REGIONE AUTÒNOMA DE SARDIGNA
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA

AZIENDA OSPEDALIERO UNIVERSITARIA DI SASSARI

A.D. MDLXII

DISCIPLINARE DI GARA

GARA EUROPEA A PROCEDURA APERTA, PER L'AFFIDAMENTO DELLA FORNITURA, IN REGIME DI SERVICE, DI APPARECCHIATURE E RELATIVI MATERIALI DI CONSUMO PER LA CHIRURGIA OFTALMICA DA DESTINARE ALL'U.O. DI CLINICA OCULISTICA DELL'AZIENDA OSPEDALIERO UNIVERSITARIA DI SASSARI.

STAZIONE APPALTANTE: **AZIENDA OSPEDALIERO UNIVERSITARIA DI SASSARI** **SERVIZIO PROVVEDITORATO ECONOMATO E PATRIMONIO**	
Indirizzo sede amministrativa	Viale San Pietro, 10 – Palazzo Bompiani – 07100 Sassari
Telefono	079/2830603/619
Sito internet	http://www.aousassari.it/ http://www.aousassari.it/bandi/
Posta Certificata	servizio.acquisti@pec.aou.ss.it
Responsabile del Servizio	dott. Antonio Solinas
Delibera a contrarre	n. 110 del 01/03/2017
Bando di gara pubblicato su Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana	n.55 del 15/05/2017
CIG	6619201177
Tipologia procedura	APERTA
Criterio di aggiudicazione	Offerta economicamente più vantaggiosa
Termine richiesta informazioni/chiarimenti.	05/06/2017 ORE: 12:00
Termine presentazione offerte	19/06/2017 ORE 12:00
Seduta pubblica di gara	23/06/2017 ORE 09:00
Responsabile Unico Procedimento	dott. Antonio Solinas

Premesse

1. **Prestazioni oggetto dell'appalto, durata dell'appalto, importo a base di gara e fonte di finanziamento**
2. **Soggetti ammessi alla gara**
3. **Condizioni di partecipazione**
4. **Modalità di presentazione della documentazione**
5. **Procedura di soccorso istruttorio**
6. **Chiarimenti e Comunicazioni**
7. **Ulteriori disposizioni**
8. **Requisiti di idoneità professionale**
9. **Requisiti di capacità economica e finanziaria e delle capacità tecniche e professionali**
10. **Modalità di presentazione e criteri di ammissibilità delle offerte**
11. **Contenuto della busta A - Documentazione amministrativa**
12. **Modalità di verifica dei requisiti di partecipazione**
13. **Contenuto della busta B - Offerta tecnica**
14. **Contenuto della busta C - Offerta economica**
15. **Campionatura**
16. **Operazioni di gara**
17. **Criteri di aggiudicazione**
18. **Valutazione degli elementi qualitativi e quantitativi**
19. **Adempimenti relativi alla pubblicazione del bando di gara**
20. **Subappalto – Avvalimento**
21. **Fatturazione e pagamenti – Obblighi dell'appaltatore relativi alla tracciabilità dei flussi finanziari**
22. **Accesso agli atti – Trattamento dei dati personali - Spese ed oneri contrattuali**
23. **Disciplina del contratto**

Premesse

Il presente disciplinare di gara contiene le norme integrative al bando di gara relative alle modalità di partecipazione alla procedura di gara indetta dall'Azienda Ospedaliero Universitaria di Sassari (di seguito denominata Azienda o Amministrazione), alle modalità di compilazione e presentazione dell'offerta, ai documenti da presentare a corredo della stessa e alla procedura di aggiudicazione nonché le altre ulteriori informazioni relative all'appalto per l'affidamento della fornitura in regime di service di apparecchiature e relativi materiali di consumo per la chirurgia oftalmica, da destinare alla U.O. di Clinica Oculistica, come meglio specificato nel Capitolato Tecnico allegato.

1. Prestazioni oggetto dell'appalto, durata dell'appalto, importo a base di gara e fonte di finanziamento

L'appalto ha ad oggetto l'affidamento della fornitura in regime di service di apparecchiature e relativi materiali di consumo per la chirurgia oftalmica, da destinare alla U.O. di Clinica Oculistica dell'Azienda Ospedaliero Universitaria di Sassari.

La durata dell'appalto è di due anni a decorrere dalla data di collaudo dell'apparecchiatura risultante da apposito verbale firmato dalle parti.

L'importo complessivo biennale a base di gara è pari ad € 3.600.000,00 esclusi Iva ed oneri della sicurezza derivanti da rischi di natura interferenziale non soggetti a ribasso.

I costi della sicurezza derivanti da rischi di natura interferenziale sono pari ad € 1.000,00 (biennali) Iva esclusa.

L'appalto è finanziato con fondi iscritti nei capitoli di bilancio dell'A.O.U.

Non sono ammesse offerte in aumento rispetto all'importo biennale a base d'asta.

2. Soggetti ammessi alla gara

Sono ammessi alla gara gli operatori economici individuati ai sensi dell'art. 45 commi 1 e 2 del D.lgs n. 50/2016. Rientrano nella definizione di operatori economici i seguenti soggetti:

a) gli imprenditori individuali, anche artigiani, e le società, anche cooperative;

b) i consorzi fra società cooperative di produzione e lavoro costituiti a norma della legge 25 giugno 1909, n. 422, e del decreto legislativo del Capo provvisorio dello Stato 14 dicembre 1947, n. 1577, e successive modificazioni, e i consorzi tra imprese artigiane di cui alla legge 8 agosto 1985, n. 443;

c) i consorzi stabili, costituiti anche in forma di società consortili ai sensi dell'articolo 2615-ter del codice civile, tra imprenditori individuali, anche artigiani, società commerciali, società cooperative di produzione e lavoro. I consorzi stabili sono formati da non meno di tre consorziati che, con decisione assunta dai rispettivi organi deliberativi, abbiano stabilito di operare in modo congiunto nel settore

dei contratti pubblici di lavori, servizi e forniture per un periodo di tempo non inferiore a cinque anni, istituendo a tal fine una comune struttura di impresa;

d) i raggruppamenti temporanei di concorrenti, costituiti dai soggetti di cui alle lettere a), b) e c), i quali, prima della presentazione dell'offerta, abbiano conferito mandato collettivo speciale con rappresentanza ad uno di essi, qualificato mandatario, il quale esprime l'offerta in nome e per conto proprio e dei mandanti;

e) i consorzi ordinari di concorrenti di cui all'articolo 2602 del codice civile, costituiti tra i soggetti di cui alle lettere a), b) e c) del presente comma, anche in forma di società ai sensi dell'articolo 2615-ter del codice civile;

f) le aggregazioni tra le imprese aderenti al contratto di rete ai sensi dell'articolo 3, comma 4-ter, del decreto legge 10 febbraio 2009, n. 5, convertito, con modificazioni, dalla legge 9 aprile 2009, n. 33;

g) i soggetti che abbiano stipulato il contratto di gruppo europeo di interesse economico (GEIE) ai sensi del decreto legislativo 23 luglio 1991, n. 240.

