



DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE N. 466 DEL 14/ 09 /2011

OGGETTO: riscatto strumentazione regime di service per le esigenze dell'U.O. Anatomia Patologica. CIG [1193252EAF]

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO PROVVEDITORATO, ECONOMATO E PATRIMONIO

- VISTO** il Decreto Legislativo 30.12.1992, n. 502 “Riordino della disciplina in materia sanitaria”;
- VISTO** il Decreto Legislativo n. 517 del 21 dicembre 1999;
- VISTA** la determinazione n° 363 del 19.04.2006 dell'ASL n° 1 di Sassari e successivi rinnovi, con la quale sono stati acquisiti in locazione in questa Azienda Ospedaliero – Universitaria, in regime di service due printer dalla ditta Kaltek srl;
- VISTA** la determinazione n° 364 del 19.04.2006 dell'ASL n° 1 di Sassari e successivi rinnovi, con la quale sono stati acquisiti in locazione in questa Azienda Ospedaliero – Universitaria, in regime di service un montavetrini automatico dalla ditta Kaltek srl;
- VISTA** la determinazione n° 731 del 16.10.2006 dell'ASL n° 1 di Sassari e successivi rinnovi, con la quale sono stati acquisiti in locazione in questa Azienda Ospedaliero – Universitaria, in regime di service due microtomi dalla ditta Kaltek srl;
- VISTA** la determinazione n° 240 del 31.05.2007 dell'ASL n° 1 di Sassari e successivi rinnovi, con la quale sono stati acquisiti in locazione in questa Azienda Ospedaliero – Universitaria, in regime di service due processori dalla ditta Kaltek srl;
- VISTA** la deliberazione AOU n° 456 del 08.07.2009 e successivi rinnovi, con la quale sono state recepite le determinazioni n° 731 del 16.10.2006 e n° 240 del 31.05.2007 dell'ASL n° 1 di Sassari;
- VISTA** la deliberazione AOU n° 655 del 23.11.2009 e successivi rinnovi, con la quale sono state recepite le determinazioni 363 e 364 del 19.04.2006 dell'ASL n° 1 di Sassari;
- VISTA** la nota, agli atti del procedimento, del Responsabile dell'U.O. Anatomia Patologica in cui si evidenzia l'opportunità di riscattare la strumentazione oggetto delle suddette delibere che garantirebbe notevoli risparmi nelle tempistiche e nei costi rispetto ad una nuova acquisizione in quanto perfettamente efficiente e

funzionante;

CONSTATATO che gli eventuali materiali di consumo da utilizzarsi con la strumentazione in oggetto sono acquisibili con più offerte in concorrenza tra loro;

PRESO ATTO che il Servizio scrivente ha provveduto con nota protocollo PG/2011/3575 e successiva rettifica agli atti del procedimento, ad inoltrare richiesta di riscatto di tutti i dispositivi sopra elencati alla ditta Kaltek srl;

CONSIDERATE le fatture, agli atti del procedimento, della ditta Kaltek srl ed accertato che la spesa relativa ammonta a € 3.200,00 IVA esclusa e dovrà gravare sul conto di spesa n° 0501010801 "Acquisti di presidi chirurgici e materiale sanitario" dell'esercizio economico 2011;

PROPONE

Di riscattare alla ditta Kaltek srl i seguenti dispositivi:

| PRODOTTO | QUANT. | N° MATR. | VALORE | TOTALE | IVA % |
|-------------------------|---------------|-------------------|---------------|---------------|--------------|
| Microtomi rotativi | 2 pz. | 9651 - 9652 | € 250,00 | € 500,00 | 20 |
| Printer | 2 pz. | 0403023 - 0403024 | € 100,00 | € 200,00 | 20 |
| Processatori | 2 pz. | 2551 - 2552 | € 1.000,00 | € 2.000,00 | 20 |
| Montavetrini automatico | 1 pz. | 664 | € 500,00 | € 500,00 | 20 |

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
PROVVEDITORATO, ECONOMATO E PATRIMONIO
f.to (Dott. Antonio Solinas)**

Servizio Provveditorato, Economato e Patrimonio

Estensore f.to Dott. Mario Fois

IL DIRETTORE GENERALE

L'anno duemilaundici, il giorno quattordici del mese di Settembre, in Sassari, nella sede legale dell'Azienda Ospedaliero-Universitaria.

