



DISCIPLINARE DI GARA PER LA STIPULA DELLA POLIZZA “RCT-RCO” DELL’AZIENDA OSPEDALIERO UNIVERSITARIA DI SASSARI. CIG 6194597727

Informazioni generali

Gara a procedura ristretta in termini d’urgenza
(art. 82 del D.lgs. 163/2006 ed in ottemperanza al D.P.R. 5 ottobre 2010, n. 207 - criterio dell’offerta al prezzo più basso)

Stazione appaltante: Azienda Ospedaliero – Universitaria Sassari

Indirizzo: Via Michele Coppino, 26 07100 Sassari

Telefono: 079/2830694 - 603

Fax: 079/2830602 PEC servizio.acquisti@pec.aou.ss.it

Internet: www.aousassari.it

ABBREVIAZIONI

Codice dei contratti pubblici di lavori, servizi e forniture (Decreto legislativo 12 aprile 2006, n.163);

Regolamento di esecuzione ed attuazione del decreto legislativo 12 aprile 2006n.163 (D.P.R. 5 ottobre 2010, n. 207)

Azienda, Amministrazione, Stazione appaltante: Azienda Ospedaliero – Universitaria Sassari

PREMESSE

La disciplina di gara è dettata dal Bando ed integrata dal presente Disciplinare e relative norme ed atti di rinvio.

La presente gara verrà espletata con la procedura di cui agli artt. 55 e 3, comma 38 del D.Lgs. 163/2006 in termini d’urgenza secondo quanto consentito dall’art.70 comma 11 dello stesso D.lgs 163/2006 e per le motivazioni espresse nella Deliberazione di attivazione della procedura di gara così come richiamate nel Bando di Gara.

Il criterio di aggiudicazione (art. 82 del D. Lgs. 163/2006 ed in ottemperanza al D.P.R. 5 ottobre 2010, n. 207) sarà quello dell’offerta al prezzo più basso.

Tutti i documenti dovranno essere redatti in lingua italiana o corredati da traduzione dichiarata fedele all’originale.

L’Azienda di qui in avanti denominata anche Amministrazione, AOU, Stazione Appaltante si riserva la facoltà di procedere all’aggiudicazione anche nel caso in cui sia pervenuta una sola offerta valida purché ritenuta idonea e conveniente per l’Azienda.

L’Amministrazione, si riserva, ove necessario o opportuno, di riaprire i termini per la partecipazione o di ripetere la gara, senza che le imprese partecipanti possano vantare pretese o diritti di alcuna natura.

L’Amministrazione, si riserva, altresì, nel caso di gara deserta, di affidare il servizio mediante procedura negoziata senza pubblicazione di nuovo bando.



Art. 1

Oggetto dell'appalto – Importo retribuzioni lorde

L'appalto ha ad oggetto la stipula della polizza “RCT-RCO” dell’Azienda Ospedaliero Universitaria di Sassari.

L'importo complessivo delle retribuzioni lorde per l'anno 2014 è pari ad € 48.047.615,00

Art. 2

Importo stimato dell'appalto - Durata

L'importo a base d'asta è pari ad €. 1.000.000,00 annui.

La durata del contratto è 24 mesi a decorrere dalla stipula del contratto fatta salva facoltà di richiedere anticipazione dell'esecuzione alla data dell'aggiudicazione. E' fatta salva proroga tecnica, non superiore a sei mesi, alla scadenza del contratto e nelle more dell'individuazione di nuovo affidatario. E' fatta salva, altresì la facoltà di risoluzione anticipata del contratto in presenza di modifiche organizzative o disposizioni regionali o nazionali che non rendano più necessario, conveniente o opportuno il contratto.

L'Amministrazione si riserva, infine, la facoltà di richiedere all'affidatario l'estensione del servizio di cui al presente appalto, agli stessi patti, prezzi e condizioni ovvero, una volta determinati i relativi fabbisogni, a patti, prezzi e condizioni migliorativi, a strutture sanitarie di prevista incorporazione (O.C. SS. Annunziata) mediante procedura negoziata ai sensi dell'art.57 comma 5 lett. a) del D. Lgs. 163/2006 e s.m.i.

Art. 3

Soggetti ammessi – Requisiti generali

Sono ammessi a presentare domanda di partecipazione i soggetti di cui all'art. 34 del D.lgs 163/2006.

Per il possesso dei requisiti si applicano le regole di cui agli artt. 35, 36 e 37 del D. Lgs.163/06.

E' fatto divieto ai concorrenti di partecipare alla gara in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti, ovvero di partecipare alla gara anche in forma individuale qualora abbia partecipato alla gara medesima in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti.

