



DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE N. 113 DEL 18/02/2013

OGGETTO: Approvazione del Programma Sanitario Annuale per l'anno 2013 e Programma Sanitario Triennale anni 2013-2015
Approvazione della Programmazione Economico – Patrimoniale anno 2013 e triennale 2013-2015

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO BILANCIO

VISTO il Decreto Legislativo 30.12.1992, n. 502 “Riordino della disciplina in materia sanitaria”;

VISTO il Decreto Legislativo n. 517 del 21 dicembre 1999;

VISTA la D.G.R. n. 50/19 del 11.12.2007 avente ad oggetto le direttive di programmazione e rendicontazione per la aziende sanitarie, ai sensi degli art. 27 e 28 della legge regionale 28 luglio 2006 n.10;

VISTA Legge Regionale n. 10 del 28/07/2006 che all’art. 27 dispone che “*il direttore generale adotta il Bilancio annuale e pluriennale di Previsione contestualmente sia al Programma Sanitario annuale, sia al Programma Sanitario triennale*”;

RITENUTO di approvare per l’anno 2013 lo schema di Bilancio di Previsione annuale (allegato 23), il Bilancio di Previsione triennale (allegato 22), il Programma degli Investimenti e la relativa copertura finanziaria (allegati 13 – 15), il Programma Sanitario annuale – Programmazione economico finanziaria (allegato 12), i risultati economici e patrimoniali conseguiti nei tre anni precedenti (allegato 6), gli indici di bilancio (allegato 8), i risultati economici patrimoniali previsti per gli esercizi 2013-2014 e 2015 (allegato 7), le informazioni analitiche (allegato 9), come previsto dalle direttive regionali riportate in premessa ed allegati al presente atto per farne parte integrante e sostanziale;

RITENUTO altresì necessario conferire ai singoli responsabili dei settori tecnico-amministrativi, responsabilità ed autonomia nell’individuare la voce di costo da inserire nelle delibere e/o determine - ove delegati all’adozione - inerenti alle loro sfere di attività, con verifica della relativa copertura finanziaria, come da prospetto riepilogativo allegato A) “autorizzazioni di spesa 2013”, per farne parte integrante e sostanziale;

RITENUTO di incaricare il Dirigente del Servizio Bilancio e il Dirigente del Servizio Programmazione e Controllo così come da nota NP 2012/00002255 del 26/07/2012, di fornire un resoconto trimestrale per ogni Servizio Tecnico-Amministrativo che contenga una sintesi degli oneri economici impegnati da provvedimenti amministrativi adottati e il budget residuo ancora disponibile,

SERVIZIO CONTABILITA' BILANCIO

f.to Dott.ssa Rosa Maria Bellu

SERVIZIO PROGRAMMAZIONE E CONTROLLO DI GESTIONE

f.to Dott.ssa Sara Rita Sanna

nonché di effettuare comunque tutti i necessari controlli sulla correttezza contabile della spesa e della copertura finanziaria ed ogni altra azione di supporto tesa al mantenimento della spesa globale nei limiti del corrente Bilancio di Previsione;

CONSIDERATO che ad integrazione dei documenti allegati di cui al punto precedente si è ritenuto opportuno approvare l'allegato B) Programma Sanitario Annuale per l'anno 2013 e allegato C) Programma Sanitario Triennale anni 2013-2014-2015;

CONSIDERATO che alla stesura dei documenti di Programmazione di cui al punto precedente hanno concorso i diversi dirigenti di area medica e amministrativa per le parti di competenza;

CONSIDERATO che con Prot. N° 2013/0000837 del 11/01/2013 è stato inviato in via preliminare il documento di Programmazione anno 2013 ai seguenti destinatari: Magnifico Rettore, Sindaco della Città, Presidente della Provincia, Presidente della Commissione Sanità Provinciale, Presidente Collegio dei Sindaci e alle Rappresentanze OO.SS della Sanità e del comparto Universitario;

