



**DISCIPLINARE DI GARA PER LA FORNITURA QUADRIENNALE, IN LOTTI DISTINTI, DI PROTESI ED ESPANSORI MAMMARI DA DESTINARE ALL'UNITA' OPERATIVA DI CHIRURGIA PLASTICA DELL'AZIENDA OSPEDALIERO UNIVERSITARIA DI SASSARI**

**Lotto 1 C.I.G.\_\_\_\_\_ Lotto 2 C.I.G. \_\_\_\_\_ Lotto 3 C.I.G.\_\_\_\_\_ Lotto 4  
C.I.G.\_\_\_\_\_ Lotto 5 C.I.G.\_\_\_\_\_**

**Informazioni generali**

Gara a procedura aperta

(art. 83 D.lgs.163/2006 – aggiudicazione secondo il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa)

Responsabile del procedimento: Dott. Antonio Solinas

Stazione appaltante: Azienda Ospedaliero Universitaria di Sassari

Indirizzo: Via Michele Coppino, 26 - 07100 Sassari

Telefono: 079/2830628-615-660-665

Fax: : 079/2830602

Internet: [www.aousassari.it](http://www.aousassari.it)

**Sommario**

- 1. Oggetto della fornitura**
- 2. Valore e durata della fornitura**
- 3. Modalità di presentazione dell'offerta**
- 4. Documentazione**
- 5. Modalità di svolgimento della gara**
- 6. Modalità di aggiudicazione**
- 7. Pubblicazioni sul sito internet**
- 8. Revisione prezzi**
- 9. Informativa sul trattamento dati**
- 10. Modalità di accesso agli atti di gara**
- 11. Clausola generale**
- 12. Tracciabilità dei flussi finanziari**
- 13. Norme di rinvio**
- 14. Aggiornamento tecnologico**
- 15. Difetti ed imperfezioni**

### Art. 1 Oggetto della fornitura

I prodotti oggetto della gara, sono quelli descritti nel Capitolato Tecnico che fa parte integrante del presente Disciplinare. I quantitativi annui indicati, per tipo e/o per numero sono presunti e non tassativi per cui l'eventuale aggiudicazione di tutta o parte delle voci oggetto della presente gara non impegna l'Amministrazione dell'Azienda Ospedaliero Universitaria di Sassari ad emettere ordinativi di fornitura, in quanto gli approvvigionamenti verranno disposti esclusivamente sulla base delle effettive necessità della struttura interessata. L'aggiudicatario, pertanto, dovrà somministrare solo quelle quantità che gli verranno richieste, fermo restando quanto previsto dall'art.3 del Capitolato generale d'appalto, scaricabile dal sito [www.aousassari.it](http://www.aousassari.it). I prodotti devono essere conformi alla normativa vigente ed essere confezionati in modo tale da garantire la corretta conservazione, anche durante le fasi di trasporto, che rimane tuttavia a carico e a rischio dell'appaltatore; dovranno essere fatti pervenire liberi da ogni spesa di trasporto, imballo e scarico ad ogni fine (anche quindi di rischio distruzione o danneggiamento) franco destinatario, presso le strutture indicate dall'Azienda, nella quantità di volta in volta ordinata. Le modalità di emissione degli ordinativi dovrà essere concordata con il Responsabile del Reparto o suo delegato e con il Responsabile della Farmacia Aziendale.

### Art. 2 Valore e durata della fornitura

La fornitura avrà durata di quattro anni.

L'importo presunto complessivo della fornitura in ragione annua è di € 106.800,00 al netto di Iva e precisamente:

- Lotto n.1 - € 16.300,00 – C.I.G.: [ ]
- Lotto n.2 - € 72.000,00 – C.I.G.: [ ]
- Lotto n.3 - € 9.000,00 – C.I.G.: [ ]
- Lotto n.4 - € 7.000,00 – C.I.G.: [ ]
- Lotto n.5- € 2.500,00 - C.I.G.: [ ]

### Art. 3 Modalità di presentazione dell'offerta

Le offerte dovranno pervenire all'**Azienda Ospedaliero Universitaria di Sassari – Ufficio Protocollo - Via Michele Coppino, 26 – 07100 Sassari**, entro il termine perentorio, a pena di esclusione dalla gara, del \_\_\_\_\_ **ore 12,30**, con qualsiasi mezzo (corriere, servizio postale, consegna a mani ecc.), un plico contenente quanto meglio specificato nel seguito.

Oltre il sopraddetto termine non sarà ritenuta valida alcuna offerta, anche se sostitutiva o aggiuntiva a quella precedente. È ammessa offerta successiva, purché entro il termine di scadenza, a sostituzione o ad integrazione della precedente. L'offerta definitiva non può essere ritirata. Non sono ammesse offerte incomplete, condizionate od espresse in modo indeterminato o con semplice riferimento ad altra offerta. Sarà inoltre esclusa dalla gara l'offerta che presenti anche una sola alternativa tecnica e/o economica.



Il plico, a pena di esclusione, dovrà essere sigillato e firmato sui lembi di chiusura, confezionato, comunque, in modo tale da non consentire effrazioni.

Saranno escluse, altresì, tutte le offerte redatte o inviate in modo difforme da quanto prescritto nel presente disciplinare di gara.

Nessun rimborso è dovuto per la partecipazione all'appalto, anche nel caso in cui non si dovesse procedere all'aggiudicazione.

All'esterno del plico si dovrà:

- A) apporre la seguente dicitura: "OFFERTA - PROCEDURA APERTA PER LA FORNITURA QUADRIENNALE IN LOTTI DISTINTI DI PROTESI ED ESPANSORI MAMMARI PER L'UNITA' OPERATIVA DI CHIRURGIA PLASTICA DELL'A.O.U. DI SASSARI" – rif. Prat. Valeria Manca;**
- B) INDICARE DENOMINAZIONE, CODICE FISCALE E PARTITA IVA DELL'OFFERENTE; IN CASO DI SOGGETTI COMPOSITI (RTI, GEIE) INDICARE I DATI RELATIVI A TUTTE LE IMPRESE COMPONENTI IL SOGGETTO.**

**La mancata indicazione sull'esterno del plico di quanto sopra richiesto comporterà l'esclusione dalla gara nelle ipotesi in cui da ciò sia conseguita la sua apertura anticipata o ne risulti impedita la tempestiva consegna alla Commissione di gara o risultino impediti operazioni di gara secondo le modalità previste.**

Il recapito del plico è ad esclusivo rischio del mittente, pertanto l'Azienda declina ogni responsabilità in ordine a disguidi postali o di altra natura che impediscano il recapito dei plichi entro il termine di cui al primo alinea; della data e dell'ora di ricevimento faranno fede esclusivamente il timbro ed il numero di protocollazione apposti dall'Ufficio Protocollo della A.O.U. di Sassari, aperto al pubblico dalle ore 09,00 alle ore 13,00 dei giorni feriali **escluso il sabato**.

