



DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE N.385 DEL 25 / 07 /2011

OGGETTO: ASSUNZIONE A TEMPO DETERMINATO DI N. 24 COLLABORATORI AMMINISTRATIVI PROFESSIONALI - AREA GIURIDICA - CAT. D.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO RISORSE UMANE

- VISTO** il Decreto Legislativo 30.12.1992, n. 502 “Riordino della disciplina in materia sanitaria”;
- VISTA** la Legge Regionale 28.07.2006 n. 10, “Tutela della salute e riordino del servizio sanitario della Sardegna”;
- VISTO** il D.P.R 9.05.1994 n. 487 – Regolamento recante norme sull'accesso agli impieghi pubblici nelle pubbliche amministrazioni e le modalità di svolgimento dei concorsi, di concorsi unici e delle altre forme di assunzione nei pubblici impieghi;
- VISTO** il Decreto Legislativo 21 dicembre 1999, n. 517 ;
- VISTO** il Decreto del Presidente della Repubblica del 27.03.2001 n. 220 Regolamento recante la disciplina concorsuale del personale non dirigenziale del Servizio Sanitario Nazionale”;
- VISTO** il Decreto Legislativo 30.03.2001 n. 165 “Norme generali sull’ordinamento di lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche” e s.m.i.;
- VISTO** il Decreto Legislativo n.368 del 6.09.2001, recante la nuova disciplina giuridica sul lavoro a tempo determinato;
- VISTI** il CC.CC.NN.LL. del Comparto Sanità vigenti;

- DATO ATTO** che con Deliberazione del Commissario n.91 del 25.02.2011 sono state indette pubbliche selezioni, per titoli e colloquio, per la formulazione di graduatorie da utilizzare per la stipula di contratti di lavoro subordinato a tempo determinato, per il seguente profilo - Collaboratore Amministrativo Professionale - Area Giuridica – Cat. D;
- VISTE** le Delibere n.160 del 30 marzo 2011, n. 261 del 27 maggio 2011 e n. 281 del 14 giugno 2011 con le quali è stata nominata e rettificata la commissione esaminatrice della citata selezione;
- VISTA** la Delibera n. 337 del 6 luglio 2011 con la quale sono stati approvati gli atti della pubblica selezione per titoli e colloquio, per la formulazione di graduatorie da utilizzare per la stipula di contratti di lavoro subordinato a tempo determinato, per il seguente profilo - Collaboratore Amministrativo Professionale - Area Giuridica – Cat. D
- VISTA** la nota prot. 2011/0001199 del 19 luglio 2011 con la quale il Direttore Generale, Dott. Alessandro Carlo Cattani, fa richiesta al Servizio Risorse Umane di procedere in ordine all'assunzione a tempo determinato, attingendo dalla graduatoria di questa Azienda, di n. 24 Collaboratori Amministrativi Professionali - Area Giuridica – Cat. D, con decorrenza dalla data di sottoscrizione del contratto e per la durata di dodici mesi;
- CONSIDERATO** che le predette assunzioni a tempo determinato comporteranno un apprezzabile risparmio economico, posto che le suddette unità andranno a sostituire, progressivamente, altrettante risorse già in servizio, con contratto di somministrazione, presso questa Azienda;
- VISTA** la nota in atti prot. 2011/0015364 del 14 luglio 2011 con la quale l'Azienda Sanitaria Locale di Sassari comunica la necessità, per far fronte a esigenze amministrative dei vari Distretti e Presidi, di utilizzare la graduatoria sopra citata per l'assunzione di Collaboratori Amministrativi - Area Giuridica ed Economica - Cat. D, a tempo determinato ;
- VISTA** la nota in atti prot. 2011/0015877 del 21 luglio 2011 con la quale l'Azienda Sanitaria Locale di Sassari comunica la necessità, per far fronte a esigenze amministrative dei vari Distretti e Presidi, di utilizzare la graduatoria sopra citata per l'acquisizione di n. 9 Collaboratori Amministrativi - Area Giuridica - Cat. D, a tempo determinato;
- VISTA** la convenzione tra questa Azienda e l'Azienda Sanitaria di Sassari finalizzata a riconoscere, a condizione di reciprocità, l'utilizzo delle graduatorie dei concorsi pubblici ai fini dell'assunzione di personale, a tempo determinato o indeterminato di cui alla DDG n. 686 del 23/12/2008;
- VISTE** le note prot. n.2011/0016101 e prot. n.2011/0016170 del 26/07/2011 con le quali le Sigg.re Fadda Cosima e Spanu Nadia collocate rispettivamente al 1° e al 27° posto della graduatoria in sede di accettazione dell'incarico a tempo determinato, hanno espresso l'opzione per l'assunzione presso altre Aziende Sanitarie;