Ai raggruppamenti temporanei e consorzi ordinari di operatori economici si applicano le disposizioni di cui all'art. 48 del D.lgs n. 50/2016.
Si applicano le condizioni di cui all'art. 49 del D.lgs n. 50/2016.

3. Condizioni di partecipazione

Non è ammessa la partecipazione alla gara di:

a. concorrenti per i quali sussistano le cause di esclusione di cui all'art. 80 del D.lgs n. 50/2016;

b. concorrenti per i quali sussistano le condizioni di cui all'art. 53, comma 16-ter, del d.lgs. del 2001, n. 165 o di cui all'art. 35 del decreto-legge 24 giugno 2014 n. 90 convertito con modificazioni dalla Legge 11 agosto 2014, n. 114 o che siano incorsi, ai sensi della normativa vigente, in ulteriori divieti a contrattare con la pubblica amministrazione;

c. operatori economici aventi sede, residenza o domicilio nei paesi inseriti nelle c.d. "black list", di cui al decreto del Ministro delle finanze del 4 maggio 1999 e al decreto del Ministro dell'economia e delle finanze del 21 novembre 2001, non in possesso, **pena di esclusione dalla gara**, dell'autorizzazione in corso di validità rilasciata ai sensi del D.M. 14 dicembre 2010 del Ministero dell'economia e delle finanze (art. 37 del d.l. 31 maggio 2010, n. 78);

d. concorrenti in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti, ovvero di concorrente che partecipi alla gara anche in forma individuale qualora abbia partecipato alla gara medesima in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti. I consorzi di cui all'articolo 45, comma 2, lettere b) e c), sono tenuti ad indicare, in sede di offerta, per quali consorziati il consorzio concorre; a questi ultimi è fatto divieto di partecipare, in qualsiasi altra forma, alla medesima gara; in caso di violazione **sono esclusi dalla gara** sia il consorzio sia il consorziato (art 48 comma 7 del D.lgs n. 50/2016).

4. Modalità di presentazione della documentazione

La documentazione di seguito indicata:

- la domanda di partecipazione;
- il DGUE;
- eventuali restanti dichiarazioni sostitutive;
- Patto d'integrità;

a. deve essere sottoscritta dal dichiarante (rappresentante legale dell'operatore economico o altro soggetto dotato del potere di impegnare contrattualmente lo stesso), a tal fine la stessa deve essere corredata dalla copia fotostatica di un documento di riconoscimento del dichiarante, in corso di validità; per ciascun dichiarante è sufficiente una sola copia del documento di riconoscimento anche in presenza di più dichiarazioni su più fogli distinti;

b. può essere sottoscritta anche dai procuratori dei legali rappresentanti aventi i poteri necessari per impegnare il concorrente nella presente procedura ed in tal caso va allegata copia fotostatica di un documento di identità del procuratore e copia conforme all'originale della relativa procura; nel solo caso in cui dalla visura camerale dell'impresa risulti l'indicazione espressa dei poteri rappresentativi conferiti con la procura, in luogo del deposito della copia conforme all'originale della procura, il procuratore potrà rendere dichiarazione attestante la sussistenza dei poteri rappresentativi risultanti dalla visura camerale dell'impresa;

c. deve essere resa e sottoscritta dai concorrenti, in qualsiasi forma di partecipazione, singoli, raggruppati consorziati, aggregati in rete di imprese, ognuno per quanto di propria competenza; nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario non ancora costituiti la documentazione deve essere sottoscritta da tutti i soggetti che costituiranno il raggruppamento/consorzio;

d. deve essere, nel caso di consorzi stabili, resa anche dai consorziati per conto dei quali il consorzio concorre.

La documentazione da produrre, ove non richiesta espressamente in originale, potrà essere prodotta in copia autenticata o in copia conforme ai sensi, rispettivamente, degli artt. 18 e 19 del DPR 445/2000.

In caso di concorrenti non stabiliti in Italia, la documentazione dovrà essere prodotta in modalità idonea equivalente secondo la legislazione dello Stato di appartenenza.

Tutta la documentazione da produrre deve essere in lingua italiana o, se redatta in lingua straniera, deve essere corredata da traduzione giurata in lingua italiana.

In caso di contrasto tra testo in lingua straniera e testo in lingua italiana prevarrà la versione in lingua italiana, essendo a rischio del concorrente assicurare la fedeltà della traduzione.

5. Procedura di soccorso istruttorio

Le carenze di qualsiasi elemento formale della domanda possono essere sanate attraverso la procedura di soccorso istruttorio di cui all'art. 83 comma 9 del D.lgs n. 50/2016. In particolare, la mancanza, l'incompletezza e ogni altra irregolarità essenziale degli elementi e del documento di gara unico europeo DGUE, con esclusione di quelle afferenti all'offerta tecnica ed economica, obbliga il concorrente che vi ha dato causa al pagamento, in favore della stazione appaltante, della sanzione pecuniaria di nella misura non inferiore all'uno per mille e non superiore all'uno per cento del valore della gara e comunque non superiore a 5.000 euro. In tal caso, l'Azienda assegna al concorrente un termine, non superiore a dieci giorni, perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicandone il contenuto e i soggetti che le devono rendere, da presentare contestualmente al documento comprovante l'avvenuto pagamento della sanzione, **a pena di esclusione**. La sanzione è dovuta esclusivamente in caso di regolarizzazione. Nei casi di irregolarità formali, ovvero di mancanza o incompletezza di dichiarazioni non essenziali, l'Azienda ne richiede comunque la regolarizzazione con la procedura di cui al periodo precedente, ma non applica alcuna sanzione. In caso di inutile decorso del termine di regolarizzazione, il concorrente **è escluso dalla gara**. Costituiscono irregolarità essenziali non sanabili le carenze della documentazione che non consentono l'individuazione del contenuto o del soggetto responsabile della stessa.

6. Chiarimenti e Comunicazioni

È possibile ottenere chiarimenti sulla presente procedura di gara mediante la proposizione di quesiti scritti entro il 05/06/2017 ore 12:00 da inoltrare ai seguenti indirizzi di posta elettronica:

- **servizio.acquisti@pec.aou.ss.it**
- **antonio.solinas@aousassari.it**

Non saranno pertanto fornite risposte ai quesiti pervenuti successivamente al termine sopraindicato.

Le richieste di chiarimenti dovranno essere formulate esclusivamente in lingua italiana. Le risposte a tutte le richieste presentate in tempo utile saranno fornite almeno 6 giorni prima della scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte. Le risposte alle richieste di chiarimenti e/o eventuali ulteriori informazioni sostanziali in merito alla presente procedura saranno fornite esclusivamente mediante pubblicazione in forma anonima all'indirizzo internet http://www.aousassari.it/bandi/ ed all'interno del link il cui oggetto è relativo alla presente procedura.

Salvo quanto sopra, tutte le comunicazioni e tutti gli scambi di informazioni tra l'Azienda e gli operatori economici si intendono validamente ed efficacemente effettuate qualora rese all'indirizzo di posta elettronica certificata **servizio.acquisti@pec.aou.ss.it**

In caso di raggruppamenti temporanei, GEIE, aggregazioni di imprese di rete o consorzi ordinari, anche se non ancora costituiti formalmente, la comunicazione recapitata al mandatario si intende validamente resa a tutti gli operatori economici raggruppati, aggregati o consorziati.