Il plico dovrà contenere **TRE** buste separate contrassegnate, rispettivamente, "**Documentazione amministrativa**", "**Offerta tecnica**", "**Offerta economica**", e tutte riportanti i dati identificativi dell'Impresa concorrente (delle imprese in caso di soggetto plurimo, ad esempio in caso di costituendo RTI).

Nella busta contrassegnata "Documentazione amministrativa" dovranno essere inseriti i documenti indicati nel seguito del presente Disciplinare.

Nella busta contrassegnata "Offerta tecnica" dovranno essere inseriti i documenti, **il progetto di assistenza post vendita**, come meglio specificato nel seguito del presente Disciplinare.

La busta contrassegnata "Offerta economica", dovrà:



- essere tale da non consentire in alcun modo (ad esempio perché trasparente, o perché dotata di finestrella ecc.) la lettura del contenuto pena l'esclusione dalla gara;
- essere debitamente sigillata e controfirmata sui lembi di chiusura, pena l'esclusione dalla gara;
- contenere l'Offerta economica redatta secondo i criteri indicati nel seguito del presente Disciplinare.

#### Art. 4 Documentazione

##### Busta A - Documentazione Amministrativa.

- a) dichiarazione concernente il possesso dei requisiti generali di cui agli artt.38 e 39 del vigente Codice dei contratti pubblici -D.lgs 163/06 e s.m.i.- redatta secondo le forme ed agli effetti del D.P.R. 28/12/2000 n. 445, da parte del fornitore interessato mediante compilazione in ogni sua parte del modulo “**allegato A**” di autocertificazione (qualora non venga utilizzato detto modulo è necessario che la dichiarazione sia comunque resa ai sensi del citato DPR 445/00 e sia attestata la sussistenza dei requisiti e l'assenza di cause ostative così come individuate dagli articoli prima citati del D.lgs 163/06 e s.m.i.);

*N.B. = alla dichiarazione sostitutiva deve essere allegato un valido documento d'identità o documento di riconoscimento equipollente, ai sensi dell'art. 35 del D.P.R. 445/00, pena l'esclusione dalla gara.*

- b) dichiarazione di presa visione del presente disciplinare di gara, del capitolato tecnico, del capitolato generale d'appalto (scaricabile dal sito [www.aousassari.it](http://www.aousassari.it)) e relativi allegati, accettando incondizionatamente gli stessi in ogni loro parte;
- c) dichiarazione concernente il possesso dei requisiti economico finanziari nella quale si dichiara il fatturato globale d'impresa che dovrà risultare il doppio della somma degli importi presunti (DEL FABBISOGNO QUADRIENNALE) dei lotti a cui si partecipa e l'importo relativo ai servizi o forniture nel settore oggetto della gara, che dovrà essere non inferiore alla somma degli importi presunti (DEL FABBISOGNO QUADRIENNALE) dei lotti a cui si partecipa, realizzati negli ultimi tre esercizi ai sensi dell'art.41 del D.lgs 163/2006;
- d) dichiarazione concernente il possesso dei requisiti tecnico-organizzativi nella quale si riporti l'elenco delle principali forniture, con l'indicazione degli importi e destinatari pubblici e privati, prestate negli ultimi tre anni ai sensi dell'art. 42 del D.lgs 163/2006;

N.B. Le referenze di cui alle lettere c) e d) non possono essere sostituite con altre salvo che l'impresa non abbia iniziato l'attività da meno di tre anni. In questo specifico caso, l'impresa, allegando visura camerale da cui risulti la data di inizio dell'attività dovrà allegare alla dichiarazione sulla propria capacità economica e finanziaria almeno 2 referenze bancarie e alla dichiarazione



sulla propria capacità tecnico organizzativa l'indicazione dei tecnici e degli organi tecnici, facenti direttamente capo, o meno, al concorrente e, in particolare, di quelli incaricati dei controlli di qualità unitamente alla descrizione delle attrezzature tecniche tale da consentire una loro precisa individuazione e rintracciabilità, delle misure adottate dal fornitore o dal prestatore del servizio per garantire la qualità, nonché degli strumenti di studio o di ricerca di cui dispone. E' fatto salvo, inoltre, l'avvalimento per il quale si richiama integralmente il vigente D.lgs 163/06;

- e) Idonea capacità finanziaria ed economica, con preciso riferimento alle obbligazioni inerenti all'appalto in oggetto, da attestare mediante dichiarazione di due Istituti Bancari;
- f) attestazione della propria struttura organizzativa e distributiva che assicuri adeguato servizio sia sul piano amministrativo sia su quello tecnico;
- g) idonea garanzia di:
  - € 1.304,00 - Lotto 1;
  - € 5.760,00 - Lotto 2;
  - € 720,00 - Lotto 3;
  - € 560,00 - Lotto 4;
  - € 200,00 - Lotto 5;

pari al 2% dell'importo presunto per ogni lotto per la fornitura quadriennale, ai sensi dell'art. 75 del D.lgs. 163/2006, intestata a "Azienda Ospedaliero – Universitaria Sassari". La cauzione dovrà avere validità di almeno 180 giorni dalla data di scadenza per la presentazione dell'offerta. La garanzia dovrà espressamente prevedere la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, la rinuncia all'eccezione di cui all'articolo 1957, comma 2, del codice civile, nonché l'operatività della garanzia medesima entro quindici giorni, a semplice richiesta scritta della stazione appaltante.

L'importo della cauzione è ridotto al 50% se il concorrente alleggi certificazione di qualità rilasciata dagli organismi accreditati.

La cauzione provvisoria, eventualmente versata dall'aggiudicatario della fornitura a garanzia dell'offerta, verrà trattenuta dall'Amministrazione quale cauzione a garanzia della fornitura fino al versamento della cauzione definitiva.

**In caso di presentazione dell'offerta per più lotti dovranno comunque essere presentate cauzioni distinte.**

- h) dichiarazione di impegno di un fideiussore (istituto bancario o assicurativo o intermediario finanziario iscritto nell'elenco speciale di cui all'articolo 107 del D.Lgs. 385/1993) a rilasciare la cauzione definitiva, pari al 10% (salvo incremento a norma del disposto dell'art. 113 del D.Lgs. 163/2006)



dell'importo effettivamente appaltato, qualora il concorrente risultasse aggiudicatario, ai sensi dell'art. 75, comma 8, del D.Lgs. 163/2006.

