



Deliberazione del Direttore Generale n. 631 del 09/12/2011

Oggetto: “Corso sulla Sicurezza per Dirigenti e Preposti”

- VISTO** il Decreto Legislativo 30.12.1992, n. 502 “Riordino della disciplina in materia sanitaria” e successive modifiche ed integrazioni;
- VISTO** il Decreto Legislativo n. 517 del 21 dicembre 1999;
- VISTO** il Protocollo d’Intesa sottoscritto dalla Regione Sardegna e dalle Università di Cagliari e di Sassari in data 11 ottobre 2004;
- VISTA** la Deliberazione della Giunta Regionale della Sardegna n. 17/2 del 27 aprile 2007, con la quale è stata costituita l’Azienda Ospedaliero – Universitaria di Sassari;
- VISTA** l’Intesa Stato Regioni del 23 Marzo 2005 che inserisce l’educazione Medica Continua tra i Livelli Essenziali di Assistenza, in quanto strumento per mantenere le competenze dei professionisti e garantire pertanto adeguati livelli assistenziali;
- VISTA** la deliberazione della Regione Sardegna n°38/26 del 06.08.2009, “Linee di indirizzo della Regione Sardegna in applicazione dell’Art.5 del CCNL sottoscritto il 17.10.2008 per l’area della Dirigenza Sanitaria, Professionale, Tecnica e Amministrativa Aziende ed Enti del S.S.N. ed Arpas”;
- VISTA** la deliberazione della Regione Sardegna n°38/27 del 06.08.2009, “Linee di indirizzo della Regione Sardegna in applicazione dell’Art. 5 del CCNL per l’area della Dirigenza Medica e Veterinaria Aziende ed Enti del SSN e Arpas”;
- VISTA** la Direttiva del Dipartimento della Funzione Pubblica 10/2010 art.1, la quale riconosce la formazione del personale della pubblica amministrazione quale leva strategica per la modernizzazione dell’azione amministrativa e per la realizzazione di effettivi miglioramenti qualitativi;
- VISTO** Il Regolamento della Formazione dell’Azienda Ospedaliero Universitaria di Sassari, adottato con Delibera n° 339 del 13 maggio 2009, capitolo I – Finalità, per il quale “l’Azienda considera la formazione e l’aggiornamento professionale quali risorse fondamentali per il sistema di governo e leve strategiche delle politiche del personale idonee a produrre cambiamenti organizzativi in linea con le politiche sanitarie”;
- DATO ATTO** che l’ Azienda ha predisposto, su richiesta del Responsabile del Servizio Prevenzione e Protezione, in attuazione degli obblighi di legge, la calendarizzazione del corso di formazione obbligatoria “Corso sulla Sicurezza per Dirigenti e Preposti”, sulla tutela della salute e sicurezza nei luoghi di lavoro ai sensi del DLgs 81/08 art.37 comma 7;

- DATO ATTO** che il corso si rivolge ai Direttori delle Unità Operative e Responsabili di Servizio, ai Coordinatori ed ai titolari di posizioni organizzative e prevede la partecipazione complessiva di 80 dipendenti, suddivisi in due giornate;
- DATO ATTO** che l' evento formativo si svolgerà il 12 ed il 13 dicembre ed è stato accreditato il 14.11.2011 con il riconoscimento di n°8 crediti formativi ECM;
- DATO ATTO** che l' organizzazione del corso prevede la partecipazione di docenti interni ed esterni all' azienda, con un costo presumibile per le docenze pari a € 1.100,00 (millecento/00), oltre le spese documentate di vitto ed alloggio, nonché un contributo per le spese di cancelleria;

PROPONE

- 1- Di organizzare l' evento formativo in house “Corso sulla Sicurezza per Dirigenti e Preposti” che si svolgerà in due edizioni di una giornata ciascuna per complessive sette ore, nelle giornate del 12 e 13 dicembre 2011, per il costo presumibile di 1.100,00 (millecento/00) per le docenze, oltre le spese documentate di vitto ed alloggio, nonché un contributo per le spese di cancelleria, le quali graveranno sul centro di costo n°0506030205, “Spese per corsi di formazione e aggiornamento professionale”.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO AFFARI GIURIDICI E ISTITUZIONALI
f.to (DOTT.SSA CHIARA SEAZZU)

IL DIRETTORE GENERALE

L'anno duemilaundici, il giorno nove del mese di Dicembre in Sassari, nella sede legale dell'Azienda Ospedaliero - Universitaria

