AZIENDA OSPEDALIERO – UNIVERSITARIA DI SASSARI

*Via Coppino, 26 - 07100 SASSARI – C.F. - P. IVA 02268260904*

# DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE N. 373 DEL 14/07 /2011

**OGGETTO: Liquidazione acconto 70% salvo conguaglio premio produttività personale non dirigente – Anno 2010**

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO RISORSE UMANE

**VISTO** il Decreto Legislativo 30.12.1992, n. 502 "Riordino della disciplina in materia sanitaria";

**VISTO** il Decreto Legislativo n. 517 del 21 dicembre 1999;

**VISTA** la Deliberazione n. 571 del 29.12.2010, con la quale sono stati deliberati i fondi contrattuali, come quantificati e certificati dalla Società ISSOS S.r.l.;

**VISTO** l'Accordo Integrativo Aziendale siglato in data 25 maggio 2011 con le OO.SS. Comparto Sanità, allegato quale parte integrante del presente provvedimento (All. 1) relativo alla ripartizione delle risorse economiche, ex art. 9 CCNL Comparto Sanità 10.04.2008;

**DATO ATTO** che il su citato accordo stabilisce che il premio produttività relativo all'anno 2010 venga distribuito al personale a tempo indeterminato e determinato sulla base dei seguenti criteri:

- Liquidazione del premio produttività a tutto il personale del Comparto Sanità a tempo indeterminato e determinato che abbia prestato servizio nell'anno 2010 per almeno 90 gg. continuativi;
- Il 70% delle risorse del fondo vengono liquidate in acconto salvo conguaglio secondo i seguenti criteri:
    a) quota del 1,00 per la cat. A e la cat. B;
    b) quota del 1,30 per la cat. BS e la cat. C;
    c) quota del 1,40 per la cat. D e la cat. DS;
- Non equiparazione al servizio, per l'anno 2010, e applicazione della trattenuta del 1% della quota, ogni giornata di assenza, fatta eccezione per le ferie, per i permessi retribuiti previsti dall'art. 21 del CCNL 1.9.1995, permessi sindacali e quelli retribuiti concessi dagli amministratori degli EE.LL. (Legge 265/99), giornate di sciopero, per l'espletamento delle funzioni di giudice popolare, periodi di astensione obbligatoria per maternità ed il mese di assenza facoltativa retribuito al 100%, il ricovero ospedaliero documentato (compreso il day hospital), la malattia post-ricovero ad esso correlata ed i periodi riconosciuti come terapia salvavita, l'infortunio sul lavoro, i permessi per malattia del figlio sino a tre anni, i

periodi di congedo per cure ad invalidi per servizio, le assenze ai sensi della Legge 104/1992;

- Il restante 30% delle risorse del fondo produttività verrà liquidato, con successivo e separato atto, sulla base delle competenze e comportamenti generali dei dipendenti, riferite all'anno 2010;

**PRESO ATTO** della sussistenza di risorse economiche giacenti sul fondo ex art. 10 CCNL Comparto Sanità 2006-2009 non utilizzate durante l'anno 2010;

**DATO ATTO** che, per l'anno 2010, le risorse economiche disponibili sul fondo del premio produttività sono pari a € 421.297,76;

**DATO ATTO** altresì, che alla produttività derivante dalla ripartizione delle risorse sopra citate va ad aggiungersi la disponibilità residua non spesa del fondo ex art. 10 CCNL 10.4.2008 pari a € 222.899,22;

**RITENUTO** pertanto di liquidare, in favore del suddetto personale, in qualità di acconto salvo conguaglio sul premio produttività pari al 70%, le somme spettanti come da prospetto allegato quale parte integrante del presente provvedimento (all. 2), a valere sul conto n. 0205040108 – Debiti per partite passive da liquidare – una spesa di € 385.685,65 sull'esercizio finanziario 2010;

**VERIFICATA** la situazione delle assenze dell'anno 2010 del personale del Comparto Sanità in servizio presso l'Azienda in base alle risultanze del sistema informatizzato delle presenze elaborato, per conto dell'Azienda, dalla Ditta Engineering;

**DATO ATTO** che sono stati attivati gli incontri tra la Direzione Aziendale, il Collegio Sindacale e la Società ISSOS S.r.l., finalizzati alla rivisitazione dei criteri di costituzione dei fondi contrattuali e che, verosimilmente, si chiuderà la verifica del fondo del premio produttività entro il mese di luglio;

**PROPONE**

*Per i motivi espressi in premessa, che qui si richiamano integralmente:*

1. di liquidare, in favore del suddetto personale, in qualità di acconto salvo conguaglio sul premio produttività pari al 70%, le somme spettanti come da prospetto allegato quale parte integrante del presente provvedimento (all. 2), a valere sul conto n. 0205040108 – Debiti per partite passive da liquidare – una spesa di € 385.685,65 sull'esercizio finanziario 2010;

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**
**f.to (DOTT. ANTONIO TOGNOTTI)**

Servizio Risorse Umane Estensore: f.to Sig.ra Assuntina Manca

# IL DIRETTORE GENERALE

L'anno duemilaundici, il giorno quattordici del mese di Luglio in Sassari, nella sede legale dell'Azienda Ospedaliero-Universitaria

