AZIENDA OSPEDALIERO – UNIVERSITARIA DI SASSARI

Via Coppino, 26 - 07100 SASSARI – C.F. - P. IVA 02268260904

DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE N. 190 del 21 / 04 /2011

OGGETTO: AUTORIZZAZIONE AL TIROCINIO VOLONTARIO DELLA DOTT.SSA MARINELLA MUNTONI

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO AFFARI GIURIDICI E ISTITUZIONALI

VISTO il Decreto Legislativo 30.12.1992, n. 502 "Riordino della disciplina in materia sanitaria";

VISTO il Decreto Legislativo n. 517 del 21 dicembre 1999;

DATO ATTO della domanda presentata in data 21/03/2011 dalla Dott.ssa Marinella Muntoni, prot. 2011/0006753 relativa allo svolgimento di un tirocinio volontario da effettuarsi presso l'Azienda Ospedaliero Universitaria –Struttura di Endocrinologia della durata di tre mesi;

VISTO il Regolamento Aziendale per i Tirocini, approvato con delibera n. 84 del 16/02/2009;

VISTA la polizza assicurativa n. 220898.31.000003, DuomoUnione Assicurazioni, stipulata presso l'agenzia G & C di Sassari, relativa alla copertura contro gli infortuni per il periodo dell'attività, presentata dalla Dott.ssa Marinella Muntoni, con spese a totale suo carico;

ACCERTATO che il presente provvedimento non determina alcuna spesa, poiché i costi della polizza assicurativa sono a totale carico della Dott.ssa Marinella Muntoni;

INDIVIDUATO nel Dott. Mario Palermo il Tutor aziendale per la Struttura di Endocrinologia;

PROPONE

di autorizzare la Dott.ssa Marinella Muntoni al tirocinio volontario presso la Struttura di Endocrinologia

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO AFFARI GIURIDICI E ISTITUZIONALI
f.to (DOTT. SSA CHIARA SEAZZU)

Servizio Affari Giuridici e Istituzionali — Estensore Dott. Gianni Pes

IL DIRETTORE GENERALE

L'anno duemilaundici, il giorno ventuno del mese di Aprile, in Sassari, nella sede legale dell'Azienda Ospedaliero - Universitaria.

VISTO il Decreto Legislativo 30.12.1992, n. 502 "Riordino della disciplina in materia sanitaria";

VISTO il Decreto Legislativo n. 517 del 21 dicembre1999;

VISTO il Protocollo d'Intesa sottoscritto dalla Regione Sardegna e dalle Università di Cagliari e di Sassari in data 11 ottobre 2004;

VISTA la Deliberazione della Giunta Regionale della Sardegna n. 17/2 del 27 aprile 2007, con la quale è stata costituita l'Azienda Ospedaliero – Universitaria di Sassari;

VISTO il Decreto n. 43 del 07 aprile 2011, con il quale il Presidente della Regione Sardegna nomina il dott. Alessandro Carlo Cattani, Direttore Generale della Azienda Ospedaliero-Universitaria di Sassari;

TENUTO CONTO che il Dott. Alessandro Carlo Cattani ha assunto le funzioni di Direttore Generale dell'Azienda Ospedaliero-Universitaria di Sassari il giorno 07 aprile 2011, data di stipulazione del relativo contratto;

PRESO ATTO della proposta di deliberazione avente per oggetto l'autorizzazione al tirocinio volontario della Dott.ssa Marinella Muntoni della durata di tre mesi presso l'Azienda Ospedaliero –Universitaria di Sassari, Struttura di Endocrinologia;

PRESO ATTO che il Dirigente proponente il presente provvedimento, sottoscrivendolo, attesta che lo stesso, a seguito dell'istruttoria effettuata, nella forma e nella sostanza è totalmente legittimo per il servizio pubblico, ai sensi dell'art. 1 della Legge n. 20/1994 e successive modifiche, nonché alla stregua dei criteri di economicità e di efficacia di cui all'art. 1, comma 1, della Legge n. 241/90, come modificato dalla Legge 15/2005;

ACQUISITI i pareri del Direttore Sanitario e del Direttore Amministrativo;

D E L I B E R A

Per i motivi espressi in premessa, che qui si richiamano integralmente

Di adottare la proposta di deliberazione di cui sopra e conseguentemente:

1) di autorizzare la Dott.ssa Marinella Muntoni allo svolgimento di un tirocinio volontario presso l'Azienda Ospedaliero Universitaria nella Struttura di Endocrinologia, con decorrenza immediata e per la durata di tre mesi, da svolgersi con la supervisione del Dott. Mario Palermo;

2) di dare atto che il presente provvedimento non determina alcuna spesa, poiché i costi della polizza assicurativa sono a totale carico della Dott.ssa Marinella Muntoni;

3) di formalizzare le comunicazioni alle strutture coinvolte e all'interessata.

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO
f.to (Dott. Pietro Tamponi)

IL DIRETTORE SANITARIO
f.to (Dott. Stefano S. Rovasio)

IL DIRETTORE GENERALE
f.to (Dott. Alessandro Carlo Cattani)

Il Responsabile del Bilancio in ordine alla relativa copertura finanziaria

f.to Dott. Antonio Tognotti

COMPILARSI A CURA DEL SERVIZIO / STRUTTURA PROPONENTE/ESTENSORE
(luogo e data) _____, ____/_____/_____.
La presente deliberazione :
◊ è soggetta al controllo ai sensi dell'art. 29 comma 1 lettere a), b), c), della Legge Regionale 28.07.2006 n. 10
◊ deve essere comunicata al competente Assessorato Regionale ai sensi dell'art. 29 comma 2 della Legge Regionale 28.07.2006 n. 10

Il Responsabile del Servizio/Struttura _____(Proponente/estensore)

(firma)_____

Si certifica che la presente deliberazione è pubblicata all'Albo Pretorio dell'AOU di Sassari dal 21/04/2011.

◊ è esecutiva dal giorno della pubblicazione ai sensi della Legge Regionale 28.07.2006 n. 10
◊ con lettera in data ____/____/____, protocollo n._____, è stata inviata all'Assessorato Regionale dell'Igiene, Sanità e Assistenza Sociale per il controllo di cui all'art. 29 della Legge Regionale 28.07.2006 n. 10.
Sassari, ___/____/_____ Il Responsabile del Servizio Affari Giuridici e Istituzionali

La presente deliberazione:
◊ è divenuta esecutiva ai sensi dell'art. 29 della Legge Regionale 28.07.2006 n. 10, in virtù della determinazione del Direttore del Servizio _____ dell'Assessorato Regionale dell'Igiene, Sanità e Assistenza Sociale n. _____ del ____/_____/_____.
◊è stata annullata, ai sensi dell'art. 29 della Legge Regionale 28.07.2006 n. 10 in virtù della determinazione del Direttore del Servizio _____ dell'Assessorato Regionale dell'Igiene, Sanità e Assistenza Sociale n._____ del ____/_____/_____.

◊è divenuta esecutiva per decorrenza dei termini per il controllo, ai sensi dell'art. 29 della Legge Regionale 28.07.2006 n. 10.

Sassari, ___/____/_____ Il Responsabile del Servizio_____

Per copia conforme all'originale esistente agli atti dell'AOU di Sassari per uso _____
Sassari ____/_____/_____.
Il Responsabile del Servizio Affari Giuridici e Istituzionali