



AZIENDA OSPEDALIERO – UNIVERSITARIA DI SASSARI



Via Coppino, 26 - 07100 SASSARI – C.F. - P. IVA 02268260904

DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE N. 396 DEL 25/06/2012

OGGETTO: RIMBORSO SPESE LEGALI A SEGUITO DI RICHIESTA DI INCIDENTE PROBATORIO RELATIVO AL PROCEDIMENTO PENALE R.G.N.R. 1310/11 PROMOSSO NEI CONFRONTI DELLA PROF.SSA M. P. D.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO AFFARI GIURIDICI E ISTITUZIONALI

- VISTO** il Decreto Legislativo del 30.12.1992, n. 502 “Riordino della disciplina in materia sanitaria”;
- VISTO** il Decreto Legislativo n. 517 del 21 dicembre 1999;
- VISTO** l’art. 25, 2° comma, del C.C.N.L. dell’Area della Dirigenza Medica e Veterinaria del S.S.N. del 1998/2001;
- VISTA** la richiesta di incidente probatorio 1310/10 RGNR notificato al Dirigente Medico Prof.ssa M. P. D. in servizio presso questa Azienda per l’indagine relativa al reato di cui all’art. 590 c. p. per le lesioni cagionate al Sig. D. S.;
- VISTA** la nota prot. 5125/2010 del 17.03.2010 con la quale il Dirigente Medico di cui sopra, comunica di aver ricevuto notifica della richiesta di incidente probatorio promosso nei suoi confronti;
- DATO ATTO** che l’evento dannoso, in relazione al quale è stata promossa l’azione penale si è verificato in seno ad una struttura aziendale nei confronti del dipendente durante lo svolgimento di funzioni connesse all’espletamento del Servizio;
- VISTO** il Decreto di archiviazione del procedimento 1310/10 RGNR emesso dal Giudice per le indagini preliminari in data 22.04.2011;
- VISTA** la nota prot. 786 /2012 del 13.03.2012 con la quale il Direttore Generale autorizza il rimborso in favore dei dipendenti coinvolti in procedimenti penali, delle competenze professionali spettanti al legale di fiducia ed al C.T. di parte prescelti, per le prestazioni giudiziali rese per la difesa degli stessi;
- VISTA** la fattura n. 26 del 04.05.2012, rilasciata dal proprio difensore di fiducia Avv. Pier Luigi Carta per un importo complessivo pari a euro 12.584,00;
- VISTA** la fattura n. 205/42 del 21.07.2011, per le competenze professionali spettanti al C.T. di parte proveniente dall’ASL 8 di Arezzo Prof. Pasquale Macrì per un importo complessivo pari a euro 11.448,86;
- VISTA** la notula prot. 19574/12 del 05.06.2012, per le competenze professionali spettanti al C.T. di parte Prof. Gian Battista Parigi per un importo complessivo pari a euro 1.400,00;
- RITENUTO** pertanto necessario ed opportuno provvedere al rimborso in favore della dipendente Prof.ssa M. P. D. della somma pari a euro 25.432,86, per le competenze professionali spettanti al suo legale di fiducia ed ai C.T. di parte per la propria difesa in giudizio, relative al procedimento di cui sopra;

PROPONE

di liquidare, a titolo di rimborso spese legali, in favore del Dirigente medico con contratto a tempo indeterminato, Prof.ssa M. P. D le somme pari a euro 25.432,86 come meglio specificate nelle fatture in atti dell'Avv. Pier Luigi Carta e dei C.T. di parte Prof Pasquale Macrì e Prof. Gian Battista Parigi, per le competenze professionali spettanti per la propria difesa in giudizio, relative al procedimento penale in premessa indicato.

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO AFFARI GIURIDICI E ISTITUZIONALI
f.to (DOTT. SSA CHIARA SEAZZU)**

IL DIRETTORE GENERALE

L'anno duemiladodici, il giorno venticinque del mese di Giugno, in Sassari, nella sede legale dell'Azienda Ospedaliero - Universitaria.