CONSIDERATO che si è ritenuto opportuno non inviare ai soggetti di cui sopra il documento di Programmazione Triennale in quanto ritenuto meno vincolante, considerata l'aleatorietà delle variabili che incideranno sugli obiettivi nel triennio esaminato;

CONSIDERATO che con Deliberazione n° 5/17 del 29/01/2013 della Regione Autonoma della Sardegna è stato nominato l'Organo di Indirizzo dell'Azienda Ospedaliero Universitaria di Sassari e che alla data odierna risultano in fase di definizione le procedure amministrative di recepimento della stessa ed eventuali integrazioni e/o modifiche proposte dal medesimo Organo verranno recepite in un successivo provvedimento;

PROPONE

DI APPROVARE per l'anno 2013 lo schema di Bilancio di Previsione annuale (allegato 23), il Bilancio di Previsione triennale (allegato 22), il Programma degli Investimenti e la relativa copertura finanziaria (allegati 13 – 15), il Programma Sanitario annuale – Programmazione economico finanziaria (allegato 12), i risultati economici e patrimoniali conseguiti nei tre anni precedenti (allegato 6), gli indici di bilancio (allegato 8), i risultati economici patrimoniali previsti per gli esercizi 2013-2014 e 2015 (allegato 7), le informazioni analitiche (allegato 9), come previsto dalle direttive regionali riportate in premessa ed allegati al presente atto per farne parte integrante e sostanziale;

DI APPROVARE il prospetto riepilogativo allegato A) “autorizzazioni di spesa 2013”;

DI APPROVARE ai sensi dell'art 13, comma 3, della L.R. 10/2006, il Programma Sanitario Annuale 2013 allegato B) e il Programma Sanitario Triennale 2013-2015 allegato C);

DI CONFERIRE ai singoli responsabili dei settori tecnico-amministrativi, responsabilità ed autonomia nell'individuare la voce di costo da inserire nelle delibere e/o determinare - ove delegati all'adozione - inerenti le loro sfere di attività, nonché di verificare la relativa copertura finanziaria, come da prospetto riepilogativo allegato “A – autorizzazioni di spesa 2013”, per farne parte integrante e sostanziale;

DI INCARICARE di incaricare il Dirigente del Servizio Bilancio e il Dirigente del Servizio

SERVIZIO CONTABILITA' BILANCIO

f.to Dott.ssa Rosa Maria Bellu

SERVIZIO PROGRAMMAZIONE E CONTROLLO DI GESTIONE

f.to Dott.ssa Sara Rita Sanna

Programmazione e Controllo così come nota NP 2012/00002255 del 26/07/2012, di fornire un resoconto trimestrale per ogni Servizio Tecnico-Amministrativo che contenga una sintesi degli oneri economici impegnati da provvedimenti amministrativi adottati e il budget residuo ancora disponibile, nonché di effettuare comunque tutti i necessari controlli sulla correttezza contabile della spesa e della copertura finanziaria ed ogni altra azione di supporto tesa al mantenimento della spesa globale nei limiti del corrente bilancio di previsione;

DI TRASMETTERE copia del presente atto all'Assessorato Regionale dell'Igiene e Sanità e dell'Assistenza Sociale per i provvedimenti di competenza, ai sensi dell'art. 27, comma 2, della L.R. 10/2006.

IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO BILANCIO
f.to (DOTT.SSA ROSA MARIA BELLU)

IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO PROGRAMMAZIONE E CONTROLLO DI GESTIONE
f.to (DOTT.SSA SARA RITA SANNA)

IL DIRETTORE GENERALE

L'anno duemilatredici, il giorno diciotto del mese di Febbraio in Sassari, nella sede legale dell'Azienda Ospedaliero-Universitaria.

