



DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE N. 711 DEL 01/10/2014

OGGETTO: Proroga contratti a tempo determinato di n. 9 Assistenti Amministrativi cat -C- e n. 7 Collaboratori Amministrativi Professionali - cat D- assunti ai sensi della Legge n. 68/99.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO RISORSE UMANE

- VISTO** il Decreto Legislativo n. 502 del 30.12.1992: “Riordino della disciplina in materia sanitaria”;
- VISTO** il Decreto Legislativo n. 517 del 21.12.1999: “Disciplina dei rapporti fra Servizio Sanitario Nazionale ed Università, a norma dell’art. 6 della legge 30 novembre 1998, n. 419”;
- VISTA** la Legge Regionale n. 10 del 28.07.2006: “Tutela della salute e riordino del Servizio Sanitario della Sardegna”;
- VISTO** l’art. 17 comma 26 lettera b) della Legge n. 102 del 03.08.2009, recante la disciplina dell’utilizzo del lavoro flessibile a modificazione di quanto disposto dalla legge 133/2008;
- VISTO** il Decreto Legislativo n. 150 del 27.10.2009 “Attuazione della Legge 15/2009 in materia di ottimizzazione della produttività del lavoro pubblico e di efficienza e trasparenza delle Pubbliche Amministrazioni”;
- VISTO** il CCNL 2006/2009 del Comparto Sanità del SSN;
- VISTA** la Legge n. 68/99, ed in particolare l’art 3, “Norme per il diritto del lavoro dei disabili”;
- VISTA** la nota, prot. in atti n. 13248 del 10.06.2013, dell’Assessorato dell’Igiene e Sanità e dell’Assistenza Sociale RAS avente ad oggetto: ”Contenimento e razionalizzazione della spesa sanitaria regionale”;
- DATO ATTO** che questa Azienda Ospedaliero Universitaria con Nota PG n. 18604 del 4.09.2014 comunica all’Assessorato dell’Igiene e Sanità e Assistenza Sociale della RAS la necessità di dover prorogare la scadenza dei contratti a tempo determinato per assicurare i livelli minimi di assistenza e consentire la regolare turnazione del personale, in quanto atti di ordinaria amministrazione;

DATO ATTO

altresì che detti contratti potranno essere risolti, previo preavviso di 30 giorni, a seguito di diversa indicazione da parte del competente Assessorato Regionale nonché di eventuale nuova organizzazione degli assetti aziendali;

VISTA

la nota in atti prot. n.2934 del 22.09.2014 con la quale il Direttore Generale, autorizza, nel rispetto dei Livelli essenziali di assistenza e in ottemperanza alla massimo contenimento della spesa sanitaria, la proroga dei contratti in capo al seguente personale:

- Dott. Capai Giuseppe**, U.O. Oncologia, Collaboratore Amm.vo –D-
- Dott. Deliperi Roberto**, U.O. Scienze Radiologiche, Collaboratore Amm.vo –D-
- Dott.ssa Falconi Michelina**, Servizio Bilancio, Collaboratore Amm.vo –D-
- Dott. Pintus Alberto**, Servizio Farmacia Ospedaliera, Collaboratore Amm.vo –D-
- Dott. Pittalis Giacomo**, Servizio Appalti e Contratti, Collaboratore Amm.vo –D-
- Dott.ssa Sanna Vittoria G.**, Servizio Professioni Sanitarie, Collaboratore Amm.-D-
- Dott.ssa Simola Sabrina**, Direzione Medica di P.O., Collaboratore Amm.vo –D-
- Sig Deriu Antonella**, Servizio Farmacia Ospedaliera, Assistente Amministrativo C-
- Sig Fara Marina**, Servizio Appalti e Contratti, Assistente Amministrativo –C-
- Sig Paolo Forteleoni**, Servizio Risorse Umane, Assistente Amministrativo –C-
- Sig Manca Anna Maria**, Controllo di Gestione, Assistente Amministrativo –C-
- Sig Murru Andrea**, Servizio di Anestesia, Assistente Amministrativo –C-
- Sig Porcu Vannuccio**, Servizio Risorse Umane, Assistente Amministrativo –C-
- Sig Satta Donatella**, Servizio Tecnico, Assistente Amministrativo –C-
- Sig Sechi Susanna**, Servizio Bilancio, Assistente Amministrativo –C-
- Sig Vaira Raniero**, Servizio Tecnico, Assistente Amministrativo –C-