- VISTO** il Decreto Legislativo del 30.12.1992, n. 502 “Riordino della disciplina in materia sanitaria”;
- VISTO** il Decreto Legislativo n. 517 del 21 dicembre 1999;
- VISTO** il Protocollo d’Intesa sottoscritto dalla Regione Sardegna e dalle Università di Cagliari e di Sassari in data 11 ottobre 2004;
- VISTA** la Legge Regionale del 28.07.2006 n. 10, “Tutela della salute e riordino del servizio sanitario della Sardegna”;
- VISTA** la Deliberazione della Giunta Regionale della Sardegna n. 17/2 del 27 aprile 2007, con la quale è stata costituita l’Azienda Ospedaliero – Universitaria di Sassari;
- VISTO** il Decreto n. 43 del 07 aprile 2011, con il quale il Presidente della Regione Sardegna nomina il dott. Alessandro Carlo Cattani, Direttore Generale della Azienda Ospedaliero - Universitaria di Sassari;
- TENUTO CONTO** che il Dott. Alessandro Carlo Cattani ha assunto le funzioni di Direttore Generale dell’Azienda Ospedaliero - Universitaria di Sassari il giorno 07 aprile 2011, data di stipulazione del relativo contratto;
- PRESO ATTO** della proposta di deliberazione avente per oggetto il rimborso delle somme complessivamente pari a euro 25.432,86, in favore della dipendente Prof.ssa M. P. D per le competenze professionali spettanti al suo legale di fiducia ed ai C.T. di parte, per la propria difesa in giudizio, relative al procedimento penale di cui sopra;
- PRESO ATTO** che il Dirigente proponente il presente provvedimento, sottoscrivendolo, attesta che lo stesso, a seguito dell’istruttoria effettuata, nella forma e nella sostanza è totalmente legittimo per il servizio pubblico, ai sensi dell’art. 1 della Legge n. 20/1994 e successive modifiche, nonché alla stregua dei criteri di economicità e di efficacia di cui all’art. 1, comma 1, della Legge n. 241/90, come modificato dalla Legge 15/2005;
- ACQUISITO** il parere del Direttore Sanitario;
- ACQUISITO** il parere del Direttore Amministrativo;

DELIBERA

Per i motivi espressi in premessa, che qui si richiamano integralmente

- 1) di liquidare, a titolo di rimborso spese legali, in favore del Dirigente medico con contratto a tempo indeterminato Prof.ssa M. P. D., le somme complessivamente pari a euro 25.432,86, come meglio specificate nelle fatture in atti dell' Avv. Pier Luigi Carta e dei C.T. di parte Prof. Pasquale Macrì e Prof. Gian Battista Parigi, per le competenze professionali per la propria difesa in giudizio, relative al procedimento penale in premessa indicato;
- 2) di far gravare la spesa sulle disponibilità dell'accantonamento di cui al conto 0202030107"altri fondi per rischi" per la somma complessivamente pari a euro 25.432,86, come meglio specificata nelle fatture in atti dell'Avv. Avv. Pier Luigi Carta e dei C.T. di parte prof. Pasquale Macrì e Prof. Gian Battista Parigi;
- 3) di incaricare il Servizio Risorse Umane dell'esecuzione del presente provvedimento.

IL DIRETTORE SANITARIO

f.to (Prof. Francesco Tanda)

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO

f.to (Dott. Lorenzo Moretti)

IL DIRETTORE GENERALE

f.to (Dott. Alessandro Carlo Cattani)

Il Responsabile del Bilancio in ordine alla relativa copertura finanziaria

f.to Dott. Antonio Tognotti

COMPILARSI A CURA DEL SERVIZIO / STRUTTURA PROPONENTE/ESTENSORE

(luogo e data) _____, ___/___/____.

La presente deliberazione :

◇ è soggetta al controllo ai sensi dell'art. 29 comma 1 lettere a), b), c), della Legge Regionale 28.07.2006 n. 10

◇ deve essere comunicata al competente Assessorato Regionale ai sensi dell'art. 29 comma 2 della Legge Regionale 28.07.2006 n. 10

Il Responsabile del Servizio/Struttura _____(Proponente/estensore)

(firma)_____

Si certifica che la presente deliberazione è pubblicata all'Albo Pretorio dell'AOU di Sassari dal 25.06.2012

◇ è esecutiva dal giorno della pubblicazione ai sensi della Legge Regionale 28.07.2006 n. 10

◇ con lettera in data ___/___/____, protocollo n.____, è stata inviata all'Assessorato Regionale dell'Igiene, Sanità e Assistenza Sociale per il controllo di cui all'art. 29 della Legge Regionale 28.07.2006 n. 10.

Sassari, ___/___/____

f.to Il Responsabile del Servizio Affari Giuridici e Istituzionali

La presente deliberazione:

◇ è divenuta esecutiva ai sensi dell'art. 29 della Legge Regionale 28.07.2006 n. 10, in virtù della determinazione del Direttore del Servizio _____ dell'Assessorato Regionale dell'Igiene, Sanità e Assistenza Sociale n. _____ del ___/___/____.

◇è stata annullata, ai sensi dell'art. 29 della Legge Regionale 28.07.2006 n. 10 in virtù della determinazione del Direttore del Servizio _____ dell'Assessorato Regionale dell'Igiene, Sanità e Assistenza Sociale n. _____ del ___/___/____.

◇è divenuta esecutiva per decorrenza dei termini per il controllo, ai sensi dell'art. 29 della Legge Regionale 28.07.2006 n. 10.

Sassari, ___/___/____

Il Responsabile del Servizio_____

Per copia conforme all'originale esistente agli atti dell'AOU di Sassari per uso _____

Sassari ___/___/____.

Il Responsabile del Servizio Affari Giuridici e Istituzionali