

DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE N. 22 DEL 12/01/2024

OGGETTO: Adesione dell'Azienda Ospedaliero Universitaria di Sassari all'Associazione Euromobility. Annualità 2024.

PROPONENTE: SSD "Affari Generali, Legali, Comunicazione URP"

Direttrice Dott.ssa Marina Iole Crasti

firma digitale

ESTENSORE: Dott. Andrea Mangatia

PROPOSTA N: PDEL/18 del 08/01/2024

PARERE DIRETTRICE AMMINISTRATIVA - Dott.ssa Maria Dolores Soddu:

FAVOREVOLE [] NON FAVOREVOLE []

PARERE DIRETTRICE SANITARIA - Dott.ssa Lucia Anna Mameli:

FAVOREVOLE [] NON FAVOREVOLE []

La presente Deliberazione prevede un impegno di spesa a carico della Azienda Ospedaliero Universitaria di Sassari:

SI [] NO []

La presente Deliberazione è in pubblicazione all'Albo Pretorio elettronico del sito dell'Azienda Ospedaliero Universitaria di Sassari dal 12/01/2024 per la durata di quindici giorni.

La Direttrice della SSD Affari Generali, Legali, Comunicazione URP:

Dott.ssa Marina Iole Crasti

firma digitale

IL DIRETTORE GENERALE

- VISTO** il Decreto Legislativo n. 502 del 30.12.1992: “Riordino della disciplina in materia sanitaria” e ss. mm.ii;
- VISTO** il Decreto Legislativo n. 517 del 21.12.1999: “Disciplina dei rapporti fra Servizio Sanitario Nazionale ed Università, a norma dell’art. 6 della legge 30 novembre 1998, n. 419”;
- VISTA** la Legge Regionale del 11 settembre 2020, n. 24 “Riforma del sistema sanitario regionale e riorganizzazione sistematica delle norme in materia. Abrogazione della legge regionale n. 10 del 2006, della legge regionale n. 23 del 2014 e della legge regionale n. 17 del 2016 e di ulteriori norme di settore;
- VISTO** il Protocollo d’Intesa sottoscritto in data 11.08.2017 dalla Regione Sardegna e dalle Università degli Studi di Cagliari e di Sassari;
- VISTA** la Deliberazione della Giunta della Regione Autonoma della Sardegna n. 51/33 del 30.12.2021 con la quale viene nominato Direttore Generale dell’AOU di Sassari il Dott. Antonio Lorenzo Spano;
- CONSIDERATO** che nella DGR suddetta viene nominato quale Direttore Generale dell’Azienda Ospedaliero Universitaria di Sassari il Dott. Antonio Lorenzo Spano e che l’incarico decorre dal 1 gennaio 2022 ed ha una durata pari a cinque anni, rinnovabili una sola volta;
- VISTA** la Deliberazione n. 1 del 04.01.2022 con la quale il Direttore Generale dell’Azienda Ospedaliero Universitaria di Sassari prende atto della Deliberazione della Regione Autonoma della Sardegna n. 51/33 del 30.12.2021 “Azienda Ospedaliero Universitaria (AOU) di Sassari. Nomina Direttore generale;”
- VISTA** la Deliberazione n. 472 del 20.06.2022 con la quale viene nominata la Dott.ssa Maria Dolores Soddu quale Direttrice Amministrativa dell’Azienda Ospedaliero Universitaria di Sassari;
- VISTA** la Deliberazione n. 1216 del 29.12.2023 “Preso d’atto delle dimissioni del Direttore Sanitario Dott. Luigi Cugia e contestuale nomina della Direttrice Sanitaria dell’Azienda Ospedaliero Universitaria di Sassari, Dott.ssa Lucia Anna Mamei”;
- VISTA** la Deliberazione n. 1 del 02.01.2024 “Nomina sostituto in caso di assenza o impedimento del Direttore Generale dell’Azienda Ospedaliero Universitaria di Sassari – Rettifica Deliberazione n. 570 del 14.07.2022”;
- VISTA** la Deliberazione n. 2 del 03.01.2024 con la quale si provvede alla nomina del sostituto in caso di assenza o impedimento della Direttrice Sanitaria dell’Azienda Ospedaliero Universitaria di Sassari e alla conferma dei contenuti di cui alla Deliberazione n. 571 del 14.07.2022 relativamente alla nomina del sostituto della Direttrice Amministrativa;
- VISTA** la Deliberazione n. 854 del 04.08.2023 con la quale è stato attribuito alla Dott.ssa Marina Iole Crasti l’incarico di Direttrice della Struttura Semplice Dipartimentale “Affari Generali, Legali, Comunicazione URP”;
- VISTE** le Deliberazioni:
- n. 561 del 23.05.2023 “*Revisione Atto Aziendale approvato con Deliberazione n. 10 del 05.01.2023 e Deliberazione n. 190 del 20.02.2023 avente ad oggetto “Preso d’atto della Deliberazione della Regione Autonoma della Sardegna n. 4/66 del 16.02.2023”. Atto aziendale dell’Azienda ospedaliero-universitaria (AOU) di Sassari. Esito verifica di conformità ai sensi dell’art. 19, comma 4, L.R. 11.9.2020, n. 24”;*
 - n. 678 del 23.06.2023 “*Preso d’atto della Deliberazione della Regione Autonoma della Sardegna*

n. 21/17 del 22.06.2023 “Atto Aziendale dell’Azienda ospedaliero - universitaria (AOU) di Sassari. Proposta di modifica. Verifica di conformità ai sensi dell’art. 19, comma4, legge regionale 11.9.2020, n. 24”;

