AZIENDA OSPEDALIERO – UNIVERSITARIA DI SASSARI

Via Coppino, 26 - 07100 SASSARI – C.F. - P. IVA 02268260904

DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE N. 401 DEL 31/05/2013

OGGETTO: Affidamento incarico alla società ISSOS Servizi S.r.l. per la organizzazione e la realizzazione di un progetto formativo *on the job* e d'aula per l'ottimizzazione del Servizio Risorse Umane dell'Azienda Ospedaliero-Universitaria di Sassari. CIG Z4D09EF780

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

VISTO il Decreto Legislativo n. 502 "Riordino della disciplina in materia sanitaria" del 30/12/1992;

VISTO il Decreto Legislativo n. 517 del 21/12/1999;

VISTA la Legge Regionale n. 10/2006, la Legge Regionale n. 10/1997 e la Legge Regionale n. 5/2007;

VISTO il Decreto Legislativo n. 163 del 12/04/2006 e, in particolare, l'art. 125, comma 1, lett. B;

VISTO il vigente Regolamento Aziendale per le procedure di spesa in economia, finalizzate all'acquisizione di beni, servizi e lavori, unitamente allo schema provvedimentale per gli atti di determinazione Dirigenziale, approvati con Deliberazione del Commissario Straordinario n. 161 del 30/03/2011;

PREMESSO CHE con note Prot. 32830,32836,32840,32841,32831,32839,32838,32834 del 30/11/2012 la Direzione Amministrativa di questa Azienda ha manifestato, ai soli fini dell'indagine di mercato, l'intenzione di conferire un incarico per la realizzazione di un progetto formativo finalizzato all'ottimizzazione del Servizio Risorse Umane dell'Azienda Ospedaliero-Universitaria di Sassari;

PREMESSO CHE nelle medesime comunicazioni è stata richiesta alle società Progea S.r.l, ISSOS Servizi S.r.l., Antiforma S.r.l., QSM S.r.l., Promo P.A. Formazione, SDA Bocconi, Luiss Guido Carli, CRS S.r.l la disponibilità alla proposizione di un progetto formativo con relativa offerta economica, fissando quale termine perentorio il giorno 21/12/2012;

DATO ATTO CHE i principali obiettivi formativi sono stati individuati nella creazione di competenze all'interno dell'area gestione risorse umane e staff della Direzione Aziendale, al fine di impiantare e gestire il sistema premiante

aziendale e di determinare e gestire i fondi contrattuali, nonché di realizzare un corso di formazione sulle problematiche applicative del D.Lgs 150/2009;

DATO ATTO che la durata complessiva del percorso formativo è stata fissata in nove mesi, ed il limite economico per la proposizione delle offerte è stato fissato in €. 40.000;

DATO ATTO che a fronte della predetta richiesta, acquisita la relativa disponibilità, con note Prot. 883,885,887,888,889,891,893,895 del 14/01/2013, è stato richiesto alle società interessate l'invio di un progetto formativo corredato dell'offerta economica, entro il termine del 21/01/2013 alle ore 12:00;

DATO ATTO che in osservanza dei principi generali di trasparenza, economicità e pari condizioni, in data 21/01/2013:

- con nota depositata ed annotata al protocollo generale dell'Ente al n. 0034359 e relativa nota integrativa 0001649, una delle società concorrenti, CRS S.r.l., ha presentato in plico sigillato la propria offerta;
- con nota depositata ed annotata al protocollo generale dell'Ente al n. 0033995 e relativa nota integrativa 0001790, una delle società concorrenti, Progea S.r.l., ha presentato la propria offerta in plico sigillato;
- con nota depositata ed annotata al protocollo generale dell'Ente al n. 0033734 e relativa nota integrativa n. 0001534, una delle società concorrenti, Antiforma S.r.l., ha presentato la propria offerta in plico sigillato;
- con nota depositata ed annotata al protocollo generale dell'Ente al n. 0034097 e relativa nota integrativa 0001778, una delle società concorrenti, SDA Bocconi, ha presentato la propria offerta in plico sigillato;
- con nota depositata ed annotata al protocollo generale dell'Ente al n. 0033994 e relativa nota integrativa 0001532, una delle società concorrenti, QSM S.r.l., ha presentato la propria offerta in plico sigillato;
- con nota depositata ed annotata al protocollo generale dell'Ente al n. 0033729 e relativa nota integrativa 001364, una delle società concorrenti, ISSOS S.r.l., ha presentato la propria offerta in plico sigillato;

