



REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA		
AZIENDA SANITARIA LOCALE DI SASSARI	  <small>A.D. MDLXII</small>	AZIENDA OSPEDALIERO – UNIVERSITARIA DI SASSARI

**CONVENZIONE TRA L'AZIENDA OSPEDALIERO UNIVERSITARIA DI SASSARI E
L'AZIENDA SANITARIA LOCALE DI SASSARI PER SUPPORTO FORMATIVO
GESTIONE ECONOMICA MEDICINA CONVENZIONATA**

L'Azienda Ospedaliera Universitaria di Sassari, di seguito indicata con A.O.U., con sede legale in Sassari, in Via M. Coppino, 26, C.F. e P.I.V.A. 02268260904, rappresentata dal Direttore Generale, Dott. Alessandros Carlo Cattani, nato a Sassari (SS) il 26/07/1959, CTTL5N59L26I4520, domiciliato per la carica presso la medesima;

e

L'Azienda Sanitaria Locale di Sassari, di seguito indicata con A.S.L., con sede legale in Sassari, in Via Monte Grappa, 82, C.F. 92005870909, rappresentata dal Direttore Generale, Dott. Marcello Giannico, nato a Cagliari (CA) il 13/09/1971, C.F. GNNMCL71P13B354X, domiciliato per la carica presso la medesima;

premesse che:

- l'A.S.L. ha manifestato, con nota prot. 61200 del 23/09/2011, la volontà di avvalersi della collaborazione dell'A.O.U. per un trimestre e 20 ore mensili, per un supporto formativo qualificato, per l'attività di affiancamento operativo del personale che gestisce l'attività di elaborazione stipendiale, nell'ambito del settore gestione economica della medicina convenzionata, con particolare riferimento all'applicazione della parte economica degli Accordi Collettivi Nazionali vigenti che disciplinano i rapporti con i medici di medicina generale, i pediatri di libera scelta e gli specialisti ambulatoriali convenzionati;
- l'A.O.U. è disponibile alla stipula di apposita Convenzione;
- l'A.O.U. e l'A.S.L. hanno individuato, di comune accordo, per lo svolgimento della suddetta attività la Sig.ra Maria Grazia Addis, Assistente Amministrativo del servizio Trattamento Economico del Personale, quale esperta qualificata del settore;
- l'A.S.L. non dispone di tale figura che, al contrario, è presente nell'equipe dell'A.O.U.;

**TUTTO CIO' PREMESSO
SI CONVIENE E SI STIPULA QUANTO SEGUE**

Articolo 1

Attività

L'Attività di formazione sulla gestione delle incombenze relative all'applicazione della normativa vigente in materia previdenziale e fiscale nel settore della medicina convenzionata, secondo uno specifico programma concordato tra gli uffici competenti dell'A.S.L. e dell'AOU, verrà svolta dalla Sig.ra Maria Grazia Addis, assistente amministrativo del servizio trattamento economico del personale, quale esperta qualificata del settore.

Articolo 2

Frequenza ed orari di servizio

L'Attività di formazione sarà svolta per un massimo di 20 ore mensili dal mese di novembre a gennaio 2012, con cadenza temporale concordata con L'Ufficio Risorse Umane dell'A.O.U.

Articolo 3

Oneri

Per le prestazioni di cui all'art 1 la A.S.L. si impegna a corrispondere all'A.O.U. il compenso orario lordo di € 35,00/h oltre oneri previdenziali e IRAP secondo le tariffe aziendali in vigore.

L'A.O.U. anticiperà il compenso dovuto alla Addis unitamente alla retribuzione mensile, la A.S.L. provvederà successivamente a liquidare su base mensile, il compenso all'operatrice interessata.

La signora Addis è autorizzata a svolgere tale attività al di fuori dell'orario di lavoro per un massimo di ore 20 mensili.

Nessun altro compenso, indennità, rimborso a qualsiasi titolo potrà essere vantato e preteso nei confronti della ASL per le prestazioni oggetto della presente convenzione.

Articolo 4

Modalità di pagamento e fatturazione

Il numero di ore sarà documentato dal responsabile della Struttura competente, mediante la compilazione di un modulo specificando, il giorno, il mese e l'indicazione delle ore.

Tale modulo dovrà essere consegnato mensilmente all'Ufficio Trattamento Economico del Personale dell'A.O.U.

La A.O.U. emetterà fattura trimestrale per le prestazioni erogate e già liquidate, alla quale verrà allegata copia della rendicontazione di cui sopra. La A.S.L. si impegna al pagamento delle spettanze all'A.O.U., entro il termine di giorni 30 dalla data di emissione della fattura.

Articolo 5

Durata

La presente Convenzione ha decorrenza dalla data di sottoscrizione fino al 31 gennaio 2012. Il rinnovo tacito non è consentito.

La Convenzione potrà essere rinnovata, eventualmente modificata ed integrata nel tempo, alla luce di eventuale nuove esigenze, previo accordo scritto tra le parti.

Articolo 6

Recesso

Le Parti hanno facoltà di recedere in qualsiasi momento dalla presente Convenzione con preavviso di 60 gg. notificato mediante raccomandata A/R.

Nel caso di recesso da parte della ASL, la AOU ha diritto a conseguire il corrispettivo delle prestazioni effettivamente rese sino alla data di efficacia della dichiarazione di recesso, restando escluso il diritto ad ogni ulteriore compenso a qualsiasi titolo.

Articolo 7

Trattamento dati

Il trattamento dei dati dovrà avvenire nel pieno rispetto della privacy ai sensi del D.lgs n. 196 del 2003. Gli stessi operatori di cui sopra sono autorizzati, ai sensi del D. Lgs. sopra citato, con il presente atto, al trattamento, nei modi e con i limiti di legge, dei dati personali detenuti dall'A.O.U. e dalla A.S.L., per le attività istituzionali, ai soli fini dell'espletamento degli incarichi di cui alla presente convenzione e nei limiti delle esigenze derivanti dagli stessi.

Articolo 8

Registrazione

Il presente atto, composto da 3 pagine, viene redatto in duplice originale e verrà registrato solo in caso d'uso a cura della parte interessata, ai sensi dell'art. 5 del D.P.R. 26/04/1986 n. 131.

Sassari, _____

Il Direttore Generale dell'A.O.U. di Sassari
Dott. Alessandro Carlo Cattani

Il Direttore Generale dell'A.S.L. di Sassari
Dott. Marcello Giannico