PDEL 273/2019

REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA

AZIENDA OSPEDALIERO – UNIVERSITARIA DI SASSARI

Viale San Pietro n° 10- Palazzo Bompiani- 07100 SASSARI – C.F. - P. IVA 02268260904

DELIBERAZIONE N. 264 DEL 20/03/2019

oggetto: Avviso di pubblica selezione, con procedura comparativa per titoli ed eventuale colloquio dei tre componenti dell'Organismo Indipendente di Valutazione, di cui n°1 avente funzioni di Presidente, per il triennio 2019/2021.

Struttura Proponente **RISORSE UMANE**	**Conto di Costo**
Direttore della Struttura Proponente **Dott. ssa Chiara Seazzu**	**Responsabile del Procedimento** **Dott.ssa Chiara Seazzu**
Estensore:Dott.ssa Piliarvu M.Caterina	

Il Responsabile della Struttura propone l'adozione del presente provvedimento, attestandone conformità alla norma, la corrispondenza del formato cartaceo al file inserito sul SISAR atti nonché l'utilità e l'opportunità per gli obiettivi aziendali e per l'interesse pubblico.

Il Responsabile della Struttura Dott.ssa Chiara Seazzu Firma Chiara Seazzu

Il Responsabile della Struttura e il Responsabile del procedimento, con la sottoscrizione del presente atto, attestano che l'atto è legittimo nella forma e nella sostanza. Dichiara inoltre, di aver predisposto la dichiarazione di acquisto inderogabile, agli atti del Servizio.

Il presente provvedimento contiene dati sensibili Si □ No ■

Il Responsabile del procedimento: Dott. ssa Chiara Seazzu

Data 18.03.2019 ***Firma*** Chiara Seazzu

Il Responsabile della Struttura Dott.ssa Chiara Seazzu

Data 18.03.2019 ***Firma*** Chiara Seazzu

Il Responsabile addetto al controllo di budget con la sottoscrizione del presente atto attesta che lo stesso

□ È □ NON È (le motivazioni sono allegate alla presente)

coerente con le proiezioni economiche comunicate alla Direzione Strategica.

Spesa prevista _____ C.E. n. _____

Il Responsabile del Controllo di Gestione:

Data_____ ***Firma***_____

Il Responsabile del Bilancio con la sottoscrizione del presente atto attesta la copertura economico/finanziaria della spesa di cui al presente provvedimento.

Il Responsabile del Bilancio: Dott.ssa Rosa Maria Bellu

Data_____ ***Firma***_____

Il Responsabile del Bilancio attesta altresì che la spesa non contrasta gli obiettivi Regionali di contenimento della spesa sanitaria e di rientro dal disavanzo (nota RAS Prot. 4801 del 29.12.2016).

Il Responsabile del Bilancio: Dott.ssa Rosa Maria Bellu

Data_____ ***Firma***_____

Parere del Direttore Amministrativo: Dott. Lorenzo Pescini (Delibera del Direttore Generale. n. 378 del 02.11.2016)

Favorevole ☒ Non Favorevole □ (con motivazioni allegate al presente atto)

Data 20/3/19 ***Firma***_____

Parere del Direttore Sanitario: Dott. Nicolò Orrù (Delibera del Direttore Generale. n. 393 del 14.11.2016)

Favorevole ☒ Non Favorevole □ (con motivazioni allegate al presente atto)

Data 20/03/19 ***Firma***_____

La presente Deliberazione si compone di n. -pagine, di cui n.-___-pagine di allegati, che ne formano parte integrante e sostanziale

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO RISORSE UMANE
(Dott. ssa Chiara Seazzu)

VISTO il Decreto Legislativo n. 502 del 30.12.1992: "*Riordino della disciplina in materia sanitaria*";

VISTO il Decreto Legislativo n. 517 del 21.12.1999: "*Disciplina dei rapporti fra Servizio Sanitario Nazionale ed Università, a norma dell'art. 6 della legge 30 novembre 1998, n. 419*";

VISTO il Protocollo d'Intesa sottoscritto in data 11.08.2017 dalla Regione Sardegna e dalle Università degli Studi di Cagliari e di Sassari;

VISTI il D. Lgs. 27 ottobre 2009, n. 150 e s.m.i. recante "Attuazione della legge 4 marzo 2009, n. 15 in materia di ottimizzazione della produttività del lavoro pubblico e di efficienza e trasparenza delle pubbliche amministrazioni" ed in particolare gli artt. 14 e 14 bis;

il D.P.R. del 09.05.2016, n. 105 recante disposizioni sulla revisione della disciplina degli Organismi Indipendenti di Valutazione di cui al D. Lgs. n. 150/2009 e s.m.i.;

il D.M. 2 dicembre 2016 del Ministro per la semplificazione e la pubblica amministrazione recante "Istituzione dell'Elenco nazionale dei componenti degli Organismi indipendenti di valutazione della performance";

la delibera n. 12/2013 dell'Autorità nazionale Anticorruzione recante "Requisiti e procedimento per la nomina dei Componenti degli Organismi Indipendenti di Valutazione (OIV)";