VISTO il Decreto Legislativo del 30.12.1992, n. 502 “Riordino della disciplina in materia sanitaria”;

VISTO il Decreto Legislativo n. 517 del 21 dicembre 1999;

VISTO il Protocollo d’Intesa sottoscritto dalla Regione Sardegna e dalle Università di Cagliari e di Sassari in data 11 ottobre 2004;

VISTA la Legge Regionale del 28.07.2006 n. 10, “Tutela della salute e riordino del servizio sanitario della Sardegna”;

VISTA la Deliberazione della Giunta Regionale della Sardegna n. 17/2 del 27 aprile 2007, con la quale è stata costituita l’Azienda Ospedaliero – Universitaria di Sassari;

VISTO il Decreto n. 43 del 07 aprile 2011, con il quale il Presidente della Regione Sardegna nomina il dott. Alessandro Carlo Cattani, Direttore Generale della Azienda Ospedaliero-Universitaria di Sassari;

TENUTO CONTO che il Dott. Alessandro Carlo Cattani ha assunto le funzioni di Direttore Generale dell’Azienda Ospedaliero-Universitaria di Sassari il giorno 07 aprile 2011, data di stipulazione del relativo contratto;

PRESO ATTO della proposta di deliberazione avente per oggetto “Approvazione della Programmazione economico – patrimoniale anno 2013” e triennale 2013/2015 e

SERVIZIO CONTABILITA' BILANCIO

f.to Dott.ssa Rosa Maria Bellu

SERVIZIO PROGRAMMAZIONE E CONTROLLO DI GESTIONE

f.to Dott.ssa Sara Rita Sanna

approvazione dei documenti di Programmazione Annuale per l'anno 2013 e Programmazione Triennale anni 2013-2015;

PRESO ATTO che i Dirigenti proponenti il presente provvedimento, sottoscrivendolo, attesta che lo stesso, a seguito dell'istruttoria effettuata, nella forma e nella sostanza è totalmente legittimo per il servizio pubblico, ai sensi dell'art. 1 della Legge n. 20/1994 e successive modifiche, nonché alla stregua dei criteri di economicità e di efficacia di cui all'art. 1, comma 1, della Legge n. 241/90, come modificato dalla Legge 15/2005;

ACQUISITO il parere del Direttore Amministrativo;

ACQUISITO il parere del Direttore Sanitario;

DELIBERA

Per i motivi espressi in premessa, che qui si richiamano integralmente, di adottare la proposta di deliberazione di cui sopra e conseguentemente:

DI APPROVARE per l'anno 2013 lo schema di Bilancio di Previsione annuale (allegato 23), il Bilancio di Previsione triennale (allegato 22), il Programma degli Investimenti e la relativa copertura finanziaria (allegati 13 – 15), il Programma Sanitario annuale – Programmazione economico finanziaria (allegato 12), i risultati economici e patrimoniali conseguiti nei tre anni precedenti (allegato 6), gli indici di bilancio (allegato 8), i risultati economici patrimoniali previsti per gli esercizi 2013-2014 e 2015 (allegato 7), le informazioni analitiche (allegato 9), come previsto dalle direttive regionali riportate in premessa ed allegati al presente atto per farne parte integrante e sostanziale;

DI APPROVARE il prospetto riepilogativo allegato A) “autorizzazioni di spesa 2013”;

DI APPROVARE ai sensi dell'art 13, comma 3, della L.R. 10/2006, il Programma Sanitario Annuale 2013 allegato B) e il Programma Sanitario Triennale 2013-2015 allegato C);

DI CONFERIRE ai singoli Responsabili dei settori tecnico-amministrativi, responsabilità ed autonomia nell'individuare la voce di costo da inserire nelle delibere e/o determine - ove delegati all'adozione - inerenti le loro sfere di attività, nonché di verificare la relativa copertura finanziaria, come da prospetto riepilogativo allegato “A – autorizzazioni di spesa 2013”, per farne parte integrante e sostanziale;

DI DISPORRE che, al momento dell'emissione, ogni ordine venga registrato nel software di contabilità da parte dei Servizi responsabili per l'ordine stesso; che copia di ogni e qualsiasi delibera e/o determina aziendale che impegna economicamente l'Azienda venga fornita al Responsabile del Servizio Bilancio secondo le procedure aziendali;

