



DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE N. 744 DEL 28/11/2012

OGGETTO: Avviso di pubblica selezione, per titoli e colloquio, per la formulazione di una graduatoria da utilizzare per la stipula di contratti di lavoro subordinato a tempo determinato per l'assunzione di Dirigenti Medici nella disciplina di Direzione Medica di Presidio Ospedaliero.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO RISORSE UMANE

- VISTO** il Decreto Legislativo 30.12.1992, n. 502 “Riordino della disciplina in materia sanitaria”;
- VISTO** il Decreto Legislativo n. 517 del 21 dicembre 1999;
- VISTO** il Decreto Legislativo del 6.09.2001 n. 368, recante la nuova disciplina giuridica sul lavoro a tempo determinato;
- VISTA** la Legge Regionale 28.07.2006 n. 10, “Tutela della salute e riordino del servizio sanitario della Sardegna”;
- VISTO** il D.P.R. 9.05.1994 n. 487 – Regolamento recante norme sull'accesso agli impieghi pubblici nelle pubbliche amministrazioni e le modalità di svolgimento dei concorsi, di concorsi unici e delle altre forme di assunzione nei pubblici impieghi;
- VISTO** il D.P.R. 10.12.1997 n. 483 “Regolamento recante la disciplina concorsuale per il personale dirigenziale del Servizio Sanitario Nazionale”;
- VISTO** il Decreto Legislativo 30.03.2001 n. 165 “Norme generali di lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche”;
- VISTI** il CC.CC.NN.LL. dell’Area della Dirigenza Medica del Servizio Sanitario Nazionale;
- VISTA** la nota prot. NP/2012/0003416 del 21/11/2012, con la quale il Direttore Generale, il Direttore Amministrativo ed il Direttore Sanitario dell’Azienda Ospedaliero Universitaria di Sassari, al fine di assicurare i livelli essenziali di assistenza, chiedono al Servizio Risorse Umane di procedere all'attivazione di una selezione pubblica, per titoli e colloquio, per l'assunzione a tempo determinato di Dirigenti Medici nella Disciplina di Direzione Medica di Presidio Ospedaliero, così da garantire adeguata attività assistenziale presso la corrispondente U.O.;

RILEVATO	che hai sensi della legislazione sanitaria vigente, i livelli essenziali di assistenza sanitaria, costituiscono gli obiettivi minimi di tutela della salute che devono garantirsi agli assistiti, assicurando la presenza in servizio di personale con esperienza e competenza specifici;
ATTESO	che attualmente questa Azienda Sanitaria non dispone di graduatorie a tempo determinato utili e a tal fine utilizzabili;
RITENUTO	indispensabile bandire, nelle more della definizione della dotazione organica ancora in fase di definizione, la selezione pubblica di cui sopra;
RITENUTO	altresì di dover approvare l'allegato avviso da pubblicare su un quotidiano locale e sul sito internet aziendale all'indirizzo www.aousassari.it , al fine di assicurare l'adeguata diffusione dello stesso, nel rispetto delle tariffe vigenti;
ACCERTATA	la regolarità degli atti;

PROPONE

- 1) di bandire, nelle more della definizione della dotazione organica ancora in fase di definizione, una pubblica selezione, per titoli e colloquio, per la formulazione di una graduatoria da utilizzare per la stipula di contratti di lavoro subordinato a tempo determinato nonché per le sostituzioni di personale assente a qualsiasi titolo di Dirigenti Medici nella disciplina di Direzione Medica di Presidio Ospedaliero.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO RISORSE UMANE
f.to (DOTT. SALVATORE COSSU)

IL DIRETTORE GENERALE

L'anno duemiladodici, il giorno ventotto del mese di novembre, in Sassari, nella sede legale dell'Azienda Ospedaliero-Universitaria.

