



DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE N. 218 DEL 20/03/2013

OGGETTO: Liquidazione competenze saldo produttività anno 2008 al personale universitario che presta attività di supporto all'assistenza.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO RISORSE UMANE

- VISTO** il Decreto Legislativo 30.12.1992, n. 502 “Riordino della disciplina in materia sanitaria”;
- VISTO** il Decreto Legislativo n. 517 del 21 dicembre 1999;
- VISTO** il Protocollo d’Intesa sottoscritto dalla Regione Sardegna e dalle Università di Cagliari e di Sassari in data 11 ottobre 2004;
- VISTO** l’Accordo Regione-Università di Sassari, sottoscritto in data 12 luglio 2005;
- VISTA** la Legge Regionale n. 10 del 28 luglio 2006 “Tutela della salute e riordino del Servizio Sanitario della Sardegna”;
- VISTO** il Decreto Legislativo n. 150 del 27.10.2009 “Attuazione della Legge 15/2009 in materia di ottimizzazione della produttività del lavoro pubblico e di efficienza e trasparenza delle Pubbliche Amministrazioni”;
- DATO ATTO** che nell’Azienda, ai sensi e per gli effetti della DGR n. 17/2/07, sono confluite le strutture universitarie dell’ex Policlinico Universitario e le cliniche universitarie convenzionale con la ASL n. 1, con il personale ad esse afferente;
- VISTA** la Delibera n. 65 del 25.01.2013 avente ad oggetto: “Liquidazione competenze a seguito di conciliazione, ex art. 420, commi 1, 2 e 3 c.p.c., come novellato dall’art. 31, comma 4, Legge 4 novembre 2010 n. 193. Personale universitario che presta attività di supporto all’assistenza – AOU /Giacomini + 9”;
- DATO ATTO** che, in data 11 febbraio 2013, è stato sottoscritto, tra le OO.SS. Comparto Università e questa Azienda, apposito accordo che prevede la liquidazione, in qualità di saldo produttività 2008, al personale universitario non beneficiario dell’accordo di conciliazione di cui sopra;
- RITENUTO** pertanto di liquidare, al personale universitario non beneficiario della sentenza di cui sopra, in qualità di saldo del premio produttività riferito all’anno 2008, le somme spettanti come da prospetto allegato quale parte integrante del presente provvedimento (all. 1), a valere *conto n. 0802020601 – Sopravvenienze passive per*

costi del personale universitario – un spesa, comprensiva di oneri a carico dell’Azienda, di € 44.402,96;

PROPONE

Per i motivi espressi in premessa, che qui si richiamano integralmente:

- a) di liquidare, al personale universitario non beneficiario dell’accordo di conciliazione citato in premessa, in qualità di saldo del premio produttività riferito all’anno 2008, le somme spettanti come da prospetto allegato quale parte integrante del presente provvedimento (all. 1);*
- b) di far gravare sul conto n. 0802020601 – Sopravvenienze passive per costi del personale universitario – un spesa, comprensiva di oneri a carico dell’Azienda, di € 44.402,96;*

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
f.to (DOTT. SALVATORE COSSU)

IL DIRETTORE GENERALE

L'anno duemilatredici, il giorno venti del mese di Marzo, in Sassari, nella sede legale dell'Azienda Ospedaliero-Universitaria.

- VISTO** il Decreto Legislativo 30.12.1992, n. 502 “Riordino della disciplina in materia sanitaria”;
- VISTO** il Decreto Legislativo n. 517 del 21 dicembre 1999;
- VISTO** il Protocollo d’Intesa sottoscritto dalla Regione Sardegna e dalle Università di Cagliari e di Sassari in data 11 ottobre 2004;
- VISTA** la Deliberazione della Giunta Regionale della Sardegna n. 17/2 del 27 aprile 2007, con la quale è stata costituita l’Azienda Ospedaliero – Universitaria di Sassari;
- VISTO** il Decreto n. 43 del 07 aprile 2011, con il quale il Presidente della Regione Sardegna nomina il Dott. Alessandro Carlo Cattani, Direttore Generale della Azienda Ospedaliero-Universitaria di Sassari;
- TENUTO CONTO** che il Dott. Alessandro Carlo Cattani ha assunto le funzioni di Direttore Generale dell’Azienda Ospedaliero-Universitaria di Sassari il giorno 07 aprile 2011, data di stipulazione del relativo contratto;
- PRESO ATTO** della proposta di deliberazione avente per oggetto: “Liquidazione competenze saldo produttività anno 2008 al personale universitario che presta attività di supporto all’assistenza.”;
- PRESO ATTO** che il Dirigente proponente il presente provvedimento, sottoscrivendolo, attesta che lo stesso, a seguito dell’istruttoria effettuata, nella forma e nella sostanza è totalmente legittimo per il servizio pubblico, ai sensi dell’art. 1 della Legge n. 20/1994 e successive modifiche, nonché alla stregua dei criteri di economicità e di efficacia di cui all’art. 1, comma 1, della Legge n. 241/90, come modificato dalla Legge 15/2005;
- ACQUISITO** il parere favorevole del Direttore Sanitario;
- ACQUISITO** il parere favorevole del Direttore Amministrativo;

