



**AZIENDA OSPEDALIERO-UNIVERSITARIA
DI SASSARI**

Via M.Coppino,26 - 07100 SASSARI – C.F. - P. IVA 02268260904

Deliberazione del Commissario n. 228 del 03/06/2010

**OGGETTO: AFFIDAMENTO SERVIZIO DI ASSISTENZA E MANUTENZIONE SOFTWARE IASI
SISTEMA GESTIONE DEL PERSONALE PER L'ANNO 2010**

L'anno duemiladieci, il giorno tre del mese di Giugno, in Sassari, nella sede legale dell'Azienda Ospedaliero- Universitaria

**IL COMMISSARIO
Dott. Giovanni Cavalieri**

La presente deliberazione è in pubblicazione all'Albo Pretorio di questa Azienda Ospedaliero - Universitaria di Sassari dal 03.06.2010 per la durata di quindici giorni.

- VISTO** il Decreto Legislativo n.517 del 21 dicembre 1999;
- VISTO** il Protocollo d'intesa sottoscritto dalla Regione Sardegna e dalle Università di Cagliari e di Sassari in data 11 ottobre 2004;
- VISTO** l'accordo Regione – Università di Sassari, sottoscritto in data 12 luglio 2005;
- VISTA** la Deliberazione della Giunta Regionale della Sardegna n. 17/2 del 27 aprile 2007, con la quale è stata costituita l'Azienda Ospedaliero – Universitaria di Sassari;
- VISTO** il Decreto Legislativo 30 dicembre 1992 n.502 “Riordino della disciplina in materia sanitaria”;
- VISTA** la Legge Regionale 28 luglio 2006 n.10, “Tutela della salute e riordino del servizio sanitario della Sardegna”;
- VISTA** la deliberazione n.56/82 adottata dalla Giunta Regionale della Sardegna nella seduta del 29 dicembre 2009 con la quale è stato nominato il Dott. Giovanni Cavalieri quale Commissario dell'Azienda Ospedaliero – Universitaria di Sassari, secondo il disposto dell'art.12, comma 8, della L.R. n.3 del 07 agosto 2009 “Disposizioni urgenti nei settori economico e sociale”;
- TENUTO CONTO** che il Dott. Giovanni Cavalieri ha assunto la funzione di Commissario dell'Azienda Ospedaliero - Universitaria di Sassari il giorno 30 dicembre 2009, data di stipulazione del relativo contratto;
- PREMESSO** **che** il sistema di gestione del Personale di questa Azienda (HR – IASI – HUMAN RESOURCE) è quello originariamente avviato presso l'ASL1 di Sassari e successivamente impiegato in condivisione anche dalla A.O.U SS, sin dalla sua costituzione, nelle more dell'avvio del sistema SISAR HR;
- RILEVATO** **che** secondo quanto evidenziato dal Dirigente del Servizio Sistemi Informativi con nota del 22/04/2010, integrata con nota in data 07/05/2010 rispetto agli anni precedenti c'è stata una progressiva presa in carico da parte del Servizio Personale della A.O.U. SS di attività precedentemente svolte dalla ASL 1 per conto di questa Azienda;
- che** l'avvio del sistema di gestione SISAR HR, originariamente previsto per l'inizio del 2010 non è stato ancora messo in opera, pertanto per l'anno corrente è necessario procedere all'affidamento del servizio di assistenza, manutenzione ed altri servizi complementari alla Ditta produttrice del software;
- VISTA** l'offerta, prot.2010/0005712 del 25/03/2010 prodotta dalla Società IASI per la fornitura del servizio di assistenza, manutenzione software e altri servizi complementari per l'anno 2010 (allegata al presente atto per costituirne parte integrante) , valutata economicamente congrua, dal

Dirigente del Servizio Sistemi Informativi Aziendale, rispetto alle attuali condizioni ed esigenze della A.O.U. SS che prevede:

- servizi manutenzione prodotti software anno 2010, €12.726,00 oltre IVA;
- assistenza/ installazione/formazione in sede - 3 giornate, €2.214,00 oltre IVA;
- assistenza/installazione a consumo (monte ore 350), €16.450,00 oltre IVA;
- gestione outsourcing delle elaborazioni DMA 2010 e EMENS/2010 , €13.536,00 oltre IVA;
- servizi assistenza telematica e hot line telefonica anno 2010, €6.000,00 oltre IVA;

VISTO l'art. 57 comma 5 lett.B) del d.lgs. 163/2006;

ACQUISITO il parere del Direttore Amministrativo;

DELIBERA:

DI AFFIDARE direttamente alla Società IASI srl corrente in Sulmona, il servizio di assistenza, manutenzione del software e altri servizi complementari per l'anno 2010 così come definiti nell' offerta prot.2010/0005712 del 25/03/2010, che specificamente si approva;

DI DARE ATTO che la spesa complessiva, pari ad €61.111,20 IVA compresa, farà carico sul corrente esercizio finanziario con la seguente ripartizione:

- la somma di €22.471,20 graverà sul conto di costo 5001180201 "manutenzione e riparazione mobili e macchine ;
- l'importo di €38.640,00 farà carico sul conto di costo 5001150501 " elaborazione dati";

DI COMUNICARE copia del presente atto alla Ditta affidataria per la firma in calce da parte del legale rappresentante in luogo del contratto.

IL COMMISSARIO
(Dott. Giovanni Cavalieri)

<p>Responsabile Struttura Proponente nel rispetto del budget di spesa annua assegnata.</p> <p>Nome Struttura <u>acquisizione beni e servizi</u></p> <p>_____</p> <p>Sigla Responsabile _____</p> <p>Estensore _____</p>	<p>Il Responsabile del Bilancio in ordine alla relativa copertura finanziaria</p> <p>Dott. Antonio Tognotti</p> <p>_____</p>
<p>Il Direttore Amministrativo (Dott. Pietro Tamponi)</p>	<p>_____</p>