7. Ulteriori disposizioni

Si procederà all'aggiudicazione della gara anche in presenza di una sola offerta valida, sempre che sia ritenuta congrua e conveniente ai sensi dell'art. 97 del D.lgs n. 50/2016. È facoltà dell'Azienda di non procedere all'aggiudicazione della gara qualora nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto o, se aggiudicata, di non stipulare il contratto d'appalto. L'A.O.U. di Sassari si riserva inoltre di revocare la procedura di gara nel caso in cui intervenisse l'aggiudicazione di una procedura di affidamento centralizzata a livello regionale, senza che gli operatori economici partecipanti possano avanzare qualsiasi pretesa e/o indennizzo per spese sostenute.

L'offerta vincolerà il concorrente per **180** giorni dalla data di scadenza di presentazione dell'offerta.
Nel caso in cui alla data della scadenza della validità delle offerte le operazioni di gara siano ancora in corso, l'Azienda potrà richiedere agli offerenti, ai sensi dell'art. 32 comma 4 del D.lgs n. 50/2016, di confermare con dichiarazione sottoscritta dal legale rappresentante, la validità dell'offerta sino alla data che sarà indicata dalla medesima Azienda e di produrre un apposito documento attestante la validità della garanzia provvisoria prestata in sede di gara fino alla medesima data.
La disciplina per la stipulazione del contratto è detta dall'art. 32 commi 7, 8, 9, 10, 11, 12, 13 e 14 del D.lgs n. 50/2016.

8. Requisiti di idoneità professionale

I concorrenti, a pena di esclusione, devono essere in possesso dell'iscrizione al registro delle imprese della C.C.I.A.A. competente per territorio ovvero, in caso di sede in uno degli Stati membri, in analogo registro dello Stato di appartenenza secondo le indicazioni disponibili nel registro on line dei certificati (e- Certis). In caso di concorrente avente sede in un Paese terzo, firmatario degli accordi di cui all'art. 49 del D.lgs n. 50/2016, tale requisito deve essere dimostrato mediante dichiarazione giurata o secondo le modalità vigenti nel Paese nel quale è stabilito.

Il requisito di cui sopra deve essere posseduto:

- nell'ipotesi di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario già costituiti o da costituirsi, o di aggregazione di imprese di rete, o di GEIE, da ciascuna delle imprese raggruppate/raggruppande o consorziate/consorziande o aderenti al contratto di rete;
- nell'ipotesi di consorzi di cui all'art. 45 comma 2 lett. b) e c) del D.lgs n. 50/2016 dal consorzio e dalle imprese indicate come esecutrici.

Per i dati sopra indicati dovrà essere compilato il DGUE Parte IV: Criteri di selezione, sezione A: Idoneità (Articolo 83, comma 1, lettera *a)*, del Codice). Dovranno essere indicati:

- l'iscrizione nel registro della Camera di Commercio, industria, artigianato e agricoltura con espressa indicazione della Camera di Commercio nel cui registro delle imprese il concorrente è iscritto, degli estremi d'iscrizione (numero e data), della forma giuridica e dell'attività per la quale è iscritto, che deve corrispondere a quella oggetto della presente procedura di affidamento ovvero di altro registro o albo equivalente secondo la legislazione nazionale di appartenenza; per i concorrenti non residenti in Italia, l'iscrizione secondo la legislazione nazionale di appartenenza;
- i dati identificativi (nome, cognome, luogo e data di nascita, qualifica) del titolare dell'impresa individuale, ovvero di tutti i soci in nome collettivo, ovvero di tutti i soci accomandatari, nel caso di società in accomandita semplice, nonché di tutti gli amministratori muniti di poteri di rappresentanza, di tutti i direttori tecnici, gli institori e i procuratori speciali muniti di potere di rappresentanza e titolari di poteri gestori e continuativi.

9. Requisiti di capacità economica e finanziaria e delle capacità tecniche e professionali

Ai sensi dell'art. 83 comma 1 lett. b) e c) del D.lgs n. 50/2016, i concorrenti, a pena di esclusione, devono essere in possesso:

- di un fatturato minimo annuo pari ad complessivamente non inferiore a 2 volte il valore biennale posto a base di gara compreso un determinato fatturato minimo nel settore di attività oggetto dell'appalto pari ad non inferiore al valore biennale posto a base di gara.
- delle risorse umane e tecniche e l'esperienza necessaria per eseguire l'appalto con un adeguato standard di qualità es. aver svolto negli ultimi tre anni **almeno 2 forniture analoghe** e indicare nell'elenco gli importi, le date e i destinatari, pubblici o privati;

Per i dati sopra indicati dovrà essere compilato il DGUE Parte IV: Criteri di selezione, sezione B: Capacità economica e finanziaria (Articolo 83, comma 1, lettera *b)*, del Codice) e sezione C: Capacità tecniche e professionali (Articolo 83, comma 1, lettera *c)*, del Codice).

10. Modalità di presentazione e criteri di ammissibilità delle offerte

Il concorrente dovrà far pervenire all'**Azienda Ospedaliero Universitaria di Sassari – Ufficio Protocollo Viale san Pietro, 10 – Palazzo Bompiani – 07100 Sassari,** entro il termine perentorio, a pena di esclusione dalla gara, indicato nel bando - con qualsiasi mezzo (corriere, servizio postale, consegna a mani ecc.) - un plico contenente quanto meglio specificato nel seguito.
Oltre il sopraddetto termine non sarà ritenuta valida alcuna offerta, anche se sostitutiva o aggiuntiva a quella precedente. È ammessa offerta successiva, purché entro il termine di scadenza, a sostituzione o ad integrazione della precedente. L'offerta definitiva non può essere ritirata. Non sono ammesse offerte incomplete, condizionate od espresse in modo indeterminato o con semplice riferimento ad altra offerta.
Sarà inoltre esclusa dalla gara l'offerta che presenti anche una sola alternativa tecnica e/o economica.

Il plico, a pena di esclusione, dovrà essere sigillato e firmato sui lembi di chiusura, confezionato, comunque, in modo tale da non consentire effrazioni; la modalità di chiusura dovrà assicurare l'integrità del plico e impedirne l'apertura senza lasciare manomissioni o segni apprezzabili.

All'esterno del plico si dovrà:

A) *apporre la seguente dicitura:* **"OFFERTA -** ***GARA EUROPEA A PROCEDURA APERTA, PER L'APPALTO DI FORNITURA, IN REGIME DI SERVICE, DI APPARECCHIATURE E RELATIVI MATERIALI DI CONSUMO PER LA CHIRURGIA OFTALMICA DA DESTINARE ALL'U.O. DI CLINICA OCULISTICA DELL'AZIENDA OSPEDALIERO UNIVERSITARIA DI SASSARI*****– CIG 6619201177– rif. Silvia Piras**

B) *indicare* **DENOMINAZIONE, CODICE FISCALE E PARTITA IVA DELL'OFFERENTE; IN CASO DI SOGGETTI COMPOSITI (RTI, GEIE, CONSORZI) INDICARE I DATI RELATIVI A TUTTE LE SINGOLE IMPRESE COMPONENTI IL SOGGETTO, GIÀCOSTITUITI O DA COSTITUIRSI;**

C) *indicare* **SCADENZA OFFERTE: 19/06/2017 ore 12:00 - NON APRIRE.**

La mancata indicazione sull'esterno del piego di quanto sopra richiesto comporterà l'irricevibilità del plico nelle ipotesi in cui da ciò sia conseguita l'impossibilità di osservare le cautele necessarie a garantirne la sicurezza e la segretezza, sia conseguita la sua apertura anticipata o ne risulti impedita la tempestiva consegna alla Commissione di gara o risultino impedite operazioni di gara secondo le modalità previste.

