

**DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE N. 187 DEL 09/04/2024**

**OGGETTO:** Progetto per prestazioni aggiuntive per la SC Terapia intensiva neonatale e neonatologia -TIN  
Dirigenza

**PROPONENTE: SSD “Affari Generali, Legali, Comunicazione URP”**

Direttrice Dott.ssa Marina Iole Crasti

*firma digitale*

**IFO:** Dott.ssa Ida Lina Spanedda

*firma digitale*

**ESTENSORE:** Dott.ssa Claudia Onorato

*firma digitale*

**PROPOSTA N: 210 PDEL del 08.04.2024**

**PARERE DIRETTRICE AMMINISTRATIVA - Dott.ssa Maria Dolores Soddu:**

FAVOREVOLE [ X ] NON FAVOREVOLE [ ]

**PARERE DIRETTRICE SANITARIA - Dott.ssa Lucia Anna Mameli:**

FAVOREVOLE [ X ] NON FAVOREVOLE [ ]

La presente Deliberazione prevede un impegno di spesa a carico della Azienda Ospedaliero Universitaria di Sassari:

**SI [ X ] NO [ ]**

La presente Deliberazione è in pubblicazione all’Albo Pretorio elettronico del sito dell’Azienda Ospedaliero Universitaria di Sassari dal 09/04/2024 per la durata di quindici giorni.

**La Direttrice della SSD Affari Generali, Legali, Comunicazione URP:**

Dott.ssa Marina Iole Crasti

*firma digitale*

## IL DIRETTORE GENERALE

- VISTO** il Decreto Legislativo n. 502 del 30.12.1992: “Riordino della disciplina in materia sanitaria” e ss. mm.ii;
- VISTO** il Decreto Legislativo n. 517 del 21.12.1999: “Disciplina dei rapporti fra Servizio Sanitario Nazionale ed Università, a norma dell’art. 6 della legge 30 novembre 1998, n. 419”;
- VISTA** la Legge Regionale del 11 settembre 2020, n. 24 “Riforma del sistema sanitario regionale e riorganizzazione sistematica delle norme in materia. Abrogazione della legge regionale n. 10 del 2006, della legge regionale n. 23 del 2014 e della legge regionale n. 17 del 2016 e di ulteriori norme di settore e s.m.i.;
- VISTO** il Protocollo d’Intesa sottoscritto in data 11.08.2017 dalla Regione Sardegna e dalle Università degli Studi di Cagliari e di Sassari;
- VISTA** la Deliberazione della Giunta della Regione Autonoma della Sardegna n. 51/33 del 30.12.2021 con la quale viene nominato Direttore Generale dell’AOU di Sassari il Dott. Antonio Lorenzo Spano;
- CONSIDERATO** che nella DGR suddetta viene nominato quale Direttore Generale dell’Azienda Ospedaliero Universitaria di Sassari il Dott. Antonio Lorenzo Spano e che l’incarico decorre dal 1 gennaio 2022 ed ha una durata pari a cinque anni, rinnovabili una sola volta;
- VISTA** la Deliberazione n. 1 del 04.01.2022 con la quale il Direttore Generale dell’Azienda Ospedaliero Universitaria di Sassari prende atto della Deliberazione della Regione Autonoma della Sardegna n. 51/33 del 30.12.2021 “Azienda Ospedaliero Universitaria (AOU) di Sassari. Nomina Direttore generale;”
- VISTA** la Deliberazione n. 472 del 20.06.2022 con la quale viene nominata la Dott.ssa Maria Dolores Soddu quale Direttrice Amministrativa dell’Azienda Ospedaliero Universitaria di Sassari;
- VISTA** la Deliberazione n. 1216 del 29.12.2023 “Preso d’atto delle dimissioni del Direttore Sanitario Dott. Luigi Cugia e contestuale nomina della Direttrice Sanitaria dell’Azienda Ospedaliero Universitaria di Sassari, Dott.ssa Lucia Anna Mameli”;
- VISTA** la Deliberazione n. 1 del 02.01.2024 “Nomina sostituto in caso di assenza o impedimento del Direttore Generale dell’Azienda Ospedaliero Universitaria di Sassari – Rettifica Deliberazione n. 570 del 14.07.2022”;
- VISTA** la Deliberazione n. 2 del 03.01.2024 con la quale si provvede alla nomina del sostituto in caso di assenza o impedimento della Direttrice Sanitaria dell’Azienda Ospedaliero Universitaria di Sassari e alla conferma dei contenuti di cui alla Deliberazione n. 571 del 14.07.2022 relativamente alla nomina del sostituto della Direttrice Amministrativa;
- VISTA** la Deliberazione n. 854 del 04.08.2023 con la quale è stato attribuito alla Dott.ssa Marina Iole Crasti l’incarico di Direttrice della Struttura Semplice Dipartimentale “Affari Generali, Legali, Comunicazione URP”;

