

FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome **VITTORIA CARTA**
Indirizzo **Via Sardegna,40 07100 Sassari**
Telefono
Cellulare **3421624150**
E-mail **vittoria.carta@ausassari.it**

Nazionalità **Italiana**
Data di nascita **27/12/1955**

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a) **13/01/1992 AD OGGI**
- Nome e indirizzo del datore di lavoro **Università degli Studi di Sassari – Piazza Università,21 – 07100 Sassari**
- Tipo di azienda o settore **Azienda Ospedaliero – Universitaria di Sassari – Via M.Coppino,26 – 07100 Sassari**
- Tipo di impiego **Tempo indeterminato**
- Principali mansioni e responsabilità **Attualmente titolare della funzione di Economo Aziendale (Deliberazione N.181 del 17.06.2020)**
Posizione Organizzativa del Settore "Acquisizione dei beni e servizi e dell'economato" del Policlinico Universitario, con decorrenza 01/12/2002, confluito dal 01/07/2007 nell'Azienda Ospedaliero Universitaria di Sassari, successivamente P.O. all'interno della SC "Acquisizione beni e servizi" (Delibera commissario AOU n. 8 del 12/01/2011) ha coordinato le attività connesse alla predisposizione dei documenti di gara soprasoglia e sottosoglia per l'acquisizione di beni e servizi sanitari, presieduto il seggio di gara e svolto funzioni di RUP nelle procedure di gara.
Ha svolto funzioni di segretario verbalizzante componente e presidente di commissione giudicatrice nelle gare espletate dal Servizio Acquisizione Beni e Servizi di questa AOU di Sassari (presidente commissione procedura aperta "gestione rifiuti speciali pericolosi e non; presidente commissione procedura aperta " fornitura noleggio colonne endoscopiche per U.O. otorinolaringoiatria"; Componente commissione di gara " Servizio di conduzione, manutenzione impianti gas medicinali"; **presidente commissione giudicatrice procedura aperta per l'affidamento triennale del servizio di gestione di magazzino economale" anno 2014)**

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a) **10 novembre 1988**
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione **Università degli studi di Sassari – Facoltà di Giurisprudenza – Corso di Laurea in Giurisprudenza**
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio **Tesi di Laurea in Diritto Commerciale " l'Arbitrato nelle Società" – (Relatore Prof. Antonio Serra)**
- Qualifica conseguita **Laurea in Giurisprudenza**

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

Luglio 1975

Liceo Scientifico Statale -Tempio Pausania

Maturità Scientifica

INCARICHI

Componente Collegio dei Probiviri Federazione Nazionale CISL Università

Componente di un gruppo di lavoro che ha collaborato alla realizzazione di un progetto di analisi sulla formazione del personale tecnico - amministrativo dell'Università di Sassari

Cariche ricoperte

Dal 1990 al 1995 ha ricoperto la carica di assessore nel Comune di Bortigiadas con delega alla P.I. e Servizi Sociali, Consigliere comunale a Bortigiadas dal 1995 al 2000 e Assessore, con delega alla P.I. e Cultura, della C.M.3 di Tempio

Formazione e aggiornamento professionale

Lavorare in sicurezza ai tempi del Coronavirus: incontro con il Medico Competente dell'Università di Sassari (23 maggio 2020) .

Corso relativo alla Campagna di educazione alla salute "EDUCAPIAMO" (7 Aprile 2021).

La Responsabilità Disciplinare del Dipendente Pubblico (13 Aprile 2021) .

Corso di Formazione particolare ed aggiuntiva per Preposti (15 marzo 2021) .

Il sistema dei requisiti generali e dei requisiti speciali; Avvalimento, D.G.U.E.; la verifica dei requisiti del Sistema AVCPASS

15 luglio 2019.

La procedura negoziata senza pubblicazione del bando di gara; le procedure di urgenza e di somma urgenza; le modifiche del contratto in corso di efficacia: rinnovo, proroga, ripetizione 7 giugno 2019.

La gestione delle procedure di gara telematiche a seguito delle novità introdotte dal D.L.135/18 e dalla Legge di Bilancio 2019
30 maggio 2019.

La stipulazione del contratto d'appalto
19 luglio 2018.

Gli appalti pubblici sotto soglia
13/14 luglio 2018.

Funzioni e compiti del R.U.P.settore beni e servizi alla luce della L.R. n.8/3018
12 luglio 2018.

Il Nuovo Codice degli Appalti e Concessioni : la procedura sotto soglia art.36 e l'infungibilità art.63
29 giugno 2018.

Gli appalti pubblici alla luce del decreto correttivo n.56/2017 e delle ultime novità giurisprudenziali e ANAC
23 giugno 2018.

Acquisti in Sanita': Budget, Planning e Controllo
17 maggio 2018.

Nuove norme in materia di appalti pubblici : servizi e forniture
30 giugno/1 luglio 2016.

Il nuovo codice dei contratti pubblici
3 maggio 2016.

Anticorruzione e trasparenza per le Aziende Sanitarie
22 marzo 2016.

Utilizzo Nuova Piattaforma di e-procurement
22 gennaio 2016.

Il sistema dinamico di acquisizione delle P.A.: Regole e Funzionamento
27 novembre 2014

Il sistema AVCPASS per la verifica dei requisiti ambiti di applicazioni
19 giugno 2014.