DATO ATTO

che la Sig.ra Canu Margherita, collocata al 5° posto della graduatoria di merito, ha rinunciato all'assunzione a tempo determinato di cui trattasi non essendosi presentata a seguito di regolare convocazione;

ACQUISITE

agli atti le note protocollate con le quali i sotto elencati Collaboratori Amministrativi - Area Giuridica - Cat. D, hanno accettato l'assunzione a tempo determinato, presso questa Azienda, con decorrenza dalla sottoscrizione del contratto e per la durata di dodici mesi;

ATTESO

che, nello specifico contesto aziendale, e fino alla compiuta definizione della dotazione organica e conseguente acquisizione stabile delle professionalità ad oggi carenti, il ricorso al lavoro flessibile è condizione necessaria per garantire i livelli minimi di organico nei Servizi Amministrativi aziendali;

RAVVISATA

pertanto la necessità, per far fronte alle esigenze amministrative dei vari Servizi Amministrativi di questa Azienda Ospedaliero Universitaria, di procedere alla assunzione in servizio a tempo determinato, scorrendo la graduatoria aziendale e tenendo conto dell'opzione per l'assunzione presso eventuali altre Aziende Sanitarie, espressa in sede di accettazione dell'incarico, dei sotto elencati Collaboratori Amministrativi Professionali - Area Giuridica - Cat. D:

N.	Cognome	Nome	Luogo di nascita	Data di nascita	Coll. Grad.
1	Campus	Cristiana	Sassari	24/07/1968	2°
2	Cagnina	Nadia	San Cataldo	29/03/1967	3°
3	Cossu	Carlo	Nuoro	05/03/1969	4°
4	Soro	Maria Tiziana	Sassari	16/11/1977	6°
5	Massa	Luisa	Sassari	07/04/1966	7°
6	Masala	Annalia	Roma	08/09/1962	8°
7	Spanedda	Ida Lina	Sassari	05/05/1978	9°
8	Madeddu	Anna Franca	Sassari	17/04/1969	10°
9	Onorato	Ilaria Anna M.	Sassari	28/11/1978	11°
10	Podesva	Sharon	Sassari	23/01/1982	12°
11	Mele	Marco	Sassari	21/01/1978	13°
12	Piras	Gavino Antonio	Alghero	12/08/1976	14°
13	Fancellu	Gavino	Sassari	09/11/1978	15°
14	Puddinu	Rossana	Ozieri	09/09/1970	16°
15	Porcu	Valentina	Sassari	02/04/1982	17°
16	Pizzadili	Eleonora	Ozieri	21/05/1976	18°
17	Piliarvu	Maria Caterina	Sassari	09/09/1976	19°
18	Spanu	Giovanna	Nuoro	23/06/1974	20°
19	Sanna	Graziella	Nuoro	31/05/1977	21°
20	Orsini	Alessandra	Sassari	04/05/1968	22°
21	Mara	Elisa	Sassari	19/02/1976	23°
22	Podda	Ivette	Sassari	01/05/1980	24°
23	Melis	Luca	Sassari	30/06/1978	25°
24	Deiana	Maria	Sassari	14/12/1979	26°

DATO ATTO

che il presente provvedimento, poiché il trattamento economico di riferimento è quello stabilito dal C.C.N.L. del Comparto Sanità, determina una spesa totale annua presumibile, per n. 24 risorse, di **€. 784.111,91** sul conto di costo 05090402 “Costo del Personale del Comparto del Ruolo Amministrativo” di cui **€. 326.713,30** graveranno sull'esercizio finanziario 2011 con la seguente ripartizione:

