



DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE N. 510 DEL 05/07/2013

OGGETTO: Recepimento Deliberazione ASL 1 Sassari n° 463 del 14/06/2013 “Servizio di trasporto dei medicinali e dei presidi a tutti i reparti e/o strutture dell’Azienda Sanitaria Locale di Sassari e dell’Azienda Ospedaliero Universitaria di Sassari – secondo rinnovo programmato del servizio fino al 03/12/2013”.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO PROVVEDITORATO ECONOMATO E PATRIMONIO

- VISTO** il Decreto Legislativo 30.12.1992, n. 502 “Riordino della disciplina in materia sanitaria”;
- VISTO** il Decreto Legislativo n. 517 del 21 dicembre 1999;
- PREMESSO** che la ASL 1 di Sassari ha espletato , in unione di acquisto con la AOU di Sassari la gara a procedura aperta per l’affidamento del servizio annuale eventualmente rinnovabile di anno in anno per ulteriori due anni, di trasporto dei medicinali e dei presidi a tutti i reparti e/o strutture dell’ASL di SS e dell’AOU di SS;
- VISTA** la Deliberazione ASL 1 Sassari n° 1416 del 15/12/2010, con la quale è stata aggiudicata alla ditta Sesel di Sassari la fornitura del servizio in oggetto;
- VISTA** la Deliberazione n. 214 del 06/05/2011 con la quale è stata recepita da questa Azienda la Deliberazione della ASL di Sassari n.1426 del 15/12/2010;
- VISTA** la comunicazione del 26/06/2013 con la quale il Servizio Contratti Appalti e Acquisti della ASL di Sassari ha comunicato l’adozione del provvedimento (Deliberazione n. 463 del 14/06/2013) con la quale si autorizza il secondo rinnovo programmato del servizio in oggetto fino al 3/12/2013, prevedendo in tale rinnovo anche la parte di competenza di questa Azienda, oltre all’estensione del servizio di trasporto farmaci, così come richiesto con nostra nota prot. n. 8294 del 09/04/2013, presso alcuni centri di consegna non previsti nell’affidamento originario, e più precisamente: Chirurgia Maxillo Facciale, Clinica Odontoiatrica, Clinica Ortopedica, Clinica Urologica e Andrologia;
- RITENUTO** pertanto di dover recepire formalmente la Deliberazione della ASL n.1 di Sassari, n. 463 del 14/06/2013;

PROPONE

- Di recepire la Deliberazione dell’Azienda Sanitari Locale 1 di Sassari n. 463 del 14/06/2013 “Servizio di trasporto medicinali e presidi di cui alla Deliberazione di aggiudicazione n. 1416 del 15/12/2010 – Secondo rinnovo annuale programmato del servizio fino al

03/12/2013”;

- Di dare atto che la spesa annuale di competenza della Azienda Ospedaliero Universitaria, comprensiva dell'estensione del servizio presso le UU.OO. dell'ex Policlinico Universitario ammonta a € 72.680,00 + Iva 21% pari a € 87.942,80 che graverà sul conto 0506010113 (Servizio Trasporti non sanitari);
- Di dare atto che il presente provvedimento verrà trasmesso agli uffici competenti per i successivi provvedimenti di competenza;
- Di individuare la Farmacia Aziendale quale struttura preposta alla gestione ed alle correlate attività di vigilanza in merito alla corretta esecuzione del servizio.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
f.to (Dott. Massimo Temussi)

Servizio Provveditorato Economato e Patrimonio

Estensore Ass. Amm.vo Silvia Piras
P.O. Dott.ssa Vittoria Carta

IL DIRETTORE GENERALE

L'anno duemilatredici, il giorno cinque del mese di Luglio, in Sassari, nella sede legale dell'Azienda Ospedaliero-Universitaria.