- VISTO** il Decreto Legislativo 30.12.1992, n. 502 "Riordino della disciplina in materia sanitaria";
- VISTO** il Decreto Legislativo n. 517 del 21 dicembre 1999;
- VISTO** il Protocollo d'Intesa sottoscritto dalla Regione Sardegna e dalle Università di Cagliari e di Sassari in data 11 ottobre 2004;
- VISTA** la Deliberazione della Giunta Regionale della Sardegna n. 17/2 del 27 aprile 2007, con la quale è stata costituita l'Azienda Ospedaliero – Universitaria di Sassari;
- VISTO** il Decreto n. 43 del 07 aprile 2011, con il quale il Presidente della Regione Sardegna nomina il dott. Alessandro Carlo Cattani, Direttore Generale della Azienda Ospedaliero-Universitaria di Sassari;
- TENUTO CONTO** che il Dott. Alessandro Carlo Cattani ha assunto le funzioni di Direttore Generale dell'Azienda Ospedaliero-Universitaria di Sassari il giorno 07 aprile 2011, data di stipulazione del relativo contratto;
- PRESO ATTO** della proposta di deliberazione avente per oggetto: riscatto strumentazione regime di service per le esigenze dell'U.O. Anatomia Patologica;
- PRESO ATTO** che il Dirigente proponente il presente provvedimento, sottoscrivendolo, attesta che lo stesso, a seguito dell'istruttoria effettuata, nella forma e nella sostanza è totalmente legittimo per il servizio pubblico, ai sensi dell'art. 1 della Legge n. 20/1994 e successive modifiche, nonché alla stregua dei criteri di economicità e di efficacia di cui all'art. 1, comma 1, della Legge n. 241/90, come modificato dalla Legge 15/2005;
- ACQUISITO** il parere del Direttore Amministrativo e del Direttore Sanitario;

DELIBERA

Per i motivi espressi in premessa, che qui si richiamano integralmente

Di riscattare alla ditta Kaltek srl i seguenti dispositivi:

| PRODOTTO | QUANT. | N°MATR. | VALORE | TOTALE | IVA % |
|--------------------|--------|-------------------|----------|----------|-------|
| Microtomi rotativi | 2 pz. | 9651 - 9652 | € 250,00 | € 500,00 | 20 |
| Printer | 2 pz. | 0403023 - 0403024 | € 100,00 | € 200,00 | 20 |

| | | | | | |
|-------------------------|-------|-------------|------------|------------|----|
| Processatori | 2 pz. | 2551 – 2552 | € 1.000,00 | € 2.000,00 | 20 |
| Montavetrini automatico | 1 pz. | 664 | € 500,00 | € 500,00 | 20 |

Di dare atto che la spesa relativa ammonta a € 3.840,00 IVA inclusa e dovrà gravare per dovrà gravare sul conto di spesa n° 0501010801 “Acquisti di presidi chirurgici e materiale sanitario” del corrente esercizio economico;

Di incaricare il Servizio Farmacia Aziendale all’adozione degli atti per la formalizzazione dell’affidamento e all'emissione dei relativi ordini alla ditta affidataria.

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO
f.to (Dott. Lorenzo Giuseppe Pietro Moretti)

IL DIRETTORE SANITARIO
f.to (Prof. Francesco Tanda)

IL DIRETTORE GENERALE
f.to (Dott. Alessandro Carlo Cattani)

Sassari, 27/07/2011.

La presente deliberazione :

◇ è soggetta al controllo ai sensi dell'art. 29 comma 1 lettere a), b), c), della Legge Regionale 28.07.2006 n. 10

◇ deve essere comunicata al competente Assessorato Regionale ai sensi dell'art. 29 comma 2 della Legge Regionale 28.07.2006 n. 10

Il Responsabile del Servizio Provveditorato, Economato e Patrimonio (Dott. Antonio Solinas)

Il Responsabile del Bilancio in ordine alla relativa copertura finanziaria

f.to Dott. Antonio Tognotti

Si certifica che la presente deliberazione è pubblicata all'Albo Pretorio dell'AOU di Sassari dal 14/09/2011.

◇ è esecutiva dal giorno della pubblicazione ai sensi della Legge Regionale 28.07.2006 n. 10

◇ con lettera in data ___/___/___, protocollo n.____, è stata inviata all'Assessorato Regionale dell'Igiene, Sanità e Assistenza Sociale per il controllo di cui all'art. 29 della Legge Regionale 28.07.2006 n. 10.

Sassari, ___/___/_____

f.to Il Responsabile del Servizio Affari Giuridici e Istituzionali

La presente deliberazione:

◇ è divenuta esecutiva ai sensi dell'art. 29 della Legge Regionale 28.07.2006 n. 10, in virtù della determinazione del Direttore del Servizio _____ dell'Assessorato Regionale dell'Igiene, Sanità e Assistenza Sociale n. _____ del ___/___/_____.

◇ è stata annullata, ai sensi dell'art. 29 della Legge Regionale 28.07.2006 n. 10 in virtù della determinazione del Direttore del Servizio _____ dell'Assessorato Regionale dell'Igiene, Sanità e Assistenza Sociale n. _____ del ___/___/_____.

◇ è divenuta esecutiva per decorrenza dei termini per il controllo, ai sensi dell'art. 29 della Legge Regionale 28.07.2006 n. 10.

Sassari, ___/___/_____

Il Responsabile del Servizio _____

Per copia conforme all'originale esistente agli atti dell'AOU di Sassari per uso _____

Sassari ___/___/_____.

Il Responsabile del Servizio Affari Giuridici e Istituzionali