'Università degli Studi di Sassari;
- Dott. Marcello Tidore, su designazione dell'Assessorato dell'Igiene e Sanità e dell'Assistenza Sociale;
- Dott. Francesco Sanna, su designazione dell'Assessorato dell'Igiene e Sanità e dell'Assistenza Sociale;
- Dott. Antonio Succu, su designazione d'intesa dell'Università degli Studi di Sassari e dell'Assessorato dell'Igiene e Sanità e dell'Assistenza Sociale.

L'Organo di Indirizzo, con riferimento ai dipartimenti ad attività integrata, ha il compito di proporre iniziative e misure per assicurare la coerenza dell'attività assistenziale dell'Azienda con la programmazione didattica e scientifica delle università e di verificare la corretta attuazione della programmazione. I componenti dell'Organo di Indirizzo durano in carica quattro anni e possono essere confermati.



## Servizi Amministrativi

### **Servizio Affari Giuridici e Istituzionali - Formazione**

**Responsabile:** Dott. Antonio Solinas

[antonio.solinas@aousassari.it](mailto:antonio.solinas@aousassari.it)

via Michele Coppino, 26 – 3° piano

Tel. 079.2830652 Fax 079.2830601

### **Servizio Bilancio e Contabilità**

**Responsabile:** Dott.ssa Rosa Maria Bellu

[rosa.bellu@aousassari.it](mailto:rosa.bellu@aousassari.it)

via Michele Coppino, 26 - 2° piano

Tel. 079.2830605 Fax 079.2830640

### **Servizio Gestione Risorse Umane**

**Responsabile:** Dott. Salvatore Cossu

[salvatore.cossu@aousassari.it](mailto:salvatore.cossu@aousassari.it)

Via Michele Coppino, 26 - 2° piano

Tel. 079.2830634 Fax 079.2830636

### **Servizio Organizzazione - Sistemi Informativi**

**Responsabile:** Dott. Luigi Spanu

[luigi.spanu@aousassari.it](mailto:luigi.spanu@aousassari.it)

via Michele Coppino, 26 – 3° piano

Tel 079.2830678 Fax 079.2830639

email:ssi@aousassari.it

### **Servizio delle Professioni Sanitarie**

**Responsabile:** Dott.ssa Pina Brocchi

[pbrocchi@aousassari.it](mailto:pbrocchi@aousassari.it)

via Michele Coppino, 26 - 3° piano

Tel. 079.2830622/623 Fax 079.2830620

### **Servizio Programmazione e Controllo di Gestione**

**Responsabile:** Dott.ssa Sara Sanna

[sara.sanna@aousassari.it](mailto:sara.sanna@aousassari.it)

via Michele Coppino, 26 – 4° piano

Tel. 079.2830635 Fax 079.2830637

email:controllo.gestione@aousassari.it

### **Servizio Produzione, Qualità e Risk Management**

**Responsabile:** Dott.ssa Antonella Viridis

[avirdis@aousassari.it](mailto:avirdis@aousassari.it)

via Michele Coppino, 26 – 4° piano

Tel. 079.2830625 Fax 079.2830637



**Servizio Provveditorato, Economato e Patrimonio**

**Responsabile:** Dott. ssa Rosa Maria Bellu (ad interim)

[antonio.solinas@aousassari.it](mailto:antonio.solinas@aousassari.it)

via Michele Coppino, 26 – 2° piano

Tel.079.2830605 Fax 079.2830602

**Servizio Ricerca, Formazione Medica ECM e Sviluppo Professionale**

**Responsabile:** Prof. Giovanni Sotgiu

[giovanni.sotgiu@aousassari.it](mailto:giovanni.sotgiu@aousassari.it)

via Michele Coppino, 26 – 2° piano

Tel. 079.2830614 Fax 079.2830601

**CUP**

**Responsabile:** Dott.ssa Jana Addis

[jana.addis@aousassari.it](mailto:jana.addis@aousassari.it)

via Michele Coppino, 26 – 2° piano

**Ufficio Tecnico**

**Responsabile:** Ing. Roberto Manca

[rmanca@aousassari.it](mailto:rmanca@aousassari.it)

v.le San Pietro, - Palazzo Clemente - 4° piano

Tel. 079.229180 Fax 079.229157

**Direzione Medica di Presidio**

v.le San Pietro – Palazzo Clemente – 4° piano

Tel. 079.229067/70 – Fax 079.229109/907

UFFICIO CARTELLE CLINICHE (vedi sezione dedicata).

**Direzione Assistenza Farmaceutica**

**Responsabile:** Prof. Mario Domenico Luigi Moretti

[direttore.servizio.farmacia@aousassari.it](mailto:direttore.servizio.farmacia@aousassari.it)

v.le San Pietro – Palazzo Clemente – 4° piano

Tel 079.229179 Fax 079.229178

**Servizio di Prevenzione e Protezione**

**RSPPA:** Dott. Antonio Piga

[sppa@aousassari.it](mailto:sppa@aousassari.it)

via Matteotti, 58-60

Tel 079. 228351 – 079.2288000 – 079.2288005 Fax 079.228352

**Servizio di Psicologia Clinica**

**Responsabile:** Dott. Giovanni Carpentras – Psicologo Psicoterapeuta

## Servizi al Cittadino

### Come prenotare una visita

Visite ed esami devono essere prescritti dal medico di famiglia, dal pediatra di libera scelta o dagli specialisti che operano per conto del servizio sanitario.

Se l'accertamento proposto comporta dei rischi, il medico è tenuto a darne informazione al paziente.



Le impegnative devono riportare il codice fiscale del paziente, indicato con gli altri dati anagrafici indicati sulla tessera sanitaria.

Una volta che le prestazioni specialistiche e diagnostiche ambulatoriali sono state prescritte è necessario procedere alla prenotazione che può essere eseguita secondo le seguenti modalità:

- telefonicamente, tramite il numero unico regionale di prenotazione sanitaria: **1533 (numero gratuito) se si chiama da numero fisso 070.276424 (numero a pagamento) se si chiama da telefono cellulare.**

Orari: **dal lunedì al venerdì** dalle ore **8:00 alle 18:00.**

- di persona, recandosi negli sportelli appositamente dedicati.

Gli sportelli Cup della Azienda Ospedaliero Universitaria di Sassari sono così dislocati:

**n. 2 sportelli al Piano Terra della Stecca Bianca e  
n. 2 sportelli al Piano Terra del Palazzo Materno Infantile.**

**Gli orari di apertura al pubblico - per tutte le postazioni - sono i seguenti:  
dal lunedì al venerdì dalle ore 08.00 alle ore 13.00**

## Come pagare il ticket

I cittadini sono chiamati a partecipare alla spesa sanitaria attraverso il pagamento del ticket per le prestazioni specialistiche ambulatoriali (analisi di laboratorio, esami e visite).



Le modalità previste per il pagamento del ticket sono:

- Pagamento diretto presso gli Sportelli Cassa Ticket. L'utente deve portare con sé la tessera sanitaria e la ricetta rilasciata dal medico di base o dallo specialista convenzionato con il SSN.

**Gli sportelli ticket dell'Azienda Ospedaliero Universitaria di Sassari** (Palazzo "Stecca Bianca", V.le San Pietro, 43/B - 3 sportelli) sono aperti **dal lunedì al sabato** ed osservano il seguente orario di servizio al pubblico:

- dal lunedì al giovedì dalle ore 7.30 alle ore 17.30
- il venerdì dalle ore 7.30 alle 14.30
- il sabato dalle ore 7.30 alle ore 13.00

- Pagamento alle Poste presso uno dei 251 uffici postali di Sportello Amico. In questo caso l'utente deve comunicare il proprio codice fiscale e il numero della prenotazione della prestazione sanitaria. L'operazione ha un sovrapprezzo di 1,30 euro. Si possono pagare con questa modalità esclusivamente le prestazioni del Servizio Sanitario Nazionale, non è possibile pagare le prestazioni erogate dai centri convenzionati, né le prestazioni erogate in libera professione.

**CC Postale n. 93419943 intestato a:  
Azienda Ospedaliero Universitaria di Sassari**

## Esenzioni

La normativa nazionale prevede che alcune fasce della popolazione siano esonerate dal pagamento del ticket per le prestazioni specialistiche; l'esenzione è prevista:

- **per reddito o età** – i soggetti aventi diritto devono chiedere al medico, al momento della prescrizione, di riportare nell' impegnativa il codice che attesta l'esenzione. Il suddetto codice viene ricavato dall'elenco nazionale degli esenti per reddito, fornito dall'Agenzia delle Entrate attraverso il portale del Sistema Tessera Sanitaria ([www.sistemats.it](http://www.sistemats.it)). Gli assistiti che non risultano inseriti nell'elenco nazionale degli esenti per reddito, ma che ritengono di possedere i requisiti per avere diritto all'esenzione, dal 1° Aprile 2011 dovranno recarsi negli uffici distrettuali dell'Azienda Sanitaria di appartenenza per chiedere il rilascio di un certificato nominativo di esenzione per reddito presentando un'autocertificazione che verrà verificata dalla ASL e dall'Agenzia delle Entrate.
- **per invalidità** - In questi casi l' esenzione è conseguente all'attestazione rilasciata dalla Asl di competenza.
- **per patologie croniche e invalidanti o per malattie rare** - l'esenzione per malattie croniche e invalidanti deve essere richiesta alla propria Asl di competenza, presentando il certificato medico che ne attesta la presenza. L' esenzione è limitata alle prestazioni/prescrizioni correlate a tali patologie.
- **ai soggetti danneggiati da complicanze di tipo irreversibile a causa di vaccinazioni obbligatorie, trasfusioni o somministrazione di emoderivati**
- **ai soggetti vittime del terrorismo e della criminalità organizzata**
- **alle persone detenute o internate.**

In un'ottica di prevenzione, il servizio sanitario garantisce la gratuità di tutti gli screening organizzati a livello regionale o aziendale, ovvero gli esami finalizzati alla diagnosi precoce di tumori e patologie particolarmente diffuse. Rientrano in questa tipologia i tumori al seno, alla cervice uterina e del colon retto.

A tutela della salute delle donne in stato di gravidanza, il SSN garantisce la gratuità di tutte le prestazioni e gli esami periodici che si rendono necessari durante l'arco della stessa gravidanza, sulla base delle indicazioni contenute nelle linee guida nazionali

## Come raggiungere l'ospedale

Le strutture assistenziali / ospedaliere della Azienda Ospedaliero Universitaria di Sassari sono ubicate nell'area sanitaria di V.le San Pietro ad esclusione della UU.OO. di Psichiatria, Malattie Infettive e Neuropsichiatria Infantile.

### L'ospedale è agevolmente raggiungibile con i mezzi pubblici:

#### - Metropolitana leggera

Il servizio è operativo dal lunedì al sabato, dalle ore 06.38 alle 21.08

Domenica e Festivi dalle 16.13 alle 20.55.

Gli orari indicati sono relativi alla prima corsa in partenza dal capolinea di Santa Maria di Pisa e all'ultima corsa in partenza dall'Emiciclo Garibaldi.

Per info: [www.arst.sardegna.it](http://www.arst.sardegna.it) 800 5042 numero verde operativo dal lunedì al sabato dalle ore 7.00 alle ore 14.00

#### - Servizio Trasporto Urbano

Linea 1: è attiva dal lunedì al sabato, sono esclusi le domeniche e i festivi.

La fermata più vicina si trova in via delle Croci.

Linea 1/: è attiva tutti i giorni (compresi domeniche e festivi) dalle 6.00 alle 22.00 circa. La fermata più vicina si trova in via delle Croci.

Linea 4: è attiva tutti i giorni (compresi domeniche e festivi) dalle 6.00 alle 22.00 circa. La fermata più vicina si trova in via Amendola.

Per info: <http://www.atpsassari.it/>  
079.2638047 (tutti i giorni, dalle 6.00 alle 22.30)



### Chi utilizza un veicolo proprio può contare su due parcheggi a pagamento adiacenti alle strutture ospedaliere:

- Parcheggio con ingresso da V.le San Pietro
- Parcheggio "Le Conce" con ingresso da Via Piandanna gestito dalla S.C.F. srl  
Dispone di 380 posti auto ed è aperto 24 ore su 24.  
Il costo è di 1 Euro l'ora (i primi 10 minuti sono gratis)  
Per informazioni rivolgersi al numero 079.4121640.

### Infine è disponibile il Servizio Taxi

#### Taxi Sassari. Radiotaxi 24 ore su 24

079 253 939

#### Taxi Emiciclo Garibaldi

079 234 630

#### Taxi Piazza Azuni

079 234 734

#### Taxi piazza Cavallino de Honestis

079 234 639

#### Taxi piazza Stazione

079 260 150



## RICOVERO

I pazienti possono accedere ai reparti di degenza tramite ricovero programmato, ricovero d'urgenza o trasferimento da altra struttura sanitaria.



### **Ricovero programmato**

Il ricovero programmato è richiesto da un medico specialista dell'ospedale che, in caso di

indicazione per l'intervento chirurgico, compila la scheda per l'inserimento del paziente in lista d'attesa. Il paziente deve portare con sé il documento d'identità, la tessera sanitaria e l'eventuale documentazione sanitaria. In seguito il paziente viene contattato dal personale della struttura che riceve la scheda di inserimento in lista d'attesa ed effettua la visita di preparazione all'intervento, durante la quale viene effettuato il consenso informato, viene programmata la visita con il medico anestesista e vengono pianificati gli eventuali accertamenti diagnostici necessari. Infine viene fissato l'appuntamento per il ricovero e per il relativo intervento.

### **Ricovero in day hospital**

E' un ricovero giornaliero programmato, idoneo per lo svolgimento di indagini diagnostiche specialistiche, per la somministrazione di terapie o per trattamenti specifici, la cui esecuzione richiede assistenza non garantita ambulatorialmente. Questa tipologia di ricovero può anche essere articolata in più giornate ed è predisposta dal medico di reparto.

### **Ricovero in day surgery**

È un ricovero giornaliero idonea all' esecuzione di interventi chirurgici di complessità relativamente limitata; può prevedere anche il pernottamento per la prima notte successiva all'intervento.