Tale dichiarazione potrà essere anche integrata nel documento attestante la prestazione della cauzione provvisoria;

- i) copia dell'offerta economica senza prezzi, con l'esatta indicazione del lotto di riferimento, cosicché sia possibile evincere in modo esplicito gli articoli offerti. A tal fine le ditte dovranno elencare con il massimo dettaglio tutti i codici dei prodotti offerti; (tale documento dovrà essere presentato anche in formato elettronico nella Busta B – documentazione tecnica)
- j) Ricevuta comprovante l'avvenuto pagamento del contributo di gara:

**lotto n.2 CIG n. \_\_\_\_\_ di € 20,00**

in favore dell'Autorità per la Vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture con le modalità di seguito indicate:

Per eseguire il pagamento, indipendentemente dalla modalità di versamento utilizzata, sarà comunque necessario iscriversi on line, anche per i soggetti già iscritti al vecchio servizio, al nuovo "servizio di Riscossione" raggiungibile dalla homepage sul sito web dell'Autorità (<http://www.avcp.it/>), sezione "Contributi in sede di gara" oppure sezione "Servizi", a partire dal 1 maggio 2010.

L'utente iscritto per conto dell'operatore economico dovrà collegarsi al servizio con le credenziali da questo rilasciate e inserire il codice CIG che identifica la procedura alla quale l'operatore economico rappresentato intende partecipare. Il sistema consentirà il pagamento diretto mediante carta di credito oppure la produzione di un modello da presentare a uno dei punti vendita Lottomatica Servizi, abilitati a ricevere il pagamento. Pertanto sono consentite le seguenti modalità di pagamento della contribuzione:

- **online** mediante carta di credito dei circuiti Visa, MasterCard, Diners, American Express. Per eseguire il pagamento sarà necessario collegarsi al "Servizio riscossione" e seguire le istruzioni a video oppure l'emanando manuale del servizio. A riprova dell'avvenuto pagamento, l'utente otterrà la ricevuta di pagamento, **da stampare e allegare all'offerta**, all'indirizzo di posta elettronica indicato in sede di iscrizione. La ricevuta potrà inoltre essere stampata in qualunque momento accedendo alla lista dei "pagamenti effettuati" disponibile on line sul "Servizio di Riscossione";

- **in contanti**, muniti del modello di pagamento rilasciato dal Servizio di riscossione, presso tutti i punti vendita della rete dei tabaccai lottisti abilitati al pagamento di bollette e bollettini. All'indirizzo <http://www.lottomaticaservizi.it/> è disponibile la funzione "Cerca il punto vendita più vicino a te"; a partire dal 1° maggio 2010 sarà attivata la voce "contributo AVCP" tra le categorie di servizio previste dalla ricerca. **Lo scontrino rilasciato dal punto vendita dovrà essere allegato in originale all' offerta .**



n.b. Le dichiarazioni personali sostitutive di documenti comprovanti stati e fatti a conoscenza del dichiarante, devono essere accompagnate, qualora la sottoscrizione non sia autenticata, da fotocopia di un documento d'identità in corso di validità.

**Dovranno essere riportate per ogni dichiarazione e /o documentazione presentata la relativa lettera di riferimento (a,b,c....ecc.).**

In caso di scarsa o incompleta presentazione della documentazione amministrativa richiesta, il seggio di gara ha la facoltà di richiedere ai concorrenti di presentare documentazione amministrativa integrativa, entro e non oltre 15 giorni di calendario, dal ricevimento della richiesta, pena l'esclusione dalla gara.

### **Busta B – Offerta Tecnica**

L'offerta tecnica deve essere debitamente sottoscritta, redatta in lingua italiana e preferibilmente rilegata, numerata in copertina nel modo "pagina n di m" e con riportato il numero di pagine totali contenute nella stessa. L'offerta dovrà contenere ogni notizia utile per la valutazione e l'accertamento della corrispondenza tecnica dei prodotti offerti a quanto previsto nel Capitolato Tecnico, dovranno essere allegati i documenti e quanto necessario ai fini dell'attribuzione del relativo punteggio, nonché il **progetto di assistenza post vendita** ( di seguito specificato). Tale offerta dovrà essere così composta:

**k)** schede tecniche **con l'esatta indicazione del lotto di riferimento** e eventuali deplianti illustrativi;

**In particolare dovranno essere riportati:**

- la composizione e le caratteristiche dei materiali e dei controlli effettuati;
- biocompatibilità e/o test di atossicità effettuati;
- processo di sterilizzazione adottato;
- eventuali avvertenze per l'uso e lo stoccaggio;
- eventuali dichiarazioni e certificazioni di qualità di produzione rilasciate da enti autorizzati, riferite specificatamente all'officina di produzione;

**l)** per tutti i prodotti offerti dovrà essere indicato il codice del dispositivo secondo la classificazione nazionale dei dispositivi medici (CND) di appartenenza ed il numero di iscrizione al Repertorio Nazionale dei dispositivi medici secondo quanto previsto dal Decr. Min. Sal. 20/02/2007;

**I suddetti documenti: offerta tecnica con schede tecniche, deplianti illustrativi e copia dell'offerta economica senza prezzi (lettera i) dovranno essere consegnati sia in formato cartaceo che in formato elettronico, su Cd-Rom non riscrivibile. I file devono essere consegnati nel loro formato originale, leggibile e non modificabile (es. Pdf, ecc.). In caso di discordanza prevarrà quanto indicato nel formato cartaceo.**



**n.b. Nessuna indicazione di carattere economico relativa all'offerta presentata dovrà essere contenuta nella documentazione inserita nelle buste A e B, pena esclusione.**

L'offerta tecnica, ove incompleta o incerta o non articolata in modo razionale potrà essere esclusa se l'incompletezza o l'indeterminatezza fosse tale da impedire di effettuare la valutazione rispetto ai criteri predeterminati ed indicati nel presente Disciplinare e, comunque, cagioni incertezza sui contenuti delle obbligazioni contrattuali rispetto alle previsioni minime del Capitolato Speciale.

## **CAMPIONATURA**

**m)** le ditte concorrenti dovranno inviare, a titolo gratuito, per i **lotti 1-2-3-4** presso il Servizio Provveditorato Economato e Patrimonio via Michele Coppino 26 - 2° piano – Sassari a mezzo R.R. o corriere entro il \_\_\_\_\_ singola campionatura sigillata dei prodotti offerti, con bolla di accompagnamento che riporti il riferimento del lotto per il quale si presenta offerta, e tale riferimento dovrà essere riportato anche sull'incarto dei singoli articoli campionati. Il plico contenente i campioni dovrà indicare nel frontespizio **“CONTIENE CAMPIONI PER LA GARA A PROCEDURA APERTA DEL GIORNO \_\_\_\_\_ PER LA FORNITURA DI PROTESI ED ESPANSORI MAMMARI”**- rfi. Prat. Valeria Manca.