- *n. 695 del 28.06.2023 “Approvazione del Regolamento Attuativo dell’Atto Aziendale”*
- *n. 737 del 4.07.2023 “Aggiornamento Deliberazione n. 696 del 28.06.2023 “Funzionigramma dell’Atto Aziendale”;*
- *n. 842 del 31.07.2023 “Attribuzione dei Dipartimenti del DAI, delle Professioni Sanitarie e di quello Tecnico-amministrativo”;*

VISTA la Deliberazione n. 941 del 28.08.2023 *“Deleghe di funzione da parte del Direttore Generale al Direttore del Dipartimento Tecnico-amministrativo ed ai Direttori delle Strutture Complesse (SC) e delle Strutture Semplici Dipartimentali (SSD), afferenti al medesimo Dipartimento.”;*

VISTA la Deliberazione n. 1163 del 13.12.2023 *“Individuazione delle/dei sostitute/i Direttrici e/o Direttori Strutture afferenti al Dipartimento Tecnico Amministrativo e Area di Staff della Direzione – art. 22 commi 1, 2 e 3 CCNL Area Sanità del 19.12.2019 ed art. 73 commi 1, 2 e 3 CCNL Area Funzioni Locali del 17.12.2020 – Parziale rettifica”;*

VISTA la Delibera n. 621 del 28.07.2022 dell’Azienda Ospedaliero Universitaria di Sassari con la quale è stato approvato e conseguentemente adottato il PSCL: Piano degli Spostamenti Casa-Lavoro dell’AOU di Sassari;

VISTA la nota n. Prot. NP/2023/47 del 05.01.2021 agli atti del servizio, con la quale il Dott. Gianfranco Bichiri in qualità di Mobility Manager Aziendale, richiede il rinnovo dell’adesione all’Associazione Euromobility per l’anno 2024;

PRESO ATTO che i servizi offerti dall’Associazione Euromobility sono adeguati alle esigenze di questa Azienda, per ciò che attiene l’implementazione delle azioni di promozione e divulgazione della cultura della mobilità sostenibile previste nel Piano Spostamenti Casa Lavoro;

CONSIDERATO che la missione dell’Associazione Euromobility è *“contribuire a creare e diffondere la cultura della mobilità sostenibile, stimolando nelle aziende pubbliche e private comportamenti sempre più orientati all’adozione di soluzioni ecocompatibili per una migliore qualità di vita”;*

PRESO ATTO dello Statuto dell’Associazione Euromobility;

DATO ATTO che l’adesione all’Associazione Euromobility comporta l’attivazione di servizi di base, quali a titolo esemplificativo e non esaustivo:

- Supporto alle pubbliche amministrazioni e alle Aziende per la redazione dei PSCL, per l’introduzione di nuovi servizi di mobilità quali car sharing, car pooling e bike sharing;
- Realizza campagne di monitoraggio della qualità dell’aria e per la stima dei contributi ambientali derivanti dagli interventi sulla mobilità;
- Fornisce supporto tecnico- scientifico per studi e ricerche nel settore degli impianti energetici e ambientali nel settore dei trasporti;
- Cura i rapporti in materia di mobilità sostenibile con le istituzioni nazionali e internazionali, promuovendo meeting, eventi, convegni e progetti di sensibilizzazione ed educazione sulle tematiche ambientali;
- Promuove corsi di formazione e seminari su diverse tematiche quali, mobility management, qualità dell’aria, mobilità ciclistica ed eco guida;

RISCONTRATO l’oggettivo e specifico interesse dell’Azienda di aderire per l’annualità 2023 all’Associazione Euromobility alla luce dei vantaggi e della convenienza riscontrata per tutti i servizi base che l’adesione comporta;

ACCERTATA l’utilità ad aderire all’Associazione di cui trattasi per l’annualità 2024 al fine di poter utilizzare i servizi messi a disposizione;

CONSIDERATO che l'adesione all'Associazione Euromobility ha un costo pari ad euro 1.000,00 per l'annualità 2024;

RITENUTO pertanto necessario autorizzare l'adesione all'Associazione Euromobility per l'annualità 2024;

DATO ATTO che il soggetto che propone il presente provvedimento con la sua sottoscrizione ne attesta l'insussistenza delle situazioni di incompatibilità con particolare riferimento al Codice di Comportamento dei Pubblici Dipendenti e alla normativa in materia di anticorruzione, l'insussistenza di situazioni di conflitto d'interessi, la conformità dell'atto alla norma, l'utilità e l'opportunità per gli obiettivi aziendali e per l'interesse pubblico nonché la sua legittimità nella forma e nella sostanza;

DELIBERA

Per i motivi espressi in premessa, che qui si richiamano integralmente:

1. di aderire all'Associazione Euromobility per l'annualità 2024;
2. di dare atto che il presente provvedimento determina una spesa per l'annualità 2024 pari ad € 1.000,00, che graverà sul conto di costo n. A514031301 "Quote adesione ad organi associativi" Bdg_S_08;
3. di trasmettere il presente provvedimento alle Strutture competenti per i conseguenti adempimenti.

IL DIRETTORE GENERALE

Dott. Antonio Lorenzo Spano

LA DIRETTRICE SANITARIA

Dott.ssa Lucia Anna Mameli

LA DIRETTRICE AMMINISTRATIVA

Dott.ssa Maria Dolores Soddu

ALLEGATI SOGGETTI A PUBBLICAZIONE:

- *nessun allegato*

ALLEGATI NON SOGGETTI A PUBBLICAZIONE:

- *nessun allegato*