## COSA PORTARE IN OSPEDALE

Al momento del ricovero il paziente deve portare con sé:

un documento d'identità, la tessera sanitaria, la documentazione clinica relativa ad accertamenti ed esami diagnostici eseguiti prima del ricovero ed eventuali terapie in atto. Per i cittadini stranieri non iscritti al Ssn e non residenti in Italia, sono richiesti documenti specifici in base alla cittadinanza (passaporto, tessera sanitaria provvisoria rilasciata dall'ASL, tessera sanitaria europea e/o assicurazione sanitaria privata).

Nel reparto di degenza al paziente verrà assegnato un letto, un comodino e un armadio per riporre il vestiario e gli oggetti personali. Si suggerisce di limitare il bagaglio all' essenziale.

I pazienti devono portare la biancheria personale, vestaglia, pantofole, asciugamani e il necessario per l'igiene quotidiana. E' permesso portare in reparto libri, riviste, radio, telefono cellulare, mentre è preferibile non portare con sé gioielli, oggetti di valore o denaro.

## VISITE

I degenti possono ricevere visite da parenti e amici tutti i giorni della settimana al mattino, dalle ore 13.00 alle ore 14.00 e alla sera dalle ore 19.00 alle ore 20.00.

**Eventuali deroghe devono essere autorizzate dal Responsabile del reparto.**

I bambini e i ragazzi in età pediatrica possono SEMPRE avere accanto un genitore o un tutore per tutto il tempo della degenza in ospedale.

I signori visitatori sono cortesemente invitati a non affollare le stanze di degenza e ad avere, durante la loro permanenza all'interno dell'ospedale, una condotta rispettosa nei confronti delle persone ricoverate e della attività assistenziale erogata.

Si ricorda infine che non è consentito l'accesso ai reparti ai minori di 12 anni.

## PASTI

Durante la loro permanenza in ospedale ai pazienti vengono serviti tutti i giorni i tre pasti principali nelle seguenti fasce orarie:

- colazione ore 7.00 – 8.30

- pranzo ore 11.30 -12.30

- cena ore 17.30 – 18.30.

Si ricorda che le bevande non sono comprese nel servizio.

I genitori dei bambini ricoverati possono richiedere di usufruire a loro volta del servizio mensa a seguito del pagamento di un ticket di 8.26 Euro iva inclusa per i tre pasti giornalieri.

**Il servizio è gratuito per le madri che allattano.**

Per ulteriori informazioni i signori genitori sono pregati di rivolgersi al Coordinatore infermieristico del reparto.

## VI CHIEDIAMO DI:

- Non fumare; in tutto l'Ospedale è **vietato fumare** per disposizioni di legge e soprattutto per rispetto della salute propria e altrui.
- Rispettare la **privacy** di tutti i pazienti.
- Moderare l'uso del **telefono cellulare**; genericamente può arrecare disturbo agli altri degenti ma, in alcuni spazi segnalati, può interferire con le apparecchiature elettromedicali.

IL COORDINATORE INFERMIERISTICO ED IL PERSONALE SANITARIO DEL REPARTO POSSONO FORNIRE LE NECESSARIE **ULTERIORI INFORMAZIONI** INERENTI CIASCUNO DEI SERVIZI SOPRA SINTETICAMENTE ELENCATI.

## DIMISSIONI

Al momento di lasciare il reparto verrà consegnata al paziente la lettera di dimissioni, ovvero una breve relazione clinica da consegnare al Medico di medicina generale e da conservare per eventuali controlli successivi.

**È importante ricordare di ritirare la documentazione personale consegnata al reparto al momento del ricovero.**

La copia della cartella clinica potrà essere richiesta successivamente alle dimissioni, secondo le procedure previste, presso l'ufficio cartelle cliniche (VEDI SEZIONE DEDICATA).

## Cartella Clinica

La cartella clinica è il documento che contiene tutte le informazioni anagrafiche e sanitarie relative all'utente a seguito di un ricovero ospedaliero (sia questo ordinario, in day hospital o day surgery).

Il paziente ha diritto a prendere visione o richiedere una copia della propria cartella clinica, secondo quanto previsto dalla legge 241 del 1990 e sue successive modifiche.

### La copia della Cartella Clinica può essere richiesta:

- dal paziente stesso (deve portare con sé copia del documento di riconoscimento);
- dagli eredi legittimi (copia del documento di riconoscimento dell'erede legittimo richiedente, certificazione storica dello stato di famiglia e/o copia del Testamento);
- dai familiari provvisti di delega del paziente (copia del documento di riconoscimento del richiedente e dell'intestatario della cartella);
- dal medico di medicina generale provvisto di delega del paziente (copia del documento di riconoscimento del richiedente e dell'intestatario della cartella);
- dai genitori del paziente o dai tutori legali di pazienti minorenni o interdetti (copia del documento di riconoscimento del genitore/tutore e certificazione dello Stato di Famiglia per pazienti minorenni; copia del documento di riconoscimento del tutore e del relativo decreto di nomina per pazienti interdetti).

### Dove richiedere e ritirare la Cartella Clinica

L'interessato può richiedere copia della cartella clinica presso l'Ufficio Cartelle Cliniche, al terzo piano del Palazzo Clemente, Viale San Pietro 43/b.



**L'ufficio è aperto tutti i giorni dal martedì al venerdì dalle ore 10.30 alle ore 12.30 e il martedì e mercoledì pomeriggio dalle ore 15.00 alle ore 17.00**

Per ottenere copia della Cartella Clinica è necessario compilare il modulo in cui devono essere indicati i propri dati anagrafici e gli estremi per individuare la cartella (ovvero la struttura, i reparti di degenza e la data in cui è avvenuto il ricovero).

Il modulo è reperibile presso l'ufficio e sul sito internet [www.aousassari.it](http://www.aousassari.it) alla pagina Ufficio Cartelle Cliniche nel menù Servizi al Cittadino.

### La Cartella viene di norma consegnata entro 30 giorni dalla richiesta e può essere consegnata:

- direttamente presso l'Ufficio, previa presentazione della ricevuta dell'avvenuto pagamento della tariffa aziendale a titolo di rimborso spese per costi sostenuti;

- tramite Servizio Postale mediante R A/R previo ricevimento dell'attestazione dell'avvenuto pagamento della tariffa aziendale maggiorata delle spese di spedizione.

Il pagamento deve essere effettuato mediante versamento su conto corrente postale n.93419943 intestato a AOU Sassari, con indicazione della seguente causale obbligatoria "Copia cartella clinica intestata a.."

La tariffa per il rilascio di ogni copia della cartella clinica è di 10.00 euro per il ricovero in regime ordinario e 8.00 euro per il ricovero in day hospital. Nei casi di spedizione i costi saranno maggiorati delle spese di spedizione pari a 8.00 euro.

## SERVIZI EXTRA OSPEDALIERI

Sono a disposizione dei pazienti e dei visitatori alcuni **distributori automatici di bibite calde e fredde e di piccoli snack**.

I distributori si trovano:

- A l piano terra della Palazzina della Clinica Medica
- Al piano terra della Palazzina del Materno Infantile
- Al piano terra del Palazzo Clemente
- Al piano terra della "Stecca Bianca" c/o la Cassa Ticket

All' ingresso della Padiglione Materno Infantile è possibile acquistare dei **fiore**.



Al piano terra del Palazzo Clemente è in funzione uno **Sportello Bancomat**

All'interno dell'area parcheggi di V.le San Pietro i signori utenti possono trovare un'**edicola** che effettua i seguenti orari di apertura:

- dal Lunedì al Venerdì dalle ore 6.50 alle ore 13.00
- Sabato e Domenica dalle ore 7.30 alle ore 13.15.





## ASSISTENZA RELIGIOSA

L'Assistenza religiosa per i pazienti di fede cattolica è garantita dal Cappellano Don Antonio Tanca che visita i reparti di: Neurologia, Rianimazione, Oculistica, Chirurgia Maxillo Facciale, Chirurgia Pediatrica, Patologia Chirurgica, Chirurgia Vascolare, Chirurgia Plastica, Andrologia, Ematologia, Ostetricia e Ginecologia, Pediatria, Pediatria Infettivi e Neonatologia.

Nei reparti restanti l'assistenza religiosa è garantita da Padre Eugenio Pesenti.

Nei giorni feriali il cappellano passa nei reparti dalle ore 07.00 alle ore 08.00 per dare la possibilità ai pazienti ricoverati di ricevere, se lo desiderano, l'eucarestia.

Ogni sera dal lunedì al sabato, alle ore 20.30, il cappellano celebra la S. Messa nella Capella ubicata al 5° piano del padiglione Materno Infantile.

La domenica mattina invece la S. Messa viene celebrata alle ore 9.30 al Piano Terra del Palazzo Clemente, nella nuova Cappella di recente realizzazione.

Il cappellano è reperibile tutto il giorno e tutti i giorni per chiamate urgenti.

Sono a disposizione – per chi ne avesse necessità - i Registri dei Battesimi a partire dal 1913.



## La scuola in Ospedale

Dall'anno scolastico 2002/03, il Circolo Didattico 6°+9° si occupa della **"Scuola in Ospedale"**.

L'attività educativa di un gruppo di docenti di ruolo, viene svolta direttamente negli edifici ospedalieri dei reparti di **Pediatria, Neuropsichiatria, Pediatria infettivi**.

Si tratta di un' azione partecipativa tra la scuola e l'ospedale per riconoscere ai bambini degenti il diritto alla continuità formativa, intesa come occasione di crescita e sviluppo.

La scuola ospedaliera, data la sua peculiarità non può basarsi sui tradizionali parametri sia numerici che metodologici e didattici, in quanto deve tenere conto della tipologia della malattia del bambino e dei tempi di degenza.

La Scuola ospedaliera si propone di garantire a chi è in situazione di svantaggio temporaneo il diritto fondamentale alla scolarizzazione, alla cultura e allo star bene.

---

**Presso il Reparto di Pediatria sono attive tre sezioni:** 1 di Scuola dell'Infanzia, 1 di Scuola Primaria e 1 di Scuola Secondaria di I Grado

**Presso il Reparto di Pediatria Infettivi una sezione** di Scuola Primaria

**Presso il Reparto di Neuropsichiatria Infantile sono attive due sezioni:** 1 di Scuola Primaria e 1 di Scuola Secondaria di I Grado



## **Associazioni di volontariato convenzionate con l' Azienda Ospedaliero Universitaria di Sassari**

### **VOS**

Deliberazione del Commissario n.29 del 01/02/2010

Convenzione per lo svolgimento di attività di volontariato presso i reparti aziendali.

### **AVO (Associazione volontari ospedalieri)**

Deliberazione del Commissario 221 del 25/05/2010

Convenzione per lo svolgimento dell'attività di volontariato presso i reparti aziendali.

### **Croce Rossa ( tirocinio)**

Convenzione di tirocinio di formazione ed orientamento tra l'Azienda Ospedaliero Universitaria di Sassari e la Croce Rossa Italiana

Convenzione stipulata con Deliberazione del Direttore Generale n.696 del 29/12/2011.

### **Sardegna Amaci**

Convenzione stipulata per lo svolgimento di attività espressiva ludica e relazionale denominata "Giocamico" presso il reparto di Chirurgia Pediatrica.

Convenzione di 12 mesi stipulata con Deliberazione del Direttore Generale n. 551 del 19/7/2013.





## Tutela dei Cittadini - Ufficio Comunicazione e Reclami

Se un cittadino si imbatte in ostacoli che limitano o impediscono l'accesso all'assistenza sanitaria di cui necessita, ha il diritto – dovere di segnalare ufficialmente le problematiche riscontrate. La segnalazione è uno degli strumenti con il quale la Direzione può rilevare i problemi e procedere alla loro risoluzione.

### Come presentare un reclamo

I reclami possono essere presentati con diverse modalità, tutte egualmente efficaci.

All'interno delle strutture AOU sono stati installati in punti di facile accessibilità (Salone Centrale Stecche Bianche – Ingresso Materno Infantile – Ingresso Palazzo delle Medicine – Ingresso Palazzo Radiologia) i “Box Reclami” dove sono sempre disponibili i moduli di Segnalazione/Reclamo che l'utenza potrà compilare in ogni sua parte e imbucare nel box suddetto.