Qualora i prodotti vengano commercializzati in varie misure, la ditta dovrà allegare al campione presentato (nel caso in cui non inviasse come campionatura tutta la gamma disponibile), una nota da cui risultino tutte le misure in cui è disponibile l'articolo.

**La mancata presentazione dei campioni e dei relativi allegati, sarà motivo di esclusione dalla gara.**

In caso di discordanza tra la campionatura e la scheda tecnica, sarà tenuta valida la campionatura.

La firma apposta dal personale del Servizio Farmacia servirà ad attestare il ritiro del pacco, mentre il controllo del contenuto della campionatura e la corrispondenza con la distinta stessa, sarà effettuato dall'U.O. destinataria della fornitura.

La campionatura relativa al materiale offerto dalla/e ditta/e aggiudicataria/e, s'intende ceduta a titolo gratuito e rimarrà presso questa Azienda a prova della qualità e delle caratteristiche che dovranno strettamente corrispondere, per tutta la durata della fornitura, a quelle dei campioni presentati

Inoltre la Centrale, qualora lo ritenga necessario per una migliore valutazione dei prodotti, si riserva la possibilità di richiedere altri campioni (sempre a titolo gratuito).





**L'omessa presentazione dei documenti richiesti dalla lettera a) a m) o la presentazione degli stessi in modo difforme da quello richiesto comporterà l'automatica esclusione dalla gara, salvo quanto previsto dall'art.46 del D.lgs. 163/2006**

### **Busta C - Offerta economica**

L'offerta dovrà essere presentata in bollo e redatta in lingua italiana e a pena di esclusione sottoscritta dal titolare della Ditta o dal suo mandatario speciale o dal rappresentante legale con la firma leggibile apposta per esteso dal sottoscrittore su ogni pagina e **dovrà essere indicato:**

1. nome commerciale di ogni prodotto e relativi codici;
2. tipo di confezionamento (indicare il numero di unità per confezione);
3. prezzo per confezione iva esclusa;
4. prezzo unitario netto offerto iva esclusa;
5. Il costo totale (al netto dell'Iva) di ciascun lotto, riferito alla quantità annua presunta indicata nel capitolato speciale allegato;

N.B.: In caso di partecipazione a più lotti, ogni offerta economica dovrà essere contenuta in singola busta, debitamente sigillata, recante la dicitura "OFFERTA ECONOMICA – LOTTO N° ....."; tali buste dovranno poi essere inserite in quella principale (Busta C– offerta economica) **pena esclusione dalla presente gara.**

Gli importi dovranno essere comprensivi di tutte le spese di trasporto e consegna presso il Reparto interessato.

Ai sensi del vigente art. 87 comma 1 del D.lgs 163/06 qualora un'offerta appaia anormalmente bassa, questa stazione appaltante richiederà all'offerente le giustificazioni relative a tali voci di prezzo. Non sarà restituita la documentazione depositata ai fini della partecipazione alla gara anche nel caso di offerte non ammesse o escluse. Per lo svincolo della cauzione provvisoria relativa a offerte il cui plico non sia stato aperto in quanto non ammesse o escluse dovrà essere inviata richiesta mediante fax o e-mail con indicazione dei dati pertinenti la garanzia depositata.

### **Art.5 - Modalità di svolgimento della gara.**

Il giorno fissato per la gara si procederà alla verifica che tutti i plichi siano pervenuti entro il termine ultimo indicato nel bando di gara e alla loro apertura (ad eccezione di quelli contenenti l'offerta economica) e conseguente verifica della presenza dei documenti richiesti dal bando di gara. Il Presidente della Commissione dichiarerà l'ammissione (o l'esclusione) delle Ditte concorrenti. Inoltre verrà richiesto ad un numero di offerenti non inferiore al 10 per cento delle offerte presentate,



arrotondato all'unità superiore, scelti con sorteggio pubblico, di comprovare, entro dieci giorni dalla data della richiesta medesima, il possesso dei requisiti di capacità economico-finanziaria e tecnico-organizzativa dichiarati in sede di gara.

In seduta riservata la Commissione giudicatrice procederà alla valutazione della conformità delle offerte tecniche rispetto alle caratteristiche indicate nel Capitolato speciale ed alla loro valutazione qualitativa.

In seduta pubblica, la cui data verrà comunicata via fax alle Imprese, con congruo preavviso, si effettuerà l'apertura delle buste contenenti le offerte economiche relative alle offerte valide, e si attribuiranno i relativi punteggi e si procederà all'aggiudicazione provvisoria a favore del miglior offerente (punteggio qualità + punteggio prezzo).

### **Art.6 Modalità di aggiudicazione**

L'aggiudicazione sarà effettuata, lotto per lotto, comprensiva di tutte le voci, ai sensi dell'art. 83 del decreto legislativo 12 aprile 2006, n.163, ed in ottemperanza al D.P.R. 5 ottobre 2010, n. 207 per ciò che concerne la valutazione qualitativa "**vedasi allegato modalità di valutazione**" secondo i criteri indicati nel proseguo della presente lettera:

**Qualità e funzionalità: massimo punti 60.** La valutazione delle offerte tecniche verrà effettuata, in una o più sedute riservate, dalla Commissione, costituita ai sensi dell'art. 84 del codice dei contratti, che procederà all'assegnazione dei relativi punteggi, in relazione ai seguenti parametri e sottocriteri:

- Varietà di forme e di misure **(max punti 10)**;
- Qualità della testurizzazione **(max punti 15)**;
- Progetto di gestione dell'assistenza post – vendita **(max punti 15)**;
- Sizer di prova: disponibilità forme, misure e compatibilità con i modelli di protesi più utilizzate **(max 10 punti)**;
- Caratteristiche della struttura e del materiale componente **(max punti 10)**.

**PUNTEGGIO PREZZO** max punti 40 al prezzo più basso e punteggio inversamente proporzionale agli altri prezzi.

**Non verranno presi in considerazione, in sede di lettura dei prezzi e conseguente aggiudicazione, i prodotti che avranno conseguito un punteggio tecnico-qualitativo inferiore complessivamente a punti 36**



L'aggiudicazione verrà disposta a favore della Ditta che avrà ottenuto il punteggio più alto. L'amministrazione si riserva, a suo giudizio insindacabile, di aggiudicare anche in presenza di una sola offerta se conforme e ritenuta congrua e si riserva altresì la più ampia facoltà discrezionale di non far luogo all'aggiudicazione, così come di riaprire i termini per la partecipazione o di rinnovare la gara, senza che le Ditte partecipanti possano vantare pretese o diritti di alcuna natura.

