

Verbale n. 1 e relazione finaleAvviso Pubblico di Selezione, per titoli e colloquio, per il conferimento dell'incarico di Direttore Struttura Complessa "RIABILITAZIONE" - ASL NUORO

Il giorno 15.03.2024 alle ore 9.00, regolarmente convocata con nota prot. n. 3825 del 01.03.2024, presso gli uffici della Direzione Generale dell'Azienda Ospedaliero-Universitaria di Sassari, siti a Sassari in viale San Pietro 10 - Palazzo Bompiani, si è riunita la Commissione Esaminatrice della Selezione Pubblica, per titoli e colloquio, per il conferimento di un incarico quinquennale di Direttore di Struttura Complessa "RIABILITAZIONE" dell'Azienda Socio-sanitaria Locale di Nuoro, per stabilire i criteri generali da seguire per la valutazione dei titoli presentati dalla candidata, per valutare la stessa, per definire le modalità di svolgimento del colloquio, per dar corso all'espletamento dello stesso, per redigere la graduatoria e per predisporre la relazione finale da inviare al Direttore Generale della ASL di Nuoro, unitamente ai verbali ed a tutta la documentazione inerente la procedura selettiva in oggetto. La Commissione, nominata, in nome e per conto della ASL di Nuoro, con Determinazione Dipartimentale AOU Sassari n. 189 del 07.02.2024, risulta composta così come sotto specificato:

Dott. Serafinangelo Ponti - Direttore Sanitario dell'Azienda Socio-sanitaria Locale di Nuoro - Componente di diritto;

Dott.ssa Marina Simonini - ASL 3 Genovese - Regione Liguria, in qualità di componente titolare sorteggiata;

Dott.ssa Bruna Lombardi - Azienda USL Toscana Centro - Regione Toscana, in qualità di componente titolare sorteggiata;

Dott. Silvano Camerada - AOU Sassari - Regione Sardegna, in qualità di componente titolare sorteggiato;

Dott.ssa Giulia Stampacchia - AO Pisana - Regione Toscana, in qualità di componente supplente sorteggiata;

Dott.ssa Silvana Sartini - Istituto Ortopedici Rizzoli - Regione Lombardia, in qualità di componente supplente sorteggiata;

Dott. Rodolfo Brianti - AOU Parma - Regione Emilia-Romagna, in qualità di componente supplente sorteggiato. Svolge la funzione di segretaria la IFO della SC Risorse umane e relazioni sindacali dell'AOU di Sassari, Dott.ssa Assuntina Manca.

In considerazione del fatto che i componenti titolari hanno formalmente comunicato la disponibilità allo svolgimento dell'incarico, la Commissione esaminatrice risulta così composta:

Dott. Serafinangelo Ponti - Direttore Sanitario dell'Azienda Socio-sanitaria Locale di Nuoro;

Dott.ssa Marina Simonini - ASL 3 Genovese - Regione Liguria;

Dott.ssa Bruna Lombardi (collegata in videoconferenza) - Azienda USL Toscana Centro - Regione Toscana;

Dott. Silvano Camerada - AOU Sassari - Regione Sardegna;

La Commissione, verificata la regolarità della sua costituzione, prende visione delle norme e degli atti che regolano l'Avviso Pubblico in oggetto ed accerta che:

- con Deliberazione del Direttore Generale dell'AOU di Sassari n. 596 del 05.06.2023, in nome e per conto della ASL di Nuoro, è stato emanato l'Avviso Pubblico di Selezione, per titoli e colloquio, per il conferimento dell'incarico di Direttore della Struttura Complessa "Riabilitazione" della ASL di Nuoro;
- che il bando di avviso è stato regolarmente pubblicato, per estratto nella G.U., ed integralmente sul sito internet aziendale dell'AOU di Sassari e della ASL di Nuoro e che le domande di partecipazione all'Avviso suddetto dovevano essere presentate entro il 30° giorno successivo alla data di pubblicazione sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana (scadenza 03.08.2023);
- con Determinazione Dipartimentale dell'AOU di Sassari n. 189 del 07.02.2024 si è proceduto alla nomina della Commissione esaminatrice ed all'ammissione di n. 1 candidata;
- che la candidata è stata regolarmente convocata, rispettando il termine di almeno 15 giorni, con avviso pubblicato sul sito internet aziendale in data 28.02.2024 e con comunicazione inviata via pec, prot. n. 3674 del 28.02.2024 per il giorno 15.03.2024, alle ore 10.00, presso gli uffici della Direzione Generale dell'Azienda Ospedaliero-Universitaria di Sassari, siti a Sassari in viale San Pietro 10 - Palazzo Bompiani.

La Commissione prende atto della presenza della Dott.ssa Maria Lina Viridis, IFP della S.C. Risorse umane e relazioni sindacali, per coadiuvare nelle attività e svolgere le funzioni di vigilanza.

La Commissione, inoltre, prende visione delle norme di legge che regolano il presente Avviso e prende atto che lo stesso è disciplinato dalle seguenti disposizioni normative:

- D.Lgs. n. 502/1992 e s.m.i. "Riordino della disciplina in materia sanitaria";

- D.P.R. n. 484/1997 "Regolamento recante la determinazione dei requisiti per l'accesso alla direzione sanitaria aziendale e dei requisiti e dei criteri per l'accesso al secondo livello dirigenziale per il personale del ruolo sanitario del Servizio Sanitario Nazionale";

- Legge n. 189/2012 e s.m.i. (c.d. Legge Balduzzi) che introduce novità di rilievo sulle modalità di attribuzione degli incarichi di Direzione di Struttura Complessa ai Dirigenti Sanitari appartenenti al SSN;