In alternativa si può inviare la propria segnalazione direttamente all'Ufficio Comunicazione e Reclami tramite posta ordinaria, posta elettronica, fax, telefono e/o e-mail ai seguenti recapiti:

**Ufficio Comunicazione e Reclami c/o Direzione Generale AOU Sassari**

**Via Michele Coppino, 26 - 4° Piano**

**07100 Sassari**

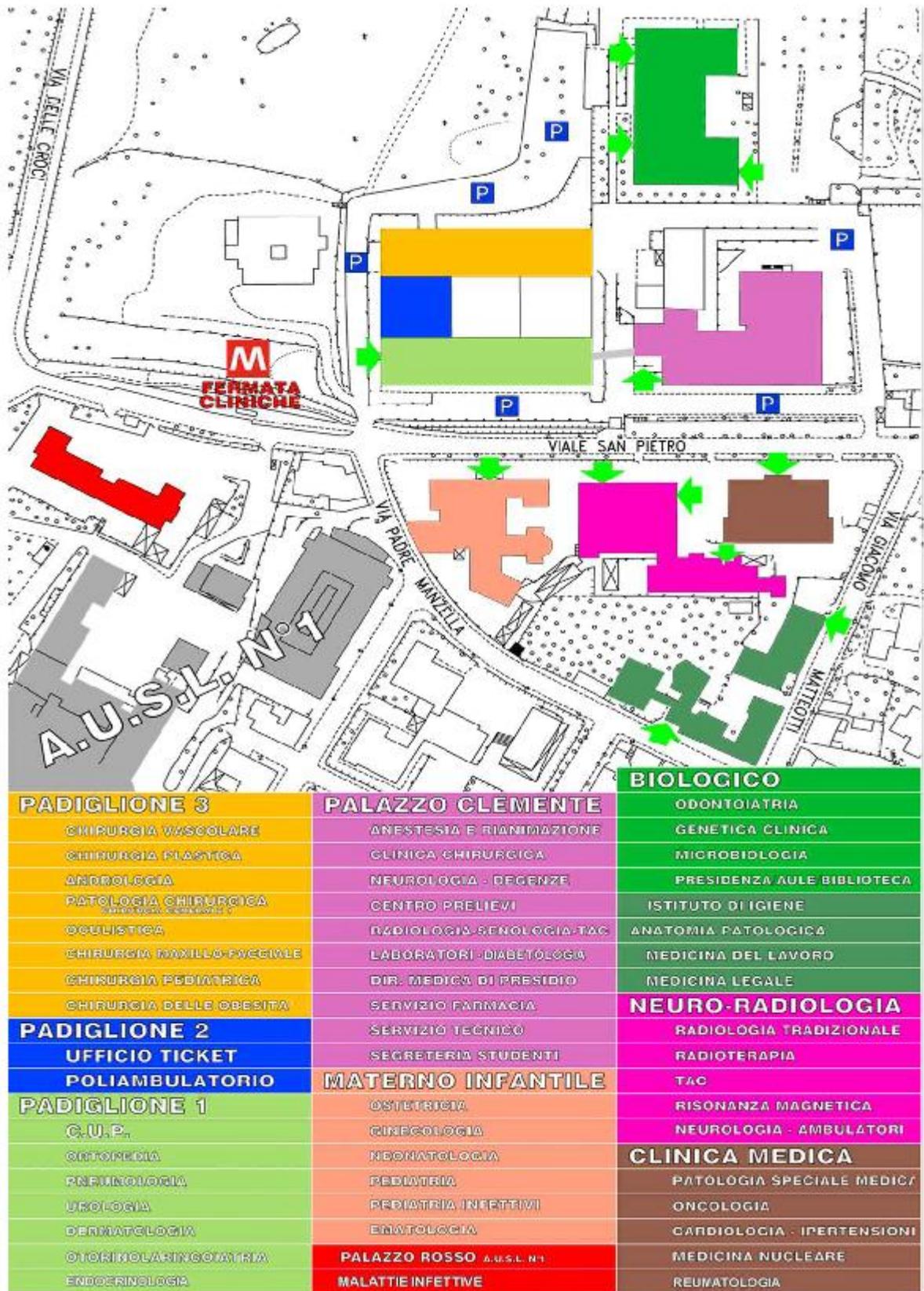
**Telefono 079.2830638**

**Fax 079.2830637**

**Email [urp@aousassari.it](mailto:urp@aousassari.it)**

**L'Ufficio è aperto al pubblico tutti i giorni  
dal lunedì al venerdì dalle ore 10.30 alle ore 13.00 e  
il lunedì e mercoledì pomeriggio dalle 15.30 alle 17.30**

## Strutture Sanitarie





## Padiglione Clinica Medica

### **Medicina Interna 1 “Patologia Medica” (reparto di degenza, day hospital, ambulatori 4° piano)**

**Responsabile:** Prof. Andrea Satta

**Coordinatore Infermieristico:** Dott.ssa Maria Olivieri

#### **Recapiti**

**Telefono** 079.228317 **Fax** 079.228442 **Email** [amesatta@uniss.it](mailto:amesatta@uniss.it)

**Ambulatori:** **Telefono** 079.228443 **Fax** 079.216282

#### **Ambulatori**

- **Ambulatorio Medicina Interna** aperto dal lunedì al venerdì dalle ore 9.00 alle ore 13.00 e dalle ore 16.00 alle ore 19.00
- **Ambulatorio Epatologia** aperto dal lunedì al venerdì dalle ore 9.00 alle ore 13.00 e dalle ore 16.00 alle ore 19.00
- **Ambulatorio Endocrinologia** aperto dal lunedì al venerdì dalle ore 9.00 alle ore 13.00 e dalle ore 16.00 alle ore 19.00
- **Ambulatorio Immunologia Clinica** aperto dal lunedì al venerdì dalle ore 9.00 alle ore 13.00 e dalle ore 16.00 alle ore 19.00
- **Ambulatorio Nefrologia** aperto dal lunedì al venerdì dalle ore 9.00 alle ore 13.00 e dalle ore 16.00 alle ore 19.00

Le visite vengono eseguite solo su prenotazione.

Per prenotare una visita telefonare al CUP oppure contattare la Clinica al numero di telefono 079.228443 dalle ore 11.00 alle ore 13.00 dal lunedì al venerdì.



## Padiglione Clinica Medica

### **Medicina Interna 2- “Clinica Medica”** (Reparto 3° piano, Ambulatori 1°e 2° piano)

**Responsabile:** Prof. Giuseppe Delitala

**Coordinatore Infermieristico:** Sig.ra Angela Planta

#### **Recapiti**

**Reparto:** Tel. 079.228586 - 079.228243 Fax 079.228242

**Accettazione ambulatori /day hospital:** Tel. 079.228184 Fax 079.228207

**Prenotazioni:** Tel. 079.228184 tutti i giorni dalle ore 8.00 alle ore 14.00

#### **Ambulatori**

- **Ambulatorio Medicina Interna** aperto dal lunedì al venerdì dalle ore 11.30 alle ore 13.00
- **Ambulatorio di Endocrinologia** aperto il lunedì dalle ore 14.00 alle ore 18.00 e dal martedì al venerdì dalle ore 9.00 alle ore 14.00
- **Ambulatorio di Gastroenterologia** aperto per Endoscopie dal lunedì al venerdì dalle ore 8.15 alle ore 14.00. Visite dal lunedì al venerdì dalle ore 15.00 alle ore 18.00
- **Ambulatorio di Geriatria** aperto la mattina dal lunedì al venerdì dalle ore 9.00 alle ore 12.00 e il pomeriggio dalle ore 15.30 alle ore 18.00
- **Ambulatorio di Immunologia e Allergologia** aperto la mattina il martedì, giovedì e sabato dalle ore 8.00 alle ore 13.30 e il pomeriggio il martedì, mercoledì e giovedì dalle ore 15.00 alle ore 18.00
- **Ambulatorio di Ecografia Internistica** aperto il lunedì, giovedì e sabato dalle ore 8.00 alle ore 14.00 e il martedì, mercoledì e venerdì dalle ore 15.00 alle ore 18.00



## Padiglione Clinica Medica

### Reumatologia

(Reparto e Ambulatorio 4° piano)

**Responsabile:** Prof. Giuseppe Passiu

**Coordinatore Infermieristico:** Dott.ssa Maria Olivieri

#### Recapiti

**Direzione** 079.228446 **Ambulatorio** 079.228448 **Reparto** 079.228317

**Email** [gpassiu@uniss.it](mailto:gpassiu@uniss.it)

#### Ambulatorio

L'ambulatorio è aperto dal lunedì al venerdì dalle ore 10.00 alle ore 13.00 e dalle ore 15.00 alle ore 18.00. Si può prenotare un appuntamento tramite CUP o per telefono chiamando fra le ore 11.00 e le ore 13.00 il numero 079.228443.

### Cardiologia

(Ambulatorio - Viale San Pietro 8, 1° piano;  
Viale San Pietro 43, Stecca Bianca, piano terra)

**Responsabile:** Prof. Antonello Ganau

**Coordinatore Infermieristico:** Sig.ra Susanna Sassu

#### Recapiti

**Telefono** 079.228380 (Viale San Pietro, 8)

**Telefono** 079.228562 (Viale San Pietro, 43)

**Email:** [ganauant@uniss.it](mailto:ganauant@uniss.it)

#### Ambulatorio

L'ambulatorio è aperto tutti i giorni dal lunedì al sabato dalle ore 08.00 alle ore 20.00. Si prenota telefonicamente contattando direttamente l'ambulatorio.



## Padiglione Clinica Medica

### Oncologia – Day Hospital Oncologico (2° piano)

**Responsabile:** Prof. ssa Angela Spanu

**Coordinatore Infermieristico:** Sig.ra Carolina Podestà

#### Recapiti

**Telefono** 079.228382 **Fax** 079.228487 **Email:** [carolinapodesta@aousassari.it](mailto:carolinapodesta@aousassari.it)

La struttura è aperta dal lunedì al venerdì dalle ore 08.00 alle ore 17.30 e il sabato dalle ore 08.00 alle ore 14.00.

Le attività giornaliere sono organizzate come segue:

**08.00 – 10.30 :** visite per i pazienti che devono eseguire in giornata la Chemioterapia

**08.00 – 13.00 :** visita dei pazienti con appuntamento

**Dalle 09.30 circa:** avvio della chemioterapia in vena. L'ingresso in Day Hospital dipende dall'arrivo dei farmaci chemioterapici dalla farmacia, dalla durata della chemioterapia, dalla necessità di idratazione in vena prima della chemioterapia.

**11.30 – 12.30:** consulenze interne o prime visite

#### Per prenotare una visita oncologica

Telefonare dal lunedì al venerdì dalle ore 08.30 alle ore 13.30 al numero 079.228382.

Risponderà la coordinatrice, Carolina Podestà, che sarà a vostra disposizione per ulteriori chiarimenti. Il giorno dell'appuntamento i pazienti sono pregati di presentarsi muniti di impegnativa del medico curante.



## Padiglione Clinica Medica

### Medicina Nucleare (1° piano)

**Responsabile:** Prof. ssa Angela Spanu

**Recapiti**

**Accettazione** 079.228344 **Segreteria** 079.228342 – 079.218104 **Fax** 079.228208

**Email** [istituto.medicina.nucleare@aousassari.it](mailto:istituto.medicina.nucleare@aousassari.it)

**Per gli esami diagnostici**

l' U.O. della Medicina Nucleare è aperta dal lunedì al venerdì dalle ore 07.30 alle ore 14.00 e al sabato dalle ore 07.30 alle ore 13.30, per le visite mediche dalle ore 14.30 alle ore 19.00.

**Per le visite mediche ambulatoriali**

prenotare chiamando dal Lunedì al Sabato dalle 11.30 alle 13.00 allo 079.228344 o recarsi personalmente muniti di impegnativa presso l'Accettazione della Medicina Nucleare.

### Ipertensione Arteriosa e Malattie Correlate (piano terra)

**Responsabile:** Prof. Nicola Glorioso

**Recapiti**

**Telefono** 079.228388 **Email** [glorioso@uniss.it](mailto:glorioso@uniss.it)

**Ambulatorio**

Sono aperti tutti i giorni, sabato incluso per visite al mattino, esami speciali (lettura ECG-Holter, ECOCG, Test ergometrici, ABPM al pomeriggio; posizionamento ECG-Holter ed ABPM al mattino)



## Padiglione Neuro – Radiologia

### Scienze Radiologiche (Viale San Pietro, 8 – Viale San Pietro, 43)

**Responsabile:** Prof. Giovanni Battista Meloni

**Recapiti:**

**Segreteria** 079.228336 **Fax** 079.217088

L'Unità Operativa di Scienze Radiologiche della Aou di Sassari esegue circa 60 mila prestazioni ogni anno. I pazienti provengono da un comprensorio che copre l'area del centro – nord Sardegna. Tra le prestazioni eseguite alcune vengono erogate unicamente presso questa struttura assistenziale.

#### **Servizio Radioterapia**

Viale San Pietro, 10

**Telefono** 079.228338 **Fax** 079.217088

Il Servizio è attivo dal lunedì al venerdì dalle ore 8.00 alle ore 17.30.

Prenotazione tramite specialista.

#### **Servizio Radiologia Convenzionale**

Viale San Pietro, 10 e Viale San Pietro, 43 (piano terra Palazzo Clemente)

**Telefono** 079.228339 **Fax** 079.217088 (accettazione viale San Pietro, 10)

**Telefono** 079.228055 **Fax** 079.217088 (accettazione viale San Pietro, 43)

Il Servizio è attivo dal lunedì al sabato dalle ore 8.00 alle ore 20.00. E' garantita una copertura assistenziale 24 ore su 24 per le emergenze.

Prenotazione tramite CUP o tramite specialista.

#### **Servizio di Radiologia Vascolare ed Interventistica**

Viale San Pietro, 8 – 3° piano

**Telefono** 079.228330 **Fax** 079.217088

L'Aou di Sassari è l'unico presidio nel Nord Sardegna a disporre di un Servizio di Radiologia Vascolare ed Interventistica. Il Servizio è attivo dal lunedì al sabato dalle ore 8.00 alle ore 14.00 e garantisce una copertura assistenziale 24 ore su 24 per le emergenze.

#### **Servizio Tac**

Viale San Pietro, 43 Palazzo Clemente (piano terra)

**Telefono** 079.229060 **Fax** 079.217088

Il Servizio è attivo dal lunedì al venerdì dalle ore 8.00 alle ore 20.00 e il sabato dalle ore 8.00 alle ore 14.00. E' garantita una copertura assistenziale 24 ore su 24 per le emergenze.

Le prestazioni possono essere prenotate tramite CUP (esami senza liquido di contrasto) e tramite specialista (esami con liquido di contrasto).



## Padiglione Neuro – Radiologia

### **Servizio Risonanza Magnetica**

Viale San Pietro, 10

**Telefono** 079.228085 **Fax** 079.217088

Il Servizio è attivo tutti i giorni dal lunedì al venerdì dalle ore 8.00 alle ore 20.00 e il sabato dalle ore 8.00 alle ore 14.00.

Le prestazioni possono essere prenotate tramite CUP o tramite specialista.

### **Servizio Ecografia**

Viale San Pietro, 10 e Viale San Pietro, 43 (piano terra Palazzo Clemente)

**Telefono** 079.228439 **Fax** 079.217088 (accettazione Viale San Pietro, 10)

**Telefono** 079.228331 **Fax** 079.217088 (accettazione Viale San Pietro, 43)

Il Servizio è attivo tutti i giorni dal lunedì al venerdì dalle ore 8.00 alle ore 20.00 e il sabato dalle ore 8.00 alle ore 14.00. E' garantita una copertura assistenziale 24 ore su 24 per le emergenze. Le prestazioni possono essere prenotate tramite CUP o tramite specialista.

### **Senologia**

Viale San Pietro, 10 (piano terra Palazzo Clemente)

**Telefono** 079.228327 **Fax** 079.217088

Il Servizio è attivo dal lunedì al venerdì dalle ore 8.00 alle ore 16.00 e il sabato dalle ore 8.00 alle ore 14.00.