**VISTO** il Decreto Legislativo 30.12.1992, n. 502 "Riordino della disciplina in materia sanitaria";

**VISTO** il Decreto Legislativo n. 517 del 21 dicembre 1999;

**VISTO** il Protocollo d'Intesa sottoscritto dalla Regione Sardegna e dalle Università di Cagliari e di Sassari in data 11 ottobre 2004;

**VISTA** la Deliberazione della Giunta Regionale della Sardegna n. 17/2 del 27 aprile 2007, con la quale è stata costituita l'Azienda Ospedaliero – Universitaria di Sassari;

**VISTO** il Decreto n. 43 del 07 aprile 2011, con il quale il Presidente della Regione Sardegna nomina il Dott. Alessandro Carlo Cattani, Direttore Generale della Azienda Ospedaliero-Universitaria di Sassari;

**TENUTO CONTO** che il Dott. Alessandro Carlo Cattani ha assunto le funzioni di Direttore Generale dell'Azienda Ospedaliero-Universitaria di Sassari il giorno 07 aprile 2011, data di stipulazione del relativo contratto;

**PRESO ATTO** della proposta di deliberazione avente per oggetto: "Liquidazione acconto 70% salvo conguaglio premio produttività personale non dirigente – Anno 2010";

**PRESO ATTO** che il Dirigente proponente il presente provvedimento, sottoscrivendolo, attesta che lo stesso, a seguito dell'istruttoria effettuata, nella forma e nella sostanza è totalmente legittimo per il servizio pubblico, ai sensi dell'art. 1 della Legge n. 20/1994 e successive modifiche, nonché alla stregua dei criteri di economicità e di efficacia di cui all'art. 1, comma 1, della Legge n. 241/90, come modificato dalla Legge 15/2005;

**ACQUISITO** il parere favorevole del Direttore Sanitario;

**ACQUISITO** il parere favorevole del Direttore Amministrativo;

**D E L I B E R A**

*Per i motivi espressi in premessa, che qui si richiamano integralmente*

Di adottare la proposta di deliberazione di cui sopra e conseguentemente:

a) *di liquidare, in favore del suddetto personale, in qualità di acconto salvo conguaglio sul premio produttività pari al 70%, le somme spettanti come da prospetto allegato quale parte integrante del presente provvedimento (all. 2), a valere sul conto* n. 0205040108 – *Debiti per partite passive da liquidare – una spesa di € 385.685,65 sull'esercizio finanziario 2010;*

b) *di incaricare i servizi competenti dell'esecuzione del presente provvedimento*.

**IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO**
f.to (Dott. Lorenzo Moretti)

**IL DIRETTORE SANITARIO**
f.to (Prof. Francesco Tanda)

**IL DIRETTORE GENERALE**
f.to (Dott. Alessandro Carlo Cattani)

Il Responsabile del Bilancio in ordine alla relativa copertura finanziaria

f.to Dott. Antonio Tognotti

_____

Ù

Si certifica che la presente deliberazione è pubblicata all'Albo Pretorio dell'AOU di Sassari dal 14/07/2011.

◊ è esecutiva dal giorno della pubblicazione ai sensi della Legge Regionale 28.07.2006 n. 10
◊ con lettera in data ____/____/____, protocollo n._____, è stata inviata all'Assessorato Regionale dell'Igiene, Sanità e Assistenza Sociale per il controllo di cui all'art. 29 della Legge Regionale 28.07.2006 n. 10.
Sassari, ___/____/_____ f.to Il Responsabile del Servizio Affari Giuridici e Istituzionali

La presente deliberazione:
◊ è divenuta esecutiva ai sensi dell'art. 29 della Legge Regionale 28.07.2006 n. 10, in virtù della determinazione del Direttore del Servizio _____ dell'Assessorato Regionale dell'Igiene, Sanità e Assistenza Sociale n. _____ del ____/_____/_____.
◊è stata annullata, ai sensi dell'art. 29 della Legge Regionale 28.07.2006 n. 10 in virtù della determinazione del Direttore del Servizio _____ dell'Assessorato Regionale dell'Igiene, Sanità e Assistenza Sociale n._____ del ____/_____/_____.

◊è divenuta esecutiva per decorrenza dei termini per il controllo, ai sensi dell'art. 29 della Legge Regionale 28.07.2006 n. 10.

Sassari, ___/____/_____ Il Responsabile del Servizio_____

Per copia conforme all'originale esistente agli atti dell'AOU di Sassari per uso _____
Sassari ____/_____/_____.
Il Responsabile del Servizio Affari Giuridici e Istituzionali

(luogo e data) Sassari, ____/_____/_____.
La presente deliberazione :
◊ è soggetta al controllo ai sensi dell'art. 29 comma 1 lettere a), b), c), della Legge Regionale 28.07.2006 n. 10
◊ deve essere comunicata al competente Assessorato Regionale ai sensi dell'art. 29 comma 2 della Legge Regionale 28.07.2006 n. 10

Il Responsabile del Servizio Risorse Umane: Dott. Antonio Tognotti _____

(firma)_____