- VISTO** il Decreto Legislativo 30.12.1992, n. 502 “Riordino della disciplina in materia sanitaria”;
- VISTO** il Decreto Legislativo n. 517 del 21 dicembre 1999;
- VISTO** il Protocollo d’Intesa sottoscritto dalla Regione Sardegna e dalle Università di Cagliari e di Sassari in data 11 ottobre 2004;
- VISTA** la Deliberazione della Giunta Regionale della Sardegna n. 17/2 del 27 aprile 2007, con la quale è stata costituita l’Azienda Ospedaliero – Universitaria di Sassari;
- VISTO** il Decreto n. 43 del 07 aprile 2011, con il quale il Presidente della Regione Sardegna nomina il dott. Alessandro Carlo Cattani, Direttore Generale della Azienda Ospedaliero-Universitaria di Sassari;
- TENUTO CONTO** che il Dott. Alessandro Carlo Cattani ha assunto le funzioni di Direttore Generale dell’Azienda Ospedaliero-Universitaria di Sassari il giorno 07 aprile 2011, data di stipulazione del relativo contratto;
- PRESO ATTO** della proposta di deliberazione avente per oggetto: recepimento Deliberazione ASL 1 Sassari n° 1031 del 30/12/2011 “Recepimento Deliberazione ASL 1 Sassari n° 463 del 14/06/2013 “Servizio di trasporto dei medicinali e dei presidi a tutti i reparti e/o strutture dell’Azienda Sanitaria Locale di Sassari e dell’Azienda Ospedaliero Universitaria di Sassari – secondo rinnovo programmato del servizio dal 04/12/2012 al 03/12/2013”;
- PRESO ATTO** che il Dirigente proponente il presente provvedimento, sottoscrivendolo, attesta che lo stesso, a seguito dell’esame e della verifica degli atti di gara, nella forma e nella sostanza è totalmente legittimo per il servizio pubblico, ai sensi dell’art. 1 della Legge n. 20/1994 e successive modifiche, nonché alla stregua dei criteri di economicità e di efficacia di cui all’art. 1, comma 1, della Legge n. 241/90, come modificato dalla Legge 15/2005;
- ACQUISITI** i pareri favorevoli del Direttore Amministrativo e del Direttore Sanitario;

DELIBERA

Per i motivi espressi in premessa, che qui si richiamano integralmente

Di adottare la proposta di deliberazione di cui sopra e conseguentemente:

- Di recepire la Deliberazione dell’Azienda Sanitari Locale 1 di Sassari n. 463 del 14/06/2013 “Servizio di trasporto medicinali e presidi di cui alla Deliberazione di aggiudicazione n. 1416 del 15/12/2010 – Secondo rinnovo annuale programmato del servizio fino al 03/12/2013”;
- Di dare atto che la spesa annuale di competenza della Azienda Ospedaliero Universitaria, comprensiva dell’estensione del servizio presso le UU.OO. dell’ex Policlinico Universitario ammonta a €72.680,00 + Iva 21% pari a € 87.942,80 che graverà sul conto 0506010113 (Servizio Trasporti non sanitari);
- Di dare atto che il presente provvedimento verrà trasmesso agli uffici competenti per i successivi provvedimenti di competenza;
- Di individuare la Farmacia Aziendale quale struttura preposta alla gestione ed alle correlate attività di vigilanza in merito alla corretta esecuzione del servizio.

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO
f.to (Dott. Lorenzo Giuseppe Pietro
Moretti)

IL DIRETTORE SANITARIO
f.to (Dott. Mario Manca)

IL DIRETTORE GENERALE
f.to (Dott. Alessandro Carlo Cattani)

Il Responsabile del Bilancio in ordine alla relativa copertura finanziaria

f.to Dott.ssa Rosa Maria Bellu

Sassari,

La presente deliberazione :

◇ è soggetta al controllo ai sensi dell'art. 29 comma 1 lettere a), b), c), della Legge Regionale 28.07.2006 n. 10

◇ deve essere comunicata al competente Assessorato Regionale ai sensi dell'art. 29 comma 2 della Legge Regionale 28.07.2006 n. 10

Il Responsabile del Servizio Acquisti (Dott. Massimo Temussi)

Si certifica che la presente deliberazione è pubblicata all'Albo Pretorio dell'AOU di Sassari dal 05.07. 2013

◇ è esecutiva dal giorno della pubblicazione ai sensi della Legge Regionale 28.07.2006 n. 10

◇ con lettera in data ___/___/___, protocollo n.____, è stata inviata all'Assessorato Regionale dell'Igiene, Sanità e Assistenza Sociale per il controllo di cui all'art. 29 della Legge Regionale 28.07.2006 n. 10.

Sassari, ___/___/_____

f.to Il Responsabile del Servizio Affari Giuridici e Istituzionali

La presente deliberazione:

◇ è divenuta esecutiva ai sensi dell'art. 29 della Legge Regionale 28.07.2006 n. 10, in virtù della determinazione del Direttore del Servizio _____ dell'Assessorato Regionale dell'Igiene, Sanità e Assistenza Sociale n. _____ del ___/___/_____.

◇ è stata annullata, ai sensi dell'art. 29 della Legge Regionale 28.07.2006 n. 10 in virtù della determinazione del Direttore del Servizio _____ dell'Assessorato Regionale dell'Igiene, Sanità e Assistenza Sociale n. _____ del ___/___/_____.

◇ è divenuta esecutiva per decorrenza dei termini per il controllo, ai sensi dell'art. 29 della Legge Regionale 28.07.2006 n. 10.

Sassari, ___/___/_____

Il Responsabile del Servizio _____

Per copia conforme all'originale esistente agli atti dell'AOU di Sassari per uso _____

Sassari ___/___/_____.

Il Responsabile del Servizio Affari Giuridici e Istituzionali