**Le Ditte concorrenti, dovranno indicare, ai fini della valutazione e attribuzione del relativo punteggio, le modalità gestione dell'assistenza post-vendita e il relativo conto deposito, utilizzando come punti di riferimento quelli di seguito riportati:**

- Dovranno essere descritte le modalità di assortimento del materiale, per ciascun lotto offerto, onde assicurare la regolare attività dell'U.O. richiedente **(es. indicare il materiale che si intende fornire in conto deposito, nei lotti ove previsto e le relative quantità)**;
- Dovrà essere previsto un controllo periodico, regolarmente documentato **(indicare la modalità)** in modo da sostituire il materiale prossimo alla scadenza e provvedere al relativo riassortimento, onde garantire per tutta la durata della fornitura (quadriennale) la regolare attività dell'Unità Operativa di Chirurgia Plastica dell'AOU di Sassari. Il materiale rimarrà di proprietà del fornitore fino al momento dell'utilizzo del bene da parte dell'U.O. interessata;
- In corrispondenza dell'utilizzo di ciascun dispositivo medico, l'U.O. trasmetterà al Servizio Farmacia Aziendale, un report di impianto o di utilizzo del bene con la specifica del riferimento dell'articolo e del numero di lotto per ciascuno dei prodotti utilizzati. Il report conterrà la fustella adesiva asportata dalla confezione di ciascun dispositivo medico utilizzato. La farmacia interna provvederà ad inoltrare il report al fornitore via email o via fax in base agli accordi operativi che saranno intervenuti, unitamente alla copia dell'ordine di reintegro del materiale impiantato. Solo successivamente alla ricezione della documentazione sopra indicata, il fornitore emetterà fattura per i prodotti effettivamente consumati.

Dal momento della ricezione del report di impianto, decorrerà, a carico del fornitore, il termine per il reintegro del materiale consumato **(indicare le modalità)** mediante consegna della specifica misura impiegata. Nel caso in cui non fosse possibile, per qualsiasi ragione, reintegrare il corredo entro i termini sopra indicati, si fa obbligo all'Impresa fornitrice di darne formale comunicazione scritta via fax all'U.O. interessata e al Servizio Farmacia Aziendale (079/229178) al referente che sarà indicato in sede di formalizzazione del contratto. La mancata comunicazione delle legittime ragioni per le quali non è possibile procedere al reintegro entro il termine richiesto costituirà, a tutti gli effetti di legge, **"interruzione di pubblica fornitura"**;

- **Dovranno essere indicate le modalità di garanzia.**

La struttura utilizzatrice potrà restituire le protesi difettose chiedendone la sostituzione con altre di pari modello, senza maggiori oneri.



Inoltre dovrà essere indicata **anche la durata e la condizioni di garanzia, su difetti delle protesi impiantate;**

- **Dovrà essere indicata la disponibilità**, su richiesta dell'Azienda Ospedaliera, **a prestare consulenza tecnica** (con eventuale assistenza di personale tecnicamente competente) completamente gratuita per l'esame dei problemi e la soluzione degli inconvenienti che dovessero presentarsi in dipendenza della fornitura.

#### **Art. 7 Pubblicazioni sul sito internet**

Le informazioni ed i chiarimenti sul bando, sul capitolato d'oneri o sui documenti complementari **devono pervenire entro il \_\_\_\_\_**. Eventuali richieste pervenute oltre il termine anzidetto non saranno prese in considerazione. **I chiarimenti ed ogni informazione saranno resi esclusivamente mediante pubblicazione, entro il 6° giorno antecedente al termine di scadenza per la presentazione delle offerte, sul sito internet di questa Azienda (<http://aousassari.it>)** unitamente agli altri documenti relativi alla presente gara.

Sarà onere della Ditta che è interessata alla partecipazione alla gara, visionare periodicamente il sito per verificare eventuali modifiche che saranno tempestivamente pubblicate, fino al termine di presentazione delle offerte e durante l'espletamento dell'intera procedura di gara.

#### **Informazioni sugli esiti della procedura di gara:**

Gli obblighi di informazione sugli esiti della procedura, posti a carico della Stazione appaltante dall'art. 79 commi 1 e 5 del D. Lgs. 163/2006, saranno soddisfatti mediante pubblicazione integrale sul sito aziendale, <http://www.aousassari.it>, della Deliberazione di verifica e approvazione o annullamento degli atti di gara o dell'avviso di aggiudicazione definitiva per decorso del termine in assenza di provvedimento espresso e di tutti i documenti ivi previsti

#### **Art. 8 Revisione prezzi**

È prevista la revisione prezzi così come disciplinata dall'art. 115 del D.Lgs 163/06

#### **Art.9 Informativa sul trattamento dati personali**

Ai sensi dell'art.13 del D.Lgs. 30.06.2003 n.196 (Codice in materia di protezione dei dati personali) e.s.m.i. si provvede all'informativa di cui al comma 1 dello stesso articolo facendo presente che i dati personali forniti dagli offerenti saranno raccolti presso l'Azienda Ospedaliero Universitaria di Sassari, per le finalità inerenti alla gestione delle procedure previste dalla legislazione vigente per l'attività contrattuale e la scelta del contraente. Il trattamento dei dati personali (registrazione, organizzazione, conservazione), svolto con strumenti informatici e/o cartacei idonei a garantire la sicurezza e la riservatezza dei dati stessi, potrà avvenire sia per le finalità correlate alla scelta del contraente e all'instaurazione del rapporto contrattuale che per le finalità inerenti alla gestione del rapporto medesimo. Il conferimento dei dati è obbligatorio ai fini della partecipazione alla procedura di

gara, pena l'esclusione; per l'aggiudicatario il conferimento è altresì obbligatorio ai fini della stipulazione della convenzione e dell'adempimento di tutti gli obblighi conseguenti ai sensi di legge.

Il trattamento dei dati conferiti a soggetti pubblici sarà effettuato con le modalità di cui all'art. 18 del D. Lgs. n. 196/03. In relazione al trattamento dei dati conferiti l'interessato gode dei diritti di cui all'art.7 del D. Lgs. n. 196/03 tra i quali figura il diritto d'accesso ai dati che lo riguardano, il diritto di rettificare, aggiornare, completare i dati erronei, incompleti, nonché il diritto di opporsi al loro trattamento per motivi legittimi. Tali diritti potranno essere esercitati nei confronti dell'Azienda Ospedaliera Universitaria di Sassari, titolare del trattamento.