I consorzi di cui all'articolo 34, comma 1, lettera b), sono tenuti ad indicare, in sede di offerta, per quali consorziati il consorzio concorre; a questi ultimi è fatto divieto di partecipare, in qualsiasi altra forma, alla medesima gara; in caso di violazione sono esclusi dalla gara sia il consorzio sia il consorziato; in caso di inosservanza di tale divieto si applica l'articolo 353 del codice penale. E' consentita la presentazione di offerte da parte dei soggetti di cui all'articolo 34, comma 1, lettere d) ed e), anche se non ancora costituiti. In tal caso l'offerta deve essere sottoscritta da tutti gli operatori economici che costituiranno i raggruppamenti temporanei o i consorzi ordinari di concorrenti e contenere l'impegno che, in caso di aggiudicazione della gara, gli stessi operatori conferiranno mandato collettivo speciale con rappresentanza ad uno di essi, da indicare in sede di offerta e qualificata come mandatario, il quale stipulerà il contratto in nome e per conto proprio e dei mandanti.

In ipotesi di soggetto plurimo dovrà essere indicata la ripartizione delle quote parti e dei compiti assegnati a ciascun componente, nel rispetto dei limiti previsti dalla legge e dal presente disciplinare (**vedere “Allegato 1”**).

In ipotesi di aggiudicazione, il soggetto anche plurimo, individuato quale contraente non potrà essere diverso da quello che ha presentato offerta e la ripartizione dei compiti tra i soggetti plurimi non potrà essere diversa da quella indicata in offerta accettata.



Art.4

Requisiti Generali

Il concorrente dovrà essere in possesso dei requisiti generali di cui all'art. 38 del vigente Codice dei contratti pubblici - D. lgs 163/06 e s.m.i.

In ipotesi di concorrente in composizione plurima (ad esempio, RTI), detti requisiti dovranno essere posseduti da tutti i componenti.

Il possesso di detti requisiti è provato direttamente dal concorrente mediante dichiarazione sostitutiva in conformità alle disposizioni del decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445, non soggetta a verifica ex art. 48 del D. lgs 163/06 e s.m.i.

1) Dichiarazione di avere preso visione integrale e di accettare, senza condizione o riserva alcuna, tutte le norme e disposizioni contenute nel bando e nel Disciplinare di gara entrambi pubblicati sul sito ufficiale dell'AOU di Sassari

2) Dichiarazione di essere in possesso dei requisiti di idoneità tecnico professionale relativamente ai profili di sicurezza sul lavoro (art. 26 del D.lgs. 81/2008), in merito alla realizzazione di un sistema organico della prevenzione.

3) Dichiarazione di essere informato ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 13 del D.lgs. 196/2003, che i dati personali raccolti saranno trattati anche con strumenti informatici esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa.

4) Dichiarazione di voler ricevere ogni comunicazione relativa alla procedura ristretta accelerata di cui all'oggetto, comprese le eventuali richieste di cui agli artt. 46 e 48 del D.lgs. 163/2006, nonché le convocazioni per le sedute pubbliche di gara, **presso un unico recapito PEC (da indicare espressamente nella medesima dichiarazione).**

Le dichiarazioni di cui ai precedenti numeri possono essere redatte secondo lo schema di dichiarazione appositamente predisposto ed allegato al presente disciplinare di gara (allegato A) ovvero utilizzando un facsimile dello stesso, sottoscritto ai sensi del DPR 445/2000 (a pena di esclusione, deve essere allegata fotocopia di un documento di identità del sottoscrittore; in alternativa, la sottoscrizione dovrà essere autenticata da un notaio o da un pubblico ufficiale).

5) Idonee dichiarazioni, in originale, di almeno due diversi istituti di credito o intermediari autorizzati ai sensi del D.lgs. 385/1993, operanti negli Stati membri dell'Unione Europea, rilasciate in data successiva alla pubblicazione del bando di gara, in relazione alla capacità economica e finanziaria dell'offerente sotto i profili della solidità economica, patrimoniale, finanziaria e della solvibilità in relazione agli impegni scaturenti dal presente appalto.

In caso di coassicurazione, le referenze bancarie dovranno essere prodotte sia dalla delegataria che dalle mandanti.