- Deliberazione della Giunta Regione Sardegna n. 13/61 del 06.04.2023; *Nuove linee guida per il conferimento degli incarichi di direzione di struttura complessa della dirigenza sanitaria e sostituzione dello Delib.G.R. n. 24/44 del 27.6.2013, concernente "D.Lgs. n. 502/1992, art. 15, comma 7-bis (così come modificato dall'art. 4 del D.L. n. 158/2012, convertito, con modificazioni, in legge n. 189/2012). Linee guida per l'espletamento delle procedure di conferimento degli incarichi di direzione di struttura complessa alla dirigenza medica, medico veterinaria e sanitaria delle Aziende e degli Enti del S.S.R.", ai sensi dell'art. 20 della legge n. 118 del 5.8.2022 (Legge annuale per il mercato e la concorrenza 2021).*

Come stabilito dall'art. 20 della Legge n. 118/2022, assume le funzioni di Presidente della Commissione la Dott.ssa Bruna Lombardi, componente con maggiore anzianità di servizio come Direttrice di Struttura Complessa rispetto agli altri componenti.

La Commissione prende visione della Determinazione Dirigenziale n. 189 del 07.02.2024, con la quale è stata ammessa la seguente candidata all'Avviso Pubblico in argomento, in quanto in possesso dei requisiti previsti dal bando:

Cognome e Nome	Luogo nascita	Data nascita
1. BARRACCA MARIA	ORUNE	10.02.1959

I Componenti della Commissione, presa visione della domanda della partecipante, dichiarano espressamente che non sussistono situazioni di incompatibilità tra essi e la concorrente, ai sensi degli articoli 51 e 52 del Codice di procedura civile e di non trovarsi nelle condizioni di cui agli artt. 35, comma 3 e 35 bis, comma 1 - lett. a) del D.Lgs. n. 165/2001. Successivamente la Commissione prende atto del fabbisogno riferito al profilo oggettivo e soggettivo relativamente all'incarico da attribuire, come indicato nel bando di concorso e come di seguito specificato:

PROFILO OGGETTIVO:

L'organizzazione aziendale, nella sua articolazione strutturale, prevede la Struttura Complessa (S.C.) di RIABILITAZIONE. Il territorio di riferimento aziendale di 3.933,72 chilometri quadrati ha una popolazione residente di oltre 146.106 abitanti, di cui 79.688 nel Distretto di Nuoro. L'azienda è articolata su 4 distretti: Nuoro, Macomer, Siniscola e Sorgono, con densità di popolazione, caratteristiche geomorfologiche e bacini d'utenza molto diversificati. Sono presenti i Presidi Ospedalieri "San Francesco" e "Cesare Zonchello" di Nuoro e "San Camillo" di Sorgono.

La riabilitazione costituisce un importante strumento di risposta di bisogno di sanità, accanto alla prevenzione e alla cura, per il completamento delle attività volte a tutelare la salute dei cittadini. Attraverso l'attività di riabilitazione si porta una persona con disabilità a raggiungere il miglior livello di autonomia possibile sul piano fisico, funzionale, sociale, intellettuale e relazionale, con la minor restrizione delle sue scelte operative, pur nei limiti della sua menomazione.

Garantisce l'assistenza in regime ambulatoriale e domiciliare, nel rispetto dei tempi di attesa, su tutto il territorio dell'azienda.

Particolare attenzione sarà volta ad assicurare una risposta adeguata ai bisogni complessi dell'anziano fragile e/o non autosufficiente in una logica di centralità del paziente e della sua famiglia e di attenzione alla persona, in particolare nel processo clinico assistenziale ospedale - territorio con dimissioni protette e concordate in fase post dimissione.

I servizi riabilitativi si articolano su tutti e 4 i Distretti sanitari con una offerta capillare sul territorio sia di servizi riabilitativi ex art. 48 oltre al servizio ex art. 26 offerto nel Distretto di Macomer dotato di una struttura con 10 posti letto.

Alla struttura di Riabilitazione inoltre sono assegnati 16 posti letto di Riabilitazione intensiva Codice 56 nel P.O. Zonchello e si dovrà coordinare con la struttura di riabilitazione di Sorgono che gestirà altri 10 PL di Riabilitazione intensiva Codice 56 istituiti presso il P.O. San Camillo di Sorgono.

I PL codice 56 sono previsti dal vigente Piano Regionale di rete Ospedaliera e saranno implementati gradualmente.

PRESTAZIONI SIGNIFICATIVE:

La Struttura Complessa di Riabilitazione nel corso dell'anno 2022 su tutto il territorio aziendale ha erogato n. 96.461 prestazioni complessive:

Prestazioni ambulatoriali:

Tipologia prestazioni	Numero
-----------------------	--------

Totale prestazioni ambulatoriali erogate (Fonte File C - Anno 2022)	81.310
di cui Prime visite	5.380
di cui visite di controllo	3.350
Di cui Rieducazione motoria	30.462
Di cui Training deambulatori e del passo	14.845
Totale Prestazioni erogate per interni e PS (Canale Interno)	15.151
di cui Prime visite	1.099
di cui visite di controllo	1.051
Di cui Rieducazione motoria	6.336
Di cui Training deambulatori e del passo	3.098
TOTALE	96.461

Nel corso del 2022 inoltre, nell'ambito delle Prestazioni di riabilitazione globale a ciclo continuativo ex art. 26 sono stati presi in carico 56 utenti e sono state erogate n. 2.092 giornate di assistenza (Fonte dati: Servizio Riabilitazione Distretto di Macomer).

