



## DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE N. 516 DEL 12 / 10/2011

**OGGETTO: Liquidazione acconto salvo conguaglio premio produttività personale non dirigente Comparto Università, personale in mobilità legge 42/89 e personale interinale, in servizio presso AOU di Sassari – Anno 2010**

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO RISORSE UMANE

**VISTO** il Decreto Legislativo 30.12.1992, n. 502 “Riordino della disciplina in materia sanitaria”;

**VISTO** il Decreto Legislativo n. 517 del 21 dicembre 1999;

**VISTA** la Deliberazione n. 517 del 29.12.2010, con la quale sono stati deliberati i fondi contrattuali, come quantificati e certificati dalla Società ISSOS S.r.l.;

**VISTO** l’Accordo Integrativo Aziendale siglato in data 21 giugno 2011 con le OO.SS. Comparto Università, allegato quale parte integrante del presente provvedimento (all. 1) relativo alla liquidazione del premio produttività 2010 secondo le quote corrispondenti al pari profilo professionale del comparto Sanità e risultanti dalla ripartizione del fondo produttività ricalcolato;

**DATO ATTO** che i su citato accordo stabilisce che il premio produttività relativo all’anno 2010 venga distribuito al personale universitario di comparto sulla base dei seguenti criteri:

- Il 70% delle risorse del fondo di cui sopra saranno liquidate secondo i seguenti criteri:
  - a) quota del 1,00 per la cat. A e la cat. B;
  - b) quota del 1,30 per la cat. BS e la cat. C;
  - c) quota del 1,40 per la cat. D e la cat. DS;
- di non equiparare al servizio, per l’anno 2010, e applicazione della trattenuta del 1% della quota, ogni giornata di assenza fatta eccezione per le ferie, per i permessi retribuiti previsti dall’art. 21 del CCNL 1.9.1995, permessi sindacali e quelli retribuiti concessi dagli amministratori degli EE.LL. (Legge 265/99), giornate di sciopero, per l’espletamento delle funzioni di giudice popolare, periodi di astensione obbligatoria per maternità ed il mese di assenza facoltativa retribuito al 100%, il ricovero ospedaliero documentato (compreso day hospital), malattia post-ricovero ad esso correlata ed i periodi riconosciuti come terapia salvavita, l’infortunio sul lavoro, di permessi per malattia del figlio sino a tre anni, i periodi di congedo per cure ad invalidi per servizio, le assenze ai sensi della Legge 104/1992;
- il restante 30% delle risorse del fondo produttività verrà liquidato con successivo atto, sulla base delle competenze e comportamenti generali, dei dipendenti, riferite all’anno 2010;

- VISTA** la deliberazione n. 373 del 14.07.2011 avente come oggetto “Liquidazione acconto 70% salvo conguaglio premio produttività personale non dirigente – Anno 2010”;
- CONSIDERATO** che il personale universitario di comparto operante nelle strutture dell’Azienda non ha percepito, per l’anno 2010, premi di produttività a qualsiasi titolo dovuti dall’Università degli Studi di Sassari e che detto personale è equiparato, ai sensi della Legge 200/74, al personale ospedaliero di pari mansioni, funzioni e anzianità;
- RITENUTO** di liquidare, in favore del suddetto personale universitario, in qualità di acconto salvo conguaglio sul premio produttività pari al 70%, le somme spettanti come da prospetto allegato quale parte integrante del presente provvedimento (all. 2), a valere sul conto n. 0202010101 – *Fondo per oneri da liquidare al personale* – una spesa di € 45.012,95 sull’esercizio finanziario 2010 già previsto e accantonato;
- TENUTO CONTO** che nell’Azienda Ospedaliero Universitaria presta servizio, oltre al personale dipendente, anche personale in mobilità ai sensi della Legge Regionale n. 42/89 e personale interinale;
- CONSIDERATO** altresì che le unità di personale in mobilità prestano servizio presso questa Azienda in ottemperanza alla Convenzione stipulata con la RAS per la ricollocazione di personale iscritto all’albo di cui alla L.R. 42/89 e che, in analogia al CCNL del Comparto Sanità, anche il CCNL per la Formazione professionale (art. 25 lettera e) del CCNL 2007/2010) - al quale deve riferirsi detto personale in mobilità - prevede l’erogazione dei premi incentivanti;
- RITENUTO** di liquidare, in favore del suddetto personale in mobilità, in qualità di acconto salvo conguaglio sul premio produttività pari al 70%, le somme spettanti come da prospetto allegato quale parte integrante del presente provvedimento (all. 3), a valere sul conto n. 0802020701 – *Altre sopravvenienze passive* – una spesa di € 4.348,72 sull’esercizio finanziario 2011;
- VISTA** la Circolare n. 13/2009 del Ministero del Lavoro della Salute e delle Politiche Sociali, relativa alla gestione del rapporto di lavoro in somministrazione, la quale stabilisce, fra le altre disposizioni, che “nel caso in cui i CCNL prevedano la corresponsione di premi di risultato o di produttività, essi devono essere riconosciuti anche ai lavoratori somministrati secondo quanto previsto dagli stessi contratti ed erogati secondo la modalità previsti dal CCNL delle agenzie di somministrazione applicato dal somministratore”;
- RITENUTO** di liquidare, in favore del suddetto personale interinale, in qualità di acconto salvo conguaglio sul premio produttività pari al 70%, le somme spettanti come da prospetto allegato quale parte integrante del presente provvedimento (all. 4), a valere sul conto n. 0802020701 – *Altre sopravvenienze passive* – una spesa di € 36.382,54 sull’esercizio finanziario 2011;
- VERIFICATA** la situazione delle assenze dell’anno 2010 di tutto il personale afferente all’Azienda:
- per il personale del Comparto Università, in base alle risultanze elaborate dall’ufficio del personale tecnico Amministrativo dell’Università degli Studi di Sassari;
  - per il personale in mobilità ai sensi della L.R. 42/89, in base alle risultanze dei dati agli atti del Servizio Gestione Giuridica e Relazioni Sindacali ;
  - per il personale interinale in base alle risultanze elaborate dalle Società Adecco e E-Work;