Nel caso in cui l'operatore economico invitato individualmente intenda avvalersi della facoltà di presentare offerta quale mandatario di operatori riuniti, ai sensi dell'art. 37, comma 12, del D.lgs. 163/2006, questi ultimi dovranno attestare la propria iscrizione alla C.C.I.A.A., indicando con chiarezza il numero di iscrizione, la durata, nonché i nominativi, le date di nascita e gli indirizzi di residenza degli eventuali titolari, soci, direttori tecnici, amministratori muniti di poteri di rappresentanza e soci accomandatari, nonché dei soggetti cessati dalla carica nel triennio precedente la gara, nonché dichiarare, indicandole specificatamente, di non trovarsi nelle condizioni di esclusione dalla partecipazione alle gare di affidamento di servizi pubblici e di stipula dei relativi contratti previste nell'art. 38 del D.lgs. 163/2006, secondo lo schema di dichiarazione appositamente predisposto ed allegato (allegato B) al presente disciplinare ovvero utilizzare un facsimile dello stesso, ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR 445/2000. Tale dichiarazione, - resa dal legale, con sottoscrizione leggibile del dichiarante, non autenticata, corredata da copia fotostatica fronte retro di un suo documento di identità personale in corso di validità, - dovrà indicare la denominazione o ragione sociale, la sede legale, il codice fiscale o la partita IVA.



N.B. a pena di esclusione, i soggetti di cui all'art. 38, comma 1, lettere b), c) e m-ter) del D.lgs 163/06 dovranno rendere autonome dichiarazioni conformemente al modello appositamente predisposto e allegato (allegato C).

Le dichiarazioni, le garanzie e gli altri documenti di cui ai precedenti punti a pena di esclusione, devono contenere quanto previsto nei predetti punti.

In presenza di dichiarazioni e/o attestazioni rese ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR 445/2000, a pena di esclusione, deve essere allegata fotocopia di un documento di identità del sottoscrittore; in alternativa, la sottoscrizione dovrà essere autenticata da un notaio o da un pubblico ufficiale.

Nel caso di sottoscrizione da parte di un procuratore, a pena di esclusione deve essere allegata la relativa procura in originale o in copia autenticata da un notaio o da un pubblico ufficiale.

Il Seggio di Gara nominato dalla stazione appaltante, in caso di irregolarità formali non compromettenti il principio della par condicio fra i concorrenti e nell'interesse della stazione appaltante, potrà invitare i partecipanti, a mezzo di opportuna comunicazione scritta via PEC, a completare o a fornire i chiarimenti in ordine al contenuto dei certificati, documenti e/o dichiarazioni presentati, ai sensi dell'art. 46 del D.lgs. 163/2006.

In ordine alla veridicità delle dichiarazioni presentate circa il possesso dei requisiti di capacità economico finanziaria e tecnico organizzativa richiesti dal bando di gara, la stazione appaltante e, per essa, il Seggio di Gara, procederà a richiederne la prova documentale a un numero pari al 10% dei concorrenti, arrotondato all'unità superiore, ai sensi dell'art. 48, comma 1, del D.lgs. 163/2006.

L'Amministrazione si riserva altresì di procedere ad ulteriori verifiche, anche a campione, in merito alla veridicità delle dichiarazioni rese dai concorrenti ai sensi degli articoli 46 e 47 del DPR 445/2000.

Art.5

Requisiti di idoneità professionale, di capacità economico - finanziaria e tecnica - professionale

Sono ammesse a partecipare alla gara le Compagnie di assicurazione in possesso dei seguenti requisiti:

1. autorizzazione, prevista dalle leggi vigenti, per l'esercizio delle attività assicurative afferente il ramo assicurativo oggetto di gara;
2. possesso di un ufficio sinistri nella città di Sassari, od impegno ad aprirlo direttamente in caso di aggiudicazione nel termine di 30 giorni.
3. possesso, negli anni 2011, 2012 e 2013, di una raccolta premi complessiva (ramo danni, auto comprese) non inferiore € 500.000.000,00;
4. aver stipulato, negli anni 2012, 2013 e 2014, almeno n.3 (tre) contratti di uguale tipologia a quella dell'appalto con una o più Aziende Pubbliche;

In caso di partecipazione in coassicurazione o RTI i requisiti di cui ai punti 1), e 2) dovranno essere posseduti da tutte le Compagnie componenti il R.T.I. o riunite in coassicurazione; i requisiti di cui ai punti 3) e 4) dovranno essere posseduti dal complesso di compagnie che partecipano in coassicurazione o in R.T.I. Possono partecipare le Compagnie in coassicurazione ex art. 1911 c.c. Alle imprese in coassicurazione o in RTI è preclusa la partecipazione in forma singola o in altra coassicurazione o RTI.

In caso di partecipazione in coassicurazione o RTI, fermo restando che dovrà essere garantita la sottoscrizione del 100% dei rischi, dovrà essere indicata la quota di rischio assunta da ciascuna impresa e dovrà essere indicata la Delegataria/Capogruppo che dovrà ritenere una quota di rischio superiore alle Deleganti/mandanti.

