



## DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE N. 671 DEL 29/10 /2012

**OGGETTO: Istituzione della pronta disponibilità del Servizio Organizzazione e Sistemi Informativi.**

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO RISORSE UMANE

- VISTO** il Decreto Legislativo 30.12.1992, n. 502 “Riordino della disciplina in materia sanitaria”;
- VISTO** il Decreto Legislativo n. 517 del 21 dicembre 1999;
- VISTO** l’art. 7 CCNL Integrativo 20.09.2001 Comparto Sanità che disciplina l’istituto della pronta disponibilità;
- VISTA** la nota acquisita agli atti del Dirigente del Servizio Organizzazione e Sistemi Informativi, in merito alla necessità di istituire un servizio di pronta disponibilità, al fine di assicurare la continuità delle funzioni proprie del Servizio medesimo;
- CONSIDERATO** che, in data 27.09.2012, si è svolto un incontro con le OO.SS. di categoria ed è stato sottoscritto l’accordo relativo all’attivazione di un turno di pronta disponibilità del Servizio Organizzazione e Sistemi Informativi articolato come di seguito specificato:
- Dal lunedì al venerdì – turno notturno;
  - Sabato – turno diurno, pomeridiano e notturno;
- DATO ATTO** che il presente provvedimento determina una spesa presumibile annua lorda di € 8.652,00 – di cui € 2.163,00 nell’esercizio finanziario 2012 - sul conto di costo n. 0509030202 – straordinario personale del comparto ruolo tecnico;

### PROPONE

- 1) *Di attivare, con decorrenza dalla data di sottoscrizione del su citato accordo con le OO.SS. di categoria, il servizio di pronta disponibilità del Servizio Organizzazione e Sistemi Informativi con l’inserimento di un turno del personale di comparto ruolo tecnico (18 gg. assistente tecnico, 8 gg. coll.tecnico), articolato come di seguito specificato:*
  - *Dal lunedì al venerdì – turno notturno;*
  - *Dal sabato alla domenica – turno diurno, pomeridiano e notturno;*
- 2) *Di dare atto che il presente provvedimento determina una spesa presumibile annua lorda di € 8.652,00 – di cui € 2.163,00 nell’esercizio finanziario 2012 - sul conto di costo n. 0509030202 –*

*straordinario personale comparto ruolo tecnico;*

- 3) *Di inviare copia del presente provvedimento alle OO.SS. di categoria;*
- 4) *Di incaricare i servizi competenti dell'esecuzione del presente provvedimento.*

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO  
f.to (DOTT. SALVATORE COSSU)**

Servizio Risorse Umane

Estensore: Sig.ra Assuntina Manca

## **IL DIRETTORE GENERALE**

L'anno duemiladodici, il giorno ventinove del mese di Ottobre, in Sassari, nella sede legale dell'Azienda Ospedaliero-Universitaria.

- VISTO** il Decreto Legislativo 30.12.1992, n. 502 “Riordino della disciplina in materia sanitaria”;
- VISTO** il Decreto Legislativo n. 517 del 21 dicembre 1999;
- VISTO** il Protocollo d’Intesa sottoscritto dalla Regione Sardegna e dalle Università di Cagliari e di Sassari in data 11 ottobre 2004;
- VISTA** la Deliberazione della Giunta Regionale della Sardegna n. 17/2 del 27 aprile 2007, con la quale è stata costituita l’Azienda Ospedaliero – Universitaria di Sassari;
- VISTO** il Decreto n. 43 del 07 aprile 2011, con il quale il Presidente della Regione Sardegna nomina il Dott. Alessandro Carlo Cattani, Direttore Generale della Azienda Ospedaliero-Universitaria di Sassari;
- TENUTO CONTO** che il Dott. Alessandro Carlo Cattani ha assunto le funzioni di Direttore Generale dell’Azienda Ospedaliero-Universitaria di Sassari il giorno 07 aprile 2011, data di stipulazione del relativo contratto;
- PRESO ATTO** della proposta di deliberazione avente per oggetto: “Istituzione della pronta disponibilità del Servizio Organizzazione e Sistemi Informativi”;
- PRESO ATTO** che il Dirigente proponente il presente provvedimento, sottoscrivendolo, attesta che lo stesso, a seguito dell’istruttoria effettuata, nella forma e nella sostanza è totalmente legittimo per il servizio pubblico, ai sensi dell’art. 1 della Legge n. 20/1994 e successive modifiche, nonché alla stregua dei criteri di economicità e di efficacia di cui all’art. 1, comma 1, della Legge n. 241/90, come modificato dalla Legge 15/2005;
- ACQUISITO** il parere favorevole del Direttore Sanitario;
- ACQUISITO** il parere favorevole del Direttore Amministrativo;