PROFILO SOGGETTIVO:

Conoscenze, competenze e responsabilità richieste al Direttore di Struttura Complessa:

- Esperienza e competenza nella gestione clinica e presa in carico dei pazienti con disabilità secondarie a lesioni neurologiche complesse, patologie acute e croniche dell'apparato locomotore, esiti di interventi complessi dell'apparato respiratorio, disabilità secondarie a disturbi del pavimento pelvico e disabilità secondarie a patologie oncologiche;
- Esperienza e competenza nella gestione organizzativa della presa in carico di pazienti con disabilità della fascia infanzia;
- Particolare capacità nel programmare il percorso riabilitativo in modo particolare per le gravi disabilità dalla acuzie alla stabilizzazione;
- Attitudine a favorire all'interno di una équipe/gruppo di lavoro un clima di fiducia e collaborativo orientato all'integrazione e allo sviluppo di indirizzi professionali differenti (fisioterapisti, infermieri, medici, oss, psicologo, neurologo) e al riconoscimento e segnalazione di criticità al fine di avviare percorsi di miglioramento continuo;
- Conoscenza specifica e capacità di utilizzo degli strumenti di misura e valutazione delle disabilità e delle complessità in riabilitazione;
- Adeguata capacità di lavorare in rete, con un approccio multidisciplinare ed interprofessionale, per la costruzione e gestione dei processi assistenziali di riabilitazione tra ospedale e territorio basati su criteri di appropriatezza clinica, di efficacia ed efficienza organizzativa;
- Consolidata capacità di collaborazione con altre strutture specialistiche al fine di favorire l'applicazione delle migliori pratiche assistenziali;
- Comprovata educazione continua e formazione, mediante partecipazione ad eventi formativi di rilevanza nazionale ed internazionale;
- Capacità di favorire l'integrazione fra la struttura di competenza e le altre strutture aziendali, mantenendo rapporti costruttivi con le direzioni di dipartimento, di presidio e aziendale, in materia di qualità ed accreditamento;
- Comprovate esperienze e competenze nelle tecnologie in uso in Riabilitazione;
- Ottime conoscenze delle attuali tecnologie informatiche con particolare riferimento ai principali sistemi software di produttività individuale;
- Specifica attitudine alla comunicazione anche per le gravi disabilità nei confronti del paziente e della famiglia;
- Attenzione al coinvolgimento dell'utente e dei suoi familiari nella definizione di progetti personalizzati e dei percorsi di cura;

- Deve dare prova di saper creare coi collaboratori un clima di fiducia orientato al riconoscimento e segnalazione di criticità, rischi, eventi per favorire percorsi di miglioramento continuo;
- Leadership e coerenza negli obiettivi;
- Promuovere lo sviluppo e la realizzazione degli obiettivi dell'Azienda;

Applicazione delle conoscenze tecniche, innovazione, ricerca e governo clinico:

- Collaborare attivamente alla definizione dei programmi di attività della struttura di appartenenza, anche in rapporto a quanto definito dal budget e alla realizzazione delle attività necessarie al perseguimento degli obiettivi concordati;
- Promuovere l'introduzione e l'implementazione di nuovi modelli organizzativi/professionali e/o nuove tecnologie;
- Assicurare l'identificazione e la mappatura dei rischi prevedibili e gestibili collegati all'attività professionale e definire il relativo risk-management;

Con riferimento all'organizzazione e gestione delle risorse il candidato:

- Deve avere conoscenza delle tecniche di budgeting e collaborazione attiva alla definizione del programma di attività della struttura di appartenenza, anche in rapporto a quanto definito dal budget e alla realizzazione delle attività necessarie al perseguimento degli obiettivi stabiliti;
- Deve avere esperienza e capacità/conoscenza nella gestione delle risorse umane, al fine di programmare, inserire, coordinare e valutare il personale della struttura relativamente a competenze professionali e comportamenti organizzativi;
- Deve condividere con tutto il personale gli obiettivi e le prospettive future dell'organizzazione;
- Deve avere capacità di definire gli obiettivi formativi, proporre iniziative di aggiornamento e implementare la formazione continua sul luogo di lavoro organizzando le loro attività su progetti-obiettivo, sia individuali sia d'equipe e curando le attività di aggiornamento continuo, attraverso programmi di formazione sia personale sia rivolta ad altri es. gruppi di studio/lavoro su temi specifici;
- Deve avere capacità di effettuare la valutazione della performance dei singoli professionisti, in funzione degli obiettivi assegnati;
- Condividere con tutto il personale gli obiettivi e le prospettive future dell'Unità Operativa;
- Conoscere le principali caratteristiche e potenzialità dei propri collaboratori e occuparsi del clima organizzativo, promuovere un clima collaborativo, saper gestire i conflitti interni al gruppo di lavoro;
- Deve saper organizzare il lavoro in modo coerente con le indicazioni aziendali e con gli istituti contrattuali;
- Deve saper promuovere e gestire le riunioni di carattere organizzativo e clinico;
- Deve dare prova di saper creare coi collaboratori un clima di fiducia orientato al riconoscimento e segnalazione di criticità, rischi, eventi per favorire percorsi di miglioramento continuo;
- Deve saper controllare l'efficacia delle attività della Struttura tramite periodici incontri;
- Garantire una costante attività di feedback a tutto il personale;
- Deve promuovere il diritto alla informazione interattiva dell'utente;

Relazione rispetto all'ambito lavorativo:

- Deve dimostrare di possedere la disponibilità e la capacità a lavorare positivamente e fattivamente in Equipe multidisciplinari;

Gestione della sicurezza sul lavoro e della privacy:

- Deve promuovere l'identificazione e la mappatura dei rischi prevedibili e gestibili collegati all'attività professionale in stretta collaborazione con il Servizio Prevenzione e Protezione;
- Deve assicurare e promuovere comportamenti professionali nel rispetto delle normative generali e specifiche sulla sicurezza e sulla privacy, in particolare modo dei dati sensibili;

Anticorruzione:

- Deve promuovere l'osservanza del codice di comportamento dei pubblici dipendenti e del codice disciplinare;
- Deve garantire il rispetto della normativa in materia di anticorruzione e promuovere la conoscenza delle disposizioni aziendali nell'ambito della struttura gestita;
- Deve collaborare con il Responsabile Aziendale della Prevenzione della Corruzione al miglioramento delle prassi aziendali;

La Commissione, ai sensi dell'art. 15, comma 7 bis punto B del D.Lgs. n. 502/1992, prende atto del profilo professionale del Dirigente da incaricare e procede alla valutazione della candidata.
Gli ambiti di valutazione sono articolati nelle seguenti macro aree: a) curriculum e b) colloquio.