Le visite possono essere prenotate tramite CUP o tramite specialista.

## Padiglione Materno Infantile

### Neonatologia con Nido

**Responsabile:** Dott. Mauro Giorgio Olzai

#### Neonatologia con Terapia Intensiva Neonatale (1° piano)

**Coordinatore Infermieristico:** Dott.ssa Maria Zicchi

#### Recapiti

**Reparto** 079.229172 **T.I.N. (Terapia Intensiva Neonatale)** 079.228322 **Ambulatorio** 079.228574

Si accede al reparto passando attraverso un'anticamera in cui si trovano armadietti provvisti di chiavi dove poter riporre oggetti personali. Ad ogni genitore viene consegnato un camice monouso da indossare prima dell'ingresso.

Il Reparto di Neonatologia è suddiviso in 3 aree in base allo stato di salute del paziente:

- **TERAPIA INTENSIVA:** qui il bambino viene ricoverato fino al miglioramento della fase acuta
- **TERAPIA SUBINTENSIVA:** in cui si trovano i neonati che hanno superato la fase acuta della malattia o quelli che sono in osservazione
- **TERAPIA MINIMA:** in cui sono ricoverati i neonati in crescita fino al momento della dimissione

**Le tre aree sono in comunicazione fra loro.**

**Ingresso nel reparto:** il lavoro del personale e tutte le attività di assistenza sono regolate in base all'orario delle poppate dei piccoli.

I genitori entrano in reparto, per un'ora circa, in concomitanza con il pasto del bambino, si può accedere in orari diversi in casi particolari, ma solo dopo aver chiesto al personale di turno. Tuttavia, poiché in ogni momento si può verificare una situazione di emergenza, i genitori possono essere invitati ad uscire temporaneamente anche durante l'ora dei pasti.

**Tutti gli altri visitatori non possono entrare.**

Oltre all'unità di degenza la Clinica comprende il **Lactarium**, l'**alloggio per le balie** e gli **ambulatori per il follow-up**.

#### **Il lactarium**

Il latte materno rappresenta l'alimento ideale per tutti i neonati, anche per quelli prematuri. perché è più digeribile, contiene tutti gli elementi necessari alla crescita e aumenta le difese immunitarie grazie alla presenza di anticorpi e cellule dell'immunità.

Se il bambino non è in grado di alimentarsi direttamente dal seno materno la madre può raccogliere il latte, che sarà conservato e somministrato al bambino appena potrà iniziare a mangiare.

**Il lactarium** è il locale appositamente attrezzato per questo scopo ed è situato all'ingresso del reparto. Se il bambino non è in grado di mangiare tutto il latte raccolto, questo può essere conservato e congelato nel Lactarium, in modo da essere disponibile quando sarà necessario. Il latte congelato mantiene ancora la maggior parte delle sue proprietà benefiche.



## Padiglione Materno Infantile

### **Alloggio per le balie**

Le mamme che allattano, dopo la dimissione ostetrica, possono usufruire dell'alloggio balie in modo da poter stare vicine al loro bambino. L'alloggio, di recente realizzazione, è collegato al reparto da un ascensore interno e si compone di cinque stanze con servizio privato, in cui possono essere ospitate 12 mamme. E' a disposizione anche un soggiorno cucina dove possono soggiornare anche le mamme che desiderano effettuare esclusivamente il soggiorno diurno. I pasti sono forniti dall'azienda e la vicinanza al reparto consente di poter allattare senza faticosi spostamenti.

**Per conoscere la disponibilità di posti letto bisogna rivolgersi alla Coordinatrice o al personale del reparto.**

### **Ambulatori**

Per alcune categorie di bambini sono previste visite di controllo dopo la dimissione da parte del neonatologo.

Le visite vengono programmate al momento della dimissione e, successivamente, al momento dei controlli ambulatoriali. Vengono effettuate dal lunedì al sabato dalle ore 8.00 alle ore 14.00. Il numero di telefono cui rivolgersi è **079.228574** (dal lunedì al venerdì dalle ore 09.00 alle ore 14.00).

### **Nido** (4° piano)

**Responsabile:** Dott. Mauro Giorgio Olzai

**Coordinatore Infermieristico:** Dott.ssa Francesca Barca

**Medico Neonatologo:** Dott.ssa Maria Grazia Sanna

### **Recapiti**

**Reparto** 079.228324

Dispone di un'ampia stanza dedicata all'accoglienza dei neonati, di una "stanza di allattamento" per l'assistenza alle mamme e di uno studio utilizzato per il colloquio con i genitori prima delle dimissioni.

La permanenza dei bambini dura in media 3-4 giorni nel corso dei quali i genitori possono accedere al Nido ogni volta che lo ritengono opportuno. Nei giorni del ricovero il bambino passerà gran parte della giornata in camera con la mamma, verrà riportato al Nido durante l'orario delle visite, durante la notte e al mattino presto per il bagnetto.

Tutti i giorni, dalle ore 15.00 alle ore 15.30, il personale mostrerà ai genitori come si medica il cordone ombelicale, come fare il bagnetto e darà ai genitori preziosi consigli per l'igiene quotidiana.

Alle dimissioni verrà eseguito su tutti i neonati lo screening di alcune malattie metaboliche che, se non diagnosticate precocemente e subito curate, potrebbero compromettere la salute del bambino.

Inoltre, per i bambini che ne presentino le necessità, sono previste delle visite di controllo da parte del neonatologo anche dopo la dimissione. In genere queste visite non vanno oltre la



## Padiglione Materno Infantile

prima settimana di vita e sono di supporto ai genitori in attesa che il piccolo venga preso in carico dal pediatria.

### **Ambulatorio**

E' aperto tutti i giorni dal lunedì al sabato dalle ore 9.30 alle ore 10.30 ed è attivo presso i locali del Nido. Tutte le prestazioni che l'ambulatorio eroga sono in regime di ricovero protetto e non necessitano pertanto di impegnative.

### **Corredini**

Il corredino da portare al Nido deve comprendere almeno tre cambi.

I bambini vengono cambiati tutte le mattine dopo il bagnetto ed i vestitini devono essere consegnati alle infermiere entro le ore 22.00 dei giorni precedente.

### **In base alla stagione sono previsti tre diversi tipi di abbigliamento:**

- **Corredino invernale** (3 body manica lunga, 3 ghettoni e 3 maglioncini di lana o cotone felpato)
- **Corredino estivo** ( 3 body mezza manica di cotone, 3 mutandine o pantaloncini, 3 magliette di cotone mezza manica)
- **Corredino primaverile o autunnale** (3 body mezza manica di lana o cotone felpato, 3 ghettoni di cotone o ciniglia leggera, 3 maglioncini di cotone o ciniglia leggera).



## Padiglione Materno Infantile

### Ostetricia e Ginecologia

(Reparto Ostetricia 4° piano – Reparto Ginecologia 3° piano)

**Responsabile:** Prof. Salvatore Dessole

**Coordinatore Infermieristico reparto ginecologia:** Sig.ra Albertina Zara

**Coordinatore Infermieristico reparto ostetricia:** Dott.ssa Nunzia Pinna

**Coordinatore Infermieristico sala parto:** Sig.ra Pina Saba

#### Recapiti

**Telefono** 079.228261 **Email** [ginecol@uniss.it](mailto:ginecol@uniss.it)

#### Ambulatori

Tutte le prestazioni ambulatoriali – a meno che non sia diversamente indicato – devono essere prenotate tramite CUP.

#### Piano Terra

- **Ambulatorio generale (Visite ginecologiche e ostetriche)** aperto dal lunedì al venerdì dalle ore 9.00 alle ore 12.00
- **Prelievi (Dosaggi ormonali ginecologici)** – senza appuntamento - aperto dal lunedì al sabato dalle ore 9.00 alle ore 10.00
- **Ecografie di primo livello** aperto martedì e venerdì dalle ore 9.00 alle ore 13.00
- **Ecografie di secondo livello** (prenotazioni agli sportelli Cup di V.le San Pietro: Stecca Bianca e Padiglione Materno – Infantile) aperto lunedì dalle ore 9.00 alle ore 13.00
- **Pap test e tamponi vaginali aperto** giovedì dalle ore 9.00 alle ore 12.00
- **Colposcopia aperto** lunedì, mercoledì e venerdì dalle ore 9.00 alle ore 12.00
- **Pma (Procreazione medicalmente assistita)** Su prenotazione al numero 079.228479

#### Terzo Piano

- **Urodinamica** aperto lunedì e venerdì dalle ore 9.00 alle ore 12.00
- **Isteroscopia** aperto lunedì, martedì e venerdì dalle ore 9.00 alle ore 13.00
- **Corso di preparazione al parto** Su prenotazione al numero 079.228268
- **Anniocentesi** Su prenotazione al numero 079.228268

Afferiscono all'Unità Operativa le Sale Operatorie che si trovano al 3° piano la Sala Parto e il Pronto Soccorso Ostetrico e Ginecologico (operativo 24 ore su 24) che si trovano al 4° piano.



## Padiglione Materno Infantile

### Pediatria

(Reparto e Day Hospital 2° piano – Accettazione 1° piano)

**Responsabile:** Dott. Carlo Cosmi

**Coordinatore Infermieristico:** Sig.ra Anna Maria Zara

#### Recapiti

**Telefono** 079.228237 **Email** [annamaria.zara@aousassari.it](mailto:annamaria.zara@aousassari.it)

#### Reparto

L'accettazione garantisce un accesso diretto 24 ore su 24.

Il reparto fornisce anche un servizio di day hospital per i pazienti talassemici, oncologici e affetti da malattie rare.

**I visitatori devono rispettare l'orario delle visite ma il reparto è sempre aperto per i genitori dei bambini.**

Si raccomanda ai genitori di comunicare tempestivamente eventuali allergie o intolleranze alimentari dei propri figli.

#### Ambulatori

- **Ambulatorio pazienti diabetici e celiaci** aperto tutti i giorni dal lunedì al venerdì. Si visita su appuntamento contattando direttamente il reparto al numero 079.228237.
- **Ambulatorio pazienti ematologici e affetti da malattie rare (ala Day Hospital)** aperto tutti i giorni dal lunedì al venerdì. Si visita su appuntamento contattando il Day Hospital al numero 079.228454
- **Ambulatorio pazienti allergologici** aperto il giovedì mattina. Si visita su appuntamento contattando direttamente il reparto al numero 079.228237.

### Pediatria Infettivi

(1° piano)

**Responsabile:** Dott.ssa Paolina Olmeo

**Coordinatore Infermieristico:** Dott.ssa Clara Sabino

#### Recapiti

**Telefono** 079.228453 **Fax** 079.219337

#### Reparto

Il minore ricoverato deve essere assistito da un accompagnatore che ha il diritto di rimanere nel reparto per l'intero arco delle 24 ore.

**I visitatori devono rispettare l'orario delle visite ma il reparto è sempre aperto per i genitori dei bambini.**

Si raccomanda ai genitori di comunicare tempestivamente eventuali allergie o intolleranze alimentari dei propri figli.



## Padiglione Materno Infantile

### Ematologia (6° piano)

**Responsabile:** Prof. Fausto Dore

**Coordinatore Infermieristico:** Sig.ra Cinzia Bussu

#### Recapiti

**Telefono** 079.228376 - 079.228282

L' U.O. di Ematologia si occupa della diagnosi e della terapia delle malattie del sangue. Annesso alla Ematologia vi è il Centro di Autotrapianti di cellule staminali, il Centro di analisi immunofenotipica e molecolare e il Centro per la Microcitemia.

Nel reparto si svolge attività di Day Hospital ed ambulatoriale specialistica. Presso l' Ematologia è dislocato un ambulatorio di Medicina interna e uno di Metodologia clinica.

#### Day Hospital

Vengono erogate le seguenti prestazioni: visite - chemioterapie e.v. - chemioterapie intratecali - infusioni varie - emotrasfusioni - prelievi: emocromi - esami generali

#### Ambulatori

- **Ambulatorio di Ematologia** aperto dal lunedì al venerdì dalle ore 08.30 alle ore 10.30.  
**Telefono** 079.228591 - 079.228593 - 079.228373
- **Ambulatorio di Epatologia** aperto il lunedì e mercoledì  
**Telefono** 079.228591 - 079.228593 - 079.228373



## Palazzo Rosso

### **Malattie Infettive** **(Reparto 5° piano - Ambulatori piano terra)**

**Dove siamo:** Palazzo Rosso – Via Enrico De Nicola, 1

**Responsabile:** Prof. Maria Stella Mura

**Coordinatore Infermieristico:** Dott.ssa Speranza Loriga

**Coordinatore Infermieristico Day Hospital:** Sig.ra Pasqualina Palestro

#### **Recapiti**

**Direzione** 079.216907 **Segreteria** 079.2061600 **Fax** 079.217620 **Email** malinfss@uniss.it

#### **Ambulatori**

E' operativo un poliambulatorio che eroga servizi per:

- Malattie tropicali e patologie del viaggiatore
- Allergologia
- Infezioni in gravidanza
- Consulenze esterne per patologie infettive
- Infezione da HIV
- Profilassi per esposizioni accidentali
- Infezioni da virus epatite
- Servizio di Day Hospital per pazienti che necessitano di ospedalizzazione diurna

**Gli Ambulatori ed il Day Hospital effettuano i seguenti orari:** dal lunedì al sabato dalle ore 8.00 alle ore 14.00.



## Palazzo Clemente

### Anestesia e Rianimazione

**Responsabile:** Prof. Luca Brazzi

[lbrazzi@uniss.it](mailto:lbrazzi@uniss.it)

Afferiscono all'U.O. Anestesia e Rianimazione le attività di:

1. Rianimazione generale
2. Anestesia per chirurgia generale e specialistica
3. Anestesia per ostetricia e ginecologia

**Rianimazione Generale Telefono** 079.228272 **Fax** 079.228413

E' collocata al primo piano del Palazzo Clemente ed è strutturata in 8 unità di degenza (UD) di cui 3 singole e 1 per isolamento.

