



DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE N. 809 DEL 28/10/2014

OGGETTO: Liquidazione compensi Attività Libero Professionale – Personale di supporto diretto – Competenza Marzo, Aprile, Maggio e Settembre 2014.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO RISORSE UMANE

- VISTO** il Decreto Legislativo n. 502 del 30.12.1992: “Riordino della disciplina in materia sanitaria”;
- VISTO** il Decreto Legislativo n. 517 del 21.12.1999: “Disciplina dei rapporti fra Servizio Sanitario Nazionale ed Università, a norma dell’art. 6 della legge n. 419 del 30.11.1998”;
- VISTO** il Protocollo d’Intesa sottoscritto dalla Regione Sardegna e dalle Università di Cagliari e di Sassari in data 11.10.2004;
- VISTA** la Legge Regionale n. 10 del 28.07.2006 “Tutela della salute e riordino del Servizio Sanitario della Sardegna”;
- PREMESSO** che con Deliberazione del Direttore Generale n. 730 del 18.12.2009 è stato approvato il “Regolamento Aziendale Attività Libero Professionale” ed è stato istituito l’ Ufficio ALP;
- CONSIDERATO** che con Deliberazione del Direttore Generale n. 549 del 02.11.2011 è stata parzialmente modificata la Deliberazione del Direttore Generale n. 730 del 18.12.2009 rideterminando i criteri di liquidazione dei compensi per il personale di supporto indiretto;
- VISTO** l’art. 8 del Regolamento Aziendale con il quale sono stati individuati i criteri generali per la determinazione delle tariffe tenendo conto della quota di remunerazione personale spettante al professionista, della quota di remunerazione aziendale, della quota spettante al personale di supporto diretto e indiretto, della quota del fondo di perequazione a favore del personale della Dirigenza del ruolo sanitario che a causa delle funzioni svolte o della disciplina di appartenenza ha una limitata possibilità di esercitare l’ALP;
- ATTESO CHE** è necessario corrispondere al personale di supporto diretto i compensi accantonati per le prestazioni svolte in regime di Attività Libero Professionale Intramuraria;

VISTA la Deliberazione del Direttore Generale n. 372 del 15.05.2014, con la quale sono state accantonate le somme relative alla percentuale in favore del personale di supporto diretto, complessivamente pari a € 114,40;

VISTA la Deliberazione del Direttore Generale n. 451 del 18.06.2014, con la quale sono state accantonate le somme relative alla percentuale in favore del personale di supporto diretto, complessivamente pari a € 142,36;

VISTA la Deliberazione del Direttore Generale n. 495 del 07.07.2014 con la quale sono state accantonate le somme relative alla percentuale in favore del personale di supporto diretto, complessivamente pari a € 172,80;

VISTA la Deliberazione del Direttore Generale n. 744 del 14.10.2014 con la quale sono state accantonate le somme relative alla percentuale in favore del personale di supporto diretto, complessivamente pari a € 178,40;

ACCERTATO che le relative somme sono state incassate presso il tesoriere, come si desume dal prospetto dei provvisori di entrata, con note in atti prot. NP.2014.1712 del 13.05.2014, NP.2014.1998 del 06.06.2014, NP.2014.2197 del 26.06.2014 e NP.2014.3060 del 01.10.2014;

CONSIDERATO che per le prestazioni del mese di Marzo, Aprile, Maggio e Settembre 2014 è stato effettuato il controllo dei cartellini del personale di supporto diretto autorizzato allo svolgimento dell'attività Libero Professionale, come da nota in atti prot. NP.2014.1694 del 12.05.2014, NP.2014.1989 del 05.06.2014, NP.2014.2231 del 30.06.2014, NP. 2014.3078 e NP.2014.3079 del 02.10.2014;

PROPONE

1. Di procedere alla liquidazione, in favore del Personale di supporto diretto, dei compensi riferiti alla Libera Professione - competenza Marzo 2014 – per un importo pari a € 30,40;
2. Di procedere alla liquidazione, in favore del Personale di supporto diretto, dei compensi riferiti alla Libera Professione - competenza Aprile 2014 – per un importo pari a € 85,60;
3. Di procedere alla liquidazione, in favore del Personale di supporto diretto, dei compensi riferiti alla Libera Professione - competenza Maggio 2014 – per un importo pari a € 136,00;
4. Di procedere alla liquidazione, in favore del Personale di supporto diretto, dei compensi riferiti alla Libera Professione - competenza Settembre 2014 – per un importo pari a €178,40;
5. di procedere conseguentemente all'accantonamento delle quote ripartite ma non liquidate;

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
f.to (DOTT. SALVATORE COSSU)

IL DIRETTORE GENERALE

L'anno duemilaquattordici, il giorno ventotto del mese di ottobre, in Sassari, nella sede legale dell'Azienda Ospedaliero-Universitaria.

