



DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE N. 749 DEL 14/10/2014

OGGETTO: Integrazione alla Deliberazione del Direttore Generale n. 610 del 12.08.2014.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO RISORSE UMANE

- VISTO** il Decreto Legislativo n. 502 del 30.12.1992: “Riordino della disciplina in materia sanitaria”;
- VISTO** il Decreto Legislativo n. 517 del 21.12.1999: “Disciplina dei rapporti fra Servizio Sanitario Nazionale ed Università, a norma dell’art. 6 della legge 30.11.1998, n. 419”;
- VISTO** il Protocollo d’Intesa sottoscritto dalla Regione Sardegna e dalle Università di Cagliari e di Sassari in data 11 ottobre 2004;
- VISTA** la Legge Regionale n. 10 del 28 luglio 2006 “Tutela della salute e riordino del Servizio Sanitario della Sardegna”;
- VISTO** il Decreto Legislativo n. 150 del 27.10.2009 “Attuazione della Legge 15/2009 in materia di ottimizzazione della produttività del lavoro pubblico e di efficienza e trasparenza delle Pubbliche Amministrazioni”;
- RICHIAMATA** la Deliberazione del Direttore Generale n. 610 del 12.08.2014 “Liquidazione fattura n. 2817 del 06.05.2014 - Ditta E-Work SPA”;
- VISTA** la delibera del Policlinico Universitario n. 67 del 2000 con la quale veniva affidato a favore della ditta E Work il servizio di somministrazione lavoro temporaneo di personale di diverse categorie, di cui alla legge 196/97 e successive modificazioni;
- VISTO** che il contratto di affidamento di cui sopra, a suo tempo stipulato, e a cui l’Azienda si è rivolta in una linea di naturale continuità di rapporti giuridici in essere con l’Università a cui la stessa è subentrata a seguito della sua costituzione;
- CONSIDERATO** che nelle more della conclusione del procedimento di gara è stato disposto con delibera n. 729 del 31.12.2008 l’affidamento diretto temporaneo del servizio alla Ditta E-Work SPA fino al 31.03.2009, data di aggiudicazione del servizio di somministrazione da parte della Ditta Adecco Italia S.P.A.;
- VISTO** l’art. 23 comma 1 del D.Lgs n. 276 del 10.09.2003 nel quale si stabilisce che per

tutta la durata della missione presso un utilizzatore, i lavoratori dipendenti dal somministratore hanno diritto a condizioni di base di lavoro e d'occupazione complessivamente non inferiori a quelle dei dipendenti di pari livello dell'utilizzatore, a parità di mansioni svolte;

- VISTO** l'art. 23 comma 3 del D.lgs n. 276 del 10.09.2003 nel quale si evince che l'utilizzatore è obbligato in solido con il somministratore a corrispondere ai lavoratori i trattamenti retributivi e i contributi previdenziali;
- ACCERTATO** che non sono mai stati corrisposti né dalla Azienda utilizzatrice né dalla Agenzia somministratrice, il premio di produttività relativo all'anno 2008 né i buoni pasti sostitutivi del servizio mensa per il medesimo periodo;
- DATO ATTO** che nelle annualità successive (2009 e 2010) sia i buoni pasto che la produttività sono stati effettivamente erogati ai lavoratori somministrati in servizio presso la Azienda Ospedaliero Universitaria di Sassari dalle Agenzie di somministrazione fornitrici;
- CONSIDERATO** il processo verbale di conciliazione della Direzione Provinciale del lavoro Rep. N. ss. 00275-2013-pr/1;
- CONSIDERATO** il processo verbale di conciliazione della Direzione Provinciale del lavoro Rep. N. ss. 00275-2013-pr/2;
- CONSIDERATO** il processo verbale di conciliazione della Direzione Provinciale del lavoro Rep. N. ss. 00283-2013-pr/2;
- VISTA** la fattura della Ditta e-work S.P.A n. 2817 del 06.05.2014 dell'importo complessivo di Euro 4.777,55;

PROPONE

di procedere alla liquidazione della fattura della Ditta e-work S.P.A n. 2817 del 06.05.2014 dell'importo complessivo di Euro 4.777,55;

di dare atto che il presente provvedimento determina una spesa complessiva di Euro 4.777,55 nel conto 0802020101 denominato "sopravvenienze passive per acquisto di beni e servizi";

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
f.to (DOTT. SALVATORE COSSU)

Resp. Servizio Risorse Umane
Dott. Salvatore Cossu

Estensore: Stefania Pintus

IL DIRETTORE GENERALE

L'anno duemilaquattordici, il giorno quattordici del mese di Ottobre, in Sassari, nella sede legale dell'Azienda Ospedaliero Universitaria.