#### **Anestesia per chirurgia generale e specialistica**

Serve il Blocco Operatorio (piano interrato Complesso delle Stecche), l'ambulatorio di anestesia e le richieste di assistenza in radiologia intensiva.

**Blocco operatorio Telefono** 079.228145 **Fax** 079.228159

Il Blocco Operatorio è costituito da 8 sale operatorie in cui si svolgono le attività chirurgiche delle seguenti U.O.: Clinica Chirurgica, Patologia Chirurgica, Chirurgia vascolare, Chirurgia otorinolaringoiatrica, Chirurgia maxillo - facciale, Chirurgia oculistica, Chirurgia pediatrica, Chirurgia andrologica, Chirurgia ortopedica, Chirurgia urologica, Chirurgia odontostomatologica, Chirurgia plastica. Di norma, l'attività chirurgica si svolge su sette sale operatorie ogni mattina, l'ottava è disponibile per le eventuali emergenze.

**Ambulatorio di anestesia Telefono** 079.229176

E' collocato al piano terra del Complesso delle stecche ed è attivo tutte le mattine dei giorni feriali dalle ore 08.00 alle ore 15.00. Svolge attività di valutazione e preparazione dei pazienti in programma per interventi chirurgici da eseguire in anestesia generale, loco - regionale o in sedazione

**Anestesia per ostetricia e ginecologia Telefono** 079.229079 **Fax** 079.228011

Serve l'attività operatoria dell'U.O. di Ostetricia e Ginecologia. Di norma, l'attività chirurgica si svolge su tre sale operatorie ogni mattina.



## Palazzo Clemente

### Chirurgia Generale 2

(Reparto 5° piano - Ambulatori piano terra -  
Direzione, segreteria, studi medici, biblioteca 4° piano)

**Responsabile:** Prof. Alberto Porcu

**Coordinatore Infermieristico:** Sig.ra Rosa Spanedda

#### Recapiti

**Segreteria** 079.228221/22 **Fax** 079.228394 **Ambulatori** 079.228104 **Ambulatorio pre-ricovero** 079.228417 **Attività intramoenia** 079.228104 **Reparto** 079.228228/29

#### Reparto

I medici del reparto ricevono il martedì, giovedì e sabato, dopo la visita medica (dalle ore 12.30 alle ore 13.30 circa) o su appuntamento da fissare presso la segreteria della struttura.

#### Day Hospital

La struttura utilizza il servizio di ricovero giornaliero per cercare di ridurre al minimo i disagi postoperatori e della degenza ospedaliera. Questa pratica viene utilizzata in caso di interventi in anestesia locale per interventi minori.

#### Ambulatori

- **Ambulatorio di chirurgia generale e vascolare** aperto il martedì e giovedì dalle ore 8.30 alle ore 13.30
- **Ambulatorio di Senologia** aperto il martedì e giovedì dalle ore 8.30 alle ore 13.30
- **Ambulatorio di Endoscopia Digestiva e Diagnostica e Terapeutica** aperto il martedì e venerdì dalle ore 8.30 alle ore 13.30
- **Ambulatorio di Ecocolordoppler** aperto il mercoledì e giovedì dalle ore 8.30 alle ore 13.30
- **Ambulatorio di Ecografia Transrettale** aperto il mercoledì dalle ore 8.30 alle ore 13.30
- **Ambulatorio I.B.D. (malattie infiammatorie croniche intestinali)**
- **Ambulatorio di Endocrinochirurgia**
- **Ambulatorio di Chirurgia Toracica**



## Palazzo Clemente

### Neurologia

(Reparto 1° piano Palazzo Clemente -  
Ambulatori 1° piano padiglione della Neuro - Radiologia)

**Responsabile:** Prof. Virgilio Agnetti

**Coordinatore Infermieristico:** Dott.ssa Anna Bellu

#### Recapiti

**Accettazione** 079.228233 **Reparto** 079.228232 **Segreteria** 079.228576/079.228231

**Fax** 079.228423 **Email** [clineuro@aousassari.it](mailto:clineuro@aousassari.it)

#### Reparto

I medici, compatibilmente con le esigenze del reparto, sono a disposizione dei familiari nella tarda mattinata, dopo le visite. Le telefonate, se non a carattere d'urgenza, verranno ricevute dopo le ore 12.00. Il Direttore riceve su appuntamento tutti i giorni dal lunedì al venerdì.

#### Day Hospital

L'attività di day hospital viene svolta in uno spazio dedicato all'interno del reparto, è consentita la presenza di un accompagnatore per ogni paziente.

Agli ospiti, la cui prestazione si concluderà nell'arco della mattina, è servita la colazione, se la terapia si dovesse prolungare nelle ore pomeridiane verrà servito il pranzo.

**Ambulatori (gli ambulatori, se non diversamente specificato, si trovano al primo piano del padiglione della Neuro-radiologia – Viale San Pietro, 10)**

- **Ambulatorio visite specialistiche urgenti**

Le visite specialistiche urgenti vengono erogate nell'arco delle 24 ore a favore di pazienti inviati dal Pronto Soccorso o dal Medico di base con richiesta di visita urgente. Dalle ore 8.00 alle ore 14.00 c/o gli ambulatori o dalle ore 14.00 alle ore 8.00 c/o il reparto situato in Viale San Pietro 47, primo piano del Palazzo Clemente.

- **Ambulatorio generale visite neurologiche**

Eroga visite specialistiche prenotate tramite CUP (per le prime visite) o tramite l'Accettazione ambulatori (contattabile anche telefonicamente). Aperto dalle ore 8.30 alle ore 14.00 tutti i giorni dal lunedì al venerdì.

- **Centro Epilessia**

Visite specialistiche (prima visita e controllo) prenotate tramite l'Accettazione ambulatori (contattabile anche telefonicamente). Aperto dalle ore 8.00 alle ore 14.00 il martedì, giovedì e venerdì.

- **Centro Sclerosi Multipla**

Visite specialistiche prenotate tramite l'Accettazione ambulatori (contattabile anche telefonicamente). Aperto dalle ore 8.30 alle ore 13.00 il mercoledì e dalle ore 15.30 alle ore 18.00 il giovedì.

- **Centro disordini del movimento**

Visite specialistiche prenotate tramite l'Accettazione ambulatori (contattabile anche telefonicamente). Aperto dalle ore 8.30 alle ore 13.30 il lunedì.



## Palazzo Clemente

- **Ambulatorio Cerebrovasculopatie**

Visite specialistiche prenotate tramite l' Accettazione ambulatori (contattabile anche telefonicamente).

Aperto dalle ore 8.00 alle ore 12.30 il martedì e mercoledì e dalle ore 8.30 alle ore 20.00 il mercoledì.

- **Ambulatorio per le demenze - Riabilitazione delle afasie e Unità Valutativa Alzheimer**

Visite specialistiche, per prenotazioni chiamare il numero 079.2062371 tutti i giovedì dalle ore 9.00 alle ore 13.00.

L' ambulatorio si trova c/o i locali della Asl 1 a San Camillo e le visite vengono erogate dalle ore 8.30 alle ore 14.00 dal lunedì al venerdì e dalle ore 15.00 alle ore 18.30 il mercoledì.

- **Laboratorio di EMG (elettromiografia) e Potenziali evocati (PEV)**

L'esecuzione di EMG e PEV deve essere prenotata tramite CUP.

Le prestazioni vengono erogate dal lunedì al sabato dalle ore 08.00 alle ore 14.00.

Il giovedì dalle ore 8.30 alle ore 13.00 verrà effettuato il trattamento per il segmento con tossina botulinica.

I referti potranno essere ritirati dal lunedì al sabato dalle ore 12.00 alle ore 14.00, la data verrà indicata dopo l' esame.

- **Laboratorio di EEG (elettroencefalogramma)**

Visite ed esecuzione di EEG devono essere prenotate tramite CUP.

Le prestazioni verranno effettuate dalle ore 8.00 alle ore 14.00, dal lunedì al sabato.

- **Laboratorio di Neurochimica**

Operativo dal lunedì al venerdì dalle ore 8.30 alle ore 12.00

## Centro Cefalee

**Responsabile:** Dott. Annico Ganga

**Psicologo:** Dr. Giovanni Carpentras

### Recapiti

**Telefono** 079.228233 **Email** [gangaepi@virgilio.it](mailto:gangaepi@virgilio.it)

### Ambulatorio

Svolge attività ambulatoriale dedicata alla Diagnosi e Cura di tutte le forme di cefalea con possibile Day Hospital per i pazienti con "Cefalea a grappolo". La struttura è anche dotata di un ambulatorio di Psicologia Clinica per la Psicoterapia di Appoggio e l'applicazione della tecnica Bio- feedback per i pazienti con "Cefalea di tipo tensivo".

**Attività ambulatoriale:** lunedì, mercoledì e giovedì dalle ore 9.00 alle ore 16.00 e martedì e venerdì dalle ore 9.00 alle ore 14.00.

**Prenotazioni:** tramite CUP per la prima visita. Le visite successive verranno prenotate dagli stessi sanitari (medico neurologo e psicologo).



## Palazzo Clemente

### Diabetologia e Malattie Metaboliche (piano terra)

**Responsabile:** Dott. Adolfo Pacifico

**Coordinatore Infermieristico:** Sig.ra Margherita Oppo

#### Recapiti

**Telefono** 079.228493 - 079.228247 **Email** [servizio.diabetologia@aousassari.it](mailto:servizio.diabetologia@aousassari.it)

#### Ambulatori

Il servizio ambulatoriale è attivo dal lunedì al venerdì dalle ore 7.30 alle ore 19.30; il sabato dalle ore 7.30 alle ore 13.30.

- **Ambulatorio per la diagnosi e la cura del Diabete** aperto dal lunedì al sabato dalle ore 10.00 alle ore 13.30 e il pomeriggio dal lunedì al venerdì dalle ore 15.30 alle ore 19.00.
- **Ambulatorio di Terapia educativa del Diabete** aperto dal lunedì al sabato dalle ore 11.00 alle ore 13.00
- **Ambulatorio per Diabete gestazionale** aperto il martedì dalle ore 10.30 alle ore 14.00
- **Ambulatorio per Dislipidemie (Centro per la diagnosi e la terapia delle malattie rare: ipercolesterolemia familiare omozigote)** aperto dal lunedì al sabato dalla ore 10.00 alle ore 13.30 e il pomeriggio dal lunedì al venerdì dalle ore 15.30 alle ore 19.00
- **Ambulatorio dietoterapia e Nutrizione clinica** aperto dal lunedì al sabato dalle ore 8.00 alle ore 13.00 e dal lunedì al venerdì dalle ore 14.30 alle ore 18.00
- **Ambulatorio per Obesità** aperto il lunedì dalle ore 8.00 alle ore 12.00 e il mercoledì dalle ore 16.00 alle ore 19.00
- **Ambulatorio piede diabetico** aperto il mercoledì dalle ore 8.00 alle ore 10.00 e il venerdì dalle ore 16.00 alle ore 19.00
- **Ambulatorio per la valutazione della neuropatia autonoma** aperto il mercoledì dalle ore 16.00 alle ore 19.00
- **Ambulatorio di Follow-up microinfusori** aperto il giovedì dalle ore 16.00 alle ore 19.00
- **Prove dinamiche** (Test da carico, test pasto, stress-ipoglicemico, test al glucagone) dal lunedì al venerdì dalle ore 7.30
- **Rilascio certificati (uso patente, invalidità ecc.) e autorizzazione alla concessione dei presidi terapeutici** dal lunedì al venerdì dalle ore 8.30 alle ore 12.30

Il personale è a disposizione dell'utenza tutti i giorni dal lunedì al venerdì dalle ore 8.00 alle ore 13.00 e dalle ore 17.00 alle ore 19.00. Il sabato solo la mattina dalle ore 8.30 alle ore 12.30.

Si precisa che le prestazioni - ad esclusione delle urgenze - sono programmate con appuntamento.



## Palazzo Clemente

### Centro Prelievi (piano terra)

**Coordinatore Infermieristico:** Sig.ra Margherita Casiddu

#### Recapiti

**Accettazione** 079.229077/75/76 **Email** [margherita.casiddu@aousassari.it](mailto:margherita.casiddu@aousassari.it)

Il Centro Prelievi Medicina di Laboratorio esegue prelievi di sangue e di materiale biologico per utenti in regime di pre – ricovero e per utenti esterni.

Gli utenti possono fruire del servizio del Centro Prelievi secondo le seguenti modalità:

**accesso esterno** – non occorre la prenotazione, l'utente si può recare al Centro negli orari prestabiliti e di seguito indicati per i prelievi destinati ai laboratori di immunopatologia/Chimica Clinica / immunometria,

**su prenotazione** – per i pazienti in regime di pre – ricovero.

Tutti i pazienti esterni devono presentarsi con impegnativa rosa e , se non esenti, con ticket pagato presso ufficio ticket della AOU.

Il pre – ricovero viene attivato su proposta dei medici del reparto competente che inseriranno l'utente in lista d'attesa in base alle esigenze organizzative e di valutazione clinica del caso.

#### Orario Prelievi

Pazienti seguiti presso l'ambulatorio di Diabetologia dalle ore 7.30 alle ore 10.00

Pazienti in regime di pre – ricovero dalle ore 8.00 alle ore 10.00

Pazienti che richiedono prestazioni di immunopatologia , endocrinologia/immunometria e Chimica Clinica dalle ore 9.30 alle ore 11.30.

**I pazienti possono ritirare i referti tutti i giorni dalle ore 11.00 alle ore 12.30.**

#### Indicazioni generali

Si raccomanda ai pazienti di non effettuare intensa attività fisica nei giorni che precedono il prelievo. E' prescritto il digiuno da almeno 8 ore ma è consentita l'assunzione di una modica quantità d'acqua.

Durante il digiuno deve essere evitato il fumo e deve essere sospesa l'assunzione di farmaci non indispensabili a meno che il medico curante non dia indicazioni diverse.

La composizione del pasto che precede il digiuno deve essere abituale.

Nella sala d'attesa il paziente deve rimanere seduto, non deve interrompere il digiuno; qualora l'utente dovesse avvertire una condizione di malessere è invitato ad avvisare il personale.