Il recapito del piego è ad esclusivo rischio del mittente, pertanto l'Azienda declina ogni responsabilità in ordine a disguidi postali o di altra natura che impediscano il recapito dei plichi entro il termine di cui al primo alinea; della data e dell'ora di ricevimento faranno fede esclusivamente il timbro ed il numero di protocollazione apposti dall'Ufficio Protocollo della A.O.U. di Sassari, aperto al pubblico dalle ore 09,00 alle ore 12,00 dei giorni dal lunedì al venerdì e dalle ore 15,00 alle ore 17,00 dei giorni dal lunedì al venerdì **escluso il sabato.**

Il plico dovrà contenere **tre** buste chiuse, sigillate, separate e contrassegnate, rispettivamente, **"A - Documentazione amministrativa"**, **"B - Offerta tecnica"** e **"C - Offerta economica".**
Tutte e tre le buste dovranno riportare i dati identificativi dell'Impresa concorrente (delle imprese in caso di soggetto plurimo, ad esempio in caso di costituendo RTI).

Nella busta contrassegnata "**A - Documentazione amministrativa**" dovranno essere inseriti i documenti indicati nel seguito del presente Disciplinare.
Nella busta contrassegnata "**B - Offerta tecnica**" dovranno essere inseriti i documenti come meglio specificato nel seguito del presente Disciplinare.
La busta contrassegnata "**C - Offerta economica**", dovrà:

- essere tale da non consentire in alcun modo (ad esempio perché trasparente, o perché dotata di finestrella ecc.) la lettura del contenuto pena l'esclusione dalla gara;
- essere debitamente sigillata e controfirmata sui lembi di chiusura, pena l'esclusione dalla gara;
- contenere l'Offerta economica redatta secondo i criteri indicati nel seguito del presente Disciplinare.

La mancata separazione dell'offerta economica dall'offerta tecnica, ovvero l'inserimento di elementi concernenti il prezzo in documenti non contenuti nella busta dedicata all'offerta economica, **costituirà causa di esclusione.**

11. Contenuto della busta A - Documentazione amministrativa

a) autodichiarazione concernente il possesso: a) dei requisiti generali e di idoneità professionale di cui agli artt. 80 e 83 comma 1 lett. a) del D.lgs n. 50/2016, b) della capacità economica e finanziaria e delle capacità tecniche e professionali di cui all'art. 83 comma 1 lett. b) e c) del D.lgs n. 50/2016;

b) dichiarazione con indicazione di: domicilio fiscale, codice fiscale, partita IVA, indirizzo di PEC, posta elettronica non certificata il cui utilizzo autorizza per tutte le comunicazioni inerenti la presente procedura di gara;

c) dichiarazione delle prestazioni che intende affidare in subappalto;

d) dichiarazione con la quale il concorrente dichiara remunerativa l'offerta economica presentata giacché per la sua formulazione ha preso atto e tenuto conto:
   a. delle condizioni contrattuali e degli oneri compresi quelli eventuali relativi in materia di sicurezza, di assicurazione, di condizioni di lavoro e di previdenza e assistenza in vigore nel luogo dove devono essere svolti i servizi;
   b. di tutte le circostanze generali, particolari e locali, nessuna esclusa ed eccettuata, che possono avere influito o influire sia sulla prestazione del servizio, sia sulla determinazione della propria offerta;

e) dichiarazione di accettare, senza condizione o riserva alcuna tutte le norme e disposizioni contenute nella documentazione di gara di cui alle premesse del presente disciplinare di gara;

f) attestazione di essere informato, ai sensi e per gli effetti del d.lgs. 30 giugno 2003, n. 196, che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la dichiarazione viene resa;

g) dichiarazione di non avere sede/residenza/domicilio nei Paesi inseriti nelle c.d. black list di cui al decreto del Ministro delle finanze del 04 maggio 1999 e al decreto del Ministro dell'economia e delle finanze del 21 novembre 2001, oppure di avere sede/residenza/domicilio nei Paesi inseriti nelle c.d. black list ma di essere in possesso dell'autorizzazione di cui all'art. "Condizioni di partecipazione" lett. c) del presente Disciplinare di gara;

h) **PASSOE (per ogni CIG)** di cui all'art. 2, comma 3.2, delibera n. 111 del 20 dicembre 2012 della soppressa AVCP relativo al concorrente; in aggiunta, nel caso in cui il concorrente ricorra all'avvalimento ai sensi dell'art. 89 del D.lgs n. 50/2016, anche il PASSOE relativo all'impresa ausiliaria;

i) **a pena di esclusione**, una garanzia provvisoria, sotto forma di cauzione o di fideiussione, come definita dall'art. 93 del D.lgs n. 50/2016, pari al 2% dell'importo complessivo dell'appalto, comprensivo degli oneri della sicurezza. In caso di prestazione della garanzia provvisoria in contanti o in titoli del debito pubblico dovrà essere presentata anche una dichiarazione di un istituto bancario o assicurativo o altro soggetto di cui al comma 3 dell'art. 93 del Codice, contenente l'impegno verso il concorrente a rilasciare, qualora l'offerente risultasse aggiudicatario, la garanzia fideiussoria per l'esecuzione del contratto di cui all'art.103 del D.lgs n. 50/2016 in favore dell'A.O.U.

In caso di prestazione della garanzia provvisoria sotto forma di fideiussione questa dovrà:

1) essere prodotta in originale, o in copia autenticata ai sensi dell'art. 18 del d.p.r. 445/2000, con espressa menzione dell'oggetto e del soggetto garantito;

2) riportare l'autentica della sottoscrizione;

3) essere corredata dall'impegno del garante a rinnovare, su richiesta dell'A.O.U., la garanzia nel caso in cui al momento della sua scadenza non sia ancora intervenuta l'aggiudicazione;

4) avere validità per 180 giorni dalla data di scadenza per la presentazione dell'offerta;

5) in caso di partecipazione alla gara di un raggruppamento temporaneo di imprese, riguardare ai sensi dell'art. 93, comma 1, ultimo periodo del D.lgs n. 50/2016, tutte le imprese del raggruppamento temporaneo;

6) qualora si riferisca a raggruppamenti temporanei, aggregazioni di imprese di rete o consorzi ordinari o GEIE, partecipanti con idoneità plurisoggettiva non ancora costituiti, essere tassativamente intestata a tutti gli operatori che costituiranno il raggruppamento, l'aggregazione di imprese di rete, il consorzio, il GEIE;

7) prevedere espressamente:
   a. la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale di cui all'art. 1944 del codice civile, volendo ed intendendo restare obbligata in solido con il debitore;
   b. la rinuncia ad eccepire la decorrenza dei termini di cui all'art. 1957 del codice civile;
   c. l'operatività entro quindici giorni a semplice richiesta scritta dell'A.O.U.;

d. la dichiarazione contenente l'impegno del fideiussore verso il concorrente a rilasciare, qualora l'offerente risultasse aggiudicatario, la garanzia fideiussoria per l'esecuzione del contratto di cui all'art.103 del D.lgs n. 50/2016 in favore dell'A.O.U.