Per ciascuna macro area è individuata una soglia minima di punteggio, che deve essere pari almeno al 50% del punteggio massimo, al fine della formulazione della graduatoria.

La Commissione ha a disposizione 100 punti così ripartiti nelle seguenti macro aree:

40 punti per il curriculum, soglia minima 20 punti;

60 punti per il colloquio, soglia minima 30 punti.

L'ammissione della candidata al colloquio è subordinata al raggiungimento della soglia minima di 20 punti nel curriculum. Conseguono l'idoneità coloro i quali raggiungano una valutazione minima di 30 punti nel colloquio.

La valutazione verrà espressa con un valore numerico al quale è correlato un giudizio graduato in quattro livelli, da ottimo a non idoneo:

GIUDIZIO	PUNTEGGIO / 60	INDICI DI VALUTAZIONE
Ottimo	50 - 60	Risponde alle domande in modo ampio e approfondito, organizzando i contenuti in modo coerente ed esprimendosi con correttezza e proprietà di linguaggio.
Buono	40 - 49	Risponde alle domande in modo completo, conosce in maniera appropriata i contenuti della disciplina.
Sufficiente	30 - 39	Conosce in modo basilare i contenuti della disciplina esponendoli in maniera schematica.
Non Idoneo	Fino a 29	Non risponde/risponde in modo insufficiente, utilizzando un linguaggio non specifico in modo incerto.

Per la valutazione dei contenuti del curriculum professionale si fa riferimento, in via generale, alle disposizioni di cui all'art. 6, commi 1 e 2 e art. 8, commi 3, 4 e 5 del D.P.R. n. 484/1997.

Il colloquio è diretto alla valutazione delle capacità professionali nella specifica disciplina, con riferimento anche alle esperienze professionali documentate, nonché all'accertamento delle capacità gestionali, organizzative e di direzione con riferimento alle caratteristiche dell'incarico da svolgere, rispondenti al fabbisogno determinato dall'Azienda.

La Commissione dovrà tener conto della chiarezza espositiva, della correttezza delle risposte, dell'uso del linguaggio scientifico appropriato, della capacità di collegamento con altre patologie o discipline o specialità per la miglior risoluzione dei quesiti anche dal punto di vista dell'efficacia e dell'economicità degli interventi. Il colloquio è volto, inoltre, a testare la visione e l'originalità delle proposte sull'organizzazione della struttura complessa, nonché l'attitudine all'innovazione ai fini del miglioramento dell'organizzazione e della soddisfazione degli stakeholders della Struttura medesima.

Il colloquio si svolgerà in aula aperta al pubblico.

L'analisi comparativa del curriculum con l'attribuzione del relativo punteggio avviene sulla base dei seguenti elementi desumibili dal curriculum ed è ripartita come segue:

a) fino ad un massimo di punti 10 con riferimento a:

- tipologia delle istituzioni in cui sono allocate le strutture presso le quali il candidato ha svolto la sua attività e alla tipologia delle prestazioni erogate dalle strutture in cui il candidato ha svolto la propria attività, negli ultimi 10 anni;

b) fino ad un massimo di punti 10 con riferimento a:

- posizione funzionale del candidato nelle strutture e sue competenze con indicazioni di eventuali specifici ambiti di autonomia professionale con funzioni di direzione, ruoli di responsabilità rivestiti, scenario organizzativo in cui ha operato il dirigente e particolari risultati ottenuti nelle esperienze professionali precedenti;

c) fino ad un massimo di punti 10 con riferimento a:

- tipologia qualitativa e quantitativa delle prestazioni effettuate dal candidato anche con riguardo all'attività/casistica trattata nei precedenti incarichi, misurabili in termini di volume e complessità, negli ultimi 10 anni;

d) fino ad un massimo di punti 2 con riferimento a:

- soggiorni di studio o di addestramento professionale per attività attinenti alla disciplina in rilevanti strutture italiane o estere di durata non inferiore a 3 mesi con esclusione dei tirocini obbligatori;

e) fino ad un massimo di punti 2 con riferimento a:

- attività didattica presso corsi di studio per il conseguimento di diploma universitario, di laurea o specializzazione ovvero presso scuole per la formazione di personale sanitario;

f) fino ad un massimo di punti 2 con riferimento a:

- partecipazione a corsi, congressi, convegni e seminari, anche effettuati all'estero, in qualità di docente o di relatore (riferimento ultimi dieci anni);

g) fino ad un massimo di punti 2 con riferimento a:

- produzione scientifica, valutata in relazione all'attinenza alla disciplina ed in relazione alla pubblicazione su riviste nazionali ed internazionali, caratterizzate da criteri di filtro nell'accettazione dei lavori, nonché al suo impatto sulla comunità scientifica (riferimento ultimi dieci anni);

h) fino ad un massimo di punti 2 con riferimento a:

- continuità e rilevanza dell'attività pubblicistica e di ricerca svolta nel corso dei precedenti incarichi.

In riferimento al punto C) la Commissione stabilisce i seguenti criteri relativi a:

- attività su tutte le branche di Riabilitazione: max 5 punti
- attività quantitativa: max 3 punti
- attività qualitativa: max 2 punti

La Commissione stabilisce preliminarmente che la valutazione dei titoli presenti nel *curriculum* avverrà sulla base di giudizi sintetici di valore in ordine ai documenti presentati dalla candidata con la conseguente attribuzione dei punteggi nei limiti massimi stabiliti.