DATO ATTO che l'Organismo Indipendente di Valutazione aziendale nominato con delibera n°107 del 08/04/2016, parzialmente rettificata con delibera n° 133 del 09/05/2016, scadrà il 15/04/2019;

CONSIDERATO che la direzione strategica aziendale ha chiesto, per le vie brevi, al Servizio Risorse Umane di procedere all'indizione di una nuova procedura comparativa nel rispetto nelle innovazioni contenute nel D.M. 02/012/2016;

RITENUTO che, in considerazione della complessità organizzativa di questa Azienda, l'OIV debba avere una composizione collegiale di n° 3 componenti di cui uno con funzioni di Presidente;

DATO ATTO che con Nota Circolare del 19/01/2017, è stato chiarito che il Dipartimento della Funzione Pubblica non è più tenuto a rilasciare il parere per la nomina degli OIV secondo la previgente disciplina di cui articolo 14, comma 3, del citato d.lgs. n. 150 del 2009;

RITENUTO pertanto necessario procedere all'indizione di una nuova procedura selettiva comparativa per soli titoli ed eventuale colloquio in conformità alla normativa vigente e nel rispetto delle innovazioni contenute nel D.Lgs. 150/2009 ed al DM del 02/12/2016;

RITENUTO altresì di stabilire un corrispettivo annuo di € 10.000,00 pro capite al netto di oneri, irap e rimborsi spese;

DATO ATTO che i costi per il conferimento dell'incarico ai componenti dell'OIV è previsto nel Bilancio di Previsione 2019, adottato con Delibera n. 998 del 19.12.2018 "Adozione del Bilancio Preventivo Economico anni 2019/2020/2021";

PROPONE

Per i motivi espressi in premessa che qui si richiamano integralmente:

A) *di bandire una pubblica selezione, con procedura comparativa per titoli, ed eventuale colloquio, dei tre componenti dell'Organismo Indipendente di Valutazione, di cui n°1 avente funzioni di Presidente, per il triennio 2019/2021, nel rispetto della normativa vigente e delle innovazioni del DM del 02/12/2016 ;*

B) *di approvare il pubblico avviso per la procedura comparativa finalizzata alla selezione dell'OIV, unitamente allo schema di domanda di partecipazione quale parte integrante e sostanziale;*

C) *di disporre la pubblicazione dell'Avviso di selezione presso l'Albo Pretorio online del sito aziendale e l'apposita sezione del Portale della Performance del Dipartimento della Funzione Pubblica;*

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO RISORSE UMANE
(Dott. ssa Chiara Seazzu)

IL DIRETTORE GENERALE
Dott. Antonio D'Urso

Nominato con Decreto del Presidente della Regione Sardegna n. 57 del 03.10.2016

PRESO ATTO della proposta di Deliberazione avente per oggetto: "*Avviso di pubblica selezione, con procedura comparativa per titoli ed eventuale colloquio dei tre componenti dell'Organismo Indipendente di Valutazione, di cui n°1 avente funzioni di Presidente, per il triennio 2019/2021* ";

DATO ATTO che il Direttore Amministrativo e il Direttore Sanitario hanno espresso parere favorevole;

D E L I B E R A

Per i motivi espressi in premessa, che qui si richiamano integralmente

Di adottare la proposta di deliberazione di cui sopra e conseguentemente:

a) *di bandire una pubblica selezione, con procedura comparativa per titoli, ed eventuale colloquio, dei tre componenti dell'Organismo Indipendente di Valutazione, di cui n°1 avente funzioni di Presidente, per il triennio 2019/2021, nel rispetto della normativa vigente e delle innovazioni del DM del 02/12/2016;*

b) *di approvare il pubblico avviso per la procedura comparativa finalizzata alla selezione dell'OIV, unitamente allo schema di domanda di partecipazione quale parte integrante e sostanziale;*

c) *di disporre la pubblicazione dell'Avviso di selezione presso l'Albo Pretorio online del sito aziendale e l'apposita sezione del Portale della Performance del Dipartimento della Funzione Pubblica;*

d) *di demandare ai Servizi competenti gli ulteriori adempimenti derivanti dall'esecuzione del presente atto deliberativo.*

