



DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE N. 788 DEL 12/11/2013

OGGETTO: Autorizzazione liquidazione indennità per turnazioni di guardia medica nei giorni pre-festivi e festivi a favore dell'U.O. Maxillo-Facciale

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO RISORSE UMANE

- VISTO** il Decreto Legislativo n. 502 del 30.12.1992: “Riordino della disciplina in materia sanitaria”;
- VISTO** il Decreto Legislativo n. 517 del 21.12.1999: “Disciplina dei rapporti fra Servizio Sanitario Nazionale e Università, a norma dell’art. 6 della legge 30 novembre 1998, n. 419”;
- VISTA** la Legge Regionale n. 10 del 28 .07. 2006: “Tutela della salute e riordino del Servizio Sanitario della Sardegna”;
- VISTO** il Decreto Legislativo n. 165 del 30.03.2001: “Norme generali sull’ordinamento di lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche”;
- VISTO** il Decreto Legislativo n. 150 del 27.10.2009: “Attuazione della legge 4 marzo 2009 n. 15 in materia di ottimizzazione della produttività del lavoro pubblico e di efficienza e trasparenza delle Pubbliche Amministrazioni”;
- DATO ATTO** che con nota prot. n. 13419 dell’11/06/2013, la Direzione Aziendale chiede al Responsabile dell’U.O. di Patologia Chirurgica di organizzare la turnazione dei Dirigenti Medici in servizio presso la medesima U.O. al fine di garantire la copertura di guardia medica nei giorni pre-festivi e festivi presso l’U.O. di Chirurgia Maxillo-Facciale per ovviare alla carenza di organico;
- VISTO** il punto H) delle Linee di Indirizzo Regionali di cui alla deliberazione RAS n. 38/27 del 06/08/2009, che disciplina: "criteri generali per la razionalizzazione ed ottimizzazione delle attività connesse alla continuità assistenziale ed urgenza/emergenza al fine di favorire il rispetto dei principi generali inerenti l'orario di lavoro come individuati nel capo II del CCNL 31/11/2005, la loro valorizzazione economica secondo la disciplina del presente contratto, tenuto anche conto dell'art. 55, comma 2, del CCNL 8 giugno 2000 e successive modifiche, relativo alle tipologie di attività professionale e ai suoi presupposti e condizioni";
- VISTO** il verbale della riunione con le OO.SS. della Dirigenza Medica del 28 maggio 2013, nel quale si condivide la decisione proposta dalla Direzione Aziendale in merito all’attivazione delle guardie e il successivo pagamento, considerata la carenza in organico del personale medico nell’U.O. di Maxillo-Facciale, nelle more delle procedure selettive per l’acquisizione di nuove figure professionali e dell’adozione del piano di continuità assistenziale, secondo quanto stabilito nel punto H) delle Linee di Indirizzo Regionali di cui alla deliberazione RAS n. 38/27 del 06/08/2009;

DATO ATTO che con la citata nota prot. n. 13419/2013, la Direzione Aziendale autorizza l'espletamento di guardie mediche nei giorni pre-festivi e festivi dalle ore 14 alle 8 del giorno successivo, fino all'adozione del piano di continuità assistenziale, per ogni turno di guardia presso l'U.O. di Chirurgia Maxillo-Facciale;

RITENUTO pertanto, di autorizzare l'effettuazione dei predetti turni di guardia medica e l'erogazione di prestazioni aggiuntive dei Dirigenti Medici in servizio presso l'U.O. di Patologia Chirurgica, con decorrenza dall'11 giugno 2013, a favore dell'U.O. di Chirurgia Maxillo-Facciale e di dover quindi corrispondere la relativa indennità così come previsto dalle Linee di Indirizzo Regionali in applicazione della deliberazione RAS n. 38/27 del 06/08/2009;

DATO ATTO che per tale attività verrà corrisposta, per ogni turno di guardia, la somma di euro 480,00 a cui andrà aggiunta la somma corrispondente a ulteriori tre ore di orario aggiuntivo necessarie per la copertura del servizio pomeridiano;

