

**BANDO PER LA CONCESSIONE AL PERSONALE DEL COMPARTO SANITA' DI 150 ORE DI PERMESSO RETRIBUITO PER DIRITTO ALLO STUDIO ANNO 2011 (anno scolastico 2010/2011)**

Ai sensi dell'art. 22 del CCNL 21/09/2001, integrativo del CCNL Comparto Sanità del 07/04/1999, è aperto il bando per la concessione ai dipendenti del comparto in servizio a tempo indeterminato di **n. 19 posti**, ciascuno pari a 150 ore annue individuali di permesso retribuito, finalizzate alla partecipazione a corsi destinati al conseguimento di titolo di studio universitari, post universitari, di scuola di istruzione primaria, secondaria e di qualificazione professionale, statali, pareggiate o legalmente riconosciute o comunque abilitate al rilascio di titoli di studio legali o attestati professionali riconosciuti dall'ordinamento pubblico, nonché, per sostenere i relativi esami.

Le domande potranno essere **inviate a mezzo fax al n. 079/2830636** o consegnate a mano all'Ufficio Protocollo in via Michele Coppino 26.

**entro il termine perentorio del 15 gennaio 2011**

Qualora il numero delle richieste superi le disponibilità individuate, per la concessione dei permessi si rispetta il seguente ordine di priorità secondo i criteri stabiliti dai commi 4, 5 e 6 dello stesso art. 22:

- a) dipendenti che frequentano l'ultimo anno del corso di studi e, se studenti universitari o post-universitari, che abbiano superato gli esami previsti dai programmi relativi agli anni precedenti;
- b) dipendenti che frequentano per la prima volta gli anni di corso precedenti l'ultimo e successivamente quelli che, nell'ordine, frequentano, sempre per la prima volta, gli anni ancora precedenti escluso il primo, fermo restando, per gli studenti universitari e post universitari a condizione di cui alla lettera a);
- c) dipendenti ammessi a frequentare le attività didattiche, che non si trovino nelle condizioni di cui alla lettera a) e b).

**Nell'ambito di ciascuna delle fattispecie di cui ai punti precedenti, la precedenza è accordata, nell'ordine, ai dipendenti che frequentano corsi di studi della scuola media inferiore, della scuola media superiore, universitari o post-universitari, sulla base di un adeguata ripartizione tra i dipendenti dei vari ruoli.**

Qualora a seguito dell'applicazione dei criteri suindicati sussista ancora parità di condizioni, sono ammessi al beneficio i dipendenti che non hanno mai usufruito dei permessi relativi al diritto allo studio per lo stesso corso e, in caso di ulteriore parità, secondo l'ordine decrescente di età.

I dipendenti a cui è stato concesso il beneficio e che successivamente intendono rinunciarvi, devono darne tempestiva comunicazione.

I dipendenti interessati devono presentare **domanda**, redatta sull'apposito modulo allegato al presente bando e **corredata dei seguenti documenti**:

**A) PER TUTTI GLI STUDENTI ISCRITTI**

1. Certificazione dell'avvenuta iscrizione per l'anno scolastico/accademico 2010/2011 con precisa indicazione **della tipologia di scuola, della sede, del numero di matricola, dell'anno frequentato, della durata;**
2. fotocopia di un documento di riconoscimento in corso di validità.

**B) PER GLI STUDENTI UNIVERSITARI E POST UNIVERSITARI ISCRITTI** (oltre ai documenti indicati alla lett. A)

- **iscritti al primo anno:** certificazione del piano di studi/carico didattico approvato dalla Facoltà;
- **iscritti dal 2° anno in poi:** certificazione del piano di studi/carico didattico approvato dalla Facoltà e certificazione degli esami effettivamente sostenuti nell'anno accademico precedente (tale documentazione è indispensabile al fine di verificare il requisito di cui ai precedenti punti a) e b) qualora si renda necessario procedere alla compilazione di una graduatoria per numero di domande eccedenti i posti disponibili).

N.B. Ogni qualvolta si usufruisce del benefico il dipendente dovrà produrre l'attestato di partecipazione alle lezioni, alla sessione degli esami, o altra idonea documentazione preventivamente concordata con l'Azienda e l'attestato degli esami sostenuti, anche se con esito negativo.

In mancanza delle predette certificazioni, i permessi utilizzati verranno, d'ufficio, considerati come permessi per esami e aggiornamento professionale, permessi per motivi personali o ferie.

Sassari, 22 dicembre 2010