AZIENDA OSPEDALIERO – UNIVERSITARIA DI SASSARI

Via Coppino, 26 - 07100 SASSARI – C.F. - P. IVA 02268260904

DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE N. 442 DEL 19/07/2012

OGGETTO: Liquidazione acconto 70% salvo conguaglio premio produttività personale non dirigente – Anno 2011

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO RISORSE UMANE

VISTO il Decreto Legislativo 30.12.1992, n. 502 "Riordino della disciplina in materia sanitaria";

VISTO il Decreto Legislativo n. 517 del 21 dicembre 1999;

VISTO l'Accordo Integrativo Aziendale siglato in data 14 giugno 2012 con le OO.SS. Comparto Sanità, allegato quale parte integrante del presente provvedimento (All. 1);

DATO ATTO che il su citato accordo stabilisce che il premio produttività relativo all'anno 2011 venga distribuito al personale a tempo indeterminato e determinato sulla base dei medesimi criteri adottati per l'anno 2010, e più precisamente:

- Liquidazione del premio produttività a tutto il personale del Comparto Sanità a tempo indeterminato e determinato che abbia prestato servizio nell'anno 2010 per almeno 90 gg. continuativi;
- Il 70% delle risorse del fondo vengono liquidate in acconto salvo conguaglio secondo i seguenti criteri:
    a) quota del 1,00 per la cat. A e la cat. B;
    b) quota del 1,30 per la cat. BS e la cat. C;
    c) quota del 1,40 per la cat. D e la cat. DS;
- Non equiparazione al servizio, per l'anno 2010, e applicazione della trattenuta del 1% della quota, ogni giornata di assenza, fatta eccezione per le ferie, per i permessi retribuiti previsti dall'art. 21 del CCNL 1.9.1995, permessi sindacali e quelli retribuiti concessi dagli amministratori degli EE.LL. (Legge 265/99), giornate di sciopero, per l'espletamento delle funzioni di giudice popolare, periodi di astensione obbligatoria per maternità ed il mese di assenza facoltativa retribuito al 100%, il ricovero ospedaliero documentato (compreso il day hospital), la malattia post-ricovero ad esso correlata ed i periodi riconosciuti come terapia salvavita, l'infortunio sul lavoro, i permessi per malattia del figlio sino a tre anni, i periodi di congedo per cure ad invalidi per servizio, le assenze ai sensi della Legge 104/1992;
- Il restante 30% delle risorse del fondo produttività verrà liquidato, con successivo e separato atto, sulla base delle competenze e comportamenti

generali dei dipendenti, riferite all'anno 2011;

VISTA la nota, prot. in atti n. 1942 del 29.06.2012, con la quale il Direttore Generale, il Direttore Sanitario ed il Direttore Amministrativo, dispongono di attivare tutte le procedure necessarie per la liquidazione – nella busta paga del mese di luglio 2012 – del premio produttività anno 2011, in favore del personale Comparto Sanità in servizio presso l'Aou di Sassari;

DATO ATTO che, in ottemperanza alla nota su citata n. 1942 del 29.06.2012, si dovrà corrispondere il premio produttività di cui all'oggetto, tenendo in considerazione le somme e i criteri stabiliti nel precedente accordo 2010 – in attesa di avere una giusta ridefinizione dei fondi contrattuali dell'anno 2011;

RITENUTO pertanto di liquidare, in favore del suddetto personale, in qualità di acconto salvo conguaglio sul premio produttività pari al 70%, le somme spettanti come da prospetto allegato quale parte integrante del presente provvedimento (all. 2), a valere sul conto n. 0205040108 – Debiti per partite passive da liquidare – una spesa di € 412.620,57 sull'esercizio finanziario 2011;

VERIFICATA la situazione delle assenze dell'anno 2011 del personale del Comparto Sanità in servizio presso l'Azienda in base alle risultanze del sistema informatizzato "Sisar";

PROPONE

Per i motivi espressi in premessa, che qui si richiamano integralmente:

1. di liquidare, in favore del suddetto personale, in qualità di acconto salvo conguaglio sul premio produttività pari al 70%, le somme spettanti come da prospetto allegato quale parte integrante del presente provvedimento (all. 2), a valere sul conto n. 0205040108 – Debiti per partite passive da liquidare – una spesa di € 412.620,57 sull'esercizio finanziario 2011;

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
f.to (DOTT. SALVATORE COSSU)

Servizio Risorse Umane

IL DIRETTORE GENERALE

L'anno duemiladodici, il giorno diciannove del mese di Luglio, in Sassari, nella sede legale dell'Azienda Ospedaliero-Universitaria

VISTO il Decreto Legislativo 30.12.1992, n. 502 "Riordino della disciplina in materia sanitaria";

VISTO il Decreto Legislativo n. 517 del 21 dicembre 1999;