L'importo della garanzia è ridotto del 50 per cento per gli operatori economici ai quali venga rilasciata, da organismi accreditati, ai sensi delle norme europee della serie UNI CEI EN 45000 e della serie UNI CEI EN ISO/IEC 17000, la certificazione del sistema di qualità conforme alle norme europee della serie UNI CEI ISO9000. Si applicano le disposizioni di cui all'art. 93 comma 7 del D.lgs n. 50/2016.

Si precisa che:

- in caso di partecipazione in RTI orizzontale, o consorzio ordinario di concorrenti di cui all'art. 45, comma 2, del D.lgs n. 50/2016 o aggregazioni di imprese di rete, il concorrente può godere del beneficio della riduzione della garanzia solo se tutte le imprese che costituiscono il raggruppamento e/o il consorzio ordinario e/o l'aggregazione di imprese di rete siano in possesso della predetta certificazione;
- in caso di partecipazione in RTI verticale, nel caso in cui solo alcune tra le imprese che costituiscono il raggruppamento verticale siano in possesso della certificazione, il raggruppamento stesso può beneficiare di detta riduzione in ragione della parte delle prestazioni contrattuali che ciascuna impresa raggruppata e/o raggruppanda assume nella ripartizione dell'oggetto contrattuale all'interno del raggruppamento;
- in caso di partecipazione in consorzio di cui alle lett. b) e c) dell'art. 45, comma 2, del D.lgs n. 50/2016 e di aggregazioni di imprese di rete con organo comune e soggettività giuridica, il concorrente può godere del beneficio della riduzione della garanzia nel caso in cui la predetta certificazione sia posseduta dal consorzio/ aggregazione di imprese di rete.

Le dichiarazioni devono essere redatte secondo le forme del D.P.R. 28/12/2000 n. 445, da parte dell'operatore economico interessato, preferibilmente, mediante compilazione in ogni sua parte del **DGUE (Documento di Gara Unico Europeo)"** e della **Domanda di partecipazione** allegate al disciplinare di gara; (qualora non vengano utilizzati detti moduli è necessario che le dichiarazioni siano comunque rese ai sensi del citato DPR 445/00 e sia attestata la sussistenza dei requisiti e l'assenza di cause ostative così come individuate dal D.lgs n. 50/2016 e **siano forniti i dati richiesti dalla lett. a) alla g)**).

Si veda l'articolo del presente Disciplinare di gara "**Modalità di presentazione della documentazione".**

N.B. alla Domanda di partecipazione o altro documentato che riporti le stesse informazioni richieste nella "**Domanda**", dovranno essere allegate, laddove ricorrano, le indicazioni di seguito elencate, per i concorrenti che partecipano in forma associata:

per i consorzi stabili, consorzi di cooperative e di imprese artigiane:

- atto costitutivo e statuto del consorzio in copia autentica, con indicazione delle imprese consorziate;

- dichiarazione in cui si indica il/i consorziato/i per i quale/i il consorzio concorre alla gara; qualora il consorzio non indichi per quale/i consorziato/i concorre, si intende che lo stesso partecipa in nome e per conto proprio.

nel caso di raggruppamento temporaneo già costituito

- mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria per atto pubblico o scrittura privata autenticata, con indicazione del soggetto designato quale mandatario, nella forma prescritta, prima della data di presentazione dell'offerta;
- dichiarazione in cui si indica ai sensi dell'art. 48, comma 4, del D.lgs n. 50/2016, le parti del servizio che saranno eseguite dai singoli operatori economici raggruppati

nel caso di consorzio ordinario o GEIE già costituiti

- atto costitutivo e statuto del consorzio o GEIE in copia autentica, qualora gli stessi non siano rinvenibili mediante accesso alla banca dati della Camera di Commercio, con indicazione del soggetto designato quale capogruppo;
- dichiarazione in cui si indica, ai sensi dell'art. 48, comma 4, del D.lgs n. 50/2016, le parti del servizio che saranno eseguite dai singoli operatori economici consorziati

nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario o GEIE non ancora costituiti

- dichiarazione resa da ciascun concorrente attestante:
  a. l'operatore economico al quale, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;
  b. l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente con riguardo ai raggruppamenti temporanei o consorzi o GEIE;
  c. le parti del servizio che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati ai sensi dell'art. 48, comma 4, del Codice.

N.B. Per partecipare alla gara in oggetto l'impresa, a pena di esclusione, dovrà effettuare il pagamento del contributo, come sotto indicato, da versare all'Autorità Nazionale Anticorruzione.

Per eseguire il pagamento, indipendentemente dalla modalità di versamento prescelta, il referente incaricato dall'operatore economico dovrà iscriversi on line al "Servizio di Riscossione" raggiungibile all'indirizzo http://contributi.avcp.it. L'utente iscritto per conto dell'operatore economico dovrà collegarsi al servizio con le credenziali da questo rilasciate e inserire il codice CIG che identifica il singolo lotto dell'affidamento cui l'impresa intende partecipare. Il sistema consentirà il pagamento diretto mediante carta di credito oppure la produzione di un modello da presentare a uno dei punti vendita Lottomatica Servizi, abilitati a ricevere il pagamento. Pertanto sono consentite le seguenti modalità di pagamento della contribuzione: 1) online mediante carta di credito dei circuiti Visa, MasterCard, Diners, American Express. Per eseguire il pagamento sarà necessario collegarsi al "Servizio Riscossione" e seguire le istruzioni a video. A riprova

dell'avvenuto pagamento, l'utente otterrà la ricevuta di pagamento, da stampare e allegare all'offerta, all'indirizzo di posta elettronica indicato in sede di iscrizione. La ricevuta potrà inoltre essere stampata in qualunque momento accedendo alla lista dei "pagamenti effettuati" disponibile on line sul "Servizio di Riscossione"; 2) in contanti, muniti del modello di pagamento rilasciato dal Servizio di riscossione, presso tutti i punti vendita della rete dei tabaccai lottisti abilitati al pagamento di bollette e bollettini.
All'indirizzo https://www.lottomaticaitalia.it/servizi/homepage.html è disponibile la funzione "Cerca il punto vendita più vicino a te". Lo scontrino rilasciato dal punto vendita dovrà essere allegato in originale all'offerta.
Le modalità di versamento per l'OE straniero sono indicate nel Manuale Utente Operatore Economico reperibile al link.
http://www.anticorruzione.it/portal/rest/jcr/repository/collaboration/Digital%20Assets/anacdocs/Servizi/ServiziOnline/ServizioRiscossioneContributi/RISCOSSIONE.MANUALE.OE.vers5.2.pdf

CIG n. 6619201177. - contributo € 140,00

12. Modalità di verifica dei requisiti di partecipazione

La verifica del possesso dei requisiti di carattere generale, del requisito di idoneità professionale, delle capacità di natura economica e finanziaria e tecniche e professionali, avviene attraverso l'utilizzo del sistema AVCpass, reso disponibile dall' ANAC con la delibera attuativa n. 111 del 20 dicembre 2012 e s.m.i.
L'aggiudicazione diventa efficace dopo la verifica del possesso dei requisiti per la partecipazione alla procedura di gara, indicati nel presente disciplinare.

