



DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE N. 724 DEL 12/11/2012

OGGETTO: Liquidazione saldo 30% premio produttività, personale non dirigente in servizio presso AOU di Sassari – Anno 2011

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO RISORSE UMANE

VISTO il Decreto Legislativo 30.12.1992, n. 502 “Riordino della disciplina in materia sanitaria”;

VISTO il Decreto Legislativo n. 517 del 21 dicembre 1999;

VISTO l’Accordo Integrativo Aziendale siglato in data 14 giugno 2012 con le OO.SS. Comparto Sanità;

DATO ATTO che il su citato accordo stabilisce che il premio produttività relativo all’anno 2011 venga distribuito al personale a tempo indeterminato e determinato sulla base dei medesimi criteri adottati per l’anno 2010, e più precisamente:

- Liquidazione del premio produttività a tutto il personale del Comparto Sanità a tempo indeterminato e determinato che abbia prestato servizio nell’anno 2011 per almeno 90 gg. continuativi;
- Il 70% delle risorse del fondo vengono liquidate in acconto salvo conguaglio secondo i seguenti criteri:
 - a) quota del 1,00 per la cat. A e la cat. B;
 - b) quota del 1,30 per la cat. BS e la cat. C;
 - c) quota del 1,40 per la cat. D e la cat. DS;
- Non equiparazione al servizio, per l’anno 2011, e applicazione della trattenuta del 1% della quota di ogni giornata di assenza, fatta eccezione per le ferie, permessi retribuiti previsti dall’art. 21 del CCNL 1.9.1995, permessi sindacali e quelli retribuiti concessi dagli amministratori degli EE.LL. (Legge 265/99), giornate di sciopero, per l’espletamento delle funzioni di giudice popolare, periodi di astensione obbligatoria per maternità ed il mese di assenza facoltativa retribuito al 100%, il ricovero ospedaliero documentato (compreso il day hospital), la malattia post-ricovero ad esso correlata ed i periodi riconosciuti come terapia salvavita, l’infortunio sul lavoro, i permessi per malattia del figlio sino a tre anni, i periodi di congedo per cure ad invalidi per servizio, le assenze ai sensi della Legge 104/1992;
- Il restante 30% delle risorse del fondo produttività verrà liquidato, con successivo e separato atto, sulla base delle competenze e comportamenti generali dei dipendenti, riferite all’anno 2011;

DATO ATTO che il sopra citato accordo stabilisce che il rimanente 30% delle risorse del fondo produttività venga liquidato sulla base delle competenze e comportamento generali, dei dipendenti, riferite all’anno 2011, attraverso la compilazione di una scheda di valutazione, allegata quale parte integrante del presente provvedimento (all. 1), da

parte dell'organo gerarchico superiore e, per presa visione, firmata dal dipendente. Il punteggio della valutazione sarà massimo 70, così come specificato nella scheda stessa. Le quote spettanti saranno ripartite così come di seguito specificato:

- > 41 punti 100% quota spettante;

ACQUISITE	agli atti le schede di valutazione individuali del personale in servizio presso l'AOU Sassari, riferite all'anno 2011;
VERIFICATO	che le schede sopra citate risultano avere valutazione positiva per tutto il personale interessato;
RICHIAMATA	la Deliberazione n. 442 del 19.07.2012;
VISTA	la Deliberazione n. 425 del 12.07.2012, con la quale sono stati rimodulati ed integrati i fondi contrattuali del Comparto Sanità;
RITENUTO	pertanto di liquidare, in favore del suddetto personale, in qualità di saldo del premio produttività pari al 30%, le somme spettanti come da prospetto allegato quale parte integrante del presente provvedimento (all. 2), a valere sul conto n. 02052040108 – <i>Debiti per partite passive da liquidare</i> – una spesa di € 227.312,29 sull'esercizio finanziario 2011;

PROPONE

Per i motivi espressi in premessa, che qui si richiamano integralmente:

- 1) di liquidare, in favore del personale del Comparto Sanità in servizio presso questa Azienda, in qualità di saldo del premio produttività pari al 30%, le somme spettanti come da prospetto allegato quale parte integrante del presente provvedimento (all. 2), a valere sul conto n. 02052040108 – *Debiti per partite passive da liquidare* – una spesa di € 227.312,29 sull'esercizio finanziario 2011;

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
f.to (DOTT. SALVATORE COSSU)

IL DIRETTORE GENERALE

L'anno duemiladodici, il giorno venti del mese di Novembre, in Sassari, nella sede legale dell'Azienda Ospedaliero-Universitaria.