La Commissione stabilisce inoltre dei criteri di misurazione di ciascun elemento delle macrocategorie del *curriculum*, che viene allegato al presente verbale per farne parte integrante e sostanziale.

La Commissione stabilisce di procedere alla verifica del *curriculum* e della documentazione prodotta dalla candidata, regolarmente convocata.

La Commissione, a seguito della verifica del *curriculum* e della documentazione prodotta dalla candidata, attribuisce i punteggi così come di seguito riportato:

Dott.ssa BARRACCA MARIA

- tipologia delle istituzioni in cui sono allocate le strutture presso le quali il candidato ha svolto la sua attività e alla tipologia delle prestazioni erogate dalle strutture in cui il candidato ha svolto la propria attività negli ultimi 10 anni;

Punti 10,00
- posizione funzionale del candidato nelle strutture e sue competenze con indicazioni di eventuali specifici ambiti di autonomia professionale con funzioni di direzione, ruoli di responsabilità rivestiti, scenario organizzativo in cui ha operato il dirigente e particolari risultati ottenuti nelle esperienze professionali precedenti;

Punti 10,00
- tipologia qualitativa e quantitativa delle prestazioni effettuate dal candidato anche con riguardo all'attività/casistica trattata nei precedenti incarichi, misurabili in termini di volume e complessità, negli ultimi 10 anni;

Punti 10,00
- attività su tutte le branche di Riabilitazione punti 5
- attività quantitativa: punti 3
- attività qualitativa: punti 2
- soggiorni di studio o di addestramento professionale per attività attinenti alla disciplina in rilevanti strutture italiane o estere di durata non inferiore a 3 mesi con esclusione dei tirocini obbligatori;

Punti 0
- attività didattica presso corsi di studio per il conseguimento di diploma universitario, di laurea o specializzazione ovvero presso scuole per la formazione di personale sanitario;

Punti 0
- partecipazione a corsi, congressi, convegni e seminari, anche effettuati all'estero, in qualità di docente o di relatore (ultimi dieci anni);

Punti 0,02
- produzione scientifica, valutata in relazione all'attinenza alla disciplina ed in relazione alla pubblicazione su riviste nazionali ed internazionali, caratterizzate da criteri di filtro nell'accettazione dei lavori, nonché al suo impatto sulla comunità scientifica;

Punti 0
- continuità e rilevanza dell'attività pubblicistica e di ricerca svolta nel corso dei precedenti incarichi;

Punti 0

TOTALE GENERALE TITOLI Punti 30,02

La Commissione sulla base dei punteggi di cui sopra predispose il seguente quadro riassuntivo relativo alla candidata:

Nominativo	Punto A	Punto B	Punto C	Punto D	Punto E	Punto F	Punto G	Punto H	Totale curriculum
BARRACCA MARIA	10,00	10,00	10,00	0	0	0,09	0	0	30,09

Di seguito si specifica l'idoneità della candidata alla partecipazione al successivo colloquio:

Cognome e Nome	Data nascita	Punteggio	Idoneità colloquio
BARRACCA MARIA	10.02.1959	30,09	IDONEA

La Commissione espone all'esterno degli uffici della Direzione Generale (ove, alle ore 10,00, si svolgerà il colloquio) l'elenco con l'indicazione dell'idoneità per poter sostenere il colloquio, così come sopra specificato. La Commissione prende atto che il colloquio sarà diretto alla valutazione delle capacità professionali della candidata nella specifica disciplina, con riferimento anche alle esperienze professionali documentate, nonché all'accertamento delle capacità gestionali, organizzative e di direzione con riferimento alle caratteristiche dell'incarico da svolgere, rispondenti al fabbisogno determinato dall'Azienda Socio-sanitaria di Nuoro. La Commissione terrà conto della chiarezza espositiva, della correttezza delle risposte, dell'uso di linguaggio scientifico appropriato, della capacità di collegamento con altre patologie o discipline o specialità per la miglior risoluzione dei quesiti anche dal punto di vista dell'efficacia e dell'economicità degli interventi. Il colloquio sarà, altresì, diretto a restare la visione e l'originalità delle proposte sull'organizzazione della struttura complessa, nonché l'attitudine all'innovazione ai fini del miglioramento dell'organizzazione e della soddisfazione degli *stakeholders* della struttura stessa.

Nell'ambito della valutazione del colloquio, la Commissione esaminatrice dispone:

A) fino ad un massimo di punti 20 con riferimento a:

- Aspetti di natura tecnica:

- 1) correttezza delle risposte relativamente a quesiti su aspetti tecnico-professionali - punti 10
- 2) uso del linguaggio scientifico appropriato relativamente a quesiti su aspetti tecnico-professionali - punti 5
- 3) attitudine all'innovazione tecnologica - punti 5

B) fino ad un massimo di punti 20 con riferimento a:

- Aspetti di natura organizzativa:

- 1) collaborazione multidisciplinare - punti 5
- 2) efficacia ed economicità degli interventi - punti 5
- 3) visione e originalità di proposte organizzative - punti 10

C) fino ad un massimo di punti 20 con riferimento a:

- Aspetti di *customer satisfaction*:

- 1) rapporti con l'utenza - punti 10
- 2) leadership - punti 5
- 3) capacità relazionali - punti 5

La Commissione stabilisce di procedere alla formulazione di due prove consistenti nella elaborazione di due gruppi di domande, ciascuno dei quali consta a sua volta di n. 3 quesiti, sugli argomenti individuati dalla Commissione.