Con riferimento ai dati di questa Azienda, la Ditta che risulterà aggiudicataria del presente appalto si conformerà a quanto disposto dal citato Decreto in materia di trattamento dei dati e tutela della privacy.

Per quanto riguarda l'accesso agli atti di gara l'Azienda si attiene a quanto disposto dall'art.13 del vigente D.lgs 163/06 ed alle s.m.i. . In relazione a quanto ivi stabilito i dati relativi alle offerte saranno tutti accessibili dopo l'approvazione dell'aggiudicazione salvo che le concorrenti dichiarino in sede di presentazione dell'offerta che le "informazioni fornite nell'ambito delle offerte ovvero a giustificazione delle medesime costituiscono, secondo motivata e comprovata dichiarazione, segreti tecnici o commerciali " come previsto dal comma 5 dello stesso art.13 .

#### **Art. 10 Modalità di accesso agli atti di gara**

L'accesso alla documentazione prodotta dalle Imprese offerenti è disciplinato dall'art 13 del D.lgs 163/2006 e potrà aver luogo dopo l'approvazione definitiva degli atti di gara, preferibilmente, previo appuntamento concordato telefonicamente (ai numeri telefonici 079/2830628-615-660 orari: dal lunedì al venerdì dalle 8,30 alle 14.00, lunedì e giovedì dalle 15,00 alle 18,00) con il personale di questo Servizio, secondo le seguenti modalità e costi:

a) la visione degli atti è libera e ad essa dovrà essere presente un dipendente dell'Azienda con l'incarico di garantire l'integrità della documentazione; l'eventuale conguaglio dovrà aver luogo immediatamente dopo la visione, con le stesse modalità;

b) l'estrazione di copia delle offerte potrà aver luogo, indicando le copie dei documenti desiderati, previo pagamento sul conto intestato all'Azienda Ospedaliera Universitaria di Sassari – IBAN IT75E0101517201000070188747, indicando la causale del versamento: 1. dei costi di riproduzione, che si quantificano in € 0,27 per ogni facciata formato A4; 2. del costo del tempo lavoro del dipendente quantificato in € 10,00 l'ora e frazioni di ora e dovrà essere corrisposto per almeno un'ora, mediante versamento anticipato sul suddetto c/c specificando la causale del versamento, con le seguenti modalità:

- l'estrazione di copia dell'offerta economica è libera;
- l'estrazione di copia dell'offerta tecnica potrà essere effettuata liberamente, salvo il caso in cui l'offerente abbia dichiarato che tutta o parte della sua offerta sia coperto da segreto industriale, in tal caso l'offerta potrà essere riprodotta solo previo deposito della seguente dichiarazione in originale, su carta intestata della Ditta, datata, indirizzata alla A.O.U. di Sassari e sottoscritta da un legale



rappresentante della Ditta stessa: *“La Ditta (...) dichiara di accedere alle offerte degli altri partecipanti alla **“Affidamento della fornitura quadriennale in lotti distinti di protesi ed espansori mammari da destinare all’U.O. di Chirurgia Plastica dell’A.O.U. di Sassari”** esclusivamente per i fini legittimi della difesa in giudizio dei propri interessi connessi con la procedura di gara, ai sensi dell’art. 13 c. 6 D. Lgs. 163 /2006 e non per scopi diversi, quali quelli commerciali; la ditta (...) si impegna a tenere indenne l’A.O.U. di Sassari da ogni responsabilità e richiesta di risarcimento danni per l’eventuale uso improprio che dovesse fare della conoscenza acquisita, in violazione del predetto impegno.*

### **Art.11 Clausola generale**

La dichiarazione di presa visione ed accettazione del presente capitolato viene espressa anche ai fini di dichiarazione per presa visione ed accettazione, ai sensi ed agli effetti degli artt.1341 e 1342 del c.c , delle condizioni in esso stabilite ed in particolare di quelle stabilite all'art.3,4,5, 6 e delle condizioni espresse nei successivi commi del presente articolo:

1) La presentazione dell'offerta equivale anche a conferma ed accettazione di avere preso visione di eventuali chiarimenti, rettifiche e qualsiasi altra informazione inerente la gara in oggetto, la cui pubblicazione sul sito internet dell'Azienda Ospedaliero Universitaria di Sassari (<http://www.aousassari.it> – sezione bandi e gare) sia avvenuta, come espresso al precedente art.6, entro il 6° giorno antecedente e alla data di scadenza per la presentazione delle offerte e, altresì, qualora il concorrente voglia inviare l'offerta prima del suddetto termine relativo alla pubblicazione dei chiarimenti, rettifiche o informazioni, la presentazione dell'offerta equivale ad accettazione

incondizionata degli effetti derivanti dagli stessi chiarimenti, rettifiche ed informazioni sulla propria offerta;

2) salvo quanto disposto dal Capitolato Generale dell'Azienda per appalti d'importo pari o inferiore a 10.329,14 euro, ai sensi dell'art.113 del D.lgs 163/06 la mancata costituzione della cauzione definitiva nel termine perentorio che sarà indicato dalla stazione appaltante nella richiesta della documentazione finalizzata alla stipula del contratto, comporta **“la decadenza dell'affidamento e l'acquisizione della cauzione provvisoria da parte della stazione appaltante e l'aggiudicazione dell'appalto al concorrente che segue nella graduatoria”**

3) il subingresso nella fornitura è cedibile alle condizioni stabilite dalle norme vigenti fermo restando l'obbligo di preventiva comunicazione all'Azienda Sanitaria appaltante e ferma restando la necessità, a pena di decadenza dall'aggiudicazione e di risoluzione del contratto in danno, del possesso in capo al subentrante dei requisiti soggettivi e professionali stabiliti dalle norme vigenti e secondo il capitolato di gara.

4) il credito derivante all'Impresa dalla stipula del contratto d'appalto è incedibile e non sarà pertanto riconosciuto né opponibile all'Azienda Sanitaria appaltante salva autorizzazione espressa della stessa;

5) per le eventuali controversie relative all'appalto di cui al presente disciplinare sono competenti:

- il TAR Sardegna relativamente alla procedura di gara



- il Foro di Sassari relativamente al contratto e alla relativa esecuzione

### **Art. 12 Tracciabilità dei flussi finanziari**

Ai sensi della legge 136/2010, la ditta partecipante in caso di aggiudicazione si impegna fin d'ora a fornire, entro il termine richiesto dalla stazione appaltante per la stipulazione del contratto, gli estremi identificativi dei conti correnti dedicati, nonché le generalità e il codice fiscale delle persone delegate ad operare su di essi, a pena di decadenza dall'aggiudicazione.

