

P. due 909/2019
due 15.10.2019



REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA

AZIENDA OSPEDALIERO - UNIVERSITARIA DI SASSARI



Viale San Pietro, 10 - 07100 SASSARI - C.F. - P. IVA 02268260904

DELIBERAZIONE N. 836 DEL 23/10/2019

Oggetto: Avviso pubblico per la formazione di un elenco di Avvocati per l'affidamento di incarichi professionali.

Struttura Proponente SSD Avvocatura	Conto di Costo
Direttore della Struttura Proponente Dott. Antonio Solinas	Responsabile del Procedimento Dott. Antonio Solinas

Estensore: Dott. Antonio Solinas

Il Responsabile della Struttura propone l'adozione del presente provvedimento, attestandone conformità alla norma, la corrispondenza del formato cartaceo al file inserito sul SISAR atti nonché l'utilità e l'opportunità per gli obiettivi aziendali e per l'interesse pubblico.

Il Direttore della Struttura Dott. Antonio Solinas firma [firma]

Il Responsabile della Struttura e il Responsabile del procedimento, con la sottoscrizione del presente atto, attestano che l'atto è legittimo nella forma e nella sostanza. Dichiarano inoltre, di aver predisposto la dichiarazione di acquisto inderogabile, agli atti del Servizio.

Il presente provvedimento contiene dati sensibili Sì No

Il Responsabile del procedimento: Dott. Antonio Solinas

Data 15.10.19 Firma [firma]

Il Dirigente addetto al controllo di budgetario con la sottoscrizione del presente atto attesta che lo stesso

È NON È (le motivazioni sono allegate alla presente)
coerente con le proiezioni economiche comunicate alla Direzione Strategica.
Spesa prevista _____ C.E. n. _____

Il Dirigente: Dott.ssa Sara Rita Sanna

Data _____ Firma _____

Il Responsabile del Bilancio con la sottoscrizione del presente atto attesta la copertura economico/finanziaria della spesa di cui al presente provvedimento, prevista nel vigente Bilancio di Previsione.

Il Responsabile della S.C. Bilancio e contabilità: Dott. ssa Rosa Maria Bellu

Data _____ Firma _____

Parere del Direttore Amministrativo f.f. Dott.ssa Chiara Seazzu (Delibera del Direttore Generale. n. 415 del 22.12.2016)

Favorevole Non Favorevole (con motivazioni allegate al presente atto)

Data 22/10/2019 Firma [firma]

Parere del Direttore Sanitario f.f. Dott. Bruno Contu (Delibera del Direttore Generale. n. 415 del 22.12.2016)

Favorevole Non Favorevole (con motivazioni allegate al presente atto)

Data 23/10/2019 Firma [firma]

La presente Deliberazione si compone di n.- 13 -pagine, di cui n.- 9 -pagine di allegati, che ne formano parte integrante e sostanziale

IL RESPONSABILE DELLA STRUTTURA SEMPLICE DIPARTIMENTALE DI AVVOCATURA
(Dott. Antonio Solinas)

