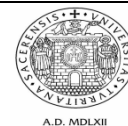




REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA



**AZIENDA OSPEDALIERO – UNIVERSITARIA DI SASSARI**

**AVVISO DI PROCEDURA SELETTIVA PUBBLICA FINALIZZATA ALL'ACQUISIZIONE DI MANIFESTAZIONI DI INTERESSE PER LA NOMINA DEI TRE COMPONENTI DELL'ORGANISMO INDIPENDENTE DI VALUTAZIONE DELLA PERFORMANCE, IN COMPOSIZIONE COLLEGIALE, PER IL TRIENNIO 2022/2024.**

=====

Si rende noto che questa Azienda Ospedaliero – Universitaria in esecuzione della deliberazione del Direttore Generale n°991 del 03/11/2022, intende procedere alla pubblica selezione comparativa per soli titoli, ed eventuale colloquio, finalizzato al conferimento di n° 3 incarichi di componente, di cui uno con funzioni di Presidente, dell'Organismo Indipendente di Valutazione (OIV), in applicazione delle disposizioni di cui al decreto legislativo 27 ottobre 2009, n. 150, così come modificato ed integrato dal decreto legislativo 25 maggio 2017, n.74, del decreto del Presidente della Repubblica 9 maggio 2016, n. 105, del D.M. 06 agosto 2020.

**COMPOSIZIONE E DURATA DELL'OIV**

L'OIV è costituito collegialmente ed è composto da n. 3 componenti dotati dei requisiti indicati nei successivi punti.

L'incarico di Presidente/componente dell'OIV collegiale, conferito in esito alla procedura di cui al presente avviso, avrà durata di tre anni, con decorrenza dalla data del provvedimento di conferimento dell'incarico, e potrà essere rinnovato una sola volta, previa procedura selettiva pubblica e fermo restando l'obbligo per i componenti di procedere tempestivamente al rinnovo dell'iscrizione nell'Elenco nazionale dei componenti degli OIV, ai sensi dell'articolo 4, comma 1, lettera c) del decreto del Ministro per la semplificazione e la pubblica amministrazione del 6 agosto 2020. Ai sensi dell'articolo 7, comma 2, del Decreto del Ministro per la semplificazione e la pubblica amministrazione del 6 agosto 2020, l'incarico conferito cessa immediatamente al venir meno dei requisiti di cui all'articolo 2 del citato decreto, ovvero in caso di decadenza o cancellazione o mancato rinnovo dell'iscrizione nell'Elenco nazionale.

Questa amministrazione, nella scelta dei componenti dell'OIV, favorisce il rispetto dell'equilibrio di genere. Eventuali deroghe al suddetto principio possono essere ammesse solo se adeguatamente motivate.

**REQUISITI GENERALI PER L'AMMISSIONE**

Per l'ammissione alla selezione i candidati, alla data di scadenza del termine stabilito per la presentazione delle domande di partecipazione, devono essere iscritti da almeno sei mesi all'elenco nazionale dei componenti degli Organismi indipendenti di valutazione della performance istituito presso la Presidenza del Consiglio dei Ministri – Dipartimento della Funzione pubblica, ai sensi del D.M. 6 agosto 2020, alla data di scadenza del termine previsto nel presente avviso. In particolare:

– **per l'incarico di Presidente dell'OIV:**

iscrizione nell'Elenco nazionale dei componenti degli organismi indipendenti di valutazione della performance nella fascia professionale n. 3 prevista dall'art. 5 del citato D.M.;

– **per l'incarico di componente dell'OIV:**

iscrizione nell'Elenco nazionale dei componenti degli organismi indipendenti di valutazione della performance in una delle 3 fasce professionali previste dall'art. 5 del citato D.M.

Fermo restando il rispetto dei requisiti generali, di competenza, esperienza e integrità, previsti dall'articolo 2 del decreto del Ministro per la semplificazione e la pubblica amministrazione del 6 agosto 2020 per l'iscrizione al

suindicato Elenco nazionale, ai fini della presente procedura sarà considerato titolo preferenziale il possesso di comprovata esperienza maturata quale membro di nuclei di valutazione/organismi indipendenti di valutazione presso Aziende Sanitarie (superiori ai 1000 dipendenti) e/o Ospedaliero-Universitarie.

