



Avviso Pubblico di Selezione, per titoli e colloquio, per il conferimento dell'incarico di
Direttore Struttura Complessa "Servizio Immunotrasfusionale"

Profilo professionale del dirigente da incaricare (Profilo soggettivo di cui al bando allegato alla Delibera n. 147 del 22.02.2018):

Il candidato dovrà documentare e/o argomentare competenze organizzative - gestionali e tecnico - professionali come di seguito:

1- competenze organizzative – gestionali:

- Documentata conoscenza del ciclo di *budget* (programmazione, controllo, monitoraggio, programmazione e gestione dei fattori produttivi, revisione periodica degli obiettivi), delle tecniche di gestione delle risorse umane, con specifico riferimento alle normative contrattuali vigenti.

- Conoscenza degli strumenti e metodi per la valutazione della qualità dell'assistenza.

- Documentata competenza gestionale maturata in posizioni di responsabilità di articolazioni organizzative di medie-grandi dimensioni.

- Documentata esperienza nell'utilizzo di tecniche, strumenti ed approcci per la gestione delle equipe professionali, con particolare riferimento ai processi di comunicazione motivazione, incentivazione allo sviluppo delle competenze professionali al *team work* ed alla gestione dei conflitti.

Documentata esperienza di collaborazione in *team* multidisciplinari e multi professionali, nella realizzazione e gestione di percorsi clinico-assistenziali.

- Capacità di innovare, avviare percorsi di miglioramento continuo, supportare e gestire il cambiamento.

- Documentata conoscenza degli strumenti di *internal e clinical audit* per la valutazione e il miglioramento continuo della qualità dell'assistenza, e la garanzia della sostenibilità.

- Conoscenza del contesto ed esperienza nella gestione e realizzazione di percorsi diagnostico terapeutici realizzati in rete con i Professionisti delle altre Strutture Ospedaliere operanti sul territorio di afferenza al P.O. di questa A.O.U.

- Documentata conoscenza ed utilizzo, nella pratica clinica, di EBM, sistema Qualità, requisiti di accreditamento.

- Documentata conoscenza del Codice Etico dei dipendenti della Pubblica Amministrazione, della normativa per l'anticorruzione, l'integrità, la trasparenza della Pubblica Amministrazione.

- Documentata formazione in ambito organizzativo, con particolare conoscenza dei principali modelli di funzionamento dei sistemi sanitari.

2. Competenze tecnico professionali:

- promozione e monitoraggio del buon uso del sangue e delle attività dei Comitati Ospedalieri per il Buon Uso del sangue (COBUS);

- sorveglianza epidemiologica e degli effetti indesiderati su donatori e riceventi (SISTRA regionale e nazionale);

- comprovata e pluriennale esperienza nella gestione delle attività di raccolta, lavorazione assegnazione, distribuzione degli emocomponenti;

- comprovata collaborazione nella produzione di Standard, Linee Guida, Raccomandazioni di ambito trasfusionale a livello regionale/nazionale, nonché partecipazione ad attività scientifiche dedicate ad aspetti organizzativi e gestionali;

- gestione dei sistemi della qualità, verifica e promozione del miglioramento nell'ambito del controllo e della convalida dei processi trasfusionali a fini del mantenimento dei requisiti di accreditamento e delle verifiche ispettive di parte seconda;

- attitudine alla collaborazione e integrazione multidisciplinare con le UU.OO. delle Aziende, anche con predisposizione di percorsi relativamente al buon uso del sangue e dei plasmaderivati, al *Patient Blood Management*, alla gestione dell'urgenza/emergenza nei pazienti con patologie emorragiche;

- comprovata educazione continua e formazione, mediante partecipazione ad eventi formativi di rilevanza nazionale/internazionale;

- buone capacità o attitudini relazionali per favorire la positiva soluzione dei conflitti e per facilitare la collaborazione tra le diverse professionalità presenti nell'Unità Operativa;

- collaborazione e sinergia con le Associazioni Federazioni di volontariato del sangue sia mediante condivisione della programmazione delle attività sia mediante la partecipazione ad eventi formativi e informativi.

- essere di supporto alla programmazione regionale;

- promuovere la donazione volontaria, anonima, non remunerata e consapevole del sangue, degli emocomponenti e delle cellule staminali emopoietiche, inclusa la donazione del sangue da cordone ombelicale, in collaborazione con le Associazioni e Federazioni dei donatori;
- coordinare la gestione del sistema informativo delle attività trasfusionali e dei relativi flussi intra-regionali e da e verso il Centro Nazionale Sangue, in raccordo con il Sistema informativo nazionale (SISTRA);
- gestire il sistema regionale di emovigilanza, in raccordo funzionale con il sistema nazionale di emovigilanza e in conformità con i requisiti qualitativi e di tempistica previsti dalle disposizioni normative vigenti e con quelli condivisi con il Centro Nazionale Sangue;
- adeguare i sistemi di gestione per la qualità presso i Servizi Trasfusionali e le loro articolazioni organizzative, nonché presso le Unità di Raccolta;
- promuovere l'utilizzo appropriato degli emocomponenti e dei farmaci plasma derivati;
- promuovere lo sviluppo della Medicina Trasfusionale e dell'attività delle banche di sangue da cordone ombelicale;
- effettuare attività periodica di monitoraggio e verifica attraverso il controllo del grado di perseguimento degli obiettivi definiti nel programma annuale per l'autosufficienza;
- effettuare il monitoraggio e la verifica delle attività e dei risultati del Comitato ospedaliero per il buon uso del sangue e delle cellule staminali;
- gestire la qualità del processo di accreditamento istituzionale, al fine di promuovere e monitorare le attività di verifica ispettiva previste dalle normative vigenti in materia di attività trasfusionali;
- gestire i progetti di ricerca finalizzati previsti dal Piano sangue;
- promuovere l'attività di gestione del plasma da avviare alla lavorazione industriale per la produzione di farmaci plasmaderivati.