## PROPONE

*Per i motivi espressi in premessa, che qui si richiamano integralmente:*

- 1) di liquidare, in favore del personale universitario del comparto, in qualità di acconto salvo conguaglio sul premio produttività pari al 70%, le somme spettanti come da prospetto allegato quale parte integrante del presente provvedimento (all. 2), a valere sul conto n. 0202010101 – Fondo per oneri da liquidare al personale – una spesa di € 45.012,95 sull'esercizio finanziario 2010 già previsto e accantonato;*
- 2) di liquidare, in favore del personale in mobilità di cui alla L.R. 42/89, in qualità di acconto salvo conguaglio sul premio produttività pari al 70%, le somme spettanti come da prospetto allegato quale parte integrante del presente provvedimento (all. 3), a valere sul conto n. 0802020701 – Altre sopravvenienze passive – una spesa di € 4.348,72 sull'esercizio finanziario 2011;*
- 3) di liquidare, in favore del personale interinale, in qualità di acconto salvo conguaglio sul premio produttività pari al 70%, le somme spettanti come da prospetto allegato quale parte integrante del presente provvedimento (all. 4), a valere sul conto n. 0802020701 – Altre sopravvenienze passive – una spesa di € 36.382,54 sull'esercizio finanziario 2011.*

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**  
**f.to (DOTT. SALVATORE COSSU)**

## **IL DIRETTORE GENERALE**

L'anno duemilaundici, il giorno dodici del mese di Ottobre in Sassari, nella sede legale dell'Azienda Ospedaliero-Universitaria.

- VISTO** il Decreto Legislativo 30.12.1992, n. 502 “Riordino della disciplina in materia sanitaria”;
- VISTO** il Decreto Legislativo n. 517 del 21 dicembre 1999;
- VISTO** il Protocollo d’Intesa sottoscritto dalla Regione Sardegna e dalle Università di Cagliari e di Sassari in data 11 ottobre 2004;
- VISTA** la Deliberazione della Giunta Regionale della Sardegna n. 17/2 del 27 aprile 2007, con la quale è stata costituita l’Azienda Ospedaliero – Universitaria di Sassari;
- VISTO** il Decreto n. 43 del 07 aprile 2011, con il quale il Presidente della Regione Sardegna nomina il Dott. Alessandro Carlo Cattani, Direttore Generale della Azienda Ospedaliero-Universitaria di Sassari;
- TENUTO CONTO** che il Dott. Alessandro Carlo Cattani ha assunto le funzioni di Direttore Generale dell’Azienda Ospedaliero-Universitaria di Sassari il giorno 07 aprile 2011, data di stipulazione del relativo contratto;
- PRESO ATTO** della proposta di deliberazione avente per oggetto: “Liquidazione acconto salvo conguaglio premio produttività personale non dirigente Comparto Università, personale in mobilità legge 42/89 e personale interinale, in servizio presso AOU di Sassari – Anno 2010 ”;
- PRESO ATTO** che il Dirigente proponente il presente provvedimento, sottoscrivendolo, attesta che lo stesso, a seguito dell’istruttoria effettuata, nella forma e nella sostanza è totalmente legittimo per il servizio pubblico, ai sensi dell’art. 1 della Legge n. 20/1994 e successive modifiche, nonché alla stregua dei criteri di economicità e di efficacia di cui all’art. 1, comma 1, della Legge n. 241/90, come modificato dalla Legge 15/2005;
- ACQUISITO** il parere del Direttore Sanitario;
- ACQUISITO** il parere del Direttore Amministrativo;