DATO ATTO che le Ditte Promo P.A. Fondazione e LUISS Guido Carli non hanno dato riscontro alla richiesta (verbale del 04/02/2013);

DATO ATTO che all'esito dell'esame delle offerte (verbale del 04/02/2013), avvenuta mediante l'apertura dei plichi presentati dai partecipanti, è emerso che la proposta economica di tutte le ditte è risultata inferiore alla soglia dei 40.000,00 euro;

DATO ATTO che da una valutazione comparata delle offerte presentate, la proposta della ditta ISSOS Servizi S.r.l., in relazione all'applicabilità concreta del progetto formativo, rappresenta in maniera del tutto esaustiva le esigenze della AOU di Sassari;

DATO ATTO che per l'espletamento delle suddette attività la società aggiudicataria ha proposto un'offerta complessiva pari a €. 35.800,00 oltre Iva di legge, in quanto tale ritenuto congruo rispetto al valore dei progetti presentati da tutti i concorrenti;

VISTO l'art. 8 del vigente Regolamento Aziendale, adottato con Delibera n. 161 del 30/03/2011, il quale dispone che, per garantire la fornitura in oggetto, l'acquisto può essere legittimamente esperito in economia anche mediante l'affidamento diretto per l'acquisizione di beni nei limiti di €. 40.000,00;

VERIFICATA la congruità delle offerte, considerata la pronta disponibilità della società aggiudicataria ad assicurare l'erogazione dei servizi di cui all'oggetto;

DATO ATTO che per la spesa relativa è stata preventivamente accertata la disponibilità delle somme necessarie sul budget del Servizio Ricerca, Formazione Medica ECM e Sviluppo Professionale, sul conto di spesa n. 0506030205, denominato "spese per corsi di formazione e aggiornamento professionale", del corrente esercizio economico;

PROPONE

1) di affidare alla Società ISSOS S.r.l., in applicazione di quanto disposto dall'art. 8 del vigente Regolamento Aziendale ed a seguito della procedura di valutazione, l'organizzazione e la gestione del progetto formativo finalizzato all'ottimizzazione del Servizio Risorse Umane dell'Azienda Ospedaliero-Universitaria di Sassari;

2) che la spesa complessiva pari a € 35.800,00 più IVA di legge (€ 43.318,00 IVA 21% compresa) graverà sul conto di spesa n. 0506030205, denominato "Spese per corsi di formazione e di aggiornamento professionale", del corrente esercizio economico;

3) di trasmettere copia del presente atto alla società affidataria per la firma in calce, da parte del legale rappresentante della medesima, in luogo del contratto.

.

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO
f.to (DOTT. SALVATORE COSSU)

Servizio Affari Giuridici e Istituzionali - Formazione Estensore: f.to Dott.ssa Ilaria Onorato

IL DIRETTORE GENERALE

L'anno duemilatredici, il giorno trentuno del mese di Maggio, in Sassari, nella sede legale dell'Azienda Ospedaliero-Universitaria.

VISTO il Decreto Legislativo n. 502 "Riordino della disciplina in materia sanitaria" del 30/12/1992;

VISTO il Decreto Legislativo n. 517 del 21/12/1999;

VISTO il Protocollo d'Intesa sottoscritto dalla Regione Sardegna e dalle Università di Cagliari e di Sassari in data 11/10/2004;

VISTA la Deliberazione della Giunta Regionale della Sardegna n. 17/2 del 27/04/2007, con la quale è stata costituita l'Azienda Ospedaliero–Universitaria di Sassari;

VISTO il Decreto n. 43 del 07/04/2011, con il quale il Presidente della Regione Sardegna nomina il Dott. Alessandro Carlo Cattani Direttore Generale della Azienda Ospedaliero-Universitaria di Sassari;

TENUTO CONTO che il Dott. Alessandro Carlo Cattani ha assunto le funzioni di Direttore Generale dell'Azienda Ospedaliero-Universitaria di Sassari il giorno 07/04/2011, a seguito di stipulazione del relativo contratto;

PRESO ATTO della proposta di deliberazione avente per oggetto "Affidamento incarico alla società ISSOS Servizi S.r.l. per la organizzazione e la realizzazione di un progetto formativo *on the job* e d'aula per l'ottimizzazione del Servizio Risorse Umane dell'Azienda Ospedaliero-Universitaria di Sassari. CIG Z4D09EF780";