- VISTO** il Decreto Legislativo n. 502 del 30.12.1992: "Riordino della disciplina in materia sanitaria" e s.m.i;
- VISTO** il Decreto Legislativo n. 517 del 21.12.1999: "Disciplina dei rapporti fra Servizio Sanitario Nazionale ed Università, a norma dell'art. 6 della legge 30 novembre 1998, n. 419";
- VISTO** il Protocollo d'Intesa sottoscritto in data 11.08.2017 dalla Regione Sardegna e dalle Università degli Studi di Cagliari e di Sassari;
- PREMESSO** che con nota PG/2019/7725 del 15 marzo 2019 il Dott. Antonio D'Urso ha rassegnato le proprie dimissioni, a far data dal 21.03.2019, dall'incarico di Direttore Generale dell'Azienda Ospedaliero Universitaria di Sassari al Presidente della Regione Sardegna il quale ha espresso il nulla osta alla risoluzione del contratto in essere con nota prot. N. 1845 del 15 marzo 2019;
- VISTO** la nota PG/2019/7553 del 14 marzo 2019 con la quale il Dott. Antonio D'Urso ha comunicato alla RAS dell'Atto Aziendale, le funzioni di direttore Generale in caso di assenza o impedimento sono garantite dal Direttore presente più anziano di età e quindi dal Dott. Nicolò Orrù, nominato Direttore Sanitario di questa Azienda con Delibera n. 393 del 14/11/2016;
- VISTA** la nota Prot.6950 del 21 marzo 2019 con la quale la RAS prende atto di quanto comunicato con nota PG. N. 7553 del 14 marzo 2019;
- VISTA** la nota prot. N. 14797 del 04.06.2019 con la quale l'Assessore dell'Igiene e Sanità e dell'Assistenza Sociale dispone che le funzioni di Direttore Generale, svolte dal Dott. Nicolò Orrù in seguito alla vacanza del medesimo ufficio, ai sensi dell'art. 3 comma 6 del D. Lgs 52/92 e dell'atto aziendale, devono essere esercitate fino all'adozione di specifici atti da parte della giunta regionale;
- VISTA** la Delibera dell'Azienda Ospedaliero - Universitaria di Sassari n. 493 del 22.12.2015 con la quale erano stati approvati gli atti della Pubblica selezione per l'aggiornamento dell'elenco di Avvocati per l'affidamento di incarichi professionali;
- RAVVISATA** la necessità, di indire un avviso pubblico per la formazione di un elenco di Avvocati per l'affidamento di incarichi professionali, tenuto conto delle nuove linee guida n. 12/18 dettate dall'Autorità Nazionale dell'Anticorruzione e approvate con delibera n. 907 del 24 ottobre 2018;
- PRECISATO** che l'elenco di Avvocati sarà utilizzato esclusivamente per i servizi legali di cui all'art 17 comma 1, lettera d, numeri 1 (incarichi di patrocinio legale da conferirsi in relazione ad una specifica lite) e n. 2 del D. Lgs. n. 50/2016 (servizi di assistenza e consulenza legale preparatori ad un ad una attività di difesa in un procedimento di arbitrato, di conciliazione o giurisdizionale), non rientranti negli affidamenti di cui all'allegato IX del codice dei contratti pubblici, in conformità alle Linee Guida ANAC n. 12/18;
- CONSIDERATA** la necessità di espletare una procedura pubblica che garantisca l'osservanza dei principi di trasparenza, imparzialità e parità di trattamento cui deve essere informata l'azione amministrativa;

CONSIDERATO

che, ai fini della garanzia della trasparenza dell'azione amministrativa, l'Azienda Ospedaliero – Universitaria deve altresì predisporre adeguata pubblicità dell'Avviso Pubblico di Selezione che, pertanto, sarà pubblicato sul sito internet dell'Azienda.

PROPONE

Per i motivi espressi in premessa, che qui si richiamano integralmente:

- 1) di indire una Pubblica Selezione per la formazione di un elenco di avvocati dal quale attingere per l'affidamento di incarichi esterni di rappresentanza, consulenza ed assistenza stragiudiziale nonché di rappresentanza e patrocinio in giudizio;
- 2) di approvare l'Avviso pubblico allegato al presente provvedimento quale parte integrante e sostanziale;
- 3) di pubblicizzare l'avviso pubblico sul sito internet aziendale.

***IL RESPONSABILE DELLA STRUTTURA SEMPLICE DIPARTIMENTALE
DI AVVOCATURA***

Dott. Antonio Solinas



IL DIRETTORE GENERALE f.f.
Dott. Nicolò Orrù

Ai sensi dell'art. 3, comma 6 del D.Lgs 52/92 e dell'Art 13 dell'Atto Aziendale della AOU di Sassari.

PRESO ATTO della proposta di deliberazione avente per oggetto "Avviso pubblico per la formazione di un elenco di Avvocati per l'affidamento di incarichi professionali".

DATO ATTO che il Direttore Amministrativo f.f. e il Direttore Sanitario f.f. hanno espresso parere favorevole;

DELIBERA

Per i motivi espressi in premessa, che qui si richiamano integralmente

Di adottare la proposta di deliberazione di cui sopra e conseguentemente:

- 1) di indire una Pubblica Selezione per la formazione di un elenco di avvocati dal quale attingere per l'affidamento di incarichi esterni di rappresentanza, consulenza ed assistenza stragiudiziale nonché di rappresentanza e patrocinio in giudizio
- 2) di approvare l'Avviso pubblico allegato al presente provvedimento quale parte integrante e sostanziale;
- 3) di pubblicizzare l'avviso pubblico sul sito internet aziendale.