### **DELIBERA**

*Per i motivi espressi in premessa, che qui si richiamano integralmente*

Di adottare la proposta di deliberazione di cui sopra e conseguentemente:

- 1) di liquidare, in favore del suddetto personale universitario del comparto, in qualità di acconto salvo

conguaglio sul premio produttività pari al 70%, le somme spettanti come da prospetto allegato quale parte integrante del presente provvedimento (all. 2), a valere sul conto n. 0202010101 – *Fondo per oneri da liquidare al personale* – una spesa di € 45.012,95 sull'esercizio finanziario 2010 già previsto e accantonato;

- 2) di liquidare, in favore del suddetto personale in mobilità, in qualità di acconto salvo conguaglio sul premio produttività pari al 70%, le somme spettanti come da prospetto allegato quale parte integrante del presente provvedimento (all. 3), a valere sul conto n. 0802020701 – Altre sopravvenienze passive – una spesa di € 4.348,72 sull'esercizio finanziario 2011;
- 3) di liquidare, in favore del suddetto personale interinale, in qualità di acconto salvo conguaglio sul premio produttività pari al 70%, le somme spettanti come da prospetto allegato quale parte integrante del presente provvedimento (all. 4), a valere sul conto n. 0802020701 – Altre sopravvenienze passive – una spesa di € 36.382,54 sull'esercizio finanziario 2011.
- 4) di incaricare i servizi competenti dell'esecuzione del presente provvedimento.

**IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO**

f.to (Dott. Lorenzo Moretti)

**IL DIRETTORE SANITARIO**

f.to (Prof. Francesco Tanda)

**IL DIRETTORE GENERALE**

f.to (Dott. Alessandro Carlo Cattani)

Il Responsabile del Bilancio in ordine alla relativa copertura finanziaria

f.to Dott. Antonio Tognotti

---

Si certifica che la presente deliberazione è pubblicata all'Albo Pretorio dell'AOU di Sassari dal \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_.

◇ è esecutiva dal giorno della pubblicazione ai sensi della Legge Regionale 28.07.2006 n. 10

◇ con lettera in data \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_, protocollo n.\_\_\_\_, è stata inviata all'Assessorato Regionale dell'Igiene, Sanità e Assistenza Sociale per il controllo di cui all'art. 29 della Legge Regionale 28.07.2006 n. 10.

COMPILARSI A CURA DEL SERVIZIO / STRUTTURA PROPONENTE/ESTENSORE

(luogo e data) \_\_\_\_\_, \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_.

La presente deliberazione :

◇ è soggetta al controllo ai sensi dell'art. 29 comma 1 lettere a), b), c), della Legge Regionale 28.07.2006 n. 10

◇ deve essere comunicata al competente Assessorato Regionale ai sensi dell'art. 29 comma 2 della Legge Regionale 28.07.2006 n. 10

Il Responsabile del Servizio Risorse Umane: Dott. Salvatore Cossu \_\_\_\_\_

(firma)\_\_\_\_\_

Sassari, \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_

Il Responsabile del Servizio Affari Giuridici e Istituzionali

La presente deliberazione:

◇ è divenuta esecutiva ai sensi dell'art. 29 della Legge Regionale 28.07.2006 n. 10, in virtù della determinazione del Direttore del Servizio \_\_\_\_\_ dell'Assessorato Regionale dell'Igiene, Sanità e Assistenza Sociale n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_.

◇ è stata annullata, ai sensi dell'art. 29 della Legge Regionale 28.07.2006 n. 10 in virtù della determinazione del Direttore del Servizio \_\_\_\_\_ dell'Assessorato Regionale dell'Igiene, Sanità e Assistenza Sociale n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_.

◇ è divenuta esecutiva per decorrenza dei termini per il controllo, ai sensi dell'art. 29 della Legge Regionale 28.07.2006 n. 10.

Sassari, \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_

Il Responsabile del Servizio \_\_\_\_\_

Per copia conforme all'originale esistente agli atti dell'AOU di Sassari per uso \_\_\_\_\_

Sassari \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_.

Il Responsabile del Servizio Affari Giuridici e Istituzionali