**VISTE**

le Deliberazioni:

- n. 87 del 09.02.2024 “Revisione Atto Aziendale approvato con Deliberazione n. 561 del 23.05.2023 e n. 678 del 23.06.2023 “Presenza d’atto della Deliberazione della Regione Autonoma della Sardegna n. 21/17 del 22.06.2023 “Atto Aziendale dell’Azienda ospedaliero - universitaria (AOU) di Sassari. Proposta di modifica. Verifica di conformità ai sensi dell’art. 19, comma 4, legge regionale 11.9.2020, n. 24”;
- n. 114 del 27.02.2024 avente ad oggetto “Presenza d’atto della Deliberazione della Regione Autonoma della Sardegna n. 5/35 del 23.02.2024 “Atto Aziendale dell’Azienda Ospedaliero - universitaria (AOU) di Sassari. Proposta di modifica. Verifica di conformità ai sensi dell’art. 19, comma 4, legge regionale 11.9.2020, n. 24”;
- n. 118 del 29.02.2024 “Aggiornamento del Funzionigramma dell’Atto Aziendale ai sensi della DGR 5/35 del 23.02.2024”;
- n. 117 del 29.02.2024 “Aggiornamento Regolamento Attuativo dell’Atto Aziendale ai sensi della DGR n. 5/35 del 23.02.2024”;
- n. 116 del 29.02.2024 “Attribuzione incarichi di Direttore/Direttrice dei Dipartimenti di Assistenza Integrata a guida ospedaliera e del Dipartimento Tecnico Amministrativo;

**VISTA**

la Deliberazione n. 941 del 28.08.2023 “Deleghe di funzione da parte del Direttore Generale al Direttore del Dipartimento Tecnico-amministrativo ed ai Direttori delle Strutture Complesse (SC) e delle Strutture Semplici Dipartimentali (SSD), afferenti al medesimo Dipartimento.”;

**VISTA**

la Deliberazione n. 1163 del 13.12.2023 “Individuazione delle/dei sostitute/i Direttrici e/o Direttori Strutture afferenti al Dipartimento Tecnico Amministrativo e Area di Staff della Direzione – art. 22 commi 1, 2 e 3 CCNL Area Sanità del 19.12.2019 ed art. 73 commi 1, 2 e 3 CCNL Area Funzioni Locali del 17.12.2020 – Parziale rettifica”;

**VISTA**

la Deliberazione n. 183 del 03.04.2024 “Individuazione del sostituto della Direttrice del Dipartimento Tecnico Amministrativo, delle/dei sostitute/i Direttrici e/o Direttori Strutture afferenti al Dipartimento Tecnico Amministrativo e della Direttrice della S.C. Programmazione, controllo di gestione e flussi informativi, afferente all’Area di Staff della Direzione - art. 73 commi 1 e 8 CCNL Area Funzioni Locali del 17.12.2020”;

**VISTO**

il Decreto Legge n. 402 del 12.11.2001 convertito in Legge n. 1/2002 e s.m.i;

**VISTO**

Decreto Legislativo 8 aprile 2003, n. 66;

**VISTO**

l’art. 89 comma 3 del CCNL Area Sanità 2019/2021;

**CONSIDERATO**

che presupposto per le attività aggiuntive è la carenza di personale medico e sanitario che non consenta di assicurare livelli essenziali di funzionalità dei servizi;

**TENUTO CONTO**

che la Direttrice della SC Terapia intensiva neonatale e neonatologia -TIN ha presentato un progetto di prestazioni aggiuntive al fine di garantire la copertura dei turni in quanto allo stato attuale permangono le condizioni di carenza di personale;