IL DIRETTORE GENERALE
(Dott. Antonio D'Urso)
20/03/2019

La presente Deliberazione è in pubblicazione all'Albo Pretorio elettronico del sito dell'Azienda Ospedaliero Universitaria di Sassari dal 20/03/2019 *per la durata di quindici giorni*

Il Responsabile del Servizio Affari Generali, Convenzioni e Rapporti con l'Università
(Dott. Antonio Solinas)

REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA

AZIENDA OSPEDALIERO – UNIVERSITARIA DI SASSARI

AVVISO DI PUBBLICA SELEZIONE, CON PROCEDURA COMPARATIVA PER TITOLI ED EVENTUALE COLLOQUIO DEI TRE COMPONENTI DELL'ORGANISMO INDIPENDENTE DI VALUTAZIONE, DI CUI N°1 AVENTE FUNZIONI DI PRESIDENTE, PER IL TRIENNIO 2019/2021.

==========

Si rende noto che questa Azienda Ospedaliero – Universitaria in esecuzione della deliberazione del Direttore Generale n°____ del_____, intende procedere alla pubblica selezione comparativa per soli titoli, ed eventuale colloquio, finalizzato al conferimento di n° 3 incarichi di componente, di cui uno con funzioni di Presidente, dell'Organismo Indipendente di Valutazione (OIV), in applicazione delle disposizioni di cui al decreto legislativo 27 ottobre 2009, n. 150, cosi come modificato ed integrato dal decreto legislativo 25 maggio 2017, n.74 e del D.M. del Dipartimento della Funzione Pubblica del 2.12.2016 avente ad oggetto *"Istituzione dell'Elenco nazionale dei componenti degli Organismi Indipendenti di Valutazione della performance"*.

COMPOSIZIONE E DURATA DELL'OIV

L'OIV è costituito collegialmente ed è composto da n. 3 componenti dotati dei requisiti indicati nei successivi punti.

La durata dell'incarico di componente dell'OIV è triennale con decorrenza dalla data indicata nel provvedimento di nomina, fermo restando l'obbligo di ciascun componente di procedere tempestivamente al rinnovo della propria iscrizione ai sensi del combinato disposto di cui agli artt.4, comma 1, lett. c) e 7 comma 2, del D.M. 2/12/2016, con possibilità di rinnovo per una sola volta, nel rispetto delle previsioni di cui all'art. 7, comma 1, del medesimo Decreto.

Questa amministrazione, nella scelta dei componenti dell'OIV, favorisce il rispetto dell'equilibrio di genere. Eventuali deroghe al suddetto principio possono essere ammesse solo se adeguatamente motivate.

REQUISITI GENERALI PER L'AMMISSIONE

La domanda deve essere predisposta ai sensi dell'art. 2 del D.M. 2 dicembre 2016; pertanto sono richiesti i seguenti requisiti:

1. **<u>iscrizione all'Elenco Nazionale OIV:</u>**

   I candidati devono risultare iscritti, alla data di scadenza del termine del presente avviso, da almeno sei mesi, nell'Elenco nazionale dei componenti degli Organismi indipendenti di valutazione così come previsto dall'articolo 3 del D.M. 2 dicembre 2016 e devono riportare nella domanda: numero progressivo di iscrizione all'elenco; data di iscrizione; fascia professionale riconosciuta.

   Ai sensi dell'art. 7, comma 6, lett. a) del D.M. 2 dicembre 2016, l'incarico di Presidente dell'OIV deve essere, nelle amministrazioni con più di 250 dipendenti, esclusivamente affidato a soggetti iscritti nella fascia professionale 3 dell'Elenco Nazionale.

2. **<u>Generali :</u>**

   - avere la cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione Europea;

- godere dei diritti civili e politici dello Stato di appartenenza;

- non aver riportato condanne penali, e non essere destinatari di provvedimenti giudiziari iscritti nel casellario giudiziale. Le cause di esclusione operano anche nel caso in cui la sentenza definitiva disponga l'applicazione della pena su richiesta, ai sensi dell'articolo 444 del Codice di Procedura Penale.

3. **Di competenza ed esperienza:**

- essere in possesso di diploma di laurea (vecchio ordinamento) o laurea specialistica o laurea magistrale;
- essere in possesso di **comprovata esperienza professionale** di almeno **5 anni,** maturata presso pubbliche amministrazioni o aziende private nella **misurazione e valutazione della performance organizzativa e individuale,** nella **programmazione e pianificazione,** nel **controllo di gestione,** nella **programmazione finanziaria e di bilancio** e nel ***risk management.***

Il candidato è tenuto, in sede di domanda, a fornire tutti gli elementi necessari all'esatta individuazione del titolo autocertificato. Qualora il titolo non fosse chiaramente descritto o mancasse di elementi essenziali alla sua valutazione, non sarà tenuto in considerazione ai fini dell'attribuzione del punteggio nella valutazione comparativa.