IL DIRETTORE GENERALE f.f.
(Dott. Nicolò Orrù)

23/10/2019

La presente Deliberazione è in pubblicazione all'Albo Pretorio elettronico del sito dell'Azienda Ospedaliero Universitaria di Sassari dal 23/10/2019 per la durata di quindici giorni

Il Direttore della Struttura Complessa Affari Generali Convenzioni e Rapporti con l'Università
(Dott. Antonio Solinas)

M



Avviso pubblico per la costituzione dell'Elenco di Avvocati per l'affidamento di incarichi professionali.

Si rende noto che questa Azienda Ospedaliero – Universitaria in esecuzione della Delibera del Direttore Generale f.f. n. 123 del 00/10/2019 ha disposto di costituire un elenco ristretto di avvocati per l'affidamento dei seguenti servizi legali:

- incarichi professionali di rappresentanza e difesa dell'Ente nei procedimenti giudiziari instaurati contro la stessa Amministrazione, e
- servizi di assistenza e consulenza legale preparatori ad una attività di difesa in un procedimento di arbitrato, di conciliazione o giurisdizionale, non rientranti negli affidamenti di cui all'Allegato IX del D. Lgs., 18 aprile 2016, n. 50 del Codice dei Contratti Pubblici.

È fatta salva la facoltà di individuare altri avvocati non iscritti nella lista, laddove l'eccezionalità e l'importanza del contenzioso giustificino un affidamento fiduciario fuori dall'elenco.

Le materie di diritto di interesse dell'Azienda, corrispondenti alle diverse sezioni del costituendo albo, sono:

SEZIONE A - DIRITTO CIVILE;
SEZIONE B - DIRITTO PENALE
SEZIONE C - DIRITTO AMMINISTRATIVO
SEZIONE D - DIRITTO TRIBUTARIO
SEZIONE E - DIRITTO SINDACALE E DEL LAVORO

ognuna delle quali articolata in due sotto sezioni nelle quali saranno collocati gli avvocati abilitati al patrocinio presso le magistrature superiori e quelli privi di tale requisito.

L'iscrizione in tale elenco avviene sulla base di una dichiarazione di disponibilità presentata da professionisti singoli, associazioni professionali o società tra avvocati.

ART. 1 Disciplina degli incarichi Oggetto

La formazione degli elenchi è finalizzata all'individuazione, a seguito di procedura ispirata ai principi di trasparenza, di legali qualificati, ai quali poter affidare incarichi professionali di carattere fiduciario.

L'acquisizione delle candidature e l'inserimento nell'elenco ristretto non comporta assunzione di alcun obbligo specifico da parte dell'Azienda, né attribuzione di alcun diritto al professionista, in ordine all'eventuale conferimento di incarico, né rapporto di impiego pubblico o privato.

L'incarico sarà conferito con atto amministrativo dell'AOU e dietro dichiarazione del legale che accetta che il pagamento del compenso avvenga secondo quanto stabilito nella delibera di conferimento di incarico.

ART. 2 Requisiti richiesti per l'inserimento nell'elenco

Possono chiedere l'iscrizione ad una o più sezioni dell'elenco sia singoli professionisti che associazioni professionali o società tra avvocati in possesso, alla data di presentazione della domanda, dei seguenti requisiti:

1. possesso della cittadinanza italiana, salve le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti, o cittadinanza di uno dei Paesi dell'Unione Europea;
2. godimento dei diritti civili e politici;
3. non aver riportato condanne penali e non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
4. di non versare in situazioni di inconferibilità, incompatibilità nonché di conflitto di interessi con l'Azienda Ospedaliero Universitaria di Sassari;
5. insussistenza di attività professionale in cui sia controparte l'Azienda Ospedaliero Universitaria di Sassari sia in nome proprio che per conto altrui, da parte dell'avvocato che richiede l'iscrizione, nonché da parte dei legali che facciano parte di una stessa società o associazione con il medesimo;
6. di essere iscritto all'Albo degli Avvocati da almeno cinque anni, a decorrere dalla data di scadenza della presentazione della domanda, ovvero di essere iscritto all'Albo speciale degli avvocati abilitati al patrocinio dinanzi alla Cassazione ed alle altre Magistrature Superiori;
7. di essere in possesso di particolare e comprovata esperienza correlata alle materie relative alle sezioni dell'elenco in cui si chiede l'iscrizione, *(i dettagli devono essere riportati nel curriculum vitae e professionale)*;
8. di non essere a conoscenza di indagini penali pendenti a proprio carico
9. di riconoscere ed accettare che l'iscrizione nell'elenco non comporta alcun diritto ad essere affidatari di incarichi da parte dell'Azienda Ospedaliero Universitaria di Sassari né, tantomeno, il diritto ad ottenere alcuna remunerazione; pertanto l'inserimento in detto elenco non avrà alcun valore vincolante per l'affidamento degli incarichi di patrocinio giudiziale, restando l'Azienda pienamente libera di affidare il mandato anche a legali non iscritti nello stesso, laddove le motivazioni sopra riportate conducano alla scelta motivata di altro professionista;
10. di accettare le condizioni previste dall'Avviso di Selezione in particolare che l'iscrizione nell'elenco determinerà l'osservanza degli obblighi di cui agli artt. 1 e 2 e che il pagamento dei compensi avvenga nel rispetto delle disposizioni del D.M. n. 55 del 10.04.2014, come modificato dal DM 37/18, recante la determinazione dei parametri per la liquidazione dei compensi per la professione forense ai sensi dell'art. 13 comma 6 della L. 247/2012, e che in ogni caso l'elaborazione della parcella avvenga nel rispetto dei minimi del tariffario forense;
11. di accettare che l'attività consultiva seguita dall'affidamento dell'incarico giudiziale o conseguente allo stesso, non comporti ulteriori compensi rispetto alla liquidazione per la fase giudiziale;
12. di aver stipulato polizza assicurativa per i danni provocati dall'esercizio dell'attività professionale con massimale assicurato di almeno 500.000 euro;
13. di acconsentire al trattamento dei dati personali (D.Lgs 196/2003 e s.m.i.);

ART. 3 Obblighi del Professionista.

Il legale, all'atto della presentazione della domanda di iscrizione, assume l'obbligo di:

- 1) non proporre azioni legali sia in nome proprio e/o per conto altrui contro l'Azienda per tutta la durata dell'eventuale rapporto; tale obbligo è esteso anche ai legali che facciano parte di una stessa società o associazione professionale del richiedente;
- 2) di accettare le condizioni previste dall'Avviso di Selezione;

- 3) di informare tempestivamente l'Azienda nel caso del venire meno dei requisiti/obblighi previsti per l'iscrizione all'elenco;
- 4) non accettare nuovi incarichi e/o dimettersi dagli incarichi già ricevuti dall'Azienda nel caso del venire meno anche di uno solo dei requisiti/obblighi di cui al presente Avviso;
- 5) di assolvere con diligenza e puntualità l'incarico affidato;
- 6) di collaborare proficuamente con l'Azienda, anche con riferimento alle eventuali richieste dalla stessa avanzate;
- 7) di dare informativa scritta su tutte le iniziative e le attività dallo stesso intraprese in ordine all'incarico ricevuto, inviando in tempi congrui copia di ogni memoria, comparsa o altro scritto difensivo redatto;

I requisiti e gli obblighi di cui agli artt. 1 e 2 rappresentano condizioni non solo di iscrizione ma anche di permanenza nell'elenco. Il venire meno di uno di essi determina la cancellazione dalla lista.

ART. 4 Domanda di ammissione

La domanda di ammissione all'elenco, redatta in carta semplice, deve essere indirizzata a:

Azienda Ospedaliero Universitaria di Sassari – Viale San Pietro n. 10 07100 Sassari e deve pervenire **entro le ore 12.00 del 22.11. 2019.**

Le domande di ammissione si considerano prodotte in tempo utile solo se spedite a mezzo di raccomandata con avviso di ricevimento o mediante posta elettronica certificata (pec) all'indirizzo protocollo@pec.aou.ss.it, entro il termine indicato; nel caso di invio tramite PEC la domanda potrà essere firmata digitalmente e gli allegati andranno forniti in formato pdf.

