



DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE N. 709 DEL 02/10 /2013

OGGETTO: Assenso al trasferimento di n° 1 Dirigente Medico specialista in Pediatria dall' Azienda Sanitaria Locale di Olbia all' Azienda Ospedaliero Universitaria di Sassari, medesimo ruolo.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO RISORSE UMANE DOTT. SALVATORE COSSU

- VISTO** il Decreto Legislativo 30.12.1992, n. 502 “Riordino della disciplina in materia sanitaria”;
- VISTO** il D.P.R. 9.05.1994 n. 487 – Regolamento recante norme sull'accesso agli impieghi pubblici nelle pubbliche amministrazioni e le modalità di svolgimento dei concorsi, di concorsi unici e delle altre forme di assunzione nei pubblici impieghi;
- VISTO** il D.P.R. 10.12.1997 n. 483 “Regolamento recante la disciplina concorsuale per il personale dirigenziale del Servizio Sanitario Nazionale;
- VISTO** il Decreto Legislativo 21 dicembre 1999, n. 517;
- VISTO** il Decreto Legislativo 30.03.2001 n. 165 “Norme generali sull’ordinamento di lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche”;
- VISTO** l’art. 30 comma 2, del D.Lgs n. 165 del 30.03.2001 “Norme generali sull’ordinamento di lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche”;
- VISTO** il Decreto Legislativo 27.10.2009 n. 150 “Attuazione della L.15/09 in materia di ottimizzazione della produttività del lavoro pubblico e di efficienza e trasparenza delle pubbliche amministrazioni”
- VISTA** la Delibera n. 451 del 02.09.2008 con la quale viene approvato il Regolamento Aziendale relativo alla Mobilità Volontaria Esterna;
- VISTA** la Delibera n.794 del 19/12/2012 “Indizione avviso di Mobilita', per titoli e colloquio, in ambito regionale ed interregionale tra Aziende ed Enti del Comparto Sanità e intercompartimentale per la copertura di n.1 posto di Dirigente Medico Specialista in Pediatria da destinare all' Unità Operativa di Pediatria Infettivi dell' azienda“;
- VISTA** la Delibera n. 377 del 21/05/2013 con la quale si è provveduto all’approvazione atti della mobilità di che trattasi;

- VISTA** la nota della Dott.ssa Paolina Lina Olmeo Responsabile della divisione di Pediatria Infettivi, agli atti prot. PG/2013/0014284 del 20/06/2013, nella quale si richiede, per far fronte alle urgenti esigenze dell' U.O. di Pediatria Infettivi di ricoprire n° 1 posto vacante con il candidato vincitore della procedura di mobilità di che trattasi;
- VISTA** altresì la nota np/2013/3131 del 23/09/2013 con la quale il Direttore Generale, il Direttore Amministrativo ed il Direttore Sanitario autorizzano il Servizio Risorse Umane a procedere in ordine all' acquisizione a tempo indeterminato del primo candidato idoneo nella mobilità per n° 1 posto di Dirigente Medico Specialista in Pediatria da destinare all' Unità Operativa di Pediatria Infettivi dell' Azienda;
- RITENUTO** per quanto sopra di dover procedere all' assunzione del candidato vincitore della mobilità di che trattasi che risulta essere la Dott.ssa Lidia Abis nata a Terralba il 28/03/1963, nel rispetto della nota regionale dell' Assessorato Igiene Sanità e Assistenza Sociale in atti prot. n° 13248 del 10/06/2013 avente ad oggetto "Contenimento e razionalizzazione della spesa sanitaria regionale", del piano del fabbisogno triennale aziendale e della dotazione organica provvisoria approvata con delibera n° 484 del 25/06/2013;
- RITENUTO** altresì di subordinare il trasferimento di che trattasi al consenso dell'amministrazione di appartenenza così come normativamente previsto;
- DATO ATTO** che il presente provvedimento determina un costo annuo lordo presumibile di €. 75 315. 96 sul "Conto di Costo del Personale Dirigente Medico del Ruolo Sanitario" n. 05090101, poiché il trattamento economico di riferimento è quello stabilito dal C.C.N.L. della Dirigenza Medica e Veterinaria del Personale del SSN, così ripartito:
- sul conto di Costo n. 509010101 €. 54 537. 24 quali competenze fisse
 - sul conto di Costo n. 509010106 €. 16 143. 00 quali contributi c/amm.ne
 - sul conto di Costo n. 509010107 €. 4 635, 72 quale imposta Irap
- ACCERTATA** la regolarità degli atti;

