



DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE N. 109 DEL 15/02/2013

OGGETTO: Liquidazione saldo 30% premio produttività, del personale in servizio presso AOU di Sassari – Anno 2010

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO RISORSE UMANE

- VISTO** il Decreto Legislativo 30.12.1992, n. 502 “Riordino della disciplina in materia sanitaria”;
- VISTO** il Decreto Legislativo n. 517 del 21 dicembre 1999;
- VISTA** la Deliberazione n. 517 del 29.12.2010, con la quale sono stati deliberati i fondi contrattuali, come quantificati e certificati dalla Società ISSOS S.r.l.;
- VISTO** l’Accordo Integrativo Aziendale siglato in data 25 maggio 2011 con le OO.SS. Comparto Sanità, relativo alla liquidazione del premio produttività 2010 secondo le quote corrispondenti al pari profilo professionale del comparto Sanità e risultanti dalla ripartizione del fondo produttività ricalcolato;
- DATO ATTO** che il sopra citato accordo stabilisce che, il rimanente 30% delle risorse del fondo produttività viene liquidato sulla base delle competenze e comportamento generali, dei dipendenti, riferite all’anno 2010, attraverso la compilazione di una scheda di valutazione allegata quale parte integrante del presente provvedimento, da parte dell’organo gerarchico superiore e per presa visione firmata del Responsabile della Struttura di appartenenza del dipendente. Saranno valutate sino ad un massimo di punti 70, così come specificato nella scheda stessa. Le quote spettanti saranno ripartite così come di seguito specificato:
- > 41 punti 100% quota spettante;
- ACQUISITE** agli atti le schede di valutazione individuali del personale in servizio presso l’AOU Sassari, riferite all’anno 2010;
- VERIFICATO** che, le schede sopra citate risultano avere valutazione positiva per tutto il personale interessato;
- RICHIAMATA** la deliberazione n. 516 del 12.10.2011;
- RITENUTO** altresì di liquidare, in favore del suddetto personale in servizio presso questa Azienda, in qualità di saldo del premio produttività pari al 30%, le somme spettanti come da prospetto allegato quale parte integrante del presente provvedimento (allegato), a valere sul conto n. 0205040108 – *Debiti per partite passive da liquidare* – una spesa di € 6.666,29 sull’esercizio finanziario 2010;

PROPONE

Per i motivi espressi in premessa, che qui si richiamano integralmente:

- 1) di liquidare, in favore del personale in servizio presso questa Azienda, in qualità di saldo del premio produttività pari al 30%, le somme spettanti come da prospetto allegato quale parte integrante del presente provvedimento (allegato), a valere sul conto n. 0205040108 – Debiti per partite passive da liquidare – una spesa di € 6.666,29 sull'esercizio finanziario 2010;*

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
f.to (DOTT. SALVATORE COSSU)**

Servizio Risorse Umane

IL DIRETTORE GENERALE

L'anno duemilatredici, il giorno quindici del mese di Febbraio, in Sassari, nella sede legale dell'Azienda Ospedaliero-Universitaria.

- VISTO** il Decreto Legislativo 30.12.1992, n. 502 “Riordino della disciplina in materia sanitaria”;
- VISTO** il Decreto Legislativo n. 517 del 21 dicembre 1999;
- VISTO** il Protocollo d’Intesa sottoscritto dalla Regione Sardegna e dalle Università di Cagliari e di Sassari in data 11 ottobre 2004;
- VISTA** la Deliberazione della Giunta Regionale della Sardegna n. 17/2 del 27 aprile 2007, con la quale è stata costituita l’Azienda Ospedaliero – Universitaria di Sassari;
- VISTO** il Decreto n. 43 del 07 aprile 2011, con il quale il Presidente della Regione Sardegna nomina il Dott. Alessandro Carlo Cattani, Direttore Generale della Azienda Ospedaliero-Universitaria di Sassari;
- TENUTO CONTO** che il Dott. Alessandro Carlo Cattani ha assunto le funzioni di Direttore Generale dell’Azienda Ospedaliero-Universitaria di Sassari il giorno 07 aprile 2011, data di stipulazione del relativo contratto;
- PRESO ATTO** della proposta di deliberazione avente per oggetto: “Liquidazione saldo 30% premio produttività personale in servizio presso AOU di Sassari – Anno 2010”;
- PRESO ATTO** che il Dirigente proponente il presente provvedimento, sottoscrivendolo, attesta che lo stesso, a seguito dell’istruttoria effettuata, nella forma e nella sostanza è totalmente legittimo per il servizio pubblico, ai sensi dell’art. 1 della Legge n. 20/1994 e successive modifiche, nonché alla stregua dei criteri di economicità e di efficacia di cui all’art. 1, comma 1, della Legge n. 241/90, come modificato dalla Legge 15/2005;
- ACQUISITO** il parere favorevole del Direttore Sanitario;
- ACQUISITO** il parere favorevole del Direttore Amministrativo;