E' fatto divieto, con le conseguenze di cui al precedente comma, di modificare la costituzione del RTI in sede contrattuale da quanto previsto in offerta.

La presente prescrizione deve intendersi riferita al soggetto che può "effettivamente assumere la responsabilità dell'offerta e, quindi, "formulare" l'offerta, provvedendo così alla assunzione della "copertura



del rischio” che può essere unicamente una singola o una pluralità di “Compagnie di Assicurazioni in possesso delle autorizzazioni di legge in materia”; l’offerta, in tal modo “formulata”, può essere “presentata” anche da soggetti diversi.

Ogni Compagnia Assicurativa in possesso dei requisiti previsti dal presente disciplinare potrà partecipare individualmente, oppure come capogruppo o mandataria di un R.T.I., oppure come coassicuratrice della Compagnia offerente, oppure come offerente tramite società di brokeraggio.

E’ vietata la partecipazione della medesima Compagnia in più di una delle innanzi citate fattispecie; in tale evenienza saranno escluse tutte le offerte fatte pervenire con la partecipazione della medesima Compagnia.

DISPOSIZIONI NON OBBLIGATORIE PER LA CELERITÀ DEL PROCEDIMENTO

In considerazione delle ragioni di urgenza che hanno determinato la scelta della procedura ristretta accelerata, la stazione appaltante intende concludere nel più breve tempo possibile il procedimento di verifica del possesso dei requisiti di capacità economico- finanziaria e tecnico-organizzativa richiesti dal bando di gara, di cui all’art. 48, comma 1, del D.lgs. 163/2006.

A tal fine, si invitano i concorrenti a voler produrre già in sede di gara la relativa documentazione probatoria così da completare le relative verifiche nella stessa data della seduta pubblica fissata dal bando per l’apertura dei plichi pervenuti.

Pertanto, si invitano i concorrenti a voler produrre già in sede di gara i seguenti documenti (da inserire nella busta

“A – Documentazione amministrativa):

- dichiarazione (allegato E) resa, ai sensi e per gli effetti dell’art. 47 del DPR 445/2000, dal soggetto o organo preposto al controllo contabile della Società, con allegata copia del documento di identità del sottoscrittore, attestante una raccolta premi relativi agli esercizi finanziari 2011/2012/2013 non inferiore a euro 500.000.000 complessivi;

ovvero

- estratto dei bilanci di esercizio relativi agli esercizi finanziari 2011/2012/2013, da cui risulti una raccolta premi negli ultimi tre anni non inferiore a euro 500.000.000 complessivi, sottoscritti dal soggetto o organo preposto al controllo contabile della Società/ istituto bancario, con allegata copia del documento di identità del sottoscrittore;

ovvero

- copia dei bilanci consuntivi, compresi gli allegati, relativi agli esercizi finanziari, con l’indicazione dei punti specifici da cui sia possibile evincere una raccolta premi relativi agli esercizi finanziari 2011/2012/2013 non inferiore a euro 500.000.000 complessivi;

e, in ogni caso

- copia conforme della documentazione probatoria (rif. Allegato F) richiesta dall’art. 42, comma 1, lett. a) del D.lgs. 163/2006, in relazione al fatto di avere stipulato negli ultimi tre anni (**2012/2013/2014**) almeno tre contratti di responsabilità civile in ambito sanitario; in particolare, in caso di servizi prestati a favore di amministrazioni o di enti pubblici, la prova è data con certificati rilasciati e vistati dalle amministrazioni o dagli Enti pubblici; in caso di servizi prestati a favore di soggetti privati l’esecuzione effettiva della prestazione è dichiarata da questi o, in mancanza, dallo stesso concorrente; in tale ultimo caso dovranno essere prodotte le copie dei frontespizi delle polizze RCT/O in ambito sanitario autocertificate in sede di presentazione dell’istanza (nel frontespizio dovranno comparire almeno i seguenti dati: contraenti, periodo e importo).



Art. 6

Modalità di presentazione della domanda di partecipazione

Il concorrente dovrà far pervenire all'**Azienda Ospedaliero Universitaria di Sassari – Ufficio Protocollo - Via Michele Coppino, 26 – 07100 Sassari**, entro il termine perentorio, a pena di esclusione dalla gara, indicato nel bando - con qualsiasi mezzo (corriere, servizio postale, consegna a mani ecc.) - un plico contenente quanto meglio specificato nei seguenti articoli.