PROPONE

- 1) di esprimere assenso al trasferimento della Dott.ssa Lidia Abis nata a Terralba il 28/03/1963 candidata vincitrice della mobilità per n° 1 posto per Dirigente Medico specialista in Pediatria dipendente a tempo indeterminato presso l'Azienda Sanitaria Locale di Olbia;
- 2) di dare atto che il presente provvedimento determina un costo annuo lordo presumibile di €.75 315, 96 sul "Conto di Costo del Personale Dirigente Medico del Ruolo Sanitario" n. 05090101, poiché il trattamento economico di riferimento è quello stabilito dal C.C.N.L. della Dirigenza Medica e Veterinaria del Personale del SSN, così ripartito:
 - sul conto di Costo n. 509010101 €. 54 537. 24 quali competenze fisse
 - sul conto di Costo n. 509010106 €. 16 143. 00 quali contributi c/amm.ne
 - sul conto di Costo n. 509010107 €. 4 635, 72 quale imposta Irap;
- 3) di trasmettere il presente atto deliberativo all'Azienda Sanitaria Locale di Olbia e alla Dirigente Dott.ssa Lidia Abis.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO RISORSE UMANE
f.to (DOTT. SALVATORE COSSU)

IL DIRETTORE GENERALE

L'anno duemilatredici, il giorno due del mese di Ottobre, in Sassari, nella sede legale dell'Azienda Ospedaliero-Universitaria.

- VISTO** il Decreto Legislativo 30.12.1992, n. 502 “Riordino della disciplina in materia sanitaria”;
- VISTO** il Decreto Legislativo n. 517 del 21 dicembre 1999;
- VISTO** il Protocollo d’Intesa sottoscritto dalla Regione Sardegna e dalle Università di Cagliari e di Sassari in data 11 ottobre 2004;
- VISTA** la Deliberazione della Giunta Regionale della Sardegna n. 17/2 del 27 aprile 2007, con la quale è stata costituita l’Azienda Ospedaliero – Universitaria di Sassari;
- VISTO** il Decreto n. 43 del 07 aprile 2011, con il quale il Presidente della Regione Sardegna nomina il Dott. Alessandro Carlo Cattani, Direttore Generale della Azienda Ospedaliero-Universitaria di Sassari;
- TENUTO CONTO** che il Dott. Alessandro Carlo Cattani ha assunto le funzioni di Direttore Generale dell’Azienda Ospedaliero-Universitaria di Sassari il giorno 07 aprile 2011, data di stipulazione del relativo contratto;
- PRESO ATTO** della proposta di deliberazione avente per oggetto: “Assenso al trasferimento di n. 1 Dirigente Medico specialista in Pediatria dall’Azienda Sanitaria Locale di Olbia all’Azienda Ospedaliero Universitaria di Sassari, nel medesimo ruolo”.
- PRESO ATTO** che il Dirigente proponente il presente provvedimento, sottoscrivendolo, attesta che lo stesso, a seguito dell’istruttoria effettuata, nella forma e nella sostanza è totalmente legittimo per il servizio pubblico, ai sensi dell’art. 1 della Legge n. 20/1994 e successive modifiche, nonché alla stregua dei criteri di economicità e di efficacia di cui all’art. 1, comma 1, della Legge n. 241/90, come modificato dalla Legge 15/2005;
- ACQUISITO** il parere favorevole del Direttore Amministrativo;
- ACQUISITO** il parere favorevole del Direttore Sanitario;