- € 239.350,40 sul conto di costo n. 0509040201 “Competenze fisse”,
- €. 67.018,12 sul conto di costo n. 0509040206 “Contributi c/amm.ne”,
- €. 20.344,78 sul conto di costo n. 0509040207 quale imposta “Irap”
e **€.457.398,61** graveranno sull'esercizio finanziario 2012;

DATO ATTO

che, contestualmente, per il corrente esercizio finanziario, il conto di costo n. 0511010403 “Costi per contratti di lavoro interinale – area non sanitaria” verrà decrementato della somma presumibile di **€. 389.580,10** per spese pari all'importo derivante dal costo relativo a n.24 unità, nel medesimo ruolo, in sostituzione di personale con contratto di lavoro di somministrazione, per il periodo di 5/12;

DATO ATTO

che, il presente provvedimento determina per l'Azienda un risparmio totale annuo presumibile di **€. 150.881,33** di cui **€. 93.499,25** (comprensivi di IVA), relativi all'aggio spettante all'Agenzia di lavoro di somministrazione;

ACCERTATA

la regolarità degli atti;

PROPONE

Per i motivi espressi in premessa, di assumere, con contratto di lavoro a tempo pieno e determinato, n. 24 Collaboratori Amministrativi Professionali - Area Giuridica - Cat. D, utilizzando la suddetta graduatoria, con decorrenza dalla data di sottoscrizione del contratto, e per dodici mesi, i sotto elencati idonei:

N.	Cognome	Nome	Luogo di nascita	Data di nascita	Coll. Grad.
1	Campus	Cristiana	Sassari	24/07/1968	2°
2	Cagnina	Nadia	San Cataldo	29/03/1967	3°
3	Cossu	Carlo	Nuoro	05/03/1969	4°
4	Soro	Maria Tiziana	Sassari	16/11/1977	6°
5	Massa	Luisa	Sassari	07/04/1966	7°
6	Masala	Annalia	Roma	08/09/1962	8°
7	Spanedda	Ida Lina	Sassari	05/05/1978	9°
8	Madeddu	Anna Franca	Sassari	17/04/1969	10°
9	Onorato	Ilaria Anna M.	Sassari	28/11/1978	11°
10	Podesva	Sharon	Sassari	23/01/1982	12°
11	Mele	Marco	Sassari	21/01/1978	13°
12	Piras	Gavino Antonio	Alghero	12/08/1976	14°
13	Fancellu	Gavino	Sassari	09/11/1978	15°
14	Puddinu	Rossana	Ozieri	09/09/1970	16°
15	Porcu	Valentina	Sassari	02/04/1982	17°
16	Pizzadili	Eleonora	Ozieri	21/05/1976	18°

17	Piliarvu	Maria Caterina	Sassari	09/09/1976	19°
18	Spanu	Giovanna	Nuoro	23/06/1974	20°
19	Sanna	Graziella	Nuoro	31/05/1977	21°
20	Orsini	Alessandra	Sassari	04/05/1968	22°
21	Mara	Elisa	Sassari	19/02/1976	23°
22	Podda	Ivette	Sassari	01/05/1980	24°
23	Melis	Luca	Sassari	30/06/1978	25°
24	Deiana	Maria	Sassari	14/12/1979	26°

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO RISORSE UMANE
f.to (DOTT. ANTONIO TOGNOTTI)

IL DIRETTORE GENERALE

L'anno duemilaundici, il giorno ventisette del mese di luglio, in Sassari, nella sede legale dell'Azienda Ospedaliero - Universitaria.