Il termine fissato per la presentazione delle domande e dei documenti è perentorio. Il mancato rispetto dei termini sopra descritti determina l'esclusione.

L'Amministrazione declina fin d'ora ogni responsabilità per il mancato recapito di documenti dipendente da eventuali disguidi postali, da inesatta indicazione del recapito da parte del concorrente o da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento di indirizzo indicato nella domanda, nonché da altri fatti non imputabili a colpa dell'Amministrazione.

Sulla busta dovrà essere apposta la seguente dicitura: **“Domanda di ammissione per la costituzione dell'elenco di Avvocati per l'affidamento di incarichi professionali.**

La domanda, redatta utilizzando il fac-simile allegato al presente avviso, dovrà indicare, a pena di esclusione, le sezioni dell'elenco alle quali si chiede di essere ammessi.

Nella domanda i candidati dovranno, a pena di esclusione, dichiarare, secondo le modalità prescritte per l'autocertificazione ai sensi dell'art. 46 D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445:

- a) il cognome, nome, data, luogo di nascita e residenza;
- b) il possesso della cittadinanza italiana (ovvero cittadinanza di uno degli Stati membri dell'Unione Europea ovvero cittadinanza di uno degli Stati non comunitari e possesso di permesso di soggiorno in regola con la normativa vigente e in corso di validità, nonché, fatta eccezione della titolarità della cittadinanza italiana, di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica e di conoscenza adeguata della lingua italiana);
- c) il godimento dei diritti civili e politici;

- d) il non aver riportato condanne penali e non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
- e) l'assenza di situazioni di inconferibilità, incompatibilità nonché di conflitto di interessi con l'Azienda ai sensi del codice deontologico forense;
- f) l'insussistenza di attività professionale in cui sia controparte l'Azienda, sia in nome proprio e/o per conto altrui, da parte dell'avvocato che richiede l'iscrizione nonché da parte dei legali che facciano parte della stessa società o associazione professionale con il medesimo;
- g) l'iscrizione all'albo degli avvocati da almeno cinque anni, a decorrere dalla data di scadenza della presentazione della domanda, *per coloro che chiedono l'iscrizione nelle sezioni dedicate agli avvocati privi dell'abilitazione al patrocinio presso la magistratura superiore*;
- h) l'iscrizione all'albo speciale degli avvocati abilitati al patrocinio dinanzi alla Cassazione ed alle altre Magistrature Superiori *per coloro che chiedono l'iscrizione nelle relative sezioni dell'elenco*;
- i) il possesso della particolare e comprovata esperienza correlata alle materie relative alle sezioni dell'elenco in cui si chiede l'iscrizione, *i cui dettagli devono essere riportati nel curriculum vitae e professionale*;
- j) il domicilio presso il quale dovrà, ad ogni effetto, essere fatta ogni necessaria comunicazione inerente il presente avviso, il recapito telefonico ed indirizzo e-mail;
- k) di essere libero professionista e di non avere alcun rapporto di lavoro dipendente, né pubblico né privato, neppure a tempo parziale;
- m) di non essere a conoscenza di indagini penali pendenti a proprio carico;
- n) di riconoscere ed accettare che l'iscrizione nell'elenco non comporta alcun diritto ad essere affidatari di incarichi da parte dell'Azienda Ospedaliero Universitaria di Sassari né, tantomeno, il diritto ad ottenere alcuna remunerazione;
- o) di riconoscere ed accettare che l'iscrizione nell'elenco determinerà l'osservanza degli obblighi di cui agli artt. 1, 2 e 3 dell'Avviso;
- p) di aver stipulato polizza assicurativa per i danni provocati dall'esercizio dell'attività professionale con massimale assicurato di almeno 500.000 euro;
- q) di acconsentire al trattamento dei dati personali (D.Lgs 196/2003 e s.m.i.);
- N.B. Nel caso di Associazioni professionali o società tra avvocati la domanda deve essere presentata da ciascuno dei singoli professionisti.