Oltre il sopraddetto termine non sarà ritenuta valida alcuna documentazione, anche se sostitutiva o aggiuntiva a quella precedente. È ammessa documentazione successiva, purché entro il termine di scadenza, a sostituzione o ad integrazione della precedente.

Il plico, a pena di esclusione, dovrà essere sigillato e firmato sui lembi di chiusura, confezionato, comunque, in modo tale da non consentire effrazioni; la modalità di chiusura dovrà assicurare l'integrità del plico e impedirne l'apertura senza lasciare manomissioni o segni apprezzabili.

All'esterno del plico si dovrà:

A) apporre la seguente dicitura: “PROCEDURA RISTRETTA ACCELERATA PER LA STIPULA DELLA POLIZZA “RCT-RCO” DELL’AZIENDA OSPEDALIERO UNIVERSITARIA DI SASSARI. CIG 6194597727

B) INDICARE DENOMINAZIONE, CODICE FISCALE E PARTITA IVA DELL’OFFERENTE; IN CASO DI SOGGETTI COMPOSITI (RTI, GEIE) INDICARE I DATI RELATIVI A TUTTE LE IMPRESE COMPONENTI IL SOGGETTO.

La mancata indicazione sull'esterno del plico di quanto sopra richiesto comporterà l'irricevibilità del plico nelle ipotesi in cui da ciò sia conseguita l'impossibilità di osservare le cautele necessarie a garantirne la sicurezza e la segretezza, sia conseguita la sua apertura anticipata o ne risulti impedita la tempestiva consegna al seggio di gara o risultino impedito operazioni di gara secondo le modalità previste.

Il recapito del plico è ad esclusivo rischio del mittente, pertanto l'Azienda declina ogni responsabilità in ordine a disguidi postali o di altra natura che impediscano il recapito dei plichi entro il termine di cui al primo alinea; della data e dell'ora di ricevimento faranno fede esclusivamente il timbro ed il numero di protocollazione apposti dall'Ufficio Protocollo della A.O.U. di Sassari, aperto al pubblico dalle ore 09,00 alle ore 13,00 dei giorni feriali **escluso il sabato**.

Il plico dovrà contenere i documenti indicati nel seguito del presente Disciplinare.

Art. 7

Documentazione da allegare all'istanza di partecipazione

a) autocertificazione sul possesso dei requisiti generali e di idoneità professionale di cui agli art. 38 e 39 del D.lgs 163/2006 e s.m.i. (allegato B e allegato C)

b) dichiarazioni sostitutive di cui al precedente art.4 del presente Disciplinare (allegato A)

c) dichiarazioni sostitutive sul possesso dei requisiti di idoneità professionale, di capacità economico - finanziaria e tecnica –professionale di cui al precedente art.5 (allegato E e F);

Le dichiarazioni dovranno essere redatte secondo le forme del D.P.R. 28/12/2000 n. 445, da parte del concorrente, preferibilmente, anche con compilazione in ogni sua parte dei moduli **“Allegato D (istanza concorrente singolo)” o “Allegato D1 (istanza soggetti plurimi)”** al presente disciplinare di gara (qualora non venga utilizzato detto modulo è necessario che la dichiarazione



A.O.U. Sassari

sia comunque resa ai sensi del citato DPR 445/00 e sia attestata la sussistenza dei requisiti e l'assenza di cause ostative così come individuate dal D. lgs 163/06 e s.m.i. e **siano forniti i dati richiesti nei precedenti articoli del Disciplinare e nei sopraccitati allegati**;

d) autorizzazione al trattamento dei dati personali mediante compilazione del modello “**Allegato 2**”;

n.b. Le dichiarazioni personali sostitutive di documenti comprovanti stati e fatti a conoscenza del dichiarante, devono essere accompagnate, a pena di esclusione, qualora la sottoscrizione non sia autenticata, da fotocopia di un documento d'identità in corso di validità.

n.b. Le domande, le dichiarazioni e la documentazione inerenti l'identificazione dell'offerente (anche nelle composizioni plurime), il possesso dei requisiti di ordine generale e commerciale, economico finanziario e tecnico professionale, il subappalto e l'avvalimento dovranno essere trasmesse complete per ogni soggetto indicato, conformi alle indicazioni, anche per quanto attiene le sottoscrizioni. Mere irregolarità formali potranno essere sanate purché non pregiudichino il principio della “par condicio” tra concorrenti.