VISTO il Protocollo d'Intesa sottoscritto dalla Regione Sardegna e dalle Università di Cagliari e di Sassari in data 11 ottobre 2004;

VISTA la Deliberazione della Giunta Regionale della Sardegna n. 17/2 del 27 aprile 2007, con la quale è stata costituita l'Azienda Ospedaliero – Universitaria di Sassari;

VISTO il Decreto n. 43 del 07 aprile 2011, con il quale il Presidente della Regione Sardegna nomina il Dott. Alessandro Carlo Cattani, Direttore Generale della Azienda Ospedaliero-Universitaria di Sassari;

TENUTO CONTO che il Dott. Alessandro Carlo Cattani ha assunto le funzioni di Direttore Generale dell'Azienda Ospedaliero-Universitaria di Sassari il giorno 07 aprile 2011, data di stipulazione del relativo contratto;

PRESO ATTO della proposta di deliberazione avente per oggetto: "Liquidazione acconto 70% salvo conguaglio premio produttività personale non dirigente – Anno 2011";

PRESO ATTO che il Dirigente proponente il presente provvedimento, sottoscrivendolo, attesta che lo stesso, a seguito dell'istruttoria effettuata, nella forma e nella sostanza è totalmente legittimo per il servizio pubblico, ai sensi dell'art. 1 della Legge n. 20/1994 e successive modifiche, nonché alla stregua dei criteri di economicità e di efficacia di cui all'art. 1, comma 1, della Legge n. 241/90, come modificato dalla Legge 15/2005;

ACQUISITO il parere favorevole del Direttore Sanitario;

ACQUISITO il parere favorevole del Direttore Amministrativo;

D E L I B E R A

Per i motivi espressi in premessa, che qui si richiamano integralmente

Di adottare la proposta di deliberazione di cui sopra e conseguentemente:

a) *di liquidare, in favore del suddetto personale, in qualità di acconto salvo conguaglio sul premio produttività pari al 70%, le somme spettanti come da prospetto allegato quale parte integrante del presente provvedimento (all. 2), a valere sul conto* n. 0205040108 – *Debiti per partite passive da liquidare – una spesa di € 412.620,57 sull'esercizio finanziario 2011;*

b) *di incaricare i servizi competenti dell'esecuzione del presente provvedimento*.

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO
f.to (Dott. Lorenzo Moretti)

IL DIRETTORE SANITARIO
f.to (Prof. Francesco Tanda)

IL DIRETTORE GENERALE
f.to (Dott. Alessandro Carlo Cattani)

Il Responsabile del Bilancio in ordine alla relativa copertura finanziaria

f.to Dott. Antonio Tognotti

_____

Ù

Si certifica che la presente deliberazione è pubblicata all'Albo Pretorio dell'AOU di Sassari dal 19.07.2012

◊ è esecutiva dal giorno della pubblicazione ai sensi della Legge Regionale 28.07.2006 n. 10
◊ con lettera in data ____/____/____, protocollo n._____, è stata inviata all'Assessorato Regionale dell'Igiene, Sanità e Assistenza Sociale per il controllo di cui all'art. 29 della Legge Regionale 28.07.2006 n. 10.
Sassari, ___/____/_____ f.to Il Responsabile del Servizio Affari Giuridici e Istituzionali

La presente deliberazione:
◊ è divenuta esecutiva ai sensi dell'art. 29 della Legge Regionale 28.07.2006 n. 10, in virtù della determinazione del Direttore del Servizio _____ dell'Assessorato Regionale dell'Igiene, Sanità e Assistenza Sociale n. _____ del ____/_____/_____.
◊è stata annullata, ai sensi dell'art. 29 della Legge Regionale 28.07.2006 n. 10 in virtù della determinazione del Direttore del Servizio _____ dell'Assessorato Regionale dell'Igiene, Sanità e Assistenza Sociale n._____ del ____/_____/_____.

◊è divenuta esecutiva per decorrenza dei termini per il controllo, ai sensi dell'art. 29 della Legge Regionale 28.07.2006 n. 10.

Sassari, ___/____/_____ Il Responsabile del Servizio_____

Per copia conforme all'originale esistente agli atti dell'AOU di Sassari per uso _____
Sassari ____/_____/_____.
Il Responsabile del Servizio Affari Giuridici e Istituzionali

(luogo e data) Sassari, ____/_____/_____.
La presente deliberazione :
◊ è soggetta al controllo ai sensi dell'art. 29 comma 1 lettere a), b), c), della Legge Regionale 28.07.2006 n. 10
◊ deve essere comunicata al competente Assessorato Regionale ai sensi dell'art. 29 comma 2 della Legge Regionale 28.07.2006 n. 10

Il Responsabile del Servizio Risorse Umane: Dott. Salvatore Cossu _____

(firma)_____