



AZIENDA OSPEDALIERO – UNIVERSITARIA DI SASSARI



Via Coppino, 26 - 07100 SASSARI – C.F. - P. IVA 02268260904

## DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE N. 482 DEL 07/07/2014

**OGGETTO:** Adozione procedure per percorsi di continuità assistenziale in ambito Aziendale.

L'anno duemilaquattordici, il giorno sette del mese di Luglio in Sassari, nella sede legale dell'Azienda Ospedaliero -Universitaria.

### IL DIRETTORE GENERALE

- VISTO** il Decreto Legislativo n. 502 del 30.12.1992 “Riordino della disciplina in materia sanitaria” e s.m.e i.;
- VISTO** il Decreto Legislativo n. 517 del 21 dicembre 1999;
- VISTO** il Protocollo d’Intesa sottoscritto dalla Regione Sardegna e dalle Università di Cagliari e di Sassari in data 11 ottobre 2004;
- VISTA** la Legge Regionale n. 10 del 28.07.2006;
- VISTA** la Deliberazione della Giunta Regionale della Sardegna n. 17/2 del 27 aprile 2007, con la quale è stata costituita l’Azienda Ospedaliero – Universitaria di Sassari;
- VISTO** il Decreto n. 43 del 07 aprile 2011, con il quale il Presidente della Regione Sardegna nomina il Dott. Alessandro Carlo Cattani, Direttore Generale della Azienda Ospedaliero - Universitaria di Sassari;
- TENUTO CONTO** che il Dott. Alessandro Carlo Cattani ha assunto le funzioni di Direttore Generale dell’Azienda Ospedaliero - Universitaria di Sassari il giorno 07 aprile 2011, data di stipulazione del relativo contratto;
- RITENUTO** necessario adottare percorsi di continuità assistenziali nel rispetto della attuale organizzazione Aziendale;
- PRESO ATTO** che la giusta contestualizzazione dei percorsi di continuità assistenziale è indispensabile al fine di:
- garantire una migliore erogazione di servizi all’utente nell’ambito delle strutture;
  - favorire l’uniformità di erogazione dei servizi ed il costante aggiornamento di tutti gli operatori, attraverso la condivisione dei percorsi finalizzati al miglioramento della comunicazione tra tutte le professionalità che intervengono sui processi assistenziali;
  - facilitare il paziente nell’accesso alle prestazioni evitando possibili situazioni di conflittualità medico-paziente;
  - garantire servizi sanitari efficienti attraverso puntuali e specifiche

indicazioni e modalità operative riguardanti le richieste di visite specialistiche, di diagnosi strumentali e dei ricoveri;

- VISTA** la nota PG/2012/17240 del 6.06.2012 con la quale il Direttore Generale dell'ASL di Sassari ha proposto una condivisione dei percorsi di continuità assistenziali da parte dell'Azienda Ospedaliero Universitaria di Sassari;
- RITENUTO** necessario individuare all'interno della Direzione Medica di Presidio una figura che si occupi di determinare percorsi di continuità assistenziale Aziendale;
- PRESO ATTO** che la Dott.ssa Maria Anna Pes, Dirigente Medico presso la Direzione Medica di Presidio, risulta in possesso dei requisiti e della professionalità richiesta per adottare percorsi di continuità assistenziale in ambito Aziendale;
- PRESO ATTO** che la professionista suindicata potrà apportare le modifiche e le integrazioni che riterrà necessarie al fine di adottare le procedure per i percorsi di continuità assistenziale rispondenti alla realtà aziendale, che saranno oggetto di valutazione in collaborazione con la Direzione Aziendale;
- CONSIDERATO** pertanto necessario attribuire alla Dott.ssa Marianna Pes l'incarico per l'adozione di procedure per percorsi di continuità assistenziale in ambito Aziendale;
- ACQUISITO** il parere favorevole del Direttore Amministrativo;
- ACQUISITO** il parere favorevole del Direttore Sanitario;

## **DELIBERA**

**Per i motivi espressi in premessa, che qui si richiamano integralmente:**

- 1) di attivare le procedure necessarie per l'adozione di percorsi di continuità assistenziali nel rispetto dell'attuale organizzazione Aziendale;
- 2) di attribuire l'incarico per l'adozione delle procedure per percorsi di continuità assistenziale in ambito Aziendale, alla Dott.ssa Maria Anna Pes, Dirigente Medico in possesso dei requisiti e della professionalità richiesta per la copertura dell'incarico di cui trattasi;
- 3) di dare atto che tale incarico dovrà essere svolto all'interno del normale orario di lavoro, pertanto non comporta alcun onere a carico dell'Azienda Ospedaliero Universitaria di Sassari;
- 4) di incaricare i Servizi competenti dell'esecuzione del presente provvedimento;

**IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO**  
f.to (Dott. Lorenzo Moretti)

**IL DIRETTORE SANITARIO**  
f.to ( Dott. Mario Manca)

**IL DIRETTORE GENERALE**  
f.to (Dott. Alessandro Carlo Cattani)

Il Responsabile del Bilancio in ordine alla relativa copertura finanziaria  
Dott. ssa Rosa Maria Bellu

COMPILARSI A CURA DEL SERVIZIO / STRUTTURA PROPONENTE/ESTENSORE

(luogo e data) \_\_\_\_\_, \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_.

La presente deliberazione :

◇ è soggetta al controllo ai sensi dell'art. 29 comma 1 lettere a), b), c), della Legge Regionale 28.07.2006 n. 10

◇ deve essere comunicata al competente Assessorato Regionale ai sensi dell'art. 29 comma 2 della Legge Regionale 28.07.2006 n. 10

Il Responsabile del Servizio/Struttura \_\_\_\_\_(Proponente/estensore)

(firma)\_\_\_\_\_

Si certifica che la presente deliberazione è pubblicata all'Albo Pretorio dell'AOU di Sassari dal 07.07.2014.

◇  
è esecutiva dal giorno della pubblicazione ai sensi della Legge Regionale 28.07.2006 n. 10  
◇ con lettera in data \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_, protocollo n.\_\_\_\_\_, è stata inviata all'Assessorato Regionale dell'Igiene, Sanità e Assistenza Sociale per il controllo di cui all'art. 29 della Legge Regionale 28.07.2006 n. 10.

Sassari, \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_ f.to Il Responsabile del Servizio Affari Giuridici e Istituzionali

La presente deliberazione:

◇ è divenuta esecutiva ai sensi dell'art. 29 della Legge Regionale 28.07.2006 n. 10, in virtù della determinazione del Direttore del Servizio \_\_\_\_\_ dell'Assessorato Regionale dell'Igiene, Sanità e Assistenza Sociale n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_.

◇ è stata annullata, ai sensi dell'art. 29 della Legge Regionale 28.07.2006 n. 10 in virtù della determinazione del Direttore del Servizio \_\_\_\_\_ dell'Assessorato Regionale dell'Igiene, Sanità e Assistenza Sociale n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_.

◇ è divenuta esecutiva per decorrenza dei termini per il controllo, ai sensi dell'art. 29 della Legge Regionale 28.07.2006 n. 10.

Sassari, \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_

Il Responsabile del Servizio \_\_\_\_\_

Per copia conforme all'originale esistente agli atti dell'AOU di Sassari per uso

Sassari \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_.

Istituzionali  
Il Responsabile del Servizio Affari Giuridici e