## **DIVIETO DI NOMINA**

I componenti dell'OIV non possono essere nominati, ai sensi dell'art.14, comma 8 del d.lgs.n.150 del 2009, tra i dipendenti dell'amministrazione interessata o tra soggetti che rivestano incarichi pubblici elettivi o cariche in partiti politici o in organizzazioni sindacali ovvero che abbiano rapporti continuativi di collaborazione o di consulenza con le predette organizzazioni, ovvero che abbiano rivestito simili incarichi o cariche o che abbiano avuto simili rapporti nei tre anni precedenti la designazione.

## **CAUSE DI INCONFERIBILITÀ, INCOMPATIBILITÀ E DI CONFLITTO DI INTERESSI**

Fermi restando i divieti di nomina di cui sopra, non possono ricoprire l'incarico coloro che si trovino in una situazione di inconferibilità, incompatibilità o conflitto di interessi di cui alla Legge n. 190/2012, al D.lgs n. 39/2013 e alle altre norme di legge e discipline di settore.

## **ESCLUSIVITÀ DEL RAPPORTO**

Per assumere l'incarico di OIV i candidati devono rispettare i limiti relativi all'appartenenza a più di un OIV, come previsto dall'art. 8 dal decreto del Ministro per la semplificazione e la pubblica amministrazione del 6 agosto 2020. Il rispetto dei limiti deve essere oggetto di apposita dichiarazione, ai sensi del D.P.R. 445/2000, da rilasciarsi prima della nomina di cui al successivo art. 7 del citato decreto.

## **MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA DI CANDIDATURA**

Le manifestazioni di interesse, redatte secondo l'allegato schema e corredate del curriculum vitae, dovranno essere indirizzate al Direttore Generale della AOU di Sassari esclusivamente tramite utilizzo della Posta Elettronica Certificata (P.E.C.) personale del candidato, entro il termine di scadenza del bando, al seguente indirizzo: [protocollo@pec.aou.ss.it](mailto:protocollo@pec.aou.ss.it), avendo cura di allegare tutta la documentazione richiesta esclusivamente in formato Pdf, unitamente alla scansione digitale (fronte retro) di un valido documento di identità personale.

L'oggetto del messaggio dovrà contenere la dicitura "*procedura selettiva pubblica, per l'acquisizione di manifestazioni di interesse per la nomina dell'Organismo Indipendente di Valutazione (OIV) della AOU di Sassari*". La validità della trasmissione e ricezione della corrispondenza è attestata, rispettivamente dalla ricevuta di accettazione e dalla ricevuta di avvenuta consegna.

L'amministrazione non assume responsabilità nel caso di impossibilità di apertura dei files.

Le domande di ammissione, dovranno pervenire, a pena di esclusione **entro e non oltre il quindicesimo giorno dalla data di pubblicazione del presente avviso sul sito internet Aziendale - sezione "Concorsi e Selezioni"**. Qualora detto giorno sia festivo, il termine è prorogato al primo giorno successivo non festivo. Il termine per la presentazione delle domande nonché dei documenti è perentorio; non si terrà conto delle domande, documenti e titoli che perverranno, qualunque ne sia la causa, dopo la scadenza prevista per il presente avviso; pertanto verrà considerata priva di effetto ogni riserva di integrazione della documentazione successivamente alla scadenza del termine per la presentazione delle domande. **Non saranno inoltre prese in considerazione le istanze presentate in data anteriore alla pubblicazione del presente avviso sul sito internet aziendale, né quelle presentate in difformità dall'avviso medesimo.**

## **DOMANDA DI AMMISSIONE**

Nella domanda, della quale si allega uno schema esemplificativo, gli aspiranti devono dichiarare ai sensi degli artt. 46 e 47 e sotto la propria responsabilità consapevoli delle sanzioni penali previste dall'art 76 del D.P.R. 28/12/2000 n. 445 quanto segue:

- il cognome e il nome;
- la data, il luogo di nascita e la residenza;
- il possesso dei requisiti di ammissione sopra indicati, ivi inclusi i requisiti specifici di integrità espressamente previsti dal D.M. del 06/08/2020 del Ministero per la Semplificazione e la Pubblica Amministrazione;
- gli eventuali servizi prestati presso altre pubbliche amministrazioni e le eventuali cause di cessazione dei precedenti rapporti di pubblico impiego;
- l'attestazione in merito all'iscrizione, ai sensi dell'art. 7 del D.M. del 06/08/2020 del Ministero per la Semplificazione e la Pubblica Amministrazione, nella fascia professionale n. \_\_\_\_\_ dell'Elenco nazionale dei componenti dell'Organismo Indipendente di Valutazione, al numero progressivo \_\_\_\_\_ a far data dal \_\_\_\_\_;
- l'appartenenza a ulteriori OIV nella consapevolezza che la nomina a Presidente/Componente OIV presso l'AOU Sassari è subordinata al rispetto dei principi di cui all'art. 8 del D.M. del 06.08.2020;
- le eventuali condanne penali riportate o eventuali procedimenti penali pendenti,
- di non essere dipendente nella pubblica amministrazione, ovvero di essere dipendente della pubblica amministrazione \_\_\_\_\_, con qualifica di \_\_\_\_\_;
- di non trovarsi in alcuna delle situazioni di inconferibilità, incompatibilità o conflitto di interessi di cui alla Legge n. 190/2012, al D.lgs n. 39/2013 e alle altre norme di legge e discipline di settore;
- di non rivestire incarichi pubblici elettivi o cariche in partiti politici o in organizzazioni sindacali e di non avere rapporti continuativi di collaborazione o di consulenza con le predette organizzazioni, di non avere rivestito simili incarichi o cariche o simili rapporti nei tre anni precedenti alla nomina, ai sensi dell'art. 14, comma 8, del D.Lgs. 150/2009 il possesso della cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione Europea;
- l'indirizzo pec al quale deve, ad ogni effetto, essere fatta ogni necessaria comunicazione compreso il recapito telefonico.

La domanda deve essere sottoscritta, pena l'esclusione dalla selezione. Tale sottoscrizione, ai sensi della legge n°127/97, non necessita di autentica

## **DOCUMENTAZIONE DA ALLEGARE ALLA DOMANDA**

I candidati devono allegare alla domanda:

- Curriculum Vitae in formato europeo, datato e sottoscritto e redatto sotto forma di autocertificazione ai sensi dell'art.46 del DPR 445/2000 con riferimento agli artt. 75 e 76 del DPR 445/2000, con esplicita indicazione del consenso al trattamento dei dati ai sensi D.Lgs. 196 del 30/06/2003 e del Regolamento UE 679/2016;
- relazione di accompagnamento al curriculum vitae dalla quale si evincano l'esperienza maturata presso Pubbliche Amministrazioni o aziende private, negli ambiti individuati dal D.M. 6 agosto 2020 (misurazione e valutazione della performance organizzativa e individuale, nella pianificazione, nel controllo di gestione, nella programmazione finanziaria e di bilancio e nel risk-management) ed eventuali incarichi svolti presso OIV/NIV;
- la fotocopia di un valido documento di identità;
- ogni altro titolo atto a dimostrare la capacità professionale le esperienze ritenute maggiormente significative dell'aspirante all'incarico.

## **SELEZIONE DEI CANDIDATI E NOMINA COMMISSIONE**

Ai sensi dell'art. 7, comma 3 del D.M. 6 agosto 2020 *“i componenti degli OIV possono essere nominati solo tra i soggetti iscritti nell'Elenco nazionale da almeno sei mesi”*.

La valutazione comparativa dei curriculum dei candidati sarà effettuata da una Commissione di valutazione appositamente nominata.

