



REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA
AZIENDA OSPEDALIERO – UNIVERSITARIA DI SASSARI



Viale San Pietro, 10- Palazzo Bompiani - 07100 SASSARI – C.F. - P. IVA 02268260904

DELIBERAZIONE N. 743 DEL 16/09/2019

Oggetto: Proroga contratto a tempo determinato di n. 1 Dirigente Farmacista.	
Struttura Proponente Servizio Risorse Umane	Conto di Costo A509010401-A509010406-A509010407
Direttore della Struttura Proponente Dott. ssa Chiara Seazzu	Responsabile del Procedimento Dott. ssa Chiara Seazzu
Estensore: Dott.ssa Claudia Onorato	
<p>Il Responsabile della Struttura propone l'adozione del presente provvedimento, attestandone conformità alla norma, la corrispondenza del formato cartaceo al file inserito sul SISAR atti nonché l'utilità e l'opportunità per gli obiettivi aziendali e per l'interesse pubblico.</p> <p>Il Responsabile della Struttura: Dott.ssa Chiara Seazzu Firma <u>Chiara Seazzu</u></p> <p>Il Responsabile della Struttura e il Responsabile del procedimento, con la sottoscrizione del presente atto, attestano che l'atto è legittimo nella forma e nella sostanza. Dichiaro inoltre, di aver predisposto la dichiarazione di acquisto inderogabile, agli atti del Servizio.</p> <p>Il presente provvedimento contiene dati sensibili Si <input type="checkbox"/> No <input checked="" type="checkbox"/></p> <p>Il Responsabile della Struttura: Dott.ssa Chiara Seazzu Data <u>13.09.2019</u> Firma <u>Chiara Seazzu</u></p> <p>Il Responsabile della Struttura: Dott. ssa Chiara Seazzu: Data <u>13.09.2019</u> Firma <u>Chiara Seazzu</u></p>	
<p>Il Dirigente addetto al controllo di sistema autorizzativo budgetario con la sottoscrizione del presente atto attesta che lo stesso</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> È <input type="checkbox"/> NON È (le motivazioni sono allegate alla presente) coerente con le proiezioni economiche comunicate alla Direzione Strategica.</p> <p>Spesa prevista _____ C.E. n. _____</p> <p>Il Dirigente Dott.ssa Sara Rita Sanna: Data <u>13/9/2019</u> Firma <u>Sara Rita Sanna</u></p> <p>Il Responsabile del Bilancio con la sottoscrizione del presente atto attesta la copertura economico/finanziaria della spesa di cui al presente provvedimento, prevista nel Bilancio di Previsione di cui alla D.D.G. 735/2019.</p> <p>Il Direttore della SC Bilancio e Contabilità: Dott.ssa Rosa Maria Bellu Data <u>13/9/2019</u> Firma <u>Rosa Maria Bellu</u></p>	
<p>Parere del Direttore Amministrativo f.f.: Dott. Chiara Seazzu (Delibera del Direttore Generale. n. 415 del 22.12.2016) Favorevole <input checked="" type="checkbox"/> Non Favorevole <input type="checkbox"/> (con motivazioni allegate al presente atto) Data <u>13.09.2019</u> Firma <u>Chiara Seazzu</u></p>	
<p>Parere del Direttore Sanitario f.f.: Dott. Bruno Contu (Delibera del Direttore Generale, n. 415 del 22.12.2016) Favorevole <input checked="" type="checkbox"/> Non Favorevole <input type="checkbox"/> (con motivazioni allegate al presente atto) Data <u>13/09/2019</u> Firma <u>Bruno Contu</u></p>	
<p>La presente Deliberazione si compone di n. 4 -pagine, di cui n. -0- pagine di allegati, che ne formano parte integrante e sostanziale</p>	

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO RISORSE UMANE
(Dott.ssa Chiara Seazzu)