PROPONE

Per i motivi espressi in premessa, che qui si richiamano integralmente:

- 1) di autorizzare la liquidazione dei turni di guardia medica dei Dirigenti Medici in servizio presso l'U.O. di Patologia Chirurgica, con decorrenza dall'11 giugno 2013, a favore dell'U.O. di Chirurgia Maxillo-Facciale e di dover quindi corrispondere la relativa indennità così come previsto dalle Linee di Indirizzo Regionali in applicazione della deliberazione RAS n. 38/27 del 06/08/2009;
- 2) che per tale attività verrà corrisposta, per ogni turno di guardia, la somma di euro 480,00 a cui andrà aggiunta la somma corrispondente a ulteriori tre ore di orario aggiuntivo necessarie per la copertura del servizio pomeridiano;
- 3) di dare atto che il presente provvedimento determina:
 - *sul Conto di Costo n. 0509010103 – Trattamento accessorio condizioni lavoro personale ruolo sanitario - Dir. Med. e Vet. – una spesa presunta di € 18.300,00 nell'esercizio finanziario 2013;*
 - *sul Conto di Costo n. 0509010107 – Irap del personale ruolo sanitario - Dir. Med. e Vet. – una spesa presunta di € 634,44 nell'esercizio finanziario 2013;*
 - *sul Conto di Costo n. 0509010106 – Oneri Sociali del personale ruolo sanitario - Dir. Med. e Vet. – una spesa presunta di € 4.366,68 nell'esercizio finanziario 2013;*

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
f.to (DOTT. SALVATORE COSSU)

IL DIRETTORE GENERALE

L'anno duemilatredici, il giorno dodici del mese di Novembre, in Sassari, nella sede legale dell'Azienda Ospedaliero-Universitaria.

- VISTO** il Decreto Legislativo 30.12.1992, n. 502 “Riordino della disciplina in materia sanitaria”;
- VISTO** il Decreto Legislativo n. 517 del 21 dicembre 1999;
- VISTO** il Protocollo d’Intesa sottoscritto dalla Regione Sardegna e dalle Università di Cagliari e di Sassari in data 11 ottobre 2004;
- VISTA** la Deliberazione della Giunta Regionale della Sardegna n. 17/2 del 27 aprile 2007, con la quale è stata costituita l’Azienda Ospedaliero – Universitaria di Sassari;
- VISTO** il Decreto n. 43 del 07 aprile 2011, con il quale il Presidente della Regione Sardegna nomina il Dott. Alessandro Carlo Cattani, Direttore Generale della Azienda Ospedaliero-Universitaria di Sassari;
- TENUTO CONTO** che il Dott. Alessandro Carlo Cattani ha assunto le funzioni di Direttore Generale dell’Azienda Ospedaliero-Universitaria di Sassari il giorno 07 aprile 2011, data di stipulazione del relativo contratto;
- PRESO ATTO** della proposta di deliberazione avente per oggetto: “Autorizzazione liquidazione indennità per turnazioni di guardia medica nei giorni pre-festivi e festivi a favore dell’U.O. Maxillo-Facciale”;
- PRESO ATTO** che il Dirigente proponente il presente provvedimento, sottoscrivendolo, attesta che lo stesso, a seguito dell’istruttoria effettuata, nella forma e nella sostanza è totalmente legittimo per il servizio pubblico, ai sensi dell’art. 1 della Legge n. 20/1994 e successive modifiche, nonché alla stregua dei criteri di economicità e di efficacia di cui all’art. 1, comma 1, della Legge n. 241/90, come modificato dalla Legge 15/2005;
- ACQUISITO** il parere favorevole del Direttore Sanitario;
- ACQUISITO** il parere favorevole del Direttore Amministrativo;

DELIBERA

Per i motivi espressi in premessa, che qui si richiamano integralmente

Di adottare la proposta di deliberazione di cui sopra e conseguentemente:

- 1) di autorizzare la liquidazione dei turni di guardia medica dei Dirigenti Medici in servizio presso l'U.O. di Patologia Chirurgica, con decorrenza dall'11 giugno 2013, a favore dell'U.O. di Chirurgia Maxillo-Facciale e di dover quindi corrispondere la relativa indennità così come previsto dalle Linee di Indirizzo Regionali in applicazione della deliberazione RAS n. 38/27 del 06/08/2009;
- 2) che per tale attività verrà corrisposta, per ogni turno di guardia, la somma di euro 480,00 a cui andrà aggiunta la somma corrispondente a ulteriori tre ore di orario aggiuntivo necessarie per la copertura del servizio pomeridiano;
- 3) di dare atto che il presente provvedimento determina:
 - *sul Conto di Costo n. 0509010103 – Trattamento accessorio condizioni lavoro personale ruolo sanitario - Dir. Med. e Vet. – una spesa presunta di € 18.300,00 nell'esercizio finanziario 2013;*
 - *sul Conto di Costo n. 0509010107 – Irap del personale ruolo sanitario - Dir. Med. e Vet. – una spesa presunta di € 634,44 nell'esercizio finanziario 2013;*
 - *sul Conto di Costo n. 0509010106 – Oneri Sociali del personale ruolo sanitario - Dir. Med. e Vet. – una spesa presunta di € 4.366,68 nell'esercizio finanziario 2013;*
- 1) di incaricare i servizi competenti dell'esecuzione del presente provvedimento.

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO
f.to (Dott. Lorenzo Moretti)

IL DIRETTORE SANITARIO
f.to (Dott. Mario Manca)

IL DIRETTORE GENERALE
f.to (Dott. Alessandro Carlo Cattani)

Il Responsabile del Bilancio in ordine alla relativa copertura finanziaria

f.to Dott.ssa Rosa Maria Bellu

Si certifica che la presente deliberazione è pubblicata all'Albo Pretorio dell'AOU di Sassari dal 12.11.2013

◇ è esecutiva dal giorno della pubblicazione ai sensi della Legge Regionale 28.07.2006 n. 10

◇ con lettera in data ___/___/___, protocollo n. ____, è stata inviata all'Assessorato Regionale dell'Igiene, Sanità e Assistenza Sociale per il controllo di cui all'art. 29 della Legge Regionale 28.07.2006 n. 10.

Sassari, ___/___/_____

f.to Il Responsabile del Servizio Affari Giuridici e Istituzionali

COMPILARSI A CURA DEL SERVIZIO / STRUTTURA PROPONENTE/ESTENSORE

(luogo e data) _____, ___/___/_____.

La presente deliberazione :

◇ è soggetta al controllo ai sensi dell'art. 29 comma 1 lettere a), b), c), della Legge Regionale 28.07.2006 n. 10

◇ deve essere comunicata al competente Assessorato Regionale ai sensi dell'art. 29 comma 2 della Legge Regionale 28.07.2006 n. 10

Il Responsabile del Servizio Risorse Umane: Dott. Salvatore Cossu _____

(firma) _____

La presente deliberazione:

◇ è divenuta esecutiva ai sensi dell'art. 29 della Legge Regionale 28.07.2006 n. 10, in virtù della determinazione del Direttore del Servizio _____ dell'Assessorato Regionale dell'Igiene, Sanità e Assistenza Sociale n. _____ del ___/___/_____.

◇ è stata annullata, ai sensi dell'art. 29 della Legge Regionale 28.07.2006 n. 10 in virtù della determinazione del Direttore del Servizio _____ dell'Assessorato Regionale dell'Igiene, Sanità e Assistenza Sociale n. _____ del ___/___/_____.

◇ è divenuta esecutiva per decorrenza dei termini per il controllo, ai sensi dell'art. 29 della Legge Regionale 28.07.2006 n. 10.

Sassari, ___/___/_____

Il Responsabile del Servizio _____

Per copia conforme all'originale esistente agli atti dell'AOU di Sassari per uso _____

Sassari ___/___/_____.

Il Responsabile del Servizio Affari Giuridici e Istituzionali