Vengono quindi predisposte due buste non numerate, di identico colore e grandezza, all'interno delle quali viene riposto, secondo una sequenza casuale, un foglio numerato all'interno con un numero da uno a due, piegato in due parti uguali in modo tale che il contenuto sia interno e non visibile e contenente la terna delle domande; le buste vengono quindi sigillate e firmate sui lembi di chiusura dai componenti la Commissione.

Si rimanda nello specifico agli allegati al presente verbale per l'individuazione delle singole prove predisposte.

Si ribadisce che il contenuto di ciascuna delle buste è, nel dettaglio, allegato al presente verbale.

Alle ore 10,00 si procede con l'appello nominale effettuato dalla segretaria della candidata e contestuale riconoscimento con il documento d'identità.

Risulta presente la candidata avente diritto e regolarmente convocata, come da foglio presenze allegato al presente verbale per costituirne parte integrale e sostanziale:

- Dott.ssa BARRACCA Maria

La Commissione, con il supporto specifico del Presidente, informa la candidata idonea al colloquio presente, le modalità previste per lo svolgimento della prova e gli adempimenti al quale deve uniformarsi per il regolare espletamento della stessa.

Si dà comunicazione alla candidata che la prova si svolgerà alla presenza dell'intera Commissione, in sala aperta al pubblico.

Tutto ciò premesso il Presidente, in presenza dei restanti Componenti della Commissione, invita la candidata a constatare l'integrità delle buste suddette.

Alle ore 10.45 si procede allo svolgimento del colloquio; la Dott.ssa Barracca Maria estrae una delle due buste non numerate, all'interno delle quali era stato in precedenza riposto, in sequenza casuale, un foglio riportante un numero da uno a due, contenente i quesiti: trattasi della busta estratta quale non prova di esame; la Dott.ssa Barracca Maria appone la dicitura sul foglio contenuto "prova non estratta", firma il foglio e legge a voce alta le domande ivi contenute: si tratta del foglio n. 1.

Il Presidente della Commissione invita la candidata Dott.ssa Barracca ad aprire la busta non scelta precedentemente, contenente il foglio con i quesiti oggetto di esame, e lo fa firmare.

La Dott.ssa Barracca Maria procede alla lettura dei quesiti contenuti nel foglio estratto (risultante la prova n. 2) ed inizia il colloquio.

Terminata l'esposizione, la Dott.ssa Barracca Maria viene fatta uscire dall'aula a cura della segretaria.

Alla candidata Dott.ssa Barracca Maira la Commissione, all'unanimità, attribuisce il punteggio di 58/60, equamente distribuito tra le risposte riguardanti gli aspetti di natura tecnica, di natura organizzativa e di *customer satisfaction*, esprimendo il giudizio sintetico OTTIMO, per la correttezza delle risposte espresse, appropriatezza del linguaggio ed ottima conoscenza dell'argomento.

La Commissione comunica alla candidata che, così come previsto dalla normativa, gli esiti, e la relativa documentazione, saranno pubblicati sul sito aziendale dell'AOU di Sassari e della ASL di Nuoro.

La Commissione sulla base dei punteggi di cui sopra predispone il seguente esito:

	Nominativo	Totale curriculum / 40	Totale colloquio / 60	Totale complessivo / 100	Indice di valutazione
1	BARRACCA MARIA	30,09	58	88,09	OTTIMO

Terminati i lavori la Commissione trasmette gli atti al Direttore Generale dell'Azienda Socio-sanitaria di Nuoro e all'Amministrazione dell'AOU di Sassari per i successivi adempimenti di competenza.

La seduta si chiude alle ore 11.30

Il presente verbale, letto e confermato, viene sottoscritto come segue:

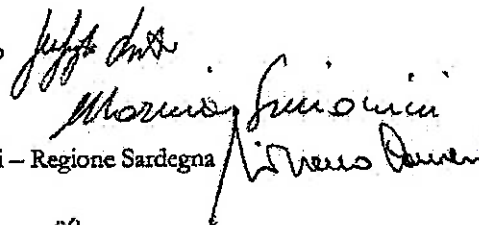
Presidente:

- Dott.ssa Bruna Lombardi – Azienda USL Toscana Centro – Regione Toscana

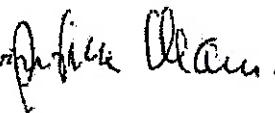


Componenti:

- Dott. Serafinangelo Ponti - Direttore Sanitario della ASL n. 3 di Nuoro
- Dott.ssa Marina Simonini – ASL 3 Genovese – Regione Liguria
- Dott. Silvano Camerada – Azienda Ospedaliero-Universitaria di Sassari – Regione Sardegna



Dott.ssa Assuntina Manca – IFO SC Risorse Umane e relazioni sindacali AOU Sassari



Sassari 15.03.2024

Scheda di valutazione titoli candidati	DIREZIONE S.C. RIABILITAZIONE (ASL NUORO)
Cognome e Nome	

PUNTO A (MAX 6)					
Titolazione delle lauree in cui sono ottenute le lauree per le quali il candidato ha scelto la sua specialità e della qualifica di tipo professionale conseguita dalle lauree in cui il candidato ha scelto la propria specialità (in titoli II e III)					
DELA II livello - laurea triennale (200.000 abitanti >= 40.000) (max 1 anno)	Valore	0,2 per anno	0	Punteggio	0,00
DELA I livello - laurea triennale (200.000 abitanti <= 40.000) (max 1 anno)	Valore	1 per anno	0	Punteggio	0,00
Qualifica di base	Valore	0,10 per anno	0	Punteggio	0,00
TOTALE PUNTO A					0,00