ATTESO

che, nello specifico contesto aziendale, il ricorso al lavoro flessibile è condizione necessaria per garantire i livelli minimi di organico nelle unità operative e gli standard assistenziali raggiunti;

PROPONE

- 1) di prorogare i contratti a tempo determinato in scadenza il 30.09.2014, fino alla data del 30.09.2015 del seguente personale:
 - Dott. Capai Giuseppe**, U.O. Oncologia, Collaboratore Amm.vo –D-
 - Dott. Deliperi Roberto**, U.O. Scienze Radiologiche, Collaboratore Amm.vo –D-
 - Dott.ssa Falconi Michelina**, Servizio Bilancio, Collaboratore Amm.vo –D-
 - Dott. Pintus Alberto**, Servizio Farmacia Ospedaliera, Collaboratore Amm.vo –D-
 - Dott. Pittalis Giacomo**, Servizio Appalti e Contratti, Collaboratore Amm.vo –D-
 - Dott.ssa Sanna Vittoria G.**, Servizio Professioni Sanitarie, Collaboratore Amm.-D-
 - Dott.ssa Simola Sabrina**, Direzione Medica di P.O., Collaboratore Amm.vo –D-
 - Sig Deriu Antonella**, Servizio Farmacia Ospedaliera, Assistente Amministrativo C-
 - Sig Fara Marina**, Servizio Appalti e Contratti, Assistente Amministrativo –C-
 - Sig Paolo Forteleoni**, Servizio Risorse Umane, Assistente Amministrativo –C-
 - Sig Manca Anna Maria**, Controllo di Gestione, Assistente Amministrativo –C-
 - Sig Murru Andrea**, Servizio di Anestesia, Assistente Amministrativo –C-
 - Sig Porcu Vannuccio**, Servizio Risorse Umane, Assistente Amministrativo –C-
 - Sig Satta Donatella**, Servizio Tecnico, Assistente Amministrativo –C-
 - Sig Sechi Susanna**, Servizio Bilancio, Assistente Amministrativo –C-
 - Sig Vaira Raniero**, Servizio Tecnico, Assistente Amministrativo –C-
- 2) di stipulare conseguentemente contratto individuale di lavoro a tempo determinato secondo i parametri contrattuali di riferimento;

- 3) di dare atto che detti contratti potranno essere risolti, previo preavviso di 30 giorni, a seguito di diversa indicazione da parte del competente Assessorato Regionale nonché eventuale nuova organizzazione degli assetti aziendali;
- 4) di attribuire il trattamento economico previsto dal CCNL di riferimento;
- 5) di far gravare sul Conto di Costo n. 050904021- Competenze fisse del personale ruolo Amministrativo – Comparto - una spesa presumibile di € 337.792,56 di cui € 84.448,14 nell'esercizio finanziario 2014 ed € 253.344,42 poiché il trattamento economico di riferimento è quello stabilito dal vigente CCNL del Comparto Sanità; sul Conto di Costo n. 050904026 – Oneri sociali del personale ruolo Amministrativo – Comparto € 98.973,22 sul Conto di Costo n.0509040207 di cui € 24.743,31 sull'esercizio finanziario 2014 ed € 74.229,92 nell'esercizio finanziario 2015 – IRAP del personale ruolo Amministrativo Comparto € 8.613,71 di cui € 2.153,43 sull'esercizio finanziario 2014 ed € 6.460,28 nell'esercizio finanziario 2015;
- 6) di incaricare i servizi competenti dell'esecuzione del presente provvedimento

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
f.to (Dott. SALVATORE COSSU)

IL DIRETTORE GENERALE

L'anno duemilaquattordici, il giorno uno del mese di Ottobre, in Sassari, nella sede legale dell'Azienda Ospedaliero-Universitaria.