- VISTO** il Decreto Legislativo 30.12.1992, n. 502 “Riordino della disciplina in materia sanitaria”;
- VISTO** il Decreto Legislativo n. 517 del 21 dicembre 1999;
- VISTO** il Protocollo d’Intesa sottoscritto dalla Regione Sardegna e dalle Università di Cagliari e di Sassari in data 11 ottobre 2004;
- VISTA** la Deliberazione della Giunta Regionale della Sardegna n. 17/2 del 27 aprile 2007, con la quale è stata costituita l’Azienda Ospedaliero – Universitaria di Sassari;
- VISTO** il Decreto n. 43 del 07 aprile 2011, con il quale il Presidente della Regione Sardegna nomina il Dott. Alessandro Carlo Cattani, Direttore Generale della Azienda Ospedaliero-Universitaria di Sassari;
- TENUTO CONTO** che il Dott. Alessandro Carlo Cattani ha assunto le funzioni di Direttore Generale dell’Azienda Ospedaliero-Universitaria di Sassari il giorno 07 aprile 2011, data di stipulazione del relativo contratto;
- PRESO ATTO** della proposta di deliberazione avente per oggetto: “Avviso di pubblica selezione, per titoli e colloquio, per la formulazione di una graduatoria da utilizzare per la stipula di contratti di lavoro subordinato a tempo determinato per l’assunzione di Dirigenti Medici nella disciplina di Direzione Medica di Presidio Ospedaliero”;
- PRESO ATTO** che il Dirigente proponente il presente provvedimento, sottoscrivendolo, attesta che lo stesso, a seguito dell’istruttoria effettuata, nella forma e nella sostanza è totalmente legittimo per il servizio pubblico, ai sensi dell’art. 1 della Legge n. 20/1994 e successive modifiche, nonché alla stregua dei criteri di economicità e di efficacia di cui all’art. 1, comma 1, della Legge n. 241/90, come modificato dalla Legge 15/2005;
- ACQUISITO** il parere del Direttore Amministrativo;
- ACQUISITO** il parere favorevole del Direttore Sanitario;

D E L I B E R A

Per i motivi espressi in premessa, che qui si richiamano integralmente, di adottare la proposta di Deliberazione di cui sopra e conseguentemente:

- 1) di indire una Selezione Pubblica, per titoli e colloquio, per la formulazione di una graduatoria di Dirigenti Medici, nella Disciplina di Direzione Medica di Presidio Ospedaliero, dell'Azienda Ospedaliero – Universitaria di Sassari;
- 2) di approvare l'allegato avviso, che si unisce in copia al presente atto per costituirne parte integrante e sostanziale;
- 3) di disporre la pubblicazione dell'avviso su un quotidiano locale nel rispetto delle tariffe vigenti e sul sito internet aziendale all'indirizzo www.aousassari.it;
- 4) di incaricare i servizi competenti dell'esecuzione del presente provvedimento.

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO

f.to (Dott. Lorenzo Moretti)

IL DIRETTORE SANITARIO

f.to (Dott. Francesco Tanda)

IL DIRETTORE GENERALE

f.to (Dott. Alessandro Carlo Cattani)

Il Responsabile del Bilancio in ordine alla relativa copertura finanziaria

f.to Dott. Antonio Tognotti

COMPILARSI A CURA DEL SERVIZIO / STRUTTURA PROPONENTE/ESTENSORE

(luogo e data) _____, ____/____/____.

La presente deliberazione :

◇ è soggetta al controllo ai sensi dell'art. 29 comma 1 lettere a), b), c), della Legge Regionale 28.07.2006 n. 10

◇ deve essere comunicata al competente Assessorato Regionale ai sensi dell'art. 29 comma 2 della Legge Regionale 28.07.2006 n. 10

Il Responsabile del Servizio/Struttura _____(Proponente/estensore)

(firma)_____

Si certifica che la presente deliberazione è pubblicata all'Albo Pretorio dell'AOU di Sassari dal ____28/11/2012__.

◇

è esecutiva dal giorno della pubblicazione ai sensi della Legge Regionale 28.07.2006 n. 10

◇ con lettera in data ____/____/____, protocollo n._____, è stata inviata all'Assessorato Regionale dell'Igiene, Sanità e Assistenza Sociale per il controllo di cui all'art. 29 della Legge Regionale 28.07.2006 n. 10.

Sassari, ____28/11/2012__.

f.to Il Responsabile del Servizio Affari Giuridici e Istituzionali

La presente deliberazione:

◇ è divenuta esecutiva ai sensi dell'art. 29 della Legge Regionale 28.07.2006 n. 10, in virtù della determinazione del Direttore del Servizio _____ dell'Assessorato Regionale dell'Igiene, Sanità e Assistenza Sociale n. _____ del ____/____/____.

◇ è stata annullata, ai sensi dell'art. 29 della Legge Regionale 28.07.2006 n. 10 in virtù della determinazione del Direttore del Servizio _____ dell'Assessorato Regionale dell'Igiene, Sanità e Assistenza Sociale n. _____ del ____/____/____.

◇ è divenuta esecutiva per decorrenza dei termini per il controllo, ai sensi dell'art. 29 della Legge Regionale 28.07.2006 n. 10.

Sassari, ____/____/____

Il Responsabile del Servizio _____

Per copia conforme all'originale esistente agli atti dell'AOU di Sassari per uso _____

Sassari ____/____/____.

Il Responsabile del Servizio Affari Giuridici e Istituzionali