PUNTO B (MAX 16)						
Posizioni di dirigente nella struttura o comunque nei posti di vertice di strutture pubbliche o private, in qualità di dirigente, ruolo di responsabilità elevata, attività di gestione in cui è previsto il possesso di particolari dotazioni professionali e/o esperienze professionali particolari:						
In qualità di Dirigente di Struttura (completata nella disciplina o disciplina equipollente) (1,2 per anno)	n° anni	0	n° mesi	0	Punteggio	0,00
posizione di Dirigente Struttura Completa (ai sensi art. 22 del CCNL 2018/2021) (1,2 per anno)	n° anni	0	n° mesi	0	Punteggio	0,00
In qualità di responsabile di Servizio (compilata nella disciplina o disciplina equipollente) (1 per anno)	n° anni	0	n° mesi	0	Punteggio	0,00
In qualità di dirigente medico (compilata nella disciplina o disciplina equipollente) (0,5 per anno) (2018/2021 nella disciplina o disciplina equipollente) (0,5 per anno)	n° anni	0	n° mesi	0	Punteggio	0,00
In qualità di dirigente medico nella disciplina o disciplina equipollente (0,4 per anno)	n° anni	0	n° mesi	0	Punteggio	0,00
TOTALE PUNTO B					0,00	

PUNTO C (MAX 10)					
Titolazione qualitativa a quali titoli delle professioni e attività di cui il candidato ha scelto la sua specialità e della qualifica di tipo professionale conseguita dalle lauree in cui il candidato ha scelto la propria specialità (in titoli II e III)					
attività di tipo II (max 10)	valore	0	0	Punteggio	0,00
attività di tipo III (da 1 a 3)	valore	0	0	Punteggio	0,00
attività di tipo IV (da 1 a 2)	valore	0	0	Punteggio	0,00
TOTALE PUNTO C					0,00

PUNTO D (MAX 2)						
Esperienze di studio o di altro tipo (pubblicazioni, partecipazione a convegni, attività di studio o di altro tipo) (in titoli II e III)						
Esperienze di studio (0,25 per anno)	n° anni	0	n° mesi	0	Punteggio	0,00
TOTALE PUNTO D					0,00	

PUNTO E (MAX 2)						
Altre lauree o titoli conseguiti in corsi di studio o di altro tipo (pubblicazioni, partecipazione a convegni, attività di studio o di altro tipo) (in titoli II e III)						
Altre lauree o titoli conseguiti in corsi di studio o di altro tipo (pubblicazioni, partecipazione a convegni, attività di studio o di altro tipo) (0,25 per anno)	n° anni	0	n° mesi	0	Punteggio	0,00
Altre lauree o titoli conseguiti in corsi di studio o di altro tipo (pubblicazioni, partecipazione a convegni, attività di studio o di altro tipo) (0,25 per anno)	n° anni	0	n° mesi	0	Punteggio	0,00
TOTALE PUNTO E					0,00	

PUNTO F (MAX 2)					
Partecipazione a corsi, convegni, seminari o workshop, anche attraverso il web, in qualità di docente, relatore o partecipante (in titoli II e III)					
Corsi di convegni (0,25 per corso)	n° corsi	0	0	Punteggio	0,00
TOTALE PUNTO F					0,00

PUNTO G (MAX 2)					
Partecipazione a corsi, convegni, seminari o workshop, anche attraverso il web, in qualità di docente, relatore o partecipante (in titoli II e III)					
pubblicazioni internazionali (0,25 per pubblicazione)	n° anni	0	0	Punteggio	0,00
pubblicazioni nazionali (0,15 per pubblicazione)	n° anni	0	0	Punteggio	0,00
comunicazioni internazionali (0,10 per pubblicazione)	n° anni	0	0	Punteggio	0,00
TOTALE PUNTO G					0,00

PUNTO H (MAX 2)					
Conoscenza e utilizzo dell'inglese e di altre lingue straniere (in titoli II e III)					
conoscenza e utilizzo (0,2 per anno)	n° anni	0	0	Punteggio	0,00
TOTALE PUNTO H					0,00

TOTALE PUNTEGGIO GENERALE	0,00
----------------------------------	-------------

C. Rossi

M. P. Rossi

A. Rossi

Scheda di valutazione titoli candidatura:	Direzione S.C. RIABILITAZIONE (ASL NUORO)
Cognome e Nome: BARRACCA MARIA	

PUNTO A (MAX 10)						
Titolazione della laurea (in anni) e abilitazione alla professione per i quali il candidato ha svolto la sua attività e alla spoglia delle prestazioni svolte di fatto durante la vita di lavoro (art. 22 del CCNL 2000)						
DEA II livello - lauree universitarie >= 2400 ore/anno >= 4000 ore/anno	Valore	12 per anno	0	Punteggio	0,00	
DEA I livello - lauree universitarie <= 2400 ore/anno <= 4000 ore/anno	Valore	1 per anno	10	Punteggio	10,00	
Chiusura di base	Valore	1,60 per anno	0	Punteggio	0,00	
TOTALE PUNTO A					10,00	

PUNTO B (MAX 10)						
Prestazioni professionali nelle strutture e compagnie con particolare riguardo ai requisiti qualitativi relativi al numero professionale, alla funzione di dirigente, ruolo di responsabilità direttiva, attività organizzativa in cui ha operato il candidato e particolari risultati ottenuti nella gestione di particolari situazioni lavorative						
in qualità di Direttore di Struttura Complessa nella disciplina di competenza (0,5 per anno)	n° anni	0	n° mesi	0	Punteggio	0,00
in qualità di Direttore Struttura Complessa ai sensi art. 22 del CCNL 2018/2021 (1,2 per anno)	n° anni	6	n° mesi	6	Punteggio	7,20
in qualità di responsabile di Struttura Complessa nella disciplina di competenza (1 per anno)	n° anni	0	n° mesi	0	Punteggio	0,00
in qualità di dirigente medico con responsabilità di funzione art. 28 del CCNL 2018/2021 nella disciplina di competenza (2,5 per anno)	n° anni	2,5	n° mesi	2	Punteggio	12,50
in qualità di dirigente medico nella disciplina di competenza (0,4 per anno)	n° anni	0	n° mesi	0	Punteggio	0,00
TOTALE PUNTO B					10,00	20,38