D E L I B E R A

Per i motivi espressi in premessa, che qui si richiamano integralmente

Di adottare la proposta di deliberazione di cui sopra e conseguentemente:

- a) *di liquidare, al personale universitario non beneficiario dell'accordo di conciliazione citato in premessa, in qualità di saldo del premio produttività riferito all'anno 2008, le somme spettanti come da prospetto allegato quale parte integrante del presente provvedimento (all. 1);*
- b) *di far gravare sul conto n. 0802020601 – Sopravvenienze passive per costi del personale universitario – un spesa, comprensiva di oneri a carico dell'Azienda, di € 44.402,96;*
- c) *Di incaricare i servizi competenti dell'esecuzione del presente provvedimento.*

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO

f.to (Dott. Lorenzo Moretti)

IL DIRETTORE SANITARIO

f.to (Prof. Francesco Tanda)

IL DIRETTORE GENERALE

f.to (Dott. Alessandro Carlo Cattani)

Il Responsabile del Bilancio in ordine alla relativa copertura finanziaria

f.to Dott.ssa Rosa Maria Bellu

Si certifica che la presente deliberazione è pubblicata all'Albo Pretorio dell'AOU di Sassari dal 20.03.2013

◇ è esecutiva dal giorno della pubblicazione ai sensi della Legge Regionale 28.07.2006 n. 10
◇ con lettera in data ____/____/____, protocollo n._____, è stata inviata all'Assessorato Regionale dell'Igiene, Sanità e Assistenza Sociale per il controllo di cui all'art. 29 della Legge Regionale 28.07.2006 n. 10.

Sassari, ____/____/____

f.to Il Responsabile del Servizio Affari Giuridici e Istituzionali

COMPILARSI A CURA DEL SERVIZIO / STRUTTURA PROPONENTE/ESTENSORE

(luogo e data) _____, ____/____/____.

La presente deliberazione :

◇ è soggetta al controllo ai sensi dell'art. 29 comma 1 lettere a), b), c), della Legge Regionale 28.07.2006 n. 10

◇ deve essere comunicata al competente Assessorato Regionale ai sensi dell'art. 29 comma 2 della Legge Regionale 28.07.2006 n. 10

Il Responsabile del Servizio Risorse Umane: Dott. Salvatore Cossu _____

(firma)_____

La presente deliberazione:

◇ è divenuta esecutiva ai sensi dell'art. 29 della Legge Regionale 28.07.2006 n. 10, in virtù della determinazione del Direttore del Servizio _____ dell'Assessorato Regionale dell'Igiene, Sanità e Assistenza Sociale n. _____ del ____/____/____.

◇ è stata annullata, ai sensi dell'art. 29 della Legge Regionale 28.07.2006 n. 10 in virtù della determinazione del Direttore del Servizio _____ dell'Assessorato Regionale dell'Igiene, Sanità e Assistenza Sociale n. _____ del ____/____/____.

◇ è divenuta esecutiva per decorrenza dei termini per il controllo, ai sensi dell'art. 29 della Legge Regionale 28.07.2006 n. 10.

Sassari, ____/____/____

Il Responsabile del Servizio _____

Per copia conforme all'originale esistente agli atti dell'AOU di Sassari per uso _____

Sassari ____/____/____.

Istituzionali

Il Responsabile del Servizio Affari Giuridici e