



Deliberazione n. 553 del 22 / 12 / 2010

OGGETTO: ADOZIONE DEL REGOLAMENTO AZIENDALE IN MATERIA DI “GRADUAZIONE E AFFIDAMENTO DELLE FUNZIONI DIRIGENZIALI” - AREA DIRIGENZA SANITARIA NON MEDICA.

L'anno duemiladieci, il giorno ventidue del mese di Dicembre, in Sassari, nella sede legale dell'Azienda Ospedaliero - Universitaria

**IL COMMISSARIO
f.to Dott. Giovanni Cavalieri**

- VISTO** il Decreto Legislativo n. 502 del 30 dicembre 1992 “Riordino della disciplina in materia sanitaria”;
- VISTO** il Decreto Legislativo n. 517 del 21 dicembre 1999;
- VISTO** il Protocollo d’Intesa sottoscritto dalla Regione Sardegna e dalle Università di Cagliari e di Sassari in data 11 ottobre 2004;
- VISTO** l’Accordo Regione-Università di Sassari, sottoscritto in data 12 luglio 2005;
- VISTA** la Legge Regionale n. 10 del 28 luglio 2006 “Tutela della salute e riordino del Servizio Sanitario della Sardegna”;
- VISTA** la Deliberazione della Giunta Regionale della Sardegna n. 17/2 del 27 aprile 2007, con la quale è stata costituita l’Azienda Ospedaliero – Universitaria di Sassari;
- VISTA** la Deliberazione n. 56/82 del 29 dicembre 2009 con il quale il Presidente della Regione Autonoma della Sardegna ha nominato il Dott. Giovanni Cavalieri quale Commissario dell’Azienda Ospedaliero – Universitaria di Sassari, secondo il disposto dell’art. 12, comma 8, della L.R. n. 3 del 7.8.2009 “Disposizioni urgenti nei settori economico e sociale”;
- DATO ATTO** che il Dott. Giovanni Cavalieri ha assunto la funzione di Commissario dell’Azienda Ospedaliero - Universitaria di Sassari il giorno 30 dicembre 2009, data di stipula del relativo contratto;
- ATTESO** che, ai sensi e per gli effetti della succitata DGR N. 17/2/07, sono confluite nell’ Azienda le strutture universitarie dell’ex policlinico Universitario e le Cliniche Universitarie convenzionate con la ASL N.1 di Sassari con il personale ad esse afferente;
- DATO ATTO** - che, in via transitoria, nelle more del processo di ridefinizione dell’assetto istituzionale ed organizzativo del sistema sanitario regionale avviato con la Legge Regionale 7 agosto 2009, n. 3, nonché nelle more dell’adozione dell’Atto Aziendale, è necessario dotare l’organizzazione aziendale di un sistema di graduazione delle funzioni dirigenziali dell’Area della Dirigenza Medica, nel quale siano definite anche le modalità di affidamento degli incarichi medesimi;
- che, a tal fine, è opportuno adottare apposito regolamento aziendale ove sia dettagliata la metodologia con cui definire i due percorsi di carriera del dirigente, professionale e gestionale, la graduazione delle funzioni correlata al sistema delle responsabilità, la pesatura delle posizioni sulla base di fattori declinati in modo da rappresentare adeguatamente le effettive differenze tra le funzioni assegnate, e selezionati tra quelli proposti dal CCNL vigente nel tempo in funzione della specificità ed unicità della realtà aziendale;

- che il sistema di graduazione prescelto valorizza, al pari dell'incarico gestionale, la responsabilità professionale connessa allo svolgimento di attività operative legate al possesso di diversi gradi di professionalità, ferma restando la possibilità di spostarsi verso la carriera gestionale nei termini e con le modalità previste dal vigente CCNL;

- che, a tal fine, l'area degli incarichi professionali si sviluppa in 4 fasce prevedendo un livello di "elevata professionalità" legata alla specializzazione in campo professionale e/o alla guida di gruppi di lavoro dotati di forte autonomia operativa, al quale attribuire, per valenza professionale e strategica, un valore di pesatura equivalente o superiore a quella assegnata a funzioni di tipo gestionale;

- che il regolamento definisce, altresì, le modalità di ripartizione delle risorse disponibili sul fondo di posizione ex art. 25 CCNL 17 ottobre 2008, ai fini della attribuzione della retribuzione di posizione collegata all'incarico dirigenziale conferito;

ATTESO

- che l'Azienda ha predisposto apposito regolamento che è stato oggetto di preventiva informazione, e di successiva concertazione con le OOSS dell'Area della Dirigenza Sanitaria non Medica nell'incontro del 15 dicembre 2010;

PRESO ATTO

- che, in data 15 dicembre 2010, all'esito della concertazione avviata con le OOSS Dirigenza Sanitaria non Medica, le parti, nell'esercizio delle rispettive prerogative contrattuali, hanno concertato l'articolato del regolamento aziendale;

CONSIDERATO

che il regolamento predisposto è aderente alle disposizioni contrattuali in materia di graduazione e affidamento incarichi nonché a quanto stabilito dalle disposizioni normative vigenti nel tempo;

RITENUTO

pertanto, di adottare integralmente il regolamento aziendale in materia di "Graduazione e affidamento delle funzioni dirigenziali" - Area Sanitaria non Medica, allegato al presente atto deliberativo per farne parte integrante e sostanziale;

PRESO ATTO

del parere favorevole espresso dal Direttore Amministrativo,

D E L I B E R A

per i motivi esposti in premessa, che qui si richiamano integralmente:

- 1) di approvare e adottare integralmente il regolamento aziendale in materia di "Graduazione e affidamento delle funzioni dirigenziali" - Area Dirigenza Sanitaria non Medica, allegato al presente atto deliberativo per farne parte integrante e sostanziale;
- 2) di demandare al Servizio competente gli adempimenti conseguenti il presente provvedimento;

GESTIONE GIURIDICA E RELAZIONI SINDACALI

Responsabile: _____ Estensore: Sig.ra _____

3) di notificare copia del presente atto deliberativo alle OOSS di categoria.

IL COMMISSARIO
f.to (Dott. Giovanni Cavalieri)

Responsabile Struttura Proponente nel rispetto al budget di spesa annua assegnata : Dott. Pietro Tamponi Nome Struttura proponente: GESTIONE GIURIDICA E RELAZIONI SINDACALI Sigla Responsabile _____ Estensore _____	Responsabile del Bilancio in ordine alla relativa copertura finanziaria f.to Dott. Antonio Tognotti _____
Il Direttore Amministrativo f.to (Dott. Pietro Tamponi) _____	

La presente deliberazione è in pubblicazione all'Albo Pretorio di questa Azienda Ospedaliero - Universitaria di Sassari dal 22.12.2010 per la durata di quindici giorni.

GESTIONE GIURIDICA E RELAZIONI SINDACALI

Responsabile: _____ Estensore: Sig.ra _____