PUNTO C (MAX 10)						
Titolazione specialistica e specialistica delle prestazioni svolte dal candidato anche nei riguardi dell'attività svolta in strutture sanitarie, ospedali, ambulatori, centri di diagnosi e cura (art. 22 del CCNL 2000)						
attività in tutte le branche di Riabilitazione (5)	valore	0	5	Punteggio	5,00	
attività specialistica (da 1 a 3)	valore	0	3	Punteggio	3,00	
attività specialistica (da 1 a 2)	valore	0	2	Punteggio	2,00	
TOTALE PUNTO C					10,00	

PUNTO D (MAX 2)						
Suggerimenti di attività di collaborazione professionale da parte del candidato svolta in strutture sanitarie o altro di riferimento in cui ha operato il candidato nei riguardi del servizio di riferimento						
esperienza di studio (0,165 per anno)	n° anni	0	n° mesi	0	Punteggio	0,00
TOTALE PUNTO D					0,00	

PUNTO E (MAX 2)						
Attività di ricerca e di studio per il perfezionamento di diploma o laurea, di laurea o specializzazione su materie sanitarie (0,02 per ora)						
attività di laurea o specializzazione su materie sanitarie (0,02 per ora)	n° ore	0				0,00
attività di laurea o specializzazione su materie sanitarie (0,01 per ora)	n° ore	0				0,00
TOTALE PUNTO E					0,00	

PUNTO F (MAX 2)						
Partecipazione a corsi, congressi, seminari, anche effettuati all'estero, in qualità di docente, relatore o relatore invitato (0,01 per corso)						
corsi o congressi (0,01 per corso)	n° corsi	0				0,00
TOTALE PUNTO F					0,00	

PUNTO G (MAX 3)						
Prestazioni professionali nelle strutture sanitarie e nei servizi di riabilitazione ed in strutture sanitarie o in strutture di riferimento di attività di ricerca e di studio (0,01 per pubblicazione)						
pubblicazioni internazionali (0,07 per pubblicazione)	n° corsi	0				0,00
pubblicazioni nazionali (0,015 per pubblicazione)	n° corsi	0				0,00
pubblicazioni (0,015 per pubblicazione)	n° corsi	0				0,00
TOTALE PUNTO G					0,00	

PUNTO H (MAX 2)						
Conoscenza e utilizzo di lingue straniere e di software (0,2 per anno)						
conoscenza e utilizzo (0,2 per anno)	n° anni	0				0,00
TOTALE PUNTO H					0,00	

TOTALE PUNTEGGIO GENERALE	30,89
----------------------------------	--------------

Barracca
Barbieri
Mignolini
Perù
A



SELEZIONE PER L'ATTRIBUZIONE DI UN INCARICO QUINQUENNALE
DI DIREZIONE DI STRUTTURA COMPLESSA

RIABILITAZIONE
ASL NUORO

ESITO VALUTAZIONE TITOLI

<i>Cognome e Nome</i>	<i>Luogo nascita</i>	<i>Data nascita</i>	<i>Punteggio</i>	<i>Idoneità colloquio</i>
1. BARRACCA MARIA	ORUNE	10.02.1959	30,09	IDONEA

Presidente:

F.T. - Dott.ssa Bruna Lombardi – Azienda USL Toscana Centro – Regione Toscana

Componenti:

- Dott. Serafinangelo Ponti - Direttore Sanitario della ASL n. 3 di Nuoro
- Dott.ssa Marina Simonini – ASL 3 Genovese – Regione Liguria
- Dott. Silvano Camerada – Azienda Ospedaliero-Universitaria di Sassari – Regione Sardegna

Serafinangelo Ponti

Marina Simonini

Silvano Camerada

Dott.ssa Assuntina Manca – IFO SC Risorse Umane e relazioni sindacali AOU Sassari

Assuntina Manca

Sassari 15.03.2024



SELEZIONE PER L'ATTRIBUZIONE DI UN INCARICO QUINQUENNALE
DI DIREZIONE DI STRUTTURA COMPLESSA

RIABILITAZIONE
ASL NUORO

ELENCO PRESENTI/ASSENTI

Cognome e Nome	Luogo nascita	Data nascita	Presente/Assente	Documento identità	Firma
1. BARRACCA MARIA	ORUNE	10.02.1959	SI	ciò identità CA 20428 LG	Marie Barracca

Presidente:

F.10- Dott.ssa Bruna Lombardi – Azienda USL Toscana Centro – Regione Toscana

Componenti:

- Dott. Serafinangelo Ponti - Direttore Sanitario della ASL n. 3 di Nuoro
- Dott.ssa Marina Simonini – ASL 3 Genovese – Regione Liguria
- Dott. Silvano Camerada – Azienda Ospedaliero-Universitaria di Sassari – Regione Sardegna

Dott.ssa Assuntina Manca – IFO SC Risorse Umane e relazioni sindacali AOU Sassari

Sassari 15.03.2024

1. PERCORSI RIABILITATIVI NELLA GESTIONE DELLA SCLEROSI MULTIPLA

2. OSPEDALE - TERRITORIO

3. GESTIONE DELL'EQUIPE RIABILITATIVA

Piave neu exiote -
M. Baccarelli

15.03.2024



Piave neu exiote

M. Baccarelli

15.03.2024

1. PERCORSI RIABILITATIVI NELLA GESTIONE DELLA FRATTURA DEL FEMORE

2. TELEMEDICINA / TELERIABILITAZIONE IN AMBITO RIABILITATIVO

3. GESTIONE DELLE LISTE DI ATTESA

*Prove ex parte
Marie Bonnell
15.03.2014*