- VISTO** il Decreto Legislativo 30.12.1992, n. 502 "Riordino della disciplina in materia sanitaria" e successive modifiche ed integrazioni;
- VISTO** il Decreto Legislativo n. 517 del 21 dicembre 1999;
- VISTO** il Protocollo d'Intesa sottoscritto dalla Regione Sardegna e dalle Università di Cagliari e di Sassari in data 11 ottobre 2004;
- VISTA** la Deliberazione della Giunta Regionale della Sardegna n. 17/2 del 27 aprile 2007, con la quale è stata costituita l'Azienda Ospedaliero – Universitaria di Sassari;
- VISTA** Il Decreto n°43 del 07.04.2011, con il quale il Presidente della Regione Sardegna nomina il Dott. Alessandro Carlo Cattani Direttore Generale dell'Azienda Ospedaliero Universitaria di Sassari;
- TENUTO CONTO** che il Dott. Alessandro Carlo Cattani ha assunto la funzione di Direttore Generale dell'Azienda Ospedaliero - Universitaria di Sassari il giorno 07 aprile 2011, data di stipulazione del relativo contratto;
- PRESO ATTO** della proposta di deliberazione avente per oggetto l'organizzazione del corso dal titolo "Corso sulla Sicurezza per Dirigenti e Preposti";
- PRESO ATTO** che il Dirigente proponente il presente provvedimento, sottoscrivendolo, attesta che lo stesso, a seguito dell'istruttoria effettuata, nella forma e nella sostanza è totalmente legittimo per il servizio pubblico, ai sensi dell'art. 1 della Legge n. 20/1994 e successive modifiche, nonché alla stregua dei criteri di economicità e di efficacia di cui all'art. 1, comma 1, della Legge n. 241/90, come modificato dalla Legge 15/2005;
- ACQUISITO** il parere del Direttore Amministrativo;
- ACQUISITO** il parere del Direttore Sanitario;

D E L I B E R A

- 1- Di organizzare l' evento formativo in house "Corso sulla Sicurezza per Dirigenti e Preposti" che si svolgerà in due edizioni di una giornata ciascuna per complessive sette ore, nelle giornate del 12 e 13 dicembre 2011, per il costo presumibile di 1.100,00 (millecento/00) per le docenze, oltre le spese documentate di vitto ed alloggio, nonché un contributo per le spese di cancelleria, le quali graveranno sul centro di costo n°0506030205, "Spese per corsi di formazione e aggiornamento professionale".

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO

f.to (Dott. Lorenzo Moretti)

IL DIRETTORE SANITARIO

f.to (Prof. Francesco Tanda)

IL DIRETTORE GENERALE

f.to (Dott. Alessandro Carlo Cattani)

Il Responsabile del Bilancio in ordine alla copertura finanziaria
f.to (Dott. Antonio Tognotti)

COMPILARSI A CURA DEL SERVIZIO / STRUTTURA PROPONENTE/ESTENSORE

(luogo e data) _____, ____/____/____.

La presente deliberazione :

◇ è soggetta al controllo ai sensi dell'art. 29 comma 1 lettere a), b), c), della Legge Regionale 28.07.2006 n. 10

◇ deve essere comunicata al competente Assessorato Regionale ai sensi dell'art. 29 comma 2 della Legge Regionale 28.07.2006 n. 10

Il Responsabile del Servizio/Struttura _____(Proponente/estensore)

(firma)_____

Si certifica che la presente deliberazione è pubblicata all'Albo Pretorio dell'AOU di Sassari dal ____/____/____.

◇ è esecutiva dal giorno della pubblicazione ai sensi della Legge Regionale 28.07.2006 n. 10

◇ con lettera in data ____/____/____, protocollo n.____, è stata inviata all'Assessorato Regionale dell'Igiene, Sanità e Assistenza Sociale per il controllo di cui all'art. 29 della Legge Regionale 28.07.2006 n. 10.

Sassari, ____/____/____

Il Responsabile del Servizio Affari Giuridici e Istituzionali

La presente deliberazione:

◇ è divenuta esecutiva ai sensi dell'art. 29 della Legge Regionale 28.07.2006 n. 10, in virtù della determinazione del Direttore del Servizio _____ dell'Assessorato Regionale dell'Igiene, Sanità e Assistenza Sociale n. _____ del ____/____/____.

◇ è stata annullata, ai sensi dell'art. 29 della Legge Regionale 28.07.2006 n. 10 in virtù della determinazione del Direttore del Servizio _____ dell'Assessorato Regionale dell'Igiene, Sanità e Assistenza Sociale n. _____ del ____/____/____.

◇ è divenuta esecutiva per decorrenza dei termini per il controllo, ai sensi dell'art. 29 della Legge Regionale 28.07.2006 n. 10.

Sassari, ____/____/____

Il Responsabile del Servizio _____

Per copia conforme all'originale esistente agli atti dell'AOU di Sassari per uso _____

Sassari ____/____/____.

Il Responsabile del Servizio Affari Giuridici e Istituzionali