4. **Di integrità**

- non essere stati condannati, anche con sentenza non passata in giudicato, per uno dei reati previsti dal capo I del titolo II del libro secondo del Codice Penale;
- non aver riportato condanna nei giudizi di responsabilità contabile e amministrativa per danno erariale;
- non essere stati motivatamente rimossi dall'incarico di componente dell'OIV prima della scadenza del mandato;
- non essere stati destinatari, quali dipendenti pubblici, di una sanzione disciplinare superiore alla censura;

5. **Ulteriori requisiti necessari:**

- Non aver superato la soglia dell'età della pensione di vecchiaia;
- buona e comprovata conoscenza della lingua inglese. Se di cittadinanza non italiana, possesso di una buona e comprovata conoscenza della lingua italiana;
- buone e comprovate conoscenze informatiche;
- per i candidati che siano dipendenti pubblici dichiarazione formale circa il rapporto di lavoro, ai fini del principio di esclusività di cui all'art.8, 2 c. del D.M. 2/12/2016, e preventiva autorizzazione dell'Ente di appartenenza ai sensi dell'art. 53 del D.Lgs n. 165 del 30/3/2001 come modificato dalla legge 190 del 6/11/2012;
- rispetto del principio di esclusività circa i limiti all'appartenenza a più Organismi indipendenti di valutazione, il candidato deve dichiarare nella domanda e nella relazione di accompagnamento, il numero di OIV/NV di appartenenza ovvero l'assenza di incarichi. Si rammenta che per l'art. 8, commi 1-2-3, del D.M. 2 dicembre 2016, ciascun soggetto iscritto nell'Elenco nazionale e in possesso dei requisiti previsti può appartenere fino a tre OIV. Tale limite è comunque pari ad 1 solo OIV per i dipendenti di pubbliche amministrazioni o per componenti appartenenti ad OIV di amministrazioni con oltre mille dipendenti. Si informa, al riguardo, che l'AOU è un'amministrazione pubblica con una dotazione organica superiore ai 1000 dipendenti;
- di non rivestire incarichi pubblici elettivi o cariche in partiti politici o in organizzazioni sindacali, e di non avere rapporti continuativi di collaborazione o di consulenza con le predette organizzazioni, e di non avere rivestito simili incarichi o cariche o simili rapporti nei tre anni precedenti la designazione (art. 14, c. 8, del D.Lgs. 150/2009 e ss.mm.ii.);

- di essere consapevole circa l'assenza di cause ostative al conferimento dell'incarico di componente dell'OIV e di non incorrere in alcuna delle cause di incompatibilità previste dalle disposizioni sul divieto di nomina e sul conflitto di interessi e cause ostative (D.lgs. n. 39/2013 e Delibera ANAC n. 12/2013 punti 3.4 e 3.5);
- di aver preso visione del presente avviso e di tutte le norme in esso contenute e di accettarle incondizionatamente, senza nulla pretendere da AOU in caso di proroga, sospensione, revoca o modifica in tutto o in parte dello stesso avviso;

I Requisiti prescritti devono essere posseduti entro la data di scadenza del termine stabilito dal presente avviso per la presentazione delle candidature.

CURRICULUM VITAE E RELAZIONE DI ACCOMPAGNAMENTO

I candidati devono presentare, oltre al **Curriculum Vitae** redatto in forma autocertificata ai sensi e per gli effetti degli artt. 46 e 47 del DPR 28/12/2000 n. 445, una relazione di accompagnamento al medesimo datata e sottoscritta, da cui si possano facilmente desumere gli aspetti professionali, formativi, di ricerca ecc. maggiormente qualificanti, oltre agli elementi metodologici standard o innovativi adottati in ambito professionale rispetto al processo di valutazione delle performance, nel proprio ambito di esperienza.
La relazione deve riportare riferimenti verificabili da parte dell'AOU, differenziando le prestazioni effettuate per amministrazioni pubbliche da quelle per aziende private, specificando altresì la complessità organizzativa e di processo, le attività gestite ed i risultati ottenuti nelle aree professionali.
Qualora il candidato abbia già rivestito il ruolo di componente di OIV/Nucleo di Valutazione (NV) deve darne indicazione nel curriculum, nella domanda e nella relazione di accompagnamento e illustrare l'attività precedentemente svolta, sempre in termini sintetici.