Art. 8 Modalità di svolgimento della gara

Il Seggio di gara, il giorno fissato dal bando per l'apertura della documentazione di partecipazione, procederà:

- a verificare il rispetto dei termini e delle modalità di presentazione nonché la correttezza formale dei plichi, procedendo all'apertura degli stessi in caso di esito favorevole del predetto esame;
- a eseguire il sorteggio previsto dall'art. 48 del D.lgs. 163/2006, al fine di individuare gli offerenti a cui inoltrare la richiesta della documentazione comprovante il possesso dei requisiti di idoneità professionale, di capacità economico - finanziaria e tecnica -professionale, qualora la relativa documentazione non sia già stata presentata in sede di gara;
- ad aprire le buste e a verificare la completezza della documentazione prodotta dai concorrenti al fine della loro ammissione alla fase successiva, sulla base delle dichiarazioni da loro presentate e dalle certificazioni dagli stessi prodotte. Alle sole Imprese invitate sarà trasmesso il capitolato speciale. Le comunicazioni avverranno mediante PEC.

In Seggio di gara si riserva, comunque, di effettuare ulteriori accertamenti sulla regolarità e completezza dei contenuti della documentazione presentata disponendo, ove accertata irregolarità o incompletezza e se queste non possano essere sanate, l'esclusione delle Imprese anche successivamente all'invito a presentare offerta.

La data della seduta pubblica di apertura delle offerte economiche sarà comunicata alle imprese ammesse mediante PEC e sarà, comunque, pubblicata sul sito dell'Azienda.

Nelle sedute pubbliche possono chiedere d'inserire dichiarazioni a verbale soltanto i legali rappresentanti dei concorrenti o loro delegati muniti di regolare procura in originale o copia autenticata.

Art. 9

Documentazione allegata all'offerta economica

Le Imprese che saranno invitate a presentare offerta dovranno allegare all'offerta economica:

- 1) Dichiarazione di accettare, senza condizione o riserva alcuna, tutte le norme e disposizioni contenute nel Capitolato Speciale – Schema di Polizza
- 2) Dichiarazione di avere nel complesso preso conoscenza della natura dell'appalto e di tutte le circostanze generali, particolari e locali, nessuna esclusa ed eccettuata, che possono avere influito o influire sia sulla esecuzione del servizio, sia sulla determinazione della propria offerta e di giudicare, pertanto, remunerativa l'offerta economica presentata.



3) Dichiarazione di impegnarsi a mantenere valida e vincolante l'offerta per 180 (centottanta) giorni consecutivi a decorrere dal termine ultimo di ricezione delle offerte

4) Idonea cauzione provvisoria, intestata all'Azienda Ospedaliero Universitaria Sassari, costituita nelle forme previste dall'art. 75 del D.lgs. 163/2006, di importo pari al 2% dell'importo stimato biennale dell'appalto (€40.000,00), salva l'applicazione del comma 7 dell'art. 75 sopra richiamato, nelle modalità di seguito esposte.

La cauzione provvisoria copre e viene escussa per la mancata stipula del contratto per fatto del concorrente e viene altresì escussa, ai sensi dell'art. 48 del D.lgs. 163/2006, nel caso in cui il concorrente stesso non fornisca la prova in ordine al possesso dei richiesti requisiti di capacità economico-finanziaria e tecnico-organizzativa e nel caso di dichiarazioni mendaci.

La cauzione deve avere validità di centottanta giorni decorrenti dalla data fissata quale termine ultimo per la presentazione dell'offerta. Nei confronti dell'aggiudicatario la cauzione si intende valida fino alla costituzione del deposito cauzionale definitivo che sarà pari al 10% dell'importo netto di aggiudicazione, mentre nei confronti dei non aggiudicatari la cauzione verrà svincolata dopo l'avvenuta comunicazione da parte dell'Azienda dell'esito della gara.

La cauzione può essere prestata anche tramite fidejussione bancaria o assicurativa o rilasciata dagli intermediari finanziari iscritti nell'elenco speciale di cui all'art. 107 del D.lgs. 385/1993, che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie, a ciò autorizzati dal Ministero dell'Economia e delle Finanze; in ogni caso, il garante non deve partecipare alla gara in qualità di concorrente o soggetto ausiliario. La garanzia dovrà prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, la rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957, comma 2, del codice civile e la sua operatività entro quindici giorni a semplice richiesta scritta della stazione appaltante.