DELIBERA

Per i motivi espressi in premessa, che qui si richiamano integralmente, di adottare la proposta di Deliberazione di cui sopra e conseguentemente:

- a) di esprimere assenso al trasferimento della Dott.ssa Lidia Abis nata a Terralba il 28/03/1963 candidata vincitrice della mobilità per n° 1 posto per Dirigente Medico specialista in Pediatria dipendente a tempo indeterminato presso l’Azienda Sanitaria Locale di Olbia;
- b) di dare atto che il presente provvedimento determina un costo annuo lordo presumibile di € 75

315, 96 sul “Conto di Costo del Personale Dirigente Medico del Ruolo Sanitario” n. 05090101, poiché il trattamento economico di riferimento è quello stabilito dal C.C.N.L. della Dirigenza Medica e Veterinaria del Personale del SSN, così ripartito:

- sul conto di Costo n. 509010101 €. 54 537, 24 quali competenze fisse
- sul conto di Costo n. 509010106 €. 16 143, 00 quali contributi c/amm.ne
- sul conto di Costo n. 509010107 €. 4 635, 72 quale imposta Irap;

- c) di trasmettere il presente atto deliberativo all’Azienda Sanitaria Locale di Olbia e alla Dirigente Dott.ssa Lidia Abis.
- d) di incaricare i servizi competenti dell'esecuzione del presente provvedimento.

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO
f.to (Dott. Lorenzo Moretti)

IL DIRETTORE SANITARIO
f.to (Dott. Mario Manca)

IL DIRETTORE GENERALE
f.to (Dott. Alessandro Carlo Cattani)

Il Responsabile del Bilancio in ordine alla relativa copertura finanziaria

f.to Dott. ssa Rosa Maria Bellu

COMPILARSI A CURA DEL SERVIZIO / STRUTTURA PROPONENTE/ESTENSORE

(luogo e data) _____, ___/___/____.

La presente deliberazione :

◇ è soggetta al controllo ai sensi dell'art. 29 comma 1 lettere a), b), c), della Legge Regionale 28.07.2006 n. 10

◇ deve essere comunicata al competente Assessorato Regionale ai sensi dell'art. 29 comma 2 della Legge Regionale 28.07.2006 n. 10

Il Responsabile del Servizio/Struttura _____(Proponente/estensore)

(firma)_____

Si certifica che la presente deliberazione è pubblicata all'Albo Pretorio dell'AOU di Sassari dal 02.10.2013

è esecutiva dal giorno della pubblicazione ai sensi della Legge Regionale 28.07.2006 n. 10

◇ con lettera in data ___/___/____, protocollo n._____, è stata inviata all'Assessorato Regionale dell'Igiene, Sanità e Assistenza Sociale per il controllo di cui all'art. 29 della Legge Regionale 28.07.2006 n. 10.

Sassari, ___/___/_____

f.to Il Responsabile del Servizio Affari Giuridici e Istituzionali

La presente deliberazione:

◇ è divenuta esecutiva ai sensi dell'art. 29 della Legge Regionale 28.07.2006 n. 10, in virtù della determinazione del Direttore del Servizio _____ dell'Assessorato Regionale dell'Igiene, Sanità e Assistenza Sociale n. _____ del ___/___/_____.

◇ è stata annullata, ai sensi dell'art. 29 della Legge Regionale 28.07.2006 n. 10 in virtù della determinazione del Direttore del Servizio _____ dell'Assessorato Regionale dell'Igiene, Sanità e Assistenza Sociale n. _____ del ___/___/_____.

◇ è divenuta esecutiva per decorrenza dei termini per il controllo, ai sensi dell'art. 29 della Legge Regionale 28.07.2006 n. 10.

Sassari, ___/___/_____

Il Responsabile del Servizio _____

Per copia conforme all'originale esistente agli atti dell'AOU di Sassari per uso _____

Sassari ___/___/_____.

Il Responsabile del Servizio Affari Giuridici e Istituzionali