## Palazzo Clemente

### Laboratori Analisi AOU

#### **Chimica Clinica**

(2° piano)

**Responsabile:** Dott.ssa Loreta Puddu

#### **Recapiti**

**Telefono** 079.229050 **Fax** 079.229030 **Email** [loreta.puddu@ousassari.it](mailto:loreta.puddu@ousassari.it)

#### **Immunopatologia**

(2° piano)

**Responsabile:** Prof. Roberto Manetti

#### **Recapiti**

**Telefono** 079.228184 **Email** [roberto.manetti@aousassari.it](mailto:roberto.manetti@aousassari.it)

#### **Immunometria**

(2° piano)

**Responsabile:** Dott.ssa Franca Sanciu

#### **Recapiti**

**Telefono** 079.228284 **Fax** 079.228361 **Email** [sanciu@uniss.it](mailto:sanciu@uniss.it)



## Padiglione 1

### Endocrinologia (piano terra)

**Responsabile:** Dott. Mario Palermo

**Coordinatore Infermieristico:** Sig.ra Lucia Sotgiu

#### Recapiti

**Telefono** 079.228285 **Fax** 079.228283 **Email** [servizio.endocrinologia@aousassari.it](mailto:servizio.endocrinologia@aousassari.it);  
[mario.palermo@aousassari.it](mailto:mario.palermo@aousassari.it)

La struttura dispone di 3 ambulatori: due di Endocrinologia per adulti e uno dedicato all'Endocrinologia pediatrica.

Gli ambulatori sono aperti dal lunedì al venerdì dalle ore 8.30 alle ore 13.30 e dal lunedì al giovedì dalle 15.30 alle 17.00.

Afferisce alla UOSD di Endocrinologia anche un Centro prelievi riservato ai test endocrinologici e operativo dal lunedì al giovedì dalle ore 8.00 alle ore 14.00 e dalle ore 14.30 alle ore 16.30, mentre il venerdì il Centro prelievi è aperto solo la mattina.

Le prestazioni sono prenotabili tramite CUP.



## Padiglione 1

### Otorinolaringoiatria (reparto 1° piano Scala B)

**Responsabile:** Prof. Francesco Meloni

**Coordinatore Infermieristico:** Sig.ra Margherita Cau

#### Recapiti

**Segreteria** 079.228509 - 079.228552 **Reparto** 079.228510 **Email** [fmeloni@uniss.it](mailto:fmeloni@uniss.it)

#### Reparto

Il reparto di una camera riservata ai bambini, sono presenti due sale per la medicazione, una sala da pranzo, una sala medici, una cucina e un deposito per farmaci e materiali.

#### Ambulatori

- **Ambulatorio generale** - piano terra n.6- prenotazione tramite CUP  
E' aperto tutti giorni dal lunedì al venerdì con accettazione dalle ore 8.30 alle ore 11.00. La mattinata del giovedì è riservata ai pazienti oncologici e all'ambulatorio otologico.
- **Audiovestibologia** - Scala A - 1° piano – prenotazione diretta in ambulatorio o tramite CUP  
Funzionalità vestibolare martedì, mercoledì e giovedì dalle ore 8.30 alle ore 13.00  
Audioimpedenzometria martedì, mercoledì e giovedì dalle ore 8.30 alle ore 12.00
- **Rinologia** piano terra n.7 - prenotazione interna dopo prima valutazione nell'ambulatorio generale. L'ambulatorio di rinologia svolge un importante ruolo nella diagnostica della patologia rino-sinusale
- **Logopedia e Foniatria** -piano terra n.19 -prenotazione tramite CUP

## Padiglione 1

### **Pneumologia** (Reparto 2° piano scala B)

**Responsabile:** Prof. Pietro Pirina

**Coordinatore Infermieristico:** Dott. Mauro Chessa

#### **Recapiti**

**Telefono** 079.2151095/079.228370 **Fax** 079.2151104 **Email** tispnm@uniss.it

#### **Reparto**

I medici ricevono tutti i giorni dal lunedì al sabato dalle ore 12.00 alle ore 13.00.

#### **Ambulatori**

Sono annessi alla Clinica un laboratorio di endoscopia bronchiale, un laboratorio di Fisiopatologia Respiratoria, un laboratorio di allergologia respiratoria, due ambulatori di pneumologia e un ambulatorio per la disassuefazione dal fumo di tabacco.

- **Laboratorio di Endoscopia bronchiale** - 3° piano scala C c/o il reparto  
Referenti: Dott. Deiola, Dott. Santoru, Dott. Fois, Dott. Del Prete  
Aperto il martedì e giovedì dalle ore 8.30 alle ore 13.30. Gli altri giorni vengono eseguite solo le broncoscopie urgenti. **Telefono prenotazioni interne** 079.228168/69 – 079.228370 **Fax** 079.228170
- **Ambulatorio di Fisiopatologia Respiratoria** - Viale San Pietro, Prima stecca, piano terra Referente: Dott. Fois  
Si effettuano: spirometria semplice e globale con metodo pletismografico, test di broncoreversibilità, test di broncostimolazione con metacolina, studio della diffusione polmonare al CO, studio del drive respiratorio (MIP, MEP, P01), emogasanalisi arteriosa, test del cammino di 6 minuti.  
Si effettuano esami dietro prenotazione tutti i giorni della settimana dalle 8.30 alle 13.30  
**Telefono prenotazioni interne** 079.228090 **Telefono ambulatorio** 079.228172/73
- **Ambulatorio disassuefazione da fumo** - Viale San Pietro, prima stecca, primo piano, scala C Referente: Dott.ssa Polo  
Aperto il lunedì e il giovedì dalle 17.00 alle 20.00 **Telefono prenotazioni interne** 079.2151095 – 079.228370 **Fax** 079.2151104
- **Ambulatorio di Pneumologia generale** - Viale San Pietro, Prima stecca, piano terra Referente Dott. Deiola  
Aperto dal lunedì al venerdì dalle ore 8.30 alle ore 14.00 **Telefono prenotazioni interne** 079.228090 **Telefono ambulatorio** 079.228174 **Fax** 079.228090
- **Ambulatorio dedicato ai pazienti in O2 terapia e Ventiloterapia non invasiva** - Viale San Pietro, Prima stecca, piano terra Referenti: Dott. Ostera, Dott. Del Prete  
Aperto il lunedì e mercoledì dalle ore 16.00 alle ore 19.00  
**Telefono prenotazioni interne** 079.2151095 – 079.228370 **Fax** 079.2151104



## Padiglione 1

- **Ambulatorio di onco-pneumologia.**  
Referenti: Dott.ssa Sardu, Dott. Cordero  
Aperto il martedì e il giovedì dalle ore 16.00 alle ore 19.00  
**Telefono prenotazioni interne** 079.228169 – 079.228168 **Fax** 079.228170
- **Ambulatorio di Allergologia respiratoria**  
Referente Dott. Cordero  
Aperto il lunedì, mercoledì e venerdì dalle ore 8.30 alle ore 13.00  
**Telefono prenotazioni interne** 079.228090 **Telefono ambulatorio** 079.228174  
**Fax** 079.2151104
- **Ambulatorio Disturbi Respiratori del sonno**  
Referenti: Dott. Tedde, Dott. Santoni  
Aperto il martedì e giovedì dalle ore 16.00 alle ore 19.00  
**Telefono prenotazioni interne** 079.228168 – 079.228169 **Fax** 079.2151104



## Padiglione 1

### Urologia

(Reparto e degenza: scala B 2° piano)

Ambulatori: piano terra - Direzione e segreteria: scala C 1° piano)

**Responsabile:** Prof. Carlo Corbu

**Coordinatore Infermieristico:** Sig.ra Maria Caterina Sanna

#### Recapiti

**Telefono** 079.228118 – 079.228028 per informazioni e prenotazioni dal lunedì al venerdì dalle ore 8.00 alle ore 14.00 e il martedì e il giovedì pomeriggio dalle ore 14.30 alle ore 17.00

**Fax** 079.228028 **Email** [urologia@uniss.it](mailto:urologia@uniss.it)

#### Reparto

Il Direttore, per fornire notizie in merito ai pazienti ricoverati, riceve il martedì e giovedì alle ore 12.30 (ma anche in altri orari) su appuntamento. I medici ricevono tutti i giorni feriali dalle 12.30 alle 14.30.

#### Ambulatori

Gli Ambulatori della Clinica sono situati al piano terra della prima stecca bianca:

Appuntamenti (prenotazione tramite CUP)

- Ambulatorio Generale (n.° 33 per l'utenza) lunedì e venerdì dalle ore 8.30 alle ore 14.00;
- Ambulatorio di Cistoscopia (n.° 34 per l'utenza) martedì, mercoledì e venerdì dalle ore 8.30 alle ore 13.30;
- Ambulatorio di Ecografia Prostatica (n.° 32 per l'utenza) martedì dalle ore 8.30 alle ore 13.30

Appuntamenti (prenotazione diretta tramite Segreteria)

- Ambulatorio della Patologia Prostatica (n.° 33 per l'utenza) il martedì dalle 8.30 alle 14.00
- Ambulatorio della Calcolosi (n.° 33 per l'utenza) il mercoledì dalle 10.30 alle 14.00
- Ambulatorio Sostituzione cateteri e instillazioni endovesicali (n.° 33 per l'utenza) dalle ore 8.30 alle ore 14.00

## Padiglione 1

### **Dermatologia** (piano terra)

**Responsabile:** Prof.ssa Francesca Cottoni

#### **Recapiti**

**Telefono** 079.228503 – 079.228547 **Email** [fcottoni@uniss.it](mailto:fcottoni@uniss.it)

#### **Ambulatori**

- **Ambulatorio generale**  
Aperto dal lunedì al venerdì dalle ore 9.00 alle ore 10.40 (appuntamento tramite CUP)
- **Ambulatorio per la diagnosi e cura della psoriasi- Centro Psocare**  
Aperto il giovedì dalle ore 15.00 (senza appuntamento)
- **Ambulatorio per le Malattie Sessualmente Trasmesse (HIV+ e Comunità terapeutiche)**  
Martedì dalle ore 11.30 alle 12.30 senza appuntamento
- **Ambulatorio Acne**  
Martedì dalle ore 17.00 alle ore 18.30 con appuntamento interno
- **Ambulatorio di Allergologia Centro di Dermatologia Allergologica.**  
Martedì, giovedì e venerdì dalle ore 9.00 alle ore 13.00 con appuntamento interno
- **Ambulatorio di Fototerapia e foto chemioterapia.**  
Lunedì, mercoledì e venerdì dalle ore 9.00 alle ore 13.00 con appuntamento interno
- **Ambulatorio di Videodermatoscopia Centro interdisciplinare per lo studio e la prevenzione dei tumori della pelle.**  
Mercoledì dalle ore 16.00 alle ore 20.00 con appuntamento interno
- **Ambulatorio di Dermatologia Chirurgica**  
Mercoledì dalle ore 9.00 alle ore 14.00 con appuntamento interno
- **Ambulatorio Sarcoma di Kaposi. Centro per lo studio e la cura del sarcoma di Kaposi Mediterraneo.**  
Mercoledì dalle ore 15.00 alle ore 16.30 con appuntamento interno

La struttura svolge attività specialistica, di assistenza, di prevenzione, di diagnosi e terapia di Malattie Rare Dermatologiche. Gli specialisti che afferiscono a questa struttura prestano attività di consulenze specialistiche interaziendale e extraaziendale. Afferisce alla struttura un laboratorio di Immunopatologia cutanea con particolare competenza nella diagnosi di patologie rare.



## Padiglione 1

### Ortopedia

(Reparto: Scala B - 3° piano; Uffici: Scala A - 1° piano)

**Responsabile:** Prof. Paolo Tranquilli Leali

**Coordinatore Infermieristico:** Sig.ra Margherita Piras

#### Recapiti

**Telefono** 079.228357 – 079.228134 **Email** [tranquilli@uniss.it](mailto:tranquilli@uniss.it)

#### Ambulatori

**L'ambulatorio ortopedico** è attivo tutti i giorno dal lunedì al giovedì dalle ore 8.30 alle ore 13.00 con prenotazioni per le prime visite tramite CUP mentre i controlli successivi vengono prenotati tramite l'ambulatorio.

Il venerdì – dalle ore 9.00 alle ore 13.30 è attivo **l'ambulatorio fisiatrico** con prenotazioni tramite il CUP per le prime visite e direttamente presso l'ambulatorio per quelle successive.

Il Servizio di Fisioterapia svolge attività di riabilitazione del codice 56 in regime di DH in acqua presso la piscina per disabili di Lu Fangazzu e a secco presso gli ambulatori della fisioterapia.



## Padiglione 3

### **Chirurgia Generale 1 – Patologia Chirurgica**

(Reparto di degenza: Scala E 1° piano)

**Ambulatori: Chirurgia Generale, Prericovero, Vascolare e Fisiopatologia Digestiva  
Padiglione 2, Piano terra; Endoscopia digestiva chirurgica e riabilitazione A.I.S.T.O.M.  
Padiglione 3, Piano Terra Direzione, segreteria e studi medici: Scala F 3° piano)**

**Responsabile:** Prof. Mario Trignano

**Coordinatore Infermieristico:** Dott. Giovanni Ruffino

#### **Recapiti**

**Direzione** 079.228310 **Segreteria** 079.228596 (Tel. E Fax) **Reparto Telefono** 079.228312  
**Fax** 079.228398

#### **Ambulatori**

- **Ambulatorio di Chirurgia Generale, Toracica e Senologica**  
Aperto il lunedì dalle ore 8.30 alle ore 13.00 – Appuntamento tramite CUP
- **Ambulatorio di Chirurgia Generale, Proctologica e Vascolare**  
Aperto il mercoledì dalle ore 8.30 alle ore 13.00 – Appuntamento tramite CUP
- **Ambulatorio di Chirurgia Generale e Endocrinochirurgia**  
Aperto il venerdì dalle ore 10.30 alle ore 12.00 – Appuntamento tramite CUP e mediante prenotazione telefonica al numero 079.228404
- **Ambulatorio di Fisiopatologia Digestiva**  
Aperto il lunedì e mercoledì dalle ore 11.30 alle ore 13.30. Appuntamento mediante prenotazione telefonica al numero 079.228401
- **Ambulatorio di Endoscopia Digestiva Chirurgica**  
Aperto il lunedì e mercoledì dalle ore 8.30 alle ore 14.00. Appuntamento mediante Cup o tramite prenotazione telefonica al numero 079.228401
- **Ambulatorio di medicazioni e visite di controllo post operatorio**  
Aperto dal lunedì al sabato dalle ore 8.30 alle ore 10.30 con prenotazione diretta dal reparto di degenza.