Ad ogni modo, anche in caso di costituzione della garanzia in contanti o in titoli di Stato, ai sensi dell'art. 75, comma 8, del D.lgs. 163/2006, il concorrente dovrà, a pena d'esclusione, produrre nella busta “

Documentazione Amministrativa” l'impegno di un fideiussore (istituto bancario o assicurativo o intermediario finanziario iscritti nell'elenco speciale di cui all'articolo 107 del D.lgs. 385/1993) a rilasciare la garanzia per l'esecuzione di cui all'art. 113 del D.lgs. 163/2006, qualora il concorrente risultasse aggiudicatario. Anche in questo caso, il garante non deve partecipare alla gara in qualità di concorrente o soggetto ausiliario. L'importo della cauzione provvisoria è ridotto del 50% (cinquanta per cento) per i concorrenti ai quali venga rilasciata, da organismi accreditati, la certificazione del sistema di qualità conforme alle norme europee della serie EN ISO 9000, ovvero la dichiarazione della presenza di elementi significativi e tra loro correlati di tale sistema così come previsto dall'art. 75, comma 7, del D.lgs. 163/2006. Per fruire di tale beneficio, il concorrente dovrà produrre nella busta “A - Documentazione Amministrativa” la certificazione di qualità conforme alle norme europee della serie EN ISO 9000 (ovvero copia conforme all'originale della detta certificazione). Si precisa inoltre che in caso di partecipazione in RTI o in coassicurazione il concorrente può godere del beneficio della riduzione della garanzia solo laddove tutte le imprese che eseguiranno il servizio siano in possesso della predetta certificazione, attestata da ciascuna impresa secondo le modalità sopra previste. Ai sensi dell'art. 75, comma 6, del D.lgs. 163/2006, la cauzione provvisoria verrà svincolata all'aggiudicatario automaticamente al momento della sottoscrizione del contratto. Ai sensi dell'art. 75, comma 9, del D.lgs. 163/2006, la stazione appaltante, comunicata l'aggiudicazione ai concorrenti non aggiudicatari, provvede contestualmente e comunque entro un termine non superiore a trenta giorni dall'aggiudicazione, allo svincolo nei loro confronti della predetta cauzione.

La forma della fidejussione bancaria o assicurativa di cui al presente punto è unica, indipendentemente dalla natura, singola o associata, del concorrente.

5) copia dei documenti attestanti l'avvenuto pagamento del contributo di cui all'art. 1, comma 65 e 67, della L.266/2005, recante evidenza del codice di identificazione della procedura di gara (CIG 6194597727).

Gli operatori economici devono versare il contributo, nella misura prevista dall'art. 4, comma 1, della deliberazione dell'Autorità per la Vigilanza sui Contratti Pubblici in data 3 novembre 2010, e con le modalità di cui all'art. 5, commi 2, 5 e 6 della medesima deliberazione.



Le istruzioni operative sulle modalità di versamento delle contribuzioni sono visionabili visitando il sito <http://www.autoritacontrattipubblici.it>.

Tale pagamento potrà essere effettuato:

On line mediante carta di credito collegandosi al “Servizio riscossione” e seguendo le istruzioni a video oppure l’emanando manuale di servizio. A riprova dell’avvenuto pagamento, l’utente otterrà la ricevuta di pagamento, da stampare e allegare all’offerta, all’indirizzo di posta elettronica indicato in sede d’iscrizione. La ricevuta potrà inoltre essere stampata in qualunque momento accedendo alla lista dei “pagamenti effettuati” disponibile on line sul “Servizio di riscossione”;

In contanti, muniti del modello di pagamento rilasciato dal Servizio di riscossione, presso tutti i punti vendita della rete dei tabaccai lottisti abilitati al pagamento di bollette e bollettini. All’indirizzo <http://www.lottomaticaservizi.it> è disponibile la funzione “Cerca il punto vendita più vicino a te”; a partire dal 1° maggio 2010 sarà attivata la voce “contributo AV CP” tra le categorie di servizio previste dalla ricerca. Lo scontrino rilasciato dal punto vendita dovrà essere allegato in originale all’offerta.

L’omesso versamento, laddove previsto, del contributo dovuto all’autorità di vigilanza costituisce, ai sensi dell’art. 1, comma 65 e 67, della L.23 dicembre 2005, n. 266 causa di esclusione dalla partecipazione dalla gara.

È comunque fatto obbligo ai concorrenti – prima di effettuare il versamento ed al fine di assicurare la validità e regolarità dello stesso per l’ammissione alla procedura di gara – consultare il suddetto sito www.avcp.it al fine di verificare ulteriori emanande disposizioni e chiarimenti in ordine al versamento della contribuzione.

In caso di partecipazione in RTI costituito o costituendo e nel caso di partecipazione in coassicurazione il versamento è unico.