DELIBERA

Per i motivi espressi in premessa, che qui si richiamano integralmente

Di adottare la proposta di deliberazione di cui sopra e conseguentemente:

1. di liquidare, in favore del personale in servizio presso questa Azienda, in qualità di saldo del premio

produttività pari al 30%, le somme spettanti come da prospetto allegato quale parte integrante del presente provvedimento (all. 2), a valere sul conto n. 0205040108 – Debiti per partite passive da liquidare – una spesa di € 6.666,29 sull'esercizio finanziario 2010;

2. di incaricare i servizi competenti dell'esecuzione del presente provvedimento.

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO

f.to (Dott. Lorenzo Moretti)

IL DIRETTORE SANITARIO

f.to (Prof. Francesco Tanda)

IL DIRETTORE GENERALE

f.to (Dott. Alessandro Carlo Cattani)

Il Responsabile del Bilancio in ordine alla relativa copertura finanziaria
f.to Dott.ssa Rosa Maria Bellu

COMPILARSI A CURA DEL SERVIZIO / STRUTTURA PROPONENTE/ESTENSORE

(luogo e data) _____, ____/____/____.

La presente deliberazione :

◇ è soggetta al controllo ai sensi dell'art. 29 comma 1 lettere a), b), c), della Legge Regionale 28.07.2006 n. 10

◇ deve essere comunicata al competente Assessorato Regionale ai sensi dell'art. 29 comma 2 della Legge Regionale 28.07.2006 n. 10

Il Responsabile del Servizio Risorse Umane: Dott. Salvatore Cossu (firma) _____

Si certifica che la presente deliberazione è pubblicata all'Albo Pretorio dell'AOU di Sassari dal 15.02.2013

◇ è esecutiva dal giorno della pubblicazione ai sensi della Legge Regionale 28.07.2006 n. 10

◇ con lettera in data ____/____/____, protocollo n._____, è stata inviata all'Assessorato Regionale dell'Igiene, Sanità e Assistenza Sociale per il controllo di cui all'art. 29 della Legge Regionale 28.07.2006 n. 10.

Sassari, ____/____/____

f.to Il Responsabile del Servizio Affari Giuridici e Istituzionali

La presente deliberazione:

◇ è divenuta esecutiva ai sensi dell'art. 29 della Legge Regionale 28.07.2006 n. 10, in virtù della determinazione del Direttore del Servizio _____ dell'Assessorato Regionale dell'Igiene, Sanità e Assistenza Sociale n. _____ del ____/____/____.

◇ è stata annullata, ai sensi dell'art. 29 della Legge Regionale 28.07.2006 n. 10 in virtù della determinazione del Direttore del Servizio _____ dell'Assessorato Regionale dell'Igiene, Sanità e Assistenza Sociale n. _____ del ____/____/____.

◇ è divenuta esecutiva per decorrenza dei termini per il controllo, ai sensi dell'art. 29 della Legge Regionale 28.07.2006 n. 10.

Sassari, ____/____/____

Il Responsabile del Servizio _____

Per copia conforme all'originale esistente agli atti dell'AOU di Sassari per uso _____

Sassari ____/____/____.

Il Responsabile del Servizio Affari Giuridici e Istituzionali