## Padiglione 3

### **Chirurgia Maxillo Facciale** (Reparto Scala B 3° piano -Ambulatorio piano terra)

**Responsabile:** Prof. Antonio Tullio

**Coordinatore Infermieristico:** Dott.ssa Alessandra Posadinu

#### **Recapiti**

**Reparto** 079.228216 **Ambulatorio** 079.229137 **Email:** maxillo@uniss.it

#### **Reparto**

I medici che operano nella struttura ricevono dal lunedì al venerdì dalle 13.00 alle 14.00.

#### **Day Surgery**

L'attività di day surgery prevede interventi di chirurgia orale per cisti, denti inclusi e patologie minori del distretto oro-maxillo-facciale, revisione di cicatrici cutanee e neoplasie cutanee.

#### **Ambulatori**

L'ambulatorio si trova al piano terra del Padiglione Chirurgico n.3 (porta n.78).

E' aperto dal lunedì al venerdì dalle ore 9.15 alle ore 13.00.

Per prenotazioni contattare l'ambulatorio negli orari di apertura al n. **079.229137**.



## Padiglione 3

### Chirurgia Plastica

(Reparto: Scala E 1° piano - Ambulatorio: Padiglione 1 piano terra porta n.28 - Ambulatorio day surgery Padiglione 2 piano terra porta n.67;)

**Responsabile:** Dott.ssa Enrica Pancrazi

**Coordinatore Infermieristico:** Dott. Giovanni Ruffino

#### Recapiti

**Segreteria** 079.228013 **Fax** 079.228013 **Email:** [chplast@uniss.it](mailto:chplast@uniss.it)

#### Reparto

Gli interventi chirurgici in regime di ricovero ordinario si effettuano di norma tutti i mercoledì e venerdì. I pazienti si devono recare presso il reparto il giorno del ricovero alle ore 08.00, dove si effettuerà l'accettazione per il ricovero e la compilazione della cartella clinica.

#### Day Surgery

Il giorno dell' intervento , nell'ambulatorio day surgery, si effettua l'accettazione del ricovero e la compilazione della cartella clinica. Il giorno dell'intervento è necessario portare con sé gli esami pre- operatori prescritti e si consiglia di portare con sé tutta la documentazione sanitaria in proprio possesso: relazioni mediche, lettere di dimissione di eventuali ricoveri pregressi. Nei giorni successivi all'intervento si effettueranno le medicazioni nei seguenti orari: dal lunedì al venerdì dalle ore 8.30 alle ore 13.30.

#### Chirurgia Ambulatoriale

E' una procedura per interventi chirurgici eseguiti in anestesia locale che non prevede nessun tipo di degenza post operatoria. L'attività chirurgica ambulatoriale viene svolta: il lunedì, martedì, giovedì e venerdì dalle ore 8.30 alle ore 13.30.

#### Ambulatorio

- **Ambulatorio Ricostruzione mammaria**  
Aperto il lunedì dalle ore 15.00 alle ore 16.00 e il martedì dalle ore 9.00 alle ore 11.00 e dalle ore 15.00 alle ore 16.00
- **Ambulatorio piede diabetico**  
Aperto il mercoledì dalle ore 08.30 alle ore 13.30 e il giovedì dalle ore 9.00 alle ore 11.00

#### Orario delle medicazioni ambulatoriali

Lunedì dalle ore 8.30 alle ore 13.30 - Martedì dalle ore 11.00 alle ore 13.30 - Mercoledì dalle ore 8.30 alle ore 13.30 - Giovedì dalle ore 11.00 alle ore 13.30 - Venerdì dalle ore 8.30 alle ore 13.30.

Per prenotare una visita specialistica privata e per la chirurgia estetica chiamare lo 079.228539 dal lunedì al venerdì dalle ore 16.30 alle ore 18.00.



## Padiglione 3

### Oculistica

(Reparto Scala E 1° piano - Ambulatori piano terra)

**Responsabile:** Prof. Francesco Boscia

**Coordinatore Infermieristico:** Sig.ra Gavina Mossa

#### Recapiti

**Segreteria** 079.228251 **Fax** 079.228484 **Email:** [oculist@uniss.it](mailto:oculist@uniss.it)

#### Day Surgery

Una volta muniti del referto di visita oculistica eseguita si prende appuntamento al 2° piano per l'esecuzione degli esami necessari per il pre - ricovero. Una volta completato l'iter necessario per il ricovero viene fissata la data per l'intervento.

#### Ambulatori

- **Ambulatorio generale**

Aperto tutti i giorni dal lunedì al venerdì dalle ore 8.00 alle ore 14.00.

La visita deve essere prenotata all'accettazione (piano terra fronte cassa ticket) portando con sé impegnativa motivata del medico curante + tessera sanitaria e documentazione relativa all'eventuale esenzione.

- **Fluorangiografia (prenotabile tramite CUP), Oct, Laser Terapia e Yag Laser**

La visita deve essere prenotata al 2° piano portando con sé il referto della visita medica già effettuata, la tessera sanitaria e la documentazione relativa all'eventuale esenzione.

- **Ambulatorio Glaucoma (prenotabile tramite CUP) e Campo Visivo**

La visita deve essere prenotata all'accettazione (piano terra fronte cassa ticket) portando con sé impegnativa motivata del medico curante + tessera sanitaria e documentazione relativa all'eventuale esenzione.

- **Ambulatorio Ortottica:** la visita può essere prenotata chiamando il CUP o recandosi direttamente in ambulatorio (Piano terra – prossimità Cassa Ticket).

**Le visite urgenti vengono eseguite tutti i giorni dal lunedì al sabato secondo il seguente orario:**

dal lunedì al giovedì dalle ore 7.30 alle ore 17.30,

il venerdì dalle ore 7.30 alle 14.30,

il sabato dalle ore 7.30 alle ore 13.00.

**I PAZIENTI DEVONO ESSERE MUNITI DI IMPEGNATIVA MOTIVATA DEL MEDICO CURANTE E RICEVUTA DI PAGAMENTO DEL TICKET.**



## Padiglione 3

### Chirurgia Vascolare

(Reparto Scala E 1° piano - Ambulatori piano terra - Segreteria Scala E 4° piano)

**Responsabile:** Dott. Renzo Boatto

**Coordinatore Infermieristico:** Dott. Giovanni Ruffino

#### Recapiti

**Segreteria** 079.229117/34 **Email:** [renzoboatto@virgilio.it](mailto:renzoboatto@virgilio.it)

#### Reparto

In caso di pazienti con particolari esigenze, sia di tipo fisico che di tipo psichico, è consentito l'accesso di un parente 24 ore su 24, previa autorizzazione del Direttore.

Un medico dell'equipe è a disposizione dalle ore 08.00 alle ore 20.00 per fornire informazioni aggiornate sulle condizioni cliniche dei degenti, al familiare preventivamente indicato dal paziente. La disponibilità del personale medico al suddetto scopo è unicamente subordinata alle condizioni contingenti del servizio.

#### Ambulatori

Gli ambulatori afferenti alla UO di Chirurgia Vascolare sono aperti nelle giornate di Martedì, Mercoledì e Venerdì dalle ore 09.00 alle ore 14.30. Le prestazioni si prenotano tramite CUP.

### Andrologia

(Reparto e ambulatorio - Scala E 1° piano)

**Responsabile:** Prof. Furio Pirozzi Farina

**Coordinatore Infermieristico:** Dott. Giovanni Ruffino

#### Recapiti

**Telefono** 079.229138 **Fax** 079.229101 **Email:** [u.o.andrologiasassari@gmail.com](mailto:u.o.andrologiasassari@gmail.com)

#### Day Hospital - Day Surgery

L'attività di day hospital/ day surgery viene svolta principalmente nei giorni di mercoledì e giovedì dalle ore 8.00 alle ore 18.00.

#### Ambulatori

L'ambulatorio, il laboratorio e la banca del seme si trovano presso il reparto di andrologia. L'attività ambulatoriale viene programmata nei giorni di lunedì e venerdì mattina e il martedì nel pomeriggio previo appuntamento telefonico e con regolare impegnativa per visita andrologica.

**Le prenotazioni delle prime visite** vengono fissate dal CUP: lunedì dalle 10.30 alle 12.10 e martedì dalle 15.00 alle 16.40. Le prenotazioni delle visite andrologiche di controllo (entro i tre mesi dalla data della prima visita e per la stessa patologia) e di tutta l'attività del laboratorio di seminologia vengono prenotate chiamando in accettazione al numero 079.229138 il lunedì e il giovedì dalle ore 15.00 alle ore 17.00.



## Padiglione 3

### Chirurgia Pediatrica

**(Reparto 2° piano scala E - Ambulatorio piano terra in prossimità della Cassa Ticket)**

**Responsabile:** Dott. Michele Ubertazzi

**Coordinatore Infermieristico:** Dott.ssa Alessandra Posadinu

#### Recapiti

**Reparto** 079.229199 **Fax Reparto** 079.229198 Segreteria 079.229123 **Direzione**

079.229105 **Email:** [chirurgia.pediatria@aousassari.it](mailto:chirurgia.pediatria@aousassari.it); [michele.ubertazzi@aousassari.it](mailto:michele.ubertazzi@aousassari.it)

La Chirurgia Pediatrica svolge attività di diagnosi e assistenza chirurgica generale e specialistica pre e post-operatoria. Comprende la chirurgia dell'addome, del torace, oncologica e urologica, in età compresa tra 0 e 14 anni. Particolare attenzione viene data alla diagnosi e al trattamento delle patologie d'interesse chirurgico nei prematuri e nei neonati ricoverati presso la Clinica Neonatologica dell'AOU. E' attivo in collaborazione con la Clinica Neonatologica e la Clinica Ostetrica dell'AOU un servizio di Counseling Neonatale.

#### Reparto

Durante il giorno accanto al piccolo può rimanere soltanto una persona per volta, possibilmente la mamma. Per la notte è disponibile un mobile-letto che dovrà essere risistemato entro le 7.00, cioè prima dell'inizio delle pulizie di reparto del mattino.

**E' presente una stanza dedicata all'attività ludica sede del "Progetto Giocamico"** (per maggiori info vedi Sezione Associazioni di Volontariato convenzionate con l'Azienda Ospedaliero Universitaria di Sassari)

#### Ambulatori

Vengono effettuate le prime visite, controlli successivi e visite post-operatorie. E' aperto il mercoledì dalle 10.30 alle 13.30 ed il giovedì dalle 12.30 alle 14.00; le visite devono essere prenotate tramite CUP. Per le visite in regime di "intramoenia", bisogna telefonare in segreteria (dal lunedì al venerdì dalle ore 9.00 alle 13.00) al numero 079.229123.

## Padiglione Biologico

### Odontoiatria (Padiglione Facoltà di Medicina e Chirurgia)

**Responsabile:** Prof.ssa Pietrina Francesca Lugliè

**Coordinatore Infermieristico:** Sig.ra Teresa Retanda

#### Recapiti

**Telefono** 079.228504/42

Gli ambulatori sono aperti al mattino dal lunedì al venerdì dalle ore 08.30 alle ore 12.30, al pomeriggio nei giorni di martedì e giovedì dalle ore 15.00 alle ore 17.30.

L'attività assistenziale viene svolta negli ambulatori secondo le seguenti modalità:

- Accettazione ed urgenza per pazienti adulti e in età pediatrica (0-14 anni) prenotazione tramite CUP;
- Servizio di Pronto soccorso Odontoiatrico ad accesso diretto con servizio di accettazione pediatrica;
- Odontoiatria conservativa, endodonzia e odontoiatria estetica (quest'ultima non in regime di convenzione);
- Protesi e gnatologia (protesi fissa e mobile non in regime di convenzione);
- Odontoiatria pediatrica (prevenzione, cure odontoiatriche sino ai 14 anni d'età);
- Ortodonzia (non in regime di convenzione);
- Chirurgia orale;
- Igiene orale e parodontologia;

L'attività assistenziale è focalizzata sulle fasce "*deboli*" della popolazione quali i bambini, gli anziani e i disabili e i soggetti a vulnerabilità sanitaria e sociale/economica.

**Per i bambini** è stata recentemente creato un servizio di accettazione a loro dedicato all'interno dell'ambulatorio di Odontoiatria Pediatrica.

**Per i pazienti disabili** non collaboranti è presente un servizio dedicato che prevede la possibilità di effettuare il trattamento odontoiatrico in anestesia generale. Gli interventi su pazienti con problematiche sistemiche e/o con disabilità che non richiedono l'anestesia generale vengono offerti in regime di ricovero giornaliero (Day Hospital), in ambulatorio o in ambiente protetto, durante il quale il paziente viene costantemente tenuto sotto controllo dal personale medico ed infermieristico.



## Padiglione Biologico

### Genetica e Biologia dello Sviluppo

**Responsabile:** Prof Andrea Costantino Mario Montella

**Recapiti**

**Telefono** 079.228598/33 **Email:** [genclin@uniss.it](mailto:genclin@uniss.it)

**Ambulatori**

- Consulenza Preconcezionale (Infertilità. Poliabortività, Rischio Riproduttivo per Patologie Genetiche)
- Consulenza prenatale (patologie fetali, esposizione a teratogeni, gravidanze a rischio genetico)
- Consulenza postnatale e visita genetica in sospetta patologia genetica o rischio familiare

Le visite si possono prenotare chiamando al numero 079.228598 o al numero 079.228533 il giovedì e il venerdì dalle ore 10.00 alle ore 12.00.