Alla domanda andrà allegato, a pena di esclusione:

1. un dettagliato curriculum vitae e professionale, datato, firmato e redatto ai sensi del D.P.R. n. 445/2000;
2. la fotocopia di valido documento di riconoscimento;

Le domande incomplete, indebitamente sottoscritte o pervenute oltre il termine previsto dal presente avviso e prive dei requisiti per l'ammissione saranno escluse.

ART. 5 Selezione dei curricula e iscrizione nella short-list

Le domande pervenute in tempo utile e presentate secondo le modalità descritte saranno esaminate da una apposita Commissione nominata con provvedimento del rappresentante legale dell'Azienda, particolare rilievo, nella valutazione curriculare, verrà attribuito:

1. al possesso di titoli accademici o post-laurea aventi pertinenza con la materia oggetto della prestazione;
2. al possesso di pregressa e comprovata esperienza nel patrocinio di controversie giudiziarie vertenti in materia di:

-diritto e legislazione sanitaria da attestarsi attraverso l'indicazione dell'oggetto delle controversie patrocinata per conto di pubbliche amministrazioni o privati con particolare riferimento a questioni tematiche di rilievo attinenti l'ambito sanitario e socio-sanitario;

-contenzioso civile e procedure esecutive;

-cause di lavoro ed assimilabili per materia e/o per rito;

-procedimenti penali;

- contenzioso amministrativo;

In ciascuna sezione dell'elenco verranno inseriti, in ordine alfabetico, i professionisti in possesso di adeguato profilo curricolare correlato alle materie richieste ed in applicazione dei criteri innanzi specificati. Non è prevista la formazione di graduatorie. L'elenco completo dei nominativi ammessi all'elenco sarà approvato con Delibera del rappresentante legale dell'Azienda e reso pubblico con le stesse modalità utilizzate per il presente avviso.

L'Amministrazione si riserva di verificare la veridicità delle dichiarazioni e dei dati indicati nelle domande e nei curricula, chiedendo, in qualsiasi momento la produzione dei documenti giustificativi.

ART. 6 Criteri di scelta del Professionista

La scelta del Professionista avverrà garantendo orientativamente il rispetto del principio della rotazione all'interno dell'elenco, fatto salvo il caso in cui particolari e motivate ragioni (quali ad esempio la complementarietà con altro incarico, in corso di esecuzione ai sensi della normativa vigente) e /o la specifica e comprovata competenza del legale scelto nell'oggetto materia del contendere nel caso concreto, consentano di sostenere che il professionista versi in una condizione differenziata rispetto alla generalità dei professionisti potenzialmente interessati all'affidamento dell'incarico.

Restando inteso che l'Amministrazione è pienamente libera di affidare il mandato anche a legali non iscritti nello stesso, qualora esigenze ponderate e valutazione dell'Azienda conducano alla scelta motivata di altro professionista.

ART. 7 – Validità dell'elenco

L'Azienda potrà disporre in via straordinaria l'aggiornamento dell'elenco, qualora ne ravvisi la necessità, in relazione all'esiguo numero di professionisti presenti per le singole materie di interesse dell'Azienda.

L'AOU si riserva la facoltà di prorogare l'elenco per esigenze organizzative.

I professionisti già iscritti potranno, entro la data di scadenza annuale, presentare nuovo CV e chiedere eventuale modifica della sezione di iscrizione.

I professionisti inseriti nell'elenco e non più interessati all'iscrizione dovranno chiedere espressamente la cancellazione.

ART.8 motivi di cancellazione dall'elenco

Si farà luogo alla cancellazione dall'elenco nel caso di:

- a) grave inadempienza accertata dall'Azienda;
- b) causa intentata contro AOU Sassari;
- c) perdita dei requisiti di iscrizione;
- d) sopravvenuta incompatibilità;
- e) rifiuto, nell'arco del periodo di iscrizione, dell'incarico a seguito dell'affidamento salvo casi di comprovata incompatibilità;

ART. 9 Pubblicità

Del presente bando e del fac-simile di domanda sarà data pubblicità mediante la pubblicazione sul sito Internet aziendale (www.aousassari.it),

ART. 10 Trattamento dei Dati

Ai sensi di quanto previsto dal D. Lgs. n. 196/2003, si fa presente che il conferimento di dati all'Azienda Ospedaliero Universitaria di Sassari è necessario per l'assolvimento di compiti previsti dalla legge e per l'affidamento dell'incarico.