13. Contenuto della busta B - Offerta tecnica

Deve contenere un indice completo di quanto in essa contenuto, nonché, **a pena di esclusione dalla gara**, la seguente documentazione:

- RELAZIONE TECNICA, dalla quale si evinca in modo completo e dettagliato, ed in conformità ai requisiti indicati dal Capitolato Tecnico, la descrizione della fornitura di gara offerta secondo quanto dettagliato nel seguito del presente articolo;

La suddetta Relazione Tecnica:

a) dovrà essere presentata su fogli singoli di formato A4 con una numerazione progressiva ed univoca delle pagine;
b) dovrà essere contenuta entro le 35 pagine;
c) dovrà essere redatta in carattere Times New Roman di dimensione 12 (dodici) pt e interlinea singola.

L'offerta tecnica deve essere sottoscritta dal legale rappresentante del concorrente o da un suo procuratore. Nel caso di concorrenti con idoneità plurisoggettiva si veda l'articolo del presente Disciplinare di gara "**Modalità di presentazione della documentazione".**

I suddetti documenti (offerta tecnica ed eventuali depliants) dovranno essere consegnati sia in formato cartaceo sia in formato elettronico su Cd-Rom non riscrivibile. I file devono essere consegnati nel loro formato originale, leggibile e non modificabile (es. Pdf, ecc.). In caso di discordanza prevarrà quanto indicato nel formato cartaceo.

Si rammenta che l'appalto è costituito da obbligazione di risultato e include quindi ogni prestazione, fornitura e servizio, anche non previsto in offerta tecnica necessario per consentire l'erogazione della fornitura oggetto d'appalto a regola d'arte.

n.b. Nessuna indicazione di carattere economico relativa all'offerta presentata dovrà essere contenuta nella documentazione inserita nelle buste A e B, pena esclusione.

L'offerta tecnica, ove incompleta o incerta o non articolata in modo razionale potrà essere esclusa se l'incompletezza o l'indeterminatezza fosse tale da impedire di effettuarne la valutazione rispetto ai criteri predeterminati ed indicati nel presente Disciplinare e, comunque, cagioni incertezza sui contenuti delle obbligazioni contrattuali rispetto alle previsioni del Capitolato Tecnico.

14. Contenuto della busta C - Offerta economica

Nella busta C – Offerta Economica deve essere contenuta, **a pena di esclusione**, l'offerta economica compilata preferibilmente, secondo il facsimile "Allegato offerta economica" e contenere i seguenti elementi:

a) il prezzo complessivo offerto per l'appalto nulla escluso ed eccettuato inclusivo di tutte le obbligazioni richieste in atti di gara e comprese nell'offerta tecnica, espresso in cifre e in lettere, Iva ed oneri di sicurezza per rischi di natura interferenziale esclusi (massimo due decimali dopo la virgola);

b) il ribasso globale percentuale da applicare all'importo posto a base di gara, in cifra e in lettere, Iva ed oneri di sicurezza per rischi di natura interferenziale esclusi;

c) la stima dei costi relativi alla sicurezza all'art. 95, comma 10 del D.lgs n. 50/2016;

n.b. in ipotesi di contrasto tra i dati indicati al punto a) e b) prevarrà il ribasso globale percentuale indicato in lettere.
L'offerta economica deve essere sottoscritta dal legale rappresentante del concorrente o da un suo procuratore. Si veda, anche, l'articolo del presente Disciplinare di gara "**Modalità di presentazione della documentazione".**

L'importo complessivo di € 3.600.000,00, IVA ed oneri di sicurezza per rischi di natura interferenziale

esclusi, è fissato a base d'asta; è ammessa esclusivamente offerta complessiva pari alla base d'asta o al ribasso rispetto all'importo sopraindicato Iva ed oneri di sicurezza per rischi di natura interferenziale esclusi.

Saranno escluse le offerte al rialzo rispetto all'importo posto a base di gara.

L'offerta dovrà essere presentata in bollo e redatta in lingua italiana
Nel caso in cui l'offerta proposta sia pari alla base d'asta, dovrà essere esplicitato nell'offerta economica.

Saranno ritenute nulle le offerte condizionate, contenenti riserve, espresse in modo indeterminato così che non sia possibile desumere con certezza la volontà dell'offerente, od alternative o prive o con irregolarità nella firma.

n.b. l'appalto è concepito come obbligazione di risultato: il risultato atteso è dato dalla realizzazione e fornitura, a perfetta regola d'arte, di tutto quanto richiesto in atti di gara ed in offerta presentata, ed includere ogni prestazione necessaria a tale scopo anche se non espressamente prevista in atti di gara ed in offerta presentata; il prezzo complessivo della fornitura e la percentuale di ribasso offerto, dovranno essere comprensivi di ogni obbligazione richiesta in atti di gara ed in offerta presentata.

Si veda l'art. **Modalità di presentazione e criteri di ammissibilità delle offerte.**

15. Campionatura

Per riscontrare la corrispondenza dei prodotti offerti alle caratteristiche indicate nel Capitolato Tecnico e per poter effettuare le "valutazioni di qualità", ogni concorrente dovrà far pervenire, a titolo gratuito, entro gli stessi termini di scadenza fissati per la presentazione dell'offerta presso il Servizio di Farmacia della A.O.U. di Sassari, all'attenzione del Direttore del Servizio Farmacia, o suo delegato, sul quale dovrà essere apposta, oltre alla firma, anche la data e l'ora del ricevimento dei campioni stessi. I campioni previsti sono quelli di cui all'elenco "materiale di consumo" del Capitolato Tecnico.

Il mancato invio dei campioni comporterà l'esclusione dalla gara.
I campioni devono essere contenuti in opportuni imballaggi resistenti alle lacerazioni, confezionati in modo da assicurare l'impossibilità di manomissioni e recare all'esterno la dicitura "CONTIENE CAMPIONATURA FORNITURA IN REGIME DI SERVICE DI APPARECCHIATURE E RELATIVI MATERIALI DI CONSUMO PER LA CHIRURGIA OFTALMICA NECESSARIA ALL'U.O. DI CLINICA OCULISTICA DELL'A.O.U. DI SASSARI" indicare la/e Ditta/e concorrente/i (ditta singolo o soggetto composito).
n.b. all'interno dell'/degli imballaggio/i deve essere inserito l'elenco e la quantità del materiale contenuto nell'/negli stesso/i imballaggio/i.

I campioni dovranno essere presentati con l'etichetta o la stampigliatura sull'involucro identica alla

confezione di vendita, conformemente ai requisiti di Legge.
La campionatura presentata a titolo gratuito non sarà restituita.