La razionalizzazione della spesa sanitaria. Tra aggregazione della domanda, mercati elettronici ed innovazione organizzativa negli acquisti di beni e servizi: esperienze regionali a confronto.
08-09 maggio 2014.

MEPA (Mercato Elettronico)
02 aprile 2014.

I principali adempimenti relativi ai contratti di lavori, servizi e forniture AVCPASS, DURC, DUVRI
4 marzo 2014.

Lo sviluppo delle abilità relazionali per il nuovo lavoro del XXI secolo
5 dicembre 2013.

Procedure in Economia. Mercato Elettronico, MEPA, Decreto del Fare, Spending Review
15 novembre 2013.

Anticorruzione e trasparenza 29 -30 luglio 2013.

Gli Appalti Pubblici alla luce delle novità introdotte dalla Legge Anticorruzione
22-23 aprile 2013.

Le rilevanti modifiche al codice dei contratti operate dal Decreto Sviluppo in materia di forniture e servizi 20 dicembre 2011.

Corso di formazione per Dirigenti e Preposti alla sicurezza 12 dicembre 2011.

L'impatto delle novità previste dal decreto sviluppo e dal regolamento di esecuzione ed attuazione del codice dei contratti pubblici sulle procedure di gara per forniture e servizi 20- 21 luglio 2011.

Collegato al lavoro 2010 e Pubbliche Amministrazioni 27- 28 giugno 2011

I dubbi del Provveditorato economo 12 – 13 maggio 2011.

La tracciabilità dei flussi finanziari 14 dicembre 2010.

Le fasi della gara nell'appalto pubblico di forniture e servizi. La simulazione di una procedura di gara Aggiornato con la normativa regionale 30 settembre – 1 ottobre 2010.

Le fasi procedurali degli acquisti di beni e servizi 04 febbraio 2010.

Il procedimento amministrativo alla luce delle novità introdotte dalla legge di riforma dell'azione amministrativa (L.N. 69/09) 06 ottobre 2009.

La disciplina degli appalti di beni e servizi 13-14 gennaio 2009.

La disciplina degli acquisti di beni e servizi nella P.A 02-03-04 dicembre 2008.

Capacità e tempi di adeguamento del provveditore economo rispetto alle continue innovazioni normative 29-30 novembre 2007

Documentazione nei procedimenti di gara 02-03 aprile 2007

Le tecniche di redazione e la stipulazione dei contratti nella P.A
06-07 giugno 2006

Acquisti di beni e servizi sotto soglia in economia e con le nuove procedure nel codice dei contratti pubblici 28-29 settembre 2006

Appalti pubblici di forniture e servizi sopra soglia dopo il codice dei contratti pubblici
24-25 ottobre 2006

Semplificazione dell'attività amministrativa: strumenti legislativi di comunicazione e organizzativi
2005

Corso di formazione per sviluppo del protocollo informatico presso le strutture didattiche, di ricerca di servizio- AOO TITULUS 97 Novembre 2005

Nozioni di base su l'E-Government 2005

Linguaggi e strumenti della comunicazione pubblica e istituzionale e diritto all'informazione
2005

I nuovi strumenti di acquisto elettronico: il mercato elettronico della PA 20 ottobre 2004

Informatica di base e utilizzo di applicativi 3/12/02-26/03/03

Corso di aggiornamento "gli appalti pubblici di forniture di beni e servizi secondo la normativa Comunitaria" 21-22 maggio 2003

Seminario su "appalti forniture servizi e convenzioni CONSIP" 29/04/2003
06 maggio 2003

Seminario su "appalti forniture servizi e convenzioni CONSIP" 06 maggio 2003

MS Excel per windows – Corso base Ottobre 2002

MS Word per windows – Corso base Settembre 2002

Attività di provveditorato-economato e appalti di forniture e servizi nelle aziende sanitarie 30-31
maggio, 01 giugno 2002

MADRELINGUA

Appalti di forniture e servizi 28-30 novembre 2001

Corso di lingua inglese 10/09/01-12/10/01

ITALIANO

ALTRE LINGUE

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

INGLESE
 elementare
 elementare
 Elementare

- **Capacità di lettura**
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

FRANCESE
 Buono
 Buono
 Buono

**CAPACITÀ E COMPETENZE
 TECNICHE**

*Con computer, attrezzature specifiche,
 macchinari, ecc.*

Conoscenze informatiche di base – Navigazione Internet

PATENTE O PATENTI

Patente di guida "B"

Ai sensi e per gli effetti degli art. 46 e 47 del DPR n. 445/2000 la sottoscritta dichiara sotto la propria responsabilità di essere consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del DPR n. 445/2000 per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci.

Dichiaro di essere informato, ai sensi e per gli effetti di cui al D.Lgs 101/2018 che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa e del successivo eventuale rapporto di lavoro; -di autorizzare, il trattamento dei dati personali contenuti nella presente dichiarazione ai sensi del decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196 "Codice in materia di protezione dei dati personali" e del GDPR 679/2016 (Regolamento Europeo privacy GDPR pubblicato in GURI il 04.05.2016).

Sassari, 5 agosto 2022

Vittoria Carta