- VISTO** il Decreto Legislativo n. 502 del 30.12.1992: "Riordino della disciplina in materia sanitaria" e s.m.i;
- VISTO** *17/05/2019* il Decreto Legislativo n. 517 del 21.12.1999: "Disciplina dei rapporti fra Servizio Sanitario Nazionale ed Università, a norma dell'art. 6 della legge 30 novembre 1998, n. 419";
- VISTO** il Protocollo d'Intesa sottoscritto in data 11.08.2017 dalla Regione Sardegna e dalle Università degli Studi di Cagliari e di Sassari;
- PREMESSO** che con nota PG/2019/7725 del 15 Marzo 2019 il Dott. Antonio D'Urso ha rassegnato le proprie dimissioni, a far data dal 21.03.2019, dall'incarico di Direttore Generale dell'Azienda Ospedaliero Universitaria di Sassari al Presidente della Regione Sardegna il quale ha espresso il nulla osta alla risoluzione del contratto in essere con nota prot. n. 1845 del 15 Marzo 2019;
- VISTA** la nota PG/2019/7553 del 14 Marzo 2019 con la quale il Dott. Antonio D'Urso ha comunicato alla RAS che, così come disposto dall'art. 3, comma 6, del D. Lgs 502/1992 e all'art 13 dell'Atto Aziendale, le funzioni di Direttore Generale in caso di assenza o impedimento sono garantite dal Direttore presente più anziano di età e quindi dal Dott. Nicolò Orrù, nominato Direttore Sanitario di questa Azienda con Delibera n. 393 del 14/11/2016;
- VISTA** la nota Prot. n. 6950 del 21 Marzo 2019 con la quale la RAS prende atto di quanto comunicato con nota PG n. 7553 del 14 Marzo 2019;
- VISTA** la nota Prot. n. 14797 del 04.06.2019 con la quale l'Assessore dell'Igiene e Sanità e dell'Assistenza Sociale dispone che le funzioni di Direttore Generale, svolte dal Dott. Nicolò Orrù in seguito alla vacanza del medesimo ufficio, ai sensi dell'art. 3 comma 6 del D.Lgs 502/1992 e dell'atto aziendale, devono essere esercitate fino all'adozione di specifici atti da parte della Giunta Regionale;
- VISTA** la Delibera n.463 del 10.06.2019 "Prosecuzione dell'incarico di Direttore Generale f.f. ai sensi della nota dell'Assessorato dell'Igiene e Sanità e dell'Assistenza Sociale della Regione Autonoma della Sardegna (in atti Prot. 2019/14797)".
- DATO ATTO** che con nota mail del 3.07.2019 viene altresì comunicato che a far data dall'11.07.2019 e fino alla permanenza in servizio del Direttore Generale f.f. le funzioni del Direttore Amministrativo verranno svolte ai sensi della Delibera n. 415 del 22.12.2016;
- VISTA** la Delibera n. 543 del 04.07.2019 "Presenza d'atto delle dimissioni del Direttore Amministrativo" della AOU di Sassari a decorrere dal 11.07.2019;
- DATO ATTO** della DGR N.27/23 del 23.07.2019 "Modifica della DGR 7/54 del 12.02.2019 di attribuzione provvisoria alle aziende sanitarie regionali delle risorse destinate al finanziamento indistinto della spesa sanitaria di parte corrente per l'esercizio 2019 e dei bilanci preventivi economici annuali delle Aziende del Servizio Sanitario Regionale approvati con la DGR N.64/18 DEL 28.12.2018"
- VISTA** la Delibera n. 610 del 25.07.2019 "Presenza d'atto della Deliberazione di GR n.27/23" del 23.07.2019 sopra citata;
- VISTO** il CCNL 17.10.2008 Area SPTA del SSN;
- VISTA** la Delibera n. 731 del 9.09.2019 "Rimodulazione del Piano triennale del Fabbisogno di Personale (PTFP) 2019/2021 dell'Azienda Ospedaliero Universitaria di Sassari ai sensi della DGR 27/23 del 23.07.2019;
- VISTA** la Delibera n. 735 del 10.09.2019 "Bilancio Preventivo Economico 2019/2020/2021 presa d'atto della Delibera RAS del 23.07.2019 n. 27/23";

- VISTA** la Delibera n. 522 del 27.06.2019 con la quale è stata disposta la proroga di n. 1 Dirigente Farmacista, Dott.ssa Angela Sias nata a Sassari il 26.03.1979, fino alla data del 31.10.2019;
- ACQUISITA** agli atti la nota della Responsabile della SC Farmacia, relativa alla richiesta di proroga del contratto del personale Dirigente SPTA a tempo determinato di cui sopra;
- ACQUISITA** l'autorizzazione della Direzione strategica aziendale con nota NP 3380 del 21.06.2019 con la quale si dispone di prorogare fino alla data del 31.12.2019 il contratto stipulato con il personale di che trattasi;
- DATO ATTO** che la proroga del contratto di cui trattasi è coerente con quanto previsto nel Piano Triennale del Fabbisogno del Personale approvato con Delibera n. 731 del 9.09.2019, il cui corrispettivo valore è previsto nel relativo bilancio di previsione di cui alla DDG 735 del 10.09.2019;
- RITENUTO** opportuno procedere alla proroga del contratto stipulato in capo alla predetta unità di personale appartenente alla Dirigenza SPTA fino alla data del 31.12.2019, in quanto inderogabile e assolutamente non posticipabile per la garanzia dei livelli essenziali di assistenza ed al fine di evitare l'interruzione di pubblico servizio o l'insorgere di situazioni di pregiudizio per il normale svolgimento delle attività aziendali;
- ACQUISITA** la nota di dichiarazione inderogabile a firma della Responsabile della SC Farmacia NP 3389 del 21.06.2019;
- RITENUTO** che, nello specifico contesto aziendale, il ricorso al lavoro flessibile è condizione necessaria per garantire i livelli minimi di organico nelle unità operative e gli standard assistenziali raggiunti;