PRESO ATTO che il Dirigente proponente il presente provvedimento, sottoscrivendolo, attesta che lo stesso, a seguito dell'istruttoria effettuata, è nella forma e nella sostanza totalmente legittimo per il servizio pubblico, ai sensi dell'art. 1 della Legge n. 20/1994 e successive modifiche, nonché alla stregua dei criteri di economicità e di efficacia di cui all'art. 1, comma 1, della Legge n. 241/1990, come modificato dalla Legge 15/2005;

ACQUISITO il parere favorevole del Direttore Amministrativo;

ACQUISITO il parere favorevole del Direttore Sanitario;

D E L I B E R A

Per i motivi espressi in premessa, che qui si richiamano integralmente,

1) di affidare alla società ISSOS Servizi S.r.l., via Nazionale n.17 – 50123 Firenze –, in applicazione di quanto disposto dall'art. 8 del vigente Regolamento Aziendale per le procedure di spesa in economia finalizzate all'acquisizione di beni, servizi e lavori, ED all'esito della procedura di valutazione, l'attività di organizzazione e gestione del progetto formativo finalizzato all'ottimizzazione del Servizio Risorse Umane dell'Azienda Ospedaliero-Universitaria di Sassari;

2) che la spesa complessiva pari a 35.800,00 più IVA di legge (€ 43.318,00 IVA 21% compresa) graverà sul conto di spesa n. 0506030205, denominato "Spese per corsi di formazione ed aggiornamento professionale", del corrente esercizio economico;

3) di trasmettere copia del presente atto alla società aggiudicataria per la firma in calce, da parte del legale rappresentante della medesima, in luogo del contratto;

4) di incaricare i servizi competenti dell'esecuzione del presente provvedimento.

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO
f.to (Dott. Lorenzo Moretti)

IL DIRETTORE SANITARIO
f.to (Dott. Mario Manca)

IL DIRETTORE GENERALE
f.to (Dott. Alessandro Carlo Cattani)

Il Responsabile del Bilancio in ordine alla relativa copertura finanziaria

f.to Dott.ssa Rosa Maria Bellu

COMPILARSI A CURA DEL SERVIZIO / STRUTTURA PROPONENTE/ESTENSORE
(luogo e data) _____, ____/_____/_____.
La presente deliberazione :
◊ è soggetta al controllo ai sensi dell'art. 29 comma 1 lettere a), b), c), della Legge Regionale 28.07.2006 n. 10
◊ deve essere comunicata al competente Assessorato Regionale ai sensi dell'art. 29 comma 2 della Legge Regionale 28.07.2006 n. 10

Il Responsabile del Servizio/Struttura _____(Proponente/estensore)

(firma)_____

Si certifica che la presente deliberazione è pubblicata all'Albo Pretorio dell'AOU di Sassari dal 31.05.2013

◊ è esecutiva dal giorno della pubblicazione ai sensi della Legge Regionale 28.07.2006 n. 10
◊ con lettera in data ____/____/____, protocollo n._____, è stata inviata all'Assessorato Regionale dell'Igiene, Sanità e Assistenza Sociale per il controllo di cui all'art. 29 della Legge Regionale 28.07.2006 n. 10.
Sassari, 31.05.2013 f.to Il Responsabile del Servizio Affari Giuridici e Istituzionali

La presente deliberazione:
◊ è divenuta esecutiva ai sensi dell'art. 29 della Legge Regionale 28.07.2006 n. 10, in virtù della determinazione del Direttore del Servizio _____ dell'Assessorato Regionale dell'Igiene, Sanità e Assistenza Sociale n. _____ del ____/_____/_____.
◊è stata annullata, ai sensi dell'art. 29 della Legge Regionale 28.07.2006 n. 10 in virtù della determinazione del Direttore del Servizio _____ dell'Assessorato Regionale dell'Igiene, Sanità e Assistenza Sociale n._____ del ____/_____/_____.

◊è divenuta esecutiva per decorrenza dei termini per il controllo, ai sensi dell'art. 29 della Legge Regionale 28.07.2006 n. 10.

Sassari, ___/____/_____ Il Responsabile del Servizio_____

Per copia conforme all'originale esistente agli atti dell'AOU di Sassari per uso _____
Sassari ____/_____/_____.
Il Responsabile del Servizio Affari Giuridici e Istituzionali