



REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA  
AZIENDA OSPEDALIERO – UNIVERSITARIA DI SASSARI



**AVVISO INTERNO DI “MANIFESTAZIONE DI INTERESSE”, RISERVATO AL PERSONALE DIPENDENTE, A TEMPO INDETERMINATO, CON LA QUALIFICA DI DIRIGENTE MEDICO DELL’AREA SANITA’, PER IL CONFERIMENTO DELL’INCARICO DI SOSTITUZIONE, AI SENSI DELL’ART 22 COMMA 4 CCNL AREA SANITA’ DEL 19.12.2019, DEL DIRETTORE DELLA S.C. AREA TECNICA SANITARIA E RIABILITAZIONE**

La Direzione Generale dell’Azienda Ospedaliero Universitaria di Sassari, preso atto della Deliberazione n. 791 del 14.07.2023, nelle more del perfezionamento delle procedure di selezione per il conferimento dell’incarico di Direzione della S.C. AREA TECNICA SANITARIA E RIABILITAZIONE,

emana la seguente manifestazione di interesse, al fine del conferimento dell’incarico di sostituzione, ai sensi dell’art. 22 comma 4 CCNL Area Sanità del 19.12.2019, tenuto conto della Deliberazione del Commissario Straordinario n. 915/2021;

**Requisiti generali:**

- essere in servizio di ruolo presso l’AOU di Sassari nel profilo Dirigente delle professioni sanitarie nel settore
  - scienze delle professioni sanitarie della riabilitazione
  - scienze delle professioni sanitarie tecniche e diagnostiche
- essere titolare di uno degli incarichi di cui all’art. 18 ad esclusione di quelli di cui al comma 1, par. II, lett. d), con riferimento, ove previsto, alla disciplina di appartenenza;
- essere preferibilmente titolare di un rapporto di lavoro in regime di esclusività e titolare di incarico di struttura semplice quale articolazione interna di struttura complessa ovvero di altissima professionalità o di alta specializzazione di cui all’art. 18.

**Caratteristiche dell’incarico**

L’attribuzione dell’incarico di sostituzione oggetto del presente Avviso prevede l’assunzione, da parte del Dirigente incaricato, di tutte le responsabilità e le funzioni proprie e riconducibili alla S.C. Area tecnica sanitaria e riabilitazione, per le quali si deve fare riferimento allo specifico funzionigramma dell’Atto Aziendale, approvato con Delibera del Direttore Generale n. 737 del 04.07.2023.

Il conferimento dell’incarico avviene con atto motivato del Direttore Generale a seguito di procedura comparativa dei *curricula*, formativi e professionali, prodotti dai Dirigenti interessati.

La durata dell’incarico, fatta salva ogni eventuale diversa determinazione aziendale, non potrà superare i limiti previsti dall’art. 22 comma 4 del vigente CCNL Area Sanità.

### **Modalità e termini di presentazione della candidatura**

Il Dirigente interessato dovrà provvedere ad inviare, unitamente alla domanda di partecipazione predisposta secondo lo schema allegato, il proprio *curriculum vitae* **entro il giorno 26 luglio 2023** - tramite:

- posta elettronica certificata all'indirizzo [protocollo@pec.aou.ss.it](mailto:protocollo@pec.aou.ss.it) mediante trasmissione della scansione dell'originale della domanda in unico file PDF. *(si precisa che la validità di tale invio è subordinata all'utilizzo da parte del candidato di posta elettronica certificata personale. Pertanto, non sarà ritenuto valido l'invio della domanda da una normale casella di posta elettronica anche se indirizzata all'indirizzo di posta elettronica certificata sopra indicato).*

### **Domanda di ammissione**

- Nella domanda, redatta secondo l'allegato modello (allegato 1) ed indirizzata al Direttore Generale dell'Azienda Ospedaliero – Universitaria di Sassari [protocollo@pec.aou.ss.it](mailto:protocollo@pec.aou.ss.it), il candidato, sotto la propria personale responsabilità e consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. n. 445/2000, per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci, deve dichiarare:
  - il cognome e il nome;
  - la data, il luogo di nascita e la residenza;
  - il possesso dei requisiti per l'ammissione sopra previsti;

La domanda deve essere sottoscritta, pena l'esclusione dalla selezione. Tale sottoscrizione, ai sensi della legge n.127/1997, non necessita di autentica.

### **Documentazione da allegare alla domanda**

I candidati devono allegare alla domanda:

- Un *curriculum* formativo e professionale debitamente sottoscritto ed autocertificato ai sensi degli artt. 46 e 47 del n. DPR 445/2000.
- Copia di un valido documento d'identità

### **Procedure e criteri per l'affidamento dell'incarico**

Il Direttore Generale, a seguito di valutazione comparata dei *curricula* pervenuti, e di eventuale colloquio finalizzato all'approfondimento della valutazione delle conoscenze specialistiche e dell'esperienza professionale acquisita dai singoli Dirigenti, procede al conferimento dell'incarico di sostituzione, la cui durata non potrà superare i limiti previsti dal vigente CCNL dell'Area Sanità.

Il Direttore Generale  
Dott. Antonio Lorenzo Spano