- VISTO** il Decreto Legislativo 30.12.1992, n. 502 “Riordino della disciplina in materia sanitaria”;
- VISTO** il Decreto Legislativo n. 517 del 21 dicembre 1999;
- VISTO** il Protocollo d’Intesa sottoscritto dalla Regione Sardegna e dalle Università di Cagliari e di Sassari in data 11 ottobre 2004;
- VISTA** la Deliberazione della Giunta Regionale della Sardegna n. 17/2 del 27 aprile 2007, con la quale è stata costituita l’Azienda Ospedaliero – Universitaria di Sassari;
- VISTO** il Decreto n. 43 del 07 aprile 2011, con il quale il Presidente della Regione Sardegna nomina il Dott. Alessandro Carlo Cattani, Direttore Generale della Azienda Ospedaliero - Universitaria di Sassari;
- TENUTO CONTO** che il Dott. Alessandro Carlo Cattani ha assunto le funzioni di Direttore Generale dell’Azienda Ospedaliero - Universitaria di Sassari il giorno 07 aprile 2011, data di stipulazione del relativo contratto;
- PRESO ATTO** della proposta di deliberazione avente per oggetto: “Assunzione tempo determinato di n. 24 Collaboratori Amministrativi Professionali, Area Giuridica- Cat. D”;
- PRESO ATTO** che il Dirigente proponente il presente provvedimento, sottoscrivendolo, attesta che lo stesso, a seguito dell’istruttoria effettuata, nella forma e nella sostanza è totalmente legittimo per il servizio pubblico, ai sensi dell’art. 1 della Legge n. 20/1994 e successive modifiche, nonché alla stregua dei criteri di economicità e di efficacia di cui all’art. 1, comma 1, della Legge n. 241/90, come modificato dalla Legge 15/2005;
- ACQUISITO** il parere del Direttore Amministrativo;
- ACQUISITO** il parere del Direttore Sanitario;

DELIBERA

Per i motivi espressi in premessa, che qui si richiamano integralmente, di adottare la proposta di Deliberazione di cui sopra e conseguentemente:

- a) di assumere, con contratto di lavoro a tempo pieno e determinato, n. 24 Collaboratori Amministrativi Professionali - Area Giuridica - Cat. D, utilizzando la suddetta graduatoria, con decorrenza dalla data di sottoscrizione del contratto, e per dodici mesi, i sotto elencati idonei:

N.	Cognome	Nome	Luogo di nascita	Data di nascita	Coll. Grad.
1	Campus	Cristiana	Sassari	24/07/1968	2°
2	Cagnina	Nadia	San Cataldo	29/03/1967	3°
3	Cossu	Carlo	Nuoro	05/03/1969	4°
4	Soro	Maria Tiziana	Sassari	16/11/1977	6°
5	Massa	Luisa	Sassari	07/04/1966	7°
6	Masala	Annalia	Roma	08/09/1962	8°
7	Spanedda	Ida Lina	Sassari	05/05/1978	9°
8	Madeddu	Anna Franca	Sassari	17/04/1969	10°
9	Onorato	Ilaria Anna M.	Sassari	28/11/1978	11°
10	Podesva	Sharon	Sassari	23/01/1982	12°
11	Mele	Marco	Sassari	21/01/1978	13°
12	Piras	Gavino Antonio	Alghero	12/08/1976	14°
13	Fancellu	Gavino	Sassari	09/11/1978	15°
14	Puddinu	Rossana	Ozieri	09/09/1970	16°
15	Porcu	Valentina	Sassari	02/04/1982	17°
16	Pizzadili	Eleonora	Ozieri	21/05/1976	18°
17	Piliarvu	Maria Caterina	Sassari	09/09/1976	19°
18	Spanu	Giovanna	Nuoro	23/06/1974	20°
19	Sanna	Graziella	Nuoro	31/05/1977	21°
20	Orsini	Alessandra	Sassari	04/05/1968	22°
21	Mara	Elisa	Sassari	19/02/1976	23°
22	Podda	Ivette	Sassari	01/05/1980	24°
23	Melis	Luca	Sassari	30/06/1978	25°
24	Deiana	Maria	Sassari	14/12/1979	26°