DI INCARICARE di incaricare il Dirigente del Servizio Bilancio e il Dirigente del Servizio Programmazione e Controllo così come nota NP 2012/00002255 del 26/07/2012, di fornire un resoconto trimestrale per ogni Servizio Tecnico-Amministrativo che contenga una sintesi degli oneri economici impegnati da provvedimenti amministrativi adottati e il budget residuo ancora disponibile, nonché di effettuare comunque tutti i necessari controlli sulla correttezza contabile della spesa e della copertura finanziaria ed ogni altra azione di supporto tesa al mantenimento della spesa globale nei limiti del corrente bilancio di previsione;

SERVIZIO CONTABILITA' BILANCIO

f.to Dott.ssa Rosa Maria Bellu

SERVIZIO PROGRAMMAZIONE E CONTROLLO DI GESTIONE

f.to Dott.ssa Sara Rita Sanna

DI TRASMETTERE copia del presente atto all'Assessorato Regionale dell'Igiene e Sanità e dell'Assistenza Sociale per i provvedimenti di competenza, ai sensi dell'art. 27, comma 2, della L.R. 10/2006.

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO
f.to (Dott. Lorenzo Moretti)

IL DIRETTORE SANITARIO
f.to(Prof. Francesco Tanda)

IL DIRETTORE GENERALE
f.to (Dott. Alessandro Carlo Cattani)

Sassari, ____ Febbraio 2012

La presente deliberazione :

◇ è soggetta al controllo ai sensi dell'art. 29 comma 1 lettere a), b), c), della Legge Regionale 28.07.2006 n. 10

◇ deve essere comunicata al competente Assessorato Regionale ai sensi dell'art. 29 comma 2 della Legge Regionale 28.07.2006 n. 10

Il Dirigente del Servizio Bilancio (Dott.ssa Rosa Maria Bellu)

Il Diregente del Servizio Programmazione e Controllo di Gestione (Dott.ssa Sara Rita Sanna)

Si certifica che la presente deliberazione è pubblicata all'Albo Pretorio dell'AOU di Sassari dal 18.02.2013

◇ è esecutiva dal giorno della pubblicazione ai sensi della Legge Regionale 28.07.2006 n. 10

◇ con lettera in data ____/____/____, protocollo n.____, è stata inviata all'Assessorato Regionale dell'Igiene, Sanità e Assistenza Sociale per il controllo di cui all'art. 29 della Legge Regionale 28.07.2006 n. 10.

Sassari, ____/____/____

f.to Il Responsabile del Servizio Affari Giuridici e Istituzionali

La presente deliberazione:

◇ è divenuta esecutiva ai sensi dell'art. 29 della Legge Regionale 28.07.2006 n. 10, in virtù della determinazione del Direttore del Servizio _____ dell'Assessorato Regionale

Il Responsabile del Bilancio in ordine alla relativa copertura finanziaria

f.to Dott. ssa Rosa Maria Bellu

SERVIZIO CONTABILITA' BILANCIO

f.to Dott.ssa Rosa Maria Bellu

SERVIZIO PROGRAMMAZIONE E CONTROLLO DI GESTIONE

f.to Dott.ssa Sara Rita Sanna

dell'Igiene, Sanità e Assistenza Sociale n. _____ del ____/____/____.
◊è stata annullata, ai sensi dell'art. 29 della Legge Regionale 28.07.2006 n. 10 in virtù della determinazione
del Direttore del Servizio _____ dell'Assessorato Regionale dell'Igiene, Sanità
e Assistenza Sociale n. _____ del ____/____/____.

◊è divenuta esecutiva per decorrenza dei termini per il controllo, ai sensi dell'art. 29 della Legge Regionale
28.07.2006 n. 10.

Sassari, ____/____/____.

Il Responsabile del Servizio _____

Per copia conforme all'originale esistente agli atti dell'AOU di Sassari per uso _____
Sassari ____/____/____.

Il Responsabile del Servizio Affari Giuridici e Istituzionali