AZIENDA OSPEDALIERO – UNIVERSITARIA DI SASSARI

Via Coppino, 26 - 07100 SASSARI – C.F. - P. IVA 02268260904

DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE N. 446 DEL 19/07/2012

OGGETTO: Istruzioni operative: Modalità di preparazione e utilizzo dei ventilatori neonatali in dotazione presso la Cl. Neonatologica e TIN

Il Responsabile della struttura in staff "Produzione, Qualità, Risk Management"

VISTO il Decreto Legislativo del 30.12.1992, n. 502 "Riordino della disciplina in materia sanitaria";

VISTO il Decreto Legislativo n. 517 del 21 dicembre 1999;

CONSIDERATO che la gestione del rischio clinico e la prevenzione degli eventi avversi in ambito sanitario sono obiettivi prioritari per le Aziende Sanitarie;

PRESO ATTO che il vigente Piano Sanitario Nazionale assegna alla promozione della sicurezza delle cure e alla gestione del rischio clinico il ruolo di obiettivo di declinazione del Programma Nazionale per la Promozione permanente della Qualità nel Servizio Sanitario Nazionale (PROQUAL), così come previsto dal Patto per la Salute 2009;

CONSIDERATO che il miglioramento continuo della qualità delle prestazioni e dei servizi e la gestione del rischio clinico nelle organizzazioni sanitarie richiedono una grande attenzione per la produzione e la gestione di documenti che debbono avere delle regole precise e comuni rispetto alla loro redazione, completezza, facilità di applicazione, chiarezza, aggiornamento, accessibilità e diffusione;

TENUTO CONTO degli obiettivi assegnati al Responsabile della struttura in Staff "Produzione, Qualità, Risk Management", Dott.ssa Antonella Virdis, all'atto della stipula del relativo contratto con l'AOU;

CONSIDERATO che le istruzioni operative sono documenti che illustrano cosa esattamente deve fare l'operatore per svolgere il suo compito professionale in una determinata situazione;

PRESO ATTO che nella Clinica Neonatologica e TIN vengono ricoverati neonati prematuri e a termine con necessità di ventilazione assistita, e questo comporta che in caso di necessità tutto il personale medico ed infermieristico deve essere in grado, nel più breve tempo possibile ed in maniera corretta, di allestire qualunque dispositivo

descritto nelle istruzioni operative allegate alla presente delibera;

CONSIDERATO che le istruzioni operative, che riguardano le modalità di preparazione e utilizzo dei ventilatori neonatali in dotazione presso la Cl. Neonatologica e TIN, devono essere facilmente consultabili anche nei casi in cui si debbano allestire apparecchiature non di uso corrente e che tutti i passaggi, dalla sanificazione all'utilizzo, devono essere standardizzati, al fine di ridurre la possibilità di errori e di perdite di tempo, a favore del benessere dei piccoli pazienti

VISTO il documento "Modalità di preparazione e utilizzo dei ventilatori neonatali in dotazione presso la Cl. Neonatologica e TIN" proposto dalla coordinatrice infermieristica dell'U.O. di Cl. Neonatologica;

CONSIDERATA l' istruttoria condotta dal Responsabile della struttura in Staff "Produzione, Qualità, Risk Management", Dott.ssa Antonella Virdis, e lo sviluppo del documento;

PRESO ATTO che l'obiettivo finale di queste istruzioni operative è offrire al paziente un servizio di qualità e contribuire all'impiego ottimale delle risorse disponibili in Azienda AOU;

Per quanto esposto in premessa

PROPONE

1) Di approvare ed adottare il documento "Modalità di preparazione e utilizzo dei ventilatori neonatali in dotazione presso la Cl. Neonatologica e TIN", allegato alla presente delibera per farne parte integrante e sostanziale;
2) Di incaricare il responsabile della struttura in staff "Produzione, Qualità, Risk Management"della comunicazione del presente atto alle strutture aziendali interessate, nonché di dare mandato alla coordinatrice infermieristica dell'U.O. di Clinica Neonatologica e TIN e ai responsabili dei servizi e UO aziendali interessati degli adempimenti di competenza.

"Produzione, Qualità, Risk Management" Estensore f.to Dott.ssa Antonella Virdis

IL DIRETTORE GENERALE

L'anno duemiladodici, il giorno diciannove del mese di Luglio in Sassari, nella sede legale dell'Azienda Ospedaliero - Universitaria.