I campioni saranno esaminati e valutati da una Commissione Giudicatrice nominata dall'Azienda.

16. Operazioni di gara

La prima seduta pubblica avrà luogo presso la sede dell'Azienda Ospedaliero Universitaria sita in Sassari, via M. Coppino n. 26, il giorno fissato nel bando di gara e vi potranno partecipare i legali rappresentanti delle imprese interessate oppure persone munite di specifica delega, loro conferita da suddetti legali rappresentanti.

Le operazioni di gara potranno essere aggiornate ad altra ora o ai giorni successivi.
Le successive sedute pubbliche avranno luogo presso la sede, all'orario e il giorno che saranno comunicati ai concorrenti sul sito internet dell'Azienda fino al giorno antecedente la data fissata.

L'accesso e la permanenza dei rappresentanti del concorrente nei locali ove si procederà alle operazioni di gara sono subordinati all'assoluto rispetto delle procedure di accesso e di sicurezza in vigore presso l'Azienda ed all'esibizione dell'originale del documento di identificazione. Al fine di consentire al personale dell'Azienda di procedere all'identificazione, l'incaricato del concorrente dovrà presentarsi nella sede aziendale almeno 30 (trenta) minuti prima degli orari fissati per ciascuna delle sedute aperte al pubblico.

A) Sulla base della documentazione contenuta nella busta A nella prima seduta si procederà:

a. alla verifica della tempestività dell'arrivo dei plichi inviati dai concorrenti, della loro integrità e, una volta aperti, al controllo della completezza e della correttezza formale della documentazione amministrativa;

b. ad escludere dalla gara i concorrenti che non soddisfino le condizioni di partecipazione stabilite dal D.lgs n. 50/2016 e dalle altre disposizioni di legge vigenti;

c. in caso di mancanza, incompletezza ed ogni altra irregolarità essenziale della documentazione amministrativa, da richiedere, ai sensi degli artt. 83, co. 9, del D.lgs n. 50/2016, le necessarie integrazioni e chiarimenti, assegnando ai destinatari un termine non superiore ai dieci giorni e a sospendere la seduta fissando la data della seduta successiva e disponendone la comunicazione ai concorrenti non presenti. Nella seduta successiva si provvederà ad escludere dalla gara i concorrenti che non abbiano adempiuto alle richieste di regolarizzazione o che, comunque, pur adempiendo, risultino non aver soddisfatto le condizioni di partecipazione stabilite dal D.lgs n. 50/2016 e dalle altre disposizioni di legge vigenti (si veda art. Modalità di presentazione della documentazione);

d. ai sensi dell'art. 85, co. 5, del D.lgs n. 50/2016 potrà essere chiesto ai concorrenti in qualsiasi momento, nel corso della procedura, di presentare tutti i documenti complementari o parte di essi qualora tale circostanza sia necessaria per assicurare il corretto svolgimento della procedura. All'esito di tali verifiche si provvederà all'esclusione dalla gara dei concorrenti per i quali non risulti

confermato il possesso dei requisiti;

B) la Commissione, in seduta pubblica procederà all'apertura della busta contenente l'offerta tecnica ed alla verifica della presenza dei documenti richiesti dal presente disciplinare;

j) in una o più sedute riservate, o lavorando da remoto, la Commissione procederà all'esame dei contenuti dei documenti e della campionatura presentati, con l'attribuzione dei punteggi relativi all'offerta tecnica secondo i criteri e le modalità descritte nel seguito;

k) al termine dell'operazione di valutazione delle offerte tecniche, in seduta pubblica, la Commissione comunicherà i punteggi attribuiti alle offerte tecniche ammesse; procederà poi all'apertura delle buste contenenti le offerte economiche, dando lettura dei prezzi e dei ribassi offerti;

l) nella medesima seduta o in seduta pubblica successiva, la Commissione procede alla valutazione delle offerte economiche secondo i criteri e le modalità descritti nel presente disciplinare e all'attribuzione dei punteggi complessivi;

m) all'esito delle operazioni di cui ai punti precedenti la Commissione provvede alla formazione della graduatoria provvisoria di gara;

n) qualora il punteggio relativo al prezzo e la somma dei punteggi relativi agli altri elementi di valutazione delle offerte siano entrambi pari o superiori ai limiti indicati dall'art. 97, comma 3, del D.lgs n. 50/2016, ovvero quando ritiene che siano presenti le condizioni di cui al successivo comma 6 del medesimo articolo ultimo periodo, la Commissione chiude la seduta pubblica e ne dà comunicazione ai presenti e al RUP, che procede alla verifica delle giustificazioni presentate dai concorrenti ai sensi dell'art. 97, comma 4, del D.lgs n. 50/2016, avvalendosi della Commissione di gara. Sarà esclusa l'offerta che, in base all'esame degli elementi forniti con le giustificazioni e le precisazioni, nonché in sede di convocazione, risulta, nel suo complesso, inaffidabile. Si applicano le disposizioni indicate all'art. 97 del D.lgs n. 50/2016.

Nel caso in cui le offerte di due o più concorrenti ottengano lo stesso punteggio complessivo, ma punteggi parziali per il prezzo e per tutti gli altri elementi di valutazione differenti, sarà posto prima in graduatoria il concorrente che ha ottenuto il miglior punteggio sul prezzo.

Nel caso in cui le offerte di due o più concorrenti ottengano lo stesso punteggio complessivo e gli stessi punteggi parziali per il prezzo e per l'offerta tecnica, si procederà mediante sorteggio in seduta pubblica.

All'esito delle operazioni di cui sopra, la Commissione redige la graduatoria definitiva e la trasmette al RUP al fine della formulazione alla stazione appaltante della proposta di aggiudicazione.

Nell'ipotesi in cui l'appalto non possa essere aggiudicato a favore del concorrente collocato al primo posto della graduatoria provvisoria, lo stesso sarà aggiudicato al concorrente secondo classificato. In caso di ulteriore impossibilità, l'appalto sarà aggiudicato al concorrente/i successivamente collocato/i nella graduatoria finale.

17. Criteri di aggiudicazione

L'aggiudicazione sarà effettuata secondo quanto previsto dall' art. 95 comma 2 del D.lgs n. 50/2016 a favore del concorrente che avrà presentato l'offerta economicamente più vantaggiosa sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo, secondo i seguenti elementi:

ELEMENTI DI VALUTAZIONE	PUNTEGGIO MASSIMO
Offerta Tecnica	60
Offerta Economica	40
TOTALE	**100**

I punteggi saranno attribuiti da una Commissione nominata dall'A.O.U. di Sassari ai sensi dell'art. 77 comma 12 del D.lgs n. 50/2016.