- b) di stipulare, conseguentemente, con i suddetti il contratto individuale di lavoro a tempo pieno e determinato, ai sensi dell'art. 14 del C.C.N.L. del personale del comparto sanità 1994-1997 e s.m.i.;
- c) di dare atto che il presente provvedimento, poiché il trattamento economico di riferimento è quello stabilito dal C.C.N.L. del Comparto Sanità, determina una spesa totale annua presumibile, per n. 24 risorse, di **€. 784.111,91** sul conto di costo 05090402 “Costo del Personale del Comparto del Ruolo Amministrativo” di cui **€. 326.713,30** graveranno sull'esercizio finanziario 2011 con la seguente ripartizione:
- € 239.350,40 sul conto di costo n. 0509040201 “Competenze fisse”,
 - €. 67.018,12 sul conto di costo n. 0509040206 “Contributi c/amm.ne”,
 - €. 20.344,78 sul conto di costo n. 0509040207 quale imposta “Irap”
- e **€.457.398,61** graveranno sull'esercizio finanziario 2012;

- d) di dare atto che, contestualmente, per il corrente esercizio finanziario, il conto di costo n. 0511010403 “Costi per contratti di lavoro interinale – area non sanitaria” verrà decrementato della somma presumibile di **€. 389.580,10** per spese pari all'importo derivante dal costo relativo a n.24 unità, nel medesimo ruolo, in sostituzione di personale con contratto di lavoro di somministrazione, per il periodo di 5/12;
- e) di dare atto che, il presente provvedimento determina per l'Azienda un risparmio totale annuo presumibile di €. 150.881,33 di cui €. 93.49,25 (comprensivi di IVA), relativi all'aggio spettante all'Agenzia di lavoro di somministrazione;
- f) di incaricare i servizi competenti dell'esecuzione del presente provvedimento;

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO
f.to (Dott. Lorenzo Moretti)

IL DIRETTORE SANITARIO
f.to (Dott. Prof. Francesco Tanda)

IL DIRETTORE GENERALE
f.to (Dott. Alessandro Carlo Cattani)

Il Responsabile del Bilancio in ordine alla relativa copertura finanziaria

f.to Dott. Antonio Tognotti

COMPILARSI A CURA DEL SERVIZIO / STRUTTURA PROPONENTE/ESTENSORE

(luogo e data) _____, ____/____/____.

La presente deliberazione :

◇ è soggetta al controllo ai sensi dell'art. 29 comma 1 lettere a), b), c), della Legge Regionale 28.07.2006 n. 10

◇ deve essere comunicata al competente Assessorato Regionale ai sensi dell'art. 29 comma 2 della Legge Regionale 28.07.2006 n. 10

Il Responsabile del Servizio/Struttura _____ (Proponente/estensore)

(firma) _____

Si certifica che la presente deliberazione è pubblicata all'Albo Pretorio dell'AOU di Sassari dal 27/07/2011.

◇

è esecutiva dal giorno della pubblicazione ai sensi della Legge Regionale 28.07.2006 n. 10

◇ con lettera in data ____/____/____, protocollo n.____, è stata inviata all'Assessorato Regionale dell'Igiene, Sanità e Assistenza Sociale per il controllo di cui all'art. 29 della Legge Regionale 28.07.2006 n. 10.

Sassari, ____/____/____

Il Responsabile del Servizio Affari Giuridici e Istituzionali

La presente deliberazione:

◇ è divenuta esecutiva ai sensi dell'art. 29 della Legge Regionale 28.07.2006 n. 10, in virtù della determinazione del Direttore del Servizio _____ dell'Assessorato Regionale dell'Igiene, Sanità e Assistenza Sociale n. _____ del ____/____/____.

◇ è stata annullata, ai sensi dell'art. 29 della Legge Regionale 28.07.2006 n. 10 in virtù della determinazione del Direttore del Servizio _____ dell'Assessorato Regionale dell'Igiene, Sanità e Assistenza Sociale n. _____ del ____/____/____.

◇ è divenuta esecutiva per decorrenza dei termini per il controllo, ai sensi dell'art. 29 della Legge Regionale 28.07.2006 n. 10.

Sassari, ____/____/____

Il Responsabile del Servizio _____

Per copia conforme all'originale esistente agli atti dell'AOU di Sassari per uso _____

Sassari ____/____/____.

Il Responsabile del Servizio Affari Giuridici e Istituzionali