MODALITA' E TERMINI DI PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE DI AMMISSIONE

Sono ammesse esclusivamente tre modalità di presentazione delle domande:

- la consegna diretta all'Ufficio Protocollo Generale dell'Azienda, sito in viale San Pietro n° 10 piano terra - 07100 Sassari, negli orari di apertura dello stesso (dal Lunedì al Venerdì: 9.00 – 12:00);

- la trasmissione tramite il servizio pubblico postale, esclusivamente a mezzo di raccomandata con avviso di ricevimento;

- la trasmissione tramite posta elettronica certificata all' indirizzo protocollo@pec.aou.ss.it preferibilmente mediante trasmissione della scansione dell' originale della domanda.

E' esclusa ogni altra modalità di trasmissione o presentazione delle domande.
La busta chiusa che contiene la domanda dovrà recare, al suo esterno, apposita dicitura **"Domanda di ammissione alla selezione incarico OIV".**
Il termine di presentazione delle domande **scade il 15° giorno successivo alla data di pubblicazione del presente Avviso** sul Portale della Performance del Dipartimento della Funzione Pubblica, https://performance.gov.it/avvisi-pubblici-di-selezione-comparativa, e sul sito internet Aziendale alla voce concorsi e selezioni
Le domande presentate a mezzo posta, inviate entro il termine di cui sopra, verranno prese in considerazione solo se perverranno all'ufficio protocollo di questa azienda entro il terzo (3°) giorno successivo alla data di scadenza del termine di cui sopra. A tal fine farà fede il timbro apposto dall'Ufficio protocollo aziendale. Per quanto attiene la spedizione, verrà effettuata comunque la verifica del timbro apposto dall'Ufficio postale. Per le domande consegnate direttamente all'Ufficio Protocollo dell'azienda farà fede il timbro apposto dall'ufficio stesso. Per le domande spedite tramite posta elettronica certificata **(in unico file PDF)** farà fede la data e l'ora di invio dalla casella di posta elettronica certificata del mittente. **Si precisa che tale modalità potrà essere**

utilizzata dai soli possessori di PEC e che eventuali e-mail trasmesse da caselle di posta elettronica non certificata o tramite l'utilizzo di PEC di altri soggetti non saranno accettate.

Il termine fissato per la presentazione delle domande e dei documenti è perentorio. Il mancato rispetto dei termini sopra descritti determina l'esclusione dalla selezione.

Qualora il termine fissato per la presentazione delle domande ricada in giorno festivo, la scadenza è prorogata al primo giorno successivo non festivo.

L'amministrazione declina fin da ora ogni responsabilità per il mancato recapito di domande, comunicazioni e documenti dipendenti da eventuali disguidi postali, da inesatta indicazione del recapito da parte del concorrente o da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento di indirizzo indicato nella domanda, nonché da altri fatti non imputabili a colpa dell'amministrazione. **Le domande devono essere complete della documentazione richiesta. Scaduto il termine di presentazione delle domande, non è possibile alcuna integrazione.**

L'eventuale riserva di invio successivo di documenti o titoli è priva di effetti, e i documenti o i titoli, inviati successivamente alla scadenza del termine per la presentazione delle domande, non saranno presi in considerazione.

DOMANDA DI AMMISSIONE

Nella domanda, della quale si allega uno schema esemplificativo, gli aspiranti devono dichiarare ai sensi degli artt. 46 e 47 e sotto la propria responsabilità consapevoli delle sanzioni penali previste dall'art 76 del D.P.R. 28/12/2000 n. 445 quanto segue:

- il cognome e il nome;
- la data, il luogo di nascita e la residenza;
- il possesso della cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione Europea;
- il comune nelle cui liste elettorali risultano iscritti, ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;
- le eventuali condanne penali riportate, in caso negativo occorre dichiararne espressamente l'assenza;
- il possesso dei requisiti di partecipazione alla procedura comparativa del presente Avviso;
- il consenso al trattamento dei dati personali come da normativa vigente
- il domicilio presso il quale deve, ad ogni effetto, essere fatta ogni necessaria comunicazione compreso il recapito telefonico.

Nel curriculum vitae dovranno in particolare essere dichiarate le esperienze formative e professionali maturate, idonee ad evidenziare il livello di qualificazione professionale acquisito nell'ambito della misurazione e valutazione della performance organizzativa e individuale, nella pianificazione, nel controllo di gestione, nella programmazione finanziaria e di bilancio e nel risk management. Dovrà essere altresì evidenziata, come precedentemente richiesto, l'eventuale esperienza OIV o di Nucleo di Valutazione (NV) maturata.