PROPONE

Per i motivi espressi in premessa, che qui si richiamano integralmente:

- 1) Di prorogare al 31.12.2019, al fine di garantire la continuità assistenziale e di non interrompere l'attività svolta nonché la normale articolazione dei turni di servizio, il contratto a tempo determinato stipulato con la Dott.ssa Angela Sias nata a Sassari il 26.03.1979;
- 2) di stipulare conseguentemente con la predetta unità di personale contratto individuale di lavoro a tempo determinato secondo i parametri contrattuali di riferimento e di attribuire il trattamento economico previsto dal CCNL di riferimento;
- 3) di far gravare la spesa:
 - sul Conto di Costo n. A509010401 Competenze fisse del personale ruolo sanitario - dir. SPTA € 7.800,00 nell'anno 2019 poiché il trattamento economico di riferimento è quello stabilito dal vigente CCNL della Dirigenza SPTA del personale del SSN;
 - sul Conto di Costo n. A509010406 Oneri Sociali del personale ruolo sanitario - Dirigenza SPTA. € 2.285,00 nell'anno 2019;
 - sul Conto di Costo n. A509010407 IRAP del personale ruolo sanitario - Dirigenza SPTA. € 663,00 nell'anno 2019;
- 4) di incaricare i servizi competenti dell'esecuzione del presente provvedimento;

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO RISORSE UMANE
(Dott.ssa Chiara Seazzu)

IL DIRETTORE GENERALE f.f.
Dott. Nicolò Orrù

Ai sensi dell'art. 3, comma 6 del D.Lgs 502/1992 e dell'art. 13 dell'Atto Aziendale della AOU di Sassari

PRESO ATTO della proposta di Deliberazione avente per oggetto: "Proroga contratto a tempo determinato di n. 1 Dirigente Farmacista";

DATO ATTO che il Direttore Amministrativo f.f. e il Direttore Sanitario f.f. hanno espresso parere favorevole;

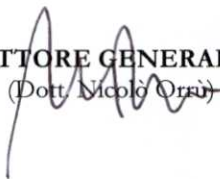
DELIBERA

Per i motivi espressi in premessa, che qui si richiamano integralmente

Di adottare la proposta di deliberazione di cui sopra e conseguentemente

- 1) Di prorogare al 31.12.2019, al fine di garantire la continuità assistenziale e di non interrompere l'attività svolta nonché la normale articolazione dei turni di servizio, il contratto a tempo determinato stipulato con la Dott.ssa Angela Sias nata a Sassari il 26.03.1979;
- 2) di stipulare conseguentemente con la predetta unità di personale contratto individuale di lavoro a tempo determinato secondo i parametri contrattuali di riferimento e di attribuire il trattamento economico previsto dal CCNL di riferimento;
- 3) di far gravare la spesa:
 - sul Conto di Costo n. A509010401 Competenze fisse del personale ruolo sanitario - dir. SPTA € 7.800,00 nell'anno 2019 poiché il trattamento economico di riferimento è quello stabilito dal vigente CCNL della Dirigenza SPTA del personale del SSN;
 - sul Conto di Costo n. A509010406 Oneri Sociali del personale ruolo sanitario - Dirigenza SPTA. € 2.285,00 nell'anno 2019;
- 4) sul Conto di Costo n. A509010407 IRAP del personale ruolo sanitario - Dirigenza SPTA. € 663,00 nell'anno 2019 di incaricare i servizi competenti dell'esecuzione del presente provvedimento;

IL DIRETTORE GENERALE f.f.
(Dott. Nicolò Orrù)



La presente Deliberazione è in pubblicazione all'Albo Pretorio elettronico del sito dell'Azienda Ospedaliero Universitaria di Sassari dal 16/09/2019 per la durata di quindici giorni

Il Responsabile del Servizio Affari Generali Convenzioni e rapporti con l'Università

(Dott. Antonio Solinas)