### Microbiologia

**Responsabile:** Prof. Piero Cappuccinelli

**Recapiti**

**Telefono** 079.228464 **Fax** 079.212345 **Email:** [pcappuc@uniss.it](mailto:pcappuc@uniss.it)

**Ambulatori**

I laboratori sono aperti tutti i giorni dalle ore 8.00 alle ore 14.00 e dalle ore 15.00 alle ore 18.00. Nelle giornate prefestive i laboratori aprono dalle 8.00 alle ore 14.00. Chiuso domenica e festivi.



## **Padiglione Biologico** (Via Matteotti e Via Padre Manzella)

### **Igiene e Medicina Preventiva** (Via Padre Manzella, 4)

**Responsabile:** Prof.ssa Ida Mura

#### **Recapiti**

**Telefono** 079.228292 **Fax** 079.228472 **Email:** [igiene@uniss.it](mailto:igiene@uniss.it)

#### **Igiene Ospedaliera – Responsabile Prof.ssa Ida Mura**

La struttura svolge attività di sorveglianza sulle condizioni ambientali di ambienti ospedalieri, controllo delle infezioni correlate alle pratiche assistenziali, delle acque ad uso ospedaliero e dell'efficacia delle pratiche di disinfezione, sterilizzazione e sanificazione. Svolge poi monitoraggio dei microrganismi emergenti e sorveglianza personale di assistenza.

##### Laboratorio di Igiene Ospedaliera (2° piano)

Aperto dal lunedì al venerdì dalle ore 9.00 alle ore 12.00 e il sabato dalle ore 9.00 alle ore 11.00 **Telefono prenotazioni** 079.229092 **Fax** 079.228054

##### Ambulatorio disinfezione/sterilizzazione (sottopiano)

Aperto dal lunedì al venerdì dalle ore 9.00 alle ore 12.00 e il sabato dalle ore 9.00 alle ore 11.00 **Telefono prenotazioni** 079.228032 **Fax** 079.228054

#### **Diagnostica Microbiologica – Responsabile Prof.ssa Ida Mura**

La struttura si occupa dell'accertamento diagnostico delle malattie infettive, svolge esami batteriologici su tutti i materiali biologici di provenienza umana.

##### Laboratorio di diagnostica microbiologica (1° piano)

Aperto dal lunedì al sabato dalle ore 9.00 alle ore 11.00 e il pomeriggio del lunedì e del martedì dalle ore 16.00 alle ore 19.00 **Telefono prenotazioni** 079.228293 **Fax** 079.228472

#### **Igiene Ambientale – Responsabile Prof. Antonio Azara**

La struttura svolge attività di sorveglianza fisico – chimica e tossicologica di ambienti ospedalieri.

##### Igiene ambientale (2° piano)

Aperto dal lunedì al venerdì dalle ore 9.00 alle ore 12.00 e il sabato dalle ore 9.00 alle ore 11.00. **Telefono prenotazioni** 079.228471 **Fax** 079.228472

#### **Epidemiologia, statistica e sorveglianza – Responsabile Prof. Paolo Castiglia**

##### Laboratorio di statistica (2° piano)

Aperto dal lunedì al venerdì dalle ore 9.00 alle ore 12.00 e il sabato dalle ore 9.00 alle ore 11.00 **Telefono prenotazioni** 079.228032 **Fax** 079.228054

##### Ambulatorio Vaccinale ( piano terra)

Aperto dal lunedì al venerdì dalle ore 9.00 alle ore 12.00 e il sabato dalle ore 9.00 alle ore 11.00 **Telefono prenotazioni** 079.229959 **Fax** 079.228054



## **Padiglione Biologico** (Via Matteotti e Via Padre Manzella)

### **Anatomia Patologica**

**(Via Matteotti 58-60; Accettazione e Laboratori Prelievi piano terra;  
Studi Medici 2° piano; Laboratori Istologia, Citologia, Immunoistochimica,  
Biologia Molecolare 3° piano)**

**Responsabile:** Prof. Francesco Tanda

**Coordinatore tecnico:** Dott.ssa Elisabetta Petretto

#### **Recapiti**

**Telefono** 079.229055

L'UOC di Anatomia e Istologia Patologica è l'unico centro di diagnostica istocitopatologica del Nord Sardegna. In esso si svolge l'attività diagnostica morfologica per i pazienti ricoverati ed ambulatoriali della AOU di Sassari nonché, attraverso accordi convenzionali, per quelli della ASL 1 di Sassari e delle strutture private del territorio. Partecipa altresì alla valutazione della adeguatezza dei campioni prelevati durante procedure invasive. Si occupa inoltre degli esami di riscontro diagnostico per i pazienti deceduti nelle strutture ospedaliere dell'AOU.

L'U.O. di Anatomia Patologica partecipa ai programmi di screening multidisciplinare nella diagnosi precoce del carcinoma della cervice uterina, della mammella e del colon esaminando prelievi biotici, agoaspirati, microbiopsie di lesioni sospette alle indagini strumentali. Inoltre collabora con il Centro Regionale Trapianti per la valutazione della idoneità degli organi ai fini del trapianto.

L'attività diagnostica dell'Unità Operativa Complessa di Anatomia e Istologia Patologica e Citopatologia si espleta attraverso i laboratori di diagnostica intraoperatoria, di diagnostica macroscopica e campionamento istologico, di citologia (diagnostica e preventiva), di istopatologia, di immunoistochimica e biologia molecolare, di microscopia elettronica, in cui è articolata la struttura medesima.

La Struttura di Anatomia e Istologia Patologica è Centro di Riferimento Regionale per lo studio delle linfopatie maligne.

#### **Ricevimento campioni**

I campioni biologici vengono accettati tutti i giorni, ad esclusione del sabato, nei locali siti al piano terra di via Matteotti n. 60 dalle ore 8.30 alle ore 12.00. Il ritiro dei referti può essere effettuato nei medesimi giorni e nelle medesime ore.

#### **Tempi di esecuzione diagnostica**

Il tempo di esecuzione diagnostica è stato contenuto in 1 giorno lavorativo per la citologia, in 5 giorni lavorativi per la istologia salvo casi complessi che richiedono l'applicazioni di tecniche accessorie quale immunoistochimica, la biologia molecolare e la microscopia elettronica.



## **Padiglione Biologico** (Via Matteotti e Via Padre Manzella)

### **Medicina Legale** (Via Matteotti, 58/60 - 1° piano)

**Responsabile:** Prof.ssa Elena Mazzeo

#### **Recapiti**

**Segreteria** 079.228296 **Telefono** 079.228347 - 079. 228346 **Email** [elenamazzeo@uniss.it](mailto:elenamazzeo@uniss.it)

Il personale specializzato della struttura fornisce assistenza tecnico medico legale di interesse sanitario in procedimenti penali, inerenti quindi ipotesi di reato contro la persona (lesioni personali, omicidi), nelle controversie civili, ad esempio per danni alla persona conseguenti ad incidentistica stradale e nelle cause di lavoro, promosse ad esempio a seguito di infortuni del lavoro o malattie professionali.

Offre la propria consulenza per le richieste avanzate per il riconoscimento di infermità da causa di servizio , per il riconoscimento dello stato di invalidità civile e dello stato di handicap.

La struttura è dotata di laboratorio di tossicologia forense in grado di accertare lo stato di intossicazione alcolica o di uso di sostanze stupefacenti o psicotrope, siano esse acute o croniche.

La struttura è aperta tutti i giorni dal lunedì al venerdì dalle ore 9.00 alle ore 13.00 e dalle ore 15.00 alle ore 18.00.

Per prenotare un appuntamento contattare direttamente la struttura ai numeri telefonici indicati.

### **Medicina del Lavoro** (Via Matteotti, 58/60 - 1° piano)

**Responsabile:** Prof. Francesco Mocci

#### **Recapiti**

**Telefono** 079.228000 e 079.228187 **Email:** [mocci@uniss.it](mailto:mocci@uniss.it)

Nella struttura operano i Medici Competenti; professionisti che si occupano dello stato di salute dei dipendenti dell'Azienda attraverso visite mediche regolari. Attraverso questa attività di monitoraggio si verifica lo stato di salute del dipendente e l'idoneità fisica alle mansioni lavorative attribuite.

Nella struttura vengono anche garantite le visite e gli accertamenti clinici previsti dal D.L. 81/2008 su lavoratori di Aziende convenzionate con la AOU di Sassari.

#### **Ambulatori**

**Gli ambulatori sono aperti dal lunedì al venerdì dalle 8.15 alle ore 14.00 e il martedì e giovedì dalle ore 15.00 alle ore 17.00.**

Per prenotazioni contattare la struttura telefonicamente.



## Neuropsichiatria Infantile

(Viale Italia, 11 – 1° piano – c/o Policlinico Sassarese)

**Responsabile:** Prof. Stefano Sotgiu

**Coordinatore Infermieristico:** Dott. Marco Merlin

### Recapiti

**Accettazione e Segreteria** 079.2062353 (dalle ore 09.00 alle ore 16.00) **Reparto**  
079.2062355 **Email:** [stefanos@uniss.it](mailto:stefanos@uniss.it) ; [marco.merlin@aousassari.it](mailto:marco.merlin@aousassari.it)

La struttura si occupa della diagnosi e della cura delle patologie neurologiche e psichiatriche acute e/o di elevata complessità che insorgono in età evolutiva (entro i 18 anni di età).

All'interno è attivo il servizio di guardia medica (24h/24) per garantire le consulenze di pronto soccorso e consentire, previa presentazione di impegnativa urgente, l'accesso diretto dei pazienti in urgenza. Sono garantite le consulenze ai reparti di Pediatria, Pediatria Infettivi, Neonatologia, Rianimazione, e alle divisioni di Pediatria degli ospedali di Ozieri, Alghero, Tempio, Olbia e La Maddalena. Viene inoltre erogata consulenza alle strutture della scuola dell'obbligo e secondaria superiore nella programmazione dei piani didattici formativi individualizzati. In caso di problematiche socio assistenziali, viene fornita collaborazione alle istituzioni scolastiche e sociali territoriali di tutta la Sardegna e con il Tribunale dei Minori.

Sono presenti due Laboratori di Neurofisiopatologia per l'esecuzione di esami quali l'elettroencefalogramma (EEG) standard, EEG da sonno, video EEG, EEG Holter di 24 ore, poligrafia, Elettromiografia, studio delle velocità di conduzione nervosa, dei potenziali evocati visivi, uditivi e somatosensoriali.

### Reparto

E' previsto il ricovero di un genitore per pazienti in età inferiore ai 10 anni e per quelli di età superiore diversamente abili. E' garantita la personalizzazione del menù giornaliero in base alla terapia dietetica, nel rispetto della linea nutrizionale attribuita.

### Ambulatori

Le visite possono essere prenotate chiamando l'Accettazione/Segreteria dalle ore 9.00 alle ore 16.00 al numero 079.2062353 tutti i giorni escluso sabato e festivi

**Ambulatorio per l'Epilessia** Aperto dal lunedì al venerdì dalle ore 9.00 alle ore 16.00

**Ambulatorio Psichiatrico e di psicoterapia** Aperto il lunedì dalle ore 12.00 alle ore 14.00 il mercoledì dalle ore 15.00 alle ore 20.00 e il giovedì e venerdì dalle ore 10.00 alle ore 13.00

**Ambulatorio per Malattie rare e sindromiche** Lunedì e martedì dalle ore 10.00 alle ore 13.00, il martedì e mercoledì dalle ore 15.00 alle ore 19.00 Giovedì ore 9.00-13.00.

**Ambulatorio per neonati, lattanti e Malattie neuromuscolari** Mercoledì e Giovedì ore 9.00-14.00.

**Ambulatorio Cefalee** Lunedì, Giovedì e Venerdì ore 9.00 -13.00, Mercoledì ore 8.00 -10.00.

**Ambulatorio Neurologico** Lunedì, Martedì, Mercoledì e Venerdì ore 9.00 -13.00

**Ambulatorio di Neuropsicologia** Lunedì, Mercoledì e Venerdì ore 10.00 -13.00; Lunedì e Venerdì ore 16.00 -19.00.



## Psichiatria

(Strada Statale 200 Sassari - Sorso, c/o Villaggio San Camillo, Scala C piano 1)

La Clinica è facilmente raggiungibile con il servizio di trasporto pubblico (linea SC), è inoltre disponibile, per chi raggiunge la struttura con mezzi propri, un ampio parcheggio gratuito.

**Responsabile:** Prof.ssa Liliana Loretto

### Recapiti

**Telefono** 079.228350 079.254406 **Email:** [llorettu@uniss.it](mailto:llorettu@uniss.it)

L' U.O. di Psichiatria dell'Azienda Ospedaliero Universitaria di Sassari si occupa della valutazione, diagnosi e trattamento ambulatoriale dei disturbi psichiatrici. La valutazione dei pazienti avviene attraverso un colloquio libero e attraverso l'utilizzo di scale cliniche e interviste strutturate e semi - strutturate. L'approccio terapeutico prevede l'utilizzo di trattamenti psicofarmacologici, e l' utilizzo di tecniche di psicoterapia del continuum supportivo e cognitivo - comportamentale.

La clinica svolge attività di consulenza per i reparti dell'AOU di Sassari.

Sono attivi presso l'Unità Operativa:

- il Servizio Clinico Assistenziale di Psiconcologia,
- il Servizio Prevenzione Diagnosi e Cura dei disturbi psichici della donna,
- il Servizio Multidisciplinare di Prevenzione, Diagnosi e Terapia dei disturbi del comportamento alimentare.

### Ambulatori

Il bacino d'utenza della Clinica è sovraterritoriale, l'accesso alla struttura può essere diretto, per invio dal medico di medicina generale o da un altro specialista. E' possibile prenotare una visita presso la nostra struttura, telefonicamente ai numeri indicati, e tramite CUP.

Le prestazioni erogate dalla Clinica sono:

- colloquio psichiatrico
- visita psichiatrica
- psicoterapia individuale
- psicoterapia familiare
- valutazione testometrica
- psicoterapia di gruppo

La clinica è aperta al pubblico nei seguenti orari:

dalle ore 9.00 alle ore 19.00 dal lunedì al venerdì, dalle ore 9.00 alle ore 12.00 il sabato.