Dovrà altresì essere dichiarato il livello di buona e comprovata conoscenza nella lingua inglese, nonché dell'utilizzo degli strumenti informatici.

La mancata sottoscrizione della Domanda costituisce motivo di esclusione dalla procedura.

Alla domanda dovrà essere allegata copia fotostatica di un documento di identità in corso di validità, datato e firmato.

Costituisce altresì motivo di esclusione la mancata presentazione del curriculum formativo e professionale e/o della relazione di accompagnamento e/o la mancata sottoscrizione.

L'Amministrazione declina sin d'ora ogni responsabilità per dispersione di comunicazioni dipendente da inesatte indicazioni del recapito da parte dell'aspirante o da mancata oppure tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda.

COMPOSIZIONE E DURATA DELL'OIV

L'OIV è costituito collegialmente ed è composto da n. 3 componenti dotati dei requisiti di cui sopra.

La durata dell'incarico di componente dell'OIV è triennale, con decorrenza dalla data indicata nel provvedimento di nomina, fermo restando l'obbligo di ciascun componente di procedere tempestivamente al rinnovo della

propria iscrizione ai sensi del combinato disposto di cui agli artt.4, comma 1, lett. c) e 7 comma 2, del D.M. 2/12/2016, con possibilità di rinnovo per una sola volta, nel rispetto delle previsioni di cui all'art. 7, comma 1, del medesimo Decreto.

SELEZIONE DEI CANDIDATI E NOMINA COMMISSIONE

La valutazione comparativa dei curriculum dei candidati sarà effettuata da una Commissione di valutazione appositamente nominata.
Qualora la Commissione lo ritenga necessario, la valutazione comparativa dei curricula potrà essere integrata da un colloquio al fine di valutare la motivazione dei candidati, la visione del ruolo dell'OIV e della propria attività nello stesso, la capacità di creare una visione condivisa e di promuovere diversi modi di lavorare e di possedere un'appropriata cultura organizzativa che sia promotrice dei valori della trasparenza, integrità e miglioramento continuo.
La Commissione al termine dei lavori stabilirà, sulla base delle valutazioni complessive del curriculum, della relazione di accompagnamento e dell'eventuale colloquio, la idoneità o la non idoneità dei candidati all'incarico di componente OIV e predisporrà, senza pervenire né direttamente né indirettamente alla formulazione di una graduatoria, un elenco di candidati idonei.
I verbali della Commissione, unitamente a tutti gli atti della procedura interna di valutazione comparativa, sono trasmessi al Direttore Generale per la successiva individuazione dei candidati cui attribuire l'incarico di Componente dell'OIV e per l'individuazione del Componente di fascia 3 cui attribuire le funzioni di Presidente.
La mancanza di almeno un candidato di fascia professionale 3, di cui all'art. 5 del D.M. 2 dicembre 2016, comporterà la necessaria riapertura dei termini della selezione.
Ai sensi dell'art. 7, comma 7, del D.M. 2 dicembre 2016, il Direttore Generale nella scelta dei componenti dell'OIV favorirà il rispetto dell'equilibrio di genere, fatte salve eventuali deroghe adeguatamente motivate.
L'ammissione avverrà con la più ampia riserva di accertamento dei requisiti dichiarati dai candidati.
Il Direttore Generale si riserva la facoltà di chiedere supporto al Dipartimento della Funzione Pubblica, per la verifica dei requisiti di cui al D.M. 2 dicembre 2016 dei componenti selezionati per l'incarico OIV.

COMUNICAZIONI

L'esito della procedura comparativa sarà pubblicato sul sito internet aziendale.
L'amministrazione, entro 30 giorni dalla nomina dell'OIV, trasmetterà all'Ufficio per la Valutazione della performance del Dipartimento della Funzione Pubblica:
- l'atto di nomina dell'OIV (per la pubblicazione nella relativa sezione del Portale nazionale);
- l'elenco dei partecipanti alla selezione, utilizzando l'apposito modello previsto. Tale secondo adempimento non dovrà essere attuato nel caso in cui l'AOU chieda la verifica preliminare dell'iscrizione di tutti i candidati all'Elenco nazionale OIV.

INDICAZIONE DEL COMPENO

A ciascun componete O.I.V. competerà un compenso annuo di 10 000,00 euro al netto di oneri, irap e rimborsi spese.

NORME FINALI

Per quanto non espressamente previsto dal presente avviso di selezione si rinvia alle disposizioni vigenti in materia.
Per informazioni gli aspiranti potranno rivolgersi al Servizio Acquisizione Risorse Umane dell'Azienda Ospedaliero – Universitaria, Via Michele Coppino n. 26, Sassari.