Ogni indicazione di dettaglio sarà fornita con la lettera d’invito a presentare offerta

Art.10

Modalità di accesso agli atti di gara

L’accesso alla documentazione prodotta dalle Imprese offerenti è disciplinato dall’art 13 del D.lgs 163/2006 e potrà aver luogo dopo l’approvazione definitiva degli atti di gara, preferibilmente, previo appuntamento concordato telefonicamente (ai numeri telefonici 079/2830603-694 orari: dal lunedì al venerdì dalle 8,30 alle 14.00) con il personale di questo Servizio, secondo le seguenti modalità e costi:

a) la visione degli atti è libera e ad essa dovrà essere presente un dipendente dell’Azienda con l’incarico di garantire l’integrità della documentazione; il costo del tempo lavoro del dipendente è a carico del richiedente ed è quantificato in € 10,00 l’ora e frazioni di ora e dovrà essere corrisposto per almeno un’ora, con pagamento anticipato sul conto intestato all’Azienda Ospedaliero Universitaria di Sassari – IBAN IT75E0101517201000070188747, indicando la causale del versamento; l’eventuale conguaglio dovrà aver luogo immediatamente dopo la visione, con le stesse modalità;

b) l’estrazione di copia delle offerte potrà aver luogo, indicando le copie dei documenti desiderati, previo pagamento dei costi di riproduzione, che si quantificano in € 0,50 per ogni facciata formato A4 e € 0,80 per ogni facciata formato A3, oltre al costo orario del dipendente, mediante versamento anticipato sul suddetto c/c specificando la causale del versamento, con le seguenti modalità:

- l’estrazione di copia dell’offerta economica è libera;
- l’estrazione di copia dell’offerta tecnica potrà essere effettuata liberamente, salvo il caso in cui l’offerente abbia dichiarato che tutta o parte della sua offerta sia coperto da segreto industriale, in tal caso l’offerta potrà essere riprodotta solo previo deposito della seguente dichiarazione in originale, su carta intestata della Ditta, datata, indirizzata alla A.O.U. di Sassari e sottoscritta da un legale rappresentante della Ditta stessa: **“La Ditta (...) dichiara di accedere alle offerte degli altri partecipanti alla **PROCEDURA RISTRETTA ACCELERATA PER LA STIPULA DELLA POLIZZA “RCT-RCO” DELL’AZIENDA OSPEDALIERO UNIVERSITARIA DI SASSARI**”**esclusivamente per i fini legittimi della difesa in giudizio



A.O.U. Sassari

dei propri interessi connessi con la procedura di gara, ai sensi dell'art. 13 c. 6 D. Lgs. 163 /2006 e non per scopi diversi, quali quelli commerciali; la ditta (...) si impegna a tenere indenne l' A.O.U. di Sassari da ogni responsabilità e richiesta di risarcimento danni per l'eventuale uso improprio che dovesse fare della conoscenza acquisita, in violazione del predetto impegno”.

Art. 10

Informativa trattamento dati personali

Il trattamento dei dati personali forniti con la documentazione presentata per la presente procedura sarà improntato ai principi di correttezza, liceità e trasparenza, tutelando la riservatezza ed i diritti del concorrente. Tale trattamento avrà come esclusiva finalità l'espletamento della presente procedura. I dati personali forniti dai concorrenti saranno raccolti presso IL Servizio Provveditorato della A.O.U. Sassari ed utilizzati dalla A.O.U. Sassari solo con le modalità e procedure strettamente necessarie per condurre l'istruttoria e definire il provvedimento finale della presente procedura di gara. Il mancato conferimento dei dati richiesti comporterà l'impossibilità di ammettere il concorrente alla procedura di gara. La gestione dei dati, effettuata con l'ausilio di supporti cartacei e di strumenti informatici, sarà praticata solo dal personale dell'A.O.U. Sassari. I dati potranno essere comunicati a terzi

esclusivamente nei casi stabiliti da disposizioni di legge o di regolamento o per l'assolvimento di funzioni istituzionali. I concorrenti godranno dei diritti di cui all'art.7 del D.Lgs. n.196/2003.

Il titolare del trattamento dei dati è il legale rappresentante pro-tempore dell'A.O.U. Sassari.

Il responsabile del trattamento è il Responsabile del Servizio Provveditorato della A.O.U. Sassari.

Art. 10

Clausola risolutiva espressa ed eventuali estensioni

L'ente si riserva la facoltà di estendere le condizioni del presente appalto anche ad altre aziende sanitarie formate e/o formande del territorio in conseguenza della normativa prevista dalla legge Regionale n°23/2014.

Allo stesso modo l'ente appaltante si riserva la facoltà di recedere ad ogni ricorrenza anniversaria, laddove la Regione Sardegna adotti direttive o normative che vadano ad incidere sul normativo del presente appalto

La presente clausola ha validità per tutto il periodo di durata della polizza.