### **Art. 13 Norme di rinvio**

Per quanto non previsto nel presente Disciplinare e nel Capitolato tecnico, si rinvia al Capitolato Generale d'Appalto, in quanto applicabile, ed alle leggi in materia.

### **Art.14 Aggiornamento tecnologico**

Qualora durante l'esecuzione del contratto, l'impresa aggiudicataria introduca in commercio nuovi dispositivi analoghi a quelli oggetto della fornitura che presentino uguali o migliori caratteristiche di rendimento e funzionalità, dovrà proporli alle medesime condizioni negoziali, in sostituzione parziale o totale di quelli aggiudicati, previa valutazione qualitativa da parte di quest'Azienda, fornendo a tal fine la necessaria documentazione. Tale sostituzione dovrà avvenire anche con analogo materiale depositato presso l'U.O. utilizzatrice.

L'A.O.U. di Sassari avrà la facoltà di accettare o rifiutare quanto proposto.

Nel caso in cui tale sostituzione totale o parziale sia accettata e/o richiesta dall'Azienda, l'Impresa dovrà fornire adeguato corso di aggiornamento e quanto necessario per il corretto utilizzo.

### **Art. 15 Difetti ed imperfezioni**

Il regolare utilizzo dei prodotti e la dichiarazione di presa in consegna non esonera comunque la ditta per eventuali difetti ed imperfezioni che non siano emersi al momento della consegna, ma vengano accertati al momento dell'impiego.

Nel caso in cui si manifestino frequenti vizi ed imperfezioni durante e/o successivamente all'impiego, il fornitore ha l'obbligo, a richiesta dell'Amministrazione, di sottoporre a verifica, a proprie spese, i rimanenti pezzi della fornitura e sostituire contestualmente i lotti riferiti ai prodotti difettosi.



**CAPITOLATO TECNICO PER LA FORNITURA QUADRIENNALE, IN LOTTI DISTINTI, DI PROTESI ED ESPANSORI MAMMARI DA DESTINARE ALL'UNITA' OPERATIVA DI CHIRURGIA PLASTICA DELL'AZIENDA OSPEDALIERO UNIVERSITARIA DI SASSARI**

## **Sommario**

- 1. Confezionamento**
- 2. Qualità della fornitura**
- 3. Garanzie di produzione**
- 4. Descrizione materiale**
- 5. Controlli e contestazioni**
- 6. Consegna della merce**
- 7. Decorrenza del contratto**

### **1. Confezionamento**

Tutti i prodotti dovranno essere confezionati in idonei imballaggi, dal singolo prodotto all'imballaggio più esterno, tali che le caratteristiche e le prestazioni dei prodotti non vengano alterate durante il trasporto e l'immagazzinamento per il periodo indicato.

Il materiale di confezionamento deve essere resistente e di facile stoccaggio.

Per i prodotti sterili, se offerti tali, la confezione deve essere adatta al mantenimento della sterilità.

Sull'imballaggio esterno, sulla singola confezione minima indivisibile e sull'etichetta del singolo prodotto devono essere riportate tutte le informazioni previste dalle normative vigenti e necessarie per garantire una utilizzazione corretta e sicura (anche mediante simboli), con particolare riferimento a:

- Denominazione del prodotto e misure;
- Numero di codice del prodotto rilasciato dal fornitore e marchio CE;
- Lotto e scadenza espressa in mm/aa (eventuali codici prodotti analoghi ma in misure diverse non possono avere medesimo numero di lotto);
- Serial number e relativo codice a barre;
- Dicitura monouso/sterile (se del caso) e metodo di sterilizzazione/latex free;
- Nome o ragione sociale e indirizzo del produttore o fornitore;
- Destinazione d'uso e modalità di impiego, avvertenze particolari per la conservazione del prodotto e la gestione del rischio;

Sia sull'imballaggio commerciale che sulla singola confezione deve esser messo in evidenza il numero di pezzi contenuto.

Nella singola confezione o sopra la stessa dovranno esser presenti le istruzioni d'uso in lingua italiana.

Ogni singolo prodotto deve avere un'etichetta conforme alla normativa vigente



## **2. Qualità della fornitura - Caratteristiche generali**

I prodotti offerti devono essere:

- rispondenti alle vigenti disposizioni legislative relative all'autorizzazione alla produzione, alla importazione e alla commercializzazione e possedere marcatura CE;
- sterili, se richiesti tali, pertanto conformi alle norme di buona fabbricazione, ai requisiti stabiliti dalla FU XI ed. nonché alle norme sulle modalità e sui metodi di sterilizzazione;
- conformi al D.Lgs 24/02/1997, n. 46 e successive modifiche;
- iscritti al Repertorio Nazionale dei DM: il numero di iscrizione al Repertorio deve essere specificato per ogni prodotto offerto analogamente al loro codice nell'ambito della classificazione nazionale dei dispositivi medici (CND);
- latex free compreso confezionamento.

**La non osservanza dei requisiti sopra segnati comporterà l'esclusione dalla gara.**

## **3. Garanzie di produzione**

Tutti i prodotti offerti dovranno essere realizzati in idonei impianti produttivi atti ad assicurare un livello qualitativo idoneo e costante, relativamente alla destinazione d'uso del prodotto.

In particolare gli impianti, il processo produttivo e distributivo dovranno essere conformi alle norme ISO 9000.

Qualsiasi variazione nella composizione, confezionamento e in qualsiasi altro aspetto della fornitura dovrà esser comunicata tempestivamente alla Farmacia dell'Azienda.

In caso di provvedimento di sequestro o di altre disposizioni regionali o ministeriali che prevedano la sospensione dell'utilizzo di alcuni lotti e della commercializzazione dei prodotti stessi, la ditta aggiudicataria dovrà segnalare tempestivamente tale situazione e provvedere alla sostituzione entro i termini fissati dall'Azienda. In caso contrario l'Azienda è autorizzata ad approvvigionarsi presso altra ditta addebitando l'eventuale maggiore spesa sostenuta all'aggiudicatario inadempiente

## **4. Descrizione materiale**

Il materiale o servizio oggetto della presente gara è indicato nell'allegato "A" al presente capitolato Tecnico.

## **5. Controlli e contestazioni**

L'accettazione delle forniture di tutti i tipi delle merci contemplate nel presente Capitolato avverrà ad insindacabile giudizio della Farmacia Interna dell'Azienda Ospedaliero Universitaria di Sassari e/o degli



utilizzatori del prodotto, che si riserva il controllo delle singole partite di prodotti fornite, che devono sempre rispettare i requisiti previsti e la corrispondenza a quanto richiesto nel presente capitolato e, devono essere conformi a tutte le norme vigenti in materia (numero di registrazione, metodo di sterilizzazione, ecc.).