**CONSIDERATO**

che finalità del progetto è sopperire alla carenza/sostituzione di personale assente che attualmente costituisce un grave impedimento al fine di garantire i livelli minimi di assistenza;

**DATO ATTO**

che è necessario per dare completa attuazione alle finalità del progetto e per assicurare livelli essenziali di funzionalità dei servizi riconoscere l’attivazione delle prestazioni aggiuntive a favore del personale della Dirigenza Medica;

**DATO ATTO** che sono state quantificate presumibilmente le ore di prestazioni aggiuntive da riconoscere al personale della Dirigenza secondo quanto indicato nella tabella che segue:

<b>Figure Professionali</b>	<b>Ore mensili presumibili</b>	<b>Compensi</b>
Dirigenza Medica	80	€ 80/h onnicomprensivi

**DI DARE ATTO** che per la copertura delle guardie notturne è prevista una retribuzione lorda onnicomprensiva pari ad € 640,00, ai sensi e per gli effetti dell'art. 89 comma 6 lett c) CCNL Area Sanità 2019/2021 a carico del bilancio aziendale;

**DI DARE ATTO** - che ai sensi dell'articolo suddetto il tetto massimo delle guardie notturne effettuate al di fuori dell'orario di lavoro non può superare il 12% di quelle complessivamente svolte in Azienda nell'anno precedente (vedasi altresì art 29 CCNL Area Sanità 2019/2021 "Servizio di Guardia");  
- che l'attività dovrà essere svolta al di fuori dell'orario di servizio pertanto l'istituto delle prestazioni aggiuntive è subordinato all'espletamento dell'intero orario istituzionale;

**ACQUISITO** il parere favorevole della Direzione Strategica con nota a mezzo mail del 08.04.2024;

**DATO ATTO** che con mail del 08.04.2024 è stata resa adeguata informativa alle sigle sindacali della Dirigenza;

**RITENUTO** pertanto opportuno approvare il Progetto con decorrenza dall'adozione dell'atto deliberativo e per tre mensilità, e nel caso in cui le ore autorizzate con il presente provvedimento non dovessero essere utilizzate alla scadenza del progetto le ore residue non potranno essere usufruite, e se le condizioni di criticità permangono si potrà presentare un nuovo progetto da sottoporre all'attenzione della direzione strategica aziendale;

**DATO ATTO** che il soggetto che propone il presente provvedimento con la sua sottoscrizione ne attesta l'insussistenza delle situazioni di incompatibilità con particolare riferimento al Codice di Comportamento dei Pubblici Dipendenti e alla normativa in materia di anticorruzione, l'insussistenza di situazioni di conflitto d'interessi, la conformità dell'atto alla norma, l'utilità e l'opportunità per gli obiettivi aziendali e per l'interesse pubblico nonché la sua legittimità nella forma e nella sostanza;

## **DELIBERA**

*Per i motivi espressi in premessa, che qui si richiamano integralmente:*

- 1) di approvare il progetto della SC Terapia intensiva neonatale e neonatologia -TIN, con decorrenza dall'adozione del presente atto deliberativo e per la durata di tre mensilità;
- 2) di dare atto che dal presente provvedimento deriva un impegno di spesa presumibile sul BDG\_S\_06 n. 2 di:
  - € 19.200,00 sul Conto di Costo n. A510010301 "Compensi alla Dirigenza Medica per acquisizione di prestazioni aggiuntive aziendali"

- 3) di trasmettere il presente provvedimento alle Strutture competenti per i conseguenti adempimenti e in particolare la SC Risorse Umane e relazioni sindacali per la corresponsione degli emolumenti secondo quanto previsto dal progetto;

**IL DIRETTORE GENERALE**

Dott. Antonio Lorenzo Spano

**LA DIRETTRICE SANITARIA**

Dott.ssa Lucia Anna Mamei

**LA DIRETTRICE AMMINISTRATIVA**

Dott.ssa Maria Dolores Soddu

**ALLEGATI SOGGETTI A PUBBLICAZIONE:**

- *Progetto*

**ALLEGATI NON SOGGETTI A PUBBLICAZIONE:**

- *nessun allegato*