I dati verranno trattati con e senza l'ausilio di mezzi elettronici in modo da garantirne la sicurezza e la riservatezza, da parte del personale della medesima Azienda per le sole finalità inerenti allo svolgimento della procedura, nel rispetto delle disposizioni vigenti.

Relativamente ai suddetti dati, al concorrente, in qualità di soggetto interessato, vengono riconosciuti i diritti di cui al citato D.lgs. n. 196/2003.

ART. 11 Modifica, sospensione e revoca dell'Avviso Pubblico.

L'Azienda si riserva la facoltà, per motivi legittimi, di modificare, sospendere o revocare, in tutto o in parte, la presente selezione, nonché riaprire o prorogare i termini per la presentazione delle domande.

ART. 12 Norme finali

Per quanto non espressamente previsto dal presente avviso Pubblico si rinvia alle disposizioni vigenti in materia. Per informazioni gli aspiranti potranno rivolgersi al Servizio SSD Avvocatura dell'Azienda Ospedaliero Universitaria, Viale San Pietro n. 10, Sassari.

Il Direttore Generale f.f.
(Dott. Nicolò Orrù)

Allegato n° 1

FAC SIMILE DI DOMANDA DI PARTECIPAZIONE

Al Direttore Generale f.f. dell'Azienda Ospedaliero Universitaria

Viale San Pietro, 10

07100 SASSARI

Il/la sottoscritto/a _____

CHIEDE

di essere ammesso a partecipare alla Procedura finalizzata alla creazione di un elenco di Avvocati per l'affidamento di incarichi professionali bandito dall'Azienda Ospedaliero Universitaria di Sassari con delibera del Direttore Generale f.f. n. del / /2019.

A tal fine, consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. n° 445/2000 per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci, dichiara sotto la propria responsabilità:

1) di essere nato/a a _____ il _____ e di risiedere in _____ Via _____
_____ Prov. di _____;

2) di essere cittadino italiano;

3) di godere dei diritti civili e politici;

4) di non aver riportato condanne penali e non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;

5) di non essere a conoscenza di indagini penali pendenti a proprio carico;

6) di essere libero professionista e di non avere alcun rapporto di lavoro dipendente, né pubblico né privato, neppure a tempo parziale;

7) di non versare in situazioni di inconfiribilità, incompatibilità, nonché di conflitto di interessi con l'Azienda;

8) che non sussiste lo svolgimento di attività professionale in cui sia controparte l'Azienda, sia in nome proprio e/o per conto altrui, da parte dell'avvocato che richiede l'iscrizione nonché da parte dei legali che facciano parte di una stessa società o associazione con il medesimo;

9) di essere iscritto all'albo degli avvocati dal _____;

10) di essere iscritto all'albo speciale degli avvocati abilitati al patrocinio dinanzi alla Cassazione ed alle altre Magistrature Superiori;

11) di aver stipulato la polizza per i danni provocati nell'esercizio dell'attività professionale (polizza R.C.) n° _____ compagnia _____ stipulata in data _____;

12) di essere in possesso di particolare e comprovata esperienza correlata alle materie relative alla sezione civile ed amministrativa, *(i dettagli devono essere riportati nel curriculum vitae e professionale)*;

13) di riconoscere ed accettare che l'iscrizione nell'elenco non comporta alcun diritto ad essere affidatari di incarichi da parte dell'Azienda Ospedaliero – Universitaria di Sassari né, tantomeno, il diritto ad ottenere alcuna remunerazione; pertanto l'inserimento in detto elenco non avrà alcun valore vincolante per l'affidamento degli incarichi di patrocinio giudiziale, restando l'azienda pienamente libera di affidare il mandato anche a legali non iscritti nello stesso laddove le motivazioni sopra riportate conducano alla scelta motivata di altro professionista.