Qualora la Commissione lo ritenga necessario, la valutazione comparativa dei curricula potrà essere integrata da un colloquio al fine di valutare la motivazione dei candidati, la visione del ruolo dell'OIV e della propria attività nello stesso, la capacità di creare una visione condivisa e di promuovere diversi modi di lavorare e di possedere un'appropriata cultura organizzativa che sia promotrice dei valori della trasparenza, integrità e miglioramento continuo.

Al termine di tale accertamento, la Commissione sottopone al Direttore Generale una rosa di candidati qualificati e idonei per la nomina.

La scelta dei componenti dell'OIV sarà tale da favorire il rispetto dell'equilibrio di genere. Eventuali deroghe dovranno essere motivate.

L'ammissione avverrà con la più ampia riserva di accertamento dei requisiti dichiarati dai candidati.

L'Amministrazione ove lo riterrà più opportuno provvederà a richiedere al Dipartimento della Funzione pubblica, la visura dei partecipanti relativa all'effettiva iscrizione ed alla relativa anzianità oltre alla verifica della fascia professionale.

## **COMUNICAZIONI**

L'esito della procedura comparativa sarà pubblicato sul sito internet aziendale.

L'amministrazione, entro 30 giorni dalla nomina dell'OIV, trasmetterà all'Ufficio per la Valutazione della performance del Dipartimento della Funzione Pubblica:

- l'atto di nomina dell'OIV (per la pubblicazione nella relativa sezione del Portale nazionale);
- l'elenco dei partecipanti alla selezione, utilizzando l'apposito modello previsto. Tale secondo adempimento non dovrà essere attuato nel caso in cui l'AOU chieda la verifica preliminare dell'iscrizione di tutti i candidati all'Elenco nazionale OIV.

## **INDICAZIONE DEL COMPENSO**

Il compenso annuo lordo spettante ai componenti l'Organismo Indipendente di Valutazione dell'AOU di Sassari, è determinato in € 12.000,00 pro capite oltre rimborsi spese, maggiorato del 20% per il Presidente.

## **TUTELA DEI DATI PERSONALI – INFORMATIVA SULLA PRIVACY**

I dati personali forniti dal candidato saranno raccolti presso il competente Servizio per le finalità di gestione della procedura e saranno trattati con strumenti idonei a garantire la sicurezza e riservatezza, anche successivamente, nell'eventualità di assunzione, per la gestione del rapporto di lavoro. Tali dati potranno essere sottoposti ad accesso da parte di coloro che sono portatori di un concreto interesse ai sensi della Legge 241/90.

Le medesime informazioni potranno essere comunicate ad altre Amministrazioni unicamente per l'adempimento di disposizioni di legge o per finalità attinenti alla posizione economica - giuridica del candidato.

L'interessato ha il diritto di rettificare, aggiornare o cancellare i dati erronei, incompleti o raccolti in termini non conformi alla legge nonché di opporsi al loro trattamento per motivi legittimi.

Il D.lgs.196/03 in base alla vigente normativa nazionale e comunitaria in materia di trattamento dei dati personali/sensibili (Regolamento Europeo privacy GDPR 679/2016 pubblicato in GURI il 04.05.2016) stabilisce i diritti dei candidati in materia di tutela del trattamento dei dati personali nell'ambito dell'espletamento della procedura e, nell'eventualità di costituzione del rapporto di lavoro, per la finalità di gestione del rapporto stesso. Qualora il candidato non sia disponibile a fornire i dati e la documentazione richiesta dal presente bando, non si potrà dar luogo al processo selettivo nei suoi confronti

## **MODIFICA, SOSPENSIONE E REVOCA DELLA SELEZIONE**

L'Azienda si riserva la facoltà, per motivi legittimi, di modificare, sospendere o revocare, in tutto o in parte, la presente selezione, nonché riaprire o prorogare i termini per la presentazione delle domande.

## **NORME FINALI**

Per quanto non espressamente previsto dal presente avviso di selezione si rinvia alle disposizioni vigenti in materia.  
Per informazioni gli aspiranti potranno rivolgersi al Servizio Acquisizione Risorse Umane dell'Azienda Ospedaliero  
– Universitaria, Via Monte Grappa n. 82, Sassari.

Il Direttore Generale  
Dott. Antonio Lorenzo Spano