- VISTO** il Decreto Legislativo n. 502 del 30.12.1992: “Riordino della disciplina in materia sanitaria”;
- VISTO** il Decreto Legislativo n. 517 del 21.12.1999: “Disciplina dei rapporti fra Servizio Sanitario Nazionale ed Università, a norma dell’art. 6 della legge 30 novembre 1998, n. 419”;
- VISTA** la Legge Regionale n. 10 del 28.07.2006: “Tutela della salute e riordino del Servizio Sanitario della Sardegna”;
- VISTO** il Protocollo d’Intesa sottoscritto dalla Regione Sardegna e dalle Università di Cagliari e di Sassari in data 11.10.2004;
- VISTA** la Deliberazione della Giunta Regionale della Sardegna n. 17/2 del 27.04.2007, con la quale è stata costituita l’Azienda Ospedaliero – Universitaria di Sassari;
- VISTO** il Decreto n. 43 del 07.04.2011, con il quale il Presidente della Regione Sardegna nomina il Dott. Alessandro Carlo Cattani, Direttore Generale della Azienda Ospedaliero-Universitaria di Sassari;
- TENUTO CONTO** che il Dott. Alessandro Carlo Cattani ha assunto le funzioni di Direttore Generale dell’Azienda Ospedaliero-Universitaria di Sassari il giorno 07.04.2011, data di stipulazione del relativo contratto;
- PRESO ATTO** della proposta di deliberazione avente per oggetto: “Proroga contratti a tempo determinato di n. 9 Assistenti Amministrativi –cat C- e n.7 Collaboratori Amministrativi Prof.li –cat D- assunti ai sensi della Legge 68/99”;
- PRESO ATTO** che il Dirigente proponente il presente provvedimento, sottoscrivendolo, attesta che lo stesso, a seguito dell’istruttoria effettuata, nella forma e nella sostanza è totalmente legittimo per il servizio pubblico, ai sensi dell’art. 1 della Legge n. 20/1994 e successive modifiche, nonché alla stregua dei criteri di economicità e di efficacia di cui all’art. 1, comma 1, della Legge n. 241/90, come modificato dalla Legge 15/2005;
- DATO ATTO** che il Direttore Amministrativo e il Direttore Sanitario sottoscrivendo il presente provvedimento, esprimono parere favorevole;

DELIBERA

Per i motivi espressi in premessa, che qui si richiamano integralmente,

Di adottare la proposta di deliberazione di cui sopra e conseguentemente:

- 1) di prorogare i contratti a tempo determinato in scadenza il 30.09.2014, fino alla data del 30.09.2015 del seguente personale:
 - Dott. Capai Giuseppe**, U.O. Oncologia, Collaboratore Amm.vo –D-
 - Dott. Deliperi Roberto**, U.O. Scienze Radiologiche, Collaboratore Amm.vo –D-
 - Dott.ssa Falconi Michelina**, Servizio Bilancio, Collaboratore Amm.vo –D-
 - Dott. Pintus Alberto**, Servizio Farmacia Ospedaliera, Collaboratore Amm.vo –D-
 - Dott. Pittalis Giacomo**, Servizio Appalti e Contratti, Collaboratore Amm.vo –D-
 - Dott.ssa Sanna Vittoria G.**, Servizio Professioni Sanitarie, Collaboratore Amm.-D-
 - Dott.ssa Simola Sabrina**, Direzione Medica di P.O., Collaboratore Amm.vo –D-
 - Sig Deriu Antonella**, Servizio Farmacia Ospedaliera, Assistente Amministrativo C-
 - Sig Fara Marina**, Servizio Appalti e Contratti, Assistente Amministrativo –C-
 - Sig Paolo Forteleoni**, Servizio Risorse Umane, Assistente Amministrativo –C-
 - Sig Manca Anna Maria**, Controllo di Gestione, Assistente Amministrativo –C-
 - Sig Murru Andrea**, Servizio di Anestesia, Assistente Amministrativo –C-
 - Sig Porcu Vannuccio**, Servizio Risorse Umane, Assistente Amministrativo –C-
 - Sig Satta Donatella**, Servizio Tecnico, Assistente Amministrativo –C-
 - Sig Sechi Susanna**, Servizio Bilancio, Assistente Amministrativo –C-
 - Sig Vaira Raniero**, Servizio Tecnico, Assistente Amministrativo –C
- 2) di stipulare conseguentemente contratto individuale di lavoro a tempo determinato secondo i parametri contrattuali di riferimento;
- 3) di dare atto che detti contratti potranno essere risolti, previo preavviso di 30 giorni, a seguito di diversa indicazione da parte del competente Assessorato Regionale nonché eventuale nuova organizzazione degli assetti aziendali;
- 4) di attribuire il trattamento economico previsto dal CCNL di riferimento;
- 5) di far gravare sul Conto di Costo n. 050904021- Competenze fisse del personale ruolo Amministrativo – Comparto - una spesa presumibile di € 337.792,56 di cui € 84.448,14 nell'esercizio finanziario 2014 ed € 253.344,42 poiché il trattamento economico di riferimento è quello stabilito dal vigente CCNL del Comparto Sanità; sul Conto di Costo n. 050904026 – Oneri sociali del personale ruolo Amministrativo – Comparto € 98.973,22 sul Conto di Costo n.0509040207 di cui € 24.743,31 sull'esercizio finanziario 2014 ed € 74.229,92 nell'esercizio finanziario 2015 – IRAP del personale ruolo Amministrativo Comparto € 8.613,71 di cui € 2.153,43 sull'esercizio finanziario 2014 ed € 6.460,28 nell'esercizio finanziario 2015;

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO

f.to (Dott. Lorenzo Moretti)

IL DIRETTORE SANITARIO

f.to (Dott. Mario Manca)

IL DIRETTORE GENERALE

f.to (Dott. Alessandro Carlo Cattani)

Il Responsabile del Bilancio in ordine alla relativa copertura finanziaria

f.to Dott.ssa Rosa Maria Bellu

Si certifica che la presente deliberazione è pubblicata all'Albo Pretorio dell'AOU di Sassari dal 01.10.2014

◇ è esecutiva dal giorno della pubblicazione ai sensi della Legge Regionale 28.07.2006 n. 10

◇ con lettera in data ____/____/____, protocollo n.____, è stata inviata all'Assessorato Regionale dell'Igiene, Sanità e Assistenza Sociale per il controllo di cui all'art. 29 della Legge Regionale 28.07.2006 n. 10.

Sassari, ____/____/____

f.to Il Responsabile del Servizio Affari Giuridici e Istituzionali

(luogo e data) Sassari, ____/____/____.

La presente deliberazione :

◇ è soggetta al controllo ai sensi dell'art. 29 comma 1 lettere a), b), c), della Legge Regionale 28.07.2006 n. 10

◇ deve essere comunicata al competente Assessorato Regionale ai sensi dell'art. 29 comma 2 della Legge Regionale 28.07.2006 n. 10

Il Responsabile del Servizio Risorse Umane: Dott. Salvatore Cossu _____

(firma)_____

La presente deliberazione:◇ è divenuta esecutiva ai sensi dell'art. 29 della Legge Regionale 28.07.2006 n. 10, in virtù della determinazione del Direttore del Servizio _____ dell'Assessorato Regionale dell'Igiene, Sanità e Assistenza Sociale n. _____ del ____/____/____.

◇è stata annullata, ai sensi dell'art. 29 della Legge Regionale 28.07.2006 n. 10 in virtù della determinazione del Direttore del Servizio _____ dell'Assessorato Regionale dell'Igiene, Sanità e Assistenza Sociale n. _____ del ____/____/____.

◇è divenuta esecutiva per decorrenza dei termini per il controllo, ai sensi dell'art. 29 della Legge Regionale 28.07.2006 n. 10.

Sassari, ____/____/____

Il Responsabile del Servizio_____

Per copia conforme all'originale esistente agli atti dell'AOU di Sassari per uso _____

Sassari ____/____/____.

Il Responsabile del Servizio Affari Giuridici e Istituzionali