VISTO il Decreto Legislativo del 30.12.1992, n. 502 "Riordino della disciplina in materia sanitaria";

VISTO il Decreto Legislativo n. 517 del 21 dicembre 1999;

VISTO il Protocollo d'Intesa sottoscritto dalla Regione Sardegna e dalle Università di Cagliari e di Sassari in data 11 ottobre 2004;

VISTA la Legge Regionale del 28.07.2006 n. 10, "Tutela della salute e riordino del servizio sanitario della Sardegna";

VISTA la Deliberazione della Giunta Regionale della Sardegna n. 17/2 del 27 aprile 2007, con la quale è stata costituita l'Azienda Ospedaliero – Universitaria di Sassari;

VISTO il Decreto n. 43 del 07 aprile 2011, con il quale il Presidente della Regione Sardegna nomina il dott. Alessandro Carlo Cattani, Direttore Generale della Azienda Ospedaliero-Universitaria di Sassari;

TENUTO CONTO che il Dott. Alessandro Carlo Cattani ha assunto le funzioni di Direttore Generale dell'Azienda Ospedaliero-Universitaria di Sassari il giorno 07 aprile 2011, data di stipulazione del relativo contratto;

PRESO ATTO della proposta di deliberazione avente per oggetto: **Istruzioni operative "Modalità di preparazione e utilizzo dei ventilatori neonatali in dotazione presso la Cl. Neonatologica e TIN"**

PRESO ATTO che il Dirigente proponente il presente provvedimento, sottoscrivendolo, attesta che lo stesso, a seguito dell'istruttoria effettuata, nella forma e nella sostanza è totalmente legittimo per il servizio pubblico, ai sensi dell'art. 1 della Legge n. 20/1994 e successive modifiche, nonché alla stregua dei criteri di economicità e di efficacia di cui all'art. 1, comma 1, della Legge n. 241/90, come modificato dalla Legge 15/2005;

ACQUISITO il parere del Direttore Sanitario e del Direttore Amministrativo;

D E L I B E R A

Per i motivi espressi in premessa, che qui si richiamano integralmente

1) Di approvare ed adottare il documento "Modalità di preparazione e utilizzo dei ventilatori neonatali in dotazione presso la Cl. Neonatologica e TIN", allegato alla presente delibera per farne parte integrante e sostanziale;
2) Di incaricare il responsabile della struttura in staff "Produzione, Qualità, Risk Management"della comunicazione del presente atto alle strutture aziendali interessate, nonché di dare mandato alla coordinatrice infermieristica dell'U.O. di Clinica Neonatologica e TIN e ai responsabili dei servizi e UO aziendali interessati degli adempimenti di competenza.

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO
f.to (Dott. Lorenzo Giuseppe Pietro Moretti)

IL DIRETTORE SANITARIO
f.to (Prof. Francesco Tanda)

IL DIRETTORE GENERALE
f.to (Dott. Alessandro Carlo Cattani)

Il Responsabile del Bilancio in ordine alla relativa copertura finanziaria

f.to Dott. Antonio Tognotti

COMPILARSI A CURA DEL SERVIZIO / STRUTTURA PROPONENTE/ESTENSORE
(luogo e data) _____, ____/_____/_____.
La presente deliberazione :
◊ è soggetta al controllo ai sensi dell'art. 29 comma 1 lettere a), b), c), della Legge Regionale 28.07.2006 n. 10
◊ deve essere comunicata al competente Assessorato Regionale ai sensi dell'art. 29 comma 2 della Legge Regionale 28.07.2006 n. 10

Il Responsabile del Servizio/Struttura _____(Proponente/estensore)

(firma)_____

Si certifica che la presente deliberazione è pubblicata all'Albo Pretorio dell'AOU di Sassari dal 19.07.2012

◊ è esecutiva dal giorno della pubblicazione ai sensi della Legge Regionale 28.07.2006 n. 10
◊ con lettera in data ____/____/____, protocollo n._____, è stata inviata all'Assessorato Regionale dell'Igiene, Sanità e Assistenza Sociale per il controllo di cui all'art. 29 della Legge Regionale 28.07.2006 n. 10.
Sassari, ___/____/_____ f.to Il Responsabile del Servizio Affari Giuridici e Istituzionali

La presente deliberazione:
◊ è divenuta esecutiva ai sensi dell'art. 29 della Legge Regionale 28.07.2006 n. 10, in virtù della determinazione del Direttore del Servizio _____ dell'Assessorato Regionale dell'Igiene, Sanità e Assistenza Sociale n. _____ del ____/_____/_____.
◊è stata annullata, ai sensi dell'art. 29 della Legge Regionale 28.07.2006 n. 10 in virtù della determinazione del Direttore del Servizio _____ dell'Assessorato Regionale dell'Igiene, Sanità e Assistenza Sociale n._____ del ____/_____/_____.

◊è divenuta esecutiva per decorrenza dei termini per il controllo, ai sensi dell'art. 29 della Legge Regionale 28.07.2006 n. 10.

Sassari, ___/____/_____ Il Responsabile del Servizio_____

Per copia conforme all'originale esistente agli atti dell'AOU di Sassari per uso _____
Sassari ____/_____/_____.
Il Responsabile del Servizio Affari Giuridici e Istituzionali