Data l'impossibilità di periziare tutta la merce all'atto dell'arrivo, il fornitore dovrà accettare le eventuali contestazioni sulla qualità, quantità e confezionamento del materiale somministrato, anche a distanza di tempo dalla consegna, cioè quando, all'atto dell'apertura dei colli, ne sarà possibile il controllo.

In caso di contestazione, il controllo paritetico sarà svolto su merce contenuta in un collo o confezione ancora sigillati.

## **6. Consegna della merce**

L'Azienda Ospedaliero Universitaria di Sassari avrà il diritto di applicare una penale, nel caso in cui, la merce fornita venga rifiutata poiché non rispondente ai requisiti richiesti o comunque non risulti uguale ai campioni presentati, con espressa rinuncia, da parte della Ditta, ad ogni rimedio di legge, in specie alla perizia extragiudiziale.

I quantitativi aggiudicati sono puramente indicativi e nel corso della vigenza contrattuale essi potranno variare mediante aumento del quantitativo di un prodotto e diminuzione di un altro, sempre restando all'interno dei prodotti aggiudicati, nel rispetto della autorizzazione alla spesa a favore della stessa ditta. La merce dovrà essere fatta pervenire, franco ogni rischio, spese di trasporto ed imballo, presso la Farmacia Ospedaliera della AOU, nelle quantità ordinate e nei tempi indicati. Qualora le forniture o parte di esse, nei riguardi della loro confezione, scadenza e funzionalità, vengano dichiarate inaccettabili, l'aggiudicatario dovrà immediatamente ritirare quella quantità che non fosse ritenuta accettabile provvedendo alla sostituzione.

Il pagamento delle fatture sarà effettuato entro 90 giorni dalla notifica dell'impiego del materiale da parte dell'U.O. utilizzatrice. Sulle fatture e sulle bolle di consegna dovrà essere fatto chiaro riferimento all'ordinativo (all'occorrenza anche telefonico), alla deliberazione di aggiudicazione. Inoltre, qualora durante la vigenza del contratto di fornitura, la ditta aggiudicataria immetta in commercio materiale impiantabile e/o strumentario analoghi a quelli oggetto della fornitura ma con migliori caratteristiche di rendimento e funzionalità, è facoltà di questa AOU accettare la sostituzione a parità di condizioni economiche e contrattuali.

## **7. Decorrenza del contratto**

Il contratto avrà decorrenza quadriennale e decorrerà dalla data di stipulazione dello stesso fra le parti.

**LOTTO N.1**

**n° 10 pezzi** protesi mammaria ad espansione tipo becker anatomica corredata di valvola asportabile, grande e piccola e tubicino. Superficie esterna con microtesturizzazione a stampo. Involucro esterno in triplice stato differenziato con parte interna espandibile tramite iniezioni di soluzione fisiologica e lume interno contenente gel di silicone pari al 25-50% del volume complessivo della protesi.

Tubo di riempimento removibile con doppia valvola autosigillante.

Le protesi devono essere disponibili (conto deposito) in misure variabili, non meno di 10, così da consentire l'uso per diverse situazioni anatomico-cliniche e garantite volume totali oscillanti tra 150 cc e 800 cc.

**LOTTO N.2**

**Voce A) n°40 pezzi** espansore mammario anatomico testurizzato, completo di valvola di riempimento magnetica, linguetta posteriore rinforzata per un corretto posizionamento del dispositivo.

Gli espansori devono essere disponibili (conto deposito) in misure variabili non meno di 15 e distribuite equamente per ogni sottocategoria, ed organizzati in dispositivi in basso, medio, e alto profilo, con microtesturizzazione ottenuta mediante matrice a stampo e differenziata, tra parte posteriore e anteriore. Cupola di iniezione magnetica di dimensioni adeguate con bordo palpabile. Base perivalvolare con supporto autosigillante.

**Voce B) n° 40 pezzi** protesi mammaria anatomica testurizzata, disponibile in misure variabili (conto deposito), non meno di 100 e distribuite equamente in almeno 9 tipologie di forme, così da consentirne l'uso per diverse situazioni anatomico-cliniche. Microtesturizzazione ottenuta mediante matrice a stampo.

Tripla strato differenziato di silicone con un ulteriore strato di silicone microtesturizzato e Gel di silicone ad alta coesività che consenta di evitare fenomeni di bleeding/trasudazione siliconica, o di migrazioni siliconiche in caso di rotture accidentali. Base protesica di forma ovale.

Sizer sterilizzabili in gel di silicone corrispondente ad ogni singola misura protesica.

**LOTTO N.3**

**N°15 pezzi** protesi mammaria rotonda testurizzata, disponibile in misure variabili (conto deposito), non meno di 55 e distribuite equamente per ogni sottocategoria, ed organizzati in basso, medio, e alto profilo così da consentirne l'uso per le diverse situazioni anatomico-cliniche.

Microtesturizzazione mediante matrice a stampo. Gel di silicone a due coesività.

Tripla strato differenziato di silicone con ulteriore strato di silicone microtesturizzato che consenta di evitare fenomeni di bleeding/trasudazione siliconica, o di migrazioni siliconiche in caso di rotture accidentali.

Sizer sterilizzabili in gel di silicone disponibile su tutta la gamma di protesi mammarie.

**LOTTO N.4**

**N° 10 pezzi** protesi mammarie di forma rotonda e superficie testurizzata, regolabile per asimmetrie mammarie, formate da una camera esterna pre-riempita in gel di silicone di tipo medicale ed una camera interna riempibile con soluzione salina mediante valvola ; involucro in elastomero di silicone in triplice strato più un ulteriore strato testurizzato.

**LOTTO N. 5**

**N°5 pezzi** Impianti protesici in silicone, utilizzati per l'espansione tissutale. Tali impianti devono essere di forma e dimensione variabili, con valvola di riempimento a distanza radiopaca e tubo di riempimento inserito direttamente nella base.

Dotato di base in silicone rinforzato con tessuto in dacron. La forma di tali impianti deve essere riconducibile alle quattro fondamentali: forma ellittica, forma semilunare, forma sferica e forma rettangolare.

**N.B = La/e ditta/e aggiudicataria/e dei lotti nr. 2 voce b) e 3 dovrà fornire un numero adeguato di "sizer", preferibilmente risterilizzabili (protesi di prova), e comunque perfettamente coincidenti in termini di misura agli espansori e alle protesi fornite.**