(Dott. Antonio D'Urso)

Allegato n° 1 – FAC SIMILE DI DOMANDA DI PARTECIPAZIONE

Al Direttore Generale
Azienda Ospedaliero Universitaria
Viale San Pietro n° 10
07100 SASSARI

Oggetto: Domanda di partecipazione alla procedura comparativa per la selezione dei 3 componenti dell'Organismo Indipendente di Valutazione della performance (OIV), di cui 1 avente funzione di Presidente, per il triennio 2019/2021.

Il/la sottoscritto/a_____

CHIEDE

di essere ammesso/a di partecipare alla selezione comparativa finalizzata alla nomina dei Componenti dell'Organismo Indipendente di Valutazione della performance (OIV) dell'AOU bandita dall'Azienda Ospedaliero - Universitaria di Sassari con delibera n . _____ del _____.

A tal fine, ai sensi e per gli effetti degli artt. 46 e 47 del DPR 445/2000, consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. n° 445/2000 per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci, dichiara sotto la propria responsabilità:

a) di essere nato/a a _____ il _____ e di risiedere in via _____ C.A.P. _____ Città _____Prov. di _____;
b) di essere cittadino/a italiano/a-_____ ovvero _____;
c) di essere iscritto nelle liste elettorali del Comune di _____ovvero di non essere iscritto alle liste elettorali, segnalando i motivi _____
d) di non aver riportato condanne penali e di non essere a conoscenza di procedimenti penali pendenti ovvero di avere riportato le seguenti condanne penali_____ ovvero di essere a conoscenza dei seguenti procedimenti penali in corso _____

e) di essere iscritto da almeno sei mesi, come prescritto dal D.M. 02/12/2016 del Ministro per la Semplificazione e la Pubblica Amministrazione, nell'Elenco Nazionale dei componenti degli Organismi Indipendenti di Valutazione della performance, al numero progressivo_____, in data __/___/_____, nella fascia professionale:

□ I

□ II

□ III

f) Di essere in possesso dei seguenti requisiti:

a) Di competenza ed esperienza

□ di essere in possesso del diploma di laurea (vecchio ordinamento) o laurea specialistica o laurea magistrale in _____

conseguito in data __/__/____ presso l'Università di _____, Stato _____.

(NB: Sono valutabili i titoli di studio rilasciati da istituti universitari italiani o da primarie istituzioni formative pubbliche. È valutabile il possesso di titoli riconosciuti equivalenti, rilasciati in altri Paesi dell'Unione Europea. Nella domanda dovranno essere indicati gli estremi del provvedimento con il quale è stata dichiarata l'equipollenza).

□ di essere in possesso di comprovata esperienza professionale di **almeno 5 anni**, ed in particolare di **n. ___ anni complessivi** maturati secondo i seguenti dettagli, presso pubbliche amministrazioni o aziende private, specificando nel curriculum ed illustrando nella relazione di accompagnamento allo stesso, in particolare:

□ di n. __ anni, nella **misurazione e valutazione della *performance* organizzativa e individuale**, presso l'amministrazione pubblica/Azienda _____, settore _____, dal _/_/___ al_/_/__, con qualifica_____;

□ di n. __ anni, nella programmazione e **pianificazione**, presso l'amministrazione pubblica/Azienda _____, settore _____, dal _/_/___ al_/_/__, con qualifica_____;

□ di n. __ anni, nel **controllo di gestione**, presso l'amministrazione pubblica/Azienda _____, settore _____, dal _/_/___ al_/_/__, con qualifica_____;

□ di n. __ anni, nella **programmazione finanziaria e di bilancio**, presso l'amministrazione pubblica/Azienda _____, settore _____, dal _/_/___ al_/_/__ con qualifica_____;

□ di n. __ anni nel ***risk management***, presso l'amministrazione pubblica/Azienda _____, settore _____, dal _/_/___ al_/_/__ con qualifica_____;

(NB: Il candidato è tenuto, in sede di domanda, a fornire in modo differenziato per settore, tutti gli elementi necessari all'esatta individuazione del titolo autocertificato. Qualora il titolo non fosse chiaramente descritto o mancasse di elementi essenziali alla sua valutazione, non sarà valutato. Alla voce "settore", specificare se l'esperienza è stata maturata in ambito sanitario pubblico; sanitario privato; universitario; altra pubblica amministrazione; commerciale; altro privato. Alla voce "qualifica", specificare se l'esperienza è stata maturata in un ruolo dirigenziale/manageriale di diretta responsabilità ovvero di collaborazione/dipendenza funzionale).

□ - *(dichiarazione eventuale)* di essere in possesso di comprovata esperienza professionale di n. __anni quale componente di OIV o Nucleo di Valutazione, maturata presso pubbliche amministrazioni, specificata nel curriculum ed illustrata nella relazione di accompagnamento allo stesso, in particolare

□ *Di essere*	in possesso di comprovata esperienza professionale in qualità di: □ Presidente di OIV o Nucleo di Valutazione □ Componente di OIV o Nucleo di Valutazione maturata presso pubbliche amministrazioni.	N. anni	
		Indicazione Amministrazione	
		Incarico attualmente attivo	□ *Si* □ *No*

(N.B. Ripetere la tabella per ciascun OIV di eventuale appartenenza. Specificare nel curriculum ed illustrare nella relazione di accompagnamento allo stesso, eventuali aspetti rilevanti)

B. Di integrità

□ di non essere stati condannati, anche con sentenza non passata in giudicato, per uno dei reati previsti dal capo I del titolo II del libro secondo del Codice Penale;

□ di non aver riportato condanna nei giudizi di responsabilità contabile e amministrativa per danno erariale;

□ di non essere stati motivatamente rimossi dall'incarico di componente dell'OIV prima della scadenza del mandato;

□ di non essere stati destinatari, quali dipendenti pubblici, di una sanzione disciplinare superiore alla censura;

C. Ulteriori requisiti necessari

□ di non aver superato la soglia dell'età della pensione di vecchiaia;

□ di avere una buona e comprovata conoscenza nella lingua inglese;

□ Se di cittadinanza non italiana, di essere in possesso di una buona e comprovata conoscenza della lingua italiana;

□ di avere buone e comprovate conoscenze informatiche;

- ☐ di essere/non essere dipendente pubblico presso _____;
- ☐ di non appartenere ad alcun OIV/NV ovvero di appartenere attualmente all'OIV/NV del/i seguente/i enti: _____, con n. _____ dipendenti (dettagliare per singola amministrazione);
- ☐ di rispettare i limiti relativi all'appartenenza a più Organismi Indipendenti di valutazione (specificare numero incarichi _____ (impegnarsi all'esclusività dell'incarico di Componente/Presidente OIV ai sensi dell'art. 8, commi 1-2 3, del DM 02/12/2016);
- ☐ di non rivestire incarichi pubblici elettivi o cariche in partiti politici o in organizzazioni sindacali, e di non avere rapporti continuativi di collaborazione o di consulenza con le predette organizzazioni, e di non avere rivestito simili incarichi o cariche o simili rapporti nei tre anni precedenti la designazione (art. 14, comma 8, del DLgs. 150/2009 e ss.mm.ii.);

DICHIARA

- ☐ di essere consapevole di quanto previsto del D.lgs. n. 39/2013, circa l'assenza di cause ostative al conferimento dell'incarico di componente dell'OIV e di non incorrere in alcuna delle disposizioni sul Divieto di nomina e sul Conflitto di interessi e cause ostative stabilite rispettivamente ai punti 3.4 e 3.5 della Delibera ANAC n. 12/2013;
- ☐ di aver preso visione del presente avviso e di tutte le norme in esso contenute e di accettarle incondizionatamente, senza nulla pretendere dall'AOU in caso di proroga, sospensione, revoca o modifica in tutto o in parte dello stesso avviso;
- ☐ di essere immediatamente disponibile, qualora selezionato/a, all'assunzione dell'incarico, previo tempestivo ricevimento e comunicazione ufficiale ad AOU di autorizzazione da parte dell'Ente di appartenenza;
- ☐ che ogni comunicazione relativa alla presente selezione deve essere inviata al seguente recapito, impegnandosi a comunicare tempestivamente ogni eventuale variazione:

  Dott._____via_____n°____Città_____

ALLEGA ALLA PRESENTE:

☐ fotocopia del documento d'identità in corso di validità datato e firmato;

☐ curriculum vitae, datato e firmato e reso in termini di autocertificazione;

☐ relazione di accompagnamento al curriculum vitae datata e firmata;

Ai sensi del D.Lgs. n. 196/2003 e s.m.e i. e del Regolamento UE 2016/679 del 27.04.2016 (GDPR - General Data Protection Regulation), il/la sottoscritto/a autorizza AOU al trattamento dei propri dati personali ai fini del procedimento connesso alla selezione e per gli assolvimenti degli obblighi previsti dalla legge e dai regolamenti in materia e alla pubblicazione dei dati e/o documentazione allegata alla presente domanda sul portale della performance del Dipartimento della Funzione Pubblica, previsto dall'art. 7, 5. C. del D.M. 2/12/2016.

Luogo _____ data _____