- VISTO** il Decreto Legislativo 30.12.1992, n. 502 “Riordino della disciplina in materia sanitaria”;
- VISTO** il Decreto Legislativo n. 517 del 21 dicembre 1999;
- VISTO** il Protocollo d’Intesa sottoscritto dalla Regione Sardegna e dalle Università di Cagliari e di Sassari in data 11 ottobre 2004;
- VISTA** la Deliberazione della Giunta Regionale della Sardegna n. 17/2 del 27.04.2007, con la quale è stata costituita l’Azienda Ospedaliero – Universitaria di Sassari;
- VISTO** il Decreto n. 43 del 07.04.2011, con il quale il Presidente della Regione Sardegna nomina il Dott. Alessandro Carlo Cattani, Direttore Generale della Azienda Ospedaliero- Universitaria di Sassari;
- TENUTO CONTO** che il Dott. Alessandro Carlo Cattani ha assunto le funzioni di Direttore Generale dell’Azienda Ospedaliero Universitaria di Sassari il 07.04. 2011, data di stipulazione del relativo contratto;
- PRESO ATTO** della proposta di deliberazione avente per oggetto: “Liquidazione fattura n. 2817 del 06.05.2014 - Ditta e-work SPA ”.
- PRESO ATTO** che il Dirigente proponente il presente provvedimento, sottoscrivendolo, attesta che lo stesso, a seguito dell’istruttoria effettuata, nella forma e nella sostanza è totalmente legittimo per il servizio pubblico, ai sensi dell’art. 1 della Legge n. 20/1994 e successive modifiche, nonché alla stregua dei criteri di economicità e di efficacia di cui all’art. 1, comma 1, della Legge n. 241/90, come modificato dalla Legge 15/2005;
- DATO ATTO** che il Direttore Amministrativo e il Direttore Sanitario, sottoscrivendo il presente provvedimento, esprimono parere favorevole;

DELIBERA

Per i motivi espressi in premessa, che qui si richiamano integralmente, di adottare la proposta di deliberazione di cui sopra e conseguentemente:

- 1) di procedere alla liquidazione della fattura della Ditta e-work S.P.A n. 2817 del 06.05.2014 dell'importo complessivo di Euro 4.777,55;
- 2) di dare atto che il presente provvedimento determina una spesa complessiva di Euro 4.777,55 nel conto 0802020101 denominato "sopravvenienze passive per acquisto di beni e servizi";
- 3) di demandare ai servizi competenti gli adempimenti derivanti dall'esecuzione del presente atto deliberativo.

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO

f.to (Dott. Lorenzo Moretti)

IL DIRETTORE SANITARIO

f.to (Dott. Mario Manca)

IL DIRETTORE GENERALE

f.to (Dott. Alessandro Carlo Cattani)

Il Responsabile del Bilancio in ordine alla relativa copertura finanziaria

f.to Dott.ssa Rosa Maria Bellu

(luogo e data) Sassari, ____/____/____.

La presente deliberazione :

◇ è soggetta al controllo ai sensi dell'art. 29 comma 1 lettere a), b), c), della Legge Regionale 28.07.2006 n. 10

◇ deve essere comunicata al competente Assessorato Regionale ai sensi dell'art. 29 comma 2 della Legge Regionale 28.07.2006 n. 10

Il Responsabile del Servizio Risorse Umane: Dott. Salvatore Cossu _____

(firma)_____

Si certifica che la presente deliberazione è pubblicata all'Albo Pretorio dell'AOU di Sassari dal 14.10.2014

◇ è esecutiva dal giorno della pubblicazione ai sensi della Legge Regionale 28.07.2006 n. 10

◇ con lettera in data ____/____/____, protocollo n._____, è stata inviata all'Assessorato Regionale dell'Igiene, Sanità e Assistenza Sociale per il controllo di cui all'art. 29 della Legge Regionale 28.07.2006 n. 10.

Sassari, ____/____/____

f.to Il Responsabile del Servizio Affari Giuridici e Istituzionali

La presente deliberazione:

◇ è divenuta esecutiva ai sensi dell'art. 29 della Legge Regionale 28.07.2006 n. 10, in virtù della determinazione del Direttore del Servizio _____ dell'Assessorato Regionale dell'Igiene, Sanità e Assistenza Sociale n. _____ del ____/____/____.

◇ è stata annullata, ai sensi dell'art. 29 della Legge Regionale 28.07.2006 n. 10 in virtù della determinazione del Direttore del Servizio _____ dell'Assessorato Regionale dell'Igiene, Sanità e Assistenza Sociale n. _____ del ____/____/____.

◇ è divenuta esecutiva per decorrenza dei termini per il controllo, ai sensi dell'art. 29 della Legge Regionale 28.07.2006 n. 10.

Sassari, ____/____/____

Il Responsabile del Servizio _____

Per copia conforme all'originale esistente agli atti dell'AOU di Sassari per uso _____
Sassari ____/____/____.

Il Responsabile del Servizio Affari Giuridici e Istituzionali