



Deliberazione del Direttore Generale n. 595 del 24 /11/2011

Oggetto: *Corso di formazione “L’impatto delle novità previste dal c.d. Decreto Sviluppo delle procedure di gara per forniture e servizi e dal Regolamento di esecuzione ed attuazione del codice dei contratti pubblici”*

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO AFFARI GIURIDICI E ISTITUZIONALI - FORMAZIONE

- VISTO** il Decreto Legislativo 30.12.1992, n. 502 “Riordino della disciplina in materia sanitaria” e successive modifiche ed integrazioni;
- VISTO** il Decreto Legislativo n. 517 del 21 dicembre 1999;
- VISTO** il Protocollo d’Intesa sottoscritto dalla Regione Sardegna e dalle Università di Cagliari e di Sassari in data 11 ottobre 2004;
- VISTA** la Deliberazione della Giunta Regionale della Sardegna n. 17/2 del 27 aprile 2007, con la quale è stata costituita l’Azienda Ospedaliero – Universitaria di Sassari;
- VISTA** l’Intesa Stato Regioni del 23 Marzo 2005 che inserisce l’educazione Medica Continua tra i Livelli Essenziali di Assistenza, in quanto strumento per mantenere le competenze dei professionisti e garantire pertanto adeguati livelli assistenziali;
- VISTA** la deliberazione della Regione Sardegna n°38/26 del 06.08.2009, “Linee di indirizzo della Regione Sardegna in applicazione dell’Art.5 del CCNL sottoscritto il 17.10.2008 per l’area della Dirigenza Sanitaria, Professionale, Tecnica e Amministrativa Aziende ed Enti del S.S.N. ed Arpas”;
- VISTA** la deliberazione della Regione Sardegna n°38/27 del 06.08.2009, “Linee di indirizzo della Regione Sardegna in applicazione dell’Art. 5 del CCNL per l’area della Dirigenza Medica e Veterinaria Aziende ed Enti del SSN e Arpas”;
- VISTA** la Direttiva del Dipartimento della Funzione Pubblica 10/2010 art.1, la quale riconosce la formazione del personale della pubblica amministrazione quale leva strategica per la modernizzazione dell’azione amministrativa e per la realizzazione di effettivi miglioramenti qualitativi;
- VISTO** Il Regolamento della Formazione dell’Azienda Ospedaliero Universitaria di Sassari, adottato con Delibera n° 339 del 13 maggio 2009, capitolo I – Finalità, per il quale “l’Azienda considera la formazione e l’aggiornamento professionale quali risorse fondamentali per il sistema di governo e leve strategiche delle politiche del personale idonee a produrre cambiamenti organizzativi in linea con le politiche sanitarie”;
- VISTA** la proposta presentata dalla Società Mediaconsult S.r.l., con sede in Barletta il 27/06/2011, per la realizzazione del corso in house, “L’impatto delle novità previste dal c.d. Decreto Sviluppo delle procedure di gara per forniture e servizi e dal regolamento di esecuzione ed attuazione del codice

dei contratti pubblici” al costo di euro 4.500,00 (quattromilacinquecento/00), per due giornate, per n°15 partecipanti, destinato al personale del Provveditorato, Servizio Tecnico e Servizi Informativi;

DATO ATTO

che, con nota prot. 2011/15561 del 19.07.2011, la Direzione Aziendale ha autorizzato la realizzazione dell’evento formativo “L’impatto delle novità previste dal cd Decreto Sviluppo delle procedure di gara per forniture e servizi e dal regolamento di esecuzione ed attuazione del codice dei contratti pubblici”, estendendo la partecipazione ai responsabili ed ai dirigenti della ASL n°1 di Sassari, al fine di contenere i costi per l’organizzazione;

PROPONE

- 1- Di liquidare alla società Mediaconsult S.r.l. per la realizzazione dell’evento formativo “L’impatto delle novità previste dal c.d. Decreto Sviluppo delle procedure di gara per forniture e servizi e dal regolamento di esecuzione ed attuazione del codice dei contratti pubblici” già autorizzato con nota prot. 2011/15561 del 19.07.2011, la somma complessiva di euro 4.500,00 (quattromilacinquecento/00), come da fattura 107/2011, CIG Z9A01A6C9, le quali graveranno sul centro di costo n° 0506030205, “Spese per corsi di formazione e aggiornamento professionale”;
- 2- 5;
- 3- Di trasmettere la documentazione amministrativa al Servizio Bilancio per il pagamento delle competenze dovute in favore della Società Mdiaconsult S.r.l. per la somma di euro 4.500,00 (quattromilacinquecento/00), a seguito di presentazione di regolare documentazione contabile;
- 4- Di trasmettere al Servizio Bilancio – Settore Entrate la documentazione necessaria alla fatturazione delle quote di iscrizione dei Dirigenti e Responsabili della ASL n°1 di Sassari che hanno partecipato al corso.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO AFFARI GIURIDICI E ISTITUZIONALI
f.to (DOTT.SSA CHIARA SEAZZU)

IL DIRETTORE GENERALE

L'anno duemilaundici, il giorno ventiquattro del mese di Novembre in Sassari, nella sede legale dell'Azienda Ospedaliero - Universitaria

- VISTO** il Decreto Legislativo 30.12.1992, n. 502 “Riordino della disciplina in materia sanitaria” e successive modifiche ed integrazioni;
- VISTO** il Decreto Legislativo n. 517 del 21 dicembre 1999;
- VISTO** il Protocollo d'Intesa sottoscritto dalla Regione Sardegna e dalle Università di Cagliari e di Sassari in data 11 ottobre 2004;
- VISTA** la Deliberazione della Giunta Regionale della Sardegna n. 17/2 del 27 aprile 2007, con la quale è stata costituita l'Azienda Ospedaliero – Universitaria di Sassari;
- VISTA** Il Decreto n°43 del 07.04.2011, con il quale il Presidente della Regione Sardegna nomina il Dott. Alessandro Carlo Cattani Direttore Generale dell'Azienda Ospedaliero Universitaria di Sassari;
- TENUTO CONTO** che il Dott. Alessandro Carlo Cattani ha assunto la funzione di Direttore Generale dell'Azienda Ospedaliero - Universitaria di Sassari il giorno 07 aprile 2011, data di stipulazione del relativo contratto;
- PRESO ATTO** della proposta di deliberazione avente ad oggetto “L'impatto delle novità previste dal c.d. Decreto Sviluppo delle procedure di gara per forniture e servizi e dal regolamento di esecuzione ed attuazione del codice dei contratti pubblici”;
- PRESO ATTO** che il Dirigente proponente il presente provvedimento, sottoscrivendolo, attesta che lo stesso, a seguito dell'istruttoria effettuata, nella forma e nella sostanza è totalmente legittimo per il servizio pubblico, ai sensi dell'art. 1 della Legge n. 20/1994 e successive modifiche, nonché alla stregua dei criteri di economicità e di efficacia di cui all'art. 1, comma 1, della Legge n. 241/90, come modificato dalla Legge 15/2005;
- ACQUISITO** il parere del Direttore Sanitario;
- ACQUISITO** il parere del Direttore Amministrativo;

D E L I B E R A

- 1- Di liquidare alla società Mediaconsult S.r.l. per la realizzazione dell'evento formativo "L'impatto delle novità previste dal c.d. Decreto Sviluppo delle procedure di gara per forniture e servizi e dal regolamento di esecuzione ed attuazione del codice dei contratti pubblici" già autorizzato con nota prot. 2011/15561 del 19.07.2011, la somma complessiva di euro 4.500,00 (quattromilacinquecento/00) come da fattura 107/2011 CIG Z9A01A6C95;

- 2- Di trasmettere al Servizio Bilancio la documentazione amministrativa per il pagamento delle competenze dovute in favore della Società Mdiaconsult S.r.l. per la somma di euro 4.500,00 (quattromilacinquecento/00), a seguito di presentazione di regolare documentazione contabile.

- 3- Di trasmettere al Servizio Bilancio – Settore Entrate la documentazione necessaria alla fatturazione delle quote di iscrizione dei Dirigenti e Responsabili della ASL n°1 di Sassari che hanno partecipato al corso.

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO
f.to (Dott. Lorenzo Moretti)

IL DIRETTORE SANITARIO
f.to (Dott. Francesco Tanda)

IL DIRETTORE GENERALE
f.to (Dott. Alessandro Carlo Cattani)

Il Responsabile del Bilancio in ordine alla copertura finanziaria
f.to (Dott. Antonio Tognotti)

COMPILARSI A CURA DEL SERVIZIO / STRUTTURA PROPONENTE/ESTENSORE

(luogo e data) _____, ____/____/____.

La presente deliberazione :

◇ è soggetta al controllo ai sensi dell'art. 29 comma 1 lettere a), b), c), della Legge Regionale 28.07.2006 n. 10

◇ deve essere comunicata al competente Assessorato Regionale ai sensi dell'art. 29 comma 2 della Legge Regionale 28.07.2006 n. 10

Il Responsabile del Servizio/Struttura _____ (Proponente/estensore)

(firma) _____

Si certifica che la presente deliberazione è pubblicata all'Albo Pretorio dell'AOU di Sassari dal 24/11/2011

◇ è esecutiva dal giorno della pubblicazione ai sensi della Legge Regionale 28.07.2006 n. 10

◇ con lettera in data ____/____/____, protocollo n.____, è stata inviata all'Assessorato Regionale dell'Igiene, Sanità e Assistenza Sociale per il controllo di cui all'art. 29 della Legge Regionale 28.07.2006 n. 10.

Sassari, ____/____/____

f.to Il Responsabile del Servizio Affari Giuridici e Istituzionali

La presente deliberazione:

◇ è divenuta esecutiva ai sensi dell'art. 29 della Legge Regionale 28.07.2006 n. 10, in virtù della determinazione del Direttore del Servizio _____ dell'Assessorato Regionale dell'Igiene, Sanità e Assistenza Sociale n. _____ del ____/____/_____.

◇ è stata annullata, ai sensi dell'art. 29 della Legge Regionale 28.07.2006 n. 10 in virtù della determinazione del Direttore del Servizio _____ dell'Assessorato Regionale dell'Igiene, Sanità e Assistenza Sociale n. _____ del ____/____/_____.

◇ è divenuta esecutiva per decorrenza dei termini per il controllo, ai sensi dell'art. 29 della Legge Regionale 28.07.2006 n. 10.

Sassari, ____/____/_____

Il Responsabile del Servizio _____

Per copia conforme all'originale esistente agli atti dell'AOU di Sassari per uso _____
Sassari ____/____/_____.

Il Responsabile del Servizio Affari Giuridici e Istituzionali