- VISTO** il Decreto Legislativo n. 502 del 30.12.1992: “Riordino della disciplina in materia sanitaria”;
- VISTO** il Decreto Legislativo n. 517 del 21.12.1999: “Disciplina dei rapporti fra Servizio Sanitario Nazionale ed Università, a norma dell’art. 6 della legge n. 419 del 30.11.1998”;
- VISTO** il Protocollo d’Intesa sottoscritto dalla Regione Sardegna e dalle Università di Cagliari e di Sassari in data 11.10.2004;
- VISTA** la Deliberazione della Giunta Regionale della Sardegna n. 17/2 del 27.04.2007, con la quale è stata costituita l’Azienda Ospedaliero – Universitaria di Sassari;
- VISTA** la Legge Regionale n. 10 del 28.07.2006 “Tutela della salute e riordino del Servizio Sanitario della Sardegna”;
- VISTO** il Decreto n. 43 del 07.04.2011, con il quale il Presidente della Regione Sardegna nomina il Dott. Alessandro Carlo Cattani, Direttore Generale della Azienda Ospedaliero-Universitaria di Sassari;
- TENUTO CONTO** che il Dott. Alessandro Carlo Cattani ha assunto le funzioni di Direttore Generale dell’Azienda Ospedaliero-Universitaria di Sassari il giorno 07 aprile 2011, data di stipulazione del relativo contratto;
- PRESO ATTO** della proposta di deliberazione avente per oggetto: “Liquidazione compensi Attività Libero Professionale – Personale di supporto diretto – Competenza Marzo, Aprile, Maggio e Settembre 2014.”;
- PRESO ATTO** che il Dirigente proponente il presente provvedimento, sottoscrivendolo, attesta che lo stesso, a seguito dell’istruttoria effettuata, nella forma e nella sostanza è totalmente legittimo per il servizio pubblico, ai sensi dell’art. 1 della Legge n. 20/1994 e successive modifiche, nonché alla stregua dei criteri di economicità e di efficacia di cui all’art. 1, comma 1, della Legge n. 241/90, come modificato dalla Legge 15/2005;
- DATO ATTO** che il Direttore Amministrativo e il Direttore Sanitario f.f., sottoscrivendo il presente provvedimento, esprimono parere favorevole;

DELIBERA

Per i motivi espressi in premessa, che qui si richiamano integralmente, di adottare la proposta di deliberazione di cui sopra e conseguentemente:

1. Di procedere alla liquidazione, in favore del Personale di supporto diretto, dei compensi

riferiti alla Libera Professione - competenza Marzo 2014 – per un importo pari a € 30,40;

2. Di procedere alla liquidazione, in favore del Personale di supporto diretto, dei compensi riferiti alla Libera Professione - competenza Aprile 2014 – per un importo pari a € 85,60;
3. Di procedere alla liquidazione, in favore del Personale di supporto diretto, dei compensi riferiti alla Libera Professione - competenza Maggio 2014 – per un importo pari a € 136,00;
4. Di procedere alla liquidazione, in favore del Personale di supporto diretto, dei compensi riferiti alla Libera Professione - competenza Settembre 2014 – per un importo pari a €178,40;
5. Di procedere conseguentemente all'accantonamento delle quote ripartite ma non liquidate;
6. Di demandare ai servizi competenti gli adempimenti derivanti dall'esecuzione del presente provvedimento.

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO

f.to (Dott. Lorenzo Moretti)

IL DIRETTORE SANITARIO f.f.

f.to (Prof.ssa Ida Mura)

IL DIRETTORE GENERALE

f.to (Dott. Alessandro Carlo Cattani)

Il Responsabile del Bilancio in ordine alla relativa copertura finanziaria
f.to Dott.ssa Rosa Maria Bellu

Sassari, ____/____/____.

La presente deliberazione :

◇ è soggetta al controllo ai sensi dell'art. 29 comma 1 lettere a), b), c), della Legge Regionale 28.07.2006 n. 10

◇ deve essere comunicata al competente Assessorato Regionale ai sensi dell'art. 29 comma 2 della Legge Regionale 28.07.2006 n. 10

Il Responsabile del Servizio/Struttura _____(Proponente/estensore)

(firma)_____

Si certifica che la presente deliberazione è pubblicata all'Albo Pretorio dell'AOU di Sassari dal 28.10.2014

◇ è esecutiva dal giorno della pubblicazione ai sensi della Legge Regionale 28.07.2006 n. 10

◇ con lettera in data ____/____/____, protocollo n._____, è stata inviata all'Assessorato Regionale dell'Igiene, Sanità e Assistenza Sociale per il controllo di cui all'art. 29 della Legge Regionale 28.07.2006 n. 10.

Sassari, ____/____/____

f.to Il Responsabile del Servizio Affari Giuridici e Istituzionali

La presente deliberazione:

◇ è divenuta esecutiva ai sensi dell'art. 29 della Legge Regionale 28.07.2006 n. 10, in virtù della determinazione del Direttore del Servizio _____ dell'Assessorato Regionale dell'Igiene, Sanità e Assistenza Sociale n. _____ del ____/____/____.

◇ è stata annullata, ai sensi dell'art. 29 della Legge Regionale 28.07.2006 n. 10 in virtù della determinazione del Direttore del Servizio _____ dell'Assessorato Regionale dell'Igiene, Sanità e Assistenza Sociale n. _____ del ____/____/____.

◇ è divenuta esecutiva per decorrenza dei termini per il controllo, ai sensi dell'art. 29 della Legge Regionale 28.07.2006 n. 10.

Sassari, ____/____/____

Il Responsabile del Servizio_____

Per copia conforme all'originale esistente agli atti dell'AOU di Sassari per uso _____

Sassari ____/____/____.

Il Responsabile del Servizio Affari Giuridici e Istituzionali