14) di accettare le condizioni previste dall'Avviso di selezione, in particolare, di riconoscere ed accettare che l'iscrizione nell'elenco determinerà l'osservanza degli obblighi di cui agli artt. 1 2, e che il pagamento dei compensi avvenga secondo i minimi tariffari;

15) di acconsentire al trattamento dei dati personali (D.lgs. 196/2003);

16) che ogni eventuale comunicazione relativa all'Avviso pubblico deve essere inviata al seguente indirizzo:

Avv. _____ via _____ CAP. _____ Comune _____ Provincia _____ n.

Tel _____ e l'indirizzo e-mail _____;

Si allegano:

a) Curriculum vitae datato, sottoscritto e redatto secondo il D.P.R. n. 445/2000 in conformità ai fac-simile di cui agli

Allegati;

b) Copia fotostatica di documento di identità;

DATA _____

FIRMA _____

Allegato n° 2

FAC SIMILE DI DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI CERTIFICAZIONE DI ATTO NOTORIO (CURRICULUM VITAE)

(NON COMPILARE - RISCRIVERE IN STAMPATELLO O AL COMPUTER)

Il/la sottoscritto/a Avv. _____, ai sensi e per gli effetti degli artt. 46 e 47 del DPR 445/2000, consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. n° 445/2000 per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci, dichiara sotto la propria responsabilità che quanto contenuto nel presente *curriculum vitae* corrisponde al vero.

Il/la sottoscritto/a autorizza altresì, ai sensi del D. Lgs. 196/2003, il trattamento dei propri dati personali.

(Indicare gli aspetti più qualificanti del proprio percorso professionale, quali il possesso della particolare e comprovata esperienza strettamente correlata alle materie relative alle sezioni dell'elenco in cui si chiede l'iscrizione, *i cui dettagli devono essere riportati nel curriculum vitae e professionale*; il possesso di titoli accademici aventi pertinenza con la materia oggetto della prestazione, il possesso di pregressa e comprovata esperienza nel patrocinio di controversie giudiziarie vertenti in materia di diritto e legislazione sanitaria da attestarsi attraverso l'indicazione dell'oggetto delle controversie patrocinate per conto di pubbliche amministrazioni o privati con particolare riferimento a questioni e tematiche di rilievo attinenti l'ambito sanitario e socio-sanitario e le discipline giuridiche che costituiscono oggetto di specifica esperienza professionale (ad es. diritto civile, penale, amministrativo).

DATA _____

FIRMA _____

Allegato n°3

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI CONFORMITA' DELLA COPIA ALL'ORIGINALE

Ai sensi degli artt. 19 e 47 D.P.R. 445/2000

Il/la Sottoscritto/la _____ nato a _____ Provincia di _____ il _____ e residente in _____
CAP _____ Provincia _____ Via _____ n° _____.

consapevole delle sanzioni penali, nel caso di dichiarazioni non veritiere, di formazione o uso di atti falsi, richiamate dall'art. 76 del D.P.R. 445/2000,

DICHIARA

di essere a conoscenza del fatto che l'allegata copia:

1_ dell'atto/documento _____ rilasciato da _____ in data _____ è conforme all'originale in possesso di _____;

2_ della pubblicazione dal titolo _____ edita da _____ in data _____, riprodotto per intero/estratto da pag. _____ a pag. _____ e quindi composta di n° _____ fogli, è conforme all'originale in possesso di _____;

3_ del titolo di studio/servizio _____ rilasciato da _____ in data _____ è conforme all'originale in possesso di _____ ovvero in mio possesso;

Dichiaro di essere informato/a, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 13 del D. Lgs. 196/2003 che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa e del successivo eventuale rapporto di lavoro.

Ai sensi e per gli effetti del D. Lgs.196/2003, dichiaro di autorizzare il trattamento dei dati personali contenuti nella presente dichiarazione.

DATA _____

FIRMA _____

N.B. Ai sensi dell'art. 38 del D.P.R. 445/2000, la dichiarazione è sottoscritta dall'interessato in presenza del dipendente addetto, ovvero sottoscritta e presentata unitamente alla copia fotostatica non autenticata di un documento di identità in corso di validità del dichiarante.