Qualità: **massimo punti 60** in base agli elementi desunti dalle schede tecniche relativamente a:
caratteristiche qualitative strumento 60
- Tecnologia per il controllo dell'infusione e dell'aspirazione con sistema istantaneo di ripristino della pressione intraoculare durante tutte le fasi chirurgiche **max 8 punti**
- Tecnologia per l'esecuzione di tagli ad alta frequenza con possibilità di controllo dei tempi di apertura/chiusura della bocca di aspirazione e taglio (frequenze uguali o superiori a 5.000 tpm). **max 8 punti**
- Valutazione di eventuali migliori tecnologie rispetto ai requisiti minimali richiesti ed eventuali dotazioni accessorie per il miglioramento delle prestazioni chirurgiche. **max 8 punti**
- Valutazione diretta attraverso la prova pratica chirurgica in sala operatoria per la verifica delle varie caratteristiche tecniche principali ed accessorie. **max 8 punti**

Relazione sul programma di assistenza post vendita e assistenza tecnica . **max 8 punti**
Caratteristiche qualitative materiale di consumo
Rispondenza ai requisiti minimali richiesti ed eventuali migliorie proposte **max20 punti**.

Non saranno presi in considerazione, in sede di lettura dei prezzi e conseguente aggiudicazione, le offerte che avranno conseguito un punteggio tecnico qualitativo inferiore complessivamente a 36 punti.
Qualora nessuna offerta soddisfi il livello qualitativo richiesto, la stazione appaltante può non aggiudicare la gara.

18. Valutazione degli elementi qualitativi e quantitativi

A. Per la valutazione degli elementi qualitativi si procederà nel seguente modo:

Attribuzione discrezionale di un coefficiente (da moltiplicare poi al punteggio massimo attribuibile in relazione al criterio), variabile tra zero a uno, da parte di ciascun commissario di gara.

Ciascun commissario attribuisce un punteggio a ciascuna offerta.
(Le ragioni di tale attribuzione saranno adeguatamente motivate e la motivazione sarà collegata ai criteri presenti nel bando.)

Una volta che ciascun commissario ha attribuito il coefficiente a ciascun concorrente, viene calcolata la media dei coefficienti attribuiti, viene attribuito il valore 1 al coefficiente più elevato e vengono di conseguenza riparametrati tutti gli altri coefficienti

B. Per la valutazione degli elementi quantitativi si procederà nel seguente modo:

verranno attribuiti 40 punti all'offerente che avrà presentato il prezzo complessivo della fornitura più basso, agli altri offerenti punteggi inversamente proporzionali secondo la seguente formula:

$$X = \frac{A \times 40}{B}$$

A) indica il prezzo più basso;

B) indica il prezzo diverso da quello più basso, al quale si intende attribuire il punteggio;

X) indica il punteggio risultante che deve essere attribuito al prezzo B.

Sarà possibile procedere alla riparametrazione in base alle disposizioni individuate dalle Linee Guida n. 2 ANAC recanti "Offerta economicamente più vantaggiosa".

19. Adempimenti relativi alla pubblicazione del bando di gara

Ai sensi dell'art. 216 comma 11 del D.lgs n. 50/2016 "le spese per la pubblicazione sulla Gazzetta ufficiale degli avvisi e dei bandi di gara sono rimborsate alla stazione appaltante dall'aggiudicatario entro il termine di sessanta giorni dall'aggiudicazione … *omissis*".

20. Subappalto – Avvalimento

Si applica all'appalto in oggetto:

- l'art. 105 del D.lgs n. 50/2016 "Subappalto"
- l'art. 89 del D.lgs n. 50/2016 "Avvalimento"

21. Fatturazione e pagamenti – Obblighi dell'appaltatore relativi alla tracciabilità dei flussi finanziari

Il pagamento del corrispettivo contrattuale avrà luogo previa emissione di fatture fiscalmente valide, entro i termini di legge dalla data di ricevimento delle fatture.
Le modalità di emissione delle fatture relative ai canoni di noleggio delle apparecchiature e al materiale di consumo saranno concordate con l'aggiudicatario. La fattura relativa al materiale di consumo consegnato,

sarà liquidabile solo se completa dell'analitica dei beni consegnati e corredata dalle bolle di accompagnamento.

Le fatture dovranno essere emesse dopo il collaudo positivo delle apparecchiature.

Si comunica che, in attuazione a quanto disposto dal DM 55/2013 e dal DL 66/2014, a far data dal 31 marzo 2015 le fatture emesse a favore delle Pubbliche Amministrazioni dovranno essere trasmesse esclusivamente in formato elettronico.

Il codice univoco ufficio (IPA - Indice delle Pubbliche Amministrazioni) assegnato alla AOU di Sassari è il seguente:
Uff_eFatturaPA
Codice Fiscale: 02268260904
Codice IPA: UFBW7M

L'obbligazione di pagamento, ad ogni fine civilistico, è sempre domiciliata presso il Tesoriere dell'Azienda.
Il contratto è soggetto agli obblighi in tema di tracciabilità dei flussi finanziari ai sensi della L. 136/2010. L'appaltatore assume l'obbligo di tracciabilità dei flussi finanziari nella consapevolezza che, nel caso in cui le transazioni vengano eseguite senza avvalersi di banche o della società Poste Italiane Spa il contratto viene risolto ipso jure. L'appaltatore comunicherà all'Azienda gli estremi identificativi del conto corrente dedicato ai movimenti finanziari relativi ai lavori, servizi e alle forniture pubbliche entro sette giorni dalla sua accensione nonché, nello stesso termine le generalità e il codice fiscale delle persone delegate ad operare su di esso. Parimenti, l'Appaltatore dovrà comunicare all'Azienda ogni modifica in merito a tale conto corrente ed alle persone incaricate ad operare su questo. L'appaltatore, che ha notizia dell'inadempimento della propria controparte agli obblighi di tracciabilità finanziaria, ne da' immediata comunicazione all'Amministrazione appaltante e alla prefettura-ufficio territoriale del Governo della provincia ove ha sede l'Amministrazione appaltante.
Negli strumenti di pagamento relativi ad ogni transazione dovrà essere indicato il codice identificativo di gara (CIG) e, ove obbligatorio ai sensi dell'art. 11 della legge 16 gennaio 2003, n. 3, del codice unico di progetto (CUP).

22. Accesso agli atti – Trattamento dei dati personali - Spese ed oneri contrattuali

Si applicano le disposizioni previste all'art. 53 "Accesso agli atti e riservatezza" del D.lgs n. 50/2016.

I dati raccolti saranno trattati, ai sensi del D.lgs. n. 196/2003 esclusivamente nell'ambito della gara regolata dal presente disciplinare.

Sono a carico dell'appaltatore le spese contrattuali, incluse imposte, tasse e spese di scritturazione e registrazione. A carico dell'appaltatore restano, inoltre, le imposte e gli altri oneri che direttamente o indirettamente, gravino sul servizio/fornitura, oggetto dell'appalto. Il contratto è soggetto all'imposta sul valore aggiunto (I.V.A.) regolata dalle norme di legge.

23. Disciplina del contratto

Per tutto quanto non espressamente previsto dal presente Disciplinare, dal Capitolato, dal bando e dagli altri atti di gara e dalle norme in esse richiamate, si applicano in quanto compatibili le norme pubblicistiche e, in subordine, civilistiche vigenti in materia al momento di stipulazione del contratto.

Allegati al presente Disciplinare di gara:

- Domanda di partecipazione
- DGUE
- Patto d'integrità

Il Responsabile Unico del Procedimento
Dott. Antonio Solinas