- VISTO** il Decreto Legislativo 30.12.1992, n. 502 “Riordino della disciplina in materia sanitaria”;
- VISTO** il Decreto Legislativo n. 517 del 21 dicembre 1999;
- VISTO** il Protocollo d’Intesa sottoscritto dalla Regione Sardegna e dalle Università di Cagliari e di Sassari in data 11 ottobre 2004;
- VISTA** la Deliberazione della Giunta Regionale della Sardegna n. 17/2 del 27 aprile 2007, con la quale è stata costituita l’Azienda Ospedaliero – Universitaria di Sassari;
- VISTO** il Decreto n. 43 del 07 aprile 2011, con il quale il Presidente della Regione Sardegna nomina il Dott. Alessandro Carlo Cattani, Direttore Generale della Azienda Ospedaliero-Universitaria di Sassari;
- TENUTO CONTO** che il Dott. Alessandro Carlo Cattani ha assunto le funzioni di Direttore Generale dell’Azienda Ospedaliero-Universitaria di Sassari il giorno 07 aprile 2011, data di stipulazione del relativo contratto;
- PRESO ATTO** della proposta di deliberazione avente per oggetto: “Liquidazione saldo 30% premio produttività, personale non dirigente in servizio presso AOU di Sassari – Anno 2011”;
- PRESO ATTO** che il Dirigente proponente il presente provvedimento, sottoscrivendolo, attesta che lo stesso, a seguito dell’istruttoria effettuata, nella forma e nella sostanza è totalmente legittimo per il servizio pubblico, ai sensi dell’art. 1 della Legge n. 20/1994 e successive modifiche, nonché alla stregua dei criteri di economicità e di efficacia di cui all’art. 1, comma 1, della Legge n. 241/90, come modificato dalla Legge 15/2005;
- ACQUISITO** il parere favorevole del Direttore Sanitario;
- ACQUISITO** il parere favorevole del Direttore Amministrativo;

DELIBERA

Per i motivi espressi in premessa, che qui si richiamano integralmente

Di adottare la proposta di deliberazione di cui sopra e conseguentemente:

- 1) di liquidare, in favore del personale del Comparto Sanità in servizio presso questa Azienda, in qualità di saldo del premio produttività pari al 30%, le somme spettanti come da prospetto allegato quale parte integrante del presente provvedimento (all. 2), a valere sul conto n. 02052040108 – Debiti per partite passive da liquidare – una spesa di € 227.312,29 sull’esercizio finanziario 2011;

2) di incaricare i servizi competenti dell'esecuzione del presente provvedimento.

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO

f.to (Dott. Lorenzo Moretti)

IL DIRETTORE SANITARIO

f.to (Prof. Francesco Tanda)

IL DIRETTORE GENERALE

f.to(Dott. Alessandro Carlo Cattani)

Il Responsabile del Bilancio in ordine alla relativa copertura finanziaria

Dott. Antonio Tognotti

COMPILARSI A CURA DEL SERVIZIO / STRUTTURA PROPONENTE/ESTENSORE

(luogo e data) _____, ____/____/____.

La presente deliberazione :

◇ è soggetta al controllo ai sensi dell'art. 29 comma 1 lettere a), b), c), della Legge Regionale 28.07.2006 n. 10

◇ deve essere comunicata al competente Assessorato Regionale ai sensi dell'art. 29 comma 2 della Legge Regionale 28.07.2006 n. 10

Il Responsabile del Servizio Risorse Umane: Dott. Salvatore Cossu (firma) _____

Si certifica che la presente deliberazione è pubblicata all'Albo Pretorio dell'AOU di Sassari dal 20.11.2012.

◇ è esecutiva dal giorno della pubblicazione ai sensi della Legge Regionale 28.07.2006 n. 10

◇ con lettera in data ____/____/____, protocollo n.____, è stata inviata all'Assessorato Regionale dell'Igiene, Sanità e Assistenza Sociale per il controllo di cui all'art. 29 della Legge Regionale 28.07.2006 n. 10.

Sassari, ____/____/____

f.to Il Responsabile del Servizio Affari Giuridici e Istituzionali

La presente deliberazione:

◇ è divenuta esecutiva ai sensi dell'art. 29 della Legge Regionale 28.07.2006 n. 10, in virtù della determinazione del Direttore del Servizio _____ dell'Assessorato Regionale dell'Igiene, Sanità e Assistenza Sociale n. _____ del ____/____/____.

◇ è stata annullata, ai sensi dell'art. 29 della Legge Regionale 28.07.2006 n. 10 in virtù della determinazione del Direttore del Servizio _____ dell'Assessorato Regionale dell'Igiene, Sanità e Assistenza Sociale n. _____ del ____/____/____.

◇ è divenuta esecutiva per decorrenza dei termini per il controllo, ai sensi dell'art. 29 della Legge Regionale 28.07.2006 n. 10.

Sassari, ____/____/____

Il Responsabile del Servizio _____

Per copia conforme all'originale esistente agli atti dell'AOU di Sassari per uso _____

Sassari ____/____/____.

Il Responsabile del Servizio Affari Giuridici e Istituzionali