## **DELIBERA**

Per i motivi espressi in premessa, che qui si richiamano integralmente

*Di adottare la proposta di deliberazione di cui sopra e conseguentemente:*

- a) *Di attivare, con decorrenza dalla data di sottoscrizione del su citato accordo con le OO.SS. di categoria, il servizio di pronta disponibilità del Servizio Organizzazione e Sistemi Informativi con l’inserimento di un turno del personale di comparto ruolo tecnico (18 gg. assistente tecnico,*

8 gg. coll.tecnico), articolato come di seguito specificato:

- Dal lunedì al venerdì – turno notturno;
- Sabato – turno diurno, pomeridiano e notturno;

- b) Di dare atto che il presente provvedimento determina una spesa presumibile annua lorda di € 8.652,00 – di cui € 2.163,00 nell'esercizio finanziario 2012 - sul conto di costo n. 0509030202 – straordinario comparto ruolo tecnico;
- c) Di inviare copia del presente provvedimento alle OO.SS. di categoria;
- d) Di incaricare i servizi competenti dell'esecuzione del presente provvedimento.

**IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO**  
f.to (Dott. Lorenzo Moretti)

**IL DIRETTORE SANITARIO**  
f.to (Prof. Francesco Tanda)

**IL DIRETTORE GENERALE**  
f.to (Dott. Alessandro Carlo Cattani)

Il Responsabile del Bilancio in ordine alla relativa copertura finanziaria

f.to Dott. Antonio Tognotti

---

(luogo e data) Sassari, \_\_\_/\_\_\_/\_\_\_.

La presente deliberazione :

◇ è soggetta al controllo ai sensi dell'art. 29 comma 1 lettere a), b), c), della Legge Regionale 28.07.2006 n. 10

◇ deve essere comunicata al competente Assessorato Regionale ai sensi dell'art. 29 comma 2 della Legge Regionale 28.07.2006 n. 10

Il Responsabile del Servizio Risorse Umane: Dott. Salvatore Cossu \_\_\_\_\_

(firma)\_\_\_\_\_

Si certifica che la presente deliberazione è pubblicata all'Albo Pretorio dell'AOU di Sassari dal 29.10.2012

◇ è esecutiva dal giorno della pubblicazione ai sensi della Legge Regionale 28.07.2006 n. 10

◇ con lettera in data \_\_\_/\_\_\_/\_\_\_, protocollo n.\_\_\_\_\_, è stata inviata all'Assessorato Regionale dell'Igiene, Sanità e Assistenza Sociale per il controllo di cui all'art. 29 della Legge Regionale 28.07.2006 n. 10.

Sassari, \_\_\_/\_\_\_/\_\_\_ f.to Il Responsabile del Servizio Affari Giuridici e Istituzionali

La presente deliberazione:

◇ è divenuta esecutiva ai sensi dell'art. 29 della Legge Regionale 28.07.2006 n. 10, in virtù della determinazione del Direttore del Servizio \_\_\_\_\_ dell'Assessorato Regionale dell'Igiene, Sanità e Assistenza Sociale n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_/\_\_\_/\_\_\_.

◇ è stata annullata, ai sensi dell'art. 29 della Legge Regionale 28.07.2006 n. 10 in virtù della determinazione del Direttore del Servizio \_\_\_\_\_ dell'Assessorato Regionale dell'Igiene, Sanità e Assistenza Sociale n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_/\_\_\_/\_\_\_.

◇ è divenuta esecutiva per decorrenza dei termini per il controllo, ai sensi dell'art. 29 della Legge Regionale 28.07.2006 n. 10.

Sassari, \_\_\_/\_\_\_/\_\_\_ Il Responsabile del Servizio \_\_\_\_\_

Per copia conforme all'originale esistente agli atti dell'AOU di Sassari per uso \_\_\_\_\_

Sassari \_\_\_/\_\_\_/\_\_\_